Canon
Como Usar Este Manual
Imprimindo Este Manual
MP-4584-V1.00
MP495 series
Guia Básico
Guia Avançado

Conteúdo

Visão Geral da Máquina

Esta seção mostra os nomes dos componentes da máquina e descreve as operações básicas que é necessário conhecer antes de utilizá-la.

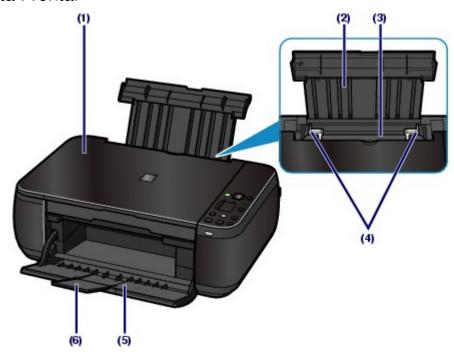
Componentes Principais

Exibição do LED e Operações Básicas

Topo da página

C001

Componentes Principais

■ Vista Frontal

(1) Tampa de Documentos

Abra para colocar um original no vidro do cilindro.

(2) Suporte do Papel

Levante e incline para trás para colocar o papel na bandeja traseira.

(3) Bandeja Traseira

Há vários tamanhos ou tipos de papel que podem ser utilizados na máquina. Duas ou mais folhas do mesmo tamanho e tipo de papel podem ser colocadas ao mesmo tempo e alimentadas automaticamente uma folha por vez.

Consulte Colocando Papel.

(4) Guias do Papel

Deslize para alinhar com ambos os lados da pilha de papel.

(5) Bandeja de Saída do Papel

Abre-se automaticamente quando a impressão ou a cópia começa, e o papel impresso é ejetado.

(6) Extensão da bandeja de saída

Abre para apoiar as impressões. Abra-a ao imprimir ou copiar.

(7) Vidro do Cilindro

Coloque um documento original para copiar ou digitalizar.

(8) Indicador luminoso Sem-fio (Wi-Fi)

Acende ou pisca em azul para indicar o status da LAN sem-fio.

Acende: a conexão LAN sem-fio está ativada.

Pisca: imprimindo ou digitalizando através de uma LAN sem-fio. Esse indicador luminoso também pisca ao procurar o ponto de acesso da LAN sem-fio durante a configuração e ao estabelecer conexão com o ponto de acesso.

(9) Painel de Controle

Utilize para alterar as configurações ou para operar a máquina.

Consulte Painel de Controle.

 Nota

- O LED e os indicadores luminosos no Painel de Controle que não sejam o indicador de **Alimentação (POWER)** se apagarão se a máquina não for operada em cerca de 5 minutos. Para restaurá-los, pressione qualquer botão, exceto o botão **ATIVADO (ON)**, ou execute a operação de impressão.

■ Vista Traseira

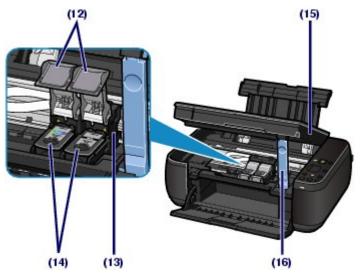
(10) Porta USB

Conecte o cabo USB para interligar a máquina ao computador.

- Não toque no estojo de metal.
- Não conecte ou desconecte o cabo USB enquanto a máquina estiver imprimindo ou digitalizando originais com o computador.

(11) Conector do Cabo de Alimentação

Conecte o cabo de alimentação fornecido.

■ Vista Interna

(12) Tampas de Fixação do Cartucho

Trave os cartuchos FINE no lugar.

(13) Suporte do Cartucho FINE

Instale os cartuchos FINE.

O cartucho FINE colorido deve ser instalado no slot esquerdo (Ⓒ) e o cartucho FINE preto deve ser instalado no slot direito (Ⓑ).

(14) Cartuchos FINE (Cartuchos de Tinta)

Um cartucho substituível que é integrado a uma cabeça de impressão e um cartucho de tinta.

 Nota

- Para obter detalhes sobre a instalação dos Cartuchos FINE, consulte o manual impresso: *Para Começar*.

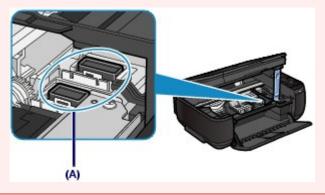
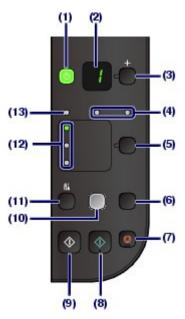
(15) Unidade de Digitalização (tampa)

Digitaliza os originais. Abra para substituir os cartuchos FINE ou para remover o papel atolado dentro da máquina. Ao abrir a Unidade de digitalização (Tampa), levante-a com a tampa de documentos fechada.

(16) Suporte da Unidade de Digitalização

Suporta a unidade de digitalização (tampa) enquanto está aberta.

Importante

- A área (A) indicada na figura a seguir pode ficar com respingos de tinta. Isso não afeta o desempenho da máquina.
- Não toque na área (A). Se você tocar, a máquina poderá não imprimir corretamente.

■ Painel de Controle

(1) Botão ATIVADO (ON)/Indicador luminoso Alimentação (POWER)

Liga ou desliga a máquina. Antes de ligar a alimentação, verifique se a tampa de documentos está fechada.

Importante

Desconectando o plugue de alimentação

- Ao desconectar o plugue de alimentação depois de desligar a alimentação, confirme se o indicador luminoso de **alimentação (POWER)** não está aceso. Se o plugue de alimentação for desconectado da tomada com o **indicador luminoso de alimentação (POWER)** ainda aceso ou piscando, a máquina poderá não ser capaz de imprimir corretamente se a cabeça de impressão estiver desprotegida.

Nota

Indicadores luminosos de Alimentação e do Alarme

- É possível verificar o status da máquina com os indicadores luminosos **Alimentação (POWER)** e **Alarm**.
  - Indicador luminoso de **alimentação (POWER)** apagado: a impressora está desligada.
  - Indicador luminoso de **Alimentação (POWER)** aceso em verde: a máquina está pronta para imprimir.
  - Indicador luminoso **Alimentação (POWER)** piscando em verde: a máquina está inicializando ou encerrando.
  - Indicador luminoso **Alarme (Alarm)** aceso ou piscando em laranja: ocorreu um erro e a máquina não está pronta para imprimir. Para obter detalhes, consulte " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.
  - Indicador luminoso de **alimentação (POWER)** piscando em verde e o indicador luminoso do **alarme (Alarm)** piscando em laranja alternadamente: pode ter ocorrido um erro que requer o contato com o centro de atendimento ao cliente. Para obter detalhes, consulte "Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.

(2) LED (Fotodiodo)

Exibe o número de cópias, código Manutenção (Maintenance) ou status operacional, tal como um código de erro.

(3) Botão [+]

Especifica o número de cópias.

(4) Indicadores luminosos Tinta (Ink)

Acende ou pisca em laranja quando a tinta acaba, etc. O indicador luminoso à esquerda indica o status do cartucho FINE colorido e o indicador luminoso à direita indica o status do cartucho FINE preto.

(5) Botão Papel (Paper)

Seleciona o tamanho do papel e o tipo de mídia.

(6) Botão DIGITALIZAR (SCAN)

Começa a digitalizar o original para salvá-lo no computador.

(7) Botão Parar/Reiniciar (Stop/Reset)

Cancela as operações. Você também pode pressionar esse botão para cancelar uma impressão, copiar ou digitalizar um trabalho em andamento.

(8) Botão Cor (Color)*

Inicia uma cópia colorida. Você pode também pressionar este botão para concluir a seleção do item de configuração.

(9) Botão Preto (Black) *

Inicia uma cópia em preto-e-branco. Você pode também pressionar este botão para concluir a seleção do item de configuração.

(10) Botão Ajustar à página (Fit to Page)/Indicador luminoso Ajustar à página (Fit to Page)

Ativa a função de cópia Ajustar à página (Fit to Page). Quando a função de cópia Ajustar à página está ativada, o indicador luminoso **Ajustar à página (Fit to Page)** acende e você pode copiar o original automaticamente ampliado ou reduzido para se ajustar ao tamanho da página selecionado. Quando a função de cópia Ajustar à página (Fit to Page) está desativada, você pode fazer cópias no mesmo tamanho do original.

(11) Botão Manutenção (Maintenance)

Especifica o código Manutenção (Maintenance).

(12) Indicador luminoso Papel (Paper)

Acende para indicar o tamanho da página e o tipo de mídia selecionados com o botão **Papel (Paper)**.

(13) Indicador luminoso Alarme

Acende ou pisca na cor laranja quando ocorre um erro, como falta de papel ou falta de tinta.

* Nos softwares ou nos manuais, os botões **Preto (Black)** e **Colorido (Color)** são chamados de botão "Iniciar" (Start) ou "OK"

Topo da página

C002

Exibição do LED e Operações Básicas

É possível usar a máquina para fazer cópias ou executar operações de manutenção sem um computador.
Esta seção descreve a exibição do LED e as operações básicas no Painel de Controle.

O número **1** aparece no LED normalmente quando se liga a alimentação.

A exibição do LED indica o status da máquina, como a seguir.

Status da Máquina	Exibição do LED
Ao copiar	Número de cópias (piscando)
Ao imprimir, digitalizar ou executar operações de manutenção	(piscando em ordem)
Quando ocorrer um erro	• Aparecem **E** e o número alternadamente. Para obter detalhes sobre os códigos de erro, consulte a " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*. • Aparecem **P** e o número alternadamente. Um erro pode ter ocorrido e exige entrar em contato com o centro de assistência técnica. Para obter detalhes, consulte " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.
Se a Unidade de Digitalização (Tampa) estiver aberta	(piscando)

Número de Cópias

Quando a cópia começa, o número especificado de cópias aparece no LED. Enquanto a cópia estiver em andamento, o número no LED fica piscando e é reduzido a um para indicar o número restante de cópias a serem feitas.

Sempre que você pressionar o botão [**+**], o número no LED diminuirá em uma unidade. Quando **F** aparece, o número de cópias é definido como "20". Pressione o botão [**+**] novamente para voltar a “1”.

Códigos de Manutenção

Para executar a manutenção da máquina, pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) repetidamente até que o código desejado apareça no LED, e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

Código de Manutenção	Operação	Consulte
A	Imprime o padrão de verificação de ejetor.	Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor
H	Limpa a cabeça de impressão.	Limpando a Cabeça de Impressão
y	Limpa profundamente a cabeça de impressão.	Limpando Profundamente a Cabeça de Impressão
u	Imprime a folha do padrão de alinhamento da cabeça de impressão.	Alinhando a Cabeça de Impressão
U	Digitaliza a folha do alinhamento da cabeça de impressão para alinhar a cabeça de impressão automaticamente.	Alinhando a Cabeça de Impressão
L	Imprime os valores atuais de ajuste da posição da cabeça.	Alinhando a Cabeça de Impressão
b	Limpa o rolo de alimentação de papel.	Limpando o Rolo de Alimentação de Papel
J	Limpa o interior da máquina.	Limpando o Interior da Máquina (Limpeza da Placa Inferior)
d	Alterna o tamanho de papel utilizado na bandeja traseira entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter). (Essa configuração é utilizada para fazer cópias.)	Alternando o Tamanho da Página entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter)
r	Define a máquina para evitar abrasão do papel.	Consulte o item "O Papel Fica Mancado/A Superfície Impressa Fica Riscada" na " Solução de Problemas" (Troubleshooting) do manual interativo: *Guia Avançado*.
n	Imprime as informações de configuração de LAN sem-fio.	Consulte o manual interativo: Guia Avançado.
a	Configura a conexão de LAN sem-fio usando o métdo de código PIN WPS (Wi-Fi Protected Setup).	Consulte o manual impresso: *Para Começar*.
G	Ativa ou desativa a conexão LAN sem-fio.	Consulte o manual impresso: *Para Começar*.
t	Redefine as configurações de LAN sem-fio como o padrão.	Consulte o manual interativo: Guia Avançado.

Códigos de Erro

Quando ocorre um erro, aparecem no LED **E** e o número alternadamente para indicar o código de erro.

por exemplo, “E, 1, 6”

(piscando em ordem)

Nota

- Para obter detalhes sobre os códigos de erro, consulte a " Solução de Problemas" no manual

interativo: *Guia Avançado*.

- Se um código de erro com **P** aparecer, um erro pode ter ocorrido e exige entrar em contato com o centro de assistência técnica.
  Para obter detalhes, consulte " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.

Topo da página

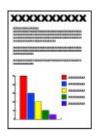
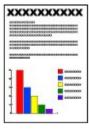
Copiando

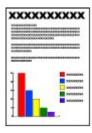
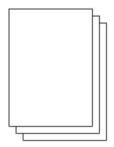
É possível fazer cópias ampliadas ou reduzidas do original que se ajustem ao tamanho da página, e cópias sem bordas de uma foto impressa, além de cópias padrão.

Topo da página

C021

Copiando Documentos

Esta seção descreve o procedimento para copiar um documento de tamanho A4 ou Letter em papel comum.
Para a operação, consulte as notas e os procedimentos de operação descritos na página de referência.

Você deve preparar:

Originais para copiar. Consulte Originais que Podem ser Colocados .

Papel de impressão. Consulte Tipos de Mídia que Podem ser Utilizados .

1. Prepare a cópia.

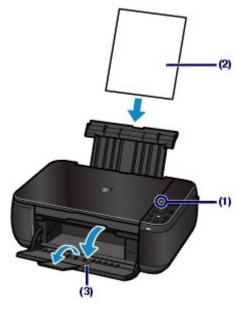
(1) Ligue a máquina.

Consulte Painel de Controle.

(2) Coloque o papel.

Consulte Colocando o Papel Comum/Fotográfico .

Nesse caso, colocamos papel comum de tamanho A4 ou Letter na Bandeja Traseira.

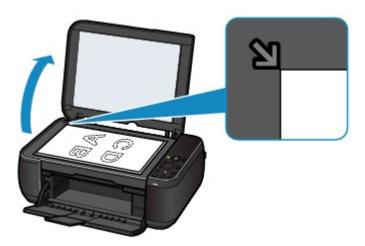
(3) Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

(4) Coloque um original no vidro do cilindro.

Consulte Colocando Originais.

Coloque o original COM O LADO A SER COPIADO VIRADO PARA BAIXO e alinhe-o com a marca de alinhamento ↘, como descrito abaixo.

Em seguida, feche a tampa de documentos com cuidado.

Nota

- Para obter detalhes sobre os tipos e as condições do original que pode ser copiado e como colocar o original, consulte Colocando Originais.
- Os caracteres ou as linhas escritas com uma caneta colorida ou marca texto talvez não sejam copiados corretamente.

2. Comece a copiar.

(1) Pressione o botão [+] várias vezes para especificar o número de cópias (máx. 20 cópias).

Para fazer de 1 a 9 cópias ou 20 cópias

Exiba o número de cópias desejado no LED.

Sempre que você pressionar o botão [+], o número no LED diminuirá em uma unidade. Quando **F** aparece, o número de cópias é definido como "20". Pressione o botão [+] novamente para voltar a “1”.

Para fazer de 10 a 19 cópias

(1) Exiba **F** no LED.

(2) Coloque apenas o número de folhas que deseja copiar.

(2) Pressione o botão **Papel (Paper)** várias vezes para selecionar o tamanho da página e o tipo de mídia.

O indicador luminoso **Papel (Paper)** indica o tamanho da página e o tipo de mídia selecionados.

Aqui selecionamos papel comum tamanho A4 ou 8,5” x 11”.

Nota

- Você pode selecionar os seguintes tamanhos de página e tipos de mídia.
  - Papel comum tamanho A4 ou 8,5” x 11”
  - Papel Fotográfico tamanho A4 ou 8,5” x 11”
  - Papel Fotográfico tamanho 10 x 15 cm ou 4” x 6”
- É possível alternar o tamanho do papel colocado na bandeja traseira entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter), independentemente do tamanho indicado no Painel de Controle.
  Consulte Alternando o Tamanho da Página entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter) .
- Quando a função de cópia Ajustar à página (Fit to Page) está ativada, você pode copiar o original no tamanho automaticamente ampliado ou reduzido para o ajuste ao tamanho de página selecionado. Nesse caso, o original é copiado com bordas no papel comum e sem bordas no papel fotográfico.
  Cancele a função de cópia Ajustar à página (Fit to Page) se for copiar um original do mesmo tamanho.
  Consulte Cópia Ajustada à Página.

(3) Pressione o botão **Colorido (Color)** para fazer cópias coloridas ou **Preto (Black)** para fazer cópias em preto e branco.

A máquina começa a copiar.

Enquanto a cópia estiver em andamento, o número no LED fica piscando e é reduzido a um para indicar o número restante de cópias a serem feitas.

Remova o original do vidro de impressão depois que a cópia for concluída.

Para fazer de 10 a 19 cópias

Ocorrerá um erro de saída de papel (aparecerá "E, 0, 2" no LED) se todo o papel colocado acabar. Pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** para ignorar o erro.

Nota

- Só é possível definir a qualidade da impressão como "Rápida (prioridade: velocidade)" (Fast (Speed Priority)) se papel comum de tamanho A4 ou Letter estiver selecionado em tamanho do papel e tipo de mídia.

Para definir a qualidade de impressão como "Rápida (prioridade: velocidade)" (Fast (Speed Priority)).

1. Mantenha pressionado por dois segundos ou mais o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** em (3) da etapa 2.
   O LED piscará uma vez.
   * Se você pressionar o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** por menos de 2 segundos, a máquina começará a copiar com qualidade de impressão "Padrão" (Standard).
2. Solte o botão.
   A máquina começa a copiar.

- Quando a qualidade de impressão é definida como "Rápida" (Fast), a velocidade da impressão tem prioridade sobre a qualidade. Para dar prioridade à qualidade, pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** por menos de 2 segundos para copiar com qualidade de impressão "Padrão" (Standard).

Importante

- Não abra a tampa de documentos nem mova o original colocado até a conclusão da cópia.

- Para cancelar o processo de cópia, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)**.

■ Alternando o Tamanho da Página entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter)

É possível alternar o tamanho de papel utilizado na bandeja traseira entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter). Essa configuração é útil se você geralmente utiliza papel tamanho Letter na bandeja traseira, independentemente da indicação do tamanho de página ser "A4" no Painel de Controle, e vice-versa.

1. Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) várias vezes até a letra **d** ser exibida.

2. Pressione o botão **Preto (Black)** para selecionar A4 ou o botão **Colorido (Color)** para selecionar 8,5” x 11” (Letter).

- Se o tamanho da página for alterado para A4 ou 8,5 x 11 pol (Letter), coloque o papel do tamanho selecionado, independentemente do tamanho indicado no Painel de Controle.
  - Se o tamanho do papel estiver definido como A4, coloque papel comum ou papel fotográfico A4.
  - Se o tamanho do papel estiver definido como 8,5 x 11 pol (Letter), coloque papel comum ou papel fotográfico tamanho Letter.

Topo da página

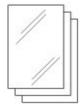
C023

Copiando Fotos

Esta seção descreve o procedimento para copiar uma foto impressa de tamanho 10 x 15 cm/4” x 6” em papel fotográfico.

Você deve preparar:

Fotos impressas.

Papel fotográfico para impressão. Consulte Tipos de Mídia que Podem ser Utilizados .

1. Prepare para copiar uma foto.

(1) Ligue a máquina.
Consulte Painel de Controle.

(2) Coloque o papel.
Consulte Colocando o Papel Comum/Fotográfico .

Nesse caso, colocamos papel fotográfico de 10 x 15 cm / 4 x 6 pol na bandeja traseira.

(3) Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

(4) Coloque uma foto no vidro do cilindro.
Consulte Colocando Originais.

2. Comece a copiar.

(1) Pressione o botão [+] repetidamente para definir o número de cópias.
Consulte a etapa 2 em Copiando Documentos.

(2) Pressione o botão **Papel (Paper)** várias vezes para selecionar o tamanho da página e o tipo de mídia.
O indicador luminoso **Papel (Paper)** indica o tamanho da página e o tipo de mídia selecionados.

Nesse caso, selecionamos papel fotográfico de 10 x 15 cm ou 4 x 6 pol.

- Você pode selecionar os seguintes tamanhos de página e tipos de mídia.
  - Papel comum tamanho A4 ou 8,5” x 11”
  - Papel Fotográfico tamanho A4 ou 8,5” x 11”

- Papel Fotográfico tamanho 10 x 15 cm ou 4” x 6”

- É possível alternar o tamanho do papel colocado na bandeja traseira entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter), independentemente do tamanho indicado no Painel de Controle.
  Consulte Alternando o Tamanho da Página entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter) .
- Quando a função de cópia Ajustar à página (Fit to Page) está ativada, você pode copiar o original no tamanho automaticamente ampliado ou reduzido para o ajuste ao tamanho de página selecionado. Nesse caso, o original é copiado com bordas no papel comum e sem bordas no papel fotográfico.
  Cancele a função de cópia Ajustar à página (Fit to Page) se for copiar um original do mesmo tamanho.
  Consulte Cópia Ajustada à Página.

(3) Pressione o botão **Colorido (Color)** para fazer cópias coloridas ou **Preto (Black)** para fazer cópias em preto e branco.

A máquina começa a copiar.

Remova a foto do vidro de impressão depois que a cópia for concluída.

Importante

- Não abra a tampa de documentos nem mova a foto colocada até a conclusão da cópia.

Nota

- Para cancelar o processo de cópia, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)**.

Topo da página

C024

Cópia Ajustada à Página

A função de cópia Ajustar à página (Fit-to-Page) permite copiar originais em tamanho ampliado ou reduzido automaticamente para se ajustar ao tamanho de página selecionado.

1. Prepare a cópia.

Consulte a etapa 1 em Copiando Documentos.

2. Pressione o botão [+] repetidamente para definir o número de cópias.

Consulte a etapa 2 em Copiando Documentos.

3. Pressione o botão **Papel (Paper)** várias vezes para selecionar o tamanho da página e o tipo de mídia.

 Nota

- Se for selecionado como tipo de mídia o papel comum, o original é copiado com bordas.
  Se for selecionado como tipo de mídia o papel fotográfico, o original será copiado sem bordas e preencherá toda a página.
- Na cópia sem bordas, um pequeno corte pode ocorrer nas bordas, já que a imagem copiada é ampliada para preencher a página inteira.

4. Pressione o botão **Ajustar à página (Fit to Page)**.

O indicador luminoso **Ajustar à página (Fit to Page)** acende e a função de cópia correspondente é ativada. O original é copiado no tamanho ampliado ou reduzido automaticamente para ser ajustado ao tamanho de página selecionado.

 Nota

- Pressione o botão **Ajustar à página (Fit to Page)** novamente para cancelar a função de cópia Ajustada à Página e copiar o original no mesmo tamanho.

5. Pressione o botão **Colorido (Color)** para fazer cópias coloridas ou **Preto (Black)** para fazer cópias em preto e branco.

A máquina inicia o modo de cópia Ajustar à página (Fit to Page).

Remova o original do vidro de impressão depois que a cópia for concluída.

 Importante

- Não abra a tampa de documentos nem mova o original colocado até a conclusão da cópia.

 Nota

- Só é possível definir a qualidade da impressão como "Rápida (prioridade: velocidade)" (Fast (Speed Priority)) se papel comum de tamanho A4 ou Letter estiver selecionado em tamanho do papel e tipo de mídia. Para definir a qualidade de impressão como “Rápida” (Fast), mantenha pressionado por dois segundos ou mais o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** na etapa

Digitalizando

Você pode salvar os dados digitalizados no computador e editá-los ou processá-los com o software fornecido.

Salvando Dados Digitalizados no Computador

Topo da página

C041

Salvando Dados Digitalizados no Computador

Esta seção descreve o procedimento para digitalizar originais usando o Painel de Controle da máquina e salvá-los no computador, de acordo com as configurações especificadas no MP Navigator EX.
Para obter operações de digitalização de originais a partir do computador, consulte o manual interativo: Guia Avançado.

Importante

- A Canon não se responsabiliza por danos ou perda dos dados por qualquer motivo, mesmo dentro do prazo de garantia da máquina.

Nota

- É possível salvar dados digitalizados somente no computador conectado ao cabo USB usando o Painel de Controle.
  Para salvar os dados digitalizados em um computador via rede, execute a digitalização a partir do computador.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado.

■ Preparando para Digitalizar usando o Painel de Controle

Antes de digitalizar os originais, verifique o seguinte.

- Os aplicativos necessários (MP Drivers e MP Navigator EX) estão instalados?
  Instale os MP Drivers e o MP Navigator EX a partir do *CD-ROM de instalação (Setup CD-ROM)* se eles não tiverem sido instalados ou se tiverem sido desinstalados. Para instalar o MP Drivers e o MP Navigator EX, selecione MP Drivers e MP Navigator EX em Instalação personalizada (Custom Install).
- As configurações de salvamento de dados digitalizados foram especificadas no MP Navigator EX?
  Quando salvar dados digitalizados no computador usando o Painel de Controle, você poderá especificar as configurações de salvamento de dados digitalizados em Preferências (Preferences) do MP Navigator EX.
  Para obter detalhes sobre essas configurações, consulte o manual interativo: Guia Avançado.
- O original a ser digitalizado satisfaz os requisitos para o original que será colocado no Vidro do Cilindro?
  Para obter detalhes, consulte Originais que Podem ser Colocados.
- A máquina está conectada corretamente a um computador?
  Verifique se a conexão entre a máquina e o computador está fisicamente segura.

■ Salvando Dados Digitalizados no Computador

1. Prepare a digitalização.

(1) Ligue a máquina.
Consulte Painel de Controle.

(2) Coloque um original no vidro do cilindro.
Consulte Colocando Originais.

Nota

- Os caracteres ou as linhas escritas com uma caneta colorida ou marca texto talvez não sejam digitalizados corretamente.

2. Pressione o botão **DIGITALIZAR (SCAN)** para iniciar a digitalização.

O MP Navigator EX será iniciado e os dados digitalizados serão salvos no computador de acordo com as configurações especificadas com o MP Navigator EX.

Remova o original do vidro de impressão depois que a digitalização for concluída.

Importante

- Não desligue a energia enquanto a máquina estiver funcionando.
- Não conecte ou desconecte o cabo USB enquanto a máquina estiver digitalizando originais.
- Não abra a tampa de documentos nem mova o original colocado até a conclusão da digitalização.

Nota

- A posição ou o tamanho do original poderá não ser digitalizado corretamente, dependendo do tipo de original.
  Nesse caso, consulte o manual interativo: Guia Avançado para alterar as configurações Tipo de Documento (Document Type) e Tamanho do Documento (Document Size) do MP Navigator EX conforme o original e digitalizá-lo.

Quando a tela de seleção do programa aparecer:

- É possível que a tela de seleção de programa seja exibida após a execução da etapa 2.
  Se a tela de seleção do programa aparecer, selecione MP Navigator EX Ver4.0 e clique em OK.
  Para iniciar o MP Navigator EX automaticamente sem exibir a tela de seleção do programa, siga o procedimento abaixo.
  - Para os usuários do Windows 7 ou do Windows Vista, consulte "Para Usuários do Windows" na "Solução de Problemas" do manual interativo: *Guia Avançado*.
  - Para os usuários do Windows XP, selecione MP Navigator EX Ver4.0 como o software a ser usado na tela de seleção do programa, selecione Sempre usar este programa para esta ação (Always use this program for this action) e clique em OK.

Topo da página

Imprimindo a Partir do Computador

Esta seção descreve o procedimento para imprimir documentos ou fotos com um computador.
Fica fácil imprimir fotos tiradas com a sua câmera digital usando o Easy-PhotoPrint EX fornecido com a máquina.

Topo da página

C051

Imprimindo Fotos (Easy-PhotoPrint EX)

Imprima dados de imagem salvos no computador usando o Easy-PhotoPrint EX fornecido com a máquina.
Esta seção descreve o procedimento para imprimir fotos sem bordas de tamanho 10 x 15 cm/4" x 6" em papel fotográfico.
Para obter detalhes sobre o Easy-PhotoPrint EX, consulte o manual interativo: Guia Avançado.

Nota

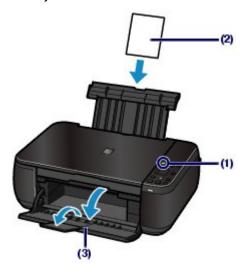
- Instale o Easy-PhotoPrint EX a partir do *CD-ROM de instalação (Setup CD-ROM)* se ele não tiver sido instalado ou se tiver sido desinstalado. Para instalar o Easy-PhotoPrint EX, selecione Easy-PhotoPrint EX em Instalação personalizada (Custom Install).

1. Prepare a impressão.

(1) Verifique se a máquina está ligada.
Consulte Painel de Controle.

(2) Coloque o papel.
Consulte Colocando o Papel Comum/Fotográfico .

Nesse caso, colocamos papel fotográfico de 10 x 15 cm / 4 x 6 pol na bandeja traseira.

(3) Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

2. Inicie o Easy-PhotoPrint EX. a partir do Solution Menu EX.

(1) Inicie o Solution Menu EX.
Consulte Solution Menu EX.

 Clique Aqui: Solution Menu EX

(2) Clique em (Impressão de Fotografia (Photo Print)) no menu Impressão de Fotografia (Photo Print).
O Easy-PhotoPrint EX será iniciado e a tela de operação da Impressão de Fotografia (Photo Print) aparecerá.

Nota

- Além disso, para imprimir fotos, existem funções para a criação de álbuns, calendários e outros itens de foto.
  Consulte Usando Várias Funções com o Easy-PhotoPrint EX .

3. Selecione uma foto para imprimir.

(1) Selecione a pasta na qual as imagens estão salvas.

(2) Clique na imagem a ser impressa.

O número de cópias aparece como "1 " e a imagem selecionada aparece na área da imagem selecionada (A). Você pode selecionar duas ou mais imagens ao mesmo tempo.

Nota

- Para imprimir duas ou mais cópias, clique em (Seta para cima) para alterar o número de cópias.
- Para cancelar a seleção, clique na imagem a ser cancelada na área da imagem selecionada (A) e clique em (Excluir Imag.Import. (Delete Imported Image)) (B). Você também pode utilizar a (Seta para baixo) para alterar o número de cópias para zero.
- Você pode também corrigir ou aprimorar a imagem selecionada.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado .
- Você pode capturar e imprimir uma imagem de um vídeo.
  Consulte Usando Várias Funções com o Easy-PhotoPrint EX .

(3) Clique em Selecionar Papel (Select Paper).

4. Selecione o papel colocado.

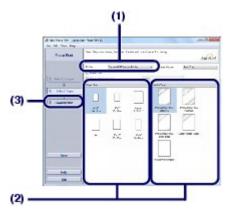
(1) Verifique se o nome da sua máquina está selecionado em Impressora (Printer).

(2) Selecione o tamanho e o tipo do papel carregado em Tam. do Papel (Paper Size) e Tipo de Mídia (Media Type).

Nesse exemplo, selecionamos 10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm) em Tam. do Papel (Paper Size) e o tipo de papel colocado em Tipo de Mídia (Media Type).

Nota

- Se você selecionar o tipo de mídia incorreto, talvez a máquina não imprima com a qualidade de impressão esperada.

(3) Clique em Layout/Impressão (Layout/Print).

5. Selecione um layout e inicie a impressão.

(1) Selecione o layout da foto.

Nesse exemplo, selecionamos S/bordas (cheio) (Borderless (full)).

A visualização aparece no layout selecionado para confirmação do resultado da impressão necessário.

Nota

- É possível alterar a direção da foto ou recortar fotos para imprimir.
  Para obter detalhes sobre a operação, consulte o manual interativo: Guia Avançado .

(2) Clique em Imprimir (Print).

Nota

- Para cancelar um trabalho de impressão em andamento, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** na máquina ou clique em Cancelar Impressão (Cancel Printing) no monitor de status de impressão.
  Para exibir o monitor de status da impressora, clique no ícone da impressora na barra de tarefas. No Windows Vista ou no Windows XP, clique em Canon XXX Printer (onde " **XXX**" é o nome da máquina) na barra de tarefas.

C052

■ Usando Várias Funções com o Easy-PhotoPrint EX

Esta seção apresenta algumas das funções úteis do Easy-PhotoPrint EX.
Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado.

● Criando Suas Próprias Impressões

Você pode criar um álbum ou calendário usando suas fotos.

Álbum (Album)

Calendário (Calendar)

Etiquetas (Stickers)

Impr.Layout (Layout Print)

● Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos

Você pode capturar quadros de vídeo e criar imagens estáticas.

C053

Imprimindo Documentos

Esta seção descreve o procedimento para imprimir um documento de tamanho A4 em papel comum.
Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado.

Nota

- As operações podem variar, dependendo do software. Para obter detalhes sobre a operação, consulte o manual de instruções do aplicativo.
- As telas utilizadas nesta seção são para a impressão com o sistema operacional Windows 7 Home Premium (que passará a ser chamado de "Windows 7").

1. Verifique se a máquina está ligada.

Consulte Painel de Controle.

2. Coloque o papel.

Consulte Colocando o Papel Comum/Fotográfico .

Nesse caso, colocamos papel comum A4 na bandeja traseira.

3. Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

4. Crie (ou abra) um documento para impressão usando um software apropriado.

5. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

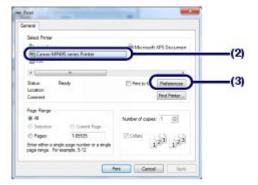
(1) Selecione Imprimir (Print) no menu Arquivo (File) ou na barra de comandos do software.

A caixa de diálogo Imprimir (Print) será exibida.

(2) Verifique se o nome da sua máquina está selecionado.

 Nota

- Se o nome de outra impressora estiver selecionado, clique no nome de sua impressora para selecioná-la.

(3) Clique em Preferências (Preferences) (ou em Propriedades (Properties)).

6. Especifique as configurações de impressão necessárias.

(1) Selecione Documento comercial (Business Document) em Configurações mais

usadas (Commonly Used Settings).

Nota

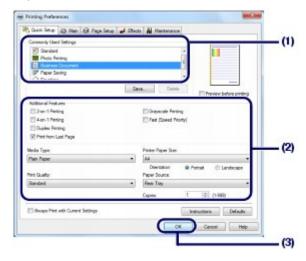
- Quando um objeto de impressão como um Documento comercial (Business Document) ou Impressão de foto (Photo Printing) são selecionados em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), os itens em Recursos adicionais (Additional Features) são selecionados automaticamente. Também serão exibidas as configurações adequadas para o objeto de impressão, como o tipo de mídia ou a qualidade de impressão.

(2) Verifique as configurações exibidas.

Aqui, confirmamos que estão selecionados Papel Comum (Plain Paper) em Tipo de Mídia (Media Type), Padrão (Standard) em Qualidade de Impressão (Print Quality) e A4 em Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size).

Nota

- Ao especificar duas ou mais cópias em Cópias (Copies), as páginas impressas serão agrupadas.
- É possível alterar as configurações individuais.
  Entretanto, após a alteração de Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size), confirme se as configurações de Tam. Pág. (Page Size) em Configurar Página (Page Setup) combinam com as configurações definidas no software.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado .
- Se você selecionar o tipo de mídia incorreto, talvez a máquina não imprima com a qualidade de impressão esperada.

(3) Clique em OK.

Nota

- Para obter detalhes sobre as funções do driver da impressora, clique em Ajuda (Help) ou em Instruções (Instructions) para visualizar a ajuda on-line ou o manual interativo: *Guia Avançado*. O botão Instruções (Instructions) será exibido nas guias Instalação rápida (Quick Setup), Principal (Main) e Manutenção (Maintenance), se o manual interativo estiver instalado no computador.
- Você pode nomear as configurações alteradas e adicionar a Configurações mais usadas (Commonly Used Settings).
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado .
- Se a caixa de seleção Imprimir sempre com configurações atuais (Always Print with Current Settings) estiver marcada, as configurações atuais serão aplicadas na próxima impressão. Pode ser que alguns softwares não tenham essa função.
- Para exibir a visualização para confirmar o resultado da impressão, marque a caixa de seleção Visualizar antes de imprimir (Preview before printing). Alguns softwares podem não ter uma função de visualização.
- É possível especificar as configurações detalhadas da impressão na guia Principal (Main) ou Configurar Página (Page Setup).
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado .

7. Inicie a impressão.

Clique em Imprimir (Print) (ou OK) para começar a impressão.

Nota

- A mensagem sobre como colocar os envelopes aparecerá ao imprimir. Essa mensagem não aparecerá na próxima vez se a caixa de seleção Não mostrar esta mensagem novamente. (Do not show this message again.) for marcada.
  Para obter detalhes sobre as configurações de impressão de envelopes, consulte Colocando Envelopes.
- Para cancelar um trabalho de impressão em andamento, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** na máquina ou clique em Cancelar Impressão (Cancel Printing) no monitor de status de impressão.
  Para exibir o monitor de status da impressora, clique no ícone da impressora na barra de tarefas. No sistema operacional Windows Vista (que passará a ser chamado de "Windows Vista") ou no Windows XP, clique em Canon XXX Printer (onde "**XXX**" é o nome da máquina) na barra de tarefas.
- Se linhas pautadas impressas estiverem desalinhadas ou os resultados de impressão forem insatisfatórios, ajuste o posicionamento da cabeça de impressão.
  Consulte Alinhando a Cabeça de Impressão .

Topo da página

C054

Imprimindo Páginas Web (Easy-WebPrint EX)

O Easy-WebPrint EX permite imprimir com rapidez e facilidade páginas da Web do Internet Explorer.
Você pode imprimir as páginas da Web automaticamente redimensionadas para ajustar a largura do papel sem cortar as laterais das páginas ou visualizar e selecionar as páginas que deseja imprimir.
O Easy-WebPrint EX requer o Internet Explorer 7 ou posterior.

Importante

- É ilegal reproduzir ou editar o trabalho protegido por direitos autorais de outra pessoa sem permissão do detentor dos direitos autorais, exceto para uso pessoal, uso doméstico ou outro uso dentro do escopo limitado conforme definido pelos direitos autorais. Além disso, reproduzir ou editar fotos de pessoas pode violar os direitos de retratos.

Nota

- Para obter informações sobre a instalação do Easy-WebPrint EX ou sobre como iniciá-lo, consulte Easy-WebPrint EX.

A função de corte, por exemplo, permite cortar as partes desejadas das páginas da Web e editá-las para impressão.
Para obter detalhes sobre como operar o Easy-WebPrint EX, consulte a ajuda on-line. Clique em Easy-WebPrint EX (A) na barra de ferramentas e selecione Ajuda (Help) no menu suspenso para exibir a ajuda on-line.

Topo da página

C055

Iniciando Vários Aplicativos de Software

Esta seção descreve o Solution Menu EX, usado para iniciar o software fornecido com a máquina. Ás informações sobre o Easy-WebPrint EX, um aplicativo de software para impressão de páginas web, também estão incluídas.

■ Solution Menu EX

O Solution Menu EX é um aplicativo de software janela de menus que oferece acesso rápido a outros aplicativos de software fornecidos com a máquina, manuais e informações de produto on-line.

Nota

- Instale o Solution Menu EX, o manual interativo ou outros aplicativos de software fornecidos que você deseja usar a partir do *CD-ROM de instalação (Setup CD-ROM)* , caso não tenham sido instalados ou tenham sido desinstalados. Para instalá-los, selecione-os em Instalação personalizada (Custom Install).

Os menus são exibidos na Área Menu de Categoria da Tela Principal do Solution Menu EX. Clique em um menu na Área Menu de Categoria para exibir ícones de funções disponíveis nesse menu, na Área Ícone de Função da Tela Principal.

O número e tipos de ícones ou menus exibidos na Tela Principal podem variar, dependendo da sua máquina e da região.

* A tela abaixo é para o Windows 7.

(A) Tela Principal
(B) Área Ícone de Função
(C) Área Menu de Categoria
(D) Acessório de Desktop
(E) Menu de atalho para o qual você pode adicionar os ícones de funções usadas com frequência
(F) Ícone de Acessório que permite a você exibir a Tela Principal, mostrar ou ocultar o meu Atalho etc.

Impressão de Fotografia (Photo Print)
Imprima fotos tiradas com uma câmera digital.

Usar Scanner (Use Scanner)
Digitalize fotos ou documentos.

Serviço da Web da Canon (Canon Web Service)
Faça download de conteúdo ou de materiais do site para impressão.

Ajuda e configurações (Help & Settings)

Exiba a ajuda on-line do Solution Menu EX ou o manual interativo da máquina. Configure o Solution Menu EX na máquina.

Iniciar aplicativo (Start Aplicativo)
Inicie os aplicativos de software fornecidos como o Easy-PhotoPrint EX e o My Printer.
Com o My Printer, é possível exibir a janela de configurações do driver da impressora e obter informações sobre que ações tomar se tiver problemas com a operação.

Compras on-line (Online Shopping)
Compre itens de consumo, como tinta, no site.

Informações (Information)
Encontre informações úteis na máquina.

 Nota

- O computador deve estar conectado à Internet para acessar o site para obtenção de informações úteis etc.
- Para obter detalhes sobre como operar o Solution Menu EX, consulte a ajuda on-line. Selecione o menu Ajuda e configurações (Help & Settings) e clique em (Ajuda do Solution Menu EX (Solution Menu EX's Help)) para exibir a ajuda on-line.

Iniciando Aplicativos de Software a Partir do Solution Menu EX

A partir do Solution Menu EX, você pode iniciar um aplicativo de software e também acessar diretamente uma função do aplicativo de software.
O procedimento a seguir serve para iniciar o Solution Menu EX e, por exemplo, selecionar uma das funções do Easy-PhotoPrint EX, Impressão de Fotografia (Photo Print).

1. Inicie o Solution Menu EX.

Clique duas vezes em (Solution Menu EX) na área de trabalho.

 Clique Aqui: Solution Menu EX

Nota

- A menos que a configuração padrão tenha sido alterada, o Solution Menu EX será iniciado automaticamente quando você inicia o computador.
- Para iniciar o Solution Menu EX do menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs), Canon Utilities, Solution Menu EX e Solution Menu EX.
- Se a Tela Principal do Solution Menu EX não aparecer após o início do Solution Menu EX, clique com o botão direito do mouse em (Ícone de Acessório) (Accessory Icon) e selecione Mostrar Tela Principal (Show Main Screen).

2. Selecione a função de um aplicativo de software que você deseja iniciar.

(1) Clique no menu Impressão de Fotografia (Photo Print).

(2) Clique em (Impressão de Fotografia (Photo Print)).
O Easy-PhotoPrint EX será iniciado e a tela de operação da Impressão de Fotografia (Photo Print) aparecerá.

Nota

- Além disso, para imprimir fotos, existem funções para a criação de álbuns, calendários e outros itens de foto.
  Para obter detalhes sobre operações e funções do Easy-PhotoPrint EX, consulte Imprimindo Fotos (Easy-PhotoPrint EX).

■ Easy-WebPrint EX

Quando está instalado, o Easy-WebPrint EX adiciona uma barra de ferramentas à tela do Internet Explorer. A barra de ferramentas está disponível sempre que o Internet Explorer está em execução.

Nota

Instalando o Easy-WebPrint EX

- Se o Easy-WebPrint EX não estiver instalado, as instruções de instalação poderão aparecer na área de notificação da barra de tarefas.
  Para instalar o Easy-WebPrint EX, clique na orientação exibida e siga as instruções na tela.
- Você também pode instalar o Easy-WebPrint EX do *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* .
  Para instalar o Easy-WebPrint EX, selecione Easy-WebPrint EX em Instalação personalizada (Custom Install).
- Para instalar o Easy-WebPrint EX no computador, o Internet Explorer 7 ou posterior é necessário e o computador deve estar conectado à Internet.

Topo da página

Colocando Papel/Originais

Esta seção descreve os tipos de papel ou originais que podem ser colocados, como colocar papel de impressão na bandeja traseira e como colocar originais para copiar ou digitalizar.

Colocando Papel

Colocando Originais

Topo da página

C073

Colocando Papel

■ Colocando o Papel Comum/Fotográfico

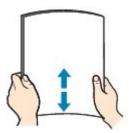
Importante

- Cortar papel normal no tamanho 10 x 15 cm / 4 x 6 pol, 101,6 x 203,2 mm / 4 x 8 pol , 13 x 18 cm / 5 x 7 pol ou 55,0 x 91,0 mm / 2,16 x 3,58 pol (tamanho cartão) para realizar uma impressão de teste pode causar obstrução de papel na máquina.

Nota

- É recomendável utilizar papel fotográfico Canon original para imprimir fotos.
  Para obter detalhes sobre os papéis Canon originais, consulte Tipos de Mídia que Podem ser Utilizados.
- Você pode usar papel para cópia comum.
  Para obter o tamanho da página e a gramatura de papel que podem ser utilizados com esta máquina, consulte Tipos de Mídia que Podem ser Utilizados .

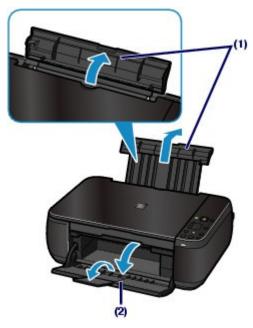
1. Prepare o papel.

Alinhe as bordas do papel. Se o papel estiver enrolado, alise-o.

Nota

- Alinhe bem as bordas do papel antes de colocá-lo. A colocação do papel sem alinhar as bordas pode causar atolamentos de papel.
- Se o papel estiver enrolado, segure os cantos e dobre-os cuidadosamente na direção oposta, até que ele fique completamente plano.
  Para obter detalhes sobre como alisar papel enrolado, consulte a seção " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.

2. Coloque o papel.

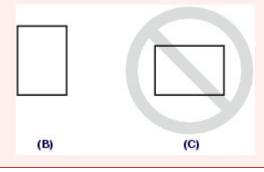
(1) Abra o Suporte do Papel, levante-o e incline-o para trás.

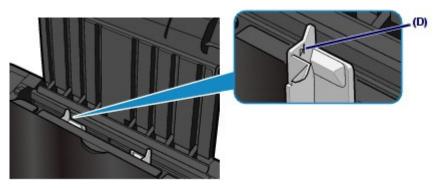
(2) Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

(3) Deslize as guias do papel (A)para abri-las e coloque o papel no centro da bandeja traseira COM O LADO A SER IMPRESSO VOLTADO PARA VOCÊ.

(4) Deslize as guias do papel (A) para alinhar com os dois lados da pilha de papel.
Não faça força ao deslizar as guias do papel. Talvez o papel não seja alimentado corretamente.

Importante

- Sempre coloque papel na orientação vertical (B). A colocação do papel na orientação horizontal (C) pode causar atolamento do papel.

Nota

- Não coloque folhas de papel além da Marca Limite (D).

 Nota

- A máquina pode fazer um ruído de funcionamento ao ser alimentada de papel.

Depois de colocar o papel

- Ao copiar, selecione o tamanho e o tipo do papel colocado usando o Painel de Controle na máquina.
  Consulte Copiando.
- Ao imprimir com um computador, selecione o tamanho e o tipo do papel colocado em Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) e Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora.
  Consulte Imprimindo Documentos.

Topo da página

C074

■ Colocando Envelopes

É possível imprimir em envelopes DL e Env. Com. 10.
O endereço é girado e impresso automaticamente de acordo com a direção do envelope especificada pelo driver da impressora adequadamente.

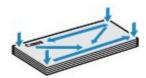
Importante

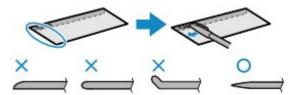
- Só é possível imprimir em envelopes a partir de um computador.
- Não use os envelopes a seguir. Eles podem obstruir a máquina ou provocar mal funcionamento.
  - Envelopes com superfície em relevo ou tratada
  - Envelopes com abas duplas (ou abas adesivas)
  - Envelopes com abas colantes adesivas e já umedecidas

Nota

- A mensagem sobre como colocar os envelopes aparecerá ao imprimir. Essa mensagem não aparecerá na próxima vez se a caixa de seleção Não mostrar esta mensagem novamente. (Do not show this message again.) for marcada.

1. Prepare os envelopes.

- Pressione os quatro cantos e bordas dos envelopes para alisá-los.

- Se os envelopes estiverem ondulados, segure nos cantos opostos e dobre-os levemente na direção oposta.

- Se o canto da aba do envelope estiver ondulado, alise-o.
- Utilize uma caneta para nivelar a superfície e alisar a dobra.

As figuras acima mostram uma vista lateral da borda do envelope que entra primeiro.

Importante

- Os envelopes podem ficar presos na máquina se não estiverem planos ou se as bordas não estiverem alinhadas. Certifique-se de que nenhuma ondulação ultrapasse 3 mm / 0,1 pol.

2. Coloque os envelopes.

(1) Abra o Suporte do Papel.
Não aumente o suporte do papel.

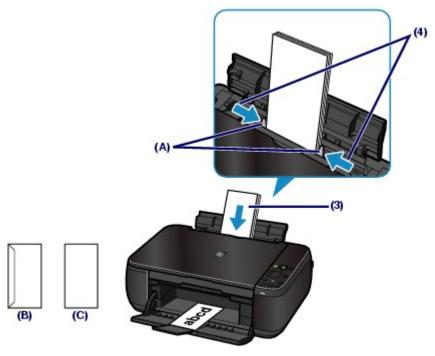
(2) Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

(3) Deslize as guias do papel (A) para abri-las, e coloque os envelopes no centro da bandeja traseira COM O LADO DO ENDEREÇO VOLTADO PARA VOCÊ.

A aba dobrada do envelope deverá ficar com a face voltada para o lado esquerdo.

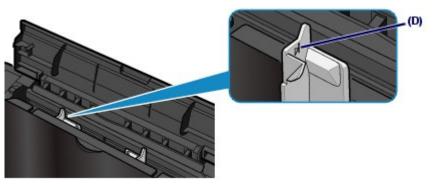
Podem ser colocados no máximo 10 envelopes de cada vez.

(4) Deslize as guias do papel (A) para alinhar com os dois lados dos envelopes.

Não faça força ao deslizar as guias do papel. Talvez os envelopes não estejam colocados corretamente.

(B) Lado traseiro

(C) Lado do endereço

Nota

- Não ultrapasse a marca limite de colocação do envelope (D).

3. Especifique as configurações no driver da impressora.

(1) Selecione Envelope nas Configurações mais usadas (Commonly Used Settings) da guia Instalação rápida (Quick Setup).

(2) Selecione Env. DL (DL Env.) ou Env. Com. 10 (Comm. Env. #10) na janela Configuração de tamanho do envelope (Envelope Size Setting).

(3) Selecione Paisagem (Landscape) em Orientação (Orientation).

Importante

- Se o tamanho e a orientação do envelope não forem especificados adequadamente, o endereço será impresso de cabeça para baixo ou girado 90º.

Nota

- A máquina pode fazer um ruído de funcionamento ao ser alimentada de envelopes.
- Se a impressão sair de cabeça para baixo, abra a janela de configuração do driver da impressora, selecione Envelope em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings) e marque a caixa de seleção Girar 180 graus (Rotate 180 degrees) em Recursos adicionais (Additional Features).
- Para obter detalhes sobre as configurações do driver da impressora, consulte Imprimindo Documentos.

Topo da página

C075

■ Tipos de Mídia que Podem ser Utilizados

Escolha o papel adequado para impressão, para obter os melhores resultados. A Canon oferece vários tipos de papel para melhorar a diversão da impressão, tais como etiquetas, papéis para fotos ou documentos. É recomendável a utilização de papel Canon original para imprimir suas fotos mais importantes.

Tipos de Mídia

Papéis disponíveis à venda

Papel Comum (incluindo papel reciclado)

- Configurações de Tipo de Mídia -

Driver da Impressora: Papel Comum (Plain Paper)

- Limite de colocação do papel -

Bandeja Traseira: Aprox. 100 folhas

- Limite de colocação da Bandeja de Saída do Papel -

Aprox. 50 folhas

Nota

- A alimentação correta de papel pode não ser possível na capacidade máxima, dependendo do tipo de papel ou das condições ambientes (temperatura e umidade muito altas ou muito baixas). Nesses casos, reduza o número de papéis colocados por vez para menos da metade (poderá ser utilizado papel 100% reciclado).
- Esse papel que pode ser usado para fazer cópias ao selecionar o tipo de mídia com o botão **Papel (Paper)** no Painel de Controle. Só é possível selecionar papel comum de tamanho A4 ou Letter.

Envelopes

- Configurações de Tipo de Mídia -

Driver da impressora: Envelope

- Limite de colocação do papel -

Bandeja Traseira: 10 envelopes

- Limite de colocação da Bandeja de Saída do Papel -

É recomendável remover o envelope anteriormente impresso da bandeja de saída do papel antes de continuar a impressão, para evitar borrões e descoloração.

Papéis originais da Canon

Consulte o manual de instruções fornecido com o papel para obter informações detalhadas sobre o lado imprimível e notas sobre manuseio de papel. Para obter informações sobre os tamanhos de página disponíveis para cada papel original da Canon, visite nosso site.

Nota

- O modelo dos papéis Canon originais é exibido entre parênteses.
- Talvez não seja possível adquirir alguns papéis originais da Canon, dependendo do país ou da região de aquisição. Não são vendidos papéis por modelo nos EUA. Adquirir papel por nome.

Para imprimir fotos:

Fotográfico Profissional Platina <PT-101>

- Configurações de Tipo de Mídia -

Driver da Impressora:Fotográfico Profissional Platina (Photo Paper Pro Platinum)

- **[Glossy Photo Paper "Everyday Use" / Papel Fotográfico Brilhante de Uso Corrente] <GP-501>*1**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da Impressora:Glossy Photo Paper

- **Photo Paper Glossy <GP-502>*1**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da Impressora:Glossy Photo Paper

- **Papel Fotog. Acetinado Plus II <PP-201>*1**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da Impressora:Papel Fotog. Acetinado Plus II (Photo Paper Plus Glossy II)

- **Papel Fotog. Semibrilhante Plus <SG-201> *1**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da Impressora:Papel Fotog. Semibrilhante Plus (Photo Paper Plus Semi-gloss)

- **Matte Photo Paper <MP-101>**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da Impressora:Matte Photo Paper

  - Limite de colocação do papel -
  Bandeja Traseira:
  10 folhas para A4, Letter/ 8.5"x11", 13x18cm 5"x7" e 20x25cm 8"x10"
  20 folhas de 10x15cm 4"x6"

  - Limite de colocação da Bandeja de Saída do Papel -
  É recomendável remover a folha anteriormente impressa da bandeja de saída do papel antes de continuar a impressão, para evitar borrões e descoloração.

*1 Esse papel que pode ser usado para fazer cópias ao selecionar o tipo de mídia com o botão **Papel (Paper)** no Painel de Controle. Você só pode selecionar papel fotográfico de tamanho A4 ou Letter e papel fotográfico 10 x 15 cm / 4” x 6”.

 Nota

- Ao colocar o papel em pilhas, o lado para impressão pode ser marcado ao ser alimentado ou o papel pode não ser alimentado corretamente. Nesse caso, coloque uma folha por vez (exceto para Matte Photo Paper <MP-101>).

Para imprimir documentos de negócios:

- **High Resolution Paper <HR-101N>**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da impressora: High Resolution Paper

  - Limite de colocação do papel -
  Bandeja Traseira: 80 folhas

  - Limite de colocação da Bandeja de Saída do Papel -
  50 folhas

Para criar sua próprias impressões:

- **Estampagem de T-Shirts <TR-301>**

  - Configurações de Tipo de Mídia -
  Driver da impressora: Estampagem de T-Shirts (T-Shirt Transfers)

- **Etiquetas de Fotos <PS-101>**

  - Configurações de Tipo de Mídia -

Driver da Impressora:Glossy Photo Paper

- Limite de colocação do papel -
Bandeja Traseira: 1 folha

- Limite de colocação da Bandeja de Saída do Papel -
É recomendável remover a folha anteriormente impressa da bandeja de saída do papel antes de continuar a impressão, para evitar borrões e descoloração.

 Nota

- É possível especificar facilmente as configurações de impressão com o Easy-PhotoPrint EX fornecido no *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* . Instale- no computador.

Tamanhos de Página

É possível utilizar os tamanhos de página a seguir.

Tamanhos padrão:

- Letter (215,9 x 279,4 mm / 8,50 x 11 pol)
- Ofício (215,9 x 355,6 mm / 8,5 x 14 pol)
- A5 (148,0 x 210,0 mm / 5,83 x 8,27 pol)
- A4 (210,0 x 297,0 mm / 8,27 x 11,69 pol)
- B5 (182,0 x 257,0 mm / 7,17 x 10,12 pol)
- 4" x 6" (10 x 15 cm / 4,00 x 6,00 pol)
- 4" x 8" (101,6 x 203,2 mm / 4,00 x 8,00 pol)
- 5" x 7" (13 x 18 cm / 5,00 x 7,00 pol)
- 8" x 10" (20 x 25 cm / 8,00 x 10,00 pol)
- L (89 x 127 mm / 3,5 x 5 pol)
- 2L (127,0 x 178,0 mm / 5,00 x 7,01 pol)
- Hagaki (100 x 148 mm / 3,94 x 5,83 pol)
- Hagaki 2 (200,0 x 148,0 mm / 7,87 x 5,83 pol)
- Env. Com. nº 10 (104,6 x 241,3 mm / 4,12 x 9,50 pol)
- Env. DL (110,0 x 220,0 mm / 4,33 x 8,66 pol)
- Choukei 3 (120,0 x 235,0 mm / 4,72 x 9,25 pol)
- Choukei 4 (90,0 x 205,0 mm / 3,54 x 8,07 pol)
- Youkei 4 (105 x 235 mm / 4,13 x 9,25 pol)
- Youkei 6 (98,0 x 190,0 mm / 3,86 x 7,48 pol)
- Cartão (55 x 91 mm / 2,16 x 3,58 pol)
- Wide (101,6 x 180,6 mm / 4,00 x 7,10 pol)

Tamanhos não-padrão:

É possível especificar um tamanho personalizado na faixa a seguir.

- Tamanho mínimo: 55,0 x 91,0 mm / 2,17 x 3,58 pol.
- Tamanho máximo: 215,9 x 676,0 mm / 8,50 x 26,61 pol.

Gramatura do Papel

17 a 28 lb / 64 a 105 g/m^2 (exceto para papel original da Canon)
Não utilize papel com gramatura superior ou inferior (exceto papel Canon original), pois isso pode causar obstruções na máquina.

Notas sobre Armazenamento de Papel

- Retire somente a quantidade de papel necessária da embalagem, logo antes de imprimir.
- Para evitar que o papel enrole, se não for imprimir, coloque o papel não utilizado novamente na embalagem e mantenha-o em uma superfície plana. Além disso, armazene-o de modo a evitar calor, umidade e luz solar direta.

Observações sobre o papel para impressão sem bordas na página inteira

- A impressão duplex não estará disponível para a impressão sem bordas de página inteira.
- Você não pode usar papel de tamanho A5, B5 e Legal e envelopes para impressão sem bordas

na página inteira.

- Você pode usar papel comum para impressão sem bordas na página inteira somente quando imprimir a partir do computador.
  No entanto, a qualidade de impressão pode ser inferior. É recomendável usar papel comum para fazer uma impressão de teste.

Topo da página

C076

■ Tipos de Mídia que Não Podem ser Utilizados

Não use os tipos de papel a seguir. A utilização desses papéis não somente produzirá resultados insatisfatórios, mas também poderá causar obstrução ou funcionamento inadequado da máquina.

- Papel dobrado, ondulado ou enrugado
- Papel úmido
- Papel muito fino (de gramatura inferior a 17 lb / 64 g/m ^{2})
- Papel muito espesso (de gramatura superior a 28 lb / 105 g/m ^{2}, exceto para papel original da Canon)
- Papel mais fino que um cartão postal, incluindo papel normal ou papel de bloco de notas cortado em tamanho pequeno (ao imprimir em papel de tamanho menor do que A5)
- Cartões postais com imagens
- Cartões postais com fotos ou adesivos
- Envelopes com abas duplas (ou abas adesivas)
- Envelopes com superfície em relevo ou tratada
- Envelopes com abas colantes adesivas e já umedecidas
- Qualquer tipo de papel com orifícios
- Papel não retangular
- Papel com grampos ou cola
- Papel com adesivos
- Papel decorado com brilho etc.

Topo da página

C077

Colocando Originais

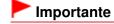
■ Colocando Originais

Coloque originais para copiar ou digitalizar no vidro do cilindro.

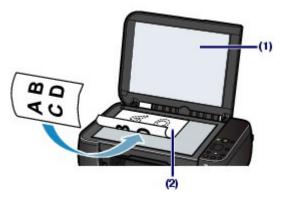
Importante

- Depois de colocar o original, feche a Tampa de Documento antes de começar a copiar ou digitalizar.
- Ao digitalizar a partir de um computador usando um software, será necessário colocar o original de forma diferente.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado .

1. Coloque um original no vidro do cilindro.

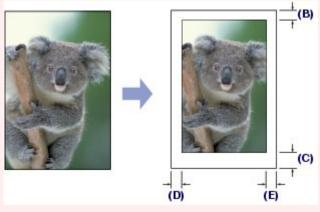
(1) Abra a tampa de documento.

- Não coloque qualquer objeto na Tampa de Documento. Ele cairá na Bandeja Traseira quando a Tampa de Documento for aberta e prejudicará o funcionamento da máquina.

(2) Coloque o original COM O LADO A SER DIGITALIZADO VOLTADO PARA BAIXO no Vidro do Cilindro.

Alinhe o canto do original com a marca de alinhamento .

Importante

- Observe o seguinte ao colocar o original no Vidro do Cilindro.
  - Não coloque nenhum objeto com mais de 4,4 lb / 2,0 kg sobre o Vidro do Cilindro.
  - Não faça nenhuma pressão maior que 4,4 lb / 2,0 kg no Vidro do Cilindro, por exemplo, pressionando o original.

  Se essas recomendações não forem observadas, o scanner pode não funcionar direito ou o Vidro do Cilindro pode quebrar.
- A máquina não digitaliza a área sombreada (A) (1 mm / 0,04 pol da extremidade do vidro do cilindro).

- Para assegurar a melhor qualidade de impressão, a máquina mantém uma margem ao longo de cada borda da mídia. A área real de impressão será a área entre essas margens.

(B) 3,0 mm / 0,12 pol
(C) 5,0 mm / 0,20 pol
(D) 3,4 mm / 0,13 pol (6,4 mm / 0,25 pol para papel de tamanho Letter e Legal)
(E) 3,4 mm / 0,13 pol (6,3 mm / 0,25 pol para papel de tamanho Letter e Legal)

2. Feche a tampa de documentos com cuidado.

Topo da página

C079

■ Originais que Podem ser Colocados

É possível copiar ou digitalizar os originais a seguir.

Tipos de originais:	Documento de texto, revista ou jornal Foto impressa, cartão de foto, cartão de visita ou disco (BD/DVD/CD etc.)
Tamanho (A x L):	Máx. 216 x 297 mm / 8,5 x 11,7 pol

 Nota

- Ao colocar um original espesso, com um livro, no Vidro do Cilindro, coloque-o removendo a tampa de documentos da máquina.
  Para obter detalhes sobre como remover ou colocar a tampa de documentos, consulte o manual interativo: Guia Avançado .

Topo da página

Manutenção de Rotina

Esta seção descreve como limpar a máquina quando a impressão fica fraca, substituir Cartuchos FINE quando ficam sem tinta ou executar uma ação quando o papel não for alimentado corretamente.

Quando a Impressão se Torna Menos Nítida ou as Cores Estão Incorretas

Substituindo um Cartucho FINE

Limpando a Máquina

Topo da página

C093

Quando a Impressão se Torna Menos Nítida ou as Cores Estão Incorretas

Se a impressão ficar borrada ou as cores não forem impressas da forma correta, é provável que os ejetores da cabeça de impressão (Cartuchos FINE) estejam entupidos. Siga o procedimento abaixo para imprimir o padrão de verificação de ejetor, verifique as condições do ejetor da cabeça de impressão e limpe a cabeça de impressão.
Se linhas pautadas impressas estiverem desalinhadas ou o resultado da impressão ficar de alguma forma insatisfatório, alinhar a cabeça de impressão poderá melhorar a qualidade da impressão.

Importante

- Não lave ou limpe os Cartuchos FINE. Isso pode causar problema nos Cartuchos FINE.

Nota

Antes de realizar a manutenção

- Verifique se tinta permanece no Cartucho FINE.
  Consulte Verificando o Status da Tinta .
- Verifique se os Cartuchos FINE estão instalados corretamente.
  Consulte Procedimento de Substituição.
- Verifique se a fita de proteção laranja da parte inferior do Cartucho FINE foi removida.
  Consulte Procedimento de Substituição.
- Se o indicador luminoso **Alarme (Alarm)** acender ou piscar em laranja, consulte a " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.
- Aumentar a qualidade da impressão nas configurações do driver da impressora poderá melhorar o resultado da impressão.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado.

Quando as Impressões Ficarem Borradas ou Irregulares:

Etapa 1

Consulte Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor.

Consulte Analisando o Padrão de Verificação de Ejetor .

Se houver linhas ausentes ou riscos brancos horizontais no padrão:

Após a limpeza da cabeça de impressão, imprima e analise o padrão de verificação de ejetor.

Etapa 2

Consulte Limpando a Cabeça de Impressão.

Se o problema não for resolvido após duas limpezas da cabeça de impressão:

Etapa 3

Consulte Limpando Profundamente a Cabeça de Impressão.

Se o problema não for resolvido, desligue a alimentação e limpe profundamente a cabeça de impressão novamente depois de 24 horas.

Se isso ainda não resolver o problema:

Etapa 4

Consulte Substituindo um Cartucho FINE.

Nota

- Se o problema ainda não for resolvido após a substituição do cartucho FINE, entre em contato com o centro de assistência.

Quando as Impressões Não São Regulares, Como Quando as Linhas Pautadas Estão Desalinhadas:

Consulte Alinhando a Cabeça de Impressão .

Nota

- Também é possível realizar as operações de manutenção a partir de seu computador.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado .

Topo da página

C094

■ Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor

Imprima o padrão de verificação de ejetor para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

Nota

- Se o nível da tinta restante estiver baixo, o padrão de verificação de ejetor não será impresso corretamente. Substitua o Cartucho FINE que está com pouca tinta.
  Consulte Substituindo um Cartucho FINE.

Você deve preparar: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a alimentação está ligada.

2. Coloque uma folha de papel comum A4 ou Letter na bandeja traseira.

3. Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

4. Imprima o padrão de verificação de ejetor.

   (1) Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) para exibir **A**.

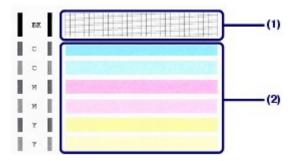
   (2) Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.
   O padrão de verificação de ejetor será impresso.

5. Analise o padrão de verificação de ejetor.
   Consulte Analisando o Padrão de Verificação de Ejetor .

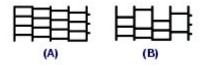
C095

■ Analisando o Padrão de Verificação de Ejetor

Analise o padrão de verificação de ejetor e limpe a cabeça de impressão, se necessário.

1. Verifique se está faltando alguma linha no padrão (1) ou se há algum risco branco horizontal no padrão (2).

(1) Verifique se há linhas ausentes neste padrão.

Em caso afirmativo, será necessário fazer a limpeza.

Consulte Limpando a Cabeça de Impressão.

(A) Bom

(B) Ruim (linhas ausentes)

(2) Verifique se há riscos brancos horizontais neste padrão.

Em caso afirmativo, será necessário fazer a limpeza.

Consulte Limpando a Cabeça de Impressão.

(A) Bom

(B) Ruim (presença de riscos brancos horizontais)

Topo da página

C096

Limpando a Cabeça de Impressão

Execute a limpeza da cabeça de impressão se houver linhas ausentes ou riscos brancos horizontais na impressão do padrão de verificação de ejetor. A limpeza desobstrui os ejetores e restaura as condições da cabeça de impressão. Como a limpeza da cabeça de impressão consome tinta, execute-a somente quando for necessário.

1. Verifique se a alimentação está ligada.

2. Limpe a cabeça de impressão.

(1) Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) várias vezes até a letra **H** ser exibida.

(2) Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

A máquina começará a limpeza da cabeça de impressão.

Não execute mais nenhuma operação até que a máquina conclua a limpeza da cabeça de impressão. Isso leva aproximadamente de 1 a 2 minutos.

3. Verifique as condições da cabeça de impressão.

Ao término da limpeza, o LED retornará ao modo de espera de cópia.

Para verificar as condições da cabeça de impressão, imprima o padrão de verificação de ejetor.

Consulte Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor.

Nota

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas da cabeça de impressão, faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.
  Consulte Limpando Profundamente a Cabeça de Impressão.

C097

■ Limpando Profundamente a Cabeça de Impressão

Se a qualidade da impressão não melhorar após a limpeza padrão da cabeça de impressão, faça a limpeza profunda da cabeça de impressão. A limpeza profunda da cabeça de impressão consome mais tinta que a limpeza padrão da cabeça de impressão; por isso, limpe profundamente a cabeça de impressão somente quando for necessário.

1. Verifique se a alimentação está ligada.

2. Limpe profundamente a cabeça de impressão.

(1) Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) várias vezes até a letra **y** ser exibida.

(2) Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

A máquina começará a limpeza profunda da cabeça de impressão.

Não execute mais nenhuma operação até que a máquina conclua a limpeza profunda da cabeça de impressão. Isso leva aproximadamente 2 minutos.

3. Verifique as condições da cabeça de impressão.

Ao término da limpeza profunda, o LED retornará ao modo de espera de cópia.

Para verificar as condições da cabeça de impressão, imprima o padrão de verificação de ejetor.

Consulte Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor.

Se o problema não for resolvido, desligue a alimentação e limpe profundamente a cabeça de impressão novamente depois de 24 horas.

Se o problema ainda persistir, substitua o Cartucho FINE por um novo.

Consulte Substituindo um Cartucho FINE.

Se o problema ainda não for resolvido após a substituição do cartucho FINE, entre em contato com o centro de assistência.

C098

■ Alinhando a Cabeça de Impressão

Se linhas pautadas impressas estiverem desalinhadas ou o resultado da impressão ficar de alguma forma insatisfatório, ajuste o posicionamento da cabeça de impressão.

 Nota

- Se o nível da tinta restante estiver baixo, a folha do alinhamento da cabeça de impressão não será impressa corretamente. Substitua o Cartucho FINE que está com pouca tinta.
  Consulte Substituindo um Cartucho FINE.

Você deve preparar: uma folhas de papel comum no tamanho A4 ou Letter (inclusive papel reciclado)*

* Use papel branco e limpo dos dois lados.

1. Verifique se a alimentação está ligada.

2. Coloque uma folha de papel comum A4 ou Letter na bandeja traseira.

3. Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

4. Imprima a folha do alinhamento da cabeça de impressão.

   (1) Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) repetidas vezes até **u** ("u" minúsculo) ser exibido.

   (2) Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.
   A folha do alinhamento da cabeça de impressão será impressa.

Importante

- Não toque qualquer parte impressa na folha do alinhamento da cabeça de impressão.
- Tome cuidado para que a folha do alinhamento da cabeça de impressão não fique suja. Se a folha ficar manchada ou amassada, talvez o padrão não possa ser digitalizado corretamente.

5. Digitalize a folha do alinhamento da cabeça de impressão para ajustar a posição da cabeça de impressão.

(1) Coloque a folha do padrão de alinhamento da cabeça de impressão no vidro do cilindro.

Coloque a folha do alinhamento da cabeça de impressão COM O LADO IMPRESSO VOLTADO PARA BAIXO e alinhe a marca ◤ no canto superior esquerdo da folha com a marca de alinhamento ⇘ .

(2) Feche a tampa de documentos com cuidado, verifique se **U** ("U" maiúsculo) aparece no LED e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

A máquina inicia a digitalização da folha do alinhamento da cabeça de impressão e a posição da cabeça de impressão será ajustada automaticamente.

Quando o ajuste da posição da cabeça de impressão estiver concluído, o LED voltará ao modo de espera de cópia. Remova a folha do padrão de alinhamento da cabeça de impressão no Vidro do Cilindro.

Importante

- Não abra a Tampa de Documentos nem mova a folha do padrão de alinhamento da cabeça de impressão colocada antes do término do ajuste da posição da cabeça de impressão.
- Em caso de falha no ajuste da posição da cabeça de impressão, o código do erro aparecerá no LED.
  Pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** para liberar o erro e consulte " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.

Nota

- Se as impressões continuarem insatisfatórias após o ajuste da posição da cabeça de impressão descrito acima, ajuste manualmente a posição da cabeça de impressão a partir do computador.
  Para obter detalhes, consulte o manual interativo: Guia Avançado.
- Para imprimir e verificar os valores atuais de ajuste da posição da cabeça de impressão, exiba **L** no LED e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

Topo da página

C091

Substituindo um Cartucho FINE

Quando ocorrem avisos de cuidado ou erros sobre tinta restante, o código de erro aparecerá no LED para informar o erro.
Consulte "Um Código de Erro é Exibido no LED" em " Solução de Problemas " no manual interativo: *Guia Avançado* e tome a ação adequada.

 Nota

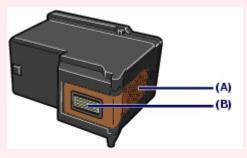
- Para obter informações sobre os Cartuchos FINE compatíveis, consulte o manual impresso: *Para Começar*.

■ Procedimento de Substituição

Quando você precisar substituir os Cartuchos FINE, siga o procedimento abaixo.

 Importante

Manuseando Cartuchos FINE

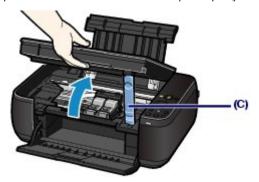
- Não toque nos contatos elétricos (A) ou nos ejetores da cabeça de impressão (B) do Cartucho FINE. Se você tocar, a máquina poderá não imprimir corretamente.

- Ao remover um Cartucho FINE, substitua-o imediatamente. Não deixe a máquina sem Cartuchos FINE.
- Use Cartuchos FINE novos para substituí-los. A instalação de Cartuchos FINE usados pode entupir os ejetores.
  Além disso, com esses cartuchos, a máquina não poderá informar quando substituir os cartuchos corretamente.
- Após a instalação de um Cartucho FINE, não o remova da máquina nem deixe-o aberto. Essa ação fará o Cartucho FINE secar e pode ser que a máquina não funcione adequadamente se for reinstalado. Para manter a qualidade ideal de impressão, use um Cartucho FINE no período de seis meses a partir da primeira utilização.

 Nota

- Se acabar a tinta de um Cartucho FINE, será possível imprimir com Cartucho FINE colorido ou preto, na tinta que restar, somente por um tempo. Porém, a qualidade da impressão poderá ser reduzida, em comparação com a impressão utilizando os dois cartuchos. É recomendável o uso de Cartuchos FINE novos para obter o máximo de qualidade.
  Mesmo ao imprimir somente com uma tinta, imprima com o Cartucho FINE que estiver vazio instalado. Se o Cartucho FINE colorido ou o Cartucho FINE preto não estiver instalado, ocorrerá um erro e a máquina não conseguirá imprimir.
  Para obter informações sobre como definir essa configuração, consulte o manual interativo: Guia Avançado .
- A tinta colorida pode ser consumida, mesmo ao imprimir um documento em preto e branco ou ao especificar impressão em preto e branco.
  As tintas coloridas e preta são consumidas na limpeza padrão e na limpeza profunda da cabeça de impressão, o que pode ser necessário para manter o desempenho da máquina. Quando acabar a tinta, substitua o Cartucho FINE por um novo imediatamente.
  Para obter detalhes, consulte Dicas Sobre Como Usar a Máquina .

1. Verifique se a alimentação está ligada e abra a Bandeja de Saída de Papel.

2. Levante a Unidade de Digitalização (Tampa) e use o Suporte da Unidade de Digitalização para mantê-la aberta (C).

O Suporte do Cartucho FINE será movido para a posição de substituição.

Cuidado

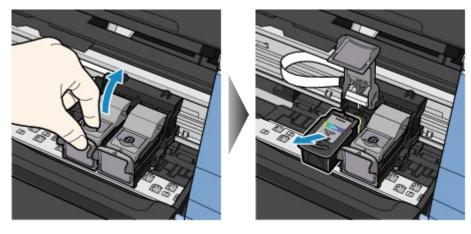
- Não segure o Suporte do Cartucho FINE para pará-lo ou movimentá-lo à força. Não toque o suporte do Cartucho FINE até sua parada completa.

Importante

- O interior da máquina pode estar manchado de tinta. Tenha cuidado para não manchar as mãos ou as roupas ao substituir os Cartuchos FINE. É possível remover com facilidade a tinta do interior da máquina com um pano ou similar.
  Para obter detalhes sobre a limpeza, consulte o manual impresso: *Para Começar*.
- Não coloque qualquer objeto na Tampa de Documento. Ele cairá na Bandeja Traseira quando a Tampa de Documento for aberta e prejudicará o funcionamento da máquina.
- Ao abrir a Unidade de digitalização (Tampa), levante-a com a tampa de documentos fechada.
- Não toque nas peças metálicas ou outras peças no interior da máquina.
- Se a Unidade de Digitalização (Tampa) ficar aberta por mais de 10 minutos, o suporte do cartucho FINE se deslocará para o lado direito. Nesse caso, feche e abra novamente a Unidade de Digitalização (Tampa).

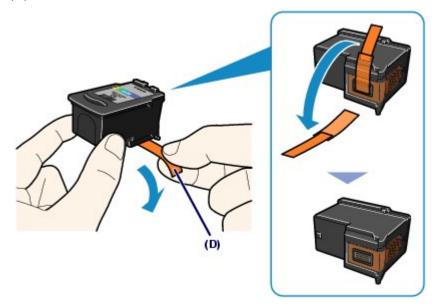
3. Remova o Cartucho FINE vazio.

(1) Empurre as guias e abra a Tampa de Fixação do Cartucho de Tinta.

(2) Remova o cartucho FINE.

Importante

- Manuseie os Cartuchos FINE com cuidado para não manchar a roupa nem a área ao redor.
- Descarte os Cartuchos FINE vazios de acordo com as leis e regulamentações locais que tratam do descarte de itens de consumo.

4. Prepare o Cartucho FINE novo.

(1) Tire um novo Cartucho FINE da embalagem e remova a fita de proteção laranja (D) delicadamente.

Importante

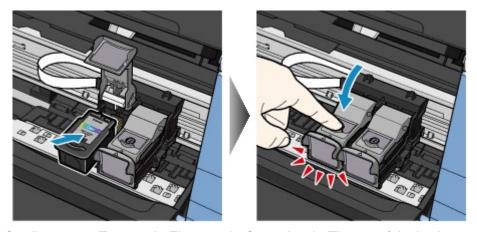
- Se você agitar um Cartucho FINE, a tinta pode derramar e manchar suas mãos e a área ao redor. Manuseie um Cartucho FINE com cuidado.
- Tome cuidado para não manchar suas mãos e a área ao redor com a tinta na fita de proteção removida.
- Depois de remover a fita de proteção, não a recoloque. Descarte-a de acordo com as leis e regulamentações locais referentes ao descarte de itens de consumo.
- Não toque nos contatos elétricos ou nos ejetores da cabeça de impressão de um Cartucho FINE. Se você tocar, a máquina poderá não imprimir corretamente.

5. Instale o Cartucho FINE.

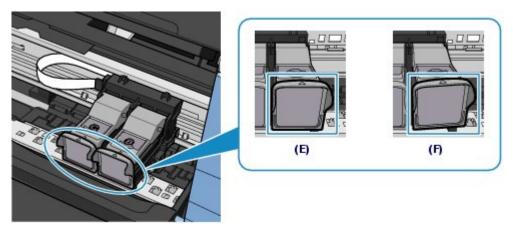
(1) Coloque um novo Cartucho FINE no Suporte de Cartucho FINE.

O cartucho FINE colorido deve ser instalado no slot esquerdo e o cartucho FINE preto deve ser instalado no slot direito.

(2) Feche a Tampa de Fixação do Cartucho de Tinta para prender o Cartucho FINE no lugar.

Empurre a Tampa de Fixação do Cartucho de Tinta, até ela encaixar.

(3) Confirme se a Tampa de Fixação do Cartucho de Tinta está fechada corretamente.

Nota

- Se a Tampa de Fixação do Cartucho de Tinta não estiver corretamente fechada, empurre-a até ouvir o clique de encaixe.

(E) Fechada corretamente

(F) Não está fechada corretamente (a capa está inclinada)

Importante

- A máquina não imprimirá se os Cartuchos FINE preto e colorido não estiverem instalados. Instale os dois Cartuchos FINE.

6. Levante um pouco a Unidade de Digitalização (Tampa) para voltar o Suporte da Unidade de Digitalização à posição original e feche delicadamente a Unidade de Digitalização (Tampa).

Cuidado

- Ao voltar o Suporte da Unidade de Digitalização à posição original, segure a Unidade de Digitalização (Tampa) com firmeza e tome cuidado para não prender os dedos.

Nota

- Se o indicador luminoso **Alarme (Alarm)** acender ou piscar em laranja depois de fechar a Unidade de Digitalização (Capa), consulte a " Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.
- Ao iniciar a impressão após a substituição do Cartucho FINE, a máquina iniciará automaticamente a limpeza da cabeça de impressão. Não execute mais nenhuma operação até que a máquina conclua a limpeza da cabeça de impressão.
- Se linhas pautadas impressas ou se a cabeça de impressão estiverem desalinhadas, ajuste o posicionamento da cabeça de impressão.
  Consulte Alinhando a Cabeça de Impressão .

Topo da página

C092

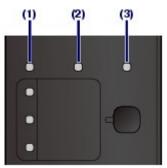
■ Verificando o Status da Tinta

O status da tinta pode ser verificado na tela do computador ou nos indicadores luminosos **Tinta (Ink)** do Painel de Controle.

Nota

- O detector do nível de tinta é montado na máquina para detectar o nível de tinta restante. A máquina considera que seu nível de tinta da máquina está cheio quando um novo Cartucho FINE é instalado e, a partir de então, ela começa a detectar o nível de tinta restante. Se for instalado um Cartucho FINE usado, seu nível de tinta indicado pode estar incorreto. Nesse caso, consulte as informações sobre nível de tinta apenas como uma base.
- Quando ocorrem avisos de cuidado ou erros sobre tinta restante, o código de erro aparecerá no LED para informar o erro.
  Consulte "Um Código de Erro é Exibido no LED" em "Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado* e tome a ação adequada.

Com os Indicadores Luminosos de Tinta no Painel de Controle

Verifique se o LED está no modo de espera de cópia. Você pode confirmar o status da tinta nos indicadores luminosos **Tinta (Ink)**.

(1) Indicador luminoso do **Alarme (Alarm)**
(2) Indicador luminoso **Tinta Colorida (Color Ink)**
(3) Indicador luminoso **Tinta Preta (Black Ink)**

O indicador luminoso Tinta Colorida ou Tinta Preta acende

A tinta está acabando. Prepare um novo cartucho.

O indicador luminoso Tinta Colorida ou Tinta Preta pisca, enquanto o indicador luminoso do Alarme acende

Ocorreu um erro.
Para obter detalhes, consulte "Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.
* Para alguns tipos de erros, o indicador luminoso do **Alarme (Alarm)** poderá não acender.

Com a Tela do Computador

Você pode confirmar o status da tinta com o monitor de status da impressora.

Um símbolo aparecerá na área (A) se houver qualquer informação sobre o nível de tinta restante.
Exemplo:
A tinta está acabando. Prepare um novo cartucho.

Nota

- Pode aparecer uma mensagem de erro durante a impressão. Confirme a mensagem e execute a ação necessária.

Siga o procedimento abaixo para abrir a tela de confirmação.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

   Consulte o manual interativo: Guia Avançado .

2. Clique em Exibir Status da Impressora (View Printer Status) na guia Manutenção (Maintenance).

   Para confirmar as informações do Cartucho FINE, clique no menu Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details).

Nota

- Durante a impressão, você também poderá exibir o monitor de status da impressora clicando no ícone da impressora na barra de tarefas. No Windows Vista ou no Windows XP, clique em Canon XXX Printer (onde "**XXX**" é o nome da máquina) na barra de tarefas.

Topo da página

Limpando a Máquina

Esta seção descreve como limpar o interior da máquina.

Topo da página

C099

Limpando o Rolo de Alimentação de Papel

Se o Rolo de Alimentação de Papel está sujo ou gruda em partículas de papel, talvez o papel não seja alimentado corretamente.
Nesse caso, limpe o Rolo de Alimentação de Papel. A limpeza do Rolo de Alimentação de Papel gastará o rolo, portanto, faça isso somente quando necessário.

Você deve preparar: três folhas de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a alimentação está ligada e remova qualquer papel da bandeja traseira.

2. Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

3. Limpe o Rolo de Alimentação de Papel sem papel.

   (1) Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) várias vezes até a letra **b** ser exibida.

   (2) Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.
   O Rolo de Alimentação de Papel irá girar à medida que for limpo.

4. Limpe o Rolo de Alimentação de Papel com papel.

   (1) Verifique se o Rolo de Alimentação de Papel parou de girar e coloque três folhas de papel comum de tamanho A4 ou Letter na bandeja traseira.

   (2) Verifique se **b** aparece no LED e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.
   A máquina começa a limpar. A limpeza será concluída após o papel ser ejetado.

Nota

- Ao término da limpeza, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** para retornar o LED ao modo de espera de cópia.

Se o problema não for resolvido após a limpeza do rolo de alimentação de papel, entre em contato com o centro de assistência.

Topo da página

C101

■ Limpando o Interior da Máquina (Limpeza da Placa Inferior)

Remova as manchas do interior da máquina. Se o interior da máquina ficar sujo, o papel impresso poderá ficar sujo, portanto é recomendável executar a limpeza periodicamente.

Importante

- Não execute outras operações durante a Limpeza da Placa Inferior.

Você deve preparar: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter*

* Use um pedaço de papel novo.

1. Verifique se a alimentação está ligada e remova qualquer papel da bandeja traseira.

2. Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

3. Dobre uma folha de papel comum tamanho A4 ou Letter ao meio, na largura do papel e, em seguida, desdobre-a.

4. Coloque somente essa folha de papel na bandeja traseira com o lado aberto virado para você.

5. Limpe o interior da máquina.

   (1) Pressione o botão (Manutenção) (Maintenance) várias vezes até a letra **J** ser exibida.

   (2) Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

   O papel limpa o interior da máquina, à medida que é alimentado.

   Verifique a área dobrada do papel ejetado. Se estiver borrada de tinta, realize novamente a Limpeza da Placa Inferior.

Nota

- Quando realizar novamente a Limpeza da Placa Inferior, use um pedaço de papel novo.

Se o problema não for resolvido após a execução da Limpeza da Placa Inferior duas vezes, as saliências no interior da máquina podem estar manchadas.

Consulte Limpando as Saliências no Interior da Máquina para limpá-las.

Topo da página

C102

Limpando as Saliências no Interior da Máquina

 Cuidado

- Desligue a impressora e desconecte o plugue de alimentação antes de limpar a máquina.

Se as saliências no interior da máquina estiverem manchadas, remova a tinta com um cotonete ou algo parecido.

Topo da página

Apêndice

Limitações Legais sobre o Uso do Produto e de Imagens

Dicas Sobre Como Usar a Máquina

Topo da página

Limitações Legais sobre o Uso do Produto e de Imagens

Pode ser ilegal fazer cópias, digitalizar, imprimir ou utilizar reproduções dos documentos a seguir.
A lista fornecida não é completa. Em caso de dúvida, consulte um representante legal na sua jurisdição.

- Papel-moeda
- Ordens de pagamento
- Certificados de depósito
- Selos postais (cancelados ou não)
- Distintivos ou insígnias de identificação
- Determinados comprovantes de saque e serviços
- Cheques ou comprovantes emitidos por agências governamentais
- Habilitações de trânsito e certificados de titularidade
- Cheques de viagem
- Tíquetes-refeição
- Passaportes
- Papéis de imigração
- Declarações de imposto de renda (canceladas ou não)
- Cartas de fiança ou outros certificados de "nada consta"
- Certificados de ações
- Trabalhos/trabalhos artísticos protegidos por leis de direitos autorais sem permissão do proprietário dos direitos autorais

Topo da página

C112

Dicas Sobre Como Usar a Máquina

Esta seção apresenta dicas sobre como utilizar a máquina e imprimir com ótima qualidade.

■ A tinta é utilizada para várias finalidades.

● Como a tinta é utilizada para outras finalidades além de imprimir?

A tinta pode ser utilizada para outros objetivos além de imprimir. A tinta não é utilizada apenas para imprimir, mas é utilizada também para limpar a cabeça de impressão para manter uma ótima qualidade de impressão.
A máquina tem a função de limpar automaticamente os ejetores de jato de tinta para evitar entupimento. Nos procedimentos de limpeza, a tinta é lançada para fora dos ejetores. A tinta usada na limpeza dos ejetores limita-se a uma pequena quantidade.

● A impressão em preto/branco utiliza tinta colorida?

A impressão em preto-e-branco pode usar outras tintas além da preta dependendo do tipo de papel de impressão ou das configurações do driver da impressora. Portanto, a tinta colorida é consumida mesmo se a impressão for em preto-e-branco.

■ Imprimindo em papel especial: como imprimir com ótima qualidade de impressão!?

● Dica!: Verifique o status da máquina antes de imprimir!

• A Cabeça de Impressão está correta?

Se os bicos injetores de tinta do cabeçote de impressão estiverem entupidos, a impressão ficará fraca e haverá desperdício de papel. Imprima o padrão de verificação de ejetor para verificar a cabeça de impressão.
Consulte Quando a Impressão se Torna Menos Nítida ou as Cores Estão Incorretas .

• O interior da máquina está manchado de tinta?

Depois de imprimir grandes quantidades de papel ou de imprimir sem bordas, as áreas em que o papel passou podem ficar manchadas de tinta. Limpeza do interior da máquina com limpeza da placa inferior.
Consulte Limpando o Interior da Máquina (Limpeza da Placa Inferior) .

● Dica!: Veja como colocar o papel corretamente!

• O papel foi colocado na orientação correta?

Coloque papel na bandeja traseira com o lado de impressão voltado para você.

- **O papel está enrolado?**

  O papel enrolado causa atolamento de papel. Alise o papel enrolado e recoloque-o.
  Consulte a seção "Solução de Problemas" no manual interativo: *Guia Avançado*.

Dica!: Depois de colocar o papel, não se esqueça de especificar as configurações do papel!

Depois de colocar o papel, selecione o papel colocado em Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora ou com o botão **Papel (Paper)** no Painel de Controle. Se o tipo de papel não tiver sido selecionado, é possível que não chegue a resultados de impressão satisfatórios.
Consulte Copiando, Imprimindo a Partir do Computador e Tipos de Mídia que Podem ser Utilizados .

Há vários tipos de papel: papel com revestimento especial na superfície para imprimir fotos com ótima qualidade e papel adequado para documentos. Tipo de Mídia (Media Type) do driver da impressora há diferentes configurações para cada tipo de papel antecipadamente (como uso de tinta, ejeção de tinta ou distância dos ejetores) para que seja possível imprimir em cada papel com ótima qualidade de imagem. O botão **Papel (Paper)** no Painel de Controle, que é usado para fazer cópias, também tem algumas configurações semelhantes a Tipo de Mídia (Media Type). Você pode imprimir com configurações diferentes em Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora ou com o botão **Papel (Paper)** no Painel de Controle, de acordo com o tipo de papel colocado.

Use o botão Parar/Reiniciar para cancelar a impressão!

Dica!: Nunca pressione o botão Ativado!

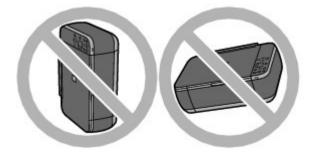
Se pressionar o botão **ATIVADO (ON)** enquanto a impressão estiver em andamento, os dados da impressão enviados de um computador ficam na fila e talvez não seja possível continuar a imprimir.
Pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** para cancelar a impressão.

Nota

- Se não for possível cancelar a impressão pelo botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** durante a impressão a partir de um computador, abra a janela de configuração do driver da impressora para excluir os trabalhos de impressão desnecessários do monitor de status da impressora.

A máquina necessita ser manuseada com cuidado ao ser usada ou transportada?

Dica!: Não use ou transporte a máquina em posição inclinada ou vertical!

Se a máquina for usada ou transportada em posição inclinada ou vertical, poderá ficar danificada ou poderá haver vazamento de tinta.
Certifique-se de não transportar ou usar a máquina em posição inclinada ou vertical.

Dica!: Não coloque nenhum objeto sobre a Tampa de

Documento!

Não coloque qualquer objeto na Tampa de Documento. Ele cairá na Bandeja Traseira quando a Tampa de Documento for aberta e prejudicará o funcionamento da máquina.
Além disso, coloque a máquina em um local onde não haja possibilidade de que objetos caiam sobre ela.

Dica: escolha com atenção a área em que a máquina será colocada.

Observe ao colocar a máquina próximo de outros dispositivos elétricos como lâmpadas fluorescentes

Instale a máquina a pelo menos 15 cm / 5,91 pol. distante de outros dispositivos elétricos como lâmpadas fluorescentes. Se a máquina for instalada perto delas, talvez não funcione corretamente em função de ruídos fluorescentes.

Observe ao usar a máquina na LAN sem-fio

Como o forno de micro-ondas e o sistema de LAN sem-fio utilizam a mesma frequência de largura de banda, o forno de micro-ondas pode ser uma fonte de interferência em potencial quando ligado.
A colocação desta máquina próximo a um forno de micro-ondas pode deixar o status do botão circular insatisfatório.

Como manter uma ótima qualidade de impressão?

A chave para imprimir com uma ótima qualidade de impressão é evitar que a Cabeça de Impressão suje ou entupa. Siga sempre as etapas a seguir para imprimir com ótima qualidade de impressão.

Siga o procedimento abaixo para desconectar o conector de alimentação.

1. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina.

2. Certifique-se de que o indicador luminoso de **alimentação (POWER)** não esteja aceso.

3. Desconecte o plugue de alimentação da tomada.

Se pressionar o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a alimentação, a máquina tampará automaticamente as cabeças de impressão (ejetores) para evitar que sujem. Se você desligar o plugue de alimentação da tomada antes do indicador luminoso de **alimentação (POWER)** tiver sido desligado, a cabeça de impressão não será tampada adequadamente e isso causará ressecamento ou entupimento.

Para desconectar o conector de alimentação, siga este procedimento.

Imprima periodicamente!

Assim como a ponta de uma caneta hidrográfica fica seca e inutilizável se não for usada durante longo período, mesmo tampada, a Cabeça de Impressão também pode ficar seca ou entupida se a máquina não for usada durante longo tempo.
É recomendável que a máquina seja usada pelo menos uma vez por mês.

Nota

- Dependendo do tipo de papel, a tinta poderá borrar se você marcar a área impressa com um delineador ou marcador, ou imprimir parcialmente se água ou suor entrarem em contato com a área impressa.

■ As cores estão irregulares e a impressão está borrada.

Dica!: Imprima o padrão de verificação de ejetor para verificar se os ejetores não estão entupidos.

Se os ejetores da cabeça de impressão estiverem entupidos, as cores poderão ficar irregulares ou a impressão poderá ficar borrada.

Nesse caso

imprima o padrão de verificação de ejetor

Verifique o padrão de verificação de impressão para conferir se os ejetores estão entupidos.
Consulte Quando a Impressão se Torna Menos Nítida ou as Cores Estão Incorretas .

Topo da página

Quando você exibe este Manual Interativo em um idioma diferente do inglês, algumas descrições podem ser exibidas em inglês.

Imprimindo

Imprimindo de um Computador

Digitalizando

Digitalizando

Solução de Problemas

Solução de Problemas

Como Usar Este Manual

Topo da página

Operando o Painel Conteúdo

Quando você clica no título de um documento exibido no painel Conteúdo à esquerda do Manual Interativo, os documentos desse título são exibidos na janela de explicação à direita.

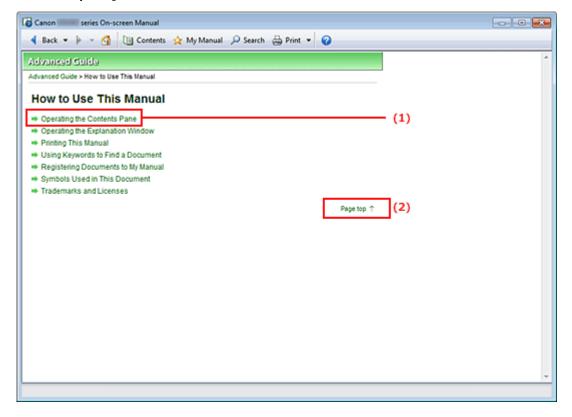
Quando você clica em ⊞, à esquerda de , são exibidos os títulos dos documentos das hierarquias inferiores.

Nota

- Clique em Contents para fechar ou exibir o painel Conteúdo.

Topo da página

Operando a Janela Explicação

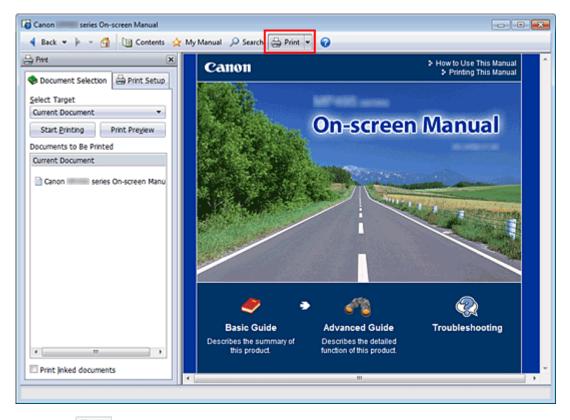
Janela Explicação

(1) Clique nos caracteres verdes para ir para o documento correspondente.

(2) O cursor vai para o alto deste documento.

Janela Usada na Explicação da Operação

Este manual interativo descreve com uma janela exibida quando o sistema operacional Windows 7 Home Premium (chamado de Windows 7 abaixo) é usado.

Topo da página ⇧

Imprimindo Este Manual

Clique em Print para exibir o painel Imprimir à esquerda no Manual Interativo.

Nota

- Clique em Print para fechar ou exibir o painel Imprimir.
- Quando você clica em ▾ e em Configurar Página (Page Setup), a caixa de diálogo Configurar Página (Page Setup) é exibida. Você pode configurar com facilidade o papel a ser usado para impressão.
- Clique em ▾ e, em seguida, clique em Configurações de Impressão (Print Settings) para exibir a caixa de diálogo Imprimir (Print). Quando a caixa de diálogo for exibida, selecione a impressora a ser usada. A guia Conf. da Impr. (Print Setup) também permite selecionar a impressora a ser usada.
  Depois de selecionar a impressora a ser usada, clique em Propriedades... (Properties...) para especificar as configurações de impressão.
- Clique em ▾ e, em seguida, em Configurações de Opção (Option Settings) para exibir a caixa de diálogo Configurações de Opção (Option Settings). Em seguida, configure a operação de impressão.
  - Imprimir título do documento e número da página (Print document title and page number)
    Quando essa caixa de seleção é marcada, o nome do manual e o número da página são impressos no cabeçalho (parte superior do documento).
  - Imprimir cor do segundo plano e imagens (Print background color and images)
    Quando essa caixa de seleção é marcada, a cor de fundo e a imagem são impressas. Algumas imagens são impressas independentemente da seleção dessa caixa.
  - Verificar número de páginas a imprimir antes da impressão (Check number of pages to be printed before printing)
    Quando essa caixa de seleção é marcada, a caixa de diálogo Confirmação Qtd. Páginas a Imprimir (Print Page Count Confirmation) é exibida antes que a impressão comece. Essa caixa de diálogo permite escolher o número de páginas que serão impressas.

Na guia Seleção de Docs. (Document Selection), selecione o método de impressão do documento. Há

quatro métodos de impressão disponíveis:

- Imprimir Documento Atual
- Imprimir Documentos Selecionados
- Imprimir Meu Manual
- Imprimir Todos os Documentos

 Nota

- Você pode selecionar o tipo a ser impresso e especificar com facilidade as configurações de impressão na guia Conf. da Impr. (Print Setup).

Imprimir Documento Atual

É possível imprimir o documento exibido atualmente.

1. Em Selecionar Destino (Select Target), selecione Documento Atual (Current Document)

   O título do documento exibido atualmente é mostrado na lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed).

    Nota

   - Selecionando Imprimir documentos vinculados (Print linked documents), também é possível imprimir documentos que estão vinculados ao documento atual. Os documentos vinculados são adicionados à lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed).
   - Clique em Visualizar Impres. (Print Preview) para exibir e verificar como serão os resultados da impressão antes de realmente imprimir o documento.

2. Clique na guia Conf. da Impr. (Print Setup).

   Na guia Configurar Página (Page Setup), selecione a impressora a ser usada e especifique configurações de impressão simples conforme necessário.

3. Clique em Iniciar Impressão (Start Printing)

   Uma mensagem que confirma o número de páginas impressas é exibida.

4. Executar impressão

   Confirme o número de páginas a serem impressas e, em seguida, clique em Sim (Yes).

   São impressos os documentos que estão sendo exibidos no momento.

Imprimir Documentos Selecionados

É possível selecionar e imprimir os documentos que desejar.

1. Em Selecionar Destino (Select Target), selecione Documentos Selecionados (Selected Documents)

   Os títulos de todos os documentos são exibidos na lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed).

2. Selecione os documentos a serem impressos

   Na lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed), marque as caixas de seleção dos títulos dos documentos a serem impressos.

    Nota

   - Quando você marca a caixa de seleção Selecionar documentos automaticamente nas hierarquias mais baixas (Automatically select documents in lower hierarchies), são marcadas as caixas de seleção de todos os títulos de documentos encontrados nas hierarquias mais

baixas.
- Clique em Selecionar Tudo (Select All) para marcar as caixas de seleção de todos os títulos de documentos.
  Clique em Limpar Tudo (Clear All) para limpar as caixas de seleção de todos os títulos de documentos.
- Clique em Visualizar Impres. (Print Preview) para exibir e verificar como serão os resultados da impressão antes de realmente imprimir o documento.

3. Clique na guia Conf. da Impr. (Print Setup).

Na guia Configurar Página (Page Setup), selecione a impressora a ser usada e especifique configurações de impressão simples conforme necessário.

4. Clique em Iniciar Impressão (Start Printing)

Uma mensagem que confirma o número de páginas impressas é exibida.

5. Executar impressão

Confirme o número de páginas a serem impressas e, em seguida, clique em Sim (Yes).

Serão impressos todos os documentos cujas caixas estejam selecionadas.

Imprimir Meu Manual

É possível selecionar e imprimir documentos registrados no Meu Manual.

Para obter mais detalhes sobre o Meu Manual, consulte " Registrando Documentos no Meu Manual ".

1. Em Selecionar Destino (Select Target), selecione Meu Manual (My Manual)

Os títulos dos documentos que foram registrados no Meu Manual são exibidos na lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed).

2. Selecione os documentos a serem impressos

Na lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed), marque as caixas de seleção dos títulos dos documentos a serem impressos.

 Nota

- Clique em Selecionar Tudo (Select All) para marcar as caixas de seleção de todos os títulos de documentos.
  Clique em Limpar Tudo (Clear All) para limpar as caixas de seleção de todos os títulos de documentos.
- Clique em Visualizar Impres. (Print Preview) para exibir e verificar como serão os resultados da impressão antes de realmente imprimir o documento.

3. Clique na guia Conf. da Impr. (Print Setup).

Na guia Configurar Página (Page Setup), selecione a impressora a ser usada e especifique configurações de impressão simples conforme necessário.

4. Clique em Iniciar Impressão (Start Printing)

Uma mensagem que confirma o número de páginas impressas é exibida.

5. Executar impressão

Confirme o número de páginas a serem impressas e, em seguida, clique em Sim (Yes).

Serão impressos todos os documentos cujas caixas estejam selecionadas.

Imprimir Todos os Documentos

Você pode imprimir todos os documentos do Manual Interativo.

1. Em Selecionar Destino (Select Target), selecione Todos os Documentos (All Documents)

Os títulos de todos os documentos são exibidos na lista Documentos a Serem Impressos (Documents to Be Printed) e suas caixas são selecionadas automaticamente.

Nota

- Quando você desmarca a caixa de seleção do título de um documento, esse documento não é impresso.
- Clique em Selecionar Tudo (Select All) para marcar as caixas de seleção de todos os títulos de documentos.
  Clique em Limpar Tudo (Clear All) para limpar as caixas de seleção de todos os títulos de documentos.
- Clique em Visualizar Impres. (Print Preview) para exibir e verificar como serão os resultados da impressão antes de realmente imprimir o documento.

2. Clique na guia Conf. da Impr. (Print Setup).

Na guia Configurar Página (Page Setup), selecione a impressora a ser usada e especifique configurações de impressão simples conforme necessário.

3. Clique em Iniciar Impressão (Start Printing)

Uma mensagem que confirma o número de páginas impressas é exibida.

4. Executar impressão

Confirme o número de páginas a serem impressas e, em seguida, clique em Sim (Yes).

Todos os documentos são impressos.

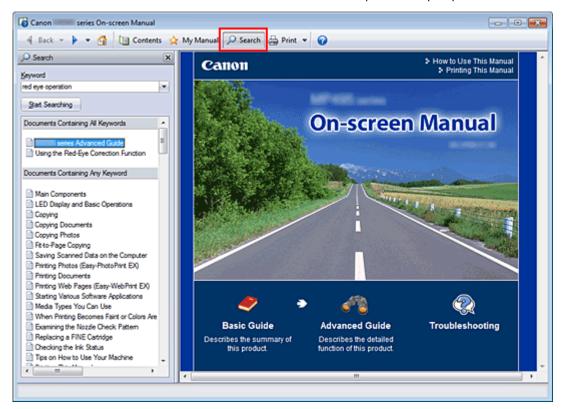
Importante

- Uma grande quantidade de papel é necessária para imprimir todos os documentos. Antes de imprimir, verifique o número de páginas de impressão exibidas na caixa de diálogo Confirmação Qtd. Páginas a Imprimir (Print Page Count Confirmation).
- A caixa de diálogo Visualizar Impressão (Print Preview) permite dimensionar a impressão de acordo com a largura do papel ou definir a taxa de zoom. No entanto, se os dados da impressão saírem do papel devido à nova taxa de zoom, essa parte do documento não será impressa no papel.

Topo da página

Usando Palavras-chave para Localizar um Documento

Você pode inserir uma palavra-chave para procurar um documento.

Todos os documentos exibidos atualmente no Manual Interativo podem ser pesquisados.

1. Clique em Search

O painel de pesquisa é exibido à esquerda do Manual Interativo.

Nota

- Clique em Search para fechar ou exibir o painel de pesquisa.

2. Insira uma palavra-chave

Em Palavra-chave (Keyword), insira uma palavra-chave para o item a ser verificado.

Quando desejar inserir diversas palavras-chaves, insira um espaço entre as palavras-chave.

Nota

- É possível inserir até 10 palavras-chave de pesquisa ou 255 caracteres.
- Não são diferenciadas maiúsculas e minúsculas.
- O programa também pode pesquisar palavras-chave que contenham espaços.
- Um modo prático de encontrar um documento a ser lido rapidamente é inserir palavras-chave conforme descrito abaixo.
    - Para saber como operar uma função quando estiver usando:
      Insira o nome do menu exibido no painel de controle dessa máquina ou no computador (por exemplo, apagar cópia da moldura).
    - Para encontrar uma explicação da operação para um fim específico:
      Insira a função + item a ser impresso (por exemplo, imprimir calendário).

3. Clique em Iniciar pesquisa (Start Searching)

A pesquisa é iniciada e os títulos dos documentos contendo a palavra-chave são exibidos na lista de resultados da pesquisa.

Quando você realiza uma pesquisa inserindo diversas palavras-chave, os resultados da pesquisa são exibidos conforme mostrado abaixo.

[Docs.Contendo Correspondência Perfeita] ([Documents Containing Perfect Match])
Documentos que contêm a cadeia de caracteres da pesquisa completa (incluindo espaços) exatamente como inserida (correspondência perfeita)

[Docs.Contendo Todas as Palavras-Chave] ([Documents Containing All Keywords])
Documentos que contêm todas as palavras-chaves que foram inseridas

[Docs.Contendo Qualquer Palavra-Chave] ([Documents Containing Any Keyword])
Documentos que contêm pelo menos uma das palavras-chaves que foram inseridas

4. Exiba o documento a ser lido

Na lista de resultados da pesquisa, clique duas vezes (ou selecione e pressione a tecla Enter) no título do documento a ser lido.

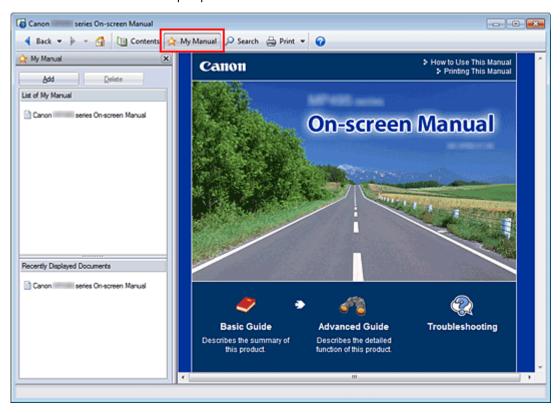
Quando os documentos desse título são exibidos, as palavras-chave encontradas neles são realçadas.

Nota

- O histórico de pesquisas permanece quando você modifica a entrada de palavra-chave e executa a pesquisa várias vezes. Para excluir o histórico de pesquisas, clique em localizado à direita de Palavra-chave (Keyword), e selecione Limpar Histórico (Clear History), que é exibido.

Topo da página

Registrando Documentos no Meu Manual

Registre documentos de leitura frequente como documentos do Meu Manual para que você possa consultá-los com facilidade a qualquer hora.

1. Exibir o documento

Exiba o documento a ser adicionado ao Meu Manual.

2. Clique em My Manual

O painel Meu Manual é exibido à esquerda do Manual Interativo.

Nota

- Clique em My Manual para fechar ou exibir o painel Meu Manual.

3. Registre o documento no Meu Manual

Clique em Adicionar (Add).

O título do documento exibido atualmente é adicionado à Lista do Meu Manual (List of My Manual).

Nota

- Você também pode adicionar documentos ao Meu Manual através dos seguintes métodos. Se você adicionar um documento ao Meu Manual, uma marca ☆ será exibida nos ícones de documento, no painel Conteúdo.
  - Na lista Documentos Exibidos Recentemente (Recently Displayed Documents), clique duas vezes no título do documento que deseja adicionar ao Meu Manual (ou selecione o documento e pressione a tecla Enter) para exibir o título e clique em Adicionar (Add).
  - Clique com o botão direito do mouse no título do documento exibido no painel Conteúdo ou na janela de explicação e selecione Adicionar a Meu Manual (Add to My Manual) no menu exibido ao clicar com o botão direito do mouse.
  - No painel Conteúdo, selecione o título do documento que deseja adicionar ao Meu Manual

e clique em Adicionar a Meu Manual (Add to My Manual) na parte inferior direita do painel.

4. Exiba o Meu Manual

Quando você clica duas vezes em (ou seleciona e pressiona a tecla Enter) um título de documento exibido na Lista do Meu Manual (List of My Manual), esse documento é exibido na janela Explicação.

Nota

- Para excluir um documento da Lista do Meu Manual (List of My Manual), selecione o título desse documento na lista e clique em Excluir (Delete) (ou pressione a tecla Excluir).

Topo da página

Símbolos Utilizados Neste Documento

 Aviso

Instruções que, se ignoradas, poderão resultar em morte ou ferimentos pessoais sérios causados por operação incorreta do equipamento. Elas devem ser observadas para garantir uma operação segura.

 Cuidado

Instruções que, se ignoradas, poderão resultar em ferimentos pessoais ou danos materiais causados por operação incorreta do equipamento. Elas devem ser observadas para garantir uma operação segura.

 Importante

As instruções incluem informações importantes. Leia as instruções com atenção.

 Nota

As instruções incluem notas para operação e explicações adicionais.

Topo da página

Marcas Comerciais e Licenças

- Microsoft é uma marca registrada da Microsoft Corporation.
- Windows é uma marca comercial ou marca registrada da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- Windows Vista é uma marca comercial ou marca registrada da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- Internet Explorer é uma marca comercial ou marca registrada da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- Macintosh, Mac e AirPort são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos Estados Unidos e em outros países.
- Bonjour é uma marca comercial da Apple Inc., registradas nos Estados Unidos e em outros países.
- Adobe, Adobe Photoshop, Adobe RGB e Adobe RGB (1998) são marcas registradas ou marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.
- Ethernet é uma marca registrada da Xerox Corporation.

Nota

- O nome formal do Windows Vista é sistema operacional Microsoft Windows Vista.

Exif Print

Esta máquina é compatível com Exif Print.
O Exif Print é um padrão para aprimorar a comunicação entre câmeras digitais e impressoras. Pela conexão com uma câmera digital compatível com Exif Print, os dados da imagem da câmera no momento da foto são utilizados e otimizados, gerando impressões de qualidade extremamente alta.

Topo da página

Imprimindo com o Pacote de Aplicativos

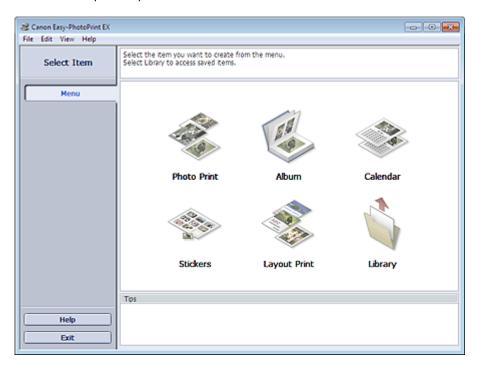
Topo da página

A000

Easy-PhotoPrint EX

O Que É o Easy-PhotoPrint EX?

O Easy-PhotoPrint EX permite que você crie álbuns, calendários e etiquetas usando fotos tiradas com câmeras digitais.

Você também pode imprimir fotos sem bordas facilmente.

Importante

- O Easy-PhotoPrint EX só pode ser usado com impressoras jato de tinta da Canon. Ele não suporta algumas impressoras fotográficas compactas da Canon, incluindo a SELPHY CP series.
- Se não houver uma impressora que suporte o Easy-PhotoPrint EX instalada, você não poderá imprimir os itens que criar.
- Se o Easy-PhotoPrint EX for instalado em um computador que já tenha instalado o Easy-LayoutPrint, o Easy-LayoutPrint será substituído pelo Easy-PhotoPrint EX.

Nota

- Consulte a Ajuda do Easy-PhotoPrint EX para obter descrições das telas do Easy-PhotoPrint EX. Clique em Ajuda (Help) em uma tela ou caixa de diálogo ou selecione a Ajuda do Easy-PhotoPrint EX... (Easy-PhotoPrint EX Help...) no menu Ajuda (Help). A Ajuda aparece.

Sobre o Exif Print

O Easy-PhotoPrint EX oferece suporte ao "Exif Print". O Exif Print é um padrão para aprimorar a comunicação entre câmeras digitais e impressoras.

Pela conexão com uma câmera digital compatível com Exif Print, os dados da imagem no momento da foto são utilizados e otimizados, gerando impressões de qualidade extremamente alta.

Iniciando o Easy-PhotoPrint EX de outros aplicativos

O Easy-PhotoPrint EX pode ser iniciado de outros aplicativos.

Consulte o manual do aplicativo para obter detalhes sobre o procedimento de inicialização.

- O MP Navigator EX Ver 1.00 ou posterior suporta as funções a seguir.
  - Impressão de Fotografia (Photo Print)
  - Álbum (Album)
- O ZoomBrowser EX Ver 6.0 ou posterior suporta as funções a seguir.
  - Impressão de Fotografia (Photo Print)
  - Álbum (Album)
- O ZoomBrowser EX Ver 5.8 ou posterior suporta a função a seguir.
  - Álbum (Album)
- O Digital Photo Professional Ver.3.2 ou posterior suporta a função a seguir.
  - Impressão de Fotografia (Photo Print)

Importante

- O Easy-PhotoPrint EX está sujeito às seguintes restrições quando iniciado pelo Digital Photo Professional:
  - Menu e Abrir (Open) não aparecem na área de botão de etapa do lado esquerdo da tela.
  - As imagens não podem ser corrigidas/aprimoradas.
  - A ordem de exibição da imagem não pode ser alterada.
  - As imagens editadas não podem ser salvas.
  - Opções diferentes de Ativar Perfil ICC (Enable ICC Profile) não podem ser selecionadas para Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences). Portanto, não é possível usar as funções Vivid Photo e Redução do Ruído das Fotografias (Photo Noise Reduction).

- O Solution Menu EX Ver 1.0.0 ou posterior suporta as funções a seguir.
  - Impressão de Fotografia (Photo Print)
  - Álbum (Album)
  - Calendário (Calendar)
  - Impr.Layout (Layout Print)

Importante

- Quando o Easy-PhotoPrint EX é iniciado pela seleção de uma função do Solution Menu EX, o Menu não aparece na área de botão de etapa no lado esquerdo da tela.

Formatos de Dados de Imagem/Vídeo Suportados (Extensões)

- BMP (.bmp)
- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PICT (.pict, .pct)
- Arquivos de imagem Easy-PhotoPrint (.epp)
- MOV (.mov)

Importante

- Somente os vídeos do formato MOV gravados com câmeras digitais da Canon são suportados.
- Quando você selecionar uma imagem, se houver um arquivo TIFF na pasta selecionada, a imagem poderá não ser exibida corretamente ou o Easy-PhotoPrint EX poderá ser encerrado dependendo do formato TIFF. Nesses casos, mova o arquivo TIFF para outra pasta ou recrie o arquivo em um formato de dados diferente e depois selecione a pasta novamente.

Nota

- Os arquivos em miniatura em formatos incompatíveis serão exibidos como um ? (Ponto de Interrogação).

- Quando o Easy-PhotoPrint EX for iniciado pelo Digital Photo Professional, todos os arquivos de imagens suportados pelo Digital Photo Professional serão exibidos.

Formatos de Arquivos (Extensões) Suportados pelo Easy-PhotoPrint EX

- Arquivo de Impressão de Foto Easy-PhotoPrint EX (.el6)
- Arquivo de Álbum Easy-PhotoPrint EX (.el1)
- Arquivo de Etiquetas Easy-PhotoPrint EX (.el2)
- Arquivo de Calendário Easy-PhotoPrint EX (.el4)
- Arquivo de Layout Easy-PhotoPrint EX (.el5)

Topo da página

A010

Easy-PhotoPrint EX

Imprimindo Fotos

O Easy-PhotoPrint EX permite que você imprima suas fotos favoritas em diversos layouts.
Você também pode criar fotos sem bordas facilmente.
As correções apropriadas para as fotos podem ser aplicadas automaticamente durante a impressão.

Etapas

1. Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

2. Selecionando uma Foto

3. Selecionando o Papel

4. Imprimindo

Consulte

Corrigindo e Aprimorando Fotos
Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos
Imprimindo Vivid Photos
Reduzindo o Ruído das Fotos
Recortando Fotos (Impressão de Fotos)
Imprimindo Datas em Fotos (Impressão de Fotos)
Imprimindo Várias Fotos em Uma Página
Imprimindo um Índice
Imprimindo Fotos de Identificação (ID Photo Print)
Imprimindo Informações de Foto
Salvando Fotos
Abrindo Arquivos Salvos

Perguntas e Respostas

Guia Avançado

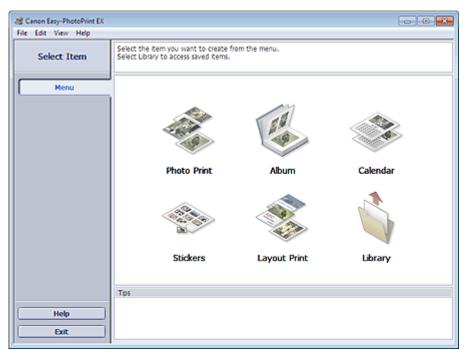
Guia Avançado > Imprimindo de um Computador > Imprimindo com o Pacote de Aplicativos > Imprimindo Fotos > Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

A011

Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

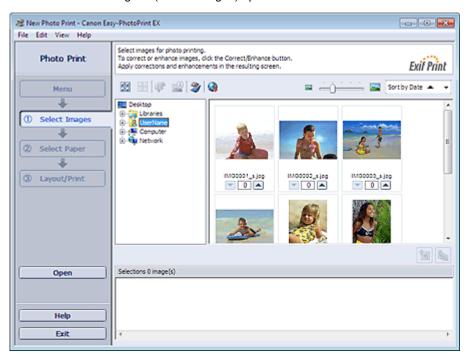
1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

   O Easy-PhotoPrint EX é iniciado e o Menu aparece.

Topo da página

A012

Selecionando uma Foto

1. Clique em Impressão de Fotografia (Photo Print) no Menu.

A tela Selecionar Imagens (Select Images) aparece.

Importante

- As miniaturas (imagens reduzidas) exibidas na tela podem aparecer da seguinte forma:
  - Uma linha preta aparece na extremidade da imagem.
  - Uma das extremidades da imagem aparece cortada.
  Porém, as imagens serão exibidas normalmente na exibição ampliada ou na visualização de impressão, e a impressão não será afetada.

2. Selecione a pasta que contém a imagem a ser impressa, na área da árvore de pastas.

As imagens na pasta serão exibidas como miniaturas.

Importante

- Se o Easy-PhotoPrint EX for iniciado de outro aplicativo (MP Navigator EX, ZoomBrowser EX ou Digital Photo Professional), a área da árvore de pastas não será exibida.
  As imagens selecionadas no aplicativo serão exibidas como miniaturas.

Nota

- Você também pode usar imagens estáticas capturadas de vídeos.
  Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
- Também é possível usar imagens obtidas por download de sites de compartilhamento de fotos na Internet.
  Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

3. Clique na imagem a ser impressa.

O número de cópias aparece como "1" abaixo da imagem clicada, enquanto a própria imagem selecionada aparecerá na área de imagens selecionadas.

Nota

- Para excluir uma imagem da área de imagens selecionadas, selecione a imagem a ser excluída e clique em (Excluir Imagem Importada).

  Para excluir todas as imagens da área de imagens selecionadas, clique em (Excluir Todas as Imagens Importadas).
- Para imprimir duas ou mais cópias de uma imagem, clique na (Seta para cima) até que o número de cópias desejado seja atingido. Para reduzir o número de cópias exibidas na caixa, clique em (Seta para baixo).
- Você pode modificar a ordem das fotos usando a lista localizada na parte superior direita da tela.
  Você pode selecionar a ordem de impressão em Ord. por data (Sort by Date) e Ord. por nome (Sort by Name).

Nota

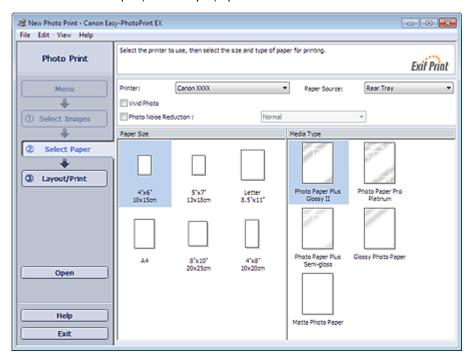
- Você pode corrigir ou aprimorar a imagem selecionada antes da impressão.
  Corrigindo e Aprimorando Fotos
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Selecionar Imagens (Select Images).

Topo da página

A013

Selecionando o Papel

1. Clique em Selecionar Papel (Select Paper).

   A tela Selecionar Papel (Select Paper) aparece.

2. Defina os itens a seguir de acordo com a impressora e o papel a serem usados:

   Impressora (Printer)

   Origem do Papel (Paper Source)

   Tamanho do Papel (Paper Size)

   Tipo de Mídia (Media Type)

   Nota

   - Os tamanhos de papel e tipos de mídia podem variar dependendo da impressora. Consulte a Ajuda para obter detalhes.
   - As origens de papel podem variar dependendo da impressora e do tipo de mídia.

- Você pode imprimir fotos com cores mais vivas ou reduzir o ruído da foto.
  Imprimindo Vivid Photos
  Reduzindo o Ruído das Fotos
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Selecionar Papel (Select Paper).

Topo da página

A014

Imprimindo

1. Clique em Layout/Impressão (Layout/Print).

   A tela Layout/Impressão (Layout/Print) aparece.

Importante

- As miniaturas (imagens reduzidas) exibidas na tela podem aparecer da seguinte forma:
  - Uma linha preta aparece na extremidade da imagem.
  - Uma das extremidades da imagem aparece cortada.
  Porém, as imagens serão exibidas normalmente na exibição ampliada ou na visualização de impressão, e a impressão não será afetada.

2. Selecione um layout a ser usado.

   Clique em um layout sem borda para imprimir fotos sem bordas.

Nota

- Os layouts que podem ser selecionados podem variar dependendo da impressora, tamanho do papel e do tipo de mídia.

3. Clique em Imprimir (Print).

Importante

- As configurações de impressão da foto serão descartadas se você sair do Easy-PhotoPrint EX sem salvá-las. É recomendável que você salve a imagem impressa se quiser imprimi-la novamente.
  Salvando Fotos

- Quando você imprime em um layout com bordas, as margens da direita e da esquerda ou a superior e a inferior podem ficar umas mais largas que as outras.
  Como Imprimo com Margens Iguais?

Nota

- Você pode recortar ou imprimir datas em fotos.
  Recortando Fotos (Impressão de Fotos)
  Imprimindo Datas em Fotos (Impressão de Fotos)
- Você pode corrigir ou aprimorar a imagem selecionada antes da impressão.
  Corrigindo e Aprimorando Fotos
- Você pode especificar configurações de Impressão de fotos avançada (número de cópias, qualidade da impressão, etc.) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).

  Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Layout/Impressão (Layout/Print).

Topo da página

A020

Easy-PhotoPrint EX

Criando um Álbum

O Easy-PhotoPrint EX permite que você crie seu próprio álbum fotográfico personalizado.

Etapas

1. Iniciando o Easy-PhotoPrint EX
2. Selecionando Papel e Layout
3. Selecionando uma Foto
4. Editando
5. Imprimindo

Consulte

➡Corrigindo e Aprimorando Fotos
➡Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
➡Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos
➡Alterando o Layout
➡Alterando o Segundo Plano
➡Adicionando Fotos
➡Trocando as Posições das Fotos
➡Substituindo Fotos
➡Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
➡Recortando Fotos
➡Emoldurando Fotos
➡Imprimindo Datas em Fotos
➡Anexando Comentários às Fotos
➡Adicionando Texto às Fotos
➡Salvando
➡Abrindo Arquivos Salvos

A021

Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

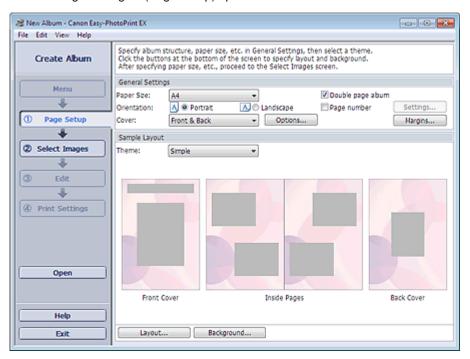
   O Easy-PhotoPrint EX é iniciado e o Menu aparece.

Topo da página

A022

Selecionando Papel e Layout

1. Clique em Álbum (Album) no Menu.

   A tela Configurar Página (Page Setup) aparece.

2. Defina os itens a seguir na seção Configurações Gerais (General Settings):

   Tamanho do Papel (Paper Size)

   Orientação (Orientation)

   Capa (Cover)

   Álbum de página dupla (Double page album)

   Número da página (Page number)

Nota

- Consulte a Ajuda para saber o tamanho do papel que pode ser selecionado.
- Você pode optar por exibir imagens na parte interna da capa e da contracapa na caixa de diálogo Opções de Capa (Cover Options). Para exibir a caixa de diálogo Opções de Capa (Cover Options), selecione Parte frontal (Front) ou Frente e Verso (Front & Back) para Capa (Cover) e clique em Opções... (Options...).
- Marque a caixa de seleção Álbum de página dupla (Double page album) para ativar o layout de página estendido (consistindo em duas páginas mestre). Em um álbum de página dupla, você pode organizar uma imagem que atravesse as páginas da direita e da esquerda.
- Você pode personalizar os números das páginas (posição, tamanho da fonte, etc.) na caixa de diálogo Configurações do Número da Página (Page Number Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações do Número da Página (Page Number Settings), selecione Número da página (Page number) e clique em Configurações... (Settings...).
- Você pode personalizar as margens da capa, páginas internas e contracapa na caixa de diálogo Configurações de Margem (Margin Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Margem (Margin Settings), clique em Margens... (Margins...).

3. Selecione o tema a ser usado em Tema (Theme), Layout de Amostra (Sample Layout).

4. Se quiser mudar o layout, clique em Layout...

   A caixa de diálogo Alterar Layout (Change Layout) aparece.

   Na caixa de diálogo Alterar Layout (Change Layout), é possível mudar o layout ou optar por imprimir a data (na qual a foto foi tirada) na foto.

   Nota

   - Os layouts dos álbuns que podem ser selecionados podem variar, dependendo do Tam. do Papel (Paper Size), Orientação (Orientation), Álbum de página dupla (Double page album), ou do tipo de página selecionado (capa, páginas internas ou contracapa).
   - Você pode personalizar a data (posição, tamanho, cor, etc.) na caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings), selecione Data de Impressão (Print date) na caixa de diálogo Alterar Layout (Change Layout) e clique em Configurações de Data... (Date Settings...).

5. Se quiser alterar o segundo plano, clique em Segundo Plano... (Background...).

   A caixa de diálogo Alterar Segundo Plano (Change Background) aparece.

   Na caixa de diálogo Alterar Segundo Plano (Change Background), você pode pintar o segundo plano de uma única cor ou colar um arquivo de imagem nele.

 Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurar Página (Page Setup).

Topo da página

A023

Selecionando uma Foto

1. Clique em Selecionar Imagens (Select Images).

   A tela Selecionar Imagens (Select Images) aparece.

2. Selecione a pasta que contém a imagem a ser impressa, na área da árvore de pastas.

   As imagens na pasta serão exibidas como miniaturas.

Importante

- Se o Easy-PhotoPrint EX for iniciado de outro aplicativo (MP Navigator EX ou ZoomBrowser EX), a área da árvore de pastas não será exibida.
  As imagens selecionadas no aplicativo serão exibidas como miniaturas.

Nota

- Você também pode usar imagens estáticas capturadas de vídeos.
  ➡Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
- Também é possível usar imagens obtidas por download de sites de compartilhamento de fotos na Internet.
  ➡Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

3. Selecione a(s) imagem(ns) a serem impressas e clique em um dos botões abaixo.

   Para imprimir na capa, clique em (Importar para Capa).

   Para imprimir nas páginas internas, clique em (Importar para Páginas Internas).

Para imprimir na contracapa, clique em (Importar para Contracapa).

A(s) imagem(ns) selecionada(s) é (são) exibida(s) na área de imagens selecionadas.

Você também pode selecionar a(s) imagem(ns) a ser(em) impressa(s), arrastando-a(s) para a área de imagens selecionadas.

Nota

- Para excluir uma imagem da área de imagens selecionadas, selecione a imagem a ser excluída e clique em (Excluir Imagem Importada).

  Para excluir todas as imagens da área de imagens selecionadas, clique em (Excluir Todas as Imagens Importadas).

Nota

- Você pode corrigir ou aprimorar a imagem selecionada antes da impressão.
  Corrigindo e Aprimorando Fotos
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Selecionar Imagens (Select Images).

Topo da página

A024

Editando

1. Clique em Editar (Edit).

   A tela Editar (Edit) aparece.

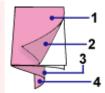
2. Edite seu álbum, se necessário.

   - Alterando o Layout
   - Alterando o Segundo Plano
   - Adicionando Fotos
   - Trocando as Posições das Fotos
   - Substituindo Fotos
   - Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
   - Recortando Fotos
   - Emoldurando Fotos
   - Imprimindo Datas em Fotos
   - Anexando Comentários às Fotos
   - Adicionando Texto às Fotos

Importante

- As informações de edição serão descartadas se você sair do Easy-PhotoPrint EX sem salvar o álbum editado. É recomendável que você salve o item se quiser editá-lo novamente.
  Os números da página na capa e na contracapa do álbum são exibidos do seguinte modo:

  C1: Capa

  C2: Parte interna da capa

C3: Parte interna da contracapa

C4: Contracapa

- "C2"/"C3" aparece somente quando a caixa de seleção Deixar a parte interna da capa em branco (Leave the inside of front cover blank)/Deixar a parte interna da contracapa em branco (Leave the inside of back cover blank) está selecionada na caixa de diálogo Opções de Capa (Cover Options).

Salvando

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Editar (Edit).

Topo da página

A025

Imprimindo

1. Clique em Configurações de Impressão (Print Settings).

   A tela Configurações de Impressão (Print Settings) aparece.

2. Defina os itens a seguir de acordo com a impressora e o papel a serem usados:

   Impressora (Printer)

   Tipo de Mídia (Media Type)

   Cópias (Copies)

   Origem do Papel (Paper Source)

   Q. Impressão (Print Quality)

   Impressão sem Bordas (Borderless Printing)

Nota

- Os tipos de mídia podem variar dependendo da impressora e do tamanho do papel.
- Impressão Duplex (Duplex Printing) aparece se a impressora selecionada e o tipo de mídia oferecem suporte à impressão duplex. Selecione essa caixa de seleção para imprimir nos dois lados do papel.
- Automático (Automatic) aparece se você selecionar a Impressão Duplex (Duplex Printing) depois de selecionar uma impressora que oferece suporte à impressão duplex automática e um tipo de mídia que oferece suporte à impressão duplex. Selecione essa caixa de seleção para imprimir nos dois lados do papel automaticamente.
- As origens de papel podem variar dependendo da impressora e do tipo de mídia.
- Você pode definir um nível de qualidade de impressão personalizado na caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings), selecione Personalizar (Custom) para Qual. de Impr. (Print Quality) e clique em Configurações da

Qualidade... (Quality Settings...).

- Marque a caixa de seleção Impressão sem Bordas (Borderless Printing) para imprimir cada página do álbum ou uma página completa sem bordas.
- Você pode especificar o intervalo de impressão e o tamanho da extensão de impressões sem bordas na caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings), clique em Avançado... (Advanced...).

3. Clique em Imprimir (Print).

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurações de Impressão (Print Settings).

Topo da página

A040

Easy-PhotoPrint EX

Imprimindo Calendários

O Easy-PhotoPrint EX permite que você crie seu próprio calendário usando suas fotos favoritas.

Etapas

1. Iniciando o Easy-PhotoPrint EX
2. Selecionando Papel e Layout
3. Selecionando uma Foto
4. Editando
5. Imprimindo

Consulte

➡Corrigindo e Aprimorando Fotos
➡Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
➡Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos
➡Alterando o Layout
➡Alterando o Segundo Plano
➡Adicionando Fotos
➡Trocando as Posições das Fotos
➡Substituindo Fotos
➡Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
➡Recortando Fotos
➡Emoldurando Fotos
➡Imprimindo Datas em Fotos
➡Adicionando Texto às Fotos
➡Definindo Exibição de Calendário
➡Definindo Feriados
➡Salvando

A041

Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

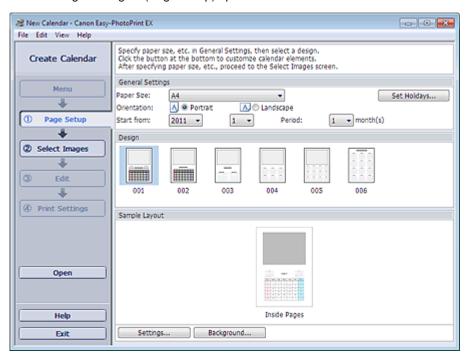
   O Easy-PhotoPrint EX é iniciado e o Menu aparece.

Topo da página

A042

Selecionando Papel e Layout

1. Clique em Calendário (Calendar) no Menu.

   A tela Configurar Página (Page Setup) aparece.

2. Defina os itens a seguir na seção Configurações Gerais (General Settings):

   Tamanho do Papel (Paper Size)

   Orientação (Orientation)

   Início em (Start from)

   Período (Period)

Nota

- Consulte a Ajuda para saber o tamanho do papel que pode ser selecionado.
- Você pode adicionar feriados ao calendário.
  Definindo Feriados

3. Selecione um layout para Design.

   Se necessário, faça configurações avançadas no calendário e defina o segundo plano.

Nota

- Você pode personalizar a exibição do calendário (cores das fontes das datas e dias da semana, posição e tamanho do calendário, etc.).
  Definindo Exibição de Calendário
- Você pode pintar o segundo plano com uma única cor ou colar nele um arquivo de imagem na caixa de diálogo Alterar Segundo Plano (Change Background). Para exibir a caixa de diálogo Alterar Segundo Plano (Change Background), clique em Segundo Plano... (Background...).

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurar Página (Page Setup).

Topo da página

A043

Selecionando uma Foto

1. Clique em Selecionar Imagens (Select Images).

A tela Selecionar Imagens (Select Images) aparece.

2. Selecione a pasta que contém a imagem a ser impressa, na área da árvore de pastas.

As imagens na pasta serão exibidas como miniaturas.

- Você também pode usar imagens estáticas capturadas de vídeos.
  ➡ Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
- Também é possível usar imagens obtidas por download de sites de compartilhamento de fotos na Internet.
  ➡ Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

3. Selecione a(s) imagem(ns) que quer imprimir e clique em (Importar para Páginas Internas).

A(s) imagem(ns) selecionada(s) é (são) exibida(s) na área de imagens selecionadas.

Você também pode selecionar a(s) imagem(ns) a ser(em) impressa(s), arrastando-a(s) para a área de imagens selecionadas.

- Para excluir uma imagem da área de imagens selecionadas, selecione a imagem a ser excluída e clique em (Excluir Imagem Importada).

Para excluir todas as imagens da área de imagens selecionadas, clique em (Excluir Todas as Imagens Importadas).

Nota

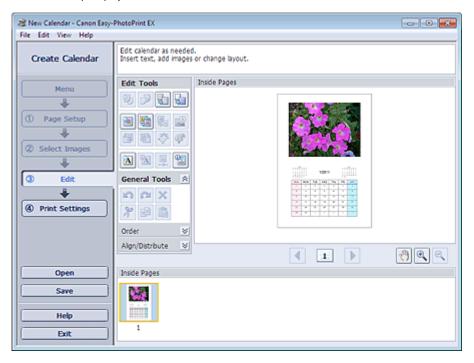
- Você pode corrigir ou aprimorar a imagem selecionada antes da impressão.
  Corrigindo e Aprimorando Fotos
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Selecionar Imagens (Select Images).

Topo da página

A044

Editando

1. Clique em Editar (Edit).

A tela Editar (Edit) aparece.

2. Edite o calendário, se necessário.

- Alterando o Layout
- Alterando o Segundo Plano
- Adicionando Fotos
- Trocando as Posições das Fotos
- Substituindo Fotos
- Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
- Recortando Fotos
- Emoldurando Fotos
- Imprimindo Datas em Fotos
- Adicionando Texto às Fotos
- Definindo Exibição de Calendário
- Definindo Feriados

Importante

- As informações de edição serão descartadas se você sair do Easy-PhotoPrint EX sem salvar o calendário editado. É recomendável que você salve o item se quiser editá-lo novamente.
  Salvando

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Editar (Edit).

Topo da página

Guia Avançado

A045

Imprimindo

1. Clique em Configurações de Impressão (Print Settings).

   A tela Configurações de Impressão (Print Settings) aparece.

2. Defina os itens a seguir de acordo com a impressora e o papel a serem usados:

   Impressora (Printer)

   Tipo de Mídia (Media Type)

   Cópias (Copies)

   Origem do Papel (Paper Source)

   Q. Impressão (Print Quality)

   Impressão sem Bordas (Borderless Printing)

- Os tipos de mídia podem variar dependendo da impressora e do tamanho do papel.
- Impressão Duplex (Duplex Printing) aparece se a impressora selecionada e o tipo de mídia oferecem suporte à impressão duplex. Selecione essa caixa de seleção para imprimir nos dois lados do papel.
- Automático (Automatic) aparece se você selecionar a Impressão Duplex (Duplex Printing) depois de selecionar uma impressora que oferece suporte à impressão duplex automática e um tipo de mídia que oferece suporte à impressão duplex. Selecione essa caixa de seleção para imprimir nos dois lados do papel automaticamente.
- As origens de papel podem variar dependendo da impressora e do tipo de mídia.
- Você pode definir um nível de qualidade de impressão personalizado na caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings), selecione Personalizar (Custom) para Qual. de Impr. (Print Quality) e clique em Configurações da

Qualidade... (Quality Settings...).

- Você pode especificar o intervalo de impressão e o tamanho da extensão de impressões sem bordas na caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings), clique em Avançado... (Advanced...).

3. Clique em Imprimir (Print).

 Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurações de Impressão (Print Settings).

Topo da página

A050

Easy-PhotoPrint EX

Imprimindo Etiquetas

Você pode imprimir suas fotos favoritas em folhas de etiquetas compatíveis.

Etapas

1. Iniciando o Easy-PhotoPrint EX
2. Selecionando Papel e Layout
3. Selecionando uma Foto
4. Editando
5. Imprimindo

Consulte

➡Corrigindo e Aprimorando Fotos
➡Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
➡Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos
➡Adicionando Fotos
➡Trocando as Posições das Fotos
➡Substituindo Fotos
➡Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
➡Recortando Fotos
➡Imprimindo Datas em Fotos
➡Adicionando Texto às Fotos
➡Salvando
➡Abrindo Arquivos Salvos

Perguntas e Respostas

➡Como Posso Mover (ou Copiar) o Arquivo Salvo?

A051

Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

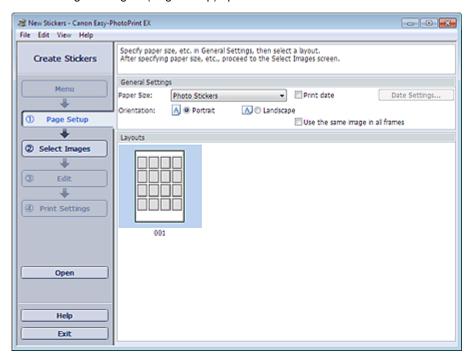
   O Easy-PhotoPrint EX é iniciado e o Menu aparece.

Topo da página

A052

Selecionando Papel e Layout

1. Clique em Etiquetas (Stickers) no Menu.

   A tela Configurar Página (Page Setup) aparece.

2. Defina os itens a seguir na seção Configurações Gerais (General Settings):

   Tamanho do Papel (Paper Size)

   Orientação (Orientation)

   Imprimir data (Print date)

   Usar a mesma imagem em todas as molduras (Use the same image in all frames)

Nota

- Papéis de tamanhos diferentes de Etiq. Foto (Photo Stickers) não podem ser selecionados.
- Você pode personalizar a data (posição, tamanho, cor, etc.) na caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings), selecione Data de Impressão (Print date) e clique em Configurações de Data... (Date Settings...).
- Selecione Usar a mesma imagem em todas as molduras (Use the same image in all frames) para usar a mesma imagem em todas as molduras da página.

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurar Página (Page Setup).

Topo da página

A053

Selecionando uma Foto

1. Clique em Selecionar Imagens (Select Images).

   A tela Selecionar Imagens (Select Images) aparece.

2. Selecione a pasta que contém a imagem a ser impressa, na área da árvore de pastas.

   As imagens na pasta serão exibidas como miniaturas.

Nota

- Você também pode usar imagens estáticas capturadas de vídeos.
  ➡ Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
- Também é possível usar imagens obtidas por download de sites de compartilhamento de fotos na Internet.
  ➡ Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

3. Selecione a(s) imagem(ns) que quer imprimir e clique em (Importar para Páginas Internas).

   A(s) imagem(ns) selecionada(s) é (são) exibida(s) na área de imagens selecionadas.

   Você também pode selecionar a(s) imagem(ns) a ser(em) impressa(s), arrastando-a(s) para a área de imagens selecionadas.

Nota

- Para excluir uma imagem da área de imagens selecionadas, selecione a imagem a ser excluída e clique em (Excluir Imagem Importada).

Para excluir todas as imagens da área de imagens selecionadas, clique em (Excluir Todas as Imagens Importadas).

Nota

- Você pode corrigir ou aprimorar a imagem selecionada antes da impressão.
  Corrigindo e Aprimorando Fotos
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Selecionar Imagens (Select Images).

Topo da página

A054

Editando

1. Clique em Editar (Edit).

   A tela Editar (Edit) aparece.

2. Edite as etiquetas, se necessário.

   - Adicionando Fotos
   - Trocando as Posições das Fotos
   - Substituindo Fotos
   - Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
   - Recortando Fotos
   - Imprimindo Datas em Fotos
   - Adicionando Texto às Fotos

Importante

- As informações de edição serão descartadas se você sair do Easy-PhotoPrint EX sem salvar as etiquetas editadas. É recomendável que você salve o item se quiser editá-lo novamente.
  Salvando

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Editar (Edit).

Guia Avançado

Guia Avançado > Imprimindo de um Computador > Imprimindo com o Pacote de Aplicativos > Imprimindo Etiquetas > Imprimindo

A055

Imprimindo

1. Clique em Configurações de Impressão (Print Settings).

A tela Configurações de Impressão (Print Settings) aparece.

2. Defina os itens a seguir de acordo com a impressora e o papel a serem usados:

Impressora (Printer)

Tipo de Mídia (Media Type)

Cópias (Copies)

Origem do Papel (Paper Source)

Q. Impressão (Print Quality)

Impressão sem Bordas (Borderless Printing)

 Nota

- Os tipos de mídia podem variar dependendo da impressora e do tamanho do papel.
- As origens de papel podem variar dependendo da impressora e do tipo de mídia.
- Você pode definir um nível de qualidade de impressão personalizado na caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings), selecione Personalizar (Custom) para Qual. de Impr. (Print Quality) e clique em Configurações da Qualidade... (Quality Settings...).
- Você pode ajustar a posição da impressão na caixa de diálogo Ajustar Posição de Impressão (Adjust Print Position). Para exibir a caixa de diálogo Ajustar Posição de Impressão (Adjust Print Position), clique em Posição da Impr... (Print Position...).
- Você pode especificar o intervalo de impressão e o tamanho da extensão de impressões sem bordas na caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings), clique em Avançado... (Advanced...).

3. Clique em Imprimir (Print).

 Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurações de Impressão (Print Settings).

Topo da página

A150

Easy-PhotoPrint EX

Imprimindo Layout

É possível adicionar texto às suas fotos favoritas e, depois, imprimi-las em diversos layouts.

Etapas

1. Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

2. Selecionando Papel e Layout

3. Selecionando uma Foto

4. Editando

5. Imprimindo

Consulte

Corrigindo e Aprimorando Fotos
Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos
Alterando o Layout
Adicionando Fotos
Trocando as Posições das Fotos
Substituindo Fotos
Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos
Recortando Fotos
Imprimindo Datas em Fotos
Adicionando Texto às Fotos
Salvando
Abrindo Arquivos Salvos

Perguntas e Respostas

A151

Iniciando o Easy-PhotoPrint EX

1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > Easy-PhotoPrint EX > Easy-PhotoPrint EX.

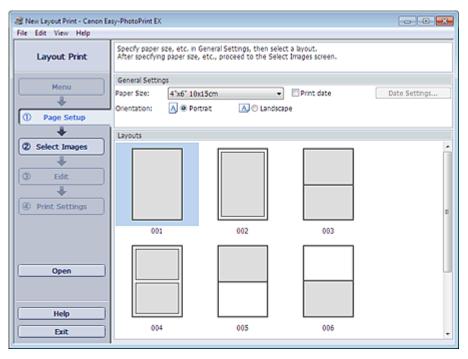
   O Easy-PhotoPrint EX é iniciado e o Menu aparece.

Topo da página

A152

Selecionando Papel e Layout

1. Clique em Impr.Layout (Layout Print) no Menu.

   A tela Configurar Página (Page Setup) aparece.

2. Defina os itens a seguir na seção Configurações Gerais (General Settings):

   Tamanho do Papel (Paper Size)

   Orientação (Orientation)

   Imprimir data (Print date)

Nota

- Consulte a Ajuda para saber o tamanho do papel que pode ser selecionado.
- Você pode personalizar a data (posição, tamanho, cor, etc.) na caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings), selecione Data de Impressão (Print date) e clique em Configurações de Data... (Date Settings...).

3. Selecione um layout em Layouts.

Nota

- Os layouts podem variar dependendo da Orientação (Orientation).

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurar Página (Page Setup).

Guia Avançado

A153

Selecionando uma Foto

1. Clique em Selecionar Imagens (Select Images).

A tela Selecionar Imagens (Select Images) aparece.

2. Selecione a pasta que contém a imagem a ser impressa, na área da árvore de pastas.

As imagens na pasta serão exibidas como miniaturas.

Nota

- Você também pode usar imagens estáticas capturadas de vídeos.
  ➡ Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
- Também é possível usar imagens obtidas por download de sites de compartilhamento de fotos na Internet.
  ➡ Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

3. Selecione a(s) imagem(ns) que quer imprimir e clique em (Importar para Páginas Internas).

A(s) imagem(ns) selecionada(s) é (são) exibida(s) na área de imagens selecionadas.

Você também pode selecionar a(s) imagem(ns) a ser(em) impressa(s), arrastando-a(s) para a área de imagens selecionadas.

Nota

- Para excluir uma imagem da área de imagens selecionadas, selecione a imagem a ser excluída e clique em (Excluir Imagem Importada).

Para excluir todas as imagens da área de imagens selecionadas, clique em (Excluir Todas as Imagens Importadas).

Nota

- Você pode corrigir ou aprimorar a imagem selecionada antes da impressão.
  Corrigindo e Aprimorando Fotos
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Selecionar Imagens (Select Images).

Topo da página

A154

Editando

1. Clique em Editar (Edit).

   A tela Editar (Edit) aparece.

2. Edite o layout, se necessário.

   Alterando o Layout

   Adicionando Fotos

   Trocando as Posições das Fotos

   Substituindo Fotos

   Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos

   Recortando Fotos

   Imprimindo Datas em Fotos

   Adicionando Texto às Fotos

Importante

- As informações de edição serão descartadas se você sair do Easy-PhotoPrint EX sem salvar o layout editado. É recomendável que você salve o item se quiser editá-lo novamente.
  Salvando

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Editar (Edit).

A155

Imprimindo

1. Clique em Configurações de Impressão (Print Settings).

   A tela Configurações de Impressão (Print Settings) aparece.

2. Defina os itens a seguir de acordo com a impressora e o papel a serem usados:

   Impressora (Printer)

   Tipo de Mídia (Media Type)

   Cópias (Copies)

   Origem do Papel (Paper Source)

   Q. Impressão (Print Quality)

   Impressão sem Bordas (Borderless Printing)

 Nota

- Os tipos de mídia podem variar dependendo da impressora e do tamanho do papel.
- Impressão Duplex (Duplex Printing) aparece se a impressora selecionada e o tipo de mídia oferecem suporte à impressão duplex. Selecione essa caixa de seleção para imprimir nos dois lados do papel.
- Automático (Automatic) aparece se você selecionar a Impressão Duplex (Duplex Printing) depois de selecionar uma impressora que oferece suporte à impressão duplex automática e um tipo de mídia que oferece suporte à impressão duplex. Selecione essa caixa de seleção para imprimir nos dois lados do papel automaticamente.
- As origens de papel podem variar dependendo da impressora e do tipo de mídia.
- Você pode definir um nível de qualidade de impressão personalizado na caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Qualidade de Impressão (Print Quality Settings), selecione Personalizar (Custom) para Qual. de Impr. (Print Quality) e clique em Configurações da

Qualidade... (Quality Settings...).

- Selecione a caixa de seleção Impressão sem Bordas (Borderless Printing) para imprimir fotos sem bordas.
- Você pode especificar o intervalo de impressão e o tamanho da extensão de impressões sem bordas na caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings). Para exibir a caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings), clique em Avançado... (Advanced...).

3. Clique em Imprimir (Print).

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a tela Configurações de Impressão (Print Settings).

Topo da página

A060

Easy-PhotoPrint EX

Corrigindo e Aprimorando Fotos

Você pode corrigir e aprimorar imagens.

Clique no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Selecionar Imagens (Select Images) ou Editar (Edit) ou na tela Layout/Impressão (Layout/Print) da Impressão de Fotografia (Photo Print). Você pode fazer as correções e os aprimoramentos a seguir na janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

Importante

- Em Impressão de Fotografia (Photo Print), se você selecionar Ativar Perfil ICC (Enable ICC Profile) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences), não conseguirá corrigir/aprimorar imagens.

Nota

- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

Corrigir Foto Automaticamente

Essa função analisará automaticamente a cena capturada e aplicará as correções adequadas.

Usando a Função Corrigir Foto Automaticamente

Função Correção de Olhos Vermelhos

Você pode corrigir os olhos vermelhos causados pelo flash da câmera.

Usando a Função Correção de Olhos Vermelhos

Função Clareador de Face

Você pode clarear faces escuras causadas pelo segundo plano claro.

Usando a Função Clareador de Face

Função Nitidez da Face

Você pode tornar mais nítidas as faces fora de foco em uma foto.

Usando a Função Nitidez da Face

Função Suavização Digital da Face

Você pode aprimorar bastante a pele removendo manchas e rugas.

Usando a Função Suavização Digital da Face

Função Removedor de Mancha

Você pode remover sinais.

Usando a Função Removedor de Mancha

Ajuste da Imagem

Você pode ajustar brilho e contraste ou aumentar a nitidez da imagem inteira.

Você pode também desfocar o contorno dos sujeitos ou remover a cor de base.

Ajustando Imagens

Topo da página

A066

Easy-PhotoPrint EX

Usando a Função Corrigir Foto Automaticamente

Essa função analisará automaticamente a cena capturada e aplicará as correções adequadas.

Importante

- A função Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) não está disponível para Impressão de Fotografia (Photo Print). A Impressão de Fotografia (Photo Print) permite aplicar correções adequadas automaticamente a todas as fotos ao imprimir selecionando Ativar Corrigir Foto Automaticamente (Enable Auto Photo Fix) em Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

  Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).
- Depois que a imagem for corrigida com a função Corrigir Foto Automaticamente e for salva, ela não poderá ser corrigida novamente com a função Corrigir Foto Automaticamente.
  Além disso, Corrigir Foto Automaticamente pode não estar disponível para as imagens editadas que usam aplicativos, câmeras digitais, etc. fabricados por outras empresas.

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

   A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

Nota

- Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser corrigida/ aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes

sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser corrigida na lista de miniaturas da janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

A imagem aparece em Visualizar (Preview).

- Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

3. Certifique-se de que Automático (Auto) esteja selecionado.

4. Clique em Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) e em OK.

A foto inteira é corrigida automaticamente e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois da correção, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para desfazer a operação da correção.
- Para aplicar a correção a todas as imagens selecionadas de uma vez, selecione Aplicar a todas as imagens (Apply to all images).
- Marque a caixa de seleção Priorizar inform. Exif (Prioritize Exif Info) para aplicar correções principalmente com base nas configurações feitas ao tirar a foto.
  Desmarque essa caixa de seleção para aplicar correções com base nos resultados de análise da imagem. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

5. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens corrigidas como arquivos novos.

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens corrigidas.

6. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As correções serão perdidas se você sair antes de salvar as imagens corrigidas.

Topo da página

A061

Easy-PhotoPrint EX

Usando a Função Correção de Olhos Vermelhos

Você pode corrigir os olhos vermelhos causados pelo flash da câmera.

Você pode executar a função Correção de Olhos Vermelhos automática ou manualmente.

Nota

- A Impressão de Fotografia (Photo Print) permite a você corrigir automaticamente olhos vermelhos durante a impressão. Para corrigir automaticamente, selecione Ativar Corrigir Foto Automaticamente (Enable Auto Photo Fix) em Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences) e selecione Ativar Correção de Olhos Vermelhos (Enable Red-Eye Correction).

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

Nota

- Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser corrigida na lista de miniaturas da janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

A imagem aparece em Visualizar (Preview).

Nota

- Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

Correção automática

3. Certifique-se de que Automático (Auto) esteja selecionado.

4. Clique em Correção de olhos vermelhos (Red-Eye Correction).

5. Clique em OK.

Os olhos vermelhos são corrigidos e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

Importante

- Áreas diferentes dos olhos podem ser corrigidas dependendo da imagem.

Nota

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois da correção, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para desfazer a operação da correção.
- Para aplicar a correção a todas as imagens selecionadas de uma vez, selecione Aplicar a todas as imagens (Apply to all images).

Correção Manual

3. Clique em Manual e, em seguida, clique em Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

4. Clique em Correção de olhos vermelhos (Red-Eye Correction).

Nota

- Os níveis do efeito podem ser alterados usando o controle deslizante abaixo de Correção de olhos vermelhos (Red-Eye Correction).
- Mova o cursor sobre a imagem. O formato do cursor se transforma em (Pincel).

5. Arraste para selecionar a área vermelha a ser corrigida e clique em OK que aparece sobre a imagem.

O olho vermelho é corrigido e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois da correção, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Desfazer (Undo) para desfazer a operação de correção anterior.

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens corrigidas como arquivos novos.

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens corrigidas.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As correções serão perdidas se você sair antes de salvar as imagens corrigidas.

Topo da página

A062

Easy-PhotoPrint EX

Usando a Função Clareador de Face

Você pode clarear faces escuras causadas pelo segundo plano claro.

 Nota

- Você pode clarear fotos escuras devido ao fundo brilhante selecionando Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix).
  Se a correção não tiver sido suficiente, é recomendável aplicar a função Clareador de rostos (Face Brightener).
  ➡Usando a Função Corrigir Foto Automaticamente

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

 Nota

- Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser corrigida na lista de miniaturas da janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

A imagem aparece em Visualizar (Preview).

 Nota

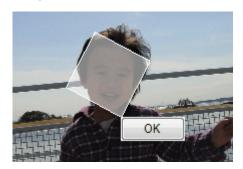
- Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

3. Clique em Manual e, em seguida, clique em Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

4. Clique em Clareador de rostos (Face Brightener).

Nota

- Os níveis do efeito podem ser alterados usando o controle deslizante abaixo de Clareador de rostos (Face Brightener).
- Mova o cursor sobre a imagem. O formato do cursor se transforma em + (Cruz).

5. Arraste para selecionar a área a ser corrigida e clique em OK que aparece sobre a imagem.

A imagem inteira é corrigida de modo que a área selecionada que contém a face se torna mais clara e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

Nota

- Você também pode arrastar para girar a área selecionada.
- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois da correção, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Desfazer (Undo) para desfazer a operação de correção anterior.

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens corrigidas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save

Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens corrigidas.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As correções serão perdidas se você sair antes de salvar as imagens corrigidas.

Topo da página

A063

Easy-PhotoPrint EX

Usando a Função Nitidez da Face

Você pode tornar mais nítidas as faces fora de foco em uma foto.

Você pode executar a função Nitidez da face automática ou manualmente.

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

Nota

- Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser corrigida na lista de miniaturas da janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

A imagem aparece em Visualizar (Preview).

Nota

- Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

Correção automática

3. Certifique-se de que Automático (Auto) esteja selecionado.

4. Clique em Nitidez da face (Face Sharpener).

 Nota

- Os níveis do efeito podem ser alterados usando o controle deslizante abaixo de Nitidez da face (Face Sharpener).

5. Clique em OK.

A face se torna mais nítida e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

 Nota

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois da correção, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para desfazer a operação da correção.
- Para aplicar a correção a todas as imagens selecionadas de uma vez, selecione Aplicar a todas as imagens (Apply to all images).

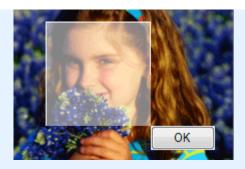
Correção Manual

3. Clique em Manual e, em seguida, clique em Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

4. Clique em Nitidez da face (Face Sharpener).

 Nota

- Os níveis do efeito podem ser alterados usando o controle deslizante abaixo de Nitidez da face (Face Sharpener).
- Mova o cursor sobre a imagem. O formato do cursor se transforma em (Cruz).

5. Arraste para selecionar a área a ser corrigida e clique em OK que aparece sobre a imagem.

A área facial na área selecionada e em seu entorno se torna mais nítida e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

Nota

- Você também pode arrastar para girar a área selecionada.
- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois da correção, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Desfazer (Undo) para desfazer a operação de correção anterior.

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens corrigidas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens corrigidas.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As correções serão perdidas se você sair antes de salvar as imagens corrigidas.

Topo da página

A064

Easy-PhotoPrint EX

Usando a Função Suavização Digital da Face

Você pode aprimorar bastante a pele removendo manchas e rugas.

Você pode executar a função Suavização digital da face automática ou manualmente.

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

Nota

- Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser aprimorada na lista de miniaturas da janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

A imagem aparece em Visualizar (Preview).

Nota

- Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

Aprimoramento Automático

3. Certifique-se de que Automático (Auto) esteja selecionado.

4. Clique em Suavização digital da face (Digital Face Smoothing).

Nota

- Os níveis do efeito podem ser alterados usando o controle deslizante abaixo de Suavização digital da face (Digital Face Smoothing).

5. Clique em OK.

A beleza da área facial é valorizada e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

Nota

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois do aprimoramento, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para desfazer a operação de aprimoramento.
- Para aplicar o aprimoramento a todas as imagens selecionadas de uma vez, selecione Aplicar a todas as imagens (Apply to all images).

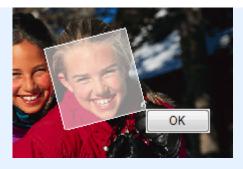
Aprimoramento Manual

3. Clique em Manual e, em seguida, clique em Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

4. Clique em Suavização digital da face (Digital Face Smoothing).

Nota

- Os níveis do efeito podem ser alterados usando o controle deslizante abaixo de Suavização digital da face (Digital Face Smoothing).
- Mova o cursor sobre a imagem. O formato do cursor se transforma em (Cruz).

5. Arraste para selecionar a área a ser aprimorada e clique em OK que aparece sobre a imagem.

A beleza da área selecionada e de seu entorno é aprimorada e a marca (Correção/ Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

Nota

- Você também pode arrastar para girar a área selecionada.
- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois do aprimoramento, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Desfazer (Undo) para desfazer a operação do aprimoramento anterior.

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens aprimoradas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens aprimoradas.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

- Os aprimoramentos serão perdidos se você sair antes de salvar as imagens aprimoradas.

Topo da página

Guia Avançado

Guia Avançado > Imprimindo de um Computador > Imprimindo com o Pacote de Aplicativos > Corrigindo e Aprimorando Fotos > Usando a Função Removedor de Mancha

A065

Easy-PhotoPrint EX

Usando a Função Removedor de Mancha

Você pode remover sinais.

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

   A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

Nota

- Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser corrigida/ aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser aprimorada na lista de miniaturas da janela Corrigir/ Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

   A imagem aparece em Visualizar (Preview).

Nota

- Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

3. Clique em Manual e, em seguida, clique em Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

4. Clique em Removedor de mancha (Blemish Remover).

Nota

- Mova o cursor sobre a imagem. O formato do cursor se transforma em + (Cruz).

5. Arraste para selecionar a área a ser aprimorada e clique em OK que aparece sobre a imagem.

As manchas na área selecionada e em seu entorno são removidas e a marca (Correção/Aprimoramento) aparece no canto superior esquerdo da imagem.

Nota

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois do aprimoramento, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Desfazer (Undo) para desfazer a operação do aprimoramento anterior.

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens aprimoradas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens aprimoradas.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

- Os aprimoramentos serão perdidos se você sair antes de salvar as imagens aprimoradas.

Topo da página

A067

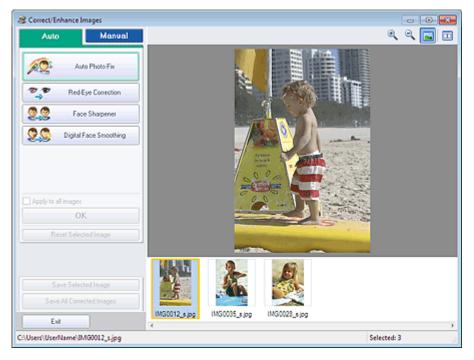
Easy-PhotoPrint EX

Ajustando Imagens

Você pode fazer ajustes finos gerais no brilho, contraste, etc. das imagens.

1. Selecione as fotos na tela Selecionar Imagens (Select Images) e clique em (Corrigir/Aprimorar Imagens).

   A janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) aparece.

   ## Nota

   - Você também pode exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images) clicando no botão (Corrigir/Aprimorar Imagens) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou Editar (Edit). Nesse caso, apenas a imagem exibida na Visualização pode ser ajustada.
   - Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) " para obter detalhes sobre a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

2. Selecione a imagem a ser ajustada na lista de miniaturas da janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

   A imagem aparece em Visualizar (Preview).

   ## Nota

   - Se apenas uma imagem for selecionada, a lista de miniaturas não será exibida abaixo de Visualizar.

3. Clique em Manual e em Ajustar (Adjust).

4. Mova o controle deslizante do item a ser ajustado e defina o nível do efeito.

Os seguintes ajustes estão disponíveis:

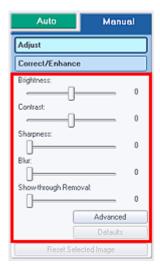
Brilho (Brightness)

Contraste (Contrast)

Nitidez (Sharpness)

Desfoque (Blur)

Remoção de Transparência (Show-through Removal)

Nota

- Clique em (Comparar) para exibir as imagens antes e depois do ajuste, lado a lado, para comparar o resultado.
- Clique em Avançado (Advanced) para fazer ajustes finos no brilho e no tom das cores da imagem. Consulte "Avançado (Advanced)" nas descrições da janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) para obter detalhes.
- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir todos os ajustes.

5. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens ajustadas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar apenas a imagem que você gostar, clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível para imagens ajustadas.

6. Clique em Sair (Exit).

Importante

- Os ajustes serão perdidos se você sair antes de salvar as imagens ajustadas.

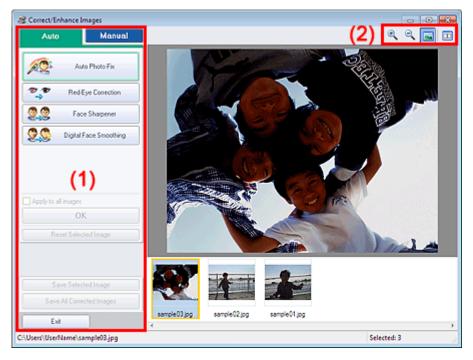
Topo da página

A068

Easy-PhotoPrint EX

Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)

Você pode corrigir/aprimorar imagens nesta janela.

Para exibir a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images), clique no botão (Corrigir /Aprimorar Imagens) na tela Selecionar Imagens (Select Images) ou Editar (Edit) ou na tela Layout/ Impressão (Layout/Print) da Impressão de Fotografia (Photo Print).

(1) Área de Tarefas

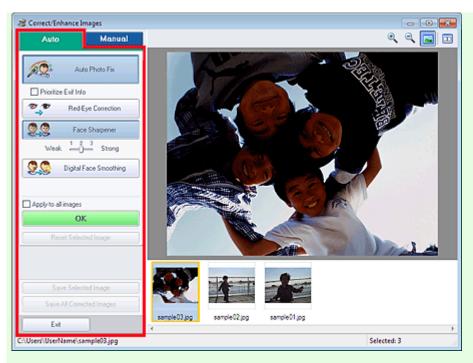
(2) Barra de Ferramentas

(1) Área de Tarefas

As tarefas disponíveis e as configurações podem variar entre as guias Automático (Auto) e Manual.

Clique na guia Automático (Auto) ou Manual para exibir a guia correspondente.

Guia Automático

Use as funções na guia Automático para aplicar correções e aperfeiçoamentos a toda a imagem.

Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix)

Aplica correções automáticas adequadas para fotos.

Importante

- A função Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) não está disponível para Impressão de Fotografia (Photo Print). A Impressão de Fotografia (Photo Print) permite aplicar correções adequadas automaticamente a todas as fotos ao imprimir selecionando Ativar Corrigir Foto Automaticamente (Enable Auto Photo Fix) em Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

  Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).

Priorizar inform. Exif (Prioritize Exif Info)

Marque essa caixa de seleção para aplicar correções principalmente com base nas configurações feitas ao tirar a foto.
Desmarque essa caixa de seleção para aplicar correções com base nos resultados de análise da imagem. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Nota

- Exif é um formato padrão para a especificação de vários dados de obturador anexados a imagens de câmera digital (JPEG).
- Para Impressão de Fotografia (Photo Print), você pode aplicar as correções adequadas com base nas informações do Exif automaticamente selecionando Ativar Corrigir Foto Automaticamente (Enable Auto Photo Fix) em Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences) e selecionando Priorizar inform. Exif (Prioritize Exif Info).

Correção de olhos vermelhos (Red-Eye Correction)

Corrige olhos vermelhos.

Nota

- Para Impressão de Fotografia (Photo Print), você pode também corrigir automaticamente os olhos vermelhos selecionando Ativar Corrigir Foto Automaticamente (Enable Auto Photo Fix) em Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences) e selecionando Ativar Correção de Olhos Vermelhos (Enable Red-Eye Correction).

Nitidez da face (Face Sharpener)

Torna mais nítidas as faces fora de foco.
Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

Suavização digital da face (Digital Face Smoothing)

Aprimora bastante a pele removendo manchas e rugas.
Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

Aplicar a todas as imagens (Apply to all images)

Corrige/aprimora automaticamente todas as imagens exibidas na lista de miniaturas.

OK

Aplica o efeito selecionado à imagem selecionada ou a todas as imagens.

Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image)

Cancela todas as correções e aprimoramentos aplicados à imagem selecionada.

Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)

Salva a imagem corrigida/aprimorada (a selecionada).

Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images)

Salva todas as imagens corrigidas/aprimoradas exibidas na lista de miniaturas.

Sair (Exit)

Clique para fechar a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

Guia Manual

Existem dois menus na guia Manual: Ajustar (Adjust) e Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

Utilize Ajustar (Adjust) para ajustar o brilho e o contraste, ou para tornar mais nítida a imagem toda.

Utilize Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance) para corrigir/aprimorar áreas específicas.

Ajustar

Brilho (Brightness)

Ajuste o brilho da imagem como um todo.
Mova o controle deslizante para a esquerda para escurecer e para direita para clarear a imagem.

Contraste (Contrast)

Ajusta o contraste da imagem. Ajusta o contraste quando a imagem estiver uniforme devido à falta de contraste.
Mova o controle deslizante para a esquerda para diminuir e para direita para aumentar o contraste

da imagem.

Nitidez (Sharpness)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida. Ajuste a nitidez se a foto estiver fora de foco ou se o texto estiver desfocado.
Mova o controle deslizante para a direita para tornar mais nítida a imagem.

Desfoque (Blur)

Desfoca o contorno dos motivos para suavizar a imagem.
Mova o controle deslizante para a direita para suavizar a imagem.

Remoção de Transparência (Show-through Removal)

Remove a transparência do texto do lado inverso ou remove a cor base. Ajuste o nível de transparência para impedir que o texto do lado inverso de um documento fino ou a cor base do documento apareça na imagem.
Mova o controle deslizante para a direita para aumentar o efeito de remoção da transparência.

Avançado (Advanced)

Abre a caixa de diálogo Ajuste avançado (Advanced Adjustment) na qual você pode fazer ajustes finos no brilho e no tom das cores da imagem.
Para Brilho/Contraste (Brightness/Contrast) e Tom (Tone), selecione uma cor em Canal (Channel) para ajustar Vermelho (Red), Verde (Green) ou Azul (Blue), ou selecione Mestre (Master) para ajustar as três cores juntas.

Brilho/Contraste (Brightness/Contrast)

Ajusta o brilho e o contraste da imagem.
Mova o controle deslizante Brilho (Brightness) para a esquerda para escurecer e para direita para clarear a imagem.
Mova o controle deslizante Contraste (Contrast) para a esquerda para diminuir e para direita para aumentar o contraste da imagem.

Tom (Tone)

Ajuste a proporção de brilho especificando Realce (Highlight) (o nível mais brilhante), Sombreado (Shadow) (o nível mais escuro) e Meio-tom (Midtone) (a cor no meio de Realce (Highlight) e Sombreado (Shadow)).
Mova controle deslizante Realce (Highlight) para a esquerda para clarear a imagem.
Mova o controle deslizante Meio-tom (Midtone) para a esquerda para clarear e para direita para escurecer a imagem.
Mova o controle deslizante Sombreado (Shadow) para a direita para escurecer a imagem.

Proporção de Cores (Color Balance)

Ajuste a vivacidade e o tom da cor da imagem.
Mova o controle deslizante Proporção de Cores (Color Balance) para a esquerda ou para a direita para enfatizar a cor correspondente.

 Nota

- Esses são pares de cores complementares (cada par produz um sombreado de cinza quando misturado). Você pode reproduzir as cores naturais da cena reduzindo a cor predominante e aumentando a cor complementar. A cor dominante é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.
- Geralmente, é difícil corrigir a imagem completamente ajustando somente um par de cores. Recomenda-se localizar uma parte da imagem que deveria ser branca e ajustar os três pares de cores para que essa parte fique branca.

Padrões (Defaults)

Redefine todos os ajustes.

Fechar (Close)

Fecha a caixa de diálogo Ajuste avançado (Advanced Adjustment).

Nota

- Os valores Brilho (Brightness) e Contraste (Contrast) definidos em Ajustar (Adjust) não mudam, mesmo se brilho e tom de cor forem ajustados na caixa de diálogo Ajuste avançado (Advanced Adjustment).

Padrões (Defaults)

Redefine cada ajuste (brilho, contrate, nitidez, desfoque e remoção de transparência).

Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image)

Cancela todas as correções, aprimoramentos e ajustes aplicados à imagem selecionada.

Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)

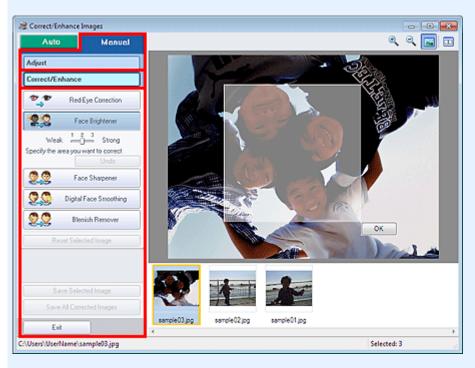
Salva a imagem corrigida/aprimorada/ajustada (a selecionada).

Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images)

Salva todas as imagens corrigidas/aprimoradas/ajustadas exibidas na lista de miniaturas.

Sair (Exit)

Clique para fechar a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

Corrigir/Aprimorar

Correção de olhos vermelhos (Red-Eye Correction)

Corrige os olhos vermelhos na área selecionada.
Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

Nota

- Para Impressão de Fotografia (Photo Print), os olhos vermelhos são corrigidos automaticamente durante a impressão ao selecionar Ativar Corrigir Foto Automaticamente (Enable Auto Photo Fix) em Correção de cores para impressão (Color correction for printing) na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences) e marcar a caixa de seleção Ativar Correção de Olhos Vermelhos (Enable Red-Eye Correction). Para corrigir manualmente, desmarque a caixa de seleção.

Clareador de rostos (Face Brightener)

Corrige toda a imagem para clarear a área facial dentro e ao redor da área selecionada.
Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

Nitidez da face (Face Sharpener)

Corrige toda a imagem para ajustar a nitidez da área facial dentro e ao redor da área selecionada.
Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

Suavização digital da face (Digital Face Smoothing)

Aprimora bastante a pele removendo manchas e rugas na área selecionada.
Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

Removedor de mancha (Blemish Remover)

Remove sinais de nascença na área selecionada.

OK

Aplica o efeito selecionado na área especificada.

Desfazer (Undo)

Cancela a última correção/aprimoramento.

Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image)

Cancela todas as correções, aprimoramentos e ajustes aplicados à imagem selecionada.

Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)

Salva a imagem corrigida/aprimorada/ajustada (a selecionada).

Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images)

Salva todas as imagens corrigidas/aprimoradas/ajustadas exibidas na lista de miniaturas.

Sair (Exit)

Clique para fechar a janela Corrigir/Aprimorar Imagens (Correct/Enhance Images).

(2) Barra de Ferramentas

Barra de Ferramentas

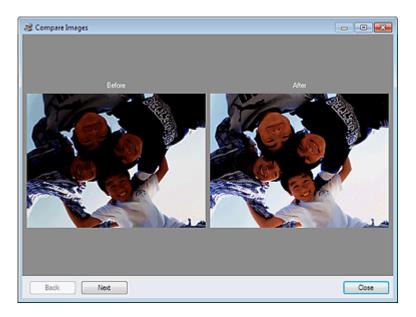
 (Mais Zoom/Menos Zoom)

Exibe a visualização ampliada ou reduzida da imagem.

 (Tela Cheia)

Exibe a imagem inteira em Visualizar.

 (Comparar)

Exibe a janela Comparar imagens (Compare Images). É possível comparar as imagens antes e após a correção/aprimoramento/ajuste lado a lado.
A imagem antes da correção/aprimoramento/ajuste é exibida à esquerda, e a imagem depois da correção/aprimoramento/ajuste é exibida à direita.

Topo da página

A160

Easy-PhotoPrint EX

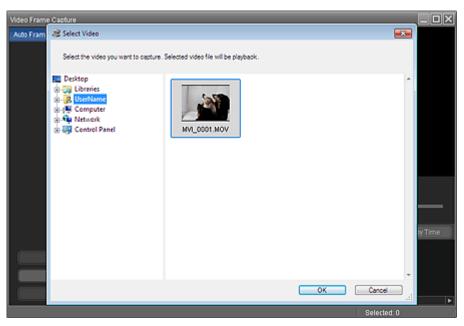
Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos

Você pode capturar quadros de vídeo e criar imagens estáticas.

Importante

- Esta função é compatível apenas com o Windows XP ou posterior. No entanto, não é suportada pelas edições de 64 bits do Windows XP.
- Esta função não estará disponível quando o ZoomBrowser EX Ver.6.5 ou posterior (fornecido com câmeras digitais da Canon que suportam a gravação de vídeo no formato MOV) não estiver instalado.
- Os vídeos poderão não ser reproduzidos corretamente dependendo do seu ambiente.
- Quando o tom de cor de um vídeo for alterado por meio das configurações do driver gráfico (placa de vídeo) ou por seu utilitário, essa alteração não se refletirá em imagens estáticas capturadas do vídeo. Dessa forma, os tons de cores poderão ser diferentes entre vídeos e imagens estáticas capturadas.

1. Na tela Sel. Imagens (Select Images), clique em (Capturar quadros de um vídeo) (Capture frames from video).

   A janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture) e a caixa de diálogo Selecionar vídeo (Select Video) aparecerão.

Nota

- Você também pode exibir a caixa de diálogo Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture) clicando em (Capture quadros de um vídeo) (Capture frames from video) na caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image). Para exibir a caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image), selecione a página à qual deseja adicionar imagens na tela Editar (Edit) e clique no botão (Adicionar Imagem) (Add Image).
- Consulte "Janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture)/Impressão de Filme (Movie Print)" para obter detalhes sobre a janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture).

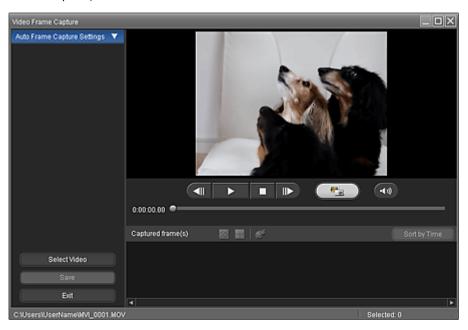
2. Na caixa de diálogo Selecionar vídeo (Select Video), selecione a pasta que contém o vídeo no qual você deseja capturar imagens estáticas.

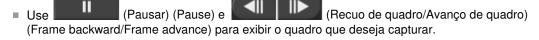
Os vídeos da pasta serão exibidos como miniaturas.

Nota

- Somente arquivos no formato MOV gravados com câmeras digitais da Canon são exibidos.
- O vídeo selecionado é reproduzido.

3. Selecione o vídeo do qual você deseja capturar imagens estáticas e clique em OK.

O vídeo selecionado é reproduzido em Visualizar da janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture).

Nota

- (Pausar) (Pause) aparece durante a reprodução de um vídeo e (Reprodução) (Playback) aparece enquanto um vídeo está parado.
- Use (Pausar) (Pause) e (Recuo de quadro/Avanço de quadro) (Frame backward/Frame advance) para exibir o quadro que deseja capturar.

4. Exiba o quadro que você deseja capturar e clique em (Capturar) (Capture).

A imagem estática capturada é exibida na área Quadros capturados (Captured frame(s)).

Importante

- É possível capturar até 150 quadros em um vídeo.

5. Selecione a(s) imagem(ns) que deseja salvar e clique em Salvar (Save).

Quando aparecer a caixa de diálogo Salvar (Save), especifique o local de salvamento e o nome do arquivo, e clique em Salvar (Save).

Nota

- Apenas o formato de dados JPEG/Exif está disponível o salvamento de imagens estáticas criadas.

6. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As imagens estáticas capturadas serão excluídas se você sair antes de salvá-las.

Nota

- Você pode capturar automaticamente várias imagens estáticas de um vídeo.
  Exiba a área Conf. capt. autom. quadros (Auto Frame Capture Settings) e use (Definir hora de início/Definir hora de término) (Set start time/Set end time) na área de Visualizar para especificar o intervalo de tempo. Na área Conf. capt. autom. quadros (Auto Frame Capture Settings), selecione um método de captura e clique em Capturar (Capture).
- Você pode corrigir as imagens estáticas capturadas na janela Corrigir quadros capturados (Correct Captured Frames). Para exibir a janela Corrigir quadros capturados (Correct Captured Frames), selecione a(s) imagem(ns) que deseja corrigir na área Quadros capturados (Captured frame(s)) e clique em (Corrigir imagem) (Correct image).
- Quando a janela Impressão de Filme (Movie Print) for exibida por meio do Solution Menu EX, você poderá imprimir as imagens estáticas capturadas.
  Para imprimir, especifique a impressora e a mídia na área Imprimir (Print) e clique em Imprimir (Print).
  - Quando você imprime da janela Impressão de Filme (Movie Print), as imagens são automaticamente recortadas. Dessa forma, as imagens serão impressas com os lados esquerdo e direito recortados.
  - Se quiser ajustar a área de recorte antes de imprimir, salve a imagem estática capturada e a imprima de uma função do Easy-PhotoPrint EX.
- As imagens estáticas salvas podem ser usadas junto com outras imagens na criação de álbuns, calendários etc. no Easy-PhotoPrint EX.

Topo da página

A161

Easy-PhotoPrint EX

Janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture)/ Impressão de Filme (Movie Print)

Você pode capturar quadros de vídeo e criar imagens estáticas nestas janelas.

Na janela Impressão de Filme (Movie Print), você pode imprimir as imagens estáticas capturadas.

Importante

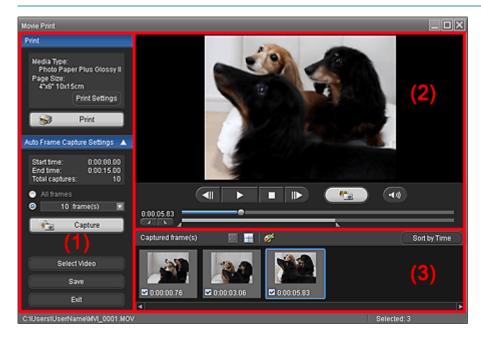
- Esta função é compatível apenas com o Windows XP ou posterior. No entanto, não é suportada pelas edições de 64 bits do Windows XP.
- Esta função não estará disponível quando o ZoomBrowser EX Ver.6.5 ou posterior (fornecido com câmeras digitais da Canon que suportam a gravação de vídeo no formato MOV) não estiver instalado.
- Quando o tom de cor de um vídeo for alterado por meio das configurações do driver gráfico (placa de vídeo) ou por seu utilitário, essa alteração não se refletirá em imagens estáticas capturadas do vídeo. Dessa forma, os tons de cores poderão ser diferentes entre vídeos e imagens estáticas capturadas.

Para exibir a caixa de diálogo Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture), clique no botão (Capture quadros de um vídeo) (Capture frames from video) na tela Sel. Imagens (Select Images) ou a caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image). Para exibir a caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image), selecione a página à qual deseja adicionar imagens na tela Editar (Edit) e clique no botão

 (Adicionar Imagem) (Add Image).

Para exibir a janela Impressão de Filme (Movie Print), selecione Impressão de Fotografia (Photo Print) no Solution Menu EX e clique no ícone Impressão de Filme (Movie Print).

Nota

- *A janela Impressão de Filme (Movie Print) exibida por meio do Solution Menu EX é usada como um exemplo nas descrições a seguir. A janela exibida varia dependendo de como o Easy-PhotoPrint EX é iniciado.

(1) Área dos Botões Configurações e Operação

Área Imprimir (Print)

Você pode imprimir as imagens estáticas capturadas.

Nota

- Esta função só está disponível quando a janela Impressão de Filme (Movie Print) for exibida por meio do Solution Menu EX.

Tipo de Mídia (Media Type)

Exibe o tipo de mídia especificado na caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings).

Tamanho da Página (Page Size)

Exibe o tamanho do papel especificado na caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings).

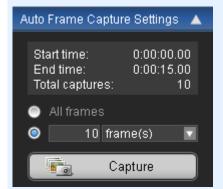
Configurações de Impressão (Print Settings)

Exibe a caixa de diálogo Configurações de Impressão (Print Settings), na qual você pode fazer as configurações de impressão básicas (selecionar a impressora/mídia etc.).

Imprimir (Print)

Inicia a impressão das imagens estáticas selecionadas na área Quadros capturados (Captured frame(s)).

Área Conf. capt. autom. quadros (Auto Frame Capture Settings)

Você pode capturar várias imagens estáticas de acordo com as configurações.

Nota

- Use (Seta para baixo/Seta para cima) para mostrar/ocultar a área Conf. capt. autom. quadros (Auto Frame Capture Settings).

Hora início (Start time)/Hora término (End time)

Exibe a hora de início/término do intervalo de tempo em que as imagens estáticas serão capturadas.

Total capturas (Total captures)

Exibe o número de imagens estáticas a serem capturadas.

Método de captura

Selecione uma destas opções: Todos os quadros (All frames), quadro(s) (frame(s)), int. seg. (sec. int.) e int. quad. (frame int.).

Capturar (Capture)

Captura imagens estáticas de acordo com as configurações.
É possível capturar até 150 quadros por vez de um vídeo.

Selecionar vídeo (Select Video)

Exibe a caixa de diálogo Selecionar vídeo (Select Video).
Selecione uma pasta, selecione o vídeo no qual deseja capturar imagens estáticas.

Salvar (Save)

Salva as imagens estáticas selecionadas na área Quadros capturados (Captured frame(s)).

Sair (Exit)

Clique para fechar a janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture)/Impressão de Filme (Movie Print).

(2) Área de Visualização

O vídeo selecionado na caixa de diálogo Selecionar vídeo (Select Video) aparece em Visualizar.

 Botão (Voltar quadro/Avançar quadro) (Frame backward/Frame advance)

Clique para voltar/avançar um quadro e pause.
Também é possível clicar durante a reprodução para voltar/avançar um quadro e pausar.

 (Reprodução/Pausa) (Playback/Pause)

Reproduz ou pausa o vídeo.
(Pausar) (Pause) aparece durante a reprodução de um vídeo e (Reprodução) (Playback) aparece enquanto um vídeo está parado.

 (Parar) (Stop)

Para o vídeo.

 (Capturar) (Capture)

Captura a moldura atual e exibe a imagem estática na área Quadros capturados (Captured frame(s)).
Também é possível capturar durante a reprodução.

 (Mudo/Limpar mudo) (Mute/Clear mute)

Liga e desliga o áudio.

Controle Deslizante de Reprodução

Exibe o andamento da reprodução do vídeo.
O tempo de reprodução atual é exibido à esquerda do controle deslizante.

(Definir hora de início/Definir hora de término) (Set start time/Set end time)

Define a hora de início/término do intervalo de tempo em que as imagens estáticas serão capturadas automaticamente.

 Nota

- Esses botões só serão exibidos quando a área Conf. capt. autom. quadros (Auto Frame Capture Settings) for exibida.

Controle Deslizante de Intervalo de Tempo

Exibe o intervalo de tempo definido com (Definir hora de início/Definir hora de término) (Set start time/Set end time).
Também é possível definir a hora de início/término movendo (Ponto Inicial/Final) (Start/End point) localizado abaixo do controle deslizante.

Nota

- Esse controle deslizante só será exibido quando a área Conf. capt. autom. quadros (Auto Frame Capture Settings) for exibida.

(3) Área Quadros capturados

Exibe as miniaturas das imagens estáticas capturadas.

Clique duas vezes em uma imagem de miniatura para exibir a janela Ampliar (Zoom In), onde você poderá verificar os detalhes da imagem.

(Selecionar todos os quadros) (Select all frames)

Seleciona todas as imagens exibidas na área Quadros capturados (Captured frame(s)).
Quando você seleciona uma imagem, uma marca de seleção aparece em sua caixa de seleção.

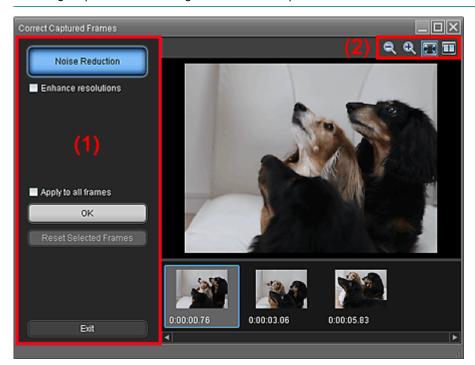
(Limpar todas as marcas de seleção) (Clear all check marks)

Cancela todas as seleções de imagem na área Quadros capturados (Captured frame(s)).

(Corrigir imagem) (Correct image)

Exibe a janela Corrigir quadros capturados (Correct Captured Frames), na qual você pode corrigir todas as imagens selecionadas na área Quadros capturados (Captured frame(s)).

Nota

- Quando um quadro em que o assunto ou a câmera se moveu significativamente é capturado, a imagem pode não ser corrigida de forma adequada.

(1) Área de tarefas

Redução de ruído (Noise Reduction)

Reduz o ruído (variação tonal que pode aparecer em imagens tiradas em locais escuros, como cenas noturnas, usando uma câmera digital).

Aprimorar resoluções (Enhance resolutions)

Marque essa caixa de seleção para reduzir as arestas (irregularidades) em imagens.

Aplicar a todos quadros (Apply to all frames)

Marque essa caixa de seleção para corrigir todas as imagens exibidas na lista de miniaturas.

OK

Aplica Redução de ruído (Noise Reduction) às imagens selecionadas ou a todas as imagens. O ruído será reduzido para tornar as imagens mais vívidas.

- A correção poderá demorar dependendo do seu ambiente.
- Quando a caixa de seleção Aprimorar resoluções (Enhance resolutions) estiver marcada, Redução de ruído (Noise Reduction) e Aprimorar resoluções (Enhance resolutions) serão aplicados simultaneamente.

Redef. quadros selecion. (Reset Selected Frames)

Cancela todas as correções aplicadas às imagens selecionadas.

Sair (Exit)

Fecha a janela Corrigir quadros capturados (Correct Captured Frames) e volta para a janela Captura de quadro de vídeo (Video Frame Capture) ou para a janela Impressão de Filme (Movie Print).
As imagens de origem serão substituídas pelas corretas.

(2) Barra de ferramentas

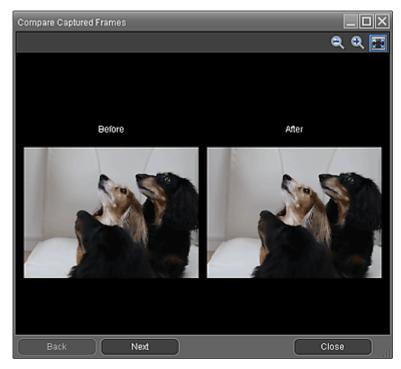
 (Reduzir/Aumentar quadro) (Reduce/Enlarge frame)

Reduz ou aumenta a imagem exibida.

 (Quadro inteiro) (Whole frame)

Exibe a imagem inteira em Visualizar.

 (Comparar)

Exibe a janela Comparar quadros capturados (Compare Captured Frames). Você pode comparar as imagens antes e depois da correção lado a lado.
A imagem antes da correção é exibida à esquerda e a imagem após a correção é exibida à direita da janela.

Classif. tempo (Sort by Time)

Exibe as imagens estáticas capturadas na ordem do código de tempo.

- Consulte "Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos " para obter detalhes sobre como criar imagens estáticas a partir de vídeos.

Topo da página

A170

Easy-PhotoPrint EX

Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

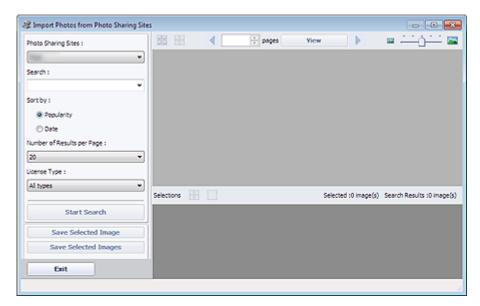
Você pode procurar imagens em sites de compartilhamento de fotos na Internet e obter por download as imagens que deseja imprimir.

Importante

- É necessária uma conexão com a Internet para usar esta função. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.
- Para fins de uso desta função, o nome do seu produto, informações sobre o sistema operacional, informações regionais e informações mostrando que você clicou no botão (Importe fotografias de sites de compartilhamento de fotografias) (Import photos from photo sharing sites) serão coletadas e enviadas à Canon.
- Essa função talvez não esteja disponível em algumas regiões.
- Não é permitido por lei reproduzir ou editar o trabalho protegido por direitos autorais de outra pessoa sem a permissão do proprietário dos direitos autorais, exceto para uso pessoal, uso doméstico ou outro uso dentro do escopo limitado como definido pelos direitos autorais. Adicionalmente, a reprodução ou a edição de fotografias de pessoas poderá infringir direitos de retratação.
- Poderá ser necessária permissão para usar a obra do proprietário dos direitos autorais ao utilizar a obra de terceiros, exceto para uso pessoal, uso doméstico ou outro uso dentro do escopo limitado como definido pelos direitos autorais. Verifique os detalhes cuidadosamente na página da obra na web no site de compartilhamento de fotos.
  Verifique também os termos de serviço no site de compartilhamento de fotos antes de usar a obra de terceiros.
  A Canon não se responsabiliza por quaisquer problemas relacionados aos direitos autorais ao usar essa função.
- Esta função é compatível apenas com o Windows XP ou posterior.
- Este produto usa a API do Flickr, mas não é endossado ou certificado pela Flickr.

1. Na tela Sel. Imagens (Select Images), clique em (Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos) (Import Photos from Photo Sharing Sites).

   A janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites) é exibida.

Nota

- Você também pode exibir a janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites) clicando em (Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos) (Import photos from photo sharing sites) na caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image). Para exibir a caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image), selecione a página à qual deseja adicionar imagens na tela Editar (Edit) e clique no botão (Adicionar Imagem) (Add Image).
- Quando você clica em (Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos) (Import photos from photo sharing sites), é exibida uma mensagem sobre trabalhos criados e direitos de personalidade.
  Para ocultar a mensagem, marque a caixa de seleção Não mostrar esta mensagem novamente (Do not show this message again).
- Consulte "Janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites)" para obter detalhes sobre a janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites).

2. Insira o texto da pesquisa em Procurar (Search).

3. Defina Classificar por (Sort by), Número de resultados por página (Number of Results per Page) e Tipo de licença (License Type).

4. Clique em Iniciar pesquisa (Start Search).

   A pesquisa é iniciada e as imagens que correspondem ao texto da pesquisa aparecem na janela Miniatura.

Importante

- Algumas imagens, como imagens em formatos diferentes de JPEG, não aparecerão.

Nota

- Clique em (Voltar para a página anterior) (Back to the previous page) para exibir a página anterior. Clique em (Ir para a próxima página) (Go to the next page) para exibir a próxima página.
  Como alternativa, insira um número de página na caixa de entrada de número de página e clique em Visualizar (View) para exibir a página.
- O número de resultados da pesquisa (imagens) poderá ser pequeno, dependendo do idioma do texto de pesquisa. Nesse caso, inserir um texto de pesquisa em inglês poderá aumentar os resultados da pesquisa.

5. Selecione a(s) imagem(ns) que deseja obter por download.

A(s) imagem(ns) selecionada(s) é (são) exibida(s) na área Seleção (Selections).

Nota

- É possível selecionar até 300 imagens.
- Clique em (Cancelar todas as seleções de imagem) (Cancel all image selections) para cancelar todas as seleções de imagem na área Seleção (Selections).

  Clique em (Cancelar seleção de imagem) para cancelar a seleção de imagens selecionadas na área Seleção (Selections).

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou em Salvar imagens selecionadas (Save Selected Images).

Quando a caixa de diálogo Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)/Salvar imagens selecionadas (Save Selected Images) aparecer, especifique o local de salvamento e o nome do arquivo e clique em Salvar (Save).

As imagens selecionadas serão salvas.

Nota

- Para salvar somente as imagens de que você gostar, selecione-as na área Seleção (Selections) e clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar imagens selecionadas (Save Selected Images).
- Somente o formato de dados JPEG/Exif está disponível para salvamento de imagens obtidas por download.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

- Os resultados da pesquisa (imagens) serão excluídos se você sair antes de salvá-los.

Topo da página

A171

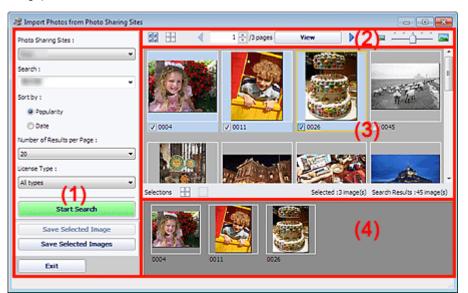
Easy-PhotoPrint EX

Janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites)

Nesta janela, você pode procurar por imagens em sites de compartilhamento de fotos na Internet e fazer download das imagens que deseja imprimir.

Importante

- É necessária uma conexão com a Internet para usar esta função. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.
- Esta função é compatível apenas com o Windows XP ou posterior.
- Este produto usa a API do Flickr, mas não é endossado ou certificado pela Flickr.

Para exibir a janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites), clique em (Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos) (Import photos from photo sharing sites) na tela Sel. Imagens (Select Images) ou na caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image). Para exibir a caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image), selecione a página à qual deseja adicionar imagens na tela Editar (Edit) e clique no botão (Adicionar Imagem) (Add Image).

(1) Área dos Botões Configurações e Operação

(2) Barra de Ferramentas

(3) Janela Miniatura

(4) Área Seleção

(1) Área dos Botões Configurações e Operação

Sites de compartilhamento de fotos (Photo Sharing Sites)

Exibe o nome do site de compartilhamento de fotos.

Procurar (Search)

Insira o texto de pesquisa.

Nota

- Como alternativa, clique em (Seta para baixo) para exibir até 20 registros do histórico de pesquisas e selecione entre elas.
- Quando desejar inserir diversas palavras-chaves, insira um espaço entre as palavras-chave.

Classificar por (Sort by)

Selecione como classificar os resultados da pesquisa na janela Miniatura. Selecione Popularidade (Popularity) ou Data (Date).
Não será possível alterar a configuração após a pesquisa.

Número de resultados por página (Number of Results per Page)

Selecione o número de imagens exibidas na janela Miniatura entre 10, 20 e 30.
Não será possível alterar a configuração após a pesquisa.

Tipo de licença (License Type)

Selecione o tipo de licença de imagens a serem procuradas entre Todos os tipos (All types), Licença CC (uso não comercial) (CC license (Non-Commercial)) e Licença CC (outros) (CC license (Others)).
Selecione Todos os tipos (All types) para exibir todas as imagens independentemente do tipo de licença.
Selecione Licença CC (uso não comercial) (CC license (Non-Commercial)) para exibir imagens licenciadas por CC que podem ser usadas somente para fins não comerciais. Selecione Licença CC (outros) (CC license (Others)) para exibir outras imagens licenciadas por CC.

Nota

- O tipo de licença varia por imagem. Aponte para uma imagem para exibir uma dica de ferramenta na qual você poderá verificar o tipo de licença.

Tipo de licença (License Type)	Tipo de licença	Precauções/Condições de Uso (Atenda às condições a seguir ao usar imagens licenciadas por CC, exceto para uso pessoal ou uso doméstico.)
Todos os tipos (All types)	Todos os Direitos Reservados	A cópia não autorizada de imagens é ilegal, exceto para uso pessoal/doméstico ou para uso nesse escopo limitado. A cópia de retratos (fotografias de pessoas) pode infringir direitos de personalidade.
	Atribuição Não Comercial (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá usar o trabalho para fins comerciais.
	Atribuição Não Comercial Não a obras derivadas (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá usar o trabalho para fins comerciais. - Você não poderá modificar o trabalho.
	Atribuição Não Comercial Compartilhamento pela mesma licença (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá usar o trabalho para fins comerciais. - Mesmo se a sua criação se basear no trabalho de outros, é preciso aplicar as mesmas condições a ela do que as configuradas pelo licenciador no trabalho original.
	Atribuição (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação.
	Atribuição Não a obras derivadas (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá modificar o trabalho.
	Atribuição	- Você deve mostrar o título e o licenciador do

	Compartilhamento pela mesma licença (licença CC)	trabalho original junto com a sua criação. - Mesmo se a sua criação se basear no trabalho de outros, é preciso aplicar as mesmas condições a ela do que as configuradas pelo licenciador no trabalho original.
Licença CC (uso não comercial) (CC license (Non-Commercial))	Atribuição Não Comercial (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá usar o trabalho para fins comerciais.
	Atribuição Não Comercial Não a obras derivadas (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá usar o trabalho para fins comerciais. - Você não poderá modificar o trabalho.
	Atribuição Não Comercial Compartilhamento pela mesma licença (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá usar o trabalho para fins comerciais. - Mesmo se a sua criação se basear no trabalho de outros, é preciso aplicar as mesmas condições a ela do que as configuradas pelo licenciador no trabalho original.
Licença CC (outros) (CC license (Others))	Atribuição (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação.
	Atribuição Não a obras derivadas (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Você não poderá modificar o trabalho.
	Atribuição Compartilhamento pela mesma licença (licença CC)	- Você deve mostrar o título e o licenciador do trabalho original junto com a sua criação. - Mesmo se a sua criação se basear no trabalho de outros, é preciso aplicar as mesmas condições a ela do que as configuradas pelo licenciador no trabalho original.

Iniciar pesquisa (Start Search)

Inicia a pesquisa de imagens e exibe as imagens que correspondem ao texto da pesquisa na janela Miniatura.

Importante

- Algumas imagens, como imagens em formatos diferentes de JPEG, não aparecerão.

Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)

Salva a imagem selecionada na área Seleção (Selections).

Salvar imagens selecionadas (Save Selected Images)

Salva todas as imagens exibidas na área Seleção (Selections).

Sair (Exit)

Clique para fechar a janela Importar fotos de sites de compartilhamento de fotos (Import Photos from Photo Sharing Sites).

(2) Barra de Ferramentas

(Selecionar todas as imagens) (Select all images)

Seleciona todas as imagens da página exibida na janela Miniatura.
Quando você seleciona uma imagem, uma marca de seleção aparece em sua caixa de seleção.

Nota

- É possível selecionar até 300 imagens.

(Limpar todas as marcas de seleção) (Clear all checkmarks)

Cancela todas as seleções de imagens na página exibida na janela Miniatura.

(Voltar para a página anterior/Ir para a próxima página) (Back to the previous page/Go to the next page)

Exibe a página anterior/próxima.

1 /3 pages View **Caixa de entrada de número da página/Total de páginas/ Visualizar (View)**

Insira um número da página e clique em Visualizar (View) para exibir a página.

Controle deslizante Tamanho da Miniatura

Redimensiona as imagens na janela Miniatura.
Mova o controle deslizante para a direita para aumentar as imagens, e para a esquerda para diminuí-las.

(3) Janela Miniatura

Exibe as miniaturas dos resultados da pesquisa (imagens). O título é exibido sob cada miniatura..

Para selecionar uma imagem, clique na miniatura ou na caixa de seleção.

Importante

- Devido a limitações de sites de compartilhamento de fotografias, se os resultados da pesquisa excederem 4.000 imagens, as mesmas imagens exibidas na página que contém a imagem 4.001 serão exibidas em todas as páginas subsequentes.
  Por exemplo, quando Número de resultados por página (Number of Results per Page) for definido como 20, as imagens exibidas na página 201 serão iguais às exibidas na página 202 e nas páginas subsequentes.

Nota

- Aponte para uma miniatura para exibir seu título, o tipo de licença e outras informações.
- Clique com o botão direito do mouse em uma miniatura e selecione Abrir página da obra na web (Open web page of work) no menu exibido para iniciar um navegador e exibir a página de um site de compartilhamento de fotografias no qual a imagem foi postada.

(4) Área Seleção

As miniaturas das imagens selecionadas na janela Miniatura são exibidas, junto com o número de imagens (número de imagens selecionadas/número de resultados da pesquisa).

(Cancelar todas as seleções de imagem) (Cancel all image selections)

Cancela todas as seleções de imagem na área Seleção (Selections).

(Cancelar seleção de imagem) (Cancel image selection)

Cancela a seleção das imagens selecionadas na Seleção (Selections).

Nota

- Consulte "Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos " para obter detalhes sobre como fazer download de imagens de sites de compartilhamento de fotos.

Topo da página

A200

Easy-PhotoPrint EX

Perguntas e Respostas

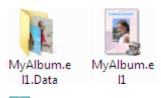
Topo da página

A095

Como Posso Mover (ou Copiar) o Arquivo Salvo?

Para mover (ou copiar) um arquivo criado e salvo com o Easy-PhotoPrint EX de uma pasta para outra, você precisará mover também (ou copiar) a pasta criada automaticamente quando salvou o arquivo originalmente.

Por exemplo, quando você salva um arquivo denominado "MyAlbum.el1", uma pasta chamada "MyAlbum.el1.Data" é criada automaticamente na mesma pasta que contém o arquivo "MyAlbum.el1". Para mover (ou copiar) o arquivo "MyAlbum.el1" para outra pasta, mova (ou copie) também a pasta "MyAlbum.el1.Data". A pasta "MyAlbum.el1.Data" contém as fotos usadas no álbum.

Nota

- Os ícones podem variar conforme os itens.

Importante

- Não mude o nome da pasta Dados; caso contrário você não conseguirá exibir as fotos editadas com o Easy-PhotoPrint EX.

Topo da página

A096

De Qual Lado da Imagem Exibida a Impressão Começa?

Como mostrado abaixo, a impressão começa do lado esquerdo da imagem exibida na tela Layout/ Impressão (Layout/Print).

Coloque o papel na saída na direção indicada pela seta.

Consulte o manual de sua impressora para obter detalhes sobre como carregar o papel (imprimir em frente/verso, etc.).

Topo da página

A097

Como Imprimo com Margens Iguais?

Quando você imprime em um layout com bordas, as margens da direita e da esquerda ou a superior e a inferior podem ficar umas mais largas que as outras, dependendo da imagem e da impressora.

Para imprimir sempre com margens iguais, marque a caixa de seleção Sempre aparar ao selecionar o layout com margens (Always crop images when selecting a layout with margins) na guia Avançado (Advanced) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).

Recorte a foto para aplicar as margens iguais individualmente.

Recortando Fotos (Impressão de Fotos)

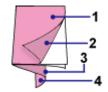
Nota

- Esta configuração ficará disponível somente quando a opção Impressão de Fotografia (Photo Print) estiver selecionada.

Topo da página

A098

O Que É "C1" ou "C4"?

Quando um álbum é impresso, etiquetas como "C1" e "C4" são impressas como números de páginas. "C1" e "C4" representam a capa e a contracapa, respectivamente.

C1: Capa

C2: Parte interna da capa

C3: Parte interna da contracapa

C4: Contracapa

Nota

- "C2"/"C3" aparece somente quando a caixa de seleção Deixar a parte interna da capa em branco (Leave the inside of front cover blank)/Deixar a parte interna da contracapa em branco (Leave the inside of back cover blank) está selecionada na caixa de diálogo Opções de Capa (Cover Options).

Topo da página

A101

Easy-PhotoPrint EX

Configurações de Impressão de Fotos

Topo da página

A071

Imprimindo Vivid Photos

Marque Vivid Photo na tela Selecionar Papel (Select Paper) para intensificar as cores em uma foto antes da impressão.

Importante

- Essa função está disponível apenas com uma impressora que suporte Vivid Photo.
- Essa função não estará disponível se Ativar Perfil ICC (Enable ICC Profile) estiver selecionado na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Nota

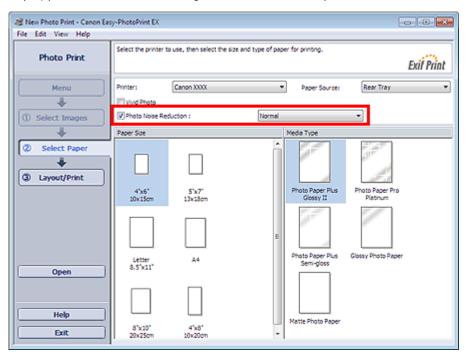
- Mesmo se você marcar Vivid Photo, esse efeito só será aplicado ao resultado da impressão. A imagem original ou a visualização da imagem não será afetada.

Topo da página

A072

Reduzindo o Ruído das Fotos

Quando uma foto é tirada em um local escuro como uma cena noturna usando câmera digital, pode aparecer ruído na imagem.

Marque Redução do Ruído das Fotografias (Photo Noise Reduction) na tela Selecionar Papel (Select Paper) para reduzir o ruído na imagem e tornar as fotos impressas mais vívidas.

Importante

- Essa função não estará disponível se Ativar Perfil ICC (Enable ICC Profile) estiver selecionado na guia Avançado (Advanced) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Nota

- Quando o ruído é intenso, altere Normal para Forte (Strong).
- O efeito da redução do ruído aplica-se apenas ao resultado da impressão. A imagem original ou a visualização da imagem não será afetada.

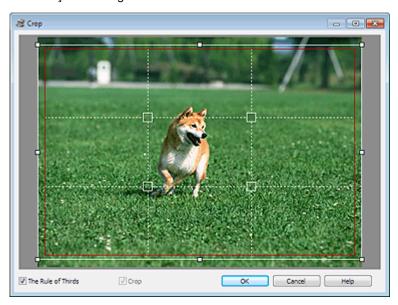
Topo da página

Guia Avançado

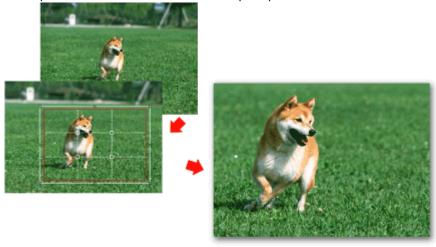
A073

Recortando Fotos (Impressão de Fotos)

Recortar uma foto significa remover suas partes desnecessárias, selecionando as partes necessárias.

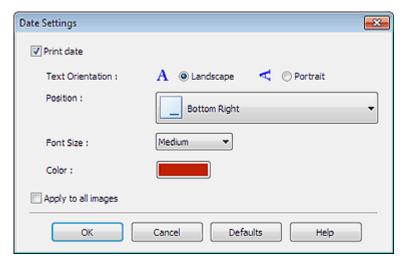
Clique em (Recortar Imagem) na tela Layout/Impressão (Layout/Print) ou clique duas vezes na visualização da imagem.

Arraste os quadrados brancos na imagem para ajustar a área a ser recortada e clique em OK.

Nota

- Para mover a área recortada, coloque o cursor dentro da moldura branca e a arraste. Arraste as linhas brancas para ampliar/reduzir a área a ser recortada.
- Marque A Regra dos Terços (The Rule of Thirds) para exibir linhas brancas pontilhadas. Para criar uma composição equilibrada, arraste apenas os pontos de intersecção (quadrados brancos) ou linhas pontilhadas brancas sobre o motivo principal da foto.

- O efeito de recortar aplica-se apenas ao resultado da impressão. A imagem original não será recortada.
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a janela Recortar (Crop).

A074

Imprimindo Datas em Fotos (Impressão de Fotos)

Para imprimir a data em que a foto foi tirada, clique em (Configurações de Data) na tela Layout/ Impressão (Layout/Print), e marque Data de Impressão (Print date) na caixa de diálogo Configurações de Data (Date Settings).

Nota

- A data é exibida no formato curto de data (mm/dd/aaaa etc.) especificado no sistema operacional.
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre definição de datas.

Topo da página

A076

Imprimindo Várias Fotos em Uma Página

Você pode imprimir várias fotos em uma página selecionando um layout de fotos múltiplas na tela Layout/Impressão (Layout/Print).

Nota

- Consulte a seção a seguir para obter detalhes sobre como selecionar fotos.
  Selecionando uma Foto
- O número disponível de fotos e layouts pode variar dependendo do tipo de mídia.
- As fotos são organizadas na ordem a seguir.
  Exemplo: S/bordas (x4) (Borderless (x4))

- Você pode alterar a ordem de impressão em Ordem de Impressão (Printing Order) na guia Imprimir (Print) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).
  Você pode selecionar a ordem de impressão Por Data (By Date), Por Nome (By Name) e Por Seleção (By Selection).
  Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).

Topo da página

Guia Avançado

A077

Imprimindo um Índice

Você pode imprimir um índice de fotos selecionadas. Um índice de impressão mostra as miniaturas das fotos em uma página. É adequado para gerenciar suas fotos.

Para imprimir um índice, selecione Índice nos layouts da tela Layout/Impressão (Layout/Print).

Importante

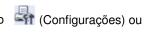
- O índice não poderá ser impresso se você selecionar um dos seguintes tamanho de papel.
  - Cartão de Crédito (Credit Card)
- Você pode imprimir até 80 imagens em uma página.

Nota

- Consulte a seção a seguir para obter detalhes sobre como selecionar fotos.
  Selecionando uma Foto
- As fotos são organizadas na ordem a seguir.
  Exemplo: Índice (x20) (Index (x20))

- Você pode alterar a ordem de impressão em Ordem de Impressão (Printing Order) na guia Imprimir (Print) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).
  Você pode selecionar a ordem de impressão Por Data (By Date), Por Nome (By Name) e Por Seleção (By Selection).

Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).

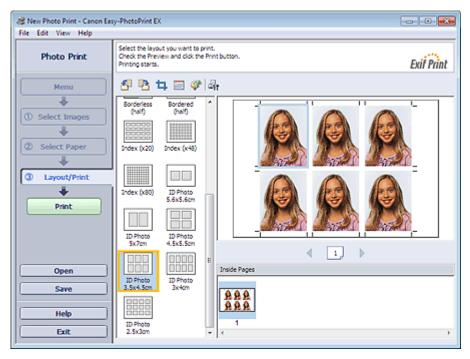
Topo da página

A078

Imprimindo Fotos de Identificação (ID Photo Print)

Você pode imprimir uma variedade de fotos de identificação.

Importante

- A foto pode não ser qualificada como foto de identificação oficial dependendo de seu uso.
  Para obter detalhes, entre em contato com a pessoa para quem você enviará a foto.

Para imprimir fotos de identificação, selecione 10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm) em Tam. do Papel (Paper Size) na tela Selecionar Papel (Select Paper) e selecione um layout para a foto de identificação dos layouts da tela Layout/Impressão (Layout/Print).

Nota

- O número de molduras por página varia de acordo com o tamanho da foto de identidade a ser criada. Marque o número de quadros nos layouts exibidos na tela Layout/Impressão (Layout/Print) e especifique o número de cópias na tela Selecionar Imagens (Select Images).
  Você pode selecionar duas ou mais imagens e imprimir tipos diferentes de fotos de identidade em uma página.
- Consulte a seção a seguir para obter detalhes sobre como selecionar fotos.
  Selecionando uma Foto
- As fotos são organizadas na ordem a seguir.
  Exemplo: ID Photo 3.5x4.5cm

- Você pode alterar a ordem de impressão em Ordem de Impressão (Printing Order) na guia Imprimir (Print) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).
  Você pode selecionar a ordem de impressão Por Data (By Date), Por Nome (By Name) e Por Seleção (By Selection).

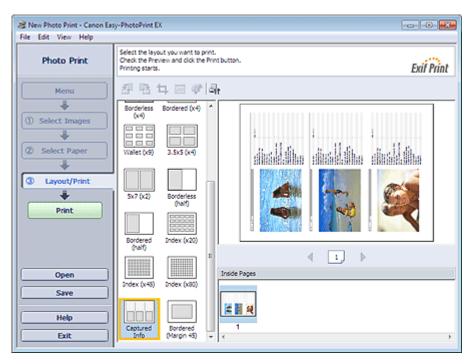
  Para exibir a caixa de diálogo Preferências (Preferences), clique no botão (Configurações) ou selecione Preferências... (Preferences...) no menu Arquivo (File).
- As fotos de identidade só podem ser impressas em papel de 10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm).

Topo da página

A079

Imprimindo Informações de Foto

Você pode imprimir a foto e as informações do Exif lado a lado.

Para imprimi-las, selecione Letter 8.5"x11" ou A4 para Tam. do Papel (Paper Size) na tela Selecionar Papel (Select Paper) e selecione Inf. de Captura (Captured Info) nos layouts da tela Layout/Impressão (Layout/Print).

Nota

- Consulte a seção a seguir para obter detalhes sobre como selecionar fotos.
  Selecionando uma Foto
- Essa função está disponível apenas para os tamanhos de papel Letter 8.5"x11" e A4.

Topo da página

A092

Salvando Fotos

Você pode salvar fotos editadas. As informações de recortes e layouts podem ser salvas.

Clique em Salvar (Save) na tela Layout/Impressão (Layout/Print).

Quando aparecer a caixa de diálogo Salvar como (Save As), especifique o local de salvamento e o nome do arquivo, e clique em Salvar (Save).

Importante

- Se você editar um arquivo salvo e salvá-lo novamente, o mesmo arquivo na memória será sobrescrito.
  Para salvar novamente um arquivo com um novo nome ou em um local diferente, selecione Salvar como... (Save As...) no menu Arquivo (File) e salve-o.

Nota

- Salvar (Save) não será exibido na tela Selecionar Imagens (Select Images) ou Selecionar Papel (Select Paper).

Topo da página

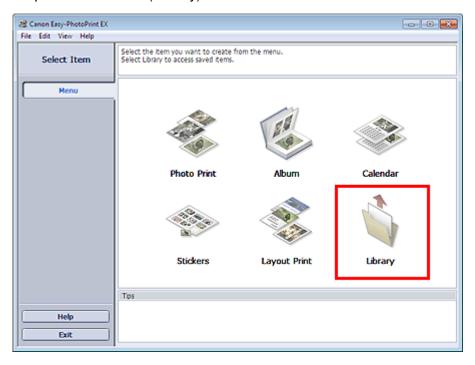
A093

Abrindo Arquivos Salvos

Você pode abrir arquivos criados no Easy-PhotoPrint EX.

1. Clique em Biblioteca (Library) no Menu.

A caixa de diálogo Abrir (Open) aparece.
Você pode verificar arquivos criados e salvos no Easy-PhotoPrint EX na exibição do ícone (somente no Windows 7/Windows Vista) ou pela exibição de miniaturas.

Importante

- Ao usar edições de 64 bits do Windows 7, Windows Vista ou Windows XP, o conteúdo dos arquivos não poderá ser exibido no Explorer.

2. Selecione o arquivo a ser aberto e clique em Abrir (Open).

A tela Layout/Impressão (Layout/Print) aparece.

3. Edite o arquivo, se necessário.

Nota

- O Easy-PhotoPrint EX oferece suporte aos seguintes formatos de arquivo (extensões).
  - Arquivo de Impressão de Foto Easy-PhotoPrint EX (.el6)
- Você pode abrir arquivos criados no Easy-PhotoPrint EX pelos seguintes métodos, além da Biblioteca (Library) no Menu.
  - Clique em Abrir (Open) na área de botão de etapa de cada tela e selecione o arquivo que deseja editar.
  - Clique duas vezes no arquivo.
  - No menu Arquivo (File), clique em Abrir... (Open...), depois selecione o arquivo a ser editado.

- Você pode também abrir um arquivo usado recentemente clicando no nome do arquivo exibido no menu Arquivo (File).

Topo da página

A102

Easy-PhotoPrint EX

Outras Configurações

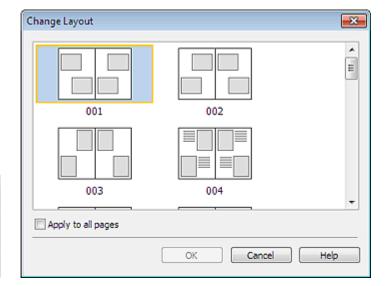
Topo da página

A080

Alterando o Layout

Você pode alterar o layout de cada página, separadamente.

Selecione a página cujo layout deseja alterar na tela Editar (Edit), e clique em (Alterar Layout). Selecione o layout a ser usado na caixa de diálogo Alterar Layout (Change Layout) e clique em OK.

Álbum

Importante

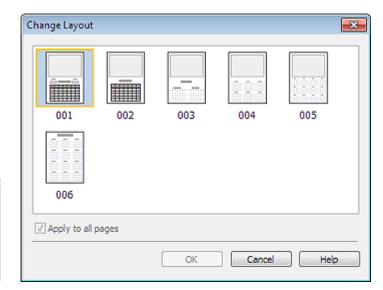
- Se o novo layout tiver um número diferente de molduras por página do layout da página atual, acontecerá o seguinte:

Se o número de molduras de layout aumentar	: As imagens serão movidas das páginas subseqüentes para preencher as molduras no novo layout.
Se o número de molduras de layout diminuir	: As páginas com o layout novo serão adicionadas até que todas as imagens nas páginas com o layout atual sejam ajustadas.

- Se você alterar o layout atual da capa ou contracapa para algum que tenha menos molduras de layout, as imagens que não se encaixarem no novo layout serão excluídas, começando pela última imagem que tiver sido adicionada à página do layout anterior.

Nota

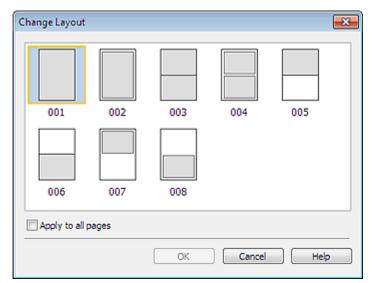
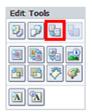
- Os layouts que podem ser escolhidos podem variar dependendo do Tam. do Papel (Paper Size), da Orientação (Orientation) ou do tipo de página selecionado (capa, páginas internas ou contracapa).
- Marque a caixa de seleção Aplicar a todas as páginas (Apply to all pages) para alterar o layout de todas as páginas para um selecionado recentemente.

Calendário

Importante

- Os layouts de todas as páginas são alterados para o layout selecionado.
- Todas as imagens que não se ajustem ao novo layout serão coletadas na última página.

Nota

- Os layouts que podem ser selecionados variam dependendo do Tam. do Papel (Paper Size) e da Orientação (Orientation).

Impressão de Layout

Importante

- Se o novo layout tiver um número diferente de molduras por página do layout da página atual, acontecerá o seguinte:

Se o número de molduras de layout aumentar	: As imagens serão movidas das páginas subseqüentes para preencher as molduras no novo layout.
Se o número de molduras de layout diminuir	: As páginas com o layout novo serão adicionadas até que todas as imagens nas páginas com o layout atual sejam ajustadas.

Nota

- Os layouts que podem ser selecionados variam dependendo do Tam. do Papel (Paper Size) e da Orientação (Orientation).
- Marque a caixa de seleção Aplicar a todas as páginas (Apply to all pages) para alterar o layout de todas as páginas para um selecionado recentemente.

Guia Avançado

A081

Alterando o Segundo Plano

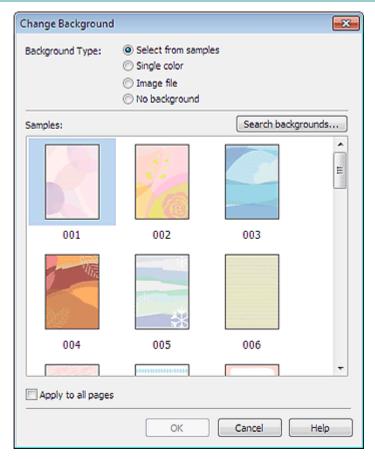
Você pode alterar o segundo plano de cada página.

Importante

- Você não pode alterar o segundo plano de Etiquetas (Stickers) e de Impr.Layout (Layout Print).

Clique em Segundo Plano... (Background...) na tela Configurar Página (Page Setup) ou selecione a página da qual deseja alterar o segundo plano na tela Editar (Edit), e clique em (Alterar Segundo Plano).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Selecione o tipo de segundo plano a ser usado na caixa de diálogo Alterar Segundo Plano (Change Background).

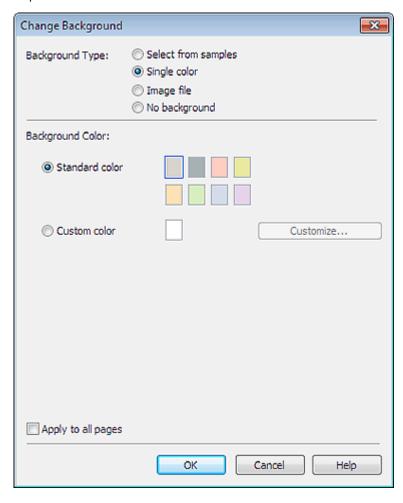
Quando a opção Selecionar nas amostras (Select from samples) estiver selecionada

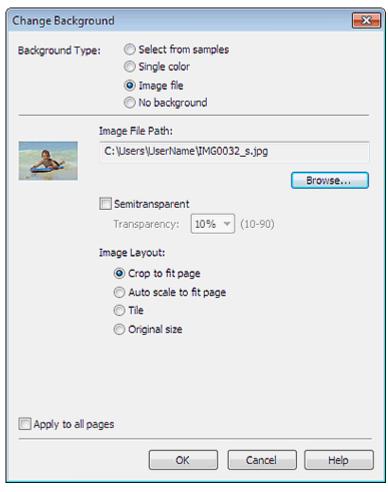
Selecione a imagem a ser utilizada em Amostras (Samples) e clique em OK.

Nota

- Selecionar nas amostras (Select from samples) será exibido apenas se Álbum (Album) tiver sido selecionado.
- Vários planos de fundo estão disponíveis em nosso site além dos salvos no aplicativo.
  Clique em Pesquisar Plano de Fundo... (Search backgrounds...) para acessar o site da Canon, onde você pode baixar material adicional gratuitamente.
  - É necessária uma conexão com a Internet para acessar o site. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.
  - Saia do Easy-PhotoPrint EX antes de instalar o segundo plano.

Quando Única cor (Single color) estiver selecionado

Selecione a cor a ser utilizada em Cor padrão (Standard color) ou Cor personalizada (Custom color) e clique em OK.

Quando a opção Arquivo de Imagem (Image file) estiver selecionada

Defina o Caminho do Arquivo de Imagem (Image File Path) e o Layout da Imagem (Image Layout), e clique em OK.

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes de como definir o segundo plano na caixa de diálogo Alterar Segundo Plano (Change Background).

Topo da página

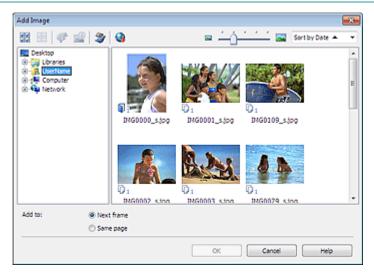
A082

Adicionando Fotos

Você pode adicionar imagens às páginas.

Selecione a página à qual deseja adicionar fotos na tela Editar (Edit), e clique em (Adicionar Imagem) (Add Image).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Selecione a pasta que contém a imagem a ser adicionada na árvore de pastas à esquerda da caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image) e selecione a imagem a ser adicionada na janela de miniaturas à direita.

Nota

- Clique em uma imagem para selecioná-la (o segundo plano fica azul) ou desmarcá-la (o segundo plano fica branco). Você também pode selecionar várias imagens.
- Você também pode usar imagens estáticas capturadas de vídeos.
  Criando Imagens Estáticas a Partir de Vídeos
- Também é possível usar imagens obtidas por download de sites de compartilhamento de fotos na Internet.
  Fazendo Download de Imagens de Sites de Compartilhamento de Fotos

Selecione uma opção para Adicionar a (Add to) e clique em OK.

Importante

- Você pode adicionar até 20 imagens por vez.
- Você não pode adicionar duas ou mais vezes a mesma imagem de uma vez. Adicione-as uma por vez.
- Até 99 das mesmas imagens podem ser adicionadas a todas as páginas combinadas.
- Quando o número de páginas for aumentado devido às imagens adicionadas, você não poderá adicionar imagens além da página 400.

Nota

- Na caixa de diálogo Adicionar Imagem (Add Image), você pode selecionar todas as imagens de uma vez ou alterar o tamanho de exibição e a ordem das miniaturas. Consulte a Ajuda para obter detalhes.

Topo da página

A083

Trocando as Posições das Fotos

Você pode trocar as posições das imagens.

Clique em (Trocar Posições das Imagens) na tela Editar (Edit).

 Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Selecione as imagens de destino e de origem que deseja trocar, e clique em Trocar (Swap).

Quando você terminar de trocar todas as imagens que deseja, clique em Voltar à Edição (Back to Edit).

Topo da página

A084

Substituindo Fotos

É possível substituir uma imagem por outra.

Selecione a imagem que deseja substituir na tela Editar (Edit) e clique em (Substituir Imagem Selecionada).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Selecione a pasta que contém a imagem que você deseja utilizar como substituição na área da árvore de pastas à esquerda da caixa de diálogo Substituir Imagem (Replace Image). Selecione a imagem a ser utilizada como substituição na janela de miniaturas à direita da tela e clique em OK.

Se desejar selecionar imagens já importadas, clique na guia Imagens Importadas (Imported Images) e selecione a imagem a ser utilizada na substituição na janela de miniaturas e clique em OK.

Importante

- Você não pode selecionar várias imagens na caixa de diálogo Substituir Imagem (Replace Image).

Nota

- Se você selecionar várias imagens na tela Editar (Edit) e usar a função de substituição, todas as imagens selecionadas na tela Editar (Edit) serão substituídas pela imagem selecionada na caixa de diálogo Substituir Imagem (Replace Image).
- Quando as imagens forem substituídas, as configurações a seguir da imagem antiga serão herdadas pela nova imagem.
  - Posição
  - Tamanho
  - Moldura
  - Posição e tamanho da data

  As informações de corte e a orientação da imagem não são herdadas.
- Na caixa de diálogo Substituir Imagem (Replace Image), você pode alterar o tamanho de exibição e a ordem das miniaturas. Consulte a Ajuda para obter detalhes.

Topo da página

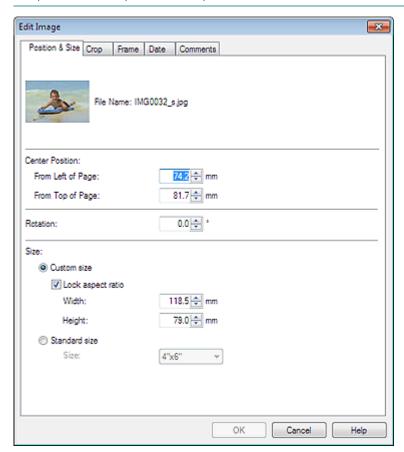
A085

Alterando a Posição, o Ângulo e o Tamanho das Fotos

Você pode ajustar a posição, o ângulo e o tamanho das imagens.

Selecione a imagem cuja posição ou tamanho deseja alterar na tela Editar (Edit) e clique em (Editar Imagem) ou clique duas vezes na imagem.

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Defina a Posição Central (Center Position), Rotação (Rotation) e Tamanho (Size), e clique em OK.

Nota

- Você pode alterar a posição e o tamanho de uma imagem arrastando-a para a tela Editar (Edit).
- Selecione uma imagem na tela Editar (Edit), e clique em (Rotação Livre) e arraste um canto da imagem para girá-la.
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a posição e o tamanho das imagens.

Topo da página

A086

Recortando Fotos

Recortar uma imagem significa remover suas partes desnecessárias, selecionando as partes necessárias.

Selecione a imagem que deseja recortar na tela Editar (Edit) e clique em (Editar Imagem) ou clique duas vezes na imagem.

Clique na guia Recortar (Crop) da caixa de diálogo Editar Imagem (Edit Image).

 Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Arraste os quadrados brancos na imagem para ajustar a área a ser recortada e clique em OK.

 Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre recortes.

Topo da página

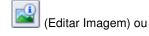
A087

Emoldurando Fotos

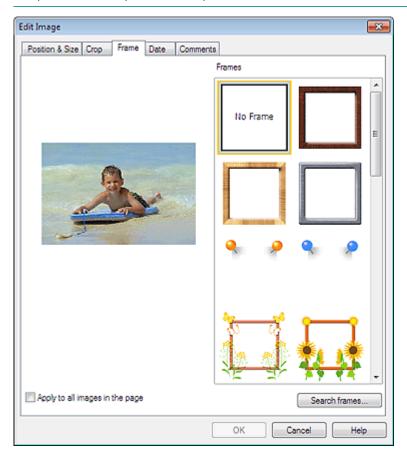
Você pode adicionar molduras às imagens.

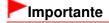
Importante

- Não é possível adicionar molduras a imagens em Etiquetas (Stickers) e Impr.Layout (Layout Print).

Selecione a imagem que deseja emoldurar na tela Editar (Edit) e clique em (Editar Imagem) ou clique duas vezes na imagem.

Clique na guia Moldura (Frame) na caixa de diálogo Editar Imagem (Edit Image).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Selecione a moldura a ser usada em Molduras (Frames) e clique em OK.

Importante

- Você não pode imprimir datas em fotos emolduradas.

Nota

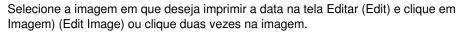
- Marque a caixa de seleção Aplicar a todas as imagens na página (Apply to all images in the page) para adicionar a mesma moldura a todas as imagens em uma página selecionada de uma só vez.
- Várias molduras estão disponíveis em nosso site além das salvas no aplicativo.
  Clique em Pesquisar Molduras... (Search frames...) para acessar o site da Canon, onde você pode baixar material adicional gratuitamente.
  - É necessária uma conexão com a Internet para acessar o site. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.
  - Saia do Easy-PhotoPrint EX antes de instalar as molduras.
  - Pesquisar Molduras... (Search frames...) será exibido apenas se Álbum (Album) tiver sido selecionado.
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre molduras.

Topo da página

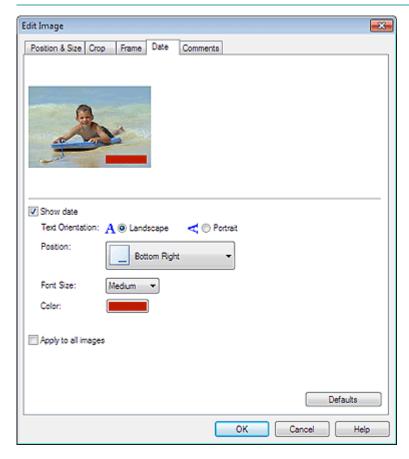
A088

Imprimindo Datas em Fotos

Você pode imprimir datas nas imagens.

Selecione a imagem em que deseja imprimir a data na tela Editar (Edit) e clique em (Editar Imagem) (Edit Image) ou clique duas vezes na imagem.

Clique na guia Data (Date) da caixa de diálogo Editar Imagem (Edit Image).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Marque a caixa de seleção Mostrar data (Show date).

Defina a Orientação Txt. (Text Orientation), a Posição (Position), o Tamanho da Fonte (Font Size) e a Cor (Color) e clique em OK.

Importante

- Você não pode imprimir datas em imagens emolduradas.

Nota

- A data é exibida no formato curto de data (mm/dd/aaaa etc.) especificado no sistema operacional.
- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre definição de datas.

A089

Anexando Comentários às Fotos

Você pode anexar comentários às imagens e exibi-los em seu álbum. O nome, a data e os comentários das fotos são exibidos (do início ao fim) em uma caixa de comentários.

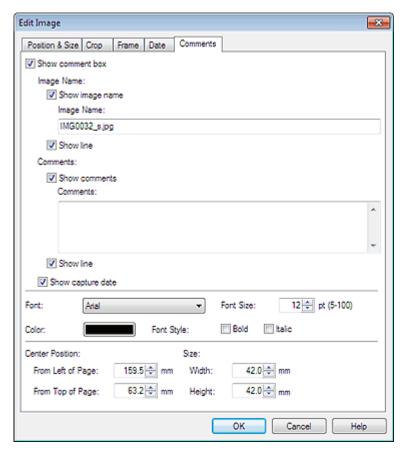
Importante

- Você não pode anexar comentários à ao Calendário (Calendar), às Etiquetas (Stickers) e à Impr.Layout (Layout Print).

Selecione a imagem à qual deseja anexar comentários na tela Editar (Edit) e clique em (Editar Imagem) ou clique duas vezes na imagem.

Clique na guia Comentários (Comments) da caixa de diálogo Editar Imagem (Edit Image).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Marque a caixa de seleção Mostrar caixa de comentário (Show comment box).

Marque as caixas de seleção dos itens a serem exibidos e digite os comentários.

Defina o tamanho e a cor da fonte, a posição dos comentários, etc., e clique em OK.

 Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre comentários.

Topo da página

A090

Adicionando Texto às Fotos

Você pode adicionar texto às fotos.

Clique em (Adicionar Texto) na tela Editar (Edit) e arraste o mouse sobre a área em que deseja adicionar texto.

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Selecione a guia Texto (Text) na caixa de diálogo Editar Caixa de Texto (Edit Text Box), digite o texto e clique em OK.

Nota

- Na caixa de diálogo Editar Caixa de Texto (Edit Text Box), é possível alterar a posição, o ângulo e o tamanho do texto. Você pode também definir cor e linha para a caixa de texto. Consulte a Ajuda para obter detalhes.
- Para alterar o texto inserido, selecione a caixa de texto e clique no botão (Editar Caixa de Texto). A caixa de diálogo Editar Caixa de Texto (Edit Text Box) aparece. Você pode alterar o texto.

Topo da página

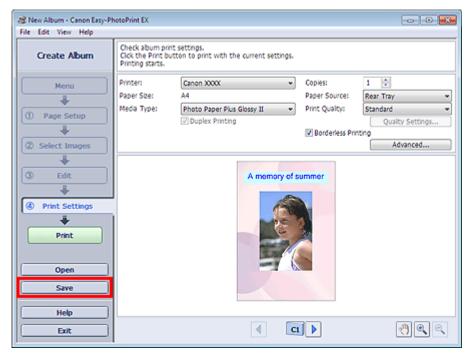
A091

Salvando

Você pode salvar itens editados.

Clique em Salvar (Save) na tela Editar (Edit) ou Configurações de Impressão (Print Settings).

Nota

- As telas para impressão de Álbum são usadas como exemplos nas descrições a seguir. As telas podem variar dependendo do que você criar.

Quando aparecer a caixa de diálogo Salvar como (Save As), especifique o local de salvamento e o nome do arquivo, e clique em Salvar (Save).

Importante

- Se você editar um arquivo salvo e salvá-lo novamente, o mesmo arquivo na memória será sobrescrito.
  Para salvar novamente um arquivo com um novo nome ou em um local diferente, selecione Salvar como... (Save As...) no menu Arquivo (File) e salve-o.

Nota

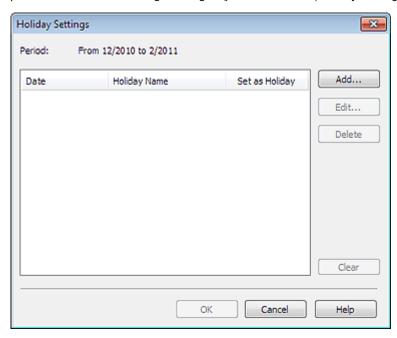
- O botão Salvar (Save) não será exibido na tela Configurar Página (Page Setup) ou Selecionar Imagens (Select Images).

Topo da página

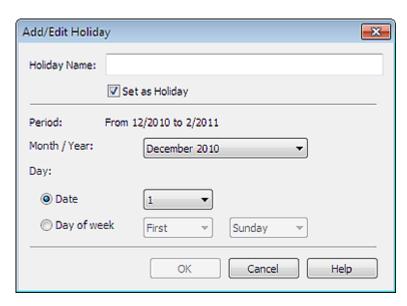
A099

Definindo Feriados

Você pode adicionar feriados ao calendário.

Clique em Definir Feriados... (Set Holidays...) na tela Configurar Página (Page Setup) em Calendário (Calendar), ou clique em (Config. Per./Feriado) na tela Editar (Edit) e clique em Definir Feriados... (Set Holidays...) na caixa de diálogo Configurações Gerais do Calendário (Calendar General Settings) para exibir a caixa de diálogo Configurações de Feriado (Holiday Settings).

Para adicionar um feriado, clique em Adicionar... (Add...). A caixa de diálogo Adicionar/Editar Feriado (Add/Edit Holiday) aparece. Para editar um feriado salvo, selecione-o e clique em Editar... (Edit...).

Para excluir um feriado salvo, selecione-o e clique em Excluir (Delete). Para excluir todos os feriados salvos no seu período de calendário, clique em Limpar (Clear).

Na caixa de diálogo Adicionar/Editar Feriado (Add/Edit Holiday) exibida, clique em Adicionar... (Add...) ou Editar... (Edit...) para especificar o nome e a data do feriado.

Insira o nome em Nome do Feriado (Holiday Name) e especifique a data.

Marque a caixa de seleção Definir como Feriado (Set as Holiday) para exibir aquele dia como um feriado em seu calendário.

 Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre cada caixa de diálogo.

Topo da página

A100

Definindo Exibição de Calendário

Você pode personalizar a exibição do calendário (fontes, linhas, cores, posição, tamanho, etc.).

Clique em Configurações... (Settings...) na tela Configurar Página (Page Setup) do Calendário (Calendar) ou selecione um calendário na tela Editar (Edit) e clique em (Configurar Calendário) para exibir a caixa de diálogo Configurações do Calendário (Calendar Settings).

Importante

- A guia Posição e Tamanho (Position & Size) é exibida somente quando a caixa de diálogo Configurações do Calendário (Calendar Settings) é exibida na tela Editar (Edit).

Nota

- Consulte a Ajuda para obter detalhes sobre a caixa de diálogo Configurações do Calendário (Calendar Settings).

Topo da página

A103

Abrindo Arquivos Salvos

Você pode abrir arquivos criados no Easy-PhotoPrint EX.

1. Clique em Biblioteca (Library) no Menu.

A caixa de diálogo Abrir (Open) aparece.
Você pode verificar arquivos criados e salvos no Easy-PhotoPrint EX na exibição do ícone (somente no Windows 7/Windows Vista) ou pela exibição de miniaturas.

Importante

- Ao usar edições de 64 bits do Windows 7, Windows Vista ou Windows XP, o conteúdo dos arquivos não poderá ser exibido no Explorer.

2. Selecione o arquivo a ser aberto e clique em Abrir (Open).

A tela Editar (Edit) aparece.

3. Edite o arquivo, se necessário.

Nota

- Consulte as seções a seguir para obter detalhes dos procedimentos de edição.
  Editando Álbum
  Editando Calendário
  Editando Etiquetas
  Editando Impressão de Layout

Nota

- O Easy-PhotoPrint EX oferece suporte aos seguintes formatos (extensões).
  - Arquivo de Álbum Easy-PhotoPrint EX (.el1)
  - Arquivo de Etiquetas Easy-PhotoPrint EX (.el2)
  - Arquivo de Calendário Easy-PhotoPrint EX (.el4)
  - Arquivo de Layout Easy-PhotoPrint EX (.el5)
- Você pode abrir arquivos criados no Easy-PhotoPrint EX pelos seguintes métodos, além da Biblioteca (Library) no Menu.
  - Clique em Abrir (Open) na área de botão de etapa de cada tela e selecione o arquivo que deseja editar.
  - Clique duas vezes no arquivo.
  - No menu Arquivo (File), clique em Abrir... (Open...), depois selecione o arquivo a ser editado.
- Você pode também abrir um arquivo usado recentemente clicando no nome do arquivo exibido no menu Arquivo (File).

Topo da página

Diversos Métodos de Impressão

Topo da página

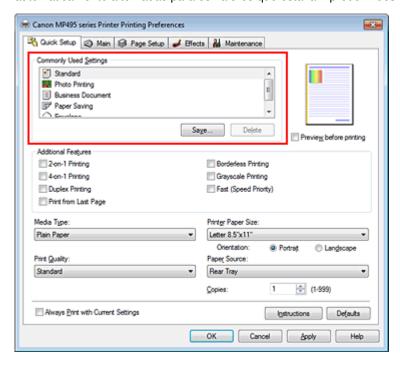
P000

Imprimindo com a Configuração Fácil

O procedimento simples de instalação necessário para a correta impressão de dados com esta máquina é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione um perfil usado com frequência

   Em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), na guia Instalação rápida (Quick Setup), selecione um perfil de impressão adequado para a sua finalidade.
   Quando você seleciona um perfil de impressão, as configurações Recursos adicionais (Additional Features), Tipo de Mídia (Media Type) e Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) são automaticamente alternadas para os valores que estavam predefinidos.

3. Selecione a qualidade de impressão

   Para Qualidade de Impressão (Print Quality), selecione Alta (High), Padrão (Standard) ou Rápida (Fast) de acordo com sua finalidade.

4. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Quando a impressão for executada, o documento será impresso com as configurações que atendam a sua finalidade.

Importante

- Quando você marcar a caixa de seleção Imprimir sempre com configurações atuais (Always Print with Current Settings), todas as configurações especificadas nas guias Instalação rápida (Quick Setup), Principal (Main), Configurar Página (Page Setup) e Efeitos (Effects) serão salvas, e também será possível imprimir com as mesmas configurações da próxima vez. A guia Efeitos (Effects) não pode ser usada quando o driver da impressora XPS é usado.
- Clique em Salvar... (Save...) para registrar as configurações especificadas. Para obter instruções

sobre como registrar configurações, consulte " Registrando um Perfil de Impressão Frequentemente Usado ."

Topo da página

Guia Avançado > Imprimindo de um Computador > Imprimindo com Outro Pacote de Aplicativos > Diversos Métodos de Impressão > Definindo o Tamanho da Página e a Orientação

P400

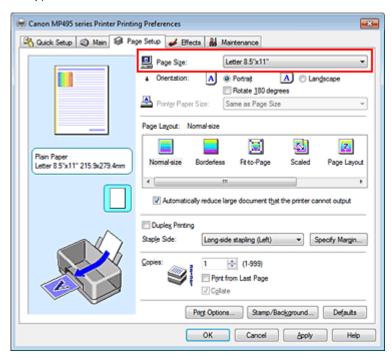
Definindo o Tamanho da Página e a Orientação

O tamanho e a orientação do papel normalmente são determinados pelo aplicativo. Quando as configurações especificadas para Tam. Pág. (Page Size) e Orientação (Orientation) na guia Configurar Página (Page Setup) forem as mesmas do aplicativo, não será necessário selecioná-las na guia Configurar Página (Page Setup).

Quando não for possível especificá-las no aplicativo, você deverá executar o procedimento a seguir para selecionar o tamanho da página e a orientação:
Você também pode definir o tamanho da página e Orientação (Orientation) na guia Instalação rápida (Quick Setup).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o tamanho do papel

   Selecione um tamanho de página na lista Tam. Pág. (Page Size) na guia Configurar Página (Page Setup).

3. Defina Orientação (Orientation)

   Selecione Retrato (Portrait) ou Paisagem (Landscape) para Orientação (Orientation). Marque a caixa de seleção Girar 180 graus (Rotate 180 degrees) quando quiser imprimir girando o original em 180 graus.

4. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Quando você executar a impressão, o documento será impresso com o tamanho de página e a orientação selecionados.

 Nota

- Se Tamanho normal (Normal-size) for selecionado para Layout da Página (Page Layout), será

exibida a opção Reduzir autom. documentos grandes que a impressora não pode imprimir (Automatically reduce large document that the printer cannot output).
Normalmente, a caixa de seleção Reduzir autom. documentos grandes que a impressora não pode imprimir (Automatically reduce large document that the printer cannot output) fica marcada.
Durante a impressão, se não desejar reduzir documentos grandes que não podem ser impressos na impressora, desmarque a caixa de seleção.

Topo da página ⇧

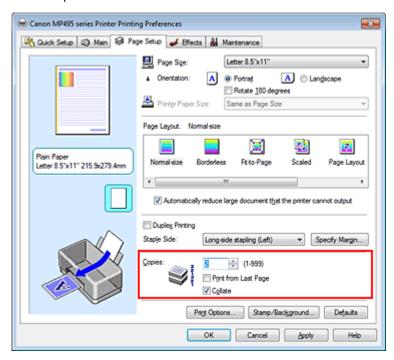
P001

Definindo o Número de Cópias e a Ordem de Impressão

O procedimento para especificar o número de cópias e a ordem da impressão é o seguinte:
Você também pode definir o número de cópias na guia Instalação rápida (Quick Setup).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

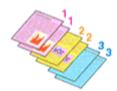
2. Especifique o número de cópias a serem impressas

   Em Cópias (Copies) na guia Configurar Página (Page Setup), especifique o número de cópias a serem impressas.

3. Especifique a ordem de impressão

   Marque a caixa de seleção Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page) quando quiser imprimir a partir da última página na ordem e desmarque a caixa de seleção quando quiser imprimir a partir da primeira página.
   Marque a caixa de seleção Agrupar (Collate) quando estiver imprimindo várias cópias de um documento e quiser imprimir todas as páginas de cada cópia juntas. Desmarque essa caixa de seleção quando quiser imprimir conjuntamente todas as páginas com o mesmo número de página.

   - Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page): /Agrupar (Collate):

   - Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page): /Agrupar (Collate):

- Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page): ☑ /Agrupar (Collate): ☐

- Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page): ☐ /Agrupar (Collate): ☐

4. Conclua a configuração

Clique em OK.
Ao imprimir, o número de cópias especificado será impresso na ordem de impressão determinada.

Importante

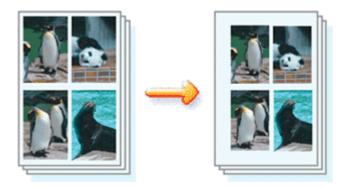
- Quando o aplicativo de software usado para criar o documento tiver a mesma função, dê prioridade às configurações do driver da impressora. No entanto, se os resultados da impressão não forem aceitáveis, especifique as configurações da função no aplicativo. Quando você especificar o número de cópias e a ordem da impressão no aplicativo e no driver da impressora, o número de cópias poderá ser números multiplicados das duas configurações, ou a ordem de impressão determinada poderá não ser ativada.
- As opções Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page) e Agrupar (Collate) aparecerão em estado desativado e não ficarão disponíveis quando a opção Livreto (Booklet) estiver selecionada para Layout da Página (Page Layout).
- Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page) será exibida acinzentada e não estará disponível se a opção Cartaz (Poster) estiver selecionada em Layout da Página (Page Layout).

Nota

- Pela configuração das opções Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page) e Agrupar (Collate), é possível imprimir de modo que as folhas sejam agrupadas uma a uma, a partir da última página.
  Essas configurações podem ser usadas em combinação com as opções Tamanho normal (Normal-size), Sem-bordas (Borderless), Ajustar à página (Fit-to-Page), Em escala (Scaled), Layout da página (Page Layout) e Impressão Duplex (Duplex Printing).

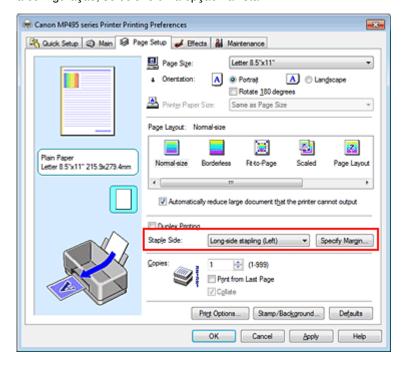
Topo da página ⇧

P002

Definindo a Margem de Grampeamento

O procedimento para definir o lado do grampeamento e a largura da margem é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Especifique o lado a ser grampeado

Marque a posição da margem de grampeamento em Lado do Grampeamento (Staple Side), na guia Configurar Página (Page Setup).
A impressora analisa as configurações de Orientação (Orientation) e Layout da Página (Page Layout) e seleciona automaticamente a melhor posição de grampeamento. Quando quiser alterar a configuração, selecione uma opção na lista.

3. Defina a largura da margem

Se necessário, clique em Especificar Margem... (Specify Margin...), defina a largura da margem e clique em OK.

Nota

- A impressora reduz automaticamente a área de impressão dependendo da posição da margem em relação ao grampeamento.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).
Ao imprimir, os dados serão impressos com o lado e a largura da margem de grampeamento especificados.

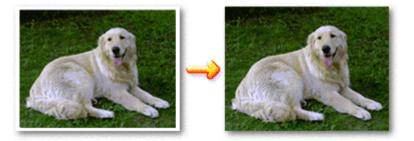
Importante

- As opções Lado do Grampeamento (Staple Side) e Especificar Margem... (Specify Margin...) aparecem em estado desativado e não ficam disponíveis quando:
  - A opção Sem-bordas (Borderless), Cartaz (Poster) ou Livreto (Booklet) está selecionada para Layout da Página (Page Layout).
  - A opção Em escala (Scaled) está selecionada para Layout da Página (Page Layout) (quando a configuração Impressão Duplex (Duplex Printing) também estiver selecionada, apenas será possível especificar a opção Lado do Grampeamento (Staple Side)).

Topo da página ⇧

P003

Executar a Impressão Sem-bordas

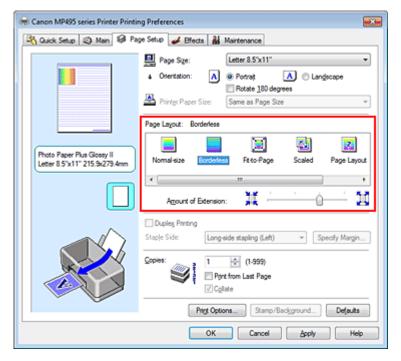
A função de impressão sem-bordas permite imprimir dados sem margens, ampliando esses dados de modo que eles saiam ligeiramente do papel. Sem essa função, uma margem é especificada ao redor dos dados impressos. Quando quiser imprimir certos dados, como uma fotografia, sem especificar uma margem ao redor, configure a impressão sem-bordas.

O procedimento para executar a impressão sem-bordas é o seguinte:

Você também pode definir uma impressão sem-bordas nos Recursos adicionais (Additional Features) da guia Instalação rápida (Quick Setup).

Configurando a Impressão Sem-bordas

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Configure a impressão sem-bordas

   Selecione Sem-bordas (Borderless) na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup).

   Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.
   Quando for exibida uma mensagem solicitando a alteração do tipo de mídia, selecione um tipo de

mídia na lista e clique em OK.

3. Selecione o tamanho do papel

Verifique a lista Tam. Pág. (Page Size). Quando quiser fazer alterações, selecione outro tamanho de página na lista. A lista somente exibe tamanhos que podem ser usados para impressão sem-bordas.

4. Ajuste o tamanho da extensão do papel

Se necessário, ajuste o tamanho da extensão usando o controle deslizante Tamanho da Extensão (Amount of Extension).
Mover o controle deslizante para a direita aumenta o tamanho da extensão do papel e movê-lo para a esquerda o diminui.
Na maioria das vezes, é recomendável ajustar o controle deslizante na segunda posição a partir da direita.

Importante

- Quando você ajusta o controle deslizante na posição mais à direita, o verso do papel poderá ficar manchado.

5. Conclua a configuração

Clique em OK.
Ao imprimir, os dados serão impressos sem nenhuma margem no papel.

Importante

- Quando for selecionado um tamanho de página que não possa ser utilizado na impressão sem-bordas, o tamanho será alterado automaticamente para os tamanhos de página válidos na impressão sem-bordas.
- Quando a opção High Resolution Paper, Estampagem de T-Shirts (T-Shirt Transfers) ou Envelope está selecionada na lista Tipo de Mídia (Media Type) da guia Principal (Main), não é possível executar a impressão sem-bordas.
- Quando a opção Sem-bordas (Borderless) está selecionada, as configurações Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size), Impressão Duplex (Duplex Printing), Lado do Grampeamento (Staple Side) e o botão Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...)) na guia Configurar Página (Page Setup) aparecem em estado desativado e não ficam disponíveis.
- Dependendo do tipo de mídia utilizado durante a impressão sem-bordas, a qualidade da impressão pode ser afetada na parte superior e na parte inferior da folha ou podem aparecer manchas.
- Se a proporção entre a altura e a largura variar em função dos dados de imagem, parte da imagem talvez não seja impressa, dependendo do tamanho de mídia utilizado.
  Nesse caso, recorte os dados de imagem no aplicativo de acordo com o tamanho do papel.

Nota

- Se o Tipo de Mídia (Media Type) selecionado na guia Principal (Main) for Papel Comum (Plain Paper), a utilização da impressão sem-bordas não será recomendada, sendo exibida a mensagem de seleção da mídia.
  Quando você estiver usando papel comum para a impressão de teste, selecione Papel Comum (Plain Paper) e clique em OK.

Aumentando o Intervalo de Impressão do Documento

Definir uma grande extensão permite executar a impressão sem-bordas sem nenhum problema. Entretanto, a parte do documento que se estender para fora do intervalo do papel não será impressa. As partes situadas ao redor do perímetro de uma foto podem não ser impressas.

Tente imprimir sem-bordas uma vez. Quando não estiver satisfeito com o resultado desse tipo de impressão, reduza o tamanho da extensão. O tamanho da extensão diminui à medida que o controle

deslizante Tamanho da Extensão (Amount of Extension) é movido para a esquerda.

Importante

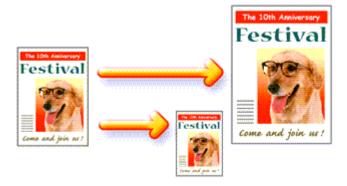
- Quando o tamanho da extensão for reduzido, poderá surgir uma margem inesperada na impressão, dependendo do tamanho do papel.

Nota

- Quando o controle deslizante Tamanho da Extensão (Amount of Extension) for definido na extremidade esquerda, os dados de imagem serão impressos em tamanho real.
- Quando Visualizar antes de imprimir (Preview before printing) estiver marcada na guia Principal (Main), você poderá confirmar se não haverá bordas antes de imprimir.

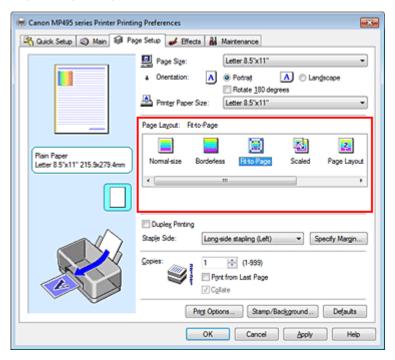
Topo da página ⇧

P004

Impressão Ajustada à Página

Para imprimir um documento ampliado ou reduzido automaticamente de modo que se ajuste ao tamanho da página, faça o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a impressão ajustada à página

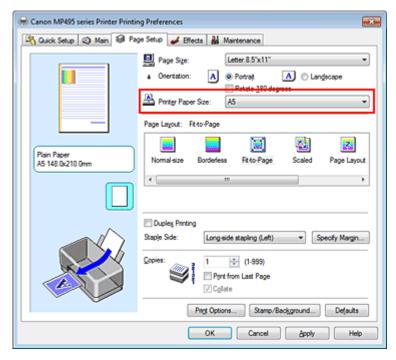
   Selecione Ajustar à página (Fit-to-Page) na lista Layout da Página (Page Layout) na guia Configurar Página (Page Setup).

3. Selecione o tamanho do papel para os dados

   Utilize a opção Tam. Pág. (Page Size) para selecionar o tamanho de página definido no aplicativo.

4. Selecione o tamanho do papel de impressão

   Selecione na lista Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) o tamanho do papel colocado na máquina.

Quando o Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) for menor do que Tam. Pág. (Page Size), a imagem da página será reduzida. Quando o Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) for maior do que Tam. Pág. (Page Size), a imagem da página será aumentada.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

5. Conclua a configuração

Clique em OK.
Ao executar a impressão, o documento será ampliado ou reduzido de modo que se ajuste ao tamanho da página.

Topo da página ⇧

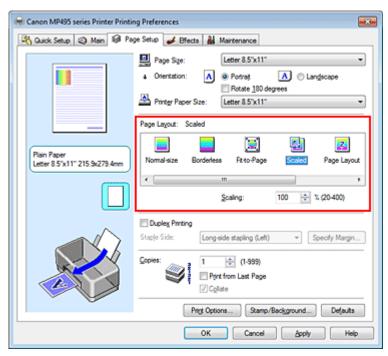
P005

Impressão em Escala

O procedimento para imprimir um documento com páginas ampliadas ou reduzidas é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a impressão em escala

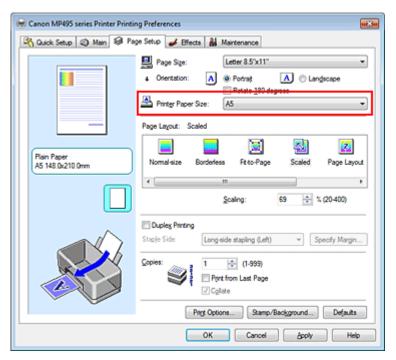
   Selecione Em escala (Scaled) na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup).

3. Selecione o tamanho do papel para os dados

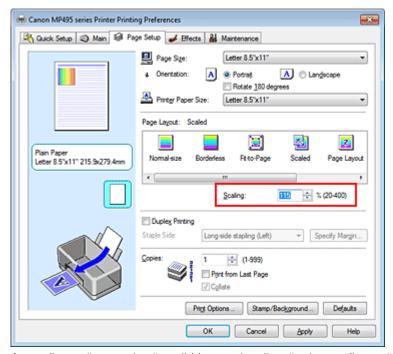
   Utilize a opção Tam. Pág. (Page Size) para selecionar o tamanho de página definido no aplicativo.

4. Defina a escala usando um dos seguintes métodos:

   - **Selecione um Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**

     Quando o tamanho do papel da impressora for menor do que Tam. Pág. (Page Size), a imagem da página será reduzida. Quando o tamanho do papel da impressora for maior do que Tam.

Pág. (Page Size), a imagem da página será aumentada.

- **Especifique um fator de escala**

  Digite diretamente um valor na caixa Escala (Scaling).

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

5. Conclua a configuração

Clique em OK.
Quando a impressão for executada, o documento será impresso com a escala especificada.

Importante

- Quando o software com o qual criou o original tiver a função de impressão em escala, defina as configurações no software. Não é necessário configurar a mesma opção no driver da impressora.
- Quando a opção Em escala (Scaled) está selecionada, a caixa de listagem Lado do Grampeamento (Staple Side) aparece em estado desativado e não fica disponível (nos casos em que a opção Impressão Duplex (Duplex Printing) não está selecionada).

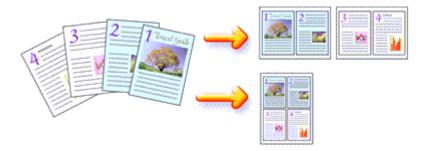
Nota

- A seleção da opção Em escala (Scaled) altera a área de impressão do documento.

Topo da página

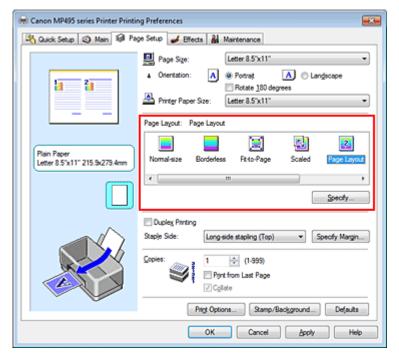
P006

Impressão de Layout de Página

A função de impressão de layout de página permite imprimir mais de uma imagem de página em uma única folha de papel.

O procedimento para executar a impressão de layout de página é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a impressão de layout de página

   Selecione Layout da página (Page Layout) na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup).
   As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

3. Selecione o tamanho do papel de impressão

   Selecione na lista Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) o tamanho do papel colocado na máquina.
   A configuração do layout de duas páginas do documento da esquerda para a direita foi concluída.

4. Defina o número de páginas a serem impressas em uma folha e a ordem de páginas

Se necessário, clique em Especificar... (Specify...), especifique as seguintes configurações na caixa de diálogo Impr. Layout Página (Page Layout Printing) e clique em OK.

Páginas (Pages)
Para alterar o número de páginas a serem impressas em uma única folha de papel, selecione na lista o número de páginas.
Você também pode definir Impressão de 2 Páginas (2-Page Print) ou Impressão de 4 Páginas (4-Page Print) na guia Instalação rápida (Quick Setup).

Ordem das Páginas (Page Order)
Selecione um ícone na lista para alterar a ordem de disposição das páginas.

Borda da Página (Page Border)
Para imprimir uma borda em cada página do documento, marque essa caixa de seleção.

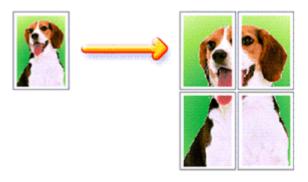
5. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).
Quando a impressão for executada, o número especificado de páginas será disposto em cada folha de papel na ordem especificada.

Topo da página

P401

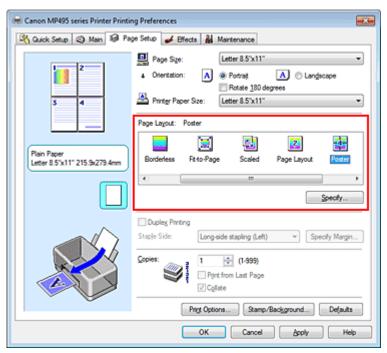
Impressão de Cartaz

A função Impressão de Cartaz permite ampliar os dados de imagem, dividi-los em várias páginas e imprimir essas páginas em folhas de papel separadas. Quando coladas, as páginas formam uma folha de grandes dimensões, como um cartaz.

O procedimento para executar a impressão de cartaz é o seguinte:

Definindo a Impressão de Cartaz

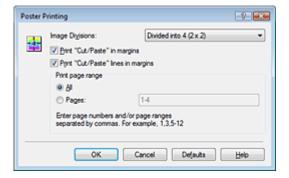
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a impressão de cartaz

   Selecione Cartaz (Poster) na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup).
   As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

3. Selecione o tamanho do papel de impressão

Selecione na lista Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) o tamanho do papel colocado na máquina.
A definição da impressão de cartaz de 2 por 2 páginas foi concluída.

4. Defina o número de divisões da imagem e as páginas a serem impressas

Se necessário, clique em Especificar... (Specify...), especifique as seguintes configurações na caixa de diálogo Impressão de Cartaz (Poster Printing) e clique em OK.

Divisões da Imagem (Image Divisions)
Selecione o número de divisões (vertical x horizontal). Quanto maior for o número de divisões, maior a quantidade de folhas utilizadas na impressão, o que permite criar um cartaz cada vez maior.

Imprimir "Recortar/Colar" em margens (Print "Cut/Paste" in margins)
Para omitir as palavras "Recortar" e "Colar", desmarque essa caixa de seleção.

Nota

- Esse recurso talvez não esteja disponível quando alguns drivers da impressora forem usados.

Imprimir linhas "Recortar/Colar" em margens (Print "Cut/Paste" lines in margins)
Para omitir linhas de recorte, desmarque essa caixa de seleção.

Intervalo de páginas de impressão (Print page range)
Especifica o intervalo de impressão. Selecione Tudo (All) em circunstâncias normais.
Para reimprimir somente uma página específica, selecione Páginas (Pages) e insira o número da página que deseja imprimir. Para especificar várias páginas, insira os números das páginas separando-os com vírgulas ou inserindo um hífen entre os números.

Nota

- Você também pode exibir o intervalo de impressão clicando nas páginas de visualização das configurações.

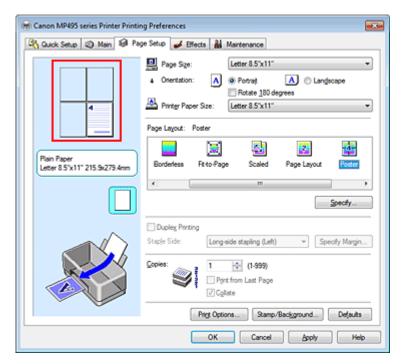
5. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).
Durante a impressão, o documento será dividido em várias páginas.
Depois de todas as páginas terem sido impressas, cole-as para criar um cartaz.

Imprimindo Apenas Páginas Específicas

Se a tinta ficar fraca ou acabar durante a impressão, você só poderá reimprimir as páginas específicas utilizando o seguinte procedimento:

1. Defina o intervalo de impressão

Na visualização das configurações exibida à esquerda da guia Configurar Página (Page Setup), clique nas páginas que não precisam ser impressas.
As páginas clicadas são excluídas, sendo exibidas apenas as páginas que serão impressas.

Nota

- Clique nas páginas excluídas para exibi-las novamente.
- Clique com o botão direito na visualização das configurações para selecionar Imprimir todas as páginas (Print all pages) ou Excluir todas as páginas (Delete all pages).

2. Conclua a configuração

Depois de concluir a seleção das páginas, clique em OK.
Quando a impressão for executada, serão impressas somente as páginas especificadas.

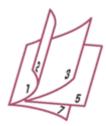
Importante

- Quando a opção Cartaz (Poster) estiver selecionada, as opções Impressão Duplex (Duplex Printing), Lado do Grampeamento (Staple Side) e Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page) aparecem em estado desativado e não ficam disponíveis.
- Como o documento é ampliado para a impressão de cartaz, os resultados de impressão poderão ficar com baixa resolução.

Topo da página

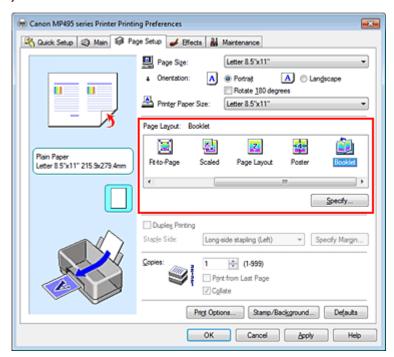
P402

Impressão de Livreto

A função de impressão de livreto permite imprimir dados para a criação de um livreto. Os dados são impressos em ambos os lados do papel. Esse tipo de impressão garante que as páginas sejam agrupadas adequadamente, por ordem numérica, quando as folhas impressas são dobradas e grampeadas no centro.

O procedimento para executar a impressão de livreto é o seguinte:

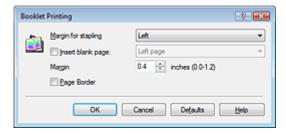
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Configure a impressão de livreto

   Selecione Livreto (Booklet) na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup).
   As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo da janela.

3. Selecione o tamanho do papel de impressão

   Selecione na lista Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) o tamanho do papel colocado na máquina.

4. Defina a margem para grampear e a largura da margem

Clique em Especificar... (Specify...) e especifique as seguintes configurações na caixa de diálogo Impressão de Livreto (Booklet Printing) e clique em OK.

Margem para grampear (Margin for stapling)
Selecione qual será o lado da margem para grampear quando o livreto estiver concluído.

Inserir página em branco (Insert blank page)
Para deixar um lado de uma folha em branco, marque a caixa de seleção e selecione a página que deseja deixar em branco.

Margem (Margin)
Insira a largura da margem. A largura especificada a partir do centro da folha passa a ser a largura da margem de uma página.

Borda da Página (Page Border)
Para imprimir uma borda em cada página do documento, marque a caixa de seleção.

5. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).

Ao executar a impressão, o documento será impresso em um lado de uma folha de papel. Quando a impressão de um lado estiver concluída, defina o papel corretamente seguindo a mensagem e clique em OK.
Quando a impressão do outro lado terminar, dobre o papel no centro da margem e faça um livreto.

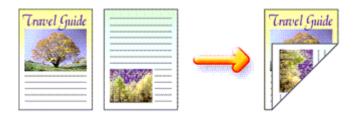
Importante

- A opção Livreto (Booklet) não pode ser selecionada quando um tipo de mídia diferente de Papel Comum (Plain Paper) está selecionado para o Tipo de Mídia (Media Type) na guia Principal (Main).
- Quando a opção Livreto (Booklet) está selecionada, as opções Impressão Duplex (Duplex Printing), Lado do Grampeamento (Staple Side), Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page) e Agrupar (Collate) aparecem em estado desativado e não ficam disponíveis.

Nota

- O carimbo e o segundo plano não serão impressos nas páginas em branco inseridas com a função Inserir página em branco (Insert blank page) da impressão de livreto.

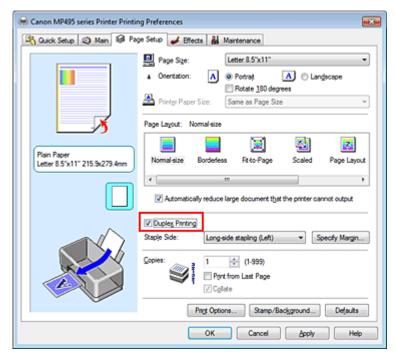
Topo da página

P007

Impressão Duplex

O procedimento para a impressão de dados dos dois lados do papel é o seguinte:
Você também pode definir uma impressão duplex nos Recursos adicionais (Additional Features) da guia Instalação rápida (Quick Setup).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a impressão duplex

   Marque a caixa de seleção Impressão Duplex (Duplex Printing) na guia Configurar Página (Page Setup).

3. Selecione o layout

   Selecione Tamanho normal (Normal-size) (ou Ajustar à página (Fit-to-Page), Em escala (Scaled) ou Layout da página (Page Layout)) na lista Layout de Página (Page Layout).

4. Especifique o lado a ser grampeado

   A máquina analisa as configurações Orientação (Orientation) e Layout da Página (Page Layout) e seleciona automaticamente o melhor Lado do Grampeamento (Staple Side). Quando quiser alterar a configuração, selecione outro valor na lista.

5. Defina a largura da margem

Se necessário, clique em Especificar Margem... (Specify Margin...), defina a largura da margem e clique em OK.

6. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).

Ao executar a impressão, o documento é impresso primeiro em um lado de uma folha de papel. Depois que um lado for impresso, coloque mais papel corretamente, de acordo com a mensagem. Em seguida, clique em OK para imprimir do outro lado.

Importante

- Quando um tipo de mídia diferente de Papel Comum (Plain Paper) for selecionado em Tipo de Mídia (Media Type), Impressão Duplex (Duplex Printing) aparecerá desativado e não estará disponível.
- Quando a opção Sem-bordas (Borderless), Cartaz (Poster) ou Livreto (Booklet) está selecionada na lista Layout da Página (Page Layout), as opções Impressão Duplex (Duplex Printing) e Lado do Grampeamento (Staple Side) aparecem em estado desativado e não ficam disponíveis.

Nota

- Se o verso do papel ficar manchado durante a impressão duplex, execute a opção Limpeza da Placa Inferior (Bottom Plate Cleaning) na guia Manutenção (Maintenance).

Tópico relacionado

Limpando o Interior da Máquina

Topo da página

P403

Impressão de Carimbo/Segundo Plano

Carimbo (Stamp) ou Segundo Plano (Background) talvez não esteja disponível quando alguns drivers de impressora forem usados.

A função Carimbo (Stamp) permite imprimir um texto do carimbo ou bitmap em cima ou por trás dos dados do documento. Ela também permite imprimir a data, a hora e o nome de usuário. A função Segundo Plano (Background) permite imprimir uma ilustração clara por trás dos dados do documento.

O procedimento para executar a impressão de carimbo/segundo plano é o seguinte:

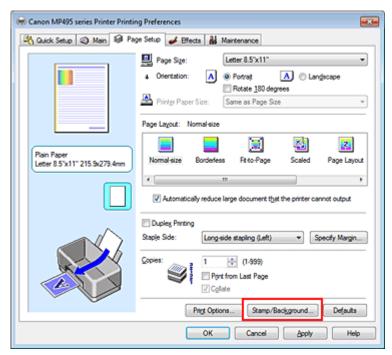
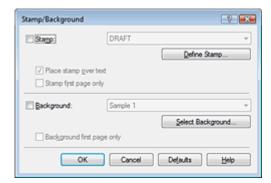
Imprimindo um Carimbo

Já estão pré-registrados os carimbos "CONFIDENCIAL" e "IMPORTANTE", além de outros carimbos utilizados com frequência pelas empresas.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...)) na guia Configurar Página (Page Setup)

A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp)) é exibida novamente.

Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) se transforma no botão Carimbo... (Stamp...) e apenas essa função pode ser usada.

3. Selecione um carimbo

Marque a caixa de seleção Carimbo (Stamp) e selecione o carimbo a ser usado na lista.
As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo da guia Configurar Página (Page Setup).

4. Defina os detalhes do carimbo

Se necessário, especifique as configurações de cada item e clique em OK.

Botão Definir Carimbo... (Define Stamp...)
Para alterar o texto do carimbo, bitmap ou posição, clique aqui (consulte " Registrando um Carimbo ").

Carimbar sobre o texto (Place stamp over text)
Para imprimir o carimbo na frente do documento, marque essa caixa de seleção.

Nota

- O carimbo tem prioridade porque é impresso sobre os dados do documento nas seções em que há sobreposição do carimbo e dos dados. Quando essa caixa de seleção estiver desmarcada, o carimbo será impresso por trás dos dados do documento e pode ser ocultado nas seções sobrepostas dependendo do aplicativo usado.
- A opção Carimbar sobre o texto (Place stamp over text) não pode ser usada quando o driver da impressora XPS é usado.
  Quando o driver da impressora XPS é usado, o carimbo normalmente é impresso na frente do documento.

Imprimir carimbo de data e hora semitransparente (Print semitransparent stamp)
Marque essa caixa de seleção para imprimir um carimbo de data e hora semitransparente no documento.
Esta função está disponível somente quando o driver da impressora XPS é usado.

Carimbo apenas na primeira página (Stamp first page only)
Para imprimir o carimbo apenas na primeira página, marque essa caixa de seleção.

5. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).
Ao imprimir, os dados serão impressos com o carimbo especificado.

Imprimindo um Segundo Plano

Estão pré-registrados dois arquivos de bitmap como amostras.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) na guia Configurar Página (Page Setup).

   A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) é exibida.

3. Selecione o segundo plano

   Marque a caixa de seleção Segundo Plano (Background) e selecione o segundo plano a ser usado na lista.
   As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo da guia Configurar Página (Page Setup).

4. Defina os detalhes do segundo plano

   Se necessário, conclua as configurações de cada item e clique em OK.

   Botão Selec. Segundo Plano... (Select Background...)
   Para usar outro segundo plano ou alterar o layout ou a densidade de um segundo plano, clique aqui (consulte "Registrando Dados de Imagem a serem Utilizados como Segundo Plano").

   Segundo plano apenas na primeira página (Background first page only)
   Para imprimir o segundo plano apenas na primeira página, marque essa caixa de seleção.

5. Conclua a configuração

   Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).
   Ao imprimir, os dados serão impressos com o segundo plano especificado.

Importante

- Quando a opção Sem-bordas (Borderless) está selecionada, o botão Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...)) aparece em estado desativado e não fica disponível.

Nota

- O carimbo e o segundo plano não serão impressos nas páginas em branco inseridas com a função Inserir página em branco (Insert blank page) da impressão de livreto.

Tópicos Relacionados

Registrando um Carimbo
Registrando Dados de Imagem a serem Utilizados como Segundo Plano

Topo da página

P404

Registrando um Carimbo

Esse recurso talvez não esteja disponível quando alguns drivers da impressora forem usados.

É possível criar e registrar um novo carimbo. Você também pode alterar e registrar algumas configurações de um carimbo existente. Os carimbos desnecessários podem ser excluídos a qualquer momento.

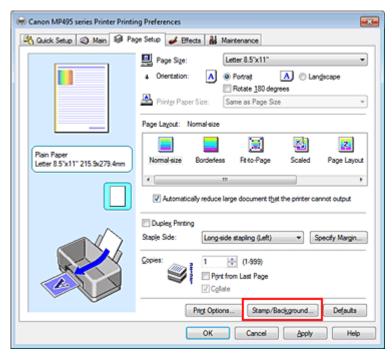
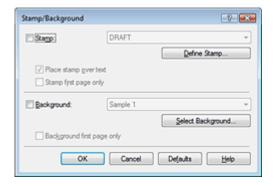
O procedimento para registrar um novo carimbo é o seguinte:

Registrando um Novo Carimbo

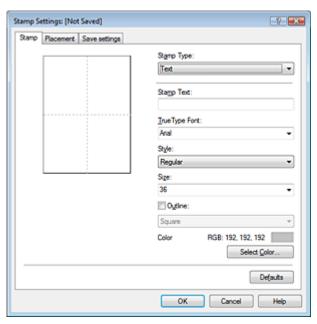
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...)) na guia Configurar Página (Page Setup)

A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp)) é exibida novamente.

Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) se transforma no botão Carimbo... (Stamp...) e apenas essa função pode ser usada.

3. Clique em Definir Carimbo... (Define Stamp...)

A caixa de diálogo Configurações do Carimbo (Stamp Settings) é exibida.

4. Configure o carimbo enquanto exibe a janela de visualização

- **Guia Carimbo (Stamp)**

  Selecione Texto (Text), Bitmap ou Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name) desejado para Tipo de Carimbo (Stamp Type).

  - Para o registro do Texto (Text), os caracteres já devem ter sido digitados no Texto do Carimbo (Stamp Text). Se necessário, altere as configurações Fonte TrueType (TrueType Font), Estilo (Style), Tamanho (Size) e Contorno (Outline). Você pode selecionar a cor do carimbo clicando em Selecionar Cor... (Select Color...).

  - Para Bitmap, clique em Selecionar Arquivo... (Select File...) e selecione o arquivo de bitmap (.bmp) a ser usado. Se necessário, altere as configurações de Tamanho (Size) e Área branca transparente (Transparent white area).

  - Para Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name), a data/hora de criação e o nome de usuário do objeto impresso são exibidos em Texto do Carimbo (Stamp Text). Se necessário, altere as configurações Fonte TrueType (TrueType Font), Estilo (Style), Tamanho (Size) e Contorno (Outline). Você pode selecionar a cor do carimbo clicando em Selecionar Cor... (Select Color...).

  ### Importante

  - Texto do Carimbo (Stamp Text) aparecerá desativado e não estará disponível quando Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name) for selecionado.

- **Guia Posição (Placement)**

  Selecione a posição do carimbo na lista Posição (Position). Também é possível selecionar Personalizar (Custom) na lista Posição (Position) e especificar as coordenadas para a Posição X (X-Position) e para a Posição Y (Y-Position).
  Você também pode alterar a posição do carimbo arrastando-o para a janela de visualização.
  Para alterar o ângulo da posição do carimbo, digite um valor diretamente na caixa Orientação (Orientation).

5. Salve o carimbo

Clique na guia Salvar configurações (Save settings) e insira um título na caixa Título (Title) e clique em Salvar (Save).
Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

6. Conclua a configuração

Clique em OK. A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp)) é exibida novamente.
O nome registrado aparece na lista Carimbo (Stamp).

Alterando e Registrando Algumas Configurações do Carimbo

1. Selecione o carimbo cujas configurações serão alteradas

Marque a caixa de seleção Carimbo (Stamp) na caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp)) e selecione o nome do carimbo que deseja alterar na lista Carimbo (Stamp).

2. Clique em Definir Carimbo... (Define Stamp...)

A caixa de diálogo Configurações do Carimbo (Stamp Settings) é exibida.

3. Configure o carimbo enquanto exibe a janela de visualização

4. Substitua para salvar o carimbo

Clique em Salvar substituição (Save overwrite) na guia Salvar configurações (Save settings).
Quando quiser salvar o carimbo com outro nome, digite um novo nome na caixa Título (Title) e clique em Salvar (Save).
Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

5. Conclua a configuração

Clique em OK. A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp)) é exibida novamente.
O nome registrado aparece na lista Carimbo (Stamp).

Excluindo um Carimbo Desnecessário

1. Clique em Definir Carimbo... (Define Stamp...) na caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))

A caixa de diálogo Configurações do Carimbo (Stamp Settings) é exibida.

2. Selecione o carimbo a ser excluído

Selecione o nome do carimbo que deseja excluir da lista Carimbos (Stamps) na guia Salvar configurações (Save settings). Em seguida, clique em Excluir (Delete).
Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

3. Conclua a configuração

Clique em OK. A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp)) é exibida novamente.

Topo da página

P405

Registrando Dados de Imagem a serem Utilizados como Segundo Plano

Esse recurso talvez não esteja disponível quando alguns drivers da impressora forem usados.

É possível selecionar um arquivo de bitmap (.bmp) e registrá-lo como um novo segundo plano. Você também pode alterar e registrar algumas configurações de um segundo plano existente. Um segundo plano desnecessário pode ser excluído a qualquer momento.

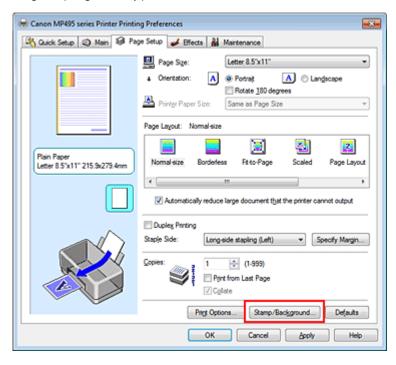
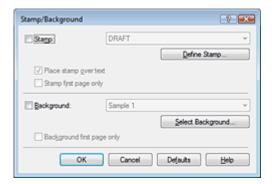
O procedimento para registrar os dados de imagem que deseja utilizar como segundo plano é o seguinte:

Registrando um Novo Segundo Plano

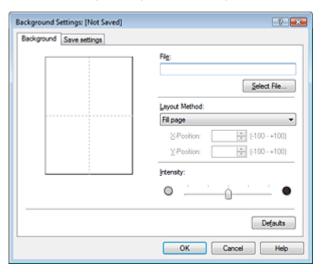
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) na guia Configurar Página (Page Setup).

A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) é exibida.

Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) se transforma no botão Carimbo... (Stamp...) e Segundo Plano (Background) não pode ser usado.

3. Clique em Selec. Segundo Plano... (Select Background...)

A caixa de diálogo Configurações de Segundo Plano (Background Settings) é exibida.

4. Selecione os dados da imagem a serem registrados no segundo plano

Clique em Selecionar Arquivo... (Select File...). Selecione os dados do arquivo de bitmap de destino (.bmp) e, em seguida, clique em Abrir (Open).

5. Especifique as configurações a seguir enquanto exibe a janela de visualização

Método de Layout (Layout Method)
Selecione como os dados da imagem de segundo plano devem ser posicionados.
Quando a opção Personalizar (Custom) estiver selecionada, você poderá definir as coordenadas como Posição X (X-Position) e Posição Y (Y-Position).
Também é possível alterar a posição do segundo plano, arrastando a imagem na janela de visualização.

Intensidade (Intensity)
Defina a intensidade dos dados da imagem de segundo plano utilizando o controle deslizante Intensidade (Intensity). Para clarear o segundo plano, mova o controle deslizante para a esquerda. Para escurecer o segundo plano, mova o controle deslizante para a direita. Para imprimir o segundo plano na intensidade original do bitmap, mova o controle deslizante para a posição da extrema direita.

6. Salve o segundo plano

Clique na guia Salvar configurações (Save settings) e insira um título na caixa Título (Title) e clique em Salvar (Save).

Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

7. Conclua a configuração

   Clique em OK. A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) é exibida novamente.
   O título registrado aparece na lista Segundo Plano (Background).

Alterando e Registrando Algumas Configurações do Segundo Plano

1. Selecione o segundo plano cujas configurações serão alteradas

   Marque a caixa de seleção Segundo Plano (Background) na caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) e selecione o título do segundo plano que deseja alterar na lista Segundo Plano (Background).

2. Clique em Selec. Segundo Plano... (Select Background...)

   A caixa de diálogo Configurações de Segundo Plano (Background Settings) é exibida.

3. Especifique os itens na guia Segundo Plano (Background) enquanto exibe a janela de visualização

4. Salve o segundo plano

   Clique em Salvar substituição (Save overwrite) na guia Salvar configurações (Save settings).
   Quando quiser salvar o segundo plano com outro título, digite um novo título na caixa Título (Title) e clique em Salvar (Save).
   Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

5. Conclua a configuração

   Clique em OK. A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) é exibida novamente.
   O título registrado aparece na lista Segundo Plano (Background).

Excluindo um Segundo Plano Desnecessário

1. Clique em Selec. Segundo Plano... (Select Background...) na caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)

   A caixa de diálogo Configurações de Segundo Plano (Background Settings) é exibida.

2. Selecione o segundo plano a ser excluído

   Selecione o título do segundo plano que deseja excluir da lista Segundos Planos (Backgrounds) na guia Salvar configurações (Save settings) e clique em Excluir (Delete).
   Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

3. Conclua a configuração

   Clique em OK. A caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) é exibida novamente.

Topo da página ⇧

P406

Imprimindo um Envelope

Se estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Monitor de Status Canon IJ" por "Monitor de Status Canon IJ XPS" ao ler essas informações.

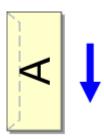
Para obter detalhes sobre como colocar um envelope na máquina, consulte "Colocando Papel" no manual: Guia Básico.

O procedimento para executar a impressão de envelopes é o seguinte:

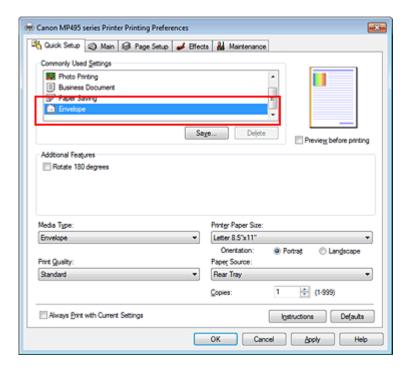
1. Dobre o suporte do papel

2. Coloque um envelope na máquina

   Dobre a aba do envelope.

   Oriente o envelope para que o lado do endereço fique para cima e a aba fique voltada para a esquerda, e coloque o envelope na vertical na bandeja traseira.

3. Abra a janela de configuração do driver da impressora

4. Selecione o tipo de mídia

   Selecione Envelope nas Configurações mais usadas (Commonly Used Settings) da guia Instalação rápida (Quick Setup).

5. Selecione o tamanho do papel

Quando a caixa de diálogo Configuração de tamanho do envelope (Envelope Size Setting) for exibida, selecione Env. Com. 10 (Comm.Env. #10), Env. DL (DL Env.), Youkei 4 105x235mm ou Youkei 6 98x190mm e clique em OK.

6. Defina a orientação

Para imprimir o destinatário horizontalmente, selecione Paisagem (Landscape) para Orientação (Orientation).

7. Selecione a qualidade de impressão

Selecione Alta (High) ou Padrão (Standard) em Qualidade de Impressão (Print Quality).

8. Conclua a configuração

Clique em OK.
Ao imprimir, as informações serão impressas no envelope.

Importante

- Durante a impressão de envelopes, mensagens de orientação são exibidas.
  Para ocultar as mensagens de orientação, marque a caixa de seleção Não mostrar esta mensagem novamente. (Do not show this message again.).
  Para mostrar a mensagem novamente, clique no botão Exibir Status da Impressora... (View Printer Status...) na guia Manutenção (Maintenance) e inicie o Monitor de Status da Canon IJ.
  Em seguida, clique em Impressão de Envelope (Envelope Printing) na guia Exibir Mensagem de Orientação (Display Guide Message) do menu Opção (Option) e ative a configuração.

Topo da página

P009

Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir

Se estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Monitor de Status Canon IJ" por "Monitor de Status Canon IJ XPS" ao ler essas informações.

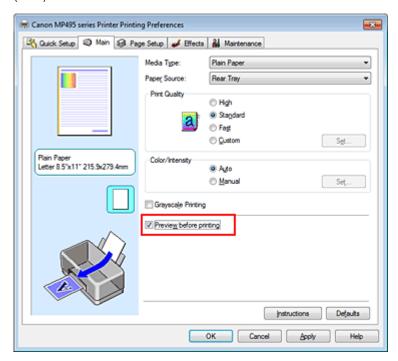
É possível exibir e verificar os resultados da impressão antes de imprimir.

O procedimento para exibir os resultados da impressão antes de imprimir é o seguinte:

Você também pode definir a exibição de resultados de impressão na guia Instalação rápida (Quick Setup).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a visualização

   Marque a caixa de seleção Visualizar antes de imprimir (Preview before printing) na guia Principal (Main).

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Ao imprimir, a opção Visualização Canon IJ é aberta e exibe os resultados da impressão.

Tópico relacionado

Visualização Canon IJ

Topo da página

P010

Definindo as Dimensões do Papel (Tamanho Personalizado)

Você pode especificar a altura e a largura do papel quando não for possível selecionar seu tamanho em Tam. Pág. (Page Size). Esse tamanho de papel é chamado de personalizado.

O procedimento para especificar um tamanho personalizado é o seguinte:

Você também pode definir um tamanho personalizado em Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size), na guia Instalação rápida (Quick Setup).

1. Defina o tamanho personalizado no software

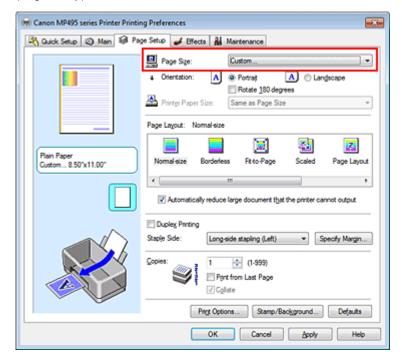
Na opção de tamanho de papel do aplicativo, especifique o tamanho personalizado.

Importante

- Quando o software que criou o documento tiver uma função para especificar os valores de altura e largura, use o software para definir os valores. Quando o software não tiver essa função ou se o documento não for impresso corretamente, use o driver da impressora para definir os valores.

2. Abra a janela de configuração do driver da impressora

3. Selecione o tamanho do papel

Selecione Personalizado... (Custom...) para Tam. Pág. (Page Size) na guia Configurar Página (Page Setup).

A caixa de diálogo Tamanho de Papel Personalizado (Custom Paper Size) é aberta.

4. Definir o tamanho do papel personalizado

   Especifique Unidades (Units) e digite a Largura (Width) e a Altura (Height) do papel que deseja usar. Em seguida, clique em OK.

5. Conclua a configuração

   Clique em OK na guia Configurar Página (Page Setup).
   Ao imprimir, os dados serão impressos com o tamanho de papel especificado.

Topo da página ⇧

Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem

Topo da página

P011

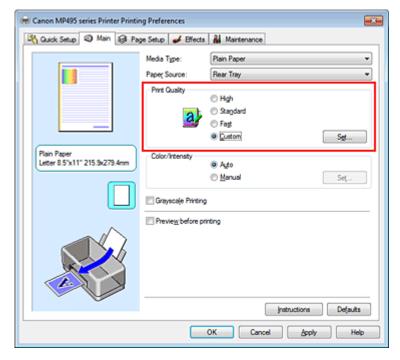
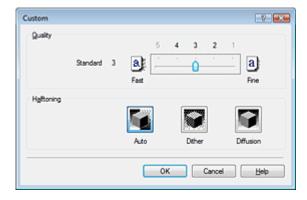
Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons

Você pode definir individualmente o método de representação combinada para o o nível de qualidade e o método de meios-tons.

O procedimento para definir o nível de qualidade de impressão e o método de meios-tons é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione a qualidade de impressão

   Na guia Principal (Main), selecione Personalizar (Custom) para Qualidade de Impressão (Print Quality) e clique em Definir... (Set...).

   A caixa de diálogo Personalizar (Custom) é exibida.

3. Permite definir o nível de qualidade de impressão e o método de meios-tons.

Mova o controle deslizante Qualidade (Quality) para selecionar o nível de qualidade.
Selecione o método de expressão em Meios-tons (Halftoning) e clique em OK.

 Nota

- A opção Meios-tons refere-se às gradações de cor entre a cor mais escura e a mais clara.
  A impressora substitui as tonalidades de cor por um conjunto de pequenos pontos para representar os meios-tons.
  Quando a opção Automático (Auto) é selecionada, os dados são impressos com o método de meio-tom ideal para a qualidade de impressão selecionada. Pontilhamento (Dither) organiza os pontos de acordo com regras fixas para expressar os meios-tons. Difusão (Diffusion) coloca os pontos aleatoriamente para expressar os meios-tons.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, os dados da imagem serão impressos com o nível de qualidade de impressão e o método de meios-tons selecionados.

Importante

- Não é possível selecionar alguns níveis de qualidade e métodos de meios-tons para determinadas configurações especificadas em Tipo de Mídia (Media Type).

Nota

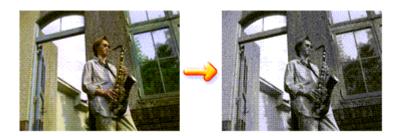
- Se uma parte do objeto não for impressa, a seleção de Difusão (Diffusion) para Meios-tons (Halftoning) poderá resolver o problema.

Tópicos Relacionados

Especificando a Correção de Cores
Ajustando a Proporção de Cores
Ajustando o Brilho
Ajustando a Intensidade
Ajustando o Contraste

Topo da página

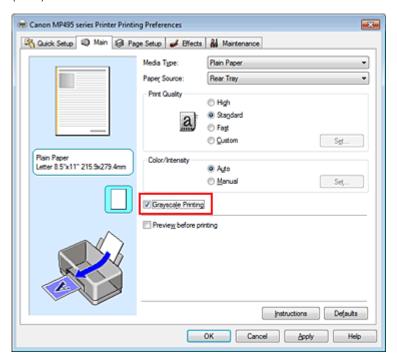
P012

Imprimindo um Documento Colorido em Modo Monocromático

O procedimento de impressão de um documento colorido em modo monocromático é o seguinte:

Você também pode definir uma impressão em escala de cinza nos Recursos adicionais (Additional Features) da guia Instalação rápida (Quick Setup).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a impressão em escala de cinza

   Marque a caixa de seleção Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing) na guia Principal (Main).

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Quando você imprimir, o documento será convertido em dados de escala de cinza. Isso possibilita a impressão do documento colorido em modo monocromático.

Importante

- Quando a caixa de seleção Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing) está marcada, o driver da impressora processa dados de imagem como dados sRGB. Nesse caso, as cores reais impressas podem diferir daquelas nos dados de imagem originais.

Ao utilizar a função de impressão em escala de cinza para imprimir dados Adobe RGB, converta os dados em dados sRGB utilizando um software.

 Nota

- Para Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing), talvez sejam utilizadas tintas coloridas, além da tinta preta.

Topo da página

P013

Especificando a Correção de Cores

É possível especificar o método de correção de cores que corresponde ao tipo de documento a ser impresso.
Normalmente, o driver da impressora ajusta as cores utilizando a função Canon Digital Photo Color, para que os dados sejam impressos com os tons de cores que a maioria das pessoas prefere. Esse método é adequado para impressão de dados sRGB.

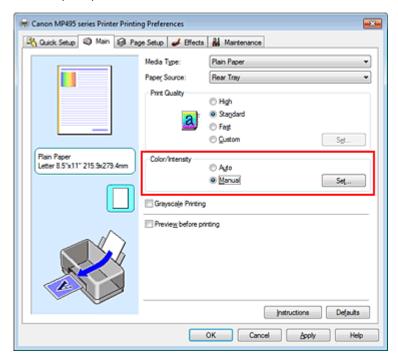
Quando você quiser imprimir usando de modo eficaz o espaço de cores (Adobe RGB ou sRGB) dos dados da imagem, selecione ICM ou Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching). Quando quiser usar um software para especificar um perfil ICC de impressão, selecione Nenhum (None).

O procedimento para especificar a correção de cores é o seguinte:

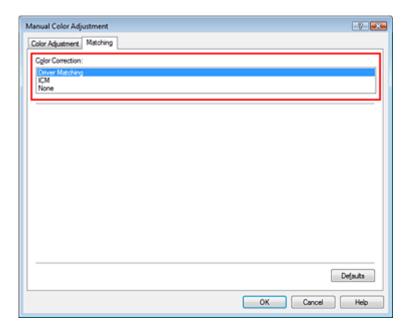
Também é possível definir a correção de cores na guia Instalação rápida (Quick Setup), escolhendo a opção Impressão de foto (Photo Printing), em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), e então selecionando Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment) em Recursos adicionais (Additional Features).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o ajuste de cores manual

   Na guia Principal (Main), selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)

   A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

3. Selecione a correção de cores

   Clique na guia Correspondência (Matching), selecione a configuração de Correção de Cores (Color Correction) que corresponda aos seus objetivos a partir dos seguintes valores e clique em OK.

Correspondência do Driver (Driver Matching)
Utilizando a Canon Digital Photo Color, você pode imprimir dados sRGB com tintas coloridas que a maioria das pessoas prefere.
Correspondência do Driver (Driver Matching) é a configuração padrão para correção de cores.

ICM/Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching)
Ajusta as cores usando um perfil ICC durante a impressão.
Especifique o perfil de entrada a ser usado.

Nenhum (None)
O driver da impressora não executa a correção de cores. Selecione esse valor quando estiver especificando um perfil ICC de impressão criado individualmente em um software para a impressão de dados.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, os dados serão impressos com o método de correção de cores especificado.

Importante

- Quando o ICM estiver desativado no software, a opção ICM estará indisponível para Correção de Cores (Color Correction) e a impressora talvez não consiga imprimir os dados de imagem corretamente.
- Quando a caixa de seleção Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing) da guia Principal (Main) estiver marcada, a opção Correção de Cores (Color Correction) será exibida desativada e não estará disponível.

Tópicos Relacionados

Impressão Fotográfica Otimizada de Dados de Imagem
Ajustando as Cores com o Driver da Impressora
Imprimindo com Perfis ICC

Topo da página

P014

Impressão Fotográfica Otimizada de Dados de Imagem

Ao imprimir fotografias tiradas com câmeras digitais fica, às vezes, a sensação de que os tons das cores impressas são diferentes dos das imagens reais ou das exibidas no monitor.
Para obter resultados de impressão tão próximos quanto possível dos tons de cores desejados, é necessário selecionar o método de impressão mais adequado ao software utilizado ou aos objetivos pretendidos.

Gerenciamento de Cores

Dispositivos como câmeras digitais, scanners, monitores e impressoras manipulam cores de formas diferentes. O gerenciamento de cores (correspondência de cores) é um método que gerencia "cores" dependentes do dispositivo como um espaço de cores comum. Para o Windows, um sistema de gerenciamento de cores denominado "ICM" está embutido no sistema operacional.
O Adobe RGB e o sRGB são popularmente usados como espaços de cores comuns. O Adobe RGB tem um espaço de cores mais amplo em comparação ao sRGB.

Os perfis ICC convertem as "cores" dependentes dos dispositivos em um espaço de cor comum. Ao utilizar um perfil ICC e da execução do gerenciamento de cores, é possível estabelecer o espaço de cores dos dados de imagem dentro da área de reprodução que a impressora pode criar.

Selecionando um Método de Impressão Adequado aos Dados de Imagem

O método de impressão recomendado depende do espaço de cores (Adobe RGB ou sRGB) dos dados de imagem ou do software a ser usado. Existem dois métodos de impressão típicos. Verifique o espaço de cores (Adobe RGB ou sRGB) dos dados de imagem e o software a ser usado e, em seguida, selecione o método de impressão adequado aos seus objetivos.

Ajustando as Cores com o Driver da Impressora

Descreve o procedimento de impressão de dados sRGB usando a função de correção de cores do driver da impressora.

- **Para imprimir utilizando a função Canon Digital Photo Color**

  Os dados são impressos com tons de cores populares, reproduzindo as cores dos dados de imagem originais e produzindo efeitos tridimensionais e contrastes altos e nítidos.

- **Para imprimir aplicando diretamente resultados de edição e retoque de um software**

  Ao imprimir os dados, a impressora destaca uma diferença de cores sutil entre as áreas escuras e claras, deixando as áreas mais escuras e mais claras intactas.
  Ao imprimir os dados, a impressora aplica resultados de ajustes finos, como ajustes de brilho feitos com um software.

Imprimindo com Perfis ICC

Descreve o procedimento de impressão usando o espaço de cores do Adobe RGB ou do sRGB de forma eficiente.
É possível imprimir com um espaço de cores comum configurando o software e o driver da impressora para que o gerenciamento de cores corresponda ao perfil ICC de entrada dos dados de imagem.
O método de configuração do driver da impressora varia dependendo do software a ser usado.

Topo da página

P015

Ajustando as Cores com o Driver da Impressora

Você pode especificar a função de correção de cores do driver da impressora para impressão de dados sRGB com cores de tintas que a maioria das pessoas prefere utilizando a função Canon Digital Photo Color.
Ao imprimir a partir de um software que pode identificar perfis ICC e permite especificá-los, use um perfil ICC de impressão no software e selecione configurações para gerenciamento de cores.

O procedimento para ajustar as cores com o driver da impressora é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o tipo de mídia

   Selecione o tipo de papel da máquina na lista Tipo de Mídia (Media Type) da guia Principal (Main).

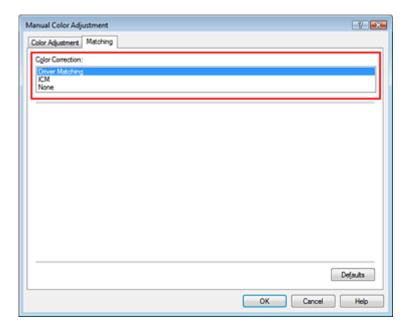
3. Selecione a qualidade de impressão

   Para Qualidade de Impressão (Print Quality), selecione Alta (High), Padrão (Standard) ou Rápida (Fast) de acordo com sua finalidade.

4. Selecione o ajuste de cores manual

   Selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)
   A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

5. Selecione a correção de cores

   Clique na guia Correspondência (Matching) e selecione Correspondência do Driver (Driver Matching) para Correção de Cores (Color Correction).

6. Defina os outros itens

Se necessário, clique na guia Ajuste de Cores (Color Adjustment) e ajuste o equilíbrio de cores (Ciano (Cyan), Magenta, Amarelo (Yellow)) e ajuste as configurações de Brilho (Brightness), Intensidade (Intensity) e Contraste (Contrast). Em seguida, clique em OK.

7. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, o driver da impressora ajusta as cores durante a impressão dos dados.

Tópicos Relacionados

- Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons
- Especificando a Correção de Cores
- Ajustando a Proporção de Cores
- Ajustando o Brilho
- Ajustando a Intensidade
- Ajustando o Contraste

P016

Imprimindo com Perfis ICC

Quando os dados de imagem possuírem um perfil ICC de entrada específico, você poderá imprimir usando o espaço de cor (Adobe RGB ou sRGB) dos dados efetivamente.

O procedimento de configuração do driver da impressora varia de acordo com o software utilizado para imprimir.

Especifique um Perfil ICC a partir do Software e Imprima os Dados

Ao imprimir os resultados de edição e retoque do Adobe Photoshop, do Canon Digital Photo Professional ou de qualquer software que permita especificar perfis ICC de entrada e de impressão, imprima usando de forma eficiente o espaço de cores do perfil ICC de entrada especificado nos dados de imagem.

Para usar esse método de impressão, use o software para selecionar itens de gerenciamento de cores e especificar um perfil ICC de entrada e um perfil ICC de impressão nos dados de imagem.
Mesmo que você imprima usando um perfil ICC de impressão que criou a partir do software, certifique-se de selecionar itens de gerenciamento de cores do software.
Para obter instruções, consulte o manual do software que você está usando.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o tipo de mídia

   Selecione o tipo de papel da máquina na lista Tipo de Mídia (Media Type) da guia Principal (Main).

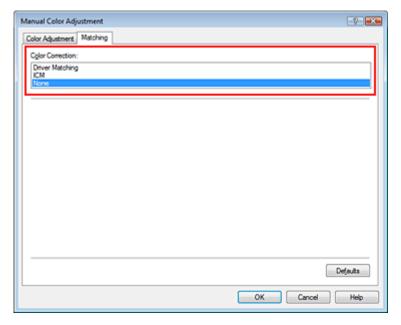
3. Selecione a qualidade de impressão

   Para Qualidade de Impressão (Print Quality), selecione Alta (High), Padrão (Standard) ou Rápida (Fast) de acordo com sua finalidade.

4. Selecione o ajuste de cores manual

Selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)
A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

5. Selecione a correção de cores

Clique na guia Correspondência (Matching) e selecione Nenhum (None) para Correção de Cores (Color Correction).

6. Defina os outros itens

Se necessário, clique na guia Ajuste de Cores (Color Adjustment) e ajuste o equilíbrio de cores (Ciano (Cyan), Magenta, Amarelo (Yellow)) e ajuste as configurações de Brilho (Brightness), Intensidade (Intensity) e Contraste (Contrast). Em seguida, clique em OK.

7. Conclua a configuração

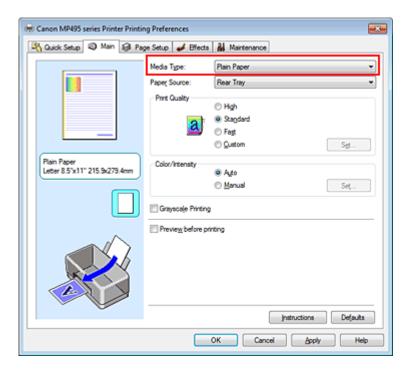
Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, a impressora utiliza o espaço de cor dos dados de imagem.

Especifique um Perfil ICC com o Driver da Impressora e Imprima

Imprima a partir de um software que não pode identificar perfis ICC de entrada ou que não permite especificá-los usando o espaço de cores do perfil ICC de entrada (sRGB) localizado nos dados. Ao imprimir dados Adobe RGB, é possível imprimir os dados com o espaço de cores Adobe RGB, mesmo que o software não ofereça suporte ao Adobe RGB.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o tipo de mídia

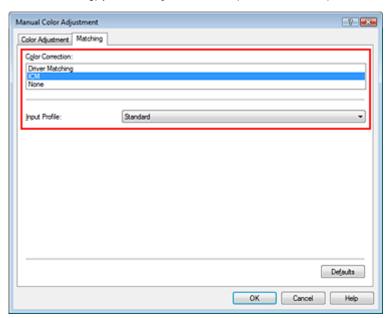
Selecione o tipo de papel da máquina na lista Tipo de Mídia (Media Type) da guia Principal (Main).

3. Selecione a qualidade de impressão

Para Qualidade de Impressão (Print Quality), selecione Alta (High), Padrão (Standard) ou Rápida (Fast) de acordo com sua finalidade.

4. Selecione o ajuste de cores manual

Selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)
A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é aberta.

5. Selecione a correção de cores

Clique na guia Correspondência (Matching) e selecione ICM ou Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching) para Correção de Cores (Color Correction).

6. Selecione o perfil de entrada

Selecione um Perfil de Entrada (Input Profile) que corresponda ao espaço de cores dos dados de imagem.

- **Para dados sRGB ou dados sem um perfil ICC de entrada:**

Selecione Padrão (Standard).

- **Para dados Adobe RGB:**

  Selecione Adobe RGB (1998).

Importante

- Quando o software especificar um perfil de entrada, a configuração do perfil de entrada do driver da impressora ficará inválida.
- Quando nenhum perfil ICC de entrada estiver instalado no computador, a opção Adobe RGB (1998) não será exibida. É possível instalar perfis ICC a partir do CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM) que acompanha a máquina.

7. Defina os outros itens

   Se necessário, clique na guia Ajuste de Cores (Color Adjustment) e ajuste o equilíbrio de cores (Ciano (Cyan), Magenta, Amarelo (Yellow)) e ajuste as configurações de Brilho (Brightness), Intensidade (Intensity) e Contraste (Contrast). Em seguida, clique em OK.

8. Conclua a configuração

   Clique em OK na guia Principal (Main).
   Ao imprimir, a impressora utiliza o espaço de cor dos dados de imagem.

Tópicos Relacionados

Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons
Especificando a Correção de Cores
Ajustando a Proporção de Cores
Ajustando o Brilho
Ajustando a Intensidade
Ajustando o Contraste

Topo da página

Guia Avançado

P017

Ajustando a Proporção de Cores

Você pode ajustar os tons das cores durante a impressão.
Como essa função ajusta a proporção de cores da saída alterando as proporções de tinta de cada cor, ela modifica a proporção de cores total do documento. Use o software se quiser alterar a proporção de cores significativamente. Apenas use o driver da impressora quando quiser ajustar a proporção de cores levemente.
O exemplo a seguir mostra um caso em que a proporção de cores é utilizada para intensificar a cor ciano e reduzir a cor amarela, de modo que as cores globais fiquem mais uniformes.

Sem ajuste

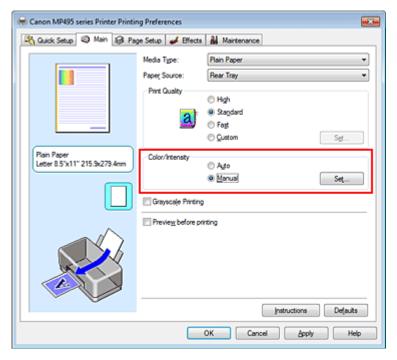
Ajuste a proporção de cores

O procedimento para ajustar a proporção de cores é o seguinte:

Também é possível definir a proporção de cores na guia Instalação rápida (Quick Setup), escolhendo a opção Impressão de foto (Photo Printing), em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), e então selecionando Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment) em Recursos adicionais (Additional Features).

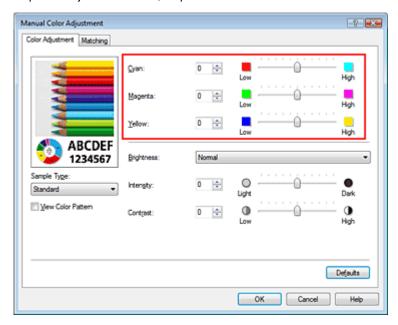
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia Principal (Main), selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)

A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

3. Ajuste a proporção de cores

Existem controles deslizantes individuais para Ciano (Cyan), Magenta e Amarelo (Yellow). Cada cor torna-se mais intensa quando o controle deslizante correspondente é movido para a direita e mais fraca quando ele é movido para a esquerda. Por exemplo, quando o ciano ficar mais fraco, o vermelho ficará mais intenso.
Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

Depois de ajustar cada cor, clique em OK.

Importante

- Ajuste o controle deslizante gradualmente.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, o documento será impresso com a proporção de cores ajustada.

Importante

- Se a caixa de seleção Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing) da guia Principal (Main) estiver marcada, as opções Ciano (Cyan), Magenta e Amarelo (Yellow) aparecerão desativadas e ficarão indisponíveis.

Tópicos Relacionados

➡Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons
➡Especificando a Correção de Cores
➡Ajustando o Brilho
➡Ajustando a Intensidade
➡Ajustando o Contraste

Topo da página

P018

Ajustando o Brilho

É possível alterar o brilho global dos dados de imagem durante a impressão.
Esta função não altera o branco puro ou o preto puro, mas o brilho das cores intermediárias.
O exemplo a seguir mostra o resultado da impressão quando a configuração de brilho é alterada.

Claro (Light) está selecionado

Normal está selecionado

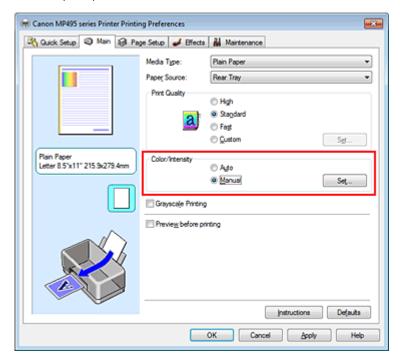
Escuro (Dark) está selecionado

O procedimento para ajustar o brilho é o seguinte:

Também é possível definir o brilho na guia Instalação rápida (Quick Setup), escolhendo a opção Impressão de foto (Photo Printing), em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), e então selecionando Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment) em Recursos adicionais (Additional Features).

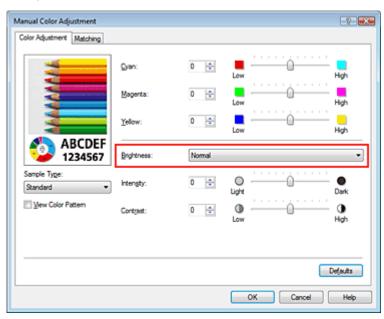
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Selecione o ajuste de cores manual

   Na guia Principal (Main), selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)

   A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

3. Especifique o brilho

   Selecione Claro (Light), Normal ou Escuro (Dark) para Brilho (Brightness) e clique em OK. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver

da impressora.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, os dados serão impressos com o brilho especificado.

Tópicos Relacionados

➡Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons
➡Especificando a Correção de Cores
➡Ajustando a Proporção de Cores
➡Ajustando a Intensidade
➡Ajustando o Contraste

Topo da página

P019

Ajustando a Intensidade

Você pode diluir (avivar) ou intensificar (escurecer) as cores dos dados de imagem durante a impressão.
O exemplo a seguir mostra um caso em que a intensidade é aumentada, de modo que todas as cores se tornem mais intensas quando os dados de imagem forem impressos.

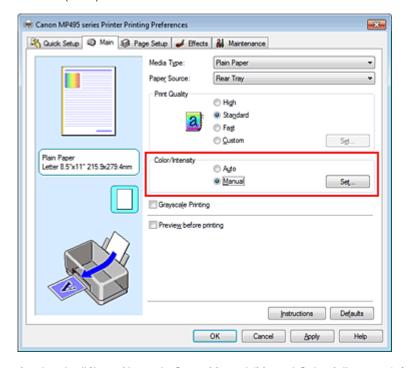
Sem ajuste Maior intensidade

O procedimento para ajustar a intensidade é o seguinte:

Também é possível definir a intensidade na guia Instalação rápida (Quick Setup), escolhendo a opção Impressão de foto (Photo Printing), em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), e então selecionando Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment) em Recursos adicionais (Additional Features).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

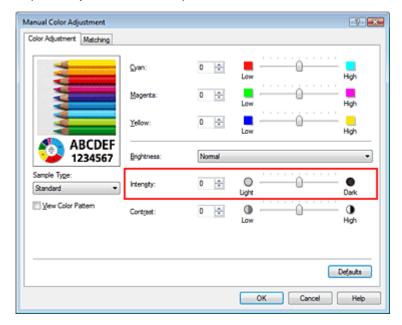
2. Selecione o ajuste de cores manual

Selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) na guia Principal (Main) e clique em Definir... (Set...)

A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

3. Ajuste a intensidade

Mover o controle deslizante Intensidade (Intensity) para a direita intensifica (escurece) as cores.

Mover o controle deslizante para a esquerda dilui (realça) as cores.
Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

Depois de ajustar cada cor, clique em OK.

Importante

- Ajuste o controle deslizante gradualmente.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Durante a impressão, os dados de imagem são impressos com a intensidade ajustada.

Tópicos Relacionados

Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons
Especificando a Correção de Cores
Ajustando a Proporção de Cores
Ajustando o Brilho
Ajustando o Contraste

Topo da página

P020

Ajustando o Contraste

Você pode ajustar o contraste da imagem durante a impressão.
Para aumentar e tornar mais distintas as diferenças entre as partes claras e escuras das imagens, aumente o contraste. Por outro lado, para tornar essas diferenças menores e menos distintas, reduza o contraste.

Sem ajuste

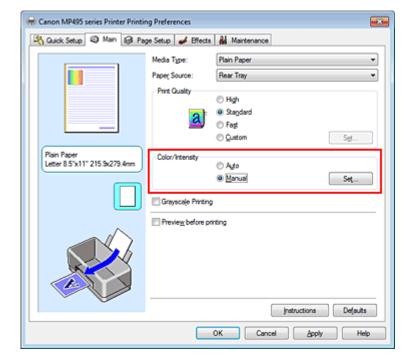
Ajuste o contraste

O procedimento para ajustar o contraste é o seguinte:

Também é possível definir o contraste na guia Instalação rápida (Quick Setup), escolhendo a opção Impressão de foto (Photo Printing), em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), e então selecionando Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment) em Recursos adicionais (Additional Features).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

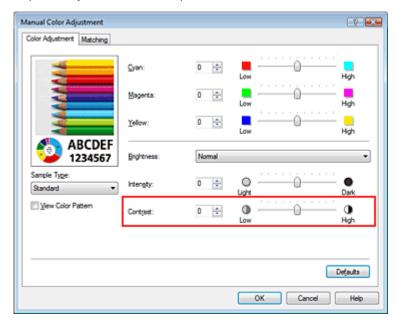
2. Selecione o ajuste de cores manual

   Na guia Principal (Main), selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/Intensity) e clique em Definir... (Set...)

   A caixa de diálogo Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) é exibida.

3. Ajuste o contraste

   Mova o controle deslizante Contraste (Contrast) para a direita para aumentar o contraste e para a

esquerda para reduzi-lo.
Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

Depois de ajustar cada cor, clique em OK.

Importante

- Ajuste o controle deslizante gradualmente.

4. Conclua a configuração

Clique em OK na guia Principal (Main).
Ao imprimir, os dados serão impressos com o contraste ajustado.

Tópicos Relacionados

- Selecionando uma Combinação do Nível de Qualidade de Impressão e de um Método de Meios-tons
- Especificando a Correção de Cores
- Ajustando a Proporção de Cores
- Ajustando o Brilho
- Ajustando a Intensidade

Topo da página

P021

Simulando uma Ilustração

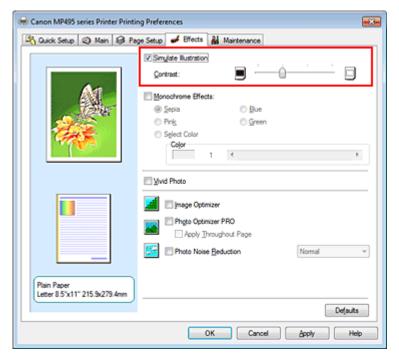
Esta função não está disponível quando for utilizado o driver da impressora XPS.

Com a função Simular Ilustração (Simulate Illustration), é possível imprimir dados de imagem totalmente coloridos ou de 256 cores, para que pareçam desenhos feitos à mão. Esta função adiciona efeitos diferentes ao perfil e às cores originais.

O procedimento para executar a função Simular Ilustração (Simulate Illustration) é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a função Simular Ilustração (Simulate Illustration)

   Se necessário, marque a caixa de seleção Simular Ilustração (Simulate Illustration) na guia Efeitos (Effects) e ajuste o Contraste (Contrast).
   O controle deslizante torna os dados da imagem mais claros quando é movida para a direita e mais escuros quando é movida para a esquerda.
   As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Quando a impressão for executada, a imagem será impressa de modo que pareça ter sido

desenhada à mão.

Topo da página ⇡

P022

Representando os Dados de Imagem com uma Única Cor

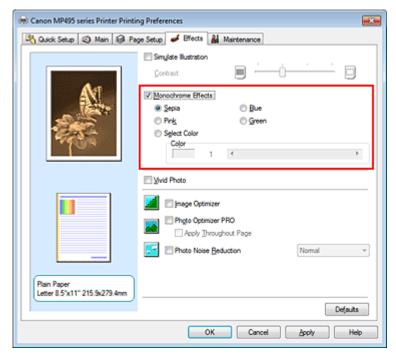
Esta função não está disponível quando for utilizado o driver da impressora XPS.

Com a função Efeitos Monocromáticos (Monochrome Effects), você pode tirar proveito de vários efeitos de cor, como transformar uma fotografia em uma imagem com tons de sépia.

O procedimento para executar a função Efeitos Monocromáticos (Monochrome Effects) é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina Efeitos Monocromáticos (Monochrome Effects)

   Marque a caixa de seleção Efeitos Monocromáticos (Monochrome Effects) na guia Efeitos (Effects). Quando utilizar a função Selecionar Cor (Select Color), mova a barra deslizante Colorido (Color) para especificar a cor desejada.
   As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.

Ao imprimir, os dados serão impressos com uma única cor.

Importante

- Se a caixa de seleção Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing) da guia Principal (Main) estiver marcada, a opção Efeitos Monocromáticos (Monochrome Effects) será exibida acinzentada e não estará disponível.

Topo da página

P023

Apresentando Dados de Imagem com Cores Vivas

Esta função não está disponível quando for utilizado o driver da impressora XPS.

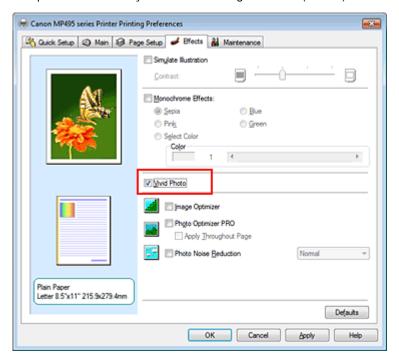
A função Vivid Photo permite imprimir imagens com cores vivas.
A função vivid photo enfatiza as cores em cenários de plano de fundo, mantendo ao mesmo tempo o tom de pele natural do ser humano. Ao utilizar essa função, você pode tornar matizes vivos ainda mais intensos.

O procedimento de execução da função Vivid Photo é o seguinte:

Também é possível definir fotos vivas na guia Instalação rápida (Quick Setup), escolhendo a opção Impressão de foto (Photo Printing), em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), e então selecionando Recursos adicionais (Additional Features).

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina Vivid Photo

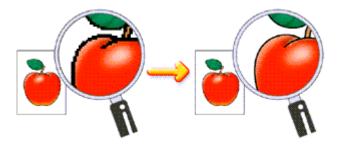
   Marque a caixa de seleção Vivid Photo na guia Efeitos (Effects).

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Ao imprimir, a imagem será impressa com cores vivas.

P407

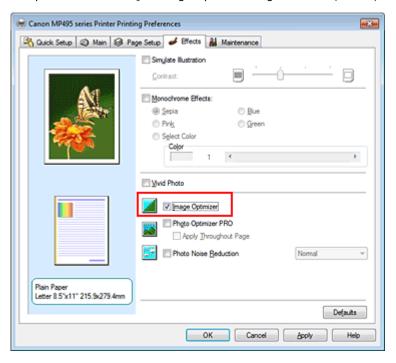
Suavizando Contornos Irregulares

Esta função não está disponível quando for utilizado o driver da impressora XPS.

A função Image Optimizer reduz os contornos irregulares produzidos quando as fotografias e os gráficos são ampliados pelo aplicativo. Ela permite imprimir contornos suaves. Esse recurso é útil especialmente para imprimir imagens de baixa resolução de páginas da Web.

O procedimento para executar a função Image Optimizer é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Definir Image Optimizer

   Marque a caixa de seleção Image Optimizer na guia Efeitos (Effects).

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   As fotos e os gráficos serão ajustados e impressos com contornos suavizados.

 Nota

- Dependendo do aplicativo ou da resolução de dados de imagem, o Image Optimizer poderá não apresentar efeitos visíveis.

- É possível que demore mais tempo para concluir a impressão quando você utilizar o Image Optimizer.

Topo da página ⇧

Guia Avançado

P408

Alterando as Propriedades da Cor para Melhorar a Coloração

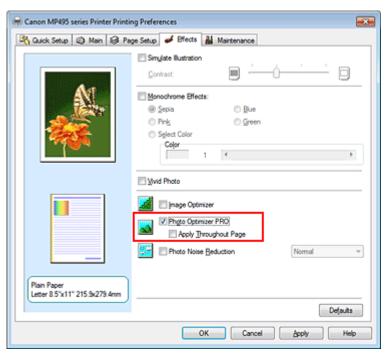
Esta função não está disponível quando for utilizado o driver da impressora XPS.

A função Photo Optimizer PRO corrige as cores das imagens da câmera digital ou das imagens digitalizadas. Foi desenvolvida especialmente para compensar os desvios de cor, a superexposição e a subexposição.

O procedimento para executar a função Photo Optimizer PRO é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Definir o Photo Optimizer PRO

Marque a caixa de seleção Photo Optimizer PRO na guia Efeitos (Effects).

Normalmente, não é necessário marcar a caixa de seleção Aplicar em Toda a Página (Apply Throughout Page).
As imagens que se encontram em cada página são otimizadas imagem a imagem.

 Nota

- Marque a caixa de seleção Aplicar em Toda a Página (Apply Throughout Page) ao imprimir dados de imagem que tenham sido processados, por exemplo, cortados ou girados. Neste caso, a página inteira será tratada como uma única imagem a ser otimizada.

3. Conclua a configuração

Clique em OK.
Ao imprimir, a impressora corrige as cores das fotos e as imprime.

Importante

- O Photo Optimizer PRO não funcionará se:
  - Segundo Plano (Background) estiver definido na caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) da guia Configurar Página (Page Setup).
  - Definir Carimbo... (Define Stamp...) estiver selecionado na caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) da guia Configurar Página (Page Setup) e o carimbo de bitmap estiver configurado.

Nota

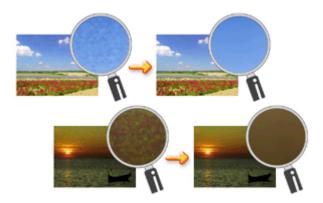
- Dependendo das imagens, o Photo Optimizer PRO talvez não apresente efeitos visíveis.

Topo da página

P024

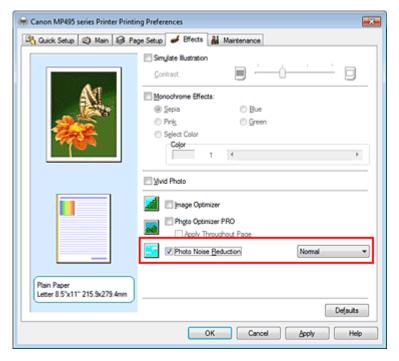
Reduzindo o Ruído das Fotos

Esta função não está disponível quando for utilizado o driver da impressora XPS.

Com a função Redução do Ruído das Fotografias (Photo Noise Reduction) é possível reduzir os ruídos da câmera digital e melhorar a qualidade da imagem da impressão digital.

O procedimento para executar a função Redução do Ruído das Fotografias (Photo Noise Reduction) é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a Redução do Ruído das Fotografias (Photo Noise Reduction)

   Marque a caixa de seleção Redução do Ruído das Fotografias (Photo Noise Reduction) na guia Efeitos (Effects) e selecione o nível Normal ou Forte (Strong).

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   Quando a impressão for executada, a imagem será impressa com o nível de ruído da câmera

digital reduzido.

 Nota

- É recomendado selecionar Normal para a maioria dos casos. Selecione Forte (Strong), se tiver selecionado Normal e o ruído persistir.
- Dependendo do software ou da resolução dos dados de imagem, os efeitos da redução do ruído da câmera digital talvez não sejam evidentes.
- A utilização dessa função em fotografias não tiradas com câmeras digitais poderá causar distorção da imagem.

Topo da página ⇧

Visão Geral do Driver da Impressora

Topo da página

P025

Driver da Impressora Canon IJ

O driver da impressora Canon IJ consiste em um software que é instalado no computador para imprimir dados na máquina.

O driver da impressora Canon IJ converte os dados de impressão criados pelo aplicativo do Windows em dados que podem ser interpretados pela impressora e os envia para ela.

Como o formato dos dados de impressão varia de acordo com o modelo da impressora, é necessário possuir o Driver da Impressora Canon IJ.

Como Utilizar a Ajuda do Driver de Impressora

Você pode exibir a Ajuda (Help) que descreve os itens de configuração do driver por meio da tela de preferências de impressão do driver da impressora Canon IJ.

- **Para visualizar todas as descrições de uma guia...**

  Clique no botão Ajuda (Help) de cada guia. Uma caixa de diálogo aparece, exibindo uma descrição de cada item da guia.
  Você também pode clicar no link disponível na descrição do item para exibir uma descrição da caixa de diálogo vinculada.

- **Para ver uma descrição de cada item...**

  Clique com o botão direito no item sobre o qual deseja saber mais e clique em O que é isto? (What's This?).

  Como alternativa, quando o botão Ajuda (Help) for encontrado no canto direito da barra de título, clique nesse botão e clique no item sobre o qual deseja aprender.
  Uma descrição do item será exibida.

Tópico relacionado

Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora

Topo da página

P416

Driver da Impressora XPS

Os seguintes drivers da impressora podem ser instalados no Windows Vista SP1 ou posterior:

- driver da impressora IJ
- driver da Impressora XPS

O driver da impressora XPS é adequado para imprimir a partir de um aplicativo compatível com a impressão XPS.

Importante

- Para usar o driver da impressora XPS, o driver padrão da impressora IJ já deve estar instalado no computador.
- Com o driver da impressora XPS, o software distribuído com as impressoras, como o Easy-PhotoPrint EX e o My Printer, não pode ser usado.

Instalando o Driver da Impressora XPS

Carregue o CD-ROM de configuração fornecido com a máquina e selecione “Driver da Impressora XPS” em Instalação personalizada (Custom Install) para instalar o driver.

Usando o Driver da Impressora XPS

Para usar o driver da impressora XPS, abra a caixa de diálogo Imprimir (Print) do aplicativo que está usando e selecione "nome da impressora XPS."

Topo da página

P409

Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora

A janela de configuração do driver da impressora pode ser exibida por meio do software utilizado ou pelo menu Iniciar (Start) do Windows.

Abrir a janela de configurações do driver da impressora por meio do software

Siga este procedimento para configurar o perfil de impressão ao imprimir.

1. Selecione o comando executado para imprimir no software

   Em geral, selecione Imprimir (Print) no menu Arquivo (File) para abrir a caixa de diálogo Imprimir (Print).

2. Selecione o nome do modelo e clique em Preferências (Preferences) ou em Propriedades (Properties).

   A janela de configuração do driver da impressora aparece.

Nota

- Dependendo do software utilizado, os nomes dos comandos ou dos menus poderão diferir e poderá haver mais etapas. Para obter mais detalhes, consulte o manual do usuário do software.

Abrir a janela de configuração do driver da impressora pelo menu Iniciar

Siga este procedimento para efetuar operações de manutenção, como a limpeza da cabeça de impressão, ou para configurar perfis de impressão comuns a todo o software.

1. Selecione os itens no menu Iniciar (Start), conforme descrito abaixo:

   - Se estiver usando o Windows 7, selecione o menu Iniciar (Start) -> Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers).
   - Se estiver usando o Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) -> Painel de Controle (Control Panel) -> Hardware e Sons (Hardware and Sound) -> Impressoras (Printers).
   - Se estiver usando o Windows XP, selecione o menu Iniciar (Start) -> Painel de Controle (Control Panel) -> Impressoras e Outros Itens de Hardware (Printers and Other Hardware) -> Impressoras e Aparelhos de Fax (Printers and Faxes).

2. Clique com o botão direito no ícone do nome do modelo e selecione Preferências de Impressão (Printing Preferences) no menu exibido

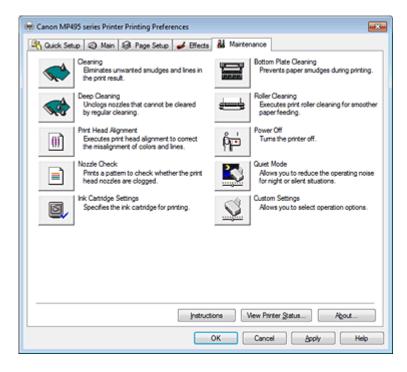
   A janela de configuração do driver da impressora aparece.

Importante

- Se você abrir a janela de configuração do driver da impressora por meio das Propriedades da impressora (Printer properties) (Windows 7) ou das Propriedades (Properties) (Windows Vista, Windows XP), serão exibidas guias das funções do Windows como a guia Portas (Ports) (ou Avançado (Advanced)). Essas guias não serão exibidas se você abrir a janela por meio de Preferências de Impressão (Printing Preferences) ou do software. Para obter mais informações sobre guias relativas às funções do Windows, consulte o manual do usuário do Windows.

P410

Guia Manutenção

A guia Manutenção (Maintenance) permite executar a manutenção da máquina ou alterar suas configurações.

Recursos

- Limpando as Cabeças de Impressão
- Limpando os Rolos de Alimentação de Papel
- Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão
- Verificando os Ejetores da Cabeça de Impressão
- Limpando o Interior da Máquina
- Configurando o Cartucho de Tinta a ser Usado
- Gerenciando a Alimentação da Máquina

Recursos Relacionados

- Reduzindo o Ruído da Máquina
- Alterando o Modo de Operação da Máquina

Topo da página

P411

Monitor de Status Canon IJ

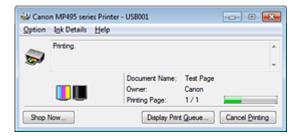
Se estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Monitor de Status Canon IJ" por "Monitor de Status Canon IJ XPS" ao ler essas informações.

O Monitor de Status Canon IJ é um software que mostra o status da impressora e o andamento da impressão na tela do Windows. É possível saber qual o status da impressora por meio de gráficos, ícones e mensagens.

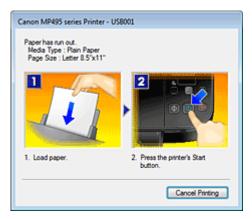
Iniciando o Monitor de Status Canon IJ

O Monitor de Status Canon IJ é iniciado automaticamente quando os dados são enviados para a impressora. Uma vez iniciado, o Monitor de Status Canon IJ aparece como um botão na barra de tarefas.

Clique no botão do monitor de status exibido na barra de tarefas. O Monitor de Status Canon IJ aparece.

 Nota

- Para abrir o Monitor de Status Canon IJ quando a impressora não está imprimindo, abra a janela de configuração do driver da impressora e clique em Exibir Status da Impressora... (View Printer Status...) na guia Manutenção (Maintenance).
- As informações exibidas no Monitor de Status Canon IJ poderão ser diferentes, dependendo do país ou região onde você estiver usando a máquina.

Quando ocorrem erros

O Monitor de Status Canon IJ será exibido automaticamente ser ocorrer um erro (por exemplo, se a impressora ficar sem papel ou com pouca tinta).

Nesses casos, execute a ação apropriada, conforme descrito.

P412

Visualização Canon IJ

A Visualização Canon IJ é um software que mostra o aspecto final da impressão, antes de o documento ser efetivamente impresso.

A visualização reflete as informações configuradas no driver da impressora e permite verificar o layout, a ordem de impressão e o número de páginas do documento. Você também pode alterar as configurações de tipo de mídia.

Quando quiser visualizar a impressão, abra a janela de configuração do driver da impressora, clique na guia Instalação rápida (Quick Setup) na guia Principal (Main) e marque a caixa de seleção Visualizar antes de imprimir (Preview before printing).

Quando não quiser visualizar a impressão, desmarque a caixa de seleção.

Importante

- Se estiver usando o driver da impressora XPS, consulte " Editando a Impressão do Documento ou Reimprimindo a partir do Histórico de Impressões ".

Tópico relacionado

Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir

Topo da página

Copiando

Topo da página

U031

Fazendo Cópias

Para obter o procedimento básico para fazer cópias, consulte Copiando.

Reduzindo ou Ampliando uma Cópia

Usando Funções Úteis de Cópia

Topo da página

U033

Reduzindo ou Ampliando uma Cópia

A função de cópia Ajustar à página (Fit-to-Page) permite copiar originais em tamanho ampliado ou reduzido automaticamente para se ajustar ao tamanho de página selecionado.

Nota

- É possível alternar o tamanho do papel colocado na bandeja traseira entre A4 e 8,5 x 11 pol (Letter), independentemente do tamanho indicado no Painel de Controle.
Alternando o Tamanho da Página entre A4 e Letter

1. Verifique se a máquina está ligada.

2. Coloque o papel comum na Bandeja Traseira.

3. Coloque o original no vidro do cilindro.

4. Pressione o botão **Papel (Paper)** várias vezes para selecionar o tamanho da página e o tipo de mídia de acordo com o papel colocado na etapa 2.

Nota

- Se for selecionado como tipo de mídia o papel comum, o original é copiado com bordas. Se for selecionado como tipo de mídia o papel fotográfico, o original será copiado sem bordas e preencherá toda a página.

5. Pressione o botão **Ajustar à página (Fit to Page)**.

O indicador luminoso **Ajustar à página (Fit to Page)**.

Nota

- Para cancelar a cópia Ajustar à página, pressione o botão **Ajustar à página (Fit to Page)** novamente. Ao pressionar o botão **Ajustar à página (Fit to Page)**, a lâmpada **Ajustar à página (Fit to Page)** estará desligada e a cópia Ajustar à Página será cancelada.
- Você pode usar o botão **Ajustar à página (Fit to Page)** somente ao usar a função de cópia.

6. Especifique o número de cópias (máximo de 20 cópias).

Para fazer de 1 a 9 cópias ou 20 cópias
Exiba o número de cópias desejado no LED. Sempre que você pressionar o botão **+**, o número no LED diminuirá em uma unidade.
Quando o LED for exibido como a seguir, o número de cópias será definido como "20". Pressione o botão **+** novamente para voltar a “1”.

Para fazer de 10 a 19 cópias

1. Pressione o botão **+** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

2. Coloque apenas o número de folhas que deseja copiar.

Nota

- Pressionar o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** fará com que o número de cópias volte para 1.

7. Pressione o botão **Colorido (Color)** para fazer cópias em cores, ou **Preto (Black)** para fazer cópias em preto-e-branco.

A máquina inicia o modo de cópia Ajustar à página.
Remova o original do Vidro do Cilindro depois que a cópia for concluída.
Para fazer de 10 a 19 cópias
Ocorrerá um erro de saída de papel se todo o papel colocado acabar. Pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** para ignorar o erro.

Importante

- Não abra a tampa de documentos ou remova o original do vidro do cilindro até que a cópia seja concluída.

Nota

- Para cancelar o processo de cópia, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)**.
- **Para definir a qualidade de impressão como "Rápida" (prioridade: velocidade)**
  Só é possível definir a qualidade da impressão como "Rápida (prioridade: velocidade)" (Fast (Speed Priority)) se papel comum de tamanho A4 ou Letter estiver selecionado em tamanho do papel e tipo de mídia.
  1. Pressione e mantenha pressionado o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** por dois ou mais segundos na etapa 7.
     O LED piscará uma vez.
  2. Solte o botão.
     A máquina começa a copiar.

  Quando a qualidade de impressão é definida como "Rápida" (Fast), a velocidade da impressão tem prioridade sobre a qualidade. Para dar prioridade à qualidade, pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** por menos de dois segundos para copiar com qualidade de impressão "Padrão".

Topo da página

U036

Usando Funções Úteis de Cópia

- **Alternando o tamanho da página entre A4 e Letter**

  Você pode alternar o tamanho de papel usado na Bandeja Traseira entre A4 e Letter.

  Alternando o Tamanho da Página entre A4 e Letter

- **Cópia sem bordas**

  Você pode copiar imagens de maneira que elas preencham a página inteira, sem bordas.

  Copiando sem Bordas (Cópia Sem Bordas)

Topo da página

U097

Alternando o Tamanho da Página entre A4 e Letter

Você pode alternar o tamanho de papel usado na Bandeja Traseira entre A4 e Letter.

Essa configuração é útil se você geralmente utiliza papel tamanho Letter na bandeja traseira, independentemente da indicação do tamanho de página ser "A4" no Painel de Controle, e vice-versa.

1. Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

2. Pressione o botão **Preto (Black)** para selecionar A4 ou o botão **Colorido (Color)** para selecionar Letter.

Nota

- Se o tamanho da página for alterado para A4 ou Letter, coloque o papel do tamanho selecionado, independentemente do tamanho indicado no Painel de Controle.
  Se o tamanho do papel estiver definido como A4, coloque papel comum ou papel fotográfico A4.
  Se o tamanho do papel estiver definido como Letter, coloque papel comum ou papel fotográfico tamanho Letter.
- Essa configuração será mantida mesmo se a máquina for desligada.

Topo da página

U039

Copiando sem Bordas (Cópia Sem Bordas)

Você pode copiar imagens em papel fotográfico de maneira que elas preencham a página inteira, sem bordas.

1. Verifique se a máquina está ligada.

2. Coloque o papel fotográfico na Bandeja Traseira.

3. Pressione o botão **Papel (Paper)** para selecionar o tamanho da página.

   Selecione o tamanho da página de acordo com o papel colocado na Bandeja Traseira.

   - Você pode alternar o tamanho de papel usado na Bandeja Traseira entre A4 e Letter.
     Alternando o Tamanho da Página entre A4 e Letter
   - Quando o tamanho da página para papel comum estiver selecionado, a cópia sem bordas não estará disponível.

4. Pressione o botão **Ajustar à página (Fit to Page)**.

   O indicador luminoso **Ajustar à página (Fit to Page)**.

   - Para cancelar a cópia sem bordas, pressione o botão **Ajustar à página (Fit to Page)** novamente. Ao pressionar o botão **Ajustar à página (Fit to Page)**, a lâmpada **Ajustar à página (Fit to Page)** estará desligada e a cópia sem bordas será cancelada.
   - Você pode usar o botão **Ajustar à página (Fit to Page)** somente ao usar a função de cópia.

5. Especifique o número de cópias (máximo de 20 cópias).

   Para fazer de 1 a 9 cópias ou 20 cópias
   Exiba o número de cópias desejado no LED. Sempre que você pressionar o botão **+**, o número no LED diminuirá em uma unidade.
   Quando o LED for exibido como a seguir, o número de cópias será definido como "20". Pressione o botão **+** novamente para voltar a “1”.

   Para fazer de 10 a 19 cópias

   1. Pressione o botão **+** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

   2. Coloque apenas o número de folhas que deseja copiar.

Nota

- Pressionar o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** fará com que o número de cópias volte para 1.

6. Pressione o botão **Colorido (Color)** para fazer cópias em cores, ou **Preto (Black)** para fazer cópias em preto-e-branco.

A máquina começa a fazer cópias sem bordas.
Remova o original do Vidro do Cilindro depois que a cópia for concluída.
Para fazer de 10 a 19 cópias
Ocorrerá um erro de saída de papel se todo o papel colocado acabar. Pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** para ignorar o erro.

Importante

- Não abra a tampa de documentos ou remova o original do vidro do cilindro até que a cópia seja concluída.

Nota

- Um pequeno corte pode ocorrer nas bordas, já que a imagem copiada é ampliada para preencher a página inteira.
- Para cancelar o processo de cópia, pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)**.

Topo da página

Digitalizando

Topo da página

U046

Digitalizando Imagens

Você pode digitalizar imagens da máquina e salvá-las em um computador com facilidade.
Além disso, você pode digitalizar imagens com configurações avançadas a partir de um computador usando um aplicativo.

Selecione o método de digitalização de acordo com a sua finalidade.

Encaminhando Dados Digitalizados para o Computador Usando o Painel de Controle da Máquina

Digitalizando com o Pacote de Aplicativos

Digitalizando com Outro Software

Topo da página

Guia Avançado

U047

Antes de Digitalizar

Verifique se o original a ser digitalizado satisfaz os requisitos de um original que será colocado no Vidro do Cilindro.

Consulte Colocando Documentos para obter requisitos e saber como colocar o original no Vidro do Cilindro.

Topo da página

S005

Colocando Documentos

Aprenda como colocar documentos no cilindro da máquina. Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente.

Importante

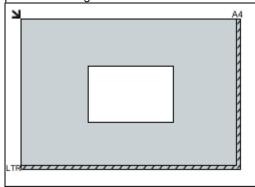
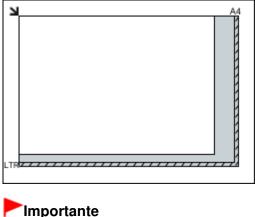
- Não coloque objetos na Tampa de Documentos. Os objetos podem cair na máquina quando essa tampa for aberta. Isso pode danificar a máquina.
- Feche a Tampa de Documentos ao digitalizar.

Colocando Documentos

Coloque os documentos como descrito a seguir para permitir que a máquina detecte o tipo ou o tamanho do documento automaticamente.

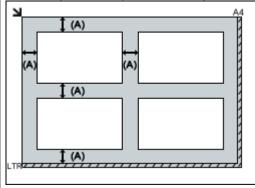
Importante

- Ao digitalizar especificando o tamanho do documento no MP Navigator EX ou no ScanGear (driver do scanner), alinhe um canto superior do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do Cilindro.
- As fotos que foram cortadas de várias formas e documentos com menos de 3 cm (1,18 polegadas) quadrados não poderão ser cortados com precisão durante a digitalização.
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas corretamente.

Para Fotos, Cartões Postais, Cartões de Visita ou BD/DVD/CD	Para Revistas, Jornais ou Documentos de Texto
 Colocando um documento Coloque o documento voltado para baixo no cilindro, com 1 cm (0,39 polegadas) ou mais de espaço entre as extremidades (área com listras diagonais) do cilindro e do documento. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas. 	 Coloque o documento voltado para baixo no Cilindro e alinhe um canto superior do documento com o canto na seta (marca de alinhamento) do Cilindro. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas. **Importante**

Importante

- Documentos grandes (como fotografias no tamanho A4) que não podem ser colocados muito longe das extremidades ou da seta (marca de alinhamento) do Cilindro podem ser salvos como arquivos PDF. Para salvar em um formato diferente do PDF, digitalize especificando o formato do arquivo.

Colocando vários documentos

Deixe 1 cm (0,39 polegadas) ou mais de espaço entre as extremidades (área com listras diagonais) do cilindro e do documento, e entre os documentos. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.

(A) mais de 1 cm (0,39 polegadas)

Nota

- Você pode colocar até 12 documentos.
- Você pode colocar até 4 documentos quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- As posições de documentos inclinados (10 graus ou menos) são corrigidas automaticamente.

- A parte em 1 mm (0,039 polegadas) para dentro da marca de alinhamento não pode ser digitalizada.

(A) 1 mm (0,039 polegadas)

Topo da página

Digitalizando com o Painel de Controle da Máquina

Topo da página

U051

Encaminhando Dados Digitalizados para o Computador Usando o Painel de Controle da Máquina

É possível encaminhar os dados digitalizados para o computador usando o Painel de Controle da máquina.

A máquina detecta automaticamente o tipo de original carregado no Vidro do Cilindro e a imagem é encaminhada para o computador na resoluçõa e tamanho otimizados.

Importante

- A digitalização por meio da rede não está disponível.
- Coloque os originais adequadamente de acordo com seu tipo; caso contrário, alguns originais poderão não ser digitalizados adequadamente.
- Consulte Colocando Documentos para saber como colocar o original no Vidro do Cilindro.
- Os itens a seguir podem ser digitalizados:
  Fotos, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos, BD/DVDs/CDs
- Os itens a seguir não podem ser digitalizados de forma adequada.
  - Fotografias de tamanho A4
  - Documentos menores do que 127 mm x 178 mm (5 x 7 polegadas), como páginas cartonadas com o dorso recortado
  - Originais impressos em papel branco fino
  - Originais longos e estreitos, como fotografias panorâmicas

Antes de encaminhar os dados digitalizados para o computador, confirme o seguinte:

- ## Os aplicativos necessários (MP Drivers e MP Navigator EX) estão instalados.

  Se o aplicativo (MP Drivers e MP Navigator EX) ainda não estiver instalado, insira o *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* na unidade de disco do computador, execute a Instalação personalizada (Custom Install) e selecione MP Drivers e MP Navigator EX para instalar.

- ## A máquina está conectada adequadamente a um computador.

  Verifique se a máquina está conectada ao computador corretamente.

  Não conecte ou desconecte o cabo USB ao digitalizar imagens com a máquina ou quando o computador estiver no modo inativo ou de espera.

- ## O destino e o nome do arquivo são especificados no MP Navigator EX.

  Você pode especificar o destino e o nome do arquivo no MP Navigator EX. Para obter detalhes sobre como definir configurações ou fazer a configuração inicial, consulte Guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings) (Salvar no PC) .

  Nota

  - Ao digitalizar usando o Painel de Controle da máquina, o tipo de documento é automaticamente detectado e as configurações de tamanho e resolução de documento são automaticamente definidas.

1. Verifique se a máquina está ligada.

2. Coloque o original no vidro do cilindro.

   Nota

- Consulte Colocando Documentos para saber como colocar o original no Vidro do Cilindro.

3. Pressione o botão **DIGITALIZAR (SCAN)**.

A digitalização começa e as imagens são encaminhadas ao computador de acordo com as configurações especificadas com o MP Navigator EX.
Remova o original do Vidro do Cilindro depois que a digitalização for concluída.

4. Especificar o MP Navigator EX 4.0

Se você estiver usando o Windows 7 ou o Windows Vista:
É possível que a tela de seleção de programa seja exibida após o botão **DIGITALIZAR (SCAN)** ser pressionado. Nesse caso, selecione MP Navigator EX Ver4.0 e clique em OK.
Você pode programar o MP Navigator EX para iniciar todas as vezes que o botão **DIGITALIZAR (SCAN)** for pressionado. Para obter detalhes, consulte Para Usuários do Windows.

Se você estiver usando o Windows XP:
É possível que a tela de seleção de programa seja exibida após o botão **DIGITALIZAR (SCAN)** ser pressionado pela primeira vez. Nesse caso, especifique MP Navigator EX Ver4.0 como o software a ser usado, selecione Usar sempre este programa para executar esta ação (Always use this program for this action) e clique em OK. Na próxima vez, o MP Navigator EX será iniciado automaticamente.

Importante

- A posição, ou o tamanho, de uma imagem não será digitalizada corretamente dependendo do tipo do original. Nesse caso, consulte Digitalizando Fotografias e Documentos para alterar as configurações em Tipo de Documento (Document Type) e Tamanho do Documento (Document Size) no MP Navigator EX para que correspondam às do original e digitalize usando o MP Navigator EX.

Se você quiser digitalizar originais com configurações avançadas, ou se quiser editar ou imprimir as imagens digitalizadas:

Se você digitalizar originais a partir de um computador usando o MP Navigator EX, ele permitirá que você edite imagens digitalizadas, como otimização ou aparagem.

Além disso, você pode editar ou imprimir as imagens digitalizadas usando o software de aplicativo empacotado para usá-las melhor.

➡Vamos Tentar Digitalizar

Nota

- Você pode usar um aplicativo compatível com WIA e o Painel de Controle (somente Windows XP) para digitalizar originais com a máquina.
- Para obter detalhes, consulte Outros Métodos de Digitalização.
- Se desejar converter um documento digitalizado em texto, consulte Editando Arquivos.

Topo da página ⇧

S006

Configurações de Digitalização em Rede

É possível conectar a máquina a uma rede para compartilhá-la entre vários computadores.

Importante

- Não é possível para vários usuários digitalizar ao mesmo tempo.

Nota

- Especifique as configurações de rede da máquina primeiro. (Consulte o manual impresso: *Para Começar*.)

Especifique as seguintes configurações para ativar a digitalização através da rede.

Configurando para digitalizar com o MP Navigator EX

Para digitalizar em uma rede usando o MP Navigator EX, siga as etapas abaixo e altere o status da conexão entre o computador e a máquina.

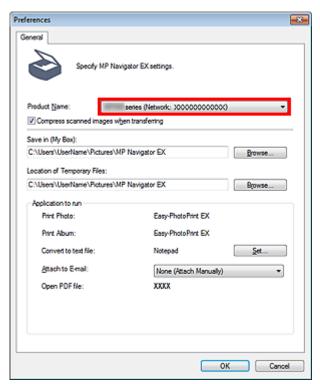
1. Inicie o MP Navigator EX.

   Iniciando o MP Navigator EX

2. Clique em Preferências (Preferences).

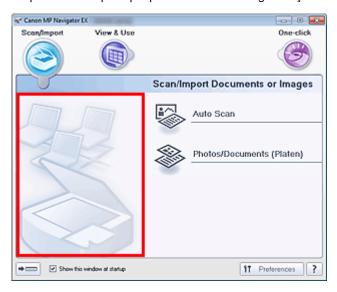
3. Clique na guia Geral (General) e selecione (model name) series (Network: XXXXXXXXXXXX) para Nome do Produto (Product Name).

   (Onde XXXXXXXXXXXX é o endereço MAC.)

Nota

- Para a conexão USB, selecione (nome do modelo) series ((model name) series) para Nome do Produto (Product Name).

4. Clique em OK.

A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é fechada. Agora você pode digitalizar através de uma conexão de rede.

Vá para o menu principal para verificar se a digitalização de rede está ativada.

Topo da página

S007

Selecionando uma Resposta aos Comandos no Painel de Controle Usando o MP Navigator EX

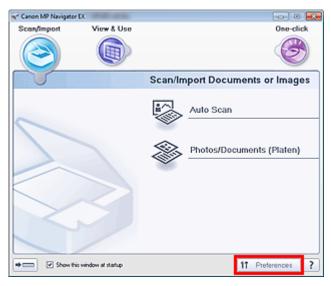
O MP Navigator EX permite especificar como responder ao digitalizar usando o Painel de Controle da máquina.

Importante

- Com a conexão de rede, não será possível digitalizar usando o Painel de Controle da máquina.

1. Inicie o MP Navigator EX.

Iniciando o MP Navigator EX

2. Clique em Preferências (Preferences).

A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta.

Nota

- A caixa de diálogo Preferências (Preferences) também pode ser aberta clicando em Preferências (Preferences) na tela do modo Clique Único.

3. Na guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings), especifique as Ações (Actions).

Nota

- Consulte a seção abaixo para obter informações detalhadas.
  ➡Guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings) (Salvar no PC)

4. Clique em OK.

A operação será executada conforme as configurações quando você iniciar a digitalização usando o Painel de Controle da máquina.

Topo da página↑

Digitalizando com o Pacote de Aplicativos

Topo da página

S101

MP Navigator EX

O Que É o MP Navigator EX (Software Fornecido com o Scanner)?

O MP Navigator EX é um aplicativo que permite digitalizar fotografias e documentos com facilidade. Ele é adequado até para iniciantes.

Importante

- O MP Navigator EX talvez não seja iniciado a partir do Painel de Controle da máquina. Nesse caso, reinicie o computador.
- Use o tamanho de fonte para exibição padrão do sistema operacional. Caso contrário, as telas do software poderão ficar com uma aparência incorreta.

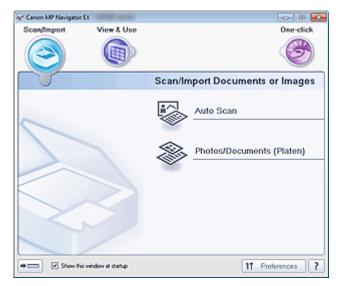
O que Você Pode Fazer com este Software

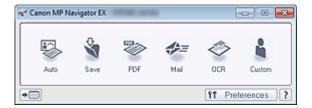
Este software permite digitalizar vários documentos de uma vez ou digitalizar imagens maiores do que o vidro do cilindro. Você também pode salvar imagens digitalizadas, anexá-las ao e-mail ou imprimi-las utilizando os aplicativos fornecidos.

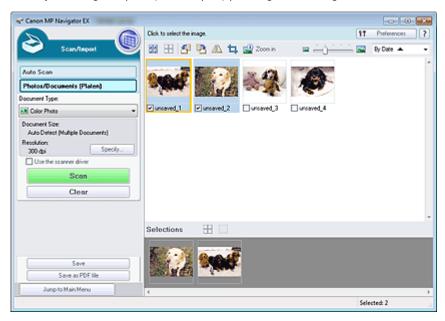
Telas

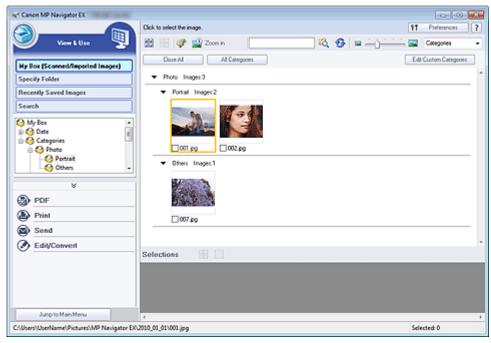
Existem dois tipos de menus principais no MP Navigator EX: tela de Modo de Navegação e tela de Modo de Clique Único.

Tela de modo de navegação

É possível iniciar várias tarefas na tela de modo de navegação, inclusive digitalização simples, digitalização com o ScanGear (driver do scanner) e aperfeiçoamento/correção de imagens.

Tela de modo de clique único

Você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente na tela de modo de clique único.

Janela Digit./Import. (Scan/Import)

Use a janela Digit./Import. (Scan/Import) para digitalizar fotografias e documentos.

Janela Exibir e Usar (View & Use)

Use a janela Exibir e Usar (View & Use) para selecionar o que você deseja fazer com as imagens digitalizadas.

Nota

- Consulte "Formatos de Arquivos" para formatos de dados (extensões) suportados pelo MP Navigator EX.

Topo da página

S100

MP Navigator EX

Vamos Tentar Digitalizar

Tente digitalizar usando o MP Navigator EX.

- **Iniciando o MP Navigator EX**

  Iniciando o MP Navigator EX
- **Digitalizando com uma operação simples**

  Digitalização Fácil com Digitalização Automática
- **Digitalizando documentos, fotografias, revistas etc. do cilindro**

  Digitalizando Fotografias e Documentos
- **Digitalizando duas ou mais fotografias (documentos pequenos) de uma vez**

  Digitalizando Vários Documentos de uma Vez
- **Digitalizando imagens maiores do que o cilindro**

  Digitalizando Imagens Maiores do que o Cilindro (Assistente de Stitch)
- **Digitalizando com facilidade de acordo com o objetivo (digitalizar e salvar, anexar ao e-mail etc.)**

  Digitalização Fácil com Clique Único

Topo da página

S111

MP Navigator EX

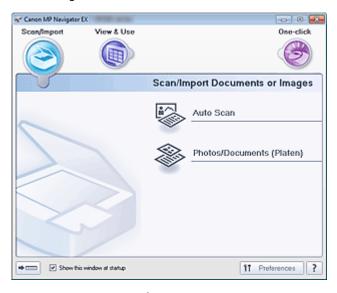
Iniciando o MP Navigator EX

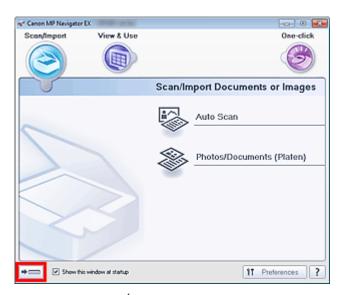
 Nota

- Para digitalizar através de uma conexão de rede, inicie o MP Navigator EX e configure o ambiente de rede.
  Configurações de Digitalização em Rede

Iniciando o MP Navigator EX

1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > MP Navigator EX 4.0 > MP Navigator EX 4.0.

   O MP Navigator EX é iniciado.

Iniciando o Modo Clique Único

1. Clique em (Alternar Modo) na parte inferior esquerda da tela.

A Tela Modo Clique Único aparece.

Nota

- Marque a caixa de seleção Mostrar esta janela na inicialização (Show this window at startup) na tela de modo de navegação para que essa tela sempre seja aberta na inicialização. Se essa caixa de seleção não estiver marcada, a última tela usada será exibida na inicialização.

Topo da página

S108

MP Navigator EX

Digitalização Fácil com Digitalização Automática

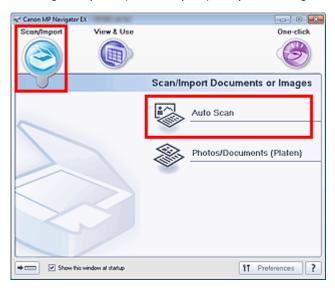
Digitalize documentos com facilidade detectando automaticamente o tipo de documento.

Importante

- Os tipos de documentos com suporte são fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD. Para digitalizar outros documentos, especifique o tipo de documento.
  Digitalizando Fotografias e Documentos

1. Coloque o documento no cilindro.
   Colocando Documentos

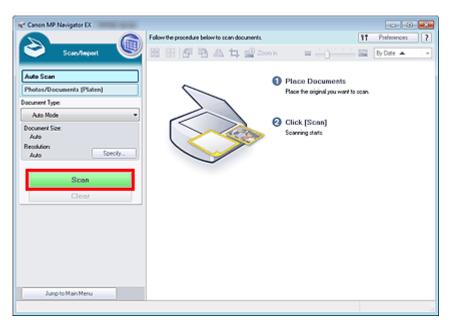
2. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de navegação.
   Iniciando o MP Navigator EX

3. Em Digit./Import. (Scan/Import), clique em Digitalização Automática (Auto Scan).

4. Clique em Especificar... (Specify...) como necessário.

   Defina as preferências se quiser aplicar correções adequadas automaticamente com base no tipo de documento.

   Quando a definição estiver concluída, clique em OK.

   Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Digitalização Automática)

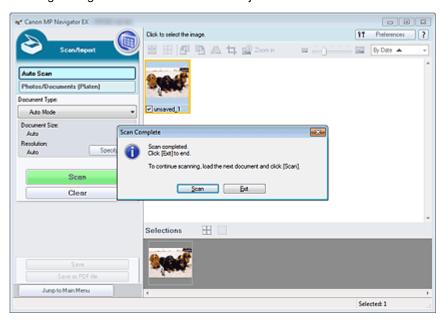
5. Clique em Digitalizar (Scan).

Será exibida uma mensagem sobre a colocação de documentos. Clique em Abrir Manual (Open Manual) para abrir este guia (se estiver instalado).

Clique em OK para iniciar a digitalização.

Nota

- Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.

Quando a digitalização for concluída, a caixa de diálogo Digitalização Concluída (Scan Complete) será aberta. Selecione Digitalizar (Scan) ou Sair (Exit). Selecione Digitalizar (Scan) para digitalizar o próximo documento ou selecione Sair (Exit) para encerrar.

As imagens digitalizadas serão exibidas na janela Miniatura.

6. Edite as imagens digitalizadas conforme necessário.

Use as Ferramentas de edição para girar as imagens, selecionar a parte de uma imagem etc.

Consulte as ferramentas de edição em "Tela Digitalização Automática (Auto Scan) (Janela Digit./ Import. (Scan/Import))" para obter informações detalhadas.

Nota

- Selecione primeiro as imagens que serão editadas. (As imagens selecionadas são exibidas com contorno laranja). Arraste o mouse ou use as teclas Shift + setas para selecionar várias imagens. Você também pode selecionar imagens arrastando-as e soltando-as na área

Imagens Selecionadas (Selected Images).

---

7. Salve as imagens digitalizadas.

Salvando

Salvando Arquivos como PDF

Topo da página

S102

MP Navigator EX

Digitalizando Fotografias e Documentos

Digitalize as fotografias e os documentos colocados no cilindro.

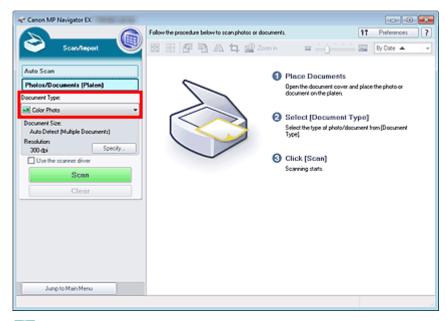
1. Coloque o documento no cilindro.

Colocando Documentos

2. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de navegação.

Iniciando o MP Navigator EX

3. Em Digit./Import. (Scan/Import), clique em Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/ Documents (Platen)).

4. Selecione Tipo de Documento (Document Type) de acordo com o documento que será digitalizado.

Nota

- Quando você selecionar Revista (Colorida) (Magazine(Color)), a função de apresentação será ativada e a digitalização será mais demorada. Para desativar a função de apresentação, desmarque a caixa de seleção Apresentação (Descreen) na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings).
- Selecione Texto (OCR) (Text(OCR)) para extrair o texto na imagem e convertê-lo em dados de texto editáveis usando o MP Navigator EX. Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- A digitalização de cores não está disponível para Texto (OCR) (Text(OCR)). Para digitalizar em cores, abra a caixa de diálogo OCR na tela Modo de Clique Único e digitalize com a opção Modo de Cor (Color Mode) definida como Colorido (Color).

5. Clique em Especificar... (Specify...) para definir o tamanho do documento e a resolução da digitalização conforme necessário.

Quando a definição estiver concluída, clique em OK.

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

Importante

- Ao digitalizar um documento grande (como uma fotografia tamanho A4), alinhe o seu canto na seta (marca de alinhamento) do cilindro e especifique o tamanho do documento na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings).

6. Clique em Digitalizar (Scan).

Inicia a digitalização.

 Nota

- Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.

Quando a digitalização for concluída, a caixa de diálogo Digitalização Concluída (Scan Complete) será aberta. Selecione Digitalizar (Scan) ou Sair (Exit). Selecione Digitalizar (Scan) para digitalizar o próximo documento ou selecione Sair (Exit) para encerrar.

As imagens digitalizadas serão exibidas na janela Miniatura.

7. Edite as imagens digitalizadas conforme necessário.

Use as Ferramentas de edição para girar as imagens, selecionar a parte de uma imagem etc.

Consulte as Ferramentas de Edição em " Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import)) " para obter detalhes.

Nota

- Selecione primeiro as imagens que serão editadas. (As imagens selecionadas são exibidas com contorno laranja). Arraste o mouse ou use as teclas Shift + setas para selecionar várias imagens. Você também pode selecionar imagens arrastando-as e soltando-as na área Imagens Selecionadas (Selected Images).

8. Salve as imagens digitalizadas.

➡Salvando

➡Salvando Arquivos como PDF

Topo da página⇧

S105

MP Navigator EX

Digitalizando Vários Documentos de uma Vez

Você pode digitalizar duas ou mais fotografias (documentos pequenos) de uma vez, definindo o Tamanho do Documento (Document Size) como Detecção Automática (Vários Doc.) (Auto Detect (Multiple Documents)) na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) do MP Navigator EX.

Importante

- Os tipos de documentos a seguir talvez não possam ser cortados corretamente. Nesse caso, inicie o ScanGear (driver do scanner) e ajuste as molduras de corte (áreas de digitalização) na visualização da imagem inteira e digitalize novamente.
  - Fotografias com borda esbranquiçada
  - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
  - Documentos finos
  - Documentos grossos

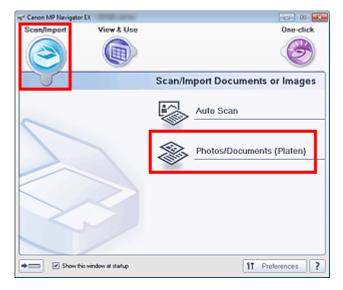
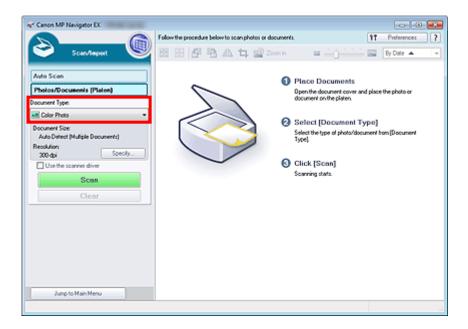
  Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira

1. Coloque o documento no cilindro.

   Colocando Documentos

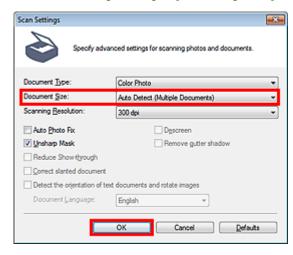
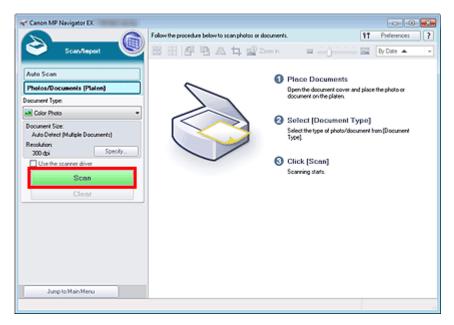
2. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de navegação.

   Iniciando o MP Navigator EX

3. Em Digit./Import. (Scan/Import), clique em Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)).

4. Selecione Tipo de Documento (Document Type) de acordo com o documento que será digitalizado.

5. Clique em Especificar... (Specify...).

Selecione Detecção Automática (Vários Doc.) (Auto Detect (Multiple Documents)) para Tamanho do Documento (Document Size).

Quando a definição estiver concluída, clique em OK.

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

6. Clique em Digitalizar (Scan).

Vários documentos são digitalizados de uma vez.

Nota

- Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.

Quando a digitalização for concluída, a caixa de diálogo Digitalização Concluída (Scan Complete) será aberta. Selecione Digitalizar (Scan) ou Sair (Exit). Selecione Digitalizar (Scan) para digitalizar o próximo documento ou selecione Sair (Exit) para encerrar.

As imagens digitalizadas serão exibidas na janela Miniatura.

7. Edite as imagens digitalizadas conforme necessário.

Use as Ferramentas de edição para girar as imagens, selecionar a parte de uma imagem etc.

Consulte as Ferramentas de Edição em " Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import)) " para obter detalhes.

Nota

- Selecione primeiro as imagens que serão editadas. (As imagens selecionadas são exibidas com contorno laranja). Arraste o mouse ou use as teclas Shift + setas para selecionar várias imagens. Você também pode selecionar imagens arrastando-as e soltando-as na área Imagens Selecionadas (Selected Images).

8. Salve as imagens digitalizadas.

Salvando

Salvando Arquivos como PDF

Nota

- Se desejar visualizar as imagens antes da digitalização, use o ScanGear.
Digitalizando Vários Documentos ao Mesmo Tempo com o ScanGear (Driver do Scanner)

Topo da página

S106

Digitalizando Imagens Maiores do que o Cilindro (Assistente de Stitch)

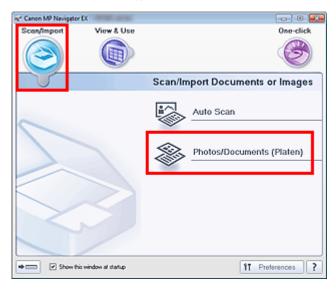
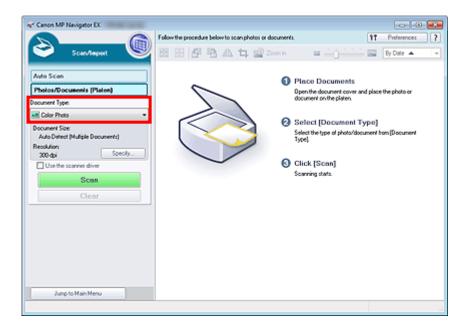
O Assistente de Stitch permite digitalizar as metades esquerda e direita de um documento separadamente e combinar as imagens digitalizadas em uma imagem. É possível digitalizar documentos duas vezes maiores do que o cilindro.

1. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de navegação.

Iniciando o MP Navigator EX

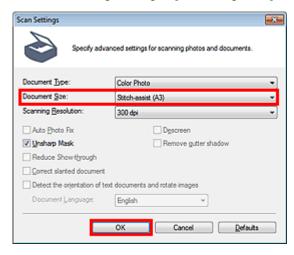
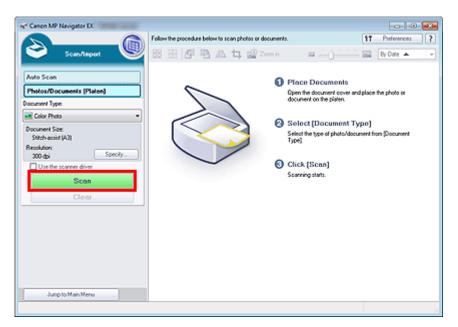
Nota

- Você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente na tela de modo de clique único. O Assistente de Stitch está disponível na tela de modo de clique único também, quando o tamanho do documento é alterado. Clique no ícone correspondente e selecione Assistente de Stitch para Tamanho do Documento (Document Size). Em seguida, vá para a Etapa 5.

2. Em Digit./Import. (Scan/Import), clique em Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/ Documents (Platen)).

3. Selecione Tipo de Documento (Document Type) de acordo com o documento que será digitalizado.

4. Clique em Especificar... (Specify...).

Selecione Assistente de Stitch para Tamanho do Documento (Document Size) e especifique a resolução de digitalização, conforme necessário.

Quando a definição estiver concluída, clique em OK.

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

5. Clique em Digitalizar (Scan).

A janela Assistente de Stitch (Stitch-assist) é aberta.

6. Coloque a metade esquerda do documento voltada para baixo no cilindro.

7. Clique em Digitalizar (Scan).

A metade esquerda do documento será digitalizada e exibida na caixa de diálogo Assistente de Stitch (Stitch-assist).

 Nota

- Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.

8. Coloque a metade direita do documento voltada para baixo no cilindro.

9. Clique em Digitalizar (Scan).

   A metade direita do documento será digitalizada.

Nota

- Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.

10. Ajuste a imagem digitalizada conforme necessário.

    Use os ícones para trocar as metades esquerda e direita, girar a imagem em 180 graus ou ampliá-la/reduzi-la.

- **(Trocar esquerda e direta)**

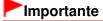
  Troca as metades esquerda e direita.

Importante

- Essa função não estará disponível durante a ampliação/redução de uma imagem.

- **Girar 180° (Rotate 180°)**

  Gira a metade direita da imagem 180 graus.

Importante

- Essa função não estará disponível durante a ampliação/redução de uma imagem.

- **(Ampliar)**

  Amplia a imagem exibida.

- **(Reduzir)**

  Reduz a imagem exibida.

- **(Tela Inteira)**

  Exibe a imagem inteira.

Nota

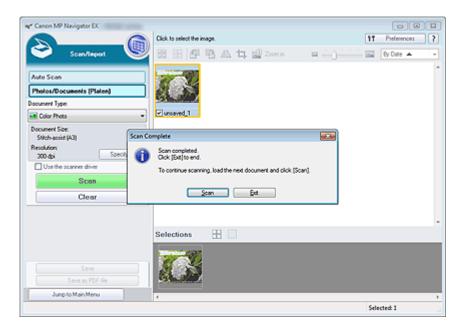
- A opção Ampliar/Reduzir não afeta o tamanho real da imagem digitalizada.
- Quando o documento for digitalizado de cabeça para baixo, a imagem da janela Assistente de Stitch (Stitch-assist) também será exibida de cabeça para baixo. Clique em Girar 180° (Rotate 180°) para girar a imagem e corrigir a orientação.
- É possível arrastar a metade direita da imagem da direita para a esquerda ou para cima e para baixo e ajustar a posição.
- Se as metades esquerda e direita não corresponderem devido a um documento inclinado, coloque o documento corretamente, clique em Voltar (Back) e digitalize novamente.

11. Clique em Avançar (Next).

12. Arraste o mouse para especificar a área que será salva e clique em OK.

A imagem combinada é criada.

Quando a digitalização for concluída, a caixa de diálogo Digitalização Concluída (Scan Complete) será aberta. Selecione Digitalizar (Scan) ou Sair (Exit). Selecione Digitalizar (Scan) para digitalizar o próximo documento ou selecione Sair (Exit) para encerrar.

As imagens digitalizadas serão exibidas na janela Miniatura.

13. Salve as imagens digitalizadas.

Salvando

Salvando Arquivos como PDF

Topo da página

S104

MP Navigator EX

Digitalização Fácil com Clique Único

Você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente.

1. Coloque o documento no cilindro.

   Colocando Documentos

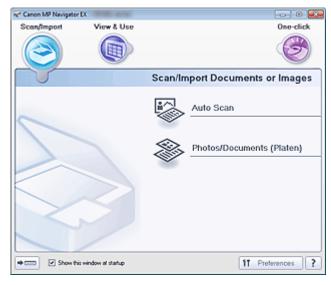
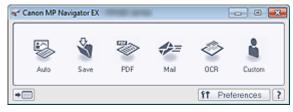
2. Inicie o MP Navigator EX.

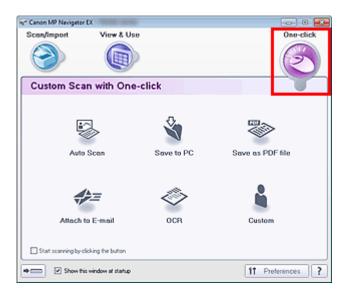
   Iniciando o MP Navigator EX

   A tela de modo de navegação ou a tela de modo de clique único do MP Navigator EX será aberta.

   Tela de modo de navegação

Tela de modo de clique único

Nota

- Se a tela de modo de clique único for aberta, vá para a Etapa 4.

3. Clique em Clique Único (One-click).

4. Clique no ícone correspondente.

➡Guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click)

➡Tela de modo de clique único

5. Selecione Tipo de Documento (Document Type) de acordo com o documento que será digitalizado.

6. Defina conforme necessário o tamanho do documento e a resolução de digitalização.

7. Inicie a digitalização.

   Inicia a digitalização.

Nota

- Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.

Topo da página↑

S400

MP Navigator EX

Funções Úteis do MP Navigator EX

Com o MP Navigator EX, você pode corrigir/aprimorar imagens digitalizadas com harmonia, e pesquisar imagens salvas rapidamente.

- **Corrigindo/Aprimorando Imagens Automaticamente**

➡Corrigindo/Aprimorando Imagens Automaticamente

- **Corrigindo/Aprimorando Imagens Manualmente**

➡Corrigindo/Aprimorando Imagens Manualmente

- **Ajustando características de cores como brilho e contraste**

➡Ajustando Imagens

- **Procurando imagens perdidas**

➡Pesquisando Imagens

- **Classificando e ordenando imagens**

➡Classificando Imagens em Categorias

Topo da página

S401

MP Navigator EX

Corrigindo/Aprimorando Imagens Automaticamente

O MP Navigator EX analisará e corrigirá/aprimorará imagens digitalizadas automaticamente.

1. Digitalize documentos no MP Navigator EX, salve-os e abra a janela Exibir e Usar (View & Use) na tela do modo de navegação para selecionar as fotos que serão corrigidas/aprimoradas.

Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  ➡ Abrindo Imagens Salvas em um Computador

2. Clique em Editar/Converter (Edit/Convert) e em Corrigir imagens fotográficas (Fix photo images) na lista.

A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) é aberta.

Nota

- A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) também pode ser aberta clicando-se em (Correção/Aprimoramento de Imagem) na Barra de Ferramentas ou na caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in). Nesse caso, somente a imagem de destino (com contorno laranja) pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)" para obter detalhes sobre a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

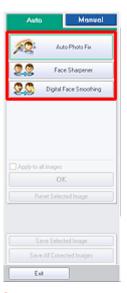
3. Selecione a imagem que você deseja corrigir/aprimorar na lista de miniaturas.

A imagem selecionada é exibida em Visualizar.

Nota

- Caso você tenha selecionado apenas uma imagem na janela Exibir e Usar (View & Use), a lista de miniaturas não será exibida, somente a imagem de visualização.

4. Certifique-se de que Automático (Auto) esteja selecionado.

5. Clique em Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix), Nitidez da face (Face Sharpener) ou Suavização digital da face (Digital Face Smoothing).

Importante

- Quando uma imagem é corrigida usando Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) e salva, ela não poderá ser corrigida novamente usando Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix). Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) talvez não esteja disponível para as imagens editadas usando um aplicativo, câmera digital etc. fabricado por outras empresas.

Nota

- Os níveis de efeito em Nitidez da face (Face Sharpener) e em Suavização digital da face (Digital Face Smoothing) podem ser alterados usando-se a barra deslizante que é exibida quando você clica nos botões correspondentes.
- Quando você aplicar Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix), as fotos com fundo escuro serão corrigidas automaticamente. Se a imagem não foi corrigida o suficiente com Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix), recomenda-se aplicar Clareador de rostos

(Face Brightener) na guia Manual.
Corrigindo/Aprimorando Imagens Manualmente

6. Clique em OK.

Toda a imagem é corrigida/aprimorada automaticamente e a marca (Corrigir/Aprimorar) é exibida na parte superior esquerda da imagem em miniatura e da imagem de visualização.

Nota

- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para desfazer a correção/aprimoramento.
- Marque a caixa de seleção Aplicar a todas as imagens (Apply to all images) para corrigir/aprimorar todas as imagens selecionadas.

7. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

É possível salvar as imagens corrigidas/aprimoradas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar somente as imagens que deseja, selecione-as e clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- O formato de arquivo das imagens corrigidas/aprimoradas é JPEG/Exif.
- As imagens do Adobe RGB são salvas como imagens RGB.

8. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As correções/aprimoramentos serão perdidas ser você sair antes de salvar as imagens corrigidas/aprimoradas.

Topo da página

S402

MP Navigator EX

Corrigindo/Aprimorando Imagens Manualmente

É possível corrigir/aprimorar imagens digitalizadas manualmente.

1. Digitalize documentos no MP Navigator EX, salve-os e abra a janela Exibir e Usar (View & Use) na tela do modo de navegação para selecionar as fotos que serão corrigidas/aprimoradas.

 Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  ➡ Abrindo Imagens Salvas em um Computador

2. Clique em Editar/Converter (Edit/Convert) e em Corrigir imagens fotográficas (Fix photo images) na lista.

A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) é aberta.

 Nota

- A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) também pode ser aberta clicando-se em (Correção/Aprimoramento de Imagem) na Barra de Ferramentas ou na caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in). Nesse caso, somente a imagem de destino (com contorno laranja) pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)" para obter detalhes sobre a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

3. Selecione a imagem que você deseja corrigir/aprimorar na lista de miniaturas.

A imagem selecionada é exibida em Visualizar.

Nota

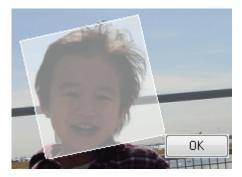
- Caso você tenha selecionado apenas uma imagem na janela Exibir e Usar (View & Use), a lista de miniaturas não será exibida, somente a imagem de visualização.

4. Selecione Manual e clique em Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

5. Clique em Clareador de rostos (Face Brightener), Nitidez da face (Face Sharpener), Suavização digital da face (Digital Face Smoothing) ou Removedor de mancha (Blemish Remover).

Nota

- Os níveis de efeito em Clareador de rostos (Face Brightener), Nitidez da face (Face Sharpener) e Suavização digital da face (Digital Face Smoothing) podem ser alterados usando a barra deslizante que é exibida quando você clica nos botões correspondentes.
- Mova o cursor sobre a imagem. O formato do cursor se transforma em (Cruz).

6. Arraste para selecionar a área que será corrigida/aprimorada e clique em OK na imagem.

A parte de dentro e em torno da área selecionada é corrigida/aprimorada e a marca (Corrigir/Aprimorar) aparece no canto superior esquerdo da miniatura e da imagem de visualização.

Nota

- Também é possível arrastar para girar o retângulo.
- Clique em Desfazer (Undo) para desfazer a última correção/aprimoramento.
- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para cancelar todas as correções, aprimoramentos e ajustes aplicados à imagem selecionada.

7. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

É possível salvar as imagens corrigidas/aprimoradas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar somente as imagens que deseja, selecione-as e clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- O formato de arquivo das imagens corrigidas/aprimoradas é JPEG/Exif.

8. Clique em Sair (Exit).

Importante

- As correções/aprimoramentos serão perdidas ser você sair antes de salvar as imagens corrigidas/aprimoradas.

Topo da página

S406

MP Navigator EX

Ajustando Imagens

Você pode fazer ajustes finos gerais no brilho, contraste, etc. das imagens.

1. Digitalize documentos no MP Navigator EX, salve-os e abra a janela Exibir e Usar (View & Use) na tela do modo de navegação para selecionar as fotos que serão ajustadas.

Nota

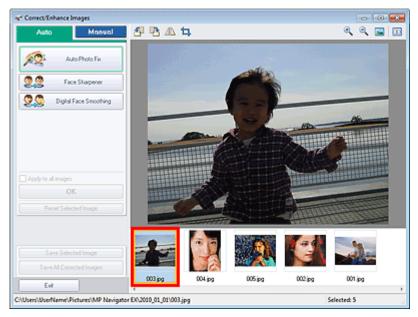
- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  ➡ Abrindo Imagens Salvas em um Computador

2. Clique em Editar/Converter (Edit/Convert) e em Corrigir imagens fotográficas (Fix photo images) na lista.

A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) é aberta.

Nota

- A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) também pode ser aberta clicando-se em (Correção/Aprimoramento de Imagem) na Barra de Ferramentas ou na caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in). Nesse caso, somente a imagem de destino (com contorno laranja) pode ser corrigida/aprimorada.
- Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)" para obter detalhes sobre a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

3. Selecione a imagem que será ajustada na lista de miniaturas.

A imagem selecionada é exibida em Visualizar.

Nota

- Caso você tenha selecionado apenas uma imagem na janela Exibir e Usar (View & Use), a lista de miniaturas não será exibida, somente a imagem de visualização.

4. Selecione Manual e clique em Ajustar (Adjust).

5. Mova o controle deslizante do item a ser ajustado e defina o nível do efeito.

Ao mover um controle deslizante, a marca (Corrigir/Aprimorar) é exibida na parte superior esquerda da imagem em miniatura e de visualização.

Nota

- Clique em Avançado (Advanced) para fazer ajustes finos no brilho e no tom das cores da imagem. Consulte "Avançado (Advanced)" nas descrições da janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) para obter detalhes.
- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir todos os ajustes.
- Clique em Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image) para cancelar todas as correções, aprimoramentos e ajustes aplicados à imagem selecionada.

6. Clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image) ou Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).

Você pode salvar imagens ajustadas como arquivos novos.

Nota

- Para salvar somente as imagens que deseja, selecione-as e clique em Salvar imagem selecionada (Save Selected Image). Para salvar todas as imagens, clique em Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images).
- O formato de arquivo das imagens ajustadas é JPEG/Exif.

7. Clique em Sair (Exit).

Importante

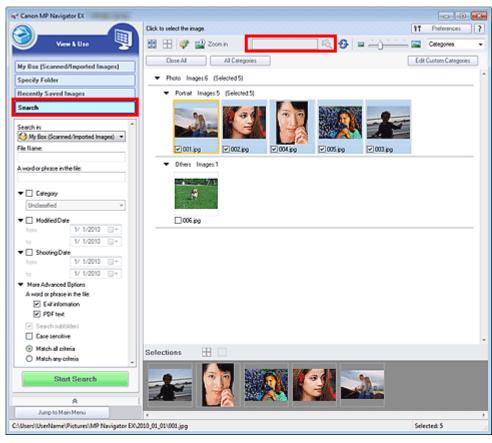
- Os ajustes serão perdidos se você sair antes de salvar as imagens ajustadas.

Topo da página

S407

MP Navigator EX

Pesquisando Imagens

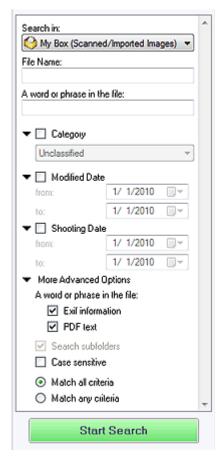
Na janela Exibir e Usar (View & Use) da tela do modo de navegação, é possível pesquisar as imagens salvas no computador e abri-las no MP Navigator EX. As imagens abertas podem ser impressas, editadas etc.

Nota

- Pesquise imagens em Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)), Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images) ou em uma pasta selecionada e suas subpastas.
- Consulte "Iniciando o MP Navigator EX" para iniciar o MP Navigator EX.

Pesquisa rápida

Em (Caixa de texto) na Barra de Ferramentas, insira uma palavra ou frase incluída no nome do arquivo, informações Exif ou texto em PDF da imagem que será pesquisada e clique em (Procurar). No caso de informações Exif, o texto em Fabricante (Maker), Modelo (Model), Descrição (Description) e Comentário do usuário (User Comment) é pesquisado.

Pesquisa avançada

Clique em Procurar (Search) no lado esquerdo da tela para abrir as opções de pesquisa. Insira as informações da imagem que será pesquisada e clique em Iniciar pesquisa (Start Search).

- **Pesquisar em (Search in)**

  Se você souber onde procurar, selecione a unidade, pasta ou rede em Especificar Pasta (Specify Folder).

- **Nome do arquivo (File Name)**

  Se você souber o nome da pasta, insira-o.

- **Uma palavra ou frase no arquivo (A word or phrase in the file)**

  Insira uma palavra ou frase incluída nos itens selecionados em Mais opções avançadas (More Advanced Options).

  Importante

  - Para PDF, você pode pesquisar somente arquivos criados no MP Navigator EX. Você não pode pesquisar arquivos PDF criados ou editados em outros aplicativos. Além disso, a pesquisa de arquivos PDF está disponível somente quando a pesquisa de palavra-chave está configurada. Para obter informações detalhadas sobre como criar arquivos PDF que permitem pesquisa por palavra-chave, consulte "Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) ".
  - Não é possível pesquisar os arquivos PDF protegidos por senha.

- **Categoria (Category)**

  É possível pesquisar as imagens por categoria.

- **Data modificada (Modified Date)**

  Para pesquisar imagens que foram atualizadas em um período específico, insira a primeira e a última data do período.

- **Data em que a foto foi tirada (Shooting Date)**

  Para pesquisar imagens que foram capturadas em um período específico, insira a primeira e a última data do período.

   Nota

  - A "data de captura" é a data e a hora da criação dos dados, que estão incluídos nas informações de Exif da imagem.

- **Mais opções avançadas (More Advanced Options)**
    - **Uma palavra ou frase no arquivo (A word or phrase in the file)**

      Em Uma palavra ou frase no arquivo (A word or phrase in the file), selecione os itens a serem pesquisados. Se você marcar a caixa de seleção Informações sobre Exif (Exif information), o texto em Fabricante (Maker), Modelo (Model), Descrição (Description) e Comentário do usuário (User Comment) será procurado. Se você marcar a caixa de seleção Texto em PDF (PDF text), o texto nos arquivos PDF será pesquisado.

      Importante

      - Não é possível pesquisar texto em arquivos PDF protegidos por senha.
    - **Pesquisar subpastas (Search subfolders)**

      Marque essa caixa de seleção para pesquisar subpastas.
    - **Diferencia maiúscula de minúscula (Case sensitive)**

      Marque essa caixa de seleção para diferenciar maiúscula de minúscula.
    - **Corresponde a todos os critérios (Match all criteria)**

      Pesquisa arquivos que atendem a todos os critérios especificados.
    - **Corresponde a qualquer critério (Match any criteria)**

      Pesquisa arquivos que atendem a qualquer um dos critérios especificados.
- **Iniciar pesquisa (Start Search)**

  Inicia a pesquisa.

Tópico relacionado

Janela Exibir e Usar (View & Use)

Topo da página

S403

MP Navigator EX

Classificando Imagens em Categorias

É possível exibir imagens digitalizadas com o MP Navigator EX por categoria. Você pode classificar imagens exibidas automaticamente em Não classificado (Unclassified) e também criar categorias personalizadas. Você pode arrastar e soltar uma imagem para movê-la de uma categoria para outra.

Nota

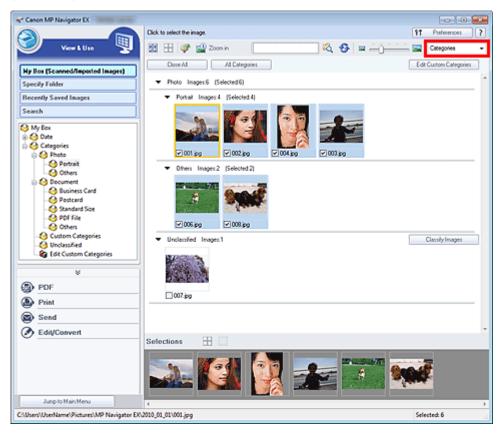
- Se você tiver classificado as imagens no MP Navigator EX 2.0 ou posterior e, em seguida, atualizar o MP Navigator EX para a versão mais recente, as informações de classificação na segunda versão mais recente serão transferidas na primeira inicialização. Após a inicialização inicial, as informações de classificação não podem ser transferidas.

1. Digitalize documentos no MP Navigator EX, salve-os e abra a janela Exibir e Usar (View & Use) na tela de modo de navegação.

Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  Abrindo Imagens Salvas em um Computador

2. Em Categories (Classificar por), selecione Categoria (Categories).

As imagens serão ordenadas automaticamente por categoria e exibidas na janela Miniatura (Thumbnail).

As imagens serão ordenadas nas seguintes categorias.

Fotografias: Retrato (Portrait), Outros (Others)

Documentos: Cartão de Visita (Business Card), Cartão postal (Postcard), Tamanho padrão (Standard Size), Arquivo PDF (PDF File), Outros (Others)

Categorias personalizadas: exibe as categorias personalizadas.

Para criar categorias personalizadas, consulte " Criando categorias personalizadas "

Não classificado: exibe as imagens que não foram classificadas.

Nota

- Clique em Classificar imagens (Classify Images) para classificar automaticamente as imagens exibidas em Não classificado (Unclassified). Clique em Cancelar (Cancel) para parar.
- A classificação pode demorar se houver muitas imagens a serem classificadas.

Importante

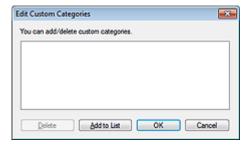
- Mesmo se você classificar imagens salvas em uma mídia removível como unidade flash USB e disco rígido externo, as informações de classificação serão excluídas quando você remover a mídia. A partir da próxima vez, as imagens serão classificadas como Não classificado (Unclassified).
- As imagens não poderão ser classificadas quando a opção Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images) estiver selecionada na janela Exibir e Usar (View & Use).

Nota

- Algumas imagens podem não ser detectadas corretamente e, portanto, podem ser classificadas em categorias erradas. Nesse caso, arraste e solte a imagem na categoria correta.
- Imagens salvas em pastas de rede podem não ser classificadas.
- É possível pesquisar as imagens por categoria. Consulte " Pesquisando Imagens" para obter informações detalhadas.

Criando categorias personalizadas

1. Na janela Exibir e Usar (View & Use), ordene as imagens por categoria e clique em Editar categorias personalizadas (Edit Custom Categories).

A caixa de diálogo Editar categorias personalizadas (Edit Custom Categories) é aberta.

2. Clique em Adicionar à lista (Add to List).

A caixa de diálogo Adicionar categoria (Add Category) é aberta.

3. Digite o Nome da categoria (Category name) e clique em OK.

Nota

- É possível criar até 20 categorias personalizadas.

- Até 50 caracteres com byte único podem ser usados para dar nome a uma categoria.
- Clique duas vezes em uma categoria criada para abrir a caixa de diálogo Alterar nome da categoria (Change Category Name) na qual você pode alterar o nome da categoria.
- Selecione uma categoria personalizada e clique em Excluir (Delete) para excluí-la.

Tópico relacionado

▶ Janela Exibir e Usar (View & Use)

Topo da página⇧

S500

MP Navigator EX

Utilizando Imagens no MP Navigator EX

Você pode digitalizar imagens usando o MP Navigator EX e editar ou imprimir as imagens salvas.

Consulte as seções correspondentes a seguir para obter informações detalhadas sobre a gravação de imagens.

- **Salvando imagens digitalizadas no computador**

  ➡Salvando

- **Salvando imagens digitalizadas como arquivos PDF**

  ➡Salvando Arquivos como PDF

Consulte as seções correspondentes a seguir para obter informações detalhadas sobre a utilização de imagens/arquivos.

- **Criando/editando arquivos PDF a partir de imagens digitalizadas**

  ➡Criando/Editando Arquivos PDF

- **Imprimindo várias imagens digitalizadas de uma vez ou imprimindo em um tamanho, qualidade específica etc.**

  ➡Imprimindo Documentos

- **Imprimindo fotografias digitalizadas**

  ➡Imprimindo Fotos

- **Enviando imagens digitalizadas por e-mail**

  ➡Enviando por E-mail

- **Corrigindo/aprimorando imagens digitalizadas ou convertendo-as em texto**

  ➡Editando Arquivos

- **Configurando senhas para arquivos PDF criados**

  ➡Configurando Senhas para Arquivos PDF
  ➡Abrindo/Editando Arquivos PDF Protegidos por Senha

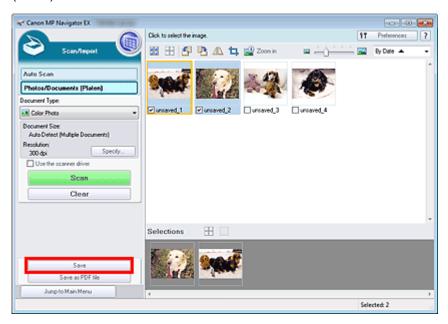
Topo da página⇧

S112

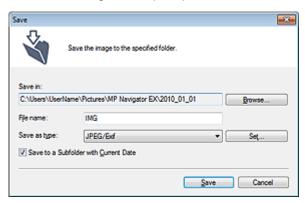
MP Navigator EX

Salvando

Salve imagens digitalizadas com o MP Navigator EX em um computador.

1. Marque as caixas de seleção das imagens que serão salvas e clique em Salvar (Save).

2. Na caixa de diálogo Salvar (Save), especifique as configurações para salvar.

Especifique a pasta de destino, nome do arquivo e tipo do arquivo.

Caixa de Diálogo Salvar (Save)

Importante

- Não será possível selecionar JPEG/Exif quando Tipo de Documento (Document Type) for Texto (OCR) (Text(OCR)).
- Não é possível selecionar JPEG/Exif quando Preto-e-Branco (Black and White) for selecionado no Modo de Cor (Color Mode) na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner).

Nota

- Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

3. Clique em Salvar (Save).

As imagens digitalizadas são salvas de acordo com as configurações.

Para usar/editar as imagens digitalizadas mais adiante no MP Navigator EX, clique em Abrir local de salvamento (Open saved location) na caixa de diálogo Salvamento Concluído (Save Complete).

➡Criando/Editando Arquivos PDF

➡Imprimindo Documentos

➡Imprimindo Fotos

➡Enviando por E-mail

➡Editando Arquivos

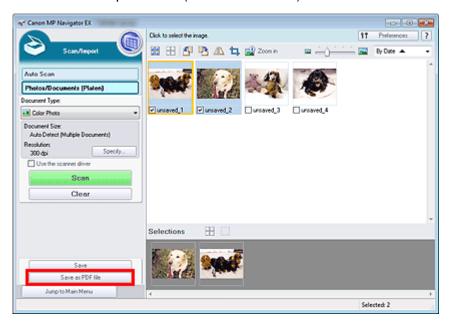
Topo da página⇧

S113

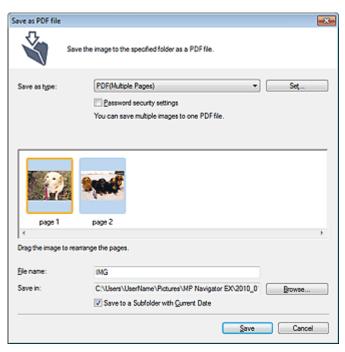
MP Navigator EX

Salvando Arquivos como PDF

Salve imagens digitalizadas com o MP Navigator EX como arquivos PDF.

1. Marque as caixas de seleção das imagens que você deseja salvar e clique em Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file).

2. Na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file), especifique as configurações para salvar.

Especifique o tipo de arquivo, nome do arquivo e pasta de destino.

Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

Nota

- Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)
- É possível definir senhas para arquivos PDF.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

3. Clique em Salvar (Save).

As imagens digitalizadas são salvas de acordo com as configurações.

Para usar/editar as imagens digitalizadas mais adiante no MP Navigator EX, clique em Abrir local de salvamento (Open saved location) na caixa de diálogo Salvamento Concluído (Save Complete).

Criando/Editando Arquivos PDF

Imprimindo Documentos

Imprimindo Fotos

Enviando por E-mail

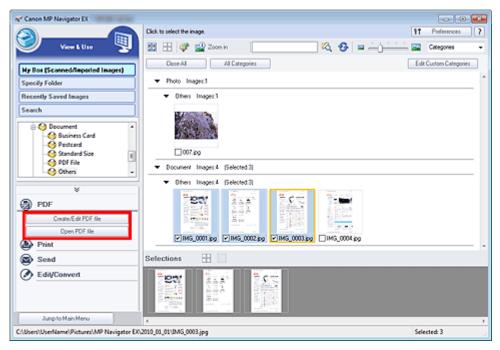
Editando Arquivos

Topo da página

S501

MP Navigator EX

Criando/Editando Arquivos PDF

Crie/edite arquivos PDF usando o MP Navigator EX. Depois de digitalizar documentos e salvá-los, abra a janela Exibir e Usar (View & Use) para criar arquivos PDF e adicionar/excluir páginas, reorganizar a página, etc.

Importante

- Você pode criar ou editar até 99 páginas de uma vez usando o MP Navigator EX.

Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  ➡ Abrindo Imagens Salvas em um Computador

Criando/editando arquivos PDF com o MP Navigator EX

1. Selecione imagens e clique em PDF.

Nota

- É possível selecionar arquivos PDF, JPEG, TIFF e BMP.

2. Clique em Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file) na lista.

Importante

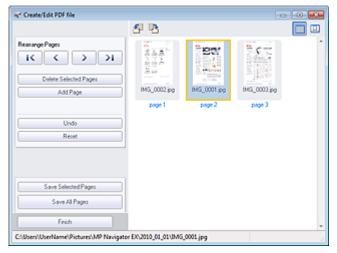
- Para PDF, é possível editar somente arquivos criados no MP Navigator EX. Não é possível editar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser editados.

Nota

- Se um arquivo PDF protegido por senha for selecionado, será solicitada a digitação da senha.
  Abrindo/Editando Arquivos PDF Protegidos por Senha

3. Adicione ou exclua páginas conforme necessário.

Para adicionar um arquivo existente, clique em Adicionar página (Add Page) e selecione-o. Para excluir uma página, selecione-a e clique em Excluir páginas selecionadas (Delete Selected Pages).

 Nota

- É possível adicionar arquivos PDF, JPEG, TIFF e BMP.
- Quando um arquivo PDF protegido por senha for adicionado, será solicitada a digitação da senha.

4. Reorganize a ordem das páginas conforme necessário.

Use os ícones para reorganizar a ordem. Se preferir, arraste a miniatura até o local de destino.

 Nota

- Consulte "Janela Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file) " para obter detalhes sobre a janela Criar/aditar arquivo PDF (Create/Edit PDF file).

5. Clique em Salvar páginas selecionadas (Save Selected Pages) ou Salvar todas as páginas (Save All Pages).

A caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é aberta.

Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

Importante

- Não é possível salvar imagens digitalizadas com 10501 pixels ou mais nos sentidos vertical e horizontal.
- Se um arquivo PDF protegido por senha for editado, as senhas serão excluídas. Redefina as senhas na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file).
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

6. Especifique as configurações para salvar na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) e clique em Salvar (Save).

As imagens são salvas de acordo com as configurações.

Abrindo arquivos PDF em um aplicativo

Você pode abrir arquivos PDF criados com o MP Navigator EX em um aplicativo associado e editá-los

ou imprimi-los.

1. Selecione os arquivos PDF e clique em PDF.

Importante

- Para PDF, é possível selecionar somente arquivos criados no MP Navigator EX. Não é possível selecionar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser selecionados.

2. Clique em Abrir arquivo PDF (Open PDF file) na lista.

O aplicativo associado à extensão de arquivo (.pdf) pelo sistema operacional é iniciado.

Importante

- Não é possível abrir arquivos PDF protegidos por senha em aplicativos que não suportam segurança de PDF.
- Os arquivos só poderão abrir se um aplicativo que possa ser associado aos arquivos PDF estiver instalado.

3. Use o aplicativo para editar ou imprimir o arquivo.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

Importante

- Em alguns aplicativos, os comandos (imprimir, editar etc.) restringidos por Senha de permissões (Permissions Password) podem ser diferentes dos comandos do MP Navigator EX.

Topo da página⇧

S502

MP Navigator EX

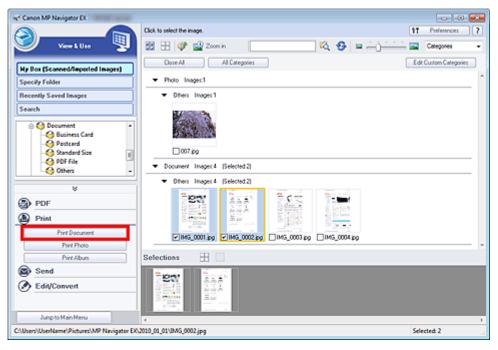
Imprimindo Documentos

Você pode imprimir várias imagens digitalizadas de uma vez, imprimir com uma qualidade específica etc. usando o MP Navigator EX.

1. Digitalize documentos no MP Navigator EX, salve-os, abra a janela Exibir e Usar (View & Use) na tela de modo de navegação e selecione as imagens.

Nota

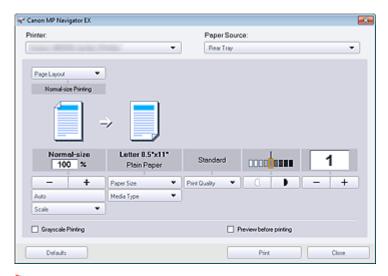
- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  ➡ Abrindo Imagens Salvas em um Computador

2. Clique em Imprimir (Print) e em Imprimir Documento (Print Document) na lista.

Importante

- Se um arquivo PDF protegido por senha for selecionado, será solicitada a digitação da senha.
  ➡ Abrindo/Editando Arquivos PDF Protegidos por Senha

3. Especifique as configurações de impressão conforme necessário.

Na caixa de diálogo exibida, especifique a contagem, a qualidade, a escala da impressão etc.

➡ Caixa de Diálogo Imprimir Documento

Importante

- Com um tamanho normal (100%), algumas imagens podem ser impressas pequenas ou com algumas partes cortadas. Nesse caso, selecione Automático (Auto) para redimensionar a impressão proporcionalmente ao tamanho do papel.

4. Clique em Imprimir (Print).

Inicia a impressão.

Nota

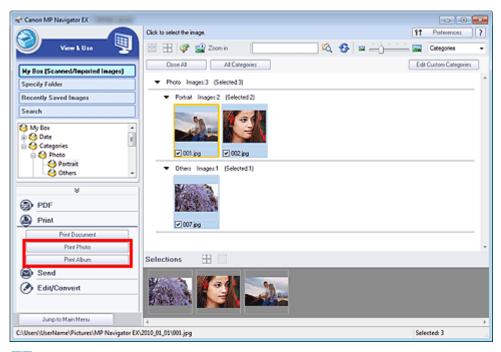
- A impressão de um arquivo PDF de várias páginas usando a opção Imprimir Documento (Print Document) pode levar algum tempo, dependendo do computador. Nesse caso, siga estas etapas e altere as configurações.
  Windows 7:
  1. No menu Iniciar (Start), selecione Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers).
  2. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em Propriedades da Impressora (Printer Properties).
  A caixa de diálogo de propriedades da impressora é aberta.
  3. Clique na guia Avançado (Advanced).
  4. Selecione Aplicar spool aos documentos para impressão para que o programa termine a impressão mais rapidamente (Spool print documents so program finishes printing faster).
  5. Selecione Iniciar impressão após a última página ter recebido spool (Start printing after last page is spooled).
  6. Após a impressão, retorne a configuração na guia Avançado (Advanced) para Iniciar a impressão imediatamente (Start printing immediately).
  Windows Vista/Windows XP:
  1. No menu Iniciar (Start), selecione Painel de Controle (Control Panel).
  2. Clique em Impressora (Printer) (Windows XP: Impressoras e Faxes (Printers and Faxes)).
  3. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em Propriedades (Properties).
  A caixa de diálogo de propriedades da impressora é aberta.
  4. Clique na guia Avançado (Advanced).
  5. Selecione Aplicar spool aos documentos para impressão para que o programa termine a impressão mais rapidamente (Spool print documents so program finishes printing faster).
  6. Selecione Iniciar impressão após a última página ter recebido spool (Start printing after last page is spooled).
  7. Após a impressão, retorne a configuração na guia Avançado (Advanced) para Iniciar a impressão imediatamente (Start printing immediately).
- Para cancelar durante o spooling, clique em Cancelar (Cancel). Para cancelar durante a impressão, clique em Cancelar Impressão (Cancel Printing) na janela de confirmação para ver o status da impressora. Para abrir uma janela de confirmação para ver o status da impressora, clique no ícone da impressora na barra de tarefas.

Topo da página

S503

MP Navigator EX

Imprimindo Fotos

É possível imprimir fotografias usando o MP Navigator EX ou um aplicativo fornecido com a máquina.
Após digitalizar documentos e salvá-los, abra a janela Exibir e Usar (View & Use) para selecionar como deseja imprimir as fotografias.

 Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  Abrindo Imagens Salvas em um Computador

Ao Imprimir Fotografias Usando o Easy-PhotoPrint EX

O Easy-PhotoPrint EX permite que você imprima fotos digitalizadas com alta qualidade ou crie um layout de imagens e imprima essas imagens.

1. Selecione as imagens e clique em Imprimir (Print).

2. Clique em Imprimir Fotografia (Print Photo) ou Imprimir Álbum (Print Album) na lista.

   O Easy-PhotoPrint EX é iniciado. Consulte "Imprimindo com o Pacote de Aplicativos " para obter detalhes.

 Nota

- Se o Easy-PhotoPrint EX não estiver instalado, imprima com o MP Navigator EX.

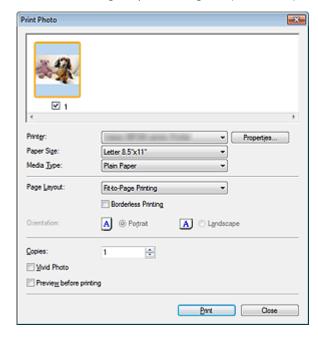
Ao Imprimir Fotografias Usando o MP Navigator EX

1. Selecione as imagens e clique em Imprimir (Print).

2. Clique em Imprimir Fotografia (Print Photo) na lista.

3. Especifique as configurações de impressão conforme necessário.

Na caixa de diálogo exibida, especifique o tamanho do papel, a contagem da impressão etc.

Caixa de Diálogo Imprimir Fotografia (Print Photo)

4. Clique em Imprimir (Print).

Inicia a impressão.

Nota

- Para cancelar durante o spooling, clique em Cancelar (Cancel). Para cancelar durante a impressão, clique em Cancelar Impressão (Cancel Printing) na janela de confirmação para ver o status da impressora. Para abrir uma janela de confirmação para ver o status da impressora, clique no ícone da impressora na barra de tarefas.

Topo da página

S504

MP Navigator EX

Enviando por E-mail

Envie imagens digitalizadas por e-mail.

Importante

- O MP Navigator EX é compatível com os seguintes softwares de e-mail:
  - Microsoft Outlook
  - Windows Mail (Windows Vista)
  - Outlook Express (Windows XP)
  (Se um software de e-mail não funcionar corretamente, verifique se a MAPI do programa está ativada. Para ativar a MAPI, consulte o manual do software de e-mail).

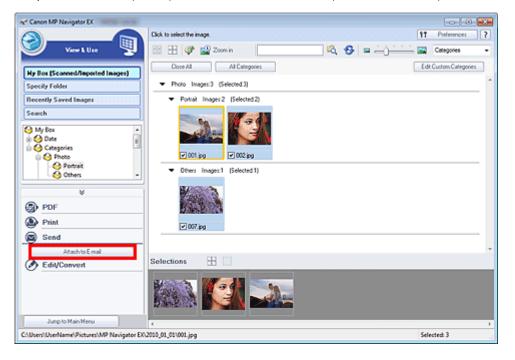
Nota

- Se um programa de software de e-mail não estiver selecionado, anexe manualmente a imagem digitalizada e salva ao e-mail.

1. Digitalize documentos no MP Navigator EX, salve-os, abra a janela Exibir e Usar (View & Use) na tela de modo de navegação e selecione as imagens.

Nota

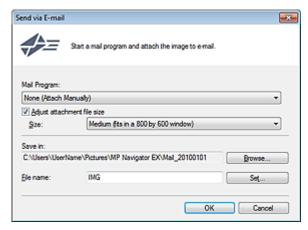
- Somente arquivos PDF e JPEG podem ser anexados a um e-mail.
- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  Abrindo Imagens Salvas em um Computador

2. Clique em Enviar (Send) e em Anexar ao E-mail (Attach to E-mail) na lista.

3. Defina o programa de software de e-mail e as opções para salvar o arquivo como

necessário.

Especifique o programa de software de e-mail, a pasta de destino e o nome do arquivo.

Caixa de Diálogo Enviar via E-mail (Send via E-mail)

Nota

- Você pode selecionar um tipo de compactação ao enviar imagens JPEG por e-mail. Clique em Definir... (Set...) para abrir uma caixa de diálogo e selecione um tipo de compactação de Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

4. Clique em OK.

Os arquivos são salvos de acordo com as configurações e o software de e-mail é iniciado.

5. Especifique o destinatário, insira o assunto e a mensagem de e-mail e depois envie o e-mail.

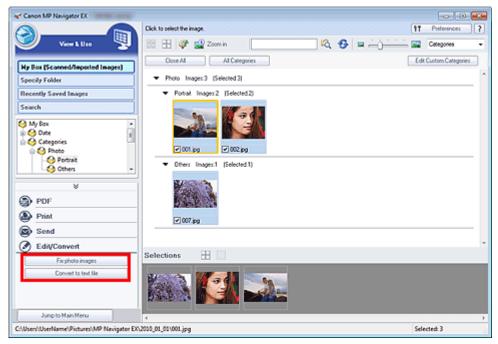
Para obter informações detalhadas, consulte o manual do software de e-mail.

Topo da página

S505

MP Navigator EX

Editando Arquivos

Você pode editar imagens ou convertê-las em texto usando o MP Navigator EX ou um aplicativo que acompanhe a máquina. Após digitalizar documentos e salvá-los, abra a janela Exibir e Usar (View & Use) para selecionar o que deseja fazer com as imagens.

 Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para digitalizar imagens no MP Navigator EX.
- Você também pode selecionar imagens salvas em um computador.
  ➡Abrindo Imagens Salvas em um Computador

Corrigindo Imagens Fotográficas

É possível Corrigir/aprimorar imagens na janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

1. Selecione as imagens e clique em Editar/Converter (Edit/Convert).

2. Clique em Corrigir imagens fotográficas (Fix photo images) na lista.

   A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) é aberta.

3. Corrija ou aprimore as imagens na janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

    Nota

   - Consulte "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)" para obter detalhes sobre a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).
   - Consulte as seções correspondentes abaixo para corrigir ou aprimorar as imagens.
     ➡Corrigindo/Aprimorando Imagens Automaticamente
     ➡Corrigindo/Aprimorando Imagens Manualmente

Convertendo Documentos em Texto

Digitalize textos em revistas e jornais e exiba-os no Bloco de Notas (fornecido com o Windows).

Importante

- Arquivos PDF não podem ser convertidos em texto.

1. Selecione as imagens e clique em Editar/Converter (Edit/Convert).

2. Clique em Converter em arquivo de texto (Convert to text file) na lista.

   Bloco de Notas (incluído no Windows) é iniciado e o texto editável aparece.

Nota

- Somente textos gravados em idiomas que podem ser selecionados na guia Geral (General) podem ser extraídos para o Bloco de Notas (fornecido com o Windows). Clique em Definir... (Set...) na guia Geral (General) e especifique o idioma de acordo com o idioma do documento a ser digitalizado.
  Ao digitalizar vários documentos, você pode coletar o texto extraído em um arquivo.
  Guia Geral (General)
- O texto exibido no Bloco de Notas (fornecido com o Windows) é somente para referência. O texto na imagem dos tipos de documentos a seguir talvez não seja detectado corretamente.
  - Documentos que contêm texto com tamanho de fonte fora da faixa de 8 a 40 pontos (a 300 ppp)
  - Documentos inclinados
  - Documentos colocados de cabeça para baixo ou com texto na orientação incorreta (caracteres girados)
  - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
  - Documentos com espaço estreito entre as linhas
  - Documentos com cores no segundo plano do texto
  - Documentos que contêm vários idiomas

Topo da página

S508

MP Navigator EX

Configurando Senhas para Arquivos PDF

Defina senhas para abrir, editar e imprimir arquivos PDF criados.

É possível definir duas senhas: uma para abrir o arquivo e outra para editá-lo ou imprimi-lo.

Esta seção explica como definir senhas para imagens digitalizadas para a janela Digit./Import. (Scan/Import) do MP Navigator EX e como definir senhas para arquivos existentes através da janela Exibir e Usar (View & Use).

Importante

- Se você esquecer a senha, não será possível abrir ou editar o documento. Guarde suas senhas em um lugar seguro para futura referência.
- Não é possível abrir arquivos PDF protegidos por senha em aplicativos que não suportam segurança de PDF.
- Em alguns aplicativos, os comandos (imprimir, editar etc.) restringidos por Senha de permissões (Permissions Password) podem ser diferentes dos comandos do MP Navigator EX.
- Não é possível pesquisar texto em arquivos PDF protegidos por senha na " Janela Exibir e Usar (View & Use)".
- As senhas não podem ser definidas quando imagens são automaticamente salvas após a digitalização.

1. Abra a tela de configuração de senha de imagens digitalizadas para o MP Navigator EX ou arquivos existentes.

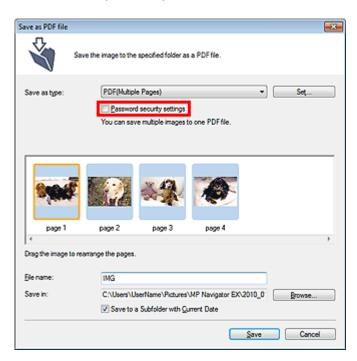
   Configurando Senhas para Imagens Digitalizadas

   1. Digitalize documentos para a janela Digit./Import. (Scan/Import).

      ➡ Vamos Tentar Digitalizar

   2. Clique em Salvar como arq. PDF (Save as PDF file).

      A caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é aberta.

   3. Marque a caixa de seleção Proteger com senha configurações de segurança (Password security settings).

A caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings) é aberta.

Configurando Senhas para Arquivos Existentes

1. Na janela Exibir e Usar (View & Use), selecione imagem/arquivos PDF e clique em PDF.

2. Clique em Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file) na lista.

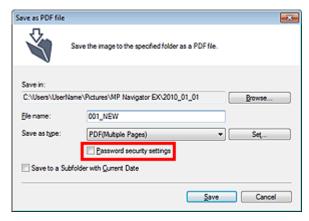
   Criando/Editando Arquivos PDF

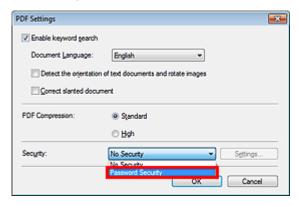
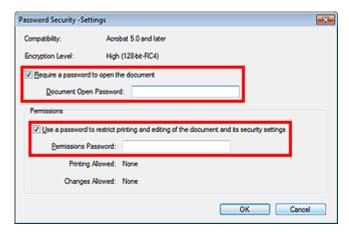
3. Edite arquivos na janela Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file) e clique em Salvar páginas selecionadas (Save Selected Pages) ou em Salvar todas as páginas (Save All Pages).

   A caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é aberta.

4. Marque a caixa de seleção Proteger com senha configurações de segurança (Password security settings).

A caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings) é aberta.

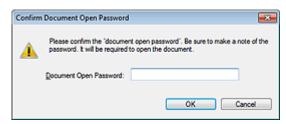
 Nota

- Você também pode abrir a caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings) clicando em Definir... (Set...) e selecionando Proteger com senha

(Password Security) para Segurança (Security) na caixa de diálogo Configurações do PDF (PDF Settings).

2. Marque a caixa de seleção Requer uma senha para abrir o documento (Require a password to open the document) ou Use uma senha para restringir a impressão e edição do documento e suas configurações de segurança (Use a password to restrict printing and editing of the document and its security settings) e insira uma senha.

Importante

- Até 32 caracteres alfanuméricos de byte único podem ser usados para a senha. As senhas diferenciam maiúsculas de minúsculas.
- Marque as duas caixas de seleção para definir a Senha para abrir documento (Document Open Password) e a Senha de permissões (Permissions Password). É possível usar a mesma senha para ambas.

3. Clique em OK.

A caixa de diálogo Confirmar senha para abrir documento (Confirm Document Open Password) ou Confirmar senha de permissões (Confirm Permissions Password) é aberta.

Senha para abrir documento

Senha de permissões

4. Insira a senha novamente e clique em OK.

A caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é retornada.

Importante

- Se você fechar a caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) sem clicar em Salvar (Save), as configurações na caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings) serão excluídas.
- As senhas são excluídas depois que o arquivo é editado. Redefina as senha ao salvar os arquivos editados.

Nota

- Se você definir as senhas através da caixa de diálogo Configurações do PDF (PDF Settings), a caixa de diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) será retornada. Clique em OK. A caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é retornada.

5. Clique em Salvar (Save).

Os arquivos são salvos de acordo com as configurações.

Tópico relacionado

▶ Abrindo/Editando Arquivos PDF Protegidos por Senha

Topo da página

S509

MP Navigator EX

Abrindo/Editando Arquivos PDF Protegidos por Senha

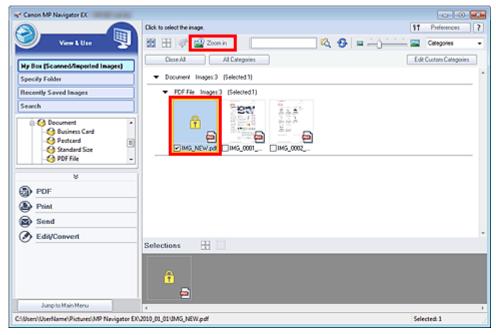
Insira uma senha para abrir ou editar/imprimir arquivos PDF protegidos por senha.

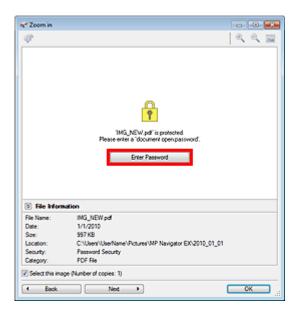
O método de inserção da senha varia de acordo com a operação. Os procedimentos a seguir são apenas exemplos.

Importante

- É possível abrir, editar ou imprimir somente os arquivos PDF cujas senhas fora definidas com o MP Navigator EX. Não é possível editar os arquivos PDF que foram editados em outros aplicativos ou cujas senhas foram definidas com outros aplicativos. Somente o MP Navigator EX versão 1.1 e 2.0 ou posterior suporta a abertura, edição e impressão de arquivos PDF protegidos por senha.
- As senhas diferenciam maiúsculas de minúsculas.
- Você pode criar ou editar até 99 páginas de uma vez usando o MP Navigator EX.

Inserindo uma senha para abrir um arquivo

1. Na janela Exibir e Usar (View & Use), selecione o arquivo PDF a ser aberto e clique em Mais zoom (Zoom in).
   Como alternativa, clique duas vezes no arquivo PDF.

Nota

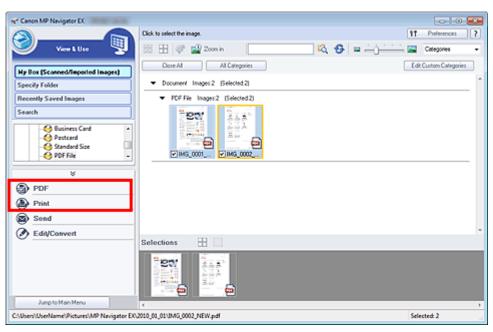
- Será necessária apenas a opção Senha para abrir documento (Document Open Password). Não será necessária a opção Senha de permissões (Permissions Password).
- Se a caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in) com o ícone de um cadeado abrir, clique em Inserir senha (Enter Password).

2. A caixa de diálogo Senha (Password) é aberta. Insira a senha e clique em OK.

O arquivo PDF é aberto na caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in).

Nota

- Para abrir o arquivo novamente após fechar a caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in), reinsira a senha.

Inserindo uma senha (Senha de permissões) para editar ou imprimir um arquivo

1. Na janela Exibir e Usar (View & Use), selecione arquivos PDF e clique em PDF ou Imprimir (Print).

2. Para criar um arquivo PDF ou editar o arquivo, selecione Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file) na lista. Para imprimir o arquivo, clique em Imprimir Documento (Print Document).

   Na caixa de diálogo Senha (Password), você será solicitado a inserir uma senha.

    Nota

- Se Senha para abrir documento (Document Open Password) também for definida, será necessária a Senha para abrir documento (Document Open Password) e depois a Senha de permissões (Permissions Password).

3. Insira a senha e clique em OK.

   A caixa de diálogo correspondente será aberta.

 Importante

- Se um arquivo PDF protegido por senha for editado, as senhas serão excluídas. Redefina as senhas.
  ➡Configurando Senhas para Arquivos PDF

Tópico relacionado

▶ Configurando Senhas para Arquivos PDF

Topo da página

S700

MP Navigator EX

Telas do MP Navigator EX

Conheça as telas e as funções do MP Navigator EX.

Topo da página

S735

MP Navigator EX

Tela de modo de navegação

Essa é uma das telas de inicialização do MP Navigator EX.

Selecione um ícone na parte superior da tela para exibir a guia correspondente. Use as guias de acordo com as operações que você deseja executar.

- **Digit./Import. (Scan/Import)**

  Digitalize fotos e documentos.
  Guia Digitalizar/Importar Documentos ou Imagens (Scan/Import Documents or Images)

- **Exibir e Usar (View & Use)**

  Você pode abrir imagens salvas em um computador e imprimi-las ou anexá-las ao e-mail. Você também pode editá-los usando um aplicativo fornecido com a máquina.
  Guia Exibir e Usar Imagens no Computador (View & Use Images on your Computer)

- **Clique Único (One-click)**

  Você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente.
  Guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click)

- **(Alternar Modo)**

  Alterna para a tela de modo de clique único. Na tela do Modo de Clique Único, você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente na tela de modo de clique único.
  Tela de modo de clique único

- **Mostrar esta janela na inicialização (Show this window at startup)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir o menu principal na inicialização. Se essa caixa não estiver marcada, a última tela usada será exibida.

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **? (Guia)**

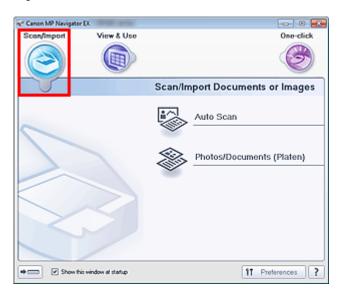
  Abre este guia.

S702

MP Navigator EX

Guia Digitalizar/Importar Documentos ou Imagens (Scan/Import Documents or Images)

Selecione Digit./Import. (Scan/Import) na tela do Modo de Navegação para exibir a guia Digitalizar/Importar Documentos ou Imagens (Scan/Import Documents or Images).

Digitalize fotos e documentos.

- **Digitalização Automática (Auto Scan)**

  Abre a janela Digit./Import. (Scan/Import) com Digitalização Automática (Auto Scan) selecionado. Digitalize documentos com facilidade detectando automaticamente o tipo de documento.
  Tela Digitalização Automática (Auto Scan) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

- **Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen))**

  Abre a janela Digit./Import. (Scan/Import) com Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) selecionado.
  Digitalize as fotografias e os documentos colocados no cilindro.
  Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

- **(Alternar Modo)**

  Alterna para a tela de modo de clique único. Na tela do Modo de Clique Único, você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente na tela de modo de clique único.
  Tela de modo de clique único

- **Mostrar esta janela na inicialização (Show this window at startup)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir o menu principal na inicialização. Se essa caixa não estiver marcada, a última tela usada será exibida.

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **(Guia)**

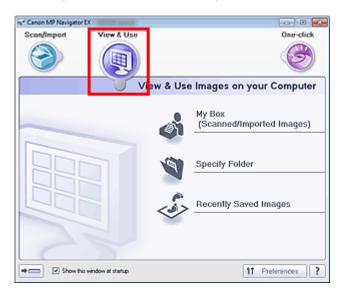
  Abre este guia.

S703

MP Navigator EX

Guia Exibir e Usar Imagens no Computador (View & Use Images on your Computer)

Selecione Exibir e Usar (View & Use) na tela do modo de navegação para exibir a guia Exibir e Usar Imagens no Computador (View & Use Images on your Computer).

Você pode abrir imagens salvas em um computador e imprimi-las ou anexá-las ao e-mail. Você também pode editá-los usando um aplicativo fornecido com a máquina.

- **Minha Caixa (Imagens Digital./Importadas) (My Box (Scanned/Imported Images))**

  Abre a janela Exibir e Usar (View & Use) com a opção Minha Caixa (Imagens Digital./Importadas) (My Box (Scanned/Imported Images)) selecionada.
  Você pode abrir e usar as imagens salvas em Minha Caixa.
  "Minha Caixa" é uma pasta específica para salvar imagens digitalizadas com o MP Navigator EX.

  Nota

  - Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
    Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
    Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
    Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Especificar Pasta (Specify Folder)**

  Abre a janela Exibir e Usar (View & Use) com a opção Especificar Pasta (Specify Folder) selecionada.
  Você pode abrir e usar as imagens salvas em pastas específicas.

- **Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images)**

  Abre a janela Exibir e Usar (View & Use) com a opção Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images) selecionada.
  Você pode usar as imagens que foram "digitalizadas/importadas", "anexadas ao e-mail" ou "enviadas ao aplicativo" recentemente.
  Janela Exibir e Usar (View & Use)

- **(Alternar Modo)**

  Alterna para a tela de modo de clique único. Na tela do Modo de Clique Único, você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente na tela de modo de clique único.

➡Tela de modo de clique único

- **Mostrar esta janela na inicialização (Show this window at startup)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir o menu principal na inicialização. Se essa caixa não estiver marcada, a última tela usada será exibida.

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  ➡Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **(Guia)**

  Abre este guia.

Tópico relacionado

▶ Abrindo Imagens Salvas em um Computador

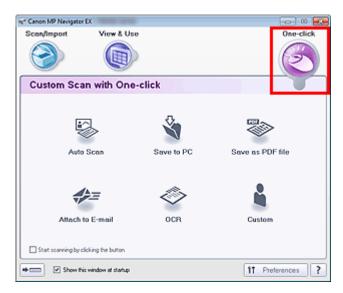
Topo da página

S704

MP Navigator EX

Guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click)

Selecione Clique Único (One-click) na tela do Modo de Navegação para exibir a guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click).

Você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente.

- **Digitalização Automática (Auto Scan)**

  Digitalize documentos detectando automaticamente o tipo de documento. O formato do arquivo é definido automaticamente. Os arquivos são salvos em um computador.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan) é aberta e é possível especificar as configurações para salvar.
  Caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan)

- **Salvar no PC (Save to PC)**

  Digitaliza documentos ou fotografias e os salva em um computador. O tipo de documento pode ser detectado automaticamente.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Salvar (Save) é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar.
  Caixa de Diálogo Salvar (Save) (Tela Modo Clique Único)

- **Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)**

  Digitaliza documentos e os salva como arquivos PDF.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo PDF é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar e para o aplicativo.
  Caixa de Diálogo PDF

- **Anexar ao E-mail (Attach to E-mail)**

  Digitaliza documentos ou fotografias e os anexa ao e-mail.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Correio (Mail) é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar e para o software de e-mail.
  Caixa de Diálogo Correio (Mail)

- **OCR**

  Digitalize documentos de texto, extraia o texto da imagem e depois exiba-o no Bloco de Notas (fornecido com o Windows).

Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo OCR é aberta e você pode especificar as configurações para digitalizar/salvar.
Caixa de Diálogo OCR

- **Personalizar (Custom)**

  Digitaliza documentos/fotos e os abre em um aplicativo específico. O tipo de documento pode ser detectado automaticamente.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Personalizar (Custom) é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar e para o aplicativo.
  Caixa de Diálogo Personalizar (Custom)

- **Iniciar a digitalização clicando no botão (Start scanning by clicking the button)**

  Marque essa caixa de seleção e clique no ícone para iniciar a digitalização imediatamente.

- **(Alternar Modo)**

  Alterna para o modo de Clique Único. A Tela Modo Clique Único aparece.
  Tela de modo de clique único

- **Mostrar esta janela na inicialização (Show this window at startup)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir o menu principal na inicialização. Se essa caixa não estiver marcada, a última tela usada será exibida.

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **(Guia)**

  Abre este guia.

Importante

- As restrições a seguir são aplicáveis quando a digitalização é executada com Tipo de Documento (Document Type) definido para Modo automático (Auto Mode) na caixa de diálogo Salvar (Save) ou Personalizar (Custom).
  Quando quiser converter o texto da imagem digitalizada em dados de texto, especifique Tipo de Documento (Document Type) (não selecione Modo automático (Auto Mode)).

Tópico relacionado

▶ Digitalização Fácil com Clique Único

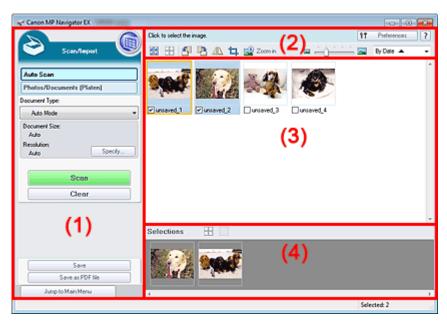
Topo da página

S744

MP Navigator EX

Tela Digitalização Automática (Auto Scan) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

Selecione Digit./Import. (Scan/Import) na tela Modo de Navegação e clique em Digitalização Automática (Auto Scan) ou clique em Digitalização Automática (Auto Scan) na janela Digit./Import. (Scan/Import) para abrir a tela Digitalização Automática (Auto Scan) (janela Digit./Import. (Scan/Import)).

Abra essa janela quando quiser digitalizar documentos com facilidade detectando automaticamente o tipo de documento.

(1) Botões de Configurações e Operação

(2) Barra de Ferramentas

(3) Janela Miniatura

(4) Área Imagens selecionadas

- **Documentos suportados**

  Fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD.

Importante

- Os tipos de documentos a seguir não podem ser digitalizados corretamente. Para digitalizar outros documentos, especifique o tipo de documento.
  - Fotografias de tamanho A4
  - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 polegadas x 7 polegadas), como páginas cartonadas com o dorso recortado
  - Documentos impressos em papel branco fino
  - Documentos longos estreitos, como fotos panorâmicas

  Digitalizando Fotografias e Documentos
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas corretamente.
- Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

 Nota

- Para reduzir o efeito moiré, abra a "Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))" e defina Tipo de Documento (Document Type) como Revista (Colorida) (Magazine(Color)).

Botões de Configurações e Operação

- **(Exibir e Usar)**

  Clique nessa opção para abrir imagens e arquivos PDF salvos no computador. A janela Exibir e Usar (View & Use) é aberta.
  Janela Exibir e Usar (View & Use)

- **Digitalização Automática (Auto Scan)**

  Exibe a tela para a digitalização de documentos com facilidade detectando automaticamente o tipo de documento etc.

- **Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen))**

  Clique nessa opção para digitalizar fotografias, documentos, revistas e outros materiais impressos. A tela para digitalizar fotografias e documentos é exibida.
  Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Modo automático (Auto Mode) é definido.

- **Especificar... (Specify...)**

  Selecione para aplicar ou não correções adequadas com base no tipo de documento.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Digitalização Automática)

- **Digitalizar (Scan)**

  A digitalização é iniciada.

- **Limpar (Clear)**

  Exclua todas as imagens na janela Miniatura.

   Nota

  - As imagens não salvas em um computador serão excluídas. Para manter as imagens importantes, use Salvar (Save) ou outros métodos para salvar no computador antes de clicar em Limpar (Clear).

- **Salvar (Save)**

  Salve as imagens selecionadas. Clique para abrir a caixa de diálogo Salvar (Save) e especificar as configurações de gravação.
  Caixa de Diálogo Salvar (Save)

- **Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)**

  Salve as imagens selecionadas como arquivos PDF. Clique para abrir a caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) e especificar as configurações para salvar.
  Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

- **Ir para o menu Principal (Jump to Main Menu)**

  Salta para o menu Principal.

Barra de Ferramentas

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- ? **(Guia)**

Abre este guia.

- **Ferramentas de edição**
  - **(Selecionar Tudo)**

    Seleciona todas as imagens na janela Miniatura.
  - **(Cancelar Tudo)**

    Cancela todas as seleções de imagens na janela Miniatura.
  - **(Girar para a Esquerda)**

    Gira a imagem de destino (com contorno laranja) 90 graus no sentido anti-horário.
  - **(Girar para a Direita)**

    Gira a imagem de destino (com contorno laranja) 90 graus no sentido horário.
  - **(Inverter)**

    Inverte a imagem de destino (com contorno laranja) no sentido horizontal.
  - **(Aparar)**

    Apara a imagem de destino (com contorno laranja). "Aparar" é o ato de selecionar a área que será mantida em uma fotografia e descartar o restante. Clique nesse botão para abrir a janela Cortar (Crop) e especificar a moldura de aparagem.
  - **Mais zoom (Zoom in)**

    Amplia a imagem de destino (com contorno laranja). Você também pode ampliar a imagem clicando nela duas vezes.
  - **(Tamanho da Exibição)**

    Altera o tamanho das imagens na janela Miniatura.
  - **(Ordenar por)**

    Ordena por categoria ou por data as imagens exibidas na janela Miniatura (na ordem crescente ou decrescente).

Janela Miniatura

- **Janela Miniatura**

  As imagens digitalizadas são exibidas.
  Quando você marca a caixa de seleção de uma imagem, ela é exibida na área Imagens selecionadas.

- As miniaturas talvez sejam exibidas como "?" quando não houver memória suficiente para exibir as imagens.

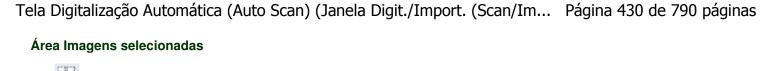
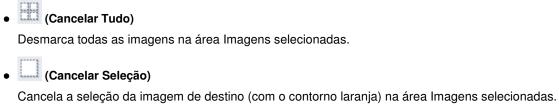
Quando as imagens estão ordenadas por Categoria (Categories)

- **Fechar todos (Close All)** / **Abrir todos (Open All)**

  Você pode ocultar ou mostrar todas as imagens nas categorias exibidas.
  - **Fechar todos (Close All)**

    Oculta todas as imagens.
  - **Abrir todos (Open All)**

    Exibe todas as imagens.

- Quando você clica em Fechar todos (Close All), o botão muda para Abrir todos (Open All).

Área Imagens selecionadas

- **(Cancelar Tudo)**
  Desmarca todas as imagens na área Imagens selecionadas.
- **(Cancelar Seleção)**
  Cancela a seleção da imagem de destino (com o contorno laranja) na área Imagens selecionadas.
- **Área Imagens selecionadas**
  As imagens selecionadas na janela Miniatura são exibidas.

Tópico relacionado

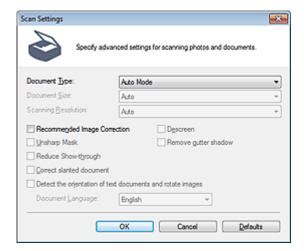
▶ Digitalização Fácil com Digitalização Automática

Topo da página

S745

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Digitalização Automática)

A caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) é aberta quando você clica em Especificar... (Specify...) na janela Digit./Import. (Scan/Import).

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Modo automático (Auto Mode) é definido.

  Importante

  - Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

- **Correção de Imagem Recomendada (Recommended Image Correction)**

  Marque essa caixa de seleção para aplicar correções adequadas automaticamente com base no tipo de documento.

  Importante

  - Quando essa caixa de seleção for marcada, os arquivos poderão ser salvos somente no formato JPEG/Exif ou PDF.
  - A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
  - O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

- **Padrões (Defaults)**

  Restaura as configurações padrão.

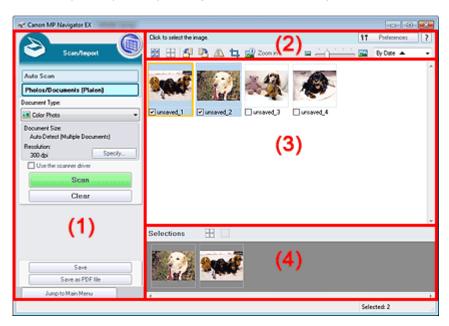
Topo da página

S708

MP Navigator EX

Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

Selecione Digit./Import. (Scan/Import) na tela do Modo de Navegação e clique em Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) ou clique em Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) na janela Digit./Import. (Scan/Import) para abrir a tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Digit./Import. (Scan/Import)).

Abra essa janela quando quiser digitalizar documentos a partir do Cilindro.

(1) Botões de Configurações e Operação

(2) Barra de Ferramentas

(3) Janela Miniatura

(4) Área Imagens selecionadas

Botões de Configurações e Operação

- **(Exibir e Usar)**

  Clique nessa opção para abrir imagens e arquivos PDF salvos no computador. A janela Exibir e Usar (View & Use) é aberta.
  ➡Janela Exibir e Usar (View & Use)

- **Digitalização Automática (Auto Scan)**

  Clique aqui quando quiser digitalizar documentos com facilidade detectando automaticamente o tipo de documento etc. A tela para digitalização com Digitalização Automática é exibida.
  ➡Tela Digitalização Automática (Auto Scan) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

- **Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen))**

  Exibe a tela para digitalização de fotografias, documentos e outros materiais impressos.

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado.

Digitalizando fotografias: Fotografia Colorida (Color Photo) ou Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo)
Digitalizando documentos de texto: Documento Colorido (Color Document), Documento em Preto-e-Branco (Black and White Document) ou Texto (OCR) (Text(OCR))
Digitalizando revistas: Revista (Colorida) (Magazine (Color))

Importante

- Você não poderá selecionar Tipo de Documento (Document Type) se a caixa de seleção Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) estiver marcada.

- **Especificar... (Specify...)**

Especifique o tamanho do documento, a resolução e outras configurações avançadas de digitalização.
Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

Importante

- Especificar... (Specify...) não estará disponível se a caixa de seleção Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) estiver marcada.

- **Usar o driver do scanner (Use the scanner driver)**

Marque essa caixa de seleção para digitalizar com o ScanGear (driver do scanner). Use o ScanGear para corrigir imagens e ajustar cores ao digitalizar.

- **Digitalizar (Scan)**

A digitalização é iniciada.

Nota

- Este botão mudará para Abrir Driver do Scanner (Open Scanner Driver) quando você selecionar Usar o driver do scanner (Use the scanner driver).

- **Abrir Driver do Scanner (Open Scanner Driver)**

O ScanGear é iniciado.
Consulte "Telas do ScanGear (Driver do Scanner) " para obter informações detalhadas sobre as telas do ScanGear.

Nota

- Este botão mudará para Digitalizar (Scan) quando você desmarcar Usar o driver do scanner (Use the scanner driver).

- **Limpar (Clear)**

Exclua todas as imagens na janela Miniatura.

Nota

- As imagens não salvas em um computador serão excluídas. Para manter as imagens importantes, use Salvar (Save) ou outros métodos para salvar no computador antes de clicar em Limpar (Clear).

- **Salvar (Save)**

Salve as imagens selecionadas. Clique para abrir a caixa de diálogo Salvar (Save) e especificar as configurações de gravação.
Caixa de Diálogo Salvar (Save)

- **Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)**

Salve as imagens selecionadas como arquivos PDF. Clique para abrir a caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) e especificar as configurações para salvar.
Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

- **Ir para o menu Principal (Jump to Main Menu)**

Salta para o menu Principal.

Barra de Ferramentas

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **(Guia)**

  Abre este guia.

- **Ferramentas de edição**

  - **(Selecionar Tudo)**

    Seleciona todas as imagens na janela Miniatura.

  - **(Cancelar Tudo)**

    Cancela todas as seleções de imagens na janela Miniatura.

  - **(Girar para a Esquerda)**

    Gira a imagem de destino (com contorno laranja) 90 graus no sentido anti-horário.

  - **(Girar para a Direita)**

    Gira a imagem de destino (com contorno laranja) 90 graus no sentido horário.

  - **(Inverter)**

    Inverte a imagem de destino (com contorno laranja) no sentido horizontal.

  - **(Aparar)**

    Apara a imagem de destino (com contorno laranja). "Aparar" é o ato de selecionar a área que será mantida em uma fotografia e descartar o restante. Clique nesse botão para abrir a janela Cortar (Crop) e especificar a moldura de aparagem.

  - **Mais zoom (Zoom in)**

    Amplia a imagem de destino (com contorno laranja). Você também pode ampliar a imagem clicando nela duas vezes.

  - **(Tamanho da Exibição)**

    Altera o tamanho das imagens na janela Miniatura.

  - By Date **(Ordenar por)**

    Ordena por categoria ou por data as imagens exibidas na janela Miniatura (na ordem crescente ou decrescente).

Janela Miniatura

- **Janela Miniatura**

  As imagens digitalizadas são exibidas.
  Quando você marca a caixa de seleção de uma imagem, ela é exibida na área Imagens selecionadas.

  ### Nota

  - As miniaturas talvez sejam exibidas como "?" quando não houver memória suficiente para exibir as imagens.

  ### Quando as imagens estão ordenadas por Categoria (Categories)

  - **Fechar todos (Close All) / Abrir todos (Open All)**

    Você pode ocultar ou mostrar todas as imagens nas categorias exibidas.

- **Fechar todos (Close All)**

  Oculta todas as imagens.
- **Abrir todos (Open All)**

  Exibe todas as imagens.

Nota

- Quando você clica em Fechar todos (Close All), o botão muda para Abrir todos (Open All).

Área Imagens selecionadas

- **(Cancelar Tudo)**

  Desmarca todas as imagens na área Imagens selecionadas.
- **(Cancelar Seleção)**

  Cancela a seleção da imagem de destino (com o contorno laranja) na área Imagens selecionadas.
- **Área Imagens selecionadas**

  As imagens selecionadas na janela Miniatura são exibidas.

Tópico relacionado

▶ Digitalizando Fotografias e Documentos

Topo da página

S713

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

A caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) é aberta quando você clica em Especificar... (Specify...) na janela Digit./Import. (Scan/Import).

Na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado.
  Digitalizando fotografias: Fotografia Colorida (Color Photo) ou Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo)
  Digitalizando documentos de texto: Documento Colorido (Color Document), Documento em Preto-e-Branco (Black and White Document) ou Texto (OCR) (Text(OCR))
  Digitalizando revistas: Revista (Colorida) (Magazine (Color))

  Importante

  - Não é possível selecionar Texto (OCR) (Text(OCR)) quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver selecionada na guia Geral (General) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
  Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

  Importante

  - Quando você seleciona Detecção Automática (Auto Detect), a imagem pode não ser digitalizada

na posição e no tamanho corretos. Nesse caso, altere para o tamanho real do documento (A4, Carta etc.) e alinhe um canto do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.
- Não é possível selecionar Detecção Automática (Vários Doc.) (Auto Detect (Multiple Documents)) ou Detecção Automática (Auto Detect) quando o Tipo de Documento (Document Type) é Texto (OCR) (Text(OCR)).

- **Resolução da Digitalização (Scanning Resolution)**

Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
Resolução

Nota

- As resoluções de digitalização a seguir podem ser especificadas quando Tipo de Documento (Document Type) é Texto (OCR) (Text(OCR)).
  300 ppp/400 ppp

- **Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix)/Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix)**

O item exibido varia por Tipo de Documento (Document Type).

  - **Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix)**

    Exibida quando Tipo de Documento (Document Type) for Fotografia Colorida (Color Photo). Marque essa caixa de seleção para analisar automaticamente a cena capturada (paisagem, cena noturna etc.) e aplicar correções adequadas.

  - **Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix)**

    Exibida quando Tipo de Documento (Document Type) for Documento Colorido (Color Document), Documento em Preto-e-Branco (Black and White Document) ou Revista (Colorida) (Magazine(Color)). Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

Importante

- Quando essa caixa de seleção for marcada, os arquivos poderão ser salvos somente no formato JPEG/Exif ou PDF.
- A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) for Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo) ou Texto (OCR) (Text(OCR)).
- Não é possível selecionar essa caixa quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver selecionada na guia Geral (General) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

- **Apresentação (Descreen)**

Marque essa caixa de seleção para reduzir os padrões de moiré.
Fotos e imagens impressas são exibidas como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas. Apresentação (Descreen) é a função que reduz esse efeito.

Importante

- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) é Fotografia Colorida (Color Photo), Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo) ou Texto (OCR) (Text(OCR)).

Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção Apresentação (Descreen) é ativada.

- **Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)**

Marque essa caixa de seleção para realçar o contorno dos objetos e tornar a imagem mais nítida.

Importante

- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando o Tipo de Documento (Document Type) é Texto (OCR) (Text(OCR)).

- **Remover sombra de gota (Remove gutter shadow)**

  Marque essa caixa de seleção para corrigir as sombras que aparecem entre páginas durante a digitalização de livretos abertos.

Importante

- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Detecção Automática (Auto Detect), Detecção Automática (Vários Doc.) (Auto Detect (Multiple Documents)) ou Assistente para Panorama (Stitch Assist) for selecionada para Tamanho do Documento (Document Size).
- Não é possível selecionar essa caixa quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver selecionada na guia Geral (General) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- Ao digitalizar, alinhe um canto do documento com a seta (marca de alinhamento) no canto do Cilindro.

Nota

- Use a guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner) para corrigir sombras de medianiz durante a digitalização ou documentos de tamanho não padrão ou quando molduras de corte personalizadas forem definidas.
  Consulte "Cor. Sombra Medianiz (Gutter shadow correction) " para obter detalhes.

- **Redução de Transparência (Reduce Show-through)**

  Marque essa caixa de seleção para tornar o texto mais nítido em um documento ou reduzir a transparência em jornais.

Importante

- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) é Fotografia Colorida (Color Photo), Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo) ou Texto (OCR) (Text(OCR)).

Nota

- Marque essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) for documento de texto e a transparência for evidente na imagem digitalizada.

- **Corrigir documento inclinado (Correct slanted document)**

  Marque essa caixa de seleção para detectar o texto digitalizado e corrigir o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

Importante

- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) é Fotografia Colorida (Color Photo) ou Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo).
- Não será possível marcar essa caixa de seleção quando Tamanho do Documento (Document Size) for Assistente para Panorama.
- A inclinação dos tipos de documento a seguir talvez não seja corrigida, já que não é possível detectar corretamente o texto.
  - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
  - Documentos com texto vertical e horizontal
  - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
  - Documentos com pequena quantidade de texto
  - Documentos com figuras/imagens
  - Documentos manuscritos
  - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

Nota

- A digitalização demora mais que o habitual quando a opção Corrigir documento inclinado (Correct slanted document) é ativada.

- **Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images)**

  Marque essa caixa de seleção para detectar a orientação do documento a partir do texto digitalizado e girar a imagem digitalizada para a orientação correta. Selecione o idioma do documento que será digitalizado em Idioma do Documento (Document Language).

  Importante

  - Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) é Fotografia Colorida (Color Photo) ou Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo).
  - Não será possível marcar essa caixa de seleção quando Tamanho do Documento (Document Size) for Assistente para Panorama.
  - Esta função poderá não funcionar corretamente, dependendo do idioma do documento. Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em Idioma do Documento (Document Language).
  - A orientação dos tipos de documento a seguir poderá não ser corrigida, uma vez que não é possível detectar corretamente o texto. Nesse caso, selecione a imagem digitalizada na janela Miniatura da "Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./ Import. (Scan/Import))" e gire-a com Ferramentas de Edição.
    - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
    - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
    - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
    - Documentos com segundos planos padronizados

  Nota

  - A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images) é ativada.

- **Idioma do Documento (Document Language)**

  Selecione o idioma do documento que será digitalizado.

  Importante

  - Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) é Fotografia Colorida (Color Photo) ou Fotografia em Preto-e-Branco (Black and White Photo).
  - Não será possível marcar essa caixa de seleção quando Tamanho do Documento (Document Size) for Assistente para Panorama.

- **Padrões (Defaults)**

  Restaura as configurações padrão.

Topo da página

S716

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Salvar (Save)

A caixa de diálogo Salvar (Save) é aberta quando você clica em Salvar (Save) na janela Digit./Import. (Scan/Import).

Na caixa de diálogo Salvar (Save), é possível especificar configurações para salvar imagens em um computador.

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione JPEG/Exif, TIFF ou BMP.

  Importante

  - Não será possível selecionar JPEG/Exif quando Tipo de Documento (Document Type) for Texto (OCR) (Text(OCR)).
  - Não é possível selecionar JPEG/Exif quando Preto-e-Branco (Black and White) for selecionado no Modo de Cor (Color Mode) na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner).

- **Definir... (Set...)**

  Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

  Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

  Importante

  - Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

Topo da página⇡

S717

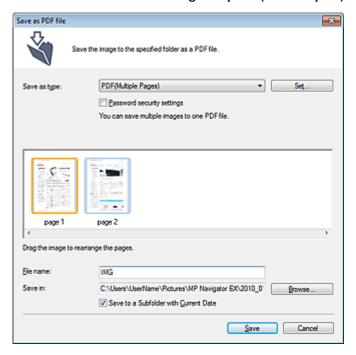
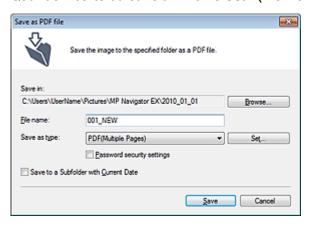
MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

Na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file), você pode especificar configurações avançadas para salvar imagens digitalizadas como arquivos PDF. É possível salvar vários documentos como um arquivo PDF ou adicionar páginas a um arquivo PDF criado com o MP Navigator EX.

Importante

- Não é possível salvar imagens digitalizadas com 10501 pixels ou mais nos sentidos vertical e horizontal.

Quando Aberto da Janela Digit./Import. (Scan/Import)

Quando Aberto da Janela Exibir e Usar (View & Use)

- **Salvar como tipo (Save as type)**

Selecione um tipo de arquivo PDF onde a imagem digitalizada será salva.

- **PDF**

  Salve cada uma das imagens selecionadas como um arquivo PDF separado.

- **PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages))**

  Salva várias imagens em um arquivo PDF.

  Nota

  - A opção PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) é exibida quando várias imagens são selecionadas.

- **PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page))**

  Adiciona as imagens digitalizadas a um arquivo PDF. As imagens são adicionadas à última página do arquivo PDF. Não é possível reordenar as páginas do arquivo PDF onde as imagens foram adicionadas.

  Importante

  - Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.
  - Quando Aberto da Janela Exibir e Usar (View & Use), PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) não poderá ser selecionado.
  - Se um arquivo PDF protegido por senha for editado, as senhas serão excluídas. Redefina as senhas.
    Configurando Senhas para Arquivos PDF

- **Definir... (Set...)**

  Especifique configurações avançadas para criar arquivos PDF. Consulte " Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

- **Proteger com senha configurações de segurança (Password security settings)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir a caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings), onde é possível definir senhas para abrir, editar e imprimir arquivos PDF criados.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

- **Adicionar a (Add to)**

  Essa opção é exibida quando você seleciona PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) para Salvar como tipo (Save as type) e especifica o arquivo PDF onde as imagens serão adicionadas. Para alterar o arquivo, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outro.

  Importante

  - Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos como arquivos PDF separados, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde os arquivos PDF serão salvos. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).

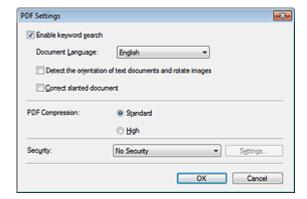
Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

Topo da página⇧

S736

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings)

Na caixa de diálogo Configurações do PDF (PDF Settings), você pode especificar o tipo de compactação do PDF e outras configurações avançadas para a criação de arquivos PDF.

Importante

- Somente a configuração Segurança (Security) está disponível para imagens com resoluções fora do intervalo de 75 ppp a 600 ppp.

- **Ativar pesquisa de palavra-chave (Enable keyword search)**

  Marque essa caixa de seleção para converter os caracteres de um documento em dados de texto. Será ativada uma pesquisa fácil por palavra-chave.

- **Idioma do Documento (Document Language)**

  Selecione o idioma do documento que será digitalizado.

- **Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images)**

  Marque essa caixa de seleção para detectar a orientação do documento a partir do texto digitalizado e girar a imagem digitalizada para a orientação correta.

  ## Importante

  - Esta função poderá não funcionar corretamente, dependendo do idioma do documento. Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em Idioma do Documento (Document Language).
  - A orientação dos tipos de documento a seguir poderá não ser corrigida, uma vez que não é possível detectar corretamente o texto.
    - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
    - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
    - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
    - Documentos com segundos planos padronizados

- **Corrigir documento inclinado (Correct slanted document)**

  Marque essa caixa de seleção para detectar o texto digitalizado e corrigir o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

  ## Importante

  - A inclinação dos tipos de documento a seguir talvez não seja corrigida, já que não é possível detectar corretamente o texto.
    - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha

- Documentos com texto vertical e horizontal
- Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
- Documentos com pequena quantidade de texto
- Documentos com figuras/imagens
- Documentos manuscritos
- Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

- **Compactação do PDF (PDF Compression)**

  Selecione um tipo de compactação para salvar.

  - **Padrão (Standard)**

    Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Alto (High)**

    Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

    Importante

    - Imagens PDF com alta compactação poderão ficar degradadas se você salvá-las repetidamente com alta compactação.

  Importante

  - O tipo de compactação não poderá ser definido quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

- **Segurança (Security)**

  Defina senhas para abrir, editar e imprimir arquivos PDF criados.

  Importante

  - Esta função não está disponível quando imagens são automaticamente salvas após a digitalização.

  Nota

  - Selecione Proteger com senha (Password Security) e defina as senhas na caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings).
    Configurando Senhas para Arquivos PDF

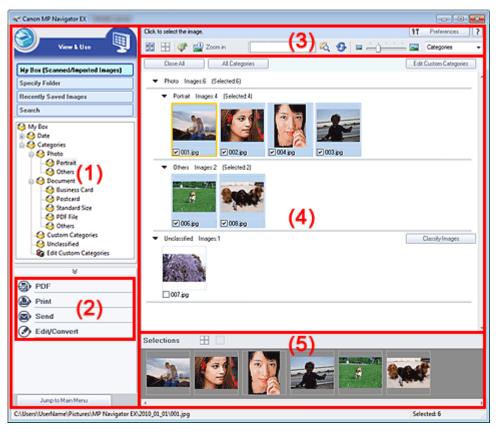
Topo da página

S711

MP Navigator EX

Janela Exibir e Usar (View & Use)

Selecione Exibir e Usar (View & Use) na tela do Modo de Navegação e clique em Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)), Especificar Pasta (Specify Folder) ou Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images) para abrir a janela Exibir e Usar (View & Use).

Abra essa janela para exibir ou usar as imagens digitalizadas ou salvas em um computador.

(1) Exibir Itens de Configuração

(2) Botões de Manipulação de Imagens

(3) Barra de Ferramentas

(4) Janela Miniatura

(5) Área Imagens selecionadas

Importante

- Para PDF, somente os arquivos criados com o MP Navigator EX são exibidos. Não é possível exibir arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser exibidos.

Exibir Itens de Configuração

- **(Digit./Import.)**

  Clique nessa opção para digitalizar fotografias, documentos, revistas e outros materiais impressos. A janela Digit./Import. (Scan/Import) é aberta.

➡Tela Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/Documents (Platen)) (Janela Digit./Import. (Scan/Import))

- **Minha Caixa (Imagens Digital./Importadas) (My Box (Scanned/Imported Images))**

  Exibe pastas de imagens (agrupadas por ano, ano/mês e ano/mês/data) em Minha Caixa (My Box) na exibição em árvore. Selecione uma pasta para exibir seu conteúdo na janela Miniatura à direita.
  A data da imagem é a data da digitalização, captura ou atualização.

- **Especificar Pasta (Specify Folder)**

  Exibe todos os discos rígidos e pastas na exibição em árvore. Selecione uma pasta para exibir imagens na janela Miniatura à direita.
  Selecionar e clicar em uma pasta realça o nome da pasta, permitindo que você a renomeie.

- **Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images)**

  As imagens que foram "digitalizadas/importadas", "anexadas ao e-mail" ou "enviadas ao aplicativo" recentemente são mostradas em três exibições por data. Selecione uma pasta de Mês/Data para exibir imagens por data na janela Miniatura à direita.
  A data da imagem é a data da digitalização ou envio.
  Clique em Limpar Histórico (Clear History) para limpar todos os dados (pastas de data e imagens) exibidos em Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images).

Nota

- Os verdadeiros arquivos de imagens não são excluídos.

- **Procurar (Search)**

  As opções de pesquisa avançadas são abertas.
  ➡Pesquisando Imagens

- **Ir para o menu Principal (Jump to Main Menu)**

  Salta para o menu Principal.

Importante

- Ir para o menu Principal (Jump to Main Menu) não será exibido quando a janela for aberta diretamente do Solution Menu EX.

Botões de Manipulação de Imagens

- **Botões de Manipulação de Imagens**

  Especifique o que fazer com as imagens selecionadas. Consulte as seções correspondentes a seguir para obter informações detalhadas sobre cada botão.
  ➡Criando/Editando Arquivos PDF
  ➡Imprimindo Documentos
  ➡Imprimindo Fotos
  ➡Enviando por E-mail
  ➡Editando Arquivos

Nota

- Os botões da área Botões de Manipulação de Imagens são exibidos quando os aplicativos correspondentes estão instalados.

Barra de Ferramentas

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  ➡Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **(Guia)**

  Abre este guia.

- **Ferramentas de edição**
  - **(Selecionar Tudo)**

    Seleciona todas as imagens na janela Miniatura.
  - **(Cancelar Tudo)**

    Cancela todas as seleções de imagens na janela Miniatura.
  - **(Correção/aprimoramento de imagem)**

    Permite corrigir a imagem de destino (com contorno laranja). Clique neste botão para abrir a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) onde é possível corrigir/aprimorar as imagens e também ajustar o brilho, o contraste etc.

    Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)

    Importante

    - A correção/aprimoramento da imagem não pode ser aplicada a arquivos PDF ou a arquivos binários em preto-e-branco.
  - **Mais zoom (Zoom in)**

    Amplia a imagem de destino (com contorno laranja). Você também pode ampliar a imagem clicando nela duas vezes. É possível consultar todas as páginas quando selecionar um arquivo PDF.
    É também possível verificar informações sobre o arquivo, como nome, data, tamanho e configuração de segurança. É exibido o ícone de um cadeado para os arquivos PDF com a Senha para abrir documento (Document Open Password) definida.

    Abrindo/Editando Arquivos PDF Protegidos por Senha
  - **(Procurar)**

    Insira uma palavra ou frase incluída no nome do arquivo, informações Exif ou texto de PDF da imagem que você deseja procurar e clique em (Procurar). No caso de informações Exif, o texto em Fabricante (Maker), Modelo (Model), Descrição (Description) e Comentário do usuário (User Comment) é pesquisado.

    Nota

    - Pesquise imagens em Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)), Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images) ou em uma pasta selecionada e suas subpastas.
  - **(Atualizar)**

    Atualiza o conteúdo da janela Miniatura.
  - **(Tamanho da Exibição)**

    Altera o tamanho das imagens na janela Miniatura.
  - Categories **(Ordenar por)**

    Ordena as imagens exibidas na janela Miniatura por data (ordem crescente ou decrescente) ou por nome (ordem crescente ou decrescente).
    As imagens podem ser ordenadas por categoria somente quando a opção Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)) ou Especificar Pasta (Specify Folder) for exibida.

Janela Miniatura

- **Janela Miniatura**

  As imagens digitalizadas são exibidas.
  Quando você marca a caixa de seleção de uma imagem, ela é exibida na área Imagens selecionadas.

Selecionar uma imagem e clicar no nome do arquivo realça o nome do arquivo, permitindo que você o renomeie.
Arraste e solte uma imagem para realizar as seguintes ações.
- Mova de uma categoria para outra na janela Miniatura
- Mova para uma pasta de categoria exibida em Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images))
- Copie em uma pasta exibida em Especificar Pasta (Specify Folder)

Importante

- Você não pode alterar a extensão (.jpg, .pdf, etc.) ao renomear um arquivo.
- Não é possível mover ou copiar imagens nas pastas de data exibidas na visualização em árvore em Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)) ou Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images).

Nota

- É exibido o ícone de um cadeado para os arquivos PDF com a Senha para abrir documento (Document Open Password) definida.
- As miniaturas talvez sejam exibidas como "?" nas seguintes situações.
  - Ao abrir imagens não suportadas
  - O tamanho do arquivo for muito grande e não houver memória suficiente para exibir a imagem
  - O arquivo estiver corrompido

Quando as imagens estão ordenadas por Categoria (Categories)

As imagens digitalizadas são exibidas por categoria.

Nota

- Algumas imagens podem não ser detectadas corretamente e, portanto, podem ser classificadas em categorias erradas. Nesse caso, arraste e solte uma imagem e mova-a de uma categoria para outra.

- **Imagens do nome da categoria: N (Selecionado: n)**

  - **Nome da categoria**

    As seguintes categorias são fornecidas.
    Fotografias: Retrato (Portrait), Outros (Others)
    Documentos: Cartão de Visita (Business Card), Cartão postal (Postcard), Tamanho padrão (Standard Size), Arquivo PDF (PDF File), Outros (Others)
    Categorias personalizadas: exibe as categorias personalizadas.
    Não classificado: exibe as imagens que não foram classificadas.

  - **Imagens:N (Images: N)**

    É exibido o número de imagens classificadas na categoria.

  - **(Selecionado:n) ((Selected: n))**

    É exibido o número de imagens com a caixa de seleção marcada.

Nota

- Essa parte é exibida somente quando uma ou mais imagens são selecionadas.

- **Fechar todos (Close All) / Abrir todos (Open All)**

  Você pode ocultar ou mostrar todas as imagens nas categorias exibidas.
  Esse botão é exibido somente quando a opção Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)) ou Especificar Pasta (Specify Folder) é exibida.

- **Fechar todos (Close All)**

  Oculta todas as imagens.

- **Abrir todos (Open All)**

  Exibe todas as imagens.

 Nota

- Imediatamente depois de abrir a janela Exibir e Usar (View & Use) ou classificar as imagens, todas as imagens aparecem e Fechar todos (Close All) é exibido.
- Quando você clica em Fechar todos (Close All), o botão muda para Abrir todos (Open All).

- **Todas as Categorias (All Categories)/Categ. Específicas (Specific Categories)**

  Você pode exibir todas as categorias ou apenas aquelas que contêm imagens.
  Esse botão é exibido somente quando a opção Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)) ou Especificar Pasta (Specify Folder) é exibida.

  - **Todas as Categorias (All Categories)**

    Exibe todas as categorias e imagens.

  - **Categ. Específicas (Specific Categories)**

    Exibe categorias que contêm imagens, junto com as imagens contidas. Mais imagens serão exibidas na janela Miniaturas, permitindo encontrar ou mover imagens com facilidade.

Nota

- Logo depois de abrir a janela Exibir e Usar (View & Use), as categorias que contêm imagens são exibidas juntamente com as imagens contidas e Todas as Categorias (All Categories) é exibida.
- Clique em Todas as Categorias (All Categories) para alterar para Categ. Específicas (Specific Categories).

- **Editar categorias personalizadas (Edit Custom Categories)**

  Quando a opção Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)) ou Especificar Pasta (Specify Folder) é exibida, a caixa de diálogo Editar categorias personalizadas (Edit Custom Categories) é aberta.
  Na caixa de diálogo Editar categorias personalizadas (Edit Custom Categories), é possível adicionar/excluir as categorias exibidas em Categorias personalizadas (Custom Categories).
  Consulte "Classificando Imagens em Categorias " para obter informações detalhadas.

- **Classificar imagens (Classify Images)**

  As imagens importadas de discos rígidos são exibidas em Não classificado (Unclassified). Clique em Classificar imagens (Classify Images) para classificá-las automaticamente.
  Esse botão é exibido somente quando a opção Minha Caixa (Imag.Digit/Import.) (My Box (Scanned/Imported Images)) ou Especificar Pasta (Specify Folder) é exibida.

Nota

- A classificação pode demorar se houver muitas imagens a serem classificadas.

Área Imagens selecionadas

- **(Cancelar Tudo)**

  Desmarca todas as imagens na área Imagens selecionadas.

- **(Cancelar Seleção)**

  Cancela a seleção da imagem de destino (com o contorno laranja) na área Imagens selecionadas.

- **Área Imagens selecionadas**

  As imagens selecionadas na janela Miniatura são exibidas.

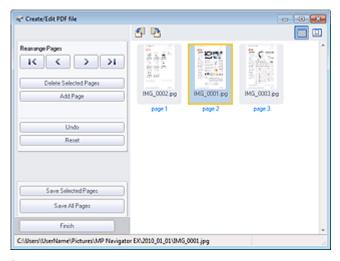
Tópico relacionado

S715

MP Navigator EX

Janela Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file)

Clique em PDF na janela Exibir e Usar (View & Use) e clique em Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file) na lista para abrir a caixa de diálogo Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file).

Na caixa de diálogo Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file), você pode adicionar/excluir páginas e reorganizar a ordem das páginas dos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX.

Importante

- Não é possível salvar imagens digitalizadas com 10501 pixels ou mais nos sentidos vertical e horizontal.
- Se um arquivo PDF protegido por senha for editado, as senhas serão excluídas. Redefina as senhas.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF
- Você pode criar ou editar até 99 páginas de uma vez usando o MP Navigator EX.

- **Reorganizar páginas (Rearrange Pages)**

  Você pode mover a imagem selecionada (com contorno laranja).

  - Move a imagem selecionada para o início.

  - Move a imagem selecionada uma página acima.

  - Move a imagem selecionada uma página abaixo.

  - Move a imagem selecionada para o final.

Nota

- Também é possível arrastar a imagem para reorganizar a ordem.

- **Excluir páginas selecionadas (Delete Selected Pages)**

  Exclui a imagem selecionada.

- **Adicionar página (Add Page)**

  Permite selecionar e adicionar um arquivo PDF existente.

 Nota

- Será necessária uma senha para adicionar um arquivo PDF protegido por senha.

- **Desfazer (Undo)**

  Cancela a última alteração feita.

- **Redefinir (Reset)**

  Cancela todas as alterações feitas.

- **Salvar páginas selecionadas (Save Selected Pages)**

  A caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é aberta. Especifique as configurações para salvar. Somente a página selecionada é salva.

 Nota

- Quando várias páginas são selecionadas, um arquivo PDF com várias páginas é criado.
- Consulte "Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)" para obter detalhes sobre a caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file).

- **Salvar todas as páginas (Save All Pages)**

  A caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é aberta. Especifique as configurações para salvar e salve todas as páginas da lista como um arquivo PDF ou salve todas as páginas como arquivos PDF separados.

 Nota

- Consulte "Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)" para obter detalhes sobre a caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file).

- **Concluir (Finish)**

  Fecha a caixa de diálogo Criar/editar arquivo PDF (Create/Edit PDF file).

- **Barra de Ferramentas**

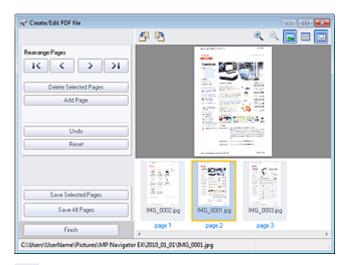
  - **(Girar para a Esquerda)**

    Gira a página 90 graus no sentido anti-horário.

  - **(Girar para a Direita)**

    Gira a página 90 graus no sentido horário.

  - **(Modo de Visualização)**

    Alterna para o modo de visualização.
    A página selecionada é exibida em Visualizar.

- **(Ampliar)**
  Amplia a imagem exibida na visualização.

- **(Reduzir)**
  Reduz a imagem exibida na visualização.

- **(Tela Inteira)**
  Exibe a imagem inteira.

- **(Modo de Miniatura)**
  Alterna para o modo de miniatura. As páginas são mostradas na exibição em miniatura.

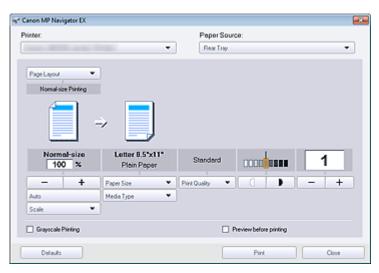
Topo da página↑

S718

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Imprimir Documento

Clique em Imprimir (Print) na janela Exibir e Usar (View & Use) e em Imprimir Documento (Print Document) na lista para abrir a caixa de diálogo Imprimir Documento.

Na caixa de diálogo Imprimir Documento, é possível especificar configurações avançadas para a impressão de várias imagens digitalizadas de uma vez.

- **Impressora (Printer)**

  Selecione a impressora que será usada.

- **Origem do Papel (Paper Source)**

  Selecione a origem do papel.

- **Layout de Página (Page Layout)**

  Selecione um tipo de impressão.

  - **Impr. Tamanho Normal (Normal-size Printing)**

    Imprime uma imagem por folha.

  - **Impressão em Escala (Scaled Printing)**

    Imprime imagens na escala selecionada (ampliadas ou reduzidas).

  - **Impressão Ajustada à Página (Fit-to-Page Printing)**

    Imprime uma imagem no tamanho do papel (ampliada ou reduzida).

  - **Impressão Sem-bordas (Borderless Printing)**

    Imprime a imagem em uma folha de papel inteira, sem bordas.

  - **Impr. Layout da Pág. (2 em 1) (Page Layout Printing (2 on 1))**

    Mostra o layout e imprime duas imagens em uma folha de papel.

  - **Impr. Layout da Pág. (4 em 1) (Page Layout Printing (4 on 1))**

    Mostra o layout e imprime quatro imagens em uma folha de papel.

- **Ampliar/Reduzir**

  Amplia ou reduz as imagens que serão impressas.

  - **(Ampliar/Reduzir)**

Imprima uma imagem reduzida ou ampliada especificando uma escala em incrementos de 1%.

- **Automático (Auto)**

  Escala é selecionada automaticamente de acordo com a largura do papel detectada e o tamanho de papel selecionado. A imagem pode ser impressa com rotação de 90 graus dependendo de seu tamanho.

- **Escala (Scale)**

  Selecione uma escala na lista.

Importante

- Com um tamanho normal (100%), algumas imagens podem ser impressas pequenas ou com algumas partes cortadas. Nesse caso, selecione Automático (Auto) para redimensionar a impressão proporcionalmente ao tamanho do papel.

- **Tamanho do Papel (Paper Size)**

  Selecione o tamanho do papel para impressão. Faça corresponder o tamanho com o tamanho do papel definido na máquina.

 Nota

- Os tamanhos de papel selecionáveis dependem da impressora escolhida.

- **Tipo de Mídia (Media Type)**

  Selecione o tipo do papel para impressão. A qualidade de impressão poderá ser ajustada de acordo com o tipo de papel.

 Nota

- Os tipos de papel selecionáveis dependem da impressora escolhida.

- **Q. Impressão (Print Quality)**

  Selecione a qualidade de impressão.

- **Densidade**

  Clique em (Ajuste de densidade) para selecionar a densidade da impressão.

- **Cópias**

  Clique em (Configuração de cópia) para selecionar o número de cópias a serem impressas.

- **Impressão em Escala de Cinza (Grayscale Printing)**

  Marque essa caixa de seleção para imprimir o documento em preto-e-branco.

- **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir o resultado da impressão antes de imprimir.

- **Padrões (Defaults)**

  Restaura as configurações padrão.

- **Imprimir (Print)**

  Inicia a impressão com as configurações especificadas.

 Nota

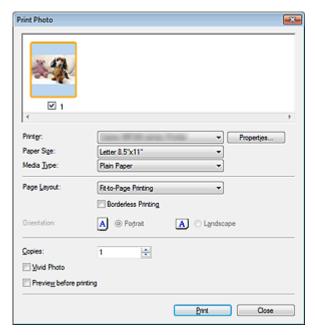
- Para cancelar durante o spooling, clique em Cancelar (Cancel). Para cancelar durante a impressão, clique em Cancelar Impressão (Cancel Printing) na janela de confirmação para ver o status da impressora. Para abrir uma janela de confirmação para ver o status da impressora, clique no ícone da impressora na barra de tarefas.

Topo da página

S729

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Imprimir Fotografia (Print Photo)

Clique em Imprimir (Print) na janela Exibir e Usar (View & Use) e em Imprimir Fotografia (Print Photo) na lista, para abrir a caixa de diálogo Imprimir Fotografia (Print Photo).

Importante

- A caixa de diálogo Imprimir Fotografia (Print Photo) não será aberta se o Easy-PhotoPrint EX estiver instalado. O Easy-PhotoPrint EX será iniciado no lugar.
- Não é possível imprimir arquivos PDF.

Nota

- Clique duas vezes em uma imagem para exibi-la em outra janela.

- **Impressora (Printer)**

  Selecione a impressora que será usada.

- **Propriedades... (Properties...)**

  Exibe a tela de configuração avançada da impressora selecionada.

- **Tamanho do Papel (Paper Size)**

  Selecione o tamanho do papel para impressão. Faça corresponder o tamanho com o tamanho do papel definido na máquina.

- **Tipo de Mídia (Media Type)**

  Selecione o tipo do papel para impressão. A qualidade de impressão poderá ser ajustada de acordo com o tipo de papel.

- **Layout de Página (Page Layout)**

  Selecione um tipo de impressão.

  - **Impr. Tamanho Normal (Normal-size Printing)**

    Imprime uma imagem por folha.

  - **Impressão Ajustada à Página (Fit-to-Page Printing)**

Imprime uma imagem no tamanho do papel (ampliada ou reduzida).

- **Impressão Sem-bordas (Borderless Printing)**

  Marque essa caixa de seleção para imprimir a imagem em uma folha de papel inteira sem bordas.

  Importante

  - A configuração de Layout de Página (Page Layout) será desativada quando você selecionar Impressão Sem-bordas (Borderless Printing).
  - Essa configuração somente está disponível com impressoras que oferecem suporte à impressão sem bordas.

- **Orientação (Orientation)**

  Especifique a orientação da impressão.

  Importante

  - Essa configuração somente estará disponível quando a opção Layout de Página (Page Layout) for Impr. Tamanho Normal (Normal-size Printing). Em outros casos, a imagem será girada automaticamente de acordo com a taxa de definição do papel.

- **Cópias (Copies)**

  Especifique o número de cópias que serão impressas.

- **Vivid Photo**

  Marque essa caixa de seleção para imprimir a imagem em cores vivas.

- **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir o resultado da impressão antes de imprimir.

- **Imprimir (Print)**

  Inicia a impressão.

  Nota

  - Somente as imagens com a caixa de seleção marcada na janela Miniatura serão impressas.

- **Fechar (Close)**

  Fecha a caixa de diálogo sem imprimir a fotografia.

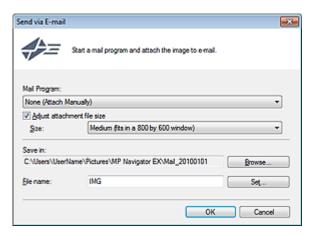
Topo da página

S719

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Enviar via E-mail (Send via E-mail)

Clique em Enviar (Send) na tela Exibir e Usar (View & Use) e clique em Anexar ao E-mail (Attach to E-mail) na lista para abrir a caixa de diálogo Enviar via E-mail (Send via E-mail).

Na caixa de diálogo Enviar via E-mail (Send via E-mail), você pode especificar configurações avançadas para anexar imagens ao e-mail.

Importante

- O MP Navigator EX é compatível com os seguintes softwares de e-mail:
  - Microsoft Outlook
  - Windows Mail (Windows Vista)
  - Outlook Express (Windows XP)

  (Se um software de e-mail não funcionar corretamente, verifique se a MAPI do programa está ativada. Para ativar a MAPI, consulte o manual do software de e-mail).

Nota

- Somente arquivos PDF e JPEG podem ser anexados a um e-mail.

- **Programa de E-mail (Mail Program)**

  O programa de software de e-mail configurado na guia Geral (General) da caixa de diálogo Preferências (Preferences) é exibido. Selecione o programa de software de e-mail que você deseja usar.

- **Ajustar tamanho de arquivo de anexo (Adjust attachment file size)**

  Quando o tipo de arquivo for JPEG, marcar essa caixa de seleção permitirá o redimensionamento das imagens. Selecione um tamanho em Tamanho (Size).

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra. Se as imagens forem redimensionadas, elas serão salvas.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será anexada (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Definir... (Set...)**

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG.
Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Topo da página

S712

MP Navigator EX

Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images)

Clique em (Corrigir/aprimorar imagens) na janela Exibir e Usar (View & Use) ou clique em Corrigir imagens fotográficas (Fix photo images) nos Botões Manuseio de Imagens para abrir a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

Na janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images), você pode especificar configurações avançadas, incluindo correção/aprimoramento e ajuste de brilho/contraste da imagem.

Você também pode exibir a imagem de origem e a imagem corrigida lado a lado, para compará-las.

(1) Área de Tarefas

(2) Barra de Ferramentas

Importante

- A correção/aprimoramento da imagem não pode ser aplicada a arquivos PDF ou a arquivos binários em preto-e-branco.

Nota

- A janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images) também pode ser aberta clicando no botão (Correção/Aprimoramento de Imagem) na caixa de diálogo Mais zoom (Zoom in).
- A correção de imagens grandes pode ser um pouco demorada.
- Consulte "Janela Exibir e Usar (View & Use) " para obter informações detalhadas sobre a janela Exibir e Usar (View & Use).

Área de Tarefas

As tarefas e configurações disponíveis variam entre as guias Automático e Manual.

Clique na guia Automático (Auto) ou Manual para abrir a guia correspondente.

Guia Automático

Use as funções na guia Automático para aplicar correções e aperfeiçoamentos a toda a imagem.
Consulte "Corrigindo/Aprimorando Imagens Automaticamente " para obter informações detalhadas.

- **Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix)**

  Aplica correções automáticas adequadas para fotos.

  - **Priorizar inform. Exif (Prioritize Exif Info)**

    Marque essa caixa de seleção para aplicar correções principalmente com base nas configurações feitas ao tirar a foto.
    Desmarque essa caixa de seleção para aplicar correções com base nos resultados de análise da imagem. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

    Nota

    - "Exif" é um formato padrão para a especificação de vários dados de obturador anexados a imagens de câmera digital (JPEG).

- **Nitidez da face (Face Sharpener)**

  Torna mais nítidas as faces fora de foco.
  Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

- **Suavização digital da face (Digital Face Smoothing)**

  Aprimora bastante a pele removendo manchas e rugas.
  Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.

- **Aplicar a todas as imagens (Apply to all images)**

  Corrige/aprimora automaticamente todas as imagens exibidas na lista de miniaturas.

- **OK**

  Aplica o efeito selecionado à imagem selecionada ou a todas as imagens.

- **Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image)**

  Cancela todas as correções e aprimoramentos aplicados à imagem selecionada.

- **Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)**

  Salva a imagem corrigida/aprimorada (a selecionada).

- **Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images)**

  Salva todas as imagens corrigidas/aprimoradas exibidas na lista de miniaturas.

- **Sair (Exit)**

  Fecha a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

Guia Manual

Existem dois menus na guia Manual: Ajustar (Adjust) e Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance).

Utilize Ajustar (Adjust) para ajustar o brilho e o contraste, ou para tornar mais nítida a imagem toda.

Utilize Corrigir/aprimorar (Correct/Enhance) para corrigir/aprimorar áreas específicas.

Consulte "Corrigindo/Aprimorando Imagens Manualmente" para obter informações detalhadas.

Ajuste

- **Brilho (Brightness)**

  Ajuste o brilho da imagem como um todo.
  Mova o controle deslizante para a esquerda para escurecer e para direita para clarear a imagem.

- **Contraste (Contrast)**

  Ajusta o contraste da imagem. Ajusta o contraste quando a imagem estiver uniforme devido à falta de contraste.
  Mova o controle deslizante para a esquerda para diminuir e para direita para aumentar o contraste da imagem.

- **Nitidez (Sharpness)**

  Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida. Ajuste a nitidez se a foto estiver fora de foco ou se o texto estiver desfocado.
  Mova o controle deslizante para a direita para tornar mais nítida a imagem.

- **Desfoque (Blur)**

  Desfoca o contorno dos motivos para suavizar a imagem.
  Mova o controle deslizante para a direita para suavizar a imagem.

- **Remoção de Transparência (Show-through Removal)**

  Remove a transparência do texto do lado inverso ou remove a cor base. Ajuste o nível de transparência para impedir que o texto do lado inverso de um documento fino ou a cor base do documento apareça na imagem.
  Mova o controle deslizante para a direita para aumentar o efeito de remoção da transparência.

- **Avançado (Advanced)**

  Abre a caixa de diálogo Ajuste avançado (Advanced Adjustment) na qual você pode fazer ajustes finos no brilho e no tom das cores da imagem.
  Para Brilho/Contraste (Brightness/Contrast) e Tom (Tone), selecione uma cor em Canal (Channel) para ajustar Vermelho (Red), Verde (Green) ou Azul (Blue), ou selecione Mestre (Master) para ajustar as três cores juntas.

- **Brilho/Contraste (Brightness/Contrast)**

  Ajusta o brilho e o contraste da imagem.
  Mova o controle deslizante Brilho (Brightness) para a esquerda para escurecer e para direita para clarear a imagem.
  Mova o controle deslizante Contraste (Contrast) para a esquerda para diminuir e para direita para aumentar o contraste da imagem.

- **Tom (Tone)**

  Ajuste a proporção de brilho especificando Realce (Highlight) (o nível mais brilhante), Sombra (Shadow) (o nível mais escuro) e Meio-tom (Midtone) (a cor no meio de Realce (Highlight) e Sombra (Shadow)).
  Mova controle deslizante Realce (Highlight) para a esquerda para clarear a imagem.
  Mova o controle deslizante Meio-tom (Midtone) para a esquerda para clarear e para direita para escurecer a imagem.
  Mova o controle deslizante Sombra (Shadow) para a direita para escurecer a imagem.

- **Proporção de Cores (Color Balance)**

  Ajuste a vivacidade e o tom da cor da imagem.
  Mova o controle deslizante Proporção de Cores (Color Balance) para a esquerda ou para a direita para enfatizar a cor correspondente.

  Nota

  - Esses são pares de cores complementares (cada par produz um sombreado de cinza quando misturado). Você pode reproduzir as cores naturais da cena reduzindo a cor predominante e aumentando a cor complementar. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.
  - Geralmente, é difícil corrigir a imagem completamente ajustando somente um par de cores. Recomenda-se localizar uma parte da imagem que deveria ser branca e ajustar os três pares de cores para que essa parte fique branca.

- **Padrões (Defaults)**

  Redefine todos os ajustes.

- **Fechar (Close)**

  Fecha a caixa de diálogo Ajuste avançado (Advanced Adjustment).

Nota

- Os valores Brilho (Brightness) e Contraste (Contrast) definidos em Ajustar (Adjust) não mudam, mesmo se brilho e tom de cor forem ajustados na caixa de diálogo Ajuste avançado (Advanced Adjustment).

- **Padrões (Defaults)**

  Redefine todas as configurações (brilho, contraste, nitidez, desfoque e remoção de transparência).

- **Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image)**

Cancela todas as correções, aprimoramentos e ajustes aplicados à imagem selecionada.

- **Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)**

  Salva a imagem corrigida/aprimorada/ajustada (a selecionada).
- **Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images)**

  Salva todas as imagens corrigidas/aprimoradas/ajustadas exibidas na lista de miniaturas.
- **Sair (Exit)**

  Fecha a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

Correção/aprimoramento

- **Clareador de rostos (Face Brightener)**

  Corrige toda a imagem para clarear a área facial dentro e ao redor da área selecionada.
  Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.
- **Nitidez da face (Face Sharpener)**

  Corrige toda a imagem para ajustar a nitidez da área facial dentro e ao redor da área selecionada.
  Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.
- **Suavização digital da face (Digital Face Smoothing)**

  Aprimora bastante a pele removendo manchas e rugas na área selecionada.
  Você pode ajustar o nível de efeito usando o controle deslizante.
- **Removedor de mancha (Blemish Remover)**

  Remove sinais de nascença na área selecionada.
- **OK**

  Aplica o efeito selecionado na área especificada.
- **Desfazer (Undo)**

  Cancela a última correção/aprimoramento.
- **Redefinir a imagem selecionada (Reset Selected Image)**

  Cancela todas as correções e aprimoramentos aplicados à imagem selecionada.
- **Salvar imagem selecionada (Save Selected Image)**

  Salva a imagem corrigida/aprimorada (a selecionada).
- **Salvar todas as imagens corrigidas (Save All Corrected Images)**

  Salva todas as imagens corrigidas/aprimoradas exibidas na lista de miniaturas.
- **Sair (Exit)**

  Fecha a janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/Enhance Images).

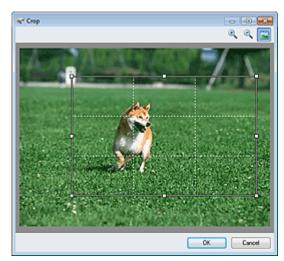
Barra de Ferramentas

- **Barra de Ferramentas**
  - **(Girar para a Esquerda)**

    Gira a imagem 90 graus no sentido anti-horário.
  - **(Girar para a Direita)**

    Gira a imagem 90 graus no sentido horário.
  - **(Inverter)**

    Inverte a imagem horizontalmente.
  - **(Aparar)**

    Aparar é o ato de selecionar a área que será mantida em uma fotografia e descartar o restante.
    Na caixa de diálogo exibida, arraste a moldura branca para especificar a área de aparagem.
    Mova o cursor dentro da moldura branca e arraste para mover a área de aparagem.

Nota

- Coloque os temas principais junto das linhas brancas tracejadas ou nas interseções para criar uma imagem proporcional.

  - **(Ampliar)**

    Amplia a imagem exibida.
  - **(Reduzir)**

    Reduz a imagem exibida.
  - **(Tela Inteira)**

    Exibe a imagem inteira em Visualizar.
  - **(Comparar)**

    Abre uma janela na qual você pode comparar as imagens antes e após a correção/aprimoramento lado a lado.
    A imagem de origem é exibida à esquerda e a imagem corrigida, à direita.

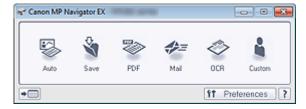
Topo da página

S701

MP Navigator EX

Tela de modo de clique único

Clique em (Alternar Modo) na parte inferior esquerda da tela do modo de navegação para exibir a tela do modo de clique único.

Você pode concluir "desde a digitalização até a gravação", entre outras tarefas, uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente.

- **Autom. (Auto)**

  Digitalize documentos detectando automaticamente o tipo de documento. O formato do arquivo é definido automaticamente. Os arquivos são salvos em um computador.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan) é aberta e é possível especificar as configurações para salvar.
  Caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan)

- **Salvar (Save)**

  Digitaliza documentos ou fotografias e os salva em um computador. O tipo de documento pode ser detectado automaticamente.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Salvar (Save) é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar.
  Caixa de Diálogo Salvar (Save) (Tela Modo Clique Único)

- **PDF**

  Digitaliza documentos e os salva como arquivos PDF.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo PDF é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar e para o aplicativo.
  Caixa de Diálogo PDF

- **Correio (Mail)**

  Digitaliza documentos ou fotografias e os anexa ao e-mail.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Correio (Mail) é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar e para o software de e-mail.
  Caixa de Diálogo Correio (Mail)

- **OCR**

  Digitalize documentos de texto, extraia o texto da imagem e depois exiba-o no Bloco de Notas (fornecido com o Windows).
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo OCR é aberta e você pode especificar as configurações para digitalizar/salvar.
  Caixa de Diálogo OCR

- **Personalizar (Custom)**

  Digitaliza documentos/fotos e os abre em um aplicativo específico. O tipo de documento pode ser detectado automaticamente.
  Quando você clica nesse ícone, a caixa de diálogo Personalizar (Custom) é aberta e é possível especificar as configurações para digitalizar/salvar e para o aplicativo.
  Caixa de Diálogo Personalizar (Custom)

- **(Alternar Modo)**

Alterna para o Modo de Navegação. A tela Modo de Navegação é exibida.
Guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click)

- **Preferências (Preferences)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta. Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do MP Navigator EX.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **(Guia)**

  Abre este guia.

Importante

- As restrições a seguir são aplicáveis quando a digitalização é executada com Tipo de Documento (Document Type) definido para Modo automático (Auto Mode) na caixa de diálogo Salvar (Save) ou Personalizar (Custom).
  Quando quiser converter o texto da imagem digitalizada em dados de texto, especifique Tipo de Documento (Document Type) (não selecione Modo automático (Auto Mode)).

Tópico relacionado

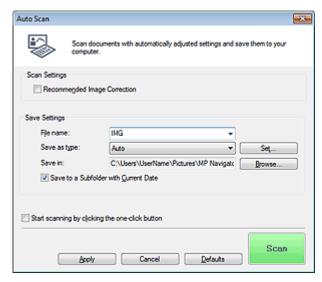
Digitalização Fácil com Clique Único

Topo da página

S742

MP Navigator EX

Caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan)

Clique em Digitalização Automática (Auto Scan) na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) ou em Autom. (Auto) na tela de modo de clique único para abrir a caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan).

- **Documentos suportados**

  Fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD.

Importante

- Os tipos de documentos a seguir não podem ser digitalizados corretamente. Nesse caso, clique em outro ícone na tela do Modo de Clique Único ou na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) e especifique o tipo ou tamanho do documento.
  - Fotografias de tamanho A4
  - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 polegadas x 7 polegadas), como páginas cartonadas com o dorso recortado
  - Documentos impressos em papel branco fino
  - Documentos longos estreitos, como fotos panorâmicas
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas corretamente.
- Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

Nota

- Para reduzir o efeito moiré, clique em outro ícone na tela de Modo de Clique Único ou na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) e defina Tipo de Documento (Document Type) como Revista (Magazine).

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Correção de Imagem Recomendada (Recommended Image Correction)**

  Marque essa caixa de seleção para aplicar correções adequadas automaticamente com base no tipo de documento.

Importante

- Quando essa caixa de seleção for marcada, os arquivos poderão ser salvos somente no formato JPEG/Exif ou PDF.
- A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione Automático (Auto), JPEG/Exif, TIFF, BMP ou PDF.

Importante

- Quando Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), o formato do arquivo poderá ser diferente, dependendo de como você coloca o documento.
  Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.
- Não é possível definir senhas para arquivos PDF.

Nota

- Quando Automático (Auto) for selecionado, os arquivos serão salvos nos seguintes formatos, de acordo com o tipo de documento.
  Fotografias, cartões postais, BD/DVD/CD e cartões de visita: JPEG
  Revistas, jornais e documentos de texto: PDF
  É possível alterar o formato do arquivo em Definir... (Set...).

- **Definir... (Set...)**

Quando Salvar como tipo (Save as type) para Automático (Auto)

Você poderá especificar o formato do arquivo onde as imagens serão salvas. Selecione um formato de arquivos para itens detectados como documentos e para itens detectados como fotos.

Importante

- Você não poderá selecionar um tipo de compactação para arquivos JPEG quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) for PDF

Especifique configurações avançadas para criar arquivos PDF. Consulte " Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

- **Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique (Start scanning by clicking the one-click button)**

  Marque essa caixa de seleção para iniciar a digitalização quando você clicar em um ícone no Modo de Clique Único.

  Importante

  - Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique não será exibido quando a caixa de diálogo for aberta diretamente do Solution Menu EX.

- **Aplicar (Apply)**

  Salva e aplica as configurações especificadas.
  Clique em Cancelar (Cancel) em vez de Aplicar (Apply) para cancelar as configurações especificadas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações especificadas. A tela atual é fechada.

- **Padrões (Defaults)**

  Retorna para todas as configurações padrão da tela.

- **Digitalizar (Scan)**

  Digitaliza e salva documentos com as configurações especificadas.
  Quando Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), será exibida uma confirmação.
  Clique em Abrir Manual (Open Manual) para abrir este guia (se estiver instalado).

Topo da página

S721

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Salvar (Save) (Tela Modo Clique Único)

Clique em Salvar no PC (Save to PC) na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) ou em Salvar (Save) na tela Modo Clique Único para abrir a caixa de diálogo Salvar (Save).

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado. Quando Modo automático (Auto Mode) é selecionado, o tipo de documento é detectado automaticamente. Nesse caso, Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size) e Resolução (Resolution) são também automaticamente definidas.

  Importante

  - Os tipos de documentos com suporte do Modo automático (Auto Mode) são fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD.
  - Os tipos de documentos a seguir não podem ser digitalizados corretamente no Modo automático (Auto Mode). Nesse caso, especifique o tipo ou o tamanho do documento.
    - Fotografias de tamanho A4
    - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 polegadas x 7 polegadas), como páginas cartonadas com o dorso recortado
    - Documentos impressos em papel branco fino
    - Documentos longos estreitos, como fotos panorâmicas
  - Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas corretamente.
  - Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar

documentos.

Nota

- Para reduzir o efeito moiré, defina Tipo de Documento (Document Type) como Revista (Magazine).

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
  Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

Importante

- Quando você seleciona Detecção Automática (Auto Detect), a imagem pode não ser digitalizada na posição e no tamanho corretos. Nesse caso, altere para o tamanho real do documento (A4, Carta etc.) e alinhe um canto do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.

- **Resolução (Resolution)**

  Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
  Resolução

- **Usar o driver do scanner (Use the scanner driver)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir a tela do ScanGear (driver do scanner) e especificar configurações avançadas de digitalização.
  Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size), Resolução (Resolution) e outras configurações serão desativadas na caixa de diálogo Salvar (Save). Especifique essas configurações na tela do ScanGear.

- **Especificar... (Specify...)**

  Abre a caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), na qual você pode usar configurações de digitalização avançadas.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Salvar a imagem automaticamente no computador após digitalizá-la (Automatically save the image to your computer after scanning it)**

  Selecione para salvar as imagens no computador como especificado após a digitalização.
  As configurações de Nome do arquivo (File name), Salvar como tipo (Save as type) e Salvar em (Save in) serão exibidas.

Importante

- Se você selecionar essa função, não poderá definir as senhas para os arquivos PDF.

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
Selecione Automático (Auto), JPEG/Exif, TIFF ou BMP. Automático (Auto) é exibido quando o Tipo de Documento (Document Type) é Modo automático (Auto Mode). Ao salvar como arquivos PDF, selecione PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) ou PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)).

Importante

- Quando o Tipo de Documento (Document Type) for Modo automático (Auto Mode) e Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), o formato do arquivo poderá ser diferente, dependendo de como você coloca o documento.
  Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.
- Não é possível adicionar imagens a arquivos PDF protegidos por senha.
- Você não poderá selecionar JPEG/Exif quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

Nota

- Quando Automático (Auto) for selecionado, os arquivos serão salvos nos seguintes formatos, de acordo com o tipo de documento.
  Fotografias, cartões postais, BD/DVD/CD e cartões de visita: JPEG
  Revistas, jornais e documentos de texto: PDF
  É possível alterar o formato do arquivo em Definir... (Set...).
  As imagens salvas como arquivos PDF talvez não possam ser abertas, dependendo do aplicativo. Nesse caso, selecione uma opção diferente de Automático (Auto) em Salvar como tipo (Save as type).
- Se você selecionar JPEG/Exif quando Tipo de Documento (Document Type) não estiver no Modo automático (Auto Mode), a caixa de seleção Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB) poderá ser marcada.

- **Definir... (Set...)**

Quando Salvar como tipo (Save as type) para Automático (Auto)

Você poderá especificar o formato do arquivo onde as imagens serão salvas. Selecione um formato de arquivos para itens detectados como documentos e para itens detectados como fotos.

Importante

- Você não poderá selecionar um tipo de compactação para arquivos JPEG quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) é PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) ou PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page))

Especifique configurações avançadas para criar arquivos PDF. Consulte " Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

- **Salvar em (Save in)**

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.

Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

- **Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB)**

  Marque essa caixa de seleção para salvar as imagens em cores correspondentes ao Adobe RGB.

Importante

- Essa função só está disponível quando Salvar como tipo (Save as type) está definido como JPEG/Exif e Tipo de Documento (Document Type) não está no Modo automático (Auto Mode).
- Esta função não estará disponível quando o perfil do Adobe RGB não estiver instalado.

Nota

- Você não poderá selecionar esta configuração se a caixa de seleção Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) estiver marcada.
- Se você salvar uma imagem com a caixa de seleção Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB) marcada, um sublinhado será adicionado ao início do nome do arquivo. (Exemplo: _Image0001.jpg)

- **Abre a caixa de diálogo de salvamento após digitalizar a imagem (Informações sobre Exif de entrada) (Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information))**

  Selecione para abrir a caixa de diálogo Salvar (Save) após a digitalização da imagem e especifique as configurações para salvar, como pasta de destino, nome do arquivo e informações de Exif.
  Caixa de Diálogo Salvar (Save)

Nota

- Para definir senhas para arquivos PDF, selecione Abre a caixa de diálogo de salvamento após digitalizar a imagem (Informações sobre Exif de entrada) (Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information)). Após a digitalização, você pode definir as senhas na caixa de diálogo Salvar (Save).
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

Configurações de Aplicativo (Application Settings)

- **Abrir com (Open with)**

  É possível optar por abrir a janela Exibir e Usar (View & Use) ou o Explorer após salvar as imagens.

- **Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique (Start scanning by clicking the one-click button)**

  Marque essa caixa de seleção para iniciar a digitalização quando você clicar em um ícone no Modo de Clique Único.

- **Aplicar (Apply)**

  Salva e aplica as configurações especificadas.
  Clique em Cancelar (Cancel) em vez de Aplicar (Apply) para cancelar as configurações especificadas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações especificadas. A tela atual é fechada.

- **Padrões (Defaults)**

  Retorna para todas as configurações padrão da tela.

- **Digitalizar (Scan)**

  Digitaliza e salva documentos com as configurações especificadas.

Quando Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), será exibida uma confirmação.
Clique em Abrir Manual (Open Manual) para abrir este guia (se estiver instalado).

Topo da página⇧

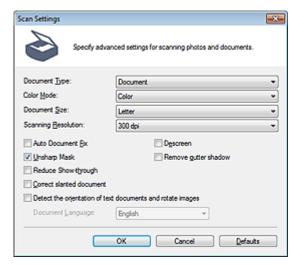
S734

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

A caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) é aberta ao clicar em Especificar... (Specify...) em uma caixa de diálogo da tela Modo de Clique Único.

Na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

Nota

- Os itens exibidos variam de acordo com o tipo de documento e de como a tela foi aberta.

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado. Quando Modo automático (Auto Mode) é selecionado, o tipo de documento é detectado automaticamente.
  Nesse caso, Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size) etc. também são definidos automaticamente.

  Importante

  - Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

  - **Colorido (Color)**

    Esse modo expressa a imagem em 256 níveis (8 bits) de vermelho (R), verde (G) e azul (B).

  - **Escala de Cinza (Grayscale)**

    Esse modo expressa a imagem em 256 níveis (8 bits) de preto-e-branco.

  - **Preto-e-Branco (Black and White)**

    Esse modo expressa a imagem em preto-e-branco. O contraste da imagem é dividido em determinados níveis (limites) em preto-e-branco e é expresso em duas cores.

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

Importante

- Quando você seleciona Detecção Automática (Auto Detect), a imagem pode não ser digitalizada na posição e no tamanho corretos. Nesse caso, altere para o tamanho real do documento (A4, Carta etc.) e alinhe um canto do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.

- **Resolução da Digitalização (Scanning Resolution)**

  Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
  Resolução

- **Correção de Imagem Recomendada (Recommended Image Correction)/Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix)/Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix)**

  O item exibido varia por Tipo de Documento (Document Type).

  - **Correção de Imagem Recomendada (Recommended Image Correction)**

    Exibida quando o Tipo de Documento (Document Type) for Modo automático (Auto Mode). Marque essa caixa de seleção para aplicar corrigir foto automaticamente ou corrigir documento automaticamente com base no tipo de documento.

  - **Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix)**

    Exibida quando o Tipo de Documento (Document Type) for Fotografia (Photo). Marque essa caixa de seleção para analisar automaticamente a cena capturada (paisagem, cena noturna etc.) e aplicar correções adequadas.

  - **Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix)**

    Exibida quando o Tipo de Documento (Document Type) for Revista (Magazine) ou Documento (Document). Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

Importante

- Quando essa caixa de seleção for marcada, os arquivos poderão ser salvos somente no formato JPEG/Exif ou PDF.
- A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
- Essas funções não estarão disponíveis quando a caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) for aberta a partir da caixa de diálogo OCR.
- Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) não estará disponível quando Modo de Cor (Color Mode) for Escala de Cinza (Grayscale) ou Preto-e-Branco (Black and White).
- Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix) não estará disponível quando Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).
- Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) e Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix) não estarão disponíveis quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General) " da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

- **Apresentação (Descreen)**

  Marque essa caixa de seleção para reduzir os padrões de moiré.
  Fotos e imagens impressas são exibidas como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou

imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas. Apresentação (Descreen) é a função que reduz esse efeito.

Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção Apresentação (Descreen) é ativada.

- **Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)**

  Marque essa caixa de seleção para realçar o contorno dos objetos e tornar a imagem mais nítida.

- **Remover sombra de gota (Remove gutter shadow)**

  Marque essa caixa de seleção para corrigir as sombras que aparecem entre páginas durante a digitalização de livretos abertos.

Importante

- Não é possível marcar essa caixa de seleção quando Detecção Automática (Auto Detect), Detecção Automática (Vários Doc.) (Auto Detect (Multiple Documents)) ou Assistente para Panorama (Stitch Assist) for selecionada para Tamanho do Documento (Document Size).
- Ao digitalizar, alinhe um canto do documento com a seta (marca de alinhamento) no canto do Cilindro.

Nota

- Use a guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner) para corrigir sombras de medianiz durante a digitalização ou documentos de tamanho não padrão ou quando molduras de corte personalizadas forem definidas.
  Consulte "Cor. Sombra Medianiz (Gutter shadow correction) " para obter detalhes.

- **Redução de Transparência (Reduce Show-through)**

  Marque essa caixa de seleção para tornar o texto mais nítido em um documento ou reduzir a transparência em jornais.

Nota

- Marque essa caixa de seleção quando Tipo de Documento (Document Type) for documento de texto e a transparência for evidente na imagem digitalizada.

- **Corrigir documento inclinado (Correct slanted document)**

  Marque essa caixa de seleção para detectar o texto digitalizado e corrigir o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

Importante

- Não será possível marcar essa caixa de seleção quando Tamanho do Documento (Document Size) for Assistente para Panorama.
- A inclinação dos tipos de documento a seguir talvez não seja corrigida, já que não é possível detectar corretamente o texto.
  - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
  - Documentos com texto vertical e horizontal
  - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
  - Documentos com pequena quantidade de texto
  - Documentos com figuras/imagens
  - Documentos manuscritos
  - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

Nota

- A digitalização demora mais que o habitual quando a opção Corrigir documento inclinado (Correct slanted document) é ativada.

- **Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images)**

  Marque essa caixa de seleção para detectar a orientação do documento a partir do texto digitalizado e girar a imagem digitalizada para a orientação correta. Selecione o idioma do documento que será

digitalizado em Idioma do Documento (Document Language).

Importante

- Não será possível marcar essa caixa de seleção quando Tamanho do Documento (Document Size) for Assistente para Panorama.
- Esta função poderá não funcionar corretamente, dependendo do idioma do documento. Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em Idioma do Documento (Document Language).
- A orientação dos tipos de documento a seguir poderá não ser corrigida, uma vez que não é possível detectar corretamente o texto.
  - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
  - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
  - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
  - Documentos com segundos planos padronizados

Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images) é ativada.

- **Idioma do Documento (Document Language)**

  Selecione o idioma do documento que será digitalizado.

Importante

- Não será possível marcar essa caixa de seleção quando Tamanho do Documento (Document Size) for Assistente para Panorama.

- **Padrões (Defaults)**

  Restaura as configurações padrão.

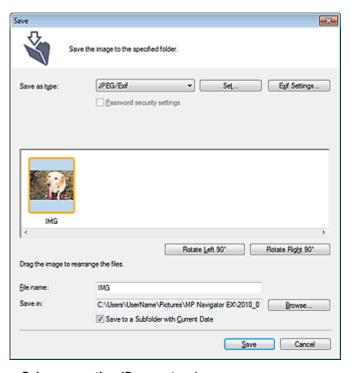
Topo da página

S731

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Salvar (Save)

A caixa de diálogo Salvar (Save) é aberta quando você digitaliza usando a caixa de diálogo Salvar (Save) ou Personalizar (Custom) da tela Modo de Clique Único depois de selecionar Abre a caixa de diálogo de salvamento após digitalizar a imagem (Informações sobre Exif de entrada) (Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information)).

Você pode especificar o tipo de arquivo e o destino ao visualizar as miniaturas.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione JPEG/Exif, TIFF, BMP, PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) ou PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)).

  - **PDF**

    Salve cada uma das imagens selecionadas como um arquivo PDF separado.

  - **PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages))**

    Salva várias imagens em um arquivo PDF.

    Nota

    - A opção PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) é exibida quando várias imagens são digitalizadas.

  - **PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page))**

    Adiciona as imagens digitalizadas a um arquivo PDF. As imagens são adicionadas à última página do arquivo PDF. Não é possível reordenar as páginas do arquivo PDF onde as imagens foram adicionadas.

    Importante

    - Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX.

Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.
- Se um arquivo PDF protegido por senha for editado, as senhas serão excluídas. Redefina as senhas.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

Importante

- As opções PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) e PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) não podem ser selecionadas para imagens digitalizadas a partir da caixa de diálogo Personalizar (Custom).
- Você não poderá selecionar JPEG/Exif quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

- **Definir... (Set...)**

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) é PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) ou PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page))

Especifique configurações avançadas para criar arquivos PDF. Consulte " Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

- **Configurações de Exif... (Exif Settings...)**

  Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif, você poderá inserir informações sobre Exif no arquivo que será salvo.
  Caixa de Diálogo Configurações de Exif (Exif Settings)

- **Proteger com senha configurações de segurança (Password security settings)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir a caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings), onde é possível definir senhas para abrir, editar e imprimir arquivos PDF criados.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

Nota

- Esta função estará disponível somente quando Salvar como tipo (Save as type) for PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) ou PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)).

- **Adicionar a (Add to)**

  Essa opção é exibida quando você seleciona PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) para Salvar como tipo (Save as type) e especifica o arquivo PDF onde as imagens serão adicionadas. Para alterar o arquivo, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outro.

Importante

- Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.

- **Girar para a esquerda 90° (Rotate Left 90°)/Girar para a direita 90° (Rotate Right 90°)**

  Gira as imagens digitalizadas 90 graus no sentido anti-horário ou horário.
  Selecione a imagem a ser girada e clique em Girar para a esquerda 90° (Rotate Left 90°) ou Girar para a direita 90° (Rotate Right 90°).

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos,

são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

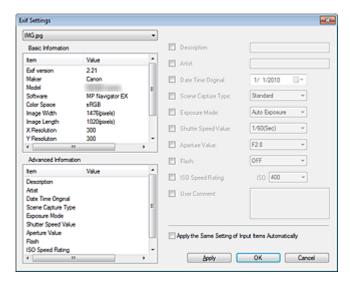
Topo da página⇧

S732

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Configurações de Exif (Exif Settings)

Você pode inserir informações de Exif no arquivo que será salvo. "Exif" é um formato padrão para a especificação de vários dados de obturador anexados a imagens de câmera digital (JPEG). A incorporação de informações de Exif a imagens digitalizadas permite organizá-las e imprimi-las junto com as imagens de uma câmera digital.

A caixa de diálogo Configurações de Exif (Exif Settings) pode ser aberta quando a opção Salvar como tipo (Save as type) está definida como JPEG/Exif.

- **Informações básicas (Basic Information)**

  Exibe as informações obtidas automaticamente da máquina ou software.

- **Informações avançadas (Advanced Information)**

  Exibe as informações especificadas no lado direito da tela.

- **Área de Configurações Informações avançadas (Advanced Information)**

  Você pode inserir informações de Exif, como o título e dados do obturador. Marque a caixa de seleção dos itens que você deseja especificar, e selecione ou insira as informações.

- **Aplicar a mesma configuração de itens de entrada automaticamente (Apply the Same Setting of Input Items Automatically)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir automaticamente as informações especificadas para a imagem anterior.

- **Aplicar (Apply)**

  Após especificar as informações necessárias, clique em Aplicar (Apply) para incorporá-las à imagem. As informações serão exibidas em Informações avançadas (Advanced Information).

- **OK**

  Incorpora as informações especificadas à imagem e fecha a tela. As informações especificadas são salvas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações e fecha a tela.
  As informações serão incorporadas quando você clicar em Cancelar (Cancel) após clicar em Aplicar (Apply).

Topo da página

S725

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo PDF

Clique em Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) ou em PDF na tela do modo de clique único para abrir a caixa de diálogo PDF.

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado.

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
  Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

Importante

- Quando você seleciona Detecção Automática (Auto Detect), a imagem pode não ser digitalizada na posição e no tamanho corretos. Nesse caso, altere para o tamanho real do documento (A4, Carta etc.) e alinhe um canto do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.

- **Resolução (Resolution)**

  Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
  ➡Resolução

- **Especificar... (Specify...)**

  Abre a caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), na qual você pode usar configurações de digitalização avançadas.
  ➡Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Salvar a imagem automaticamente no computador após digitalizá-la (Automatically save the image to your computer after scanning it)**

  Selecione para salvar as imagens no computador como especificado após a digitalização.
  As configurações de Nome do arquivo (File name), Salvar como tipo (Save as type) e Salvar em (Save in) serão exibidas.

Importante

- Se você selecionar essa função, não poderá definir as senhas para os arquivos PDF.

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione PDF, PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) ou PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)).

  - **PDF**

    Salve cada uma das imagens selecionadas como um arquivo PDF separado.

  - **PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages))**

    Salva várias imagens em um arquivo PDF.

  - **PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page))**

    Adiciona as imagens digitalizadas a um arquivo PDF. As imagens são adicionadas à última página do arquivo PDF. Não é possível reordenar as páginas do arquivo PDF onde as imagens foram adicionadas.

Importante

- Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.
- Não é possível adicionar imagens a arquivos PDF protegidos por senha.

Nota

- Consulte "Criando/Editando Arquivos PDF " para excluir ou reorganizar as páginas de arquivos PDF salvos.

- **Definir... (Set...)**

  Você pode especificar o tipo de compactação de PDF e outras configurações avançadas para a criação de arquivos PDF.
  ➡Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings)

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Adicionar a (Add to)**

  Essa opção é exibida quando você seleciona PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) para Salvar como tipo (Save as type) e especifica o arquivo PDF onde as imagens serão adicionadas.
  Para alterar o arquivo, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outro.

  - Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

- **Abrir a caixa de diálogo após a digitalização da imagem (Open the save dialog box after scanning the image)**

  Selecione para abrir a caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) após a digitalização da imagem e especificar as configurações de gravação, como a pasta de destino e o nome do arquivo.
  Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

  - Para definir senhas para arquivos PDF, selecione Abrir a caixa de diálogo após a digitalização da imagem (Open the save dialog box after scanning the image). Após a digitalização, você pode definir as senhas na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file).
    Configurando Senhas para Arquivos PDF

Configurações de Aplicativo (Application Settings)

- **Abrir com (Open with)**

  Especifique um aplicativo para abrir as imagens digitalizadas. Arraste e solte o ícone de um aplicativo que ofereça suporte ao formato de arquivo exibido em Salvar como tipo (Save as type). O aplicativo especificado é iniciado após a digitalização das imagens.

  Importante

  - Dependendo do aplicativo especificado, as imagens talvez não sejam exibidas corretamente ou o aplicativo talvez não seja iniciado.

- **Redefinir (Reset)**

  Cancela a configuração do aplicativo.

- **Definir... (Set...)**

  Permite selecionar um aplicativo para iniciar.

- **Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique (Start scanning by clicking the one-click button)**

  Marque essa caixa de seleção para iniciar a digitalização quando você clicar em um ícone no Modo de Clique Único.

- **Aplicar (Apply)**

Salva e aplica as configurações especificadas.
Clique em Cancelar (Cancel) em vez de Aplicar (Apply) para cancelar as configurações especificadas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações especificadas. A tela atual é fechada.

- **Padrões (Defaults)**

  Retorna para todas as configurações padrão da tela.

- **Digitalizar (Scan)**

  Digitaliza e salva documentos como arquivos PDF com as configurações especificadas.

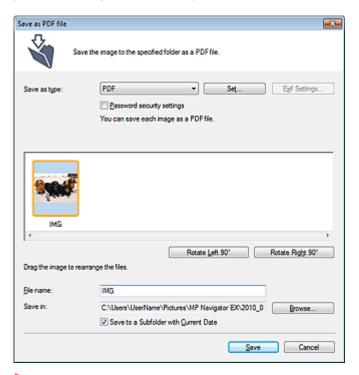
Topo da página

S730

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file)

A caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file) é aberta quando você digitaliza usando a caixa de diálogo PDF da tela Modo de Clique Único depois de selecionar Abrir a caixa de diálogo após a digitalização da imagem (Open the save dialog box after scanning the image).

Na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file), é possível especificar configurações para salvar imagens em um computador.

Importante

- Não é possível salvar imagens digitalizadas com 10501 pixels ou mais nos sentidos vertical e horizontal.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione um tipo de arquivo PDF onde a imagem digitalizada será salva.

  - **PDF**

    Salve cada uma das imagens selecionadas como um arquivo PDF separado.

  - **PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages))**

    Salva várias imagens em um arquivo PDF.

    ### Nota

    - A opção PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)) é exibida quando várias imagens são digitalizadas.

  - **PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page))**

    Adiciona as imagens digitalizadas a um arquivo PDF. As imagens são adicionadas à última página do arquivo PDF. Não é possível reordenar as páginas do arquivo PDF onde as imagens foram adicionadas.

Importante

- Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.
- A opção PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) não pode ser selecionada para as imagens digitalizadas que usam o Painel de Controle da máquina.
- Se um arquivo PDF protegido por senha for editado, as senhas serão excluídas. Redefina as senhas.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

- **Definir... (Set...)**

  Especifique configurações avançadas para criar arquivos PDF. Consulte " Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

- **Proteger com senha configurações de segurança (Password security settings)**

  Marque essa caixa de seleção para abrir a caixa de diálogo Proteger com senha - Configurações (Password Security -Settings), onde é possível definir senhas para abrir, editar e imprimir arquivos PDF criados.
  Configurando Senhas para Arquivos PDF

- **Adicionar a (Add to)**

  Essa opção é exibida quando você seleciona PDF (Adicionar Página) (PDF(Add Page)) para Salvar como tipo (Save as type) e especifica o arquivo PDF onde as imagens serão adicionadas. Para alterar o arquivo, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outro.

  Importante

  - Somente é possível adicionar imagens aos arquivos PDF criados com o MP Navigator EX. Não é possível especificar arquivos PDF criados com outros aplicativos. Os arquivos PDF editados em outros aplicativos também não podem ser especificados.

- **Girar para a esquerda 90° (Rotate Left 90°)/Girar para a direita 90° (Rotate Right 90°)**

  Gira as imagens digitalizadas 90 graus no sentido anti-horário ou horário.
  Selecione a imagem a ser girada e clique em Girar para a esquerda 90° (Rotate Left 90°) ou Girar para a direita 90° (Rotate Right 90°).

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde os arquivos PDF serão salvos. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

Topo da página

S722

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Correio (Mail)

Clique em Anexar ao E-mail (Attach to E-mail) na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) ou em Correio (Mail) na tela do modo Clique Único para abrir a caixa de diálogo Correio (Mail).

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado.

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
  Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

Importante

- Quando você seleciona Detecção Automática (Auto Detect), a imagem pode não ser

digitalizada na posição e no tamanho corretos. Nesse caso, altere para o tamanho real do documento (A4, Carta etc.) e alinhe um canto do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.

- **Resolução (Resolution)**

  Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
  Resolução

- **Usar o driver do scanner (Use the scanner driver)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir a tela do ScanGear (driver do scanner) e especificar configurações avançadas de digitalização.
  Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size), Resolução (Resolution) e outras configurações serão desativadas na caixa de diálogo Correio (Mail). Especifique essas configurações na tela do ScanGear.

- **Especificar... (Specify...)**

  Abre a caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), na qual você pode usar configurações de digitalização avançadas.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Tamanho do arquivo (File Size)**

  Selecione um tamanho entre Pequeno (em uma janela 640 x 480) (Small (fits in a 640 by 480 window)), Médio (em uma janela 800 x 600) (Medium (fits in a 800 by 600 window)), Grande (em uma janela 1024 x 768) (Large (fits in a 1024 by 768 window)) e Original.

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione JPEG/Exif, PDF ou PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages)).

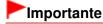
Importante

- Não é possível definir senhas para arquivos PDF.
- Você não poderá selecionar JPEG/Exif quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

- **Definir... (Set...)**

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General) " da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) for PDF ou PDF (Várias Páginas) (PDF(Multiple Pages))

Especifique configurações avançadas para criar arquivos PDF. Consulte " Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.

Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

Configurações de Anexo (Attachment Settings)

- **Programa de E-mail (Mail Program)**

  Especifique um software de e-mail.

 Nota

- Selecione Adicionar... (Add...) para abrir a caixa de diálogo Selecionar programa de e-mail (Select Mail Program) onde é possível selecionar um software de e-mail. Se o software de e-mail desejado não estiver na lista, clique em Adicionar à lista (Add to List) e selecione-o.

- **Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique (Start scanning by clicking the one-click button)**

  Marque essa caixa de seleção para iniciar a digitalização quando você clicar em um ícone no Modo de Clique Único.

Importante

- Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique não será exibido quando a caixa de diálogo for aberta diretamente do Solution Menu EX.

- **Aplicar (Apply)**

  Salva e aplica as configurações especificadas.
  Clique em Cancelar (Cancel) em vez de Aplicar (Apply) para cancelar as configurações especificadas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações especificadas. A tela atual é fechada.

- **Padrões (Defaults)**

  Retorna para todas as configurações padrão da tela.

- **Digitalizar (Scan)**

  Digitaliza documentos com as configurações especificadas.
  Quando a digitalização estiver completa, os arquivos de anexo serão criados e salvos. Se você estiver usando um programa de software de e-mail compatível com o MP Navigator EX, ele será iniciado automaticamente e uma nova tela de mensagem será exibida com a imagem anexada.

Topo da página

S724

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo OCR

Clique em OCR na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) ou na tela do modo Clique Único para abrir a caixa de diálogo OCR.

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado.

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
  Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

- **Resolução (Resolution)**

  Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
  Resolução

- **Usar o driver do scanner (Use the scanner driver)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir a tela do ScanGear (driver do scanner) e especificar configurações avançadas de digitalização.
  Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size), Resolução (Resolution) e outras configurações serão desativadas na caixa de diálogo OCR. Especifique essas configurações na tela do ScanGear.

- **Especificar... (Specify...)**

  Abre a caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), na qual você pode usar configurações de digitalização avançadas.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Nota

- Ao digitalizar documentos inclinados, marque a caixa de diálogo Corrigir documento inclinado (Correct slanted document) para melhorar a precisão de reconhecimento do texto.

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione JPEG/Exif, TIFF ou BMP.

Importante

- Você não poderá selecionar JPEG/Exif quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

- **Definir... (Set...)**

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General) " da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

Configurações de Aplicativo (Application Settings)

- **OCR com (OCR with)**

Especifique um aplicativo OCR.
Quando o MP Navigator EX for especificado, após a digitalização da imagem, seu texto será extraído e exibido no Bloco de Notas (fornecido com o Windows).

Nota

- Somente textos gravados em idiomas que podem ser selecionados na guia Geral (General) podem ser extraídos para o Bloco de Notas (fornecido com o Windows). Clique em Definir... (Set...) na guia Geral (General) e especifique o idioma de acordo com o idioma do documento a ser digitalizado.
  Ao digitalizar vários documentos, você pode coletar o texto extraído em um arquivo.
  Guia Geral (General)
- O texto exibido no Bloco de Notas (fornecido com o Windows) é somente para referência. O texto na imagem dos tipos de documentos a seguir talvez não seja detectado corretamente.
  - Documentos que contêm texto com tamanho de fonte fora da faixa de 8 a 40 pontos (a 300 ppp)
  - Documentos inclinados
  - Documentos colocados de cabeça para baixo ou com texto na orientação incorreta (caracteres girados)
  - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
  - Documentos com espaço estreito entre as linhas
  - Documentos com cores no segundo plano do texto
  - Documentos que contêm vários idiomas
- Para obter informações sobre outros procedimentos, consulte o manual do aplicativo.

- **Redefinir (Reset)**

  Cancela a configuração do aplicativo.

- **Definir... (Set...)**

  Permite selecionar um aplicativo.

  Importante

  - Dependendo do aplicativo especificado, o texto pode não ser extraído corretamente ou o aplicativo pode não ser iniciado.

- **Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique (Start scanning by clicking the one-click button)**

  Marque essa caixa de seleção para iniciar a digitalização quando você clicar em um ícone no Modo de Clique Único.

  Importante

  - Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique não será exibido quando a caixa de diálogo for aberta diretamente do Solution Menu EX.

- **Aplicar (Apply)**

  Salva e aplica as configurações especificadas.
  Clique em Cancelar (Cancel) em vez de Aplicar (Apply) para cancelar as configurações especificadas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações especificadas. A tela atual é fechada.

- **Padrões (Defaults)**

  Retorna para todas as configurações padrão da tela.

- **Digitalizar (Scan)**

  Digitaliza documentos com as configurações especificadas.

Topo da página

S726

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Personalizar (Custom)

Clique em Personalizar (Custom) na guia Personalizar Digitalização com Clique Único (Custom Scan with One-click) ou na tela do modo Clique Único para abrir a caixa de diálogo Personalizar (Custom).

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Selecione o tipo de documento que será digitalizado. Quando Modo automático (Auto Mode) é selecionado, o tipo de documento é detectado automaticamente. Nesse caso, Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size) e Resolução (Resolution) são também automaticamente definidas.

Importante

- Os tipos de documentos com suporte do Modo automático (Auto Mode) são fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD.
- Os tipos de documentos a seguir não podem ser digitalizados corretamente no Modo automático (Auto Mode). Nesse caso, especifique o tipo ou o tamanho do documento.
  - Fotografias de tamanho A4
  - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 polegadas x 7 polegadas), como páginas cartonadas com o dorso recortado
  - Documentos impressos em papel branco fino
  - Documentos longos estreitos, como fotos panorâmicas
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas corretamente.
- Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar

documentos.

 Nota

- Para reduzir o efeito moiré, defina Tipo de Documento (Document Type) como Revista (Magazine).

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado.
  Quando você seleciona Personalizar (Custom), uma tela na qual é possível especificar o tamanho do documento é exibida. Selecione uma opção de Unidades (Units), insira a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em OK.

Importante

- Quando você seleciona Detecção Automática (Auto Detect), a imagem pode não ser digitalizada na posição e no tamanho corretos. Nesse caso, altere para o tamanho real do documento (A4, Carta etc.) e alinhe um canto do documento com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.

- **Resolução (Resolution)**

  Selecione a resolução com a qual deseja digitalizar os documentos.
  Resolução

- **Usar o driver do scanner (Use the scanner driver)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir a tela do ScanGear (driver do scanner) e especificar configurações avançadas de digitalização.
  Modo de Cor (Color Mode), Tamanho do Documento (Document Size), Resolução (Resolution) e outras configurações serão desativadas na caixa de diálogo Personalizar (Custom). Especifique essas configurações na tela do ScanGear.

- **Especificar... (Specify...)**

  Abre a caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings), na qual você pode usar configurações de digitalização avançadas.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Salvar a imagem automaticamente no computador após digitalizá-la (Automatically save the image to your computer after scanning it)**

  Selecione para salvar as imagens no computador como especificado após a digitalização.
  As configurações de Nome do arquivo (File name), Salvar como tipo (Save as type) e Salvar em (Save in) serão exibidas.

- **Nome do arquivo (File name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres). Ao salvar vários arquivos, são anexados 4 dígitos a cada nome de arquivo.

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione Automático (Auto), JPEG/Exif, TIFF ou BMP. Automático (Auto) é exibido quando o Tipo de Documento (Document Type) é Modo automático (Auto Mode).

Importante

- Quando o Tipo de Documento (Document Type) for Modo automático (Auto Mode) e Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), o formato do arquivo poderá ser diferente, dependendo de como você coloca o documento.
  Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.
- Você não poderá selecionar JPEG/Exif quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

Nota

- Quando Automático (Auto) for selecionado, os arquivos serão salvos nos seguintes formatos, de acordo com o tipo de documento.
  Fotografias, cartões postais, BD/DVD/CD e cartões de visita: JPEG
  Revistas, jornais e documentos de texto: PDF
  É possível alterar o formato do arquivo em Definir... (Set...).
  As imagens salvas como arquivos PDF talvez não possam ser abertas, dependendo do aplicativo. Nesse caso, selecione uma opção diferente de Automático (Auto) em Salvar como tipo (Save as type).
- Não é possível definir senhas para arquivos PDF.
- Se você selecionar JPEG/Exif quando Tipo de Documento (Document Type) não estiver no Modo automático (Auto Mode), a caixa de seleção Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB) poderá ser marcada.

- **Definir... (Set...)**

Quando Salvar como tipo (Save as type) para Automático (Auto)

Você poderá especificar o formato do arquivo onde as imagens serão salvas. Selecione um formato de arquivos para itens detectados como documentos e para itens detectados como fotos.

Importante

- Você não poderá selecionar um tipo de compactação para arquivos JPEG quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

- **Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB)**

Marque essa caixa de seleção para salvar as imagens em cores correspondentes ao Adobe RGB.

Importante

- Essa função só está disponível quando Salvar como tipo (Save as type) está definido como JPEG/Exif e Tipo de Documento (Document Type) não está no Modo automático (Auto Mode).
- Esta função não estará disponível quando o perfil do Adobe RGB não estiver instalado.

Nota

- Você não poderá selecionar esta configuração se a caixa de seleção Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) estiver marcada.
- Se você salvar uma imagem com a caixa de seleção Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB) marcada, um sublinhado será adicionado ao início do nome do arquivo. (Exemplo: _Image0001.jpg)

- **Abre a caixa de diálogo de salvamento após digitalizar a imagem (Informações sobre Exif de entrada) (Open the save dialog box after scanning the image (Input Exif information))**

  Selecione para abrir a caixa de diálogo Salvar (Save) após a digitalização da imagem e especifique as configurações para salvar, como pasta de destino, nome do arquivo e informações de Exif.
  Caixa de Diálogo Salvar (Save)

Configurações de Aplicativo (Application Settings)

- **Abrir com (Open with)**

  Especifique um aplicativo para abrir as imagens digitalizadas. Arraste e solte o ícone de um aplicativo que ofereça suporte ao formato de arquivo exibido em Salvar como tipo (Save as type). O aplicativo especificado é iniciado após a digitalização das imagens.

Importante

- Dependendo do aplicativo especificado, as imagens talvez não sejam exibidas corretamente ou o aplicativo talvez não seja iniciado.

Nota

- Para obter informações sobre outros procedimentos, consulte o manual do aplicativo.

- **Redefinir (Reset)**

  Cancela a configuração do aplicativo.

- **Definir... (Set...)**

  Permite selecionar um aplicativo para iniciar.

- **Iniciar a digitalização clicando no botão de um único clique (Start scanning by clicking the one-click button)**

  Marque essa caixa de seleção para iniciar a digitalização quando você clicar em um ícone no Modo de Clique Único.

- **Aplicar (Apply)**

  Salva e aplica as configurações especificadas.
  Clique em Cancelar (Cancel) em vez de Aplicar (Apply) para cancelar as configurações especificadas.

- **Cancelar (Cancel)**

  Cancela as configurações especificadas. A tela atual é fechada.

- **Padrões (Defaults)**

  Retorna para todas as configurações padrão da tela.

- **Digitalizar (Scan)**

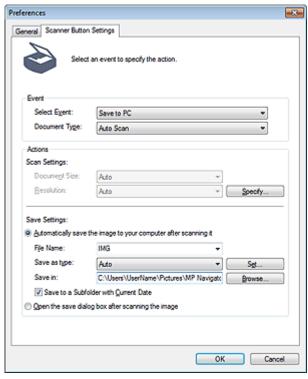
  Digitaliza e salva documentos com as configurações especificadas.
  Quando Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), será exibida uma confirmação.
  Clique em Abrir Manual (Open Manual) para abrir este guia (se estiver instalado).

S705

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

Clique em Preferências (Preferences) para abrir a caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), é possível especificar configurações gerais do MP Navigator EX e como responder à digitalização usando o Painel de Controle, através das guias Geral (General) e Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings).

 Nota

- Consulte as seções correspondentes a seguir para obter informações detalhadas sobre cada guia.

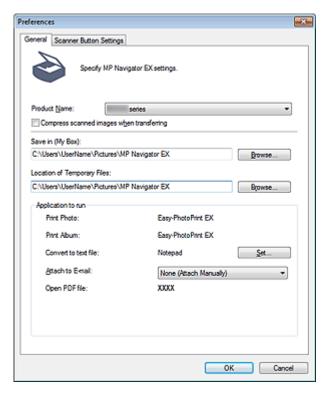
➡Guia Geral (General)
➡Guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings) (Salvar no PC)

Topo da página

S740

MP Navigator EX

Guia Geral (General)

Na guia Geral (General), é possível especificar configurações gerais do MP Navigator EX.

- **Nome do Produto (Product Name)**

  Exibe o nome de produto da máquina que se encontra atualmente configurada para o MP Navigator EX usar.
  Se o produto exibido não for o que você deseja usar, selecione o produto desejado na lista.
  Para conexão de rede, selecione uma com (Rede: XXXXXXXXXXXX) após o nome do produto. (Onde XXXXXXXXXXXX é o endereço MAC.)
  Use a conexão de rede para compartilhar a máquina entre vários computadores.

 Nota

- Para configurar um ambiente de rede, consulte " Configurações de Digitalização em Rede".

- **Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring)**

  Compactar e transferir imagens digitalizadas usando o MP Navigator EX ou o Painel de Controle da máquina. Isso é útil quando a máquina está conectada através de uma interface lenta, como um USB 1.1 ou uma rede.

Importante

- Cartões de visita, fotos panorâmicas e fotos com bordas podem não ser cortadas com exatidão quando digitalizadas. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) e digitalize novamente.
- As restrições a seguir aplicam-se quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) está marcada.
  - Texto (OCR) (Text(OCR)) não pode ser selecionado para o Tipo de Documento (Document Type) na janela Digit./Import. (Scan/Import).

- Preto-e-Branco (Black and White) não pode ser selecionada nas configurações de modo de cor para modo de Clique Único.
- Remover sombra de gota (Remove gutter shadow) não está disponível.
- Corrigir Foto Automaticamente (Auto Photo Fix) e Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix) não estão disponíveis.
- Salvar o arquivo JPEG/Exif em AdobeRGB (Save the JPEG/Exif file in AdobeRGB) para o Modo de Clique Único não está disponível.
- Resoluções disponíveis: 75 ppp, 150 ppp, 300 ppp e 600 ppp
- Número máximo de documentos que podem ser digitalizados de uma única vez: 4
- Um tipo de compactação (qualidade da imagem) não pode ser selecionado ao salvar imagens digitalizadas em JPEG.

- As imagens a seguir não são compactadas mesmo quando digitalizadas com a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) marcada.
  - Imagens digitalizadas com o Painel de Controle da máquina através da detecção automática de tipo de documento
  - Imagens digitalizadas na janela Digit./Import. (Scan/Import) através da detecção automática de tipo de documento
  - Imagens digitalizadas no Modo de Clique Único através da detecção automática de tipo de documento
  - Imagens digitalizadas com o ScanGear (driver do scanner)

Nota

- É recomendável digitalizar a 300 ppp ou uma resolução superior ao digitalizar várias fotos usando esta função.
- Quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) é selecionada, Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask) sempre será aplicada.

- **Salvar em (Minha Caixa) (Save in (My Box))**

  Exibe a pasta onde serão salvos os documentos digitalizados. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Local de arquivos temporários (Location of Temporary Files)**

  Exibe a pasta onde serão salvas as imagens temporariamente. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.

Importante

- Pode ocorrer um erro se você definir o destino para o diretório raiz da unidade onde o sistema operacional está instalado. Verifique se uma pasta foi especificada.
- Um erro poderá ocorrer se você definir o destino como uma pasta de rede. Especifique uma pasta local.

- **Aplicativo a ser executado (Application to run)**

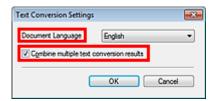
  Exibe os aplicativos que podem ser iniciados através do MP Navigator EX. Instale os aplicativos a partir do *CD-ROM de instalação* que é fornecido com a máquina.
  Para Anexar ao E-mail (Attach to E-mail), você pode selecionar o software de e-mail que será iniciado.
  Para Abrir arquivo PDF (Open PDF file), o aplicativo associado à extensão de arquivo .pdf pelo sistema operacional é exibido.

Importante

- Para alterar os itens que deseja instalar a partir do *CD-ROM de instalação*, selecione Instalação personalizada (Custom Install). Se você optar por não instalar alguns aplicativos na Instalação personalizada (Custom Install), as funções correspondentes do MP Navigator EX não estarão disponíveis. Para usar estas funções, instale os aplicativos correspondentes.

Nota

- Para Converter em arquivo de texto (Convert to text file), o Bloco de Notas (incluído com o

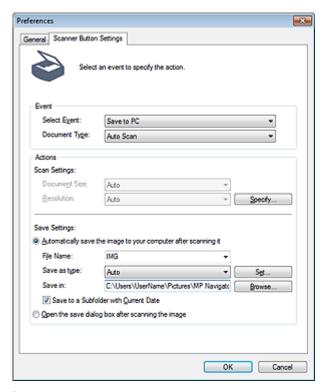
Windows) é exibido. Clique em Definir... (Set...) para abrir uma caixa de diálogo, especifique o Idioma do documento (Document Language) e determine como digitalizar vários documentos.

- Idioma do Documento (Document Language)
  Especifique o idioma de acordo com o idioma do documento a ser digitalizado. Apenas é possível extrair para o Bloco de Notas o texto elaborado em idiomas que podem ser selecionados em Idioma do documento (Document Language).
- Combinar resultados de conversão de texto (Combine multiple text conversion results)
  Ao digitalizar vários documentos, marque essa caixa de seleção para coletar os resultados da conversão (texto) em um único arquivo.
  Quando essa caixa de seleção está marcada, você pode digitalizar até 99 páginas de uma vez.
  Desmarque a caixa de seleção para exibir cada resultado da conversão (texto) em um arquivo separado.
  Quando essa caixa de seleção não está marcada, você pode digitalizar até 10 páginas de uma vez.

Topo da página

S707

MP Navigator EX

Guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings) (Salvar no PC)

Na guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings), você pode especificar como responder ao digitalizar usando o Painel de Controle da máquina.

Importante

- Com conexão à rede, a guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings) não é exibida.

Evento (Event)

- **Selecionar evento (Select Event)**

  Salvar no PC (Save to PC) é definido.

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Digitalização Automática (Auto Scan) é definido.

Ações (Actions)

Configurações de Digitalização (Scan Settings)

- **Tamanho do Documento (Document Size)**

  Essa configuração é definida automaticamente.

- **Resolução (Resolution)**

  Essa configuração é definida automaticamente.

- **Especificar... (Specify...)**

  Selecione para aplicar ou não correções adequadas com base no tipo de documento.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Configurações do botão do scanner)

Salvar Configurações (Save Settings)

- **Salvar a imagem automaticamente no computador após digitalizá-la (Automatically save the image to your computer after scanning it)**

  Selecione para salvar as imagens no computador como especificado após a digitalização.
  As configurações de Nome do arquivo (File Name), Salvar como tipo (Save as type) e Salvar em (Save in) serão exibidas.

  Importante

  - Se você selecionar essa função, não poderá definir as senhas para os arquivos PDF.

- **Nome do arquivo (File Name)**

  Insira o nome de arquivo da imagem que será salva (até 64 caracteres).

- **Salvar como tipo (Save as type)**

  Selecione o tipo de arquivo onde a imagem digitalizada será salva.
  Selecione Automático (Auto), JPEG/Exif ou TIFF.

  Importante

  - Quando Salvar como tipo (Save as type) for Automático (Auto), o formato do arquivo poderá ser diferente, dependendo de como você coloca o documento.
    Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

  Nota

  - Quando Automático (Auto) for selecionado, os arquivos serão salvos nos seguintes formatos, de acordo com o tipo de documento.
    Fotografias, cartões postais, BD/DVD/CD e cartões de visita: JPEG
    Revistas, jornais e documentos de texto: PDF
    É possível alterar o formato do arquivo em Definir... (Set...).

- **Definir... (Set...)**

  Quando Salvar como tipo (Save as type) para Automático (Auto)

  Abra a caixa de diálogo Salvar configurações automaticamente (Auto Save Settings) na qual você pode especificar o formato de arquivo e outras configurações de gravação avançadas. Selecione um formato de arquivos para itens detectados como documentos e para itens detectados como fotos.

  - **Quando JPEG/Exif for selecionado**

    Clique em Definir... (Set...) de modo a especificar um tipo de compactação para os arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

    Importante

    - Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada

na "Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Quando PDF for selecionado**

  Clique em Definir... (Set...) para usar configurações avançadas na criação de arquivos PDF.
  Consulte "Caixa de Diálogo Configurações do PDF (PDF Settings) " para obter detalhes.

Quando Salvar como tipo (Save as type) for JPEG/Exif

Você pode especificar um tipo de compactação para arquivos JPEG. Selecione Alta (Baixa Compactação) (High(Low Compression)), Padrão (Standard) ou Baixa (Alta Compactação) (Low(High Compression)).

Importante

- Essa configuração não estará disponível quando a caixa de seleção Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images when transferring) estiver marcada na " Guia Geral (General)" da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Salvar em (Save in)**

  Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.
  Por padrão, as imagens digitalizadas são salvas nas seguintes pastas.
  Windows 7: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas Imagens (My Pictures)
  Windows Vista: pasta MP Navigator EX na pasta Imagens (Pictures)
  Windows XP: pasta MP Navigator EX na pasta Minhas imagens (My Pictures)

- **Salvar em uma Subpasta com a Data Atual (Save to a Subfolder with Current Date)**

  Marque essa caixa de seleção para criar uma subpasta na pasta especificada em Salvar em (Save in) com a data atual, e salve os arquivos digitalizados na subpasta. É criada uma subpasta com um nome como "2010_01_01" (Ano_Mês_Data).
  Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em Salvar em (Save in).

- **Abrir a caixa de diálogo após a digitalização da imagem (Open the save dialog box after scanning the image)**

  Selecione para abrir a caixa de diálogo Salvar após a digitalização da imagem e especifique as configurações para salvar, como pasta de destino, nome do arquivo e informações de Exif.
  ➡Caixa de Diálogo Salvar (Save)

Nota

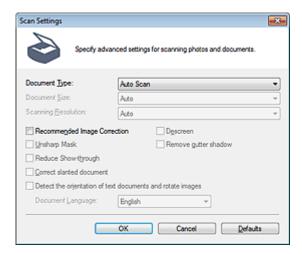
- Para definir senhas para arquivos PDF, selecione Abrir a caixa de diálogo após a digitalização da imagem (Open the save dialog box after scanning the image). Após a digitalização, você pode definir as senhas na caixa de diálogo Salvar como arquivo PDF (Save as PDF file).
  ➡Configurando Senhas para Arquivos PDF

Topo da página

S743

MP Navigator EX

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Configurações do botão do scanner)

A caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) é aberta quando você clica em Especificar... (Specify...) na guia Configurações do botão do scanner (Scanner Button Settings) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Tipo de Documento (Document Type)**

  Digitalização Automática (Auto Scan) é definido.

  ### Importante

  - Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente.
    Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

- **Correção de Imagem Recomendada (Recommended Image Correction)**

  Marque essa caixa de seleção para aplicar correções adequadas automaticamente com base no tipo de documento.

  ### Importante

  - Quando essa caixa de seleção for marcada, os arquivos poderão ser salvos somente no formato JPEG/Exif ou PDF.
  - A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
  - O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

- **Padrões (Defaults)**

  Restaura as configurações padrão.

Topo da página

S011

MP Navigator EX

Apêndice: Abrindo Arquivos que Não São de Imagens Digitalizadas

É possível salvar ou imprimir dados que não são de imagens digitalizadas usando o MP Navigator EX.

- **Usando imagens salvas em um computador**

Abrindo Imagens Salvas em um Computador

Topo da página

S507

MP Navigator EX

Abrindo Imagens Salvas em um Computador

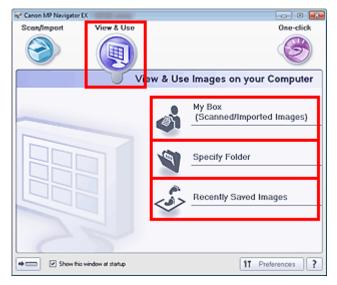
Você pode abrir imagens salvas em um computador e imprimi-las ou anexá-las ao e-mail usando o MP Navigator EX. Você também pode editá-los usando um aplicativo fornecido com a máquina.

1. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de navegação.

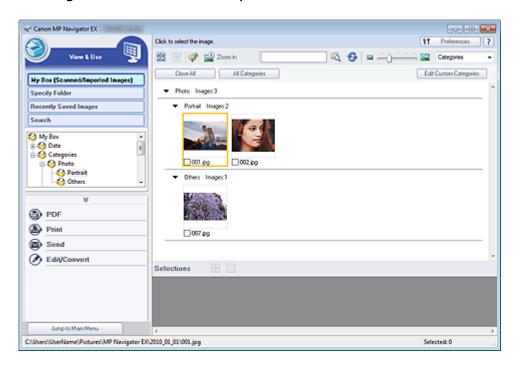
Iniciando o MP Navigator EX

2. Na tela de Modo de Navegação, selecione Exibir e Usar (View & Use) e clique em Minha Caixa (Imagens Digital./Importadas) (My Box (Scanned/Imported Images)), Especificar Pasta (Specify Folder) ou Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images).

Clique em Minha Caixa (Imagens Digital./Importadas) (My Box (Scanned/Imported Images)) para abrir imagens salvas em Minha Caixa (Imagens Digital./Importadas) (My Box (Scanned/Imported Images)) , clique em Especificar Pasta (Specify Folder) para abrir imagens salvas em uma pasta específica ou clique em Imagens Salvas Recentemente (Recently Saved Images) para abrir imagens salvas recentemente.

Nota

- Se a caixa de seleção Mostrar esta janela na inicialização (Show this window at startup) não estiver selecionada, a última tela que foi usada será exibida. Caso contrário, a janela Digit. /Import. (Scan/Import) será exibida. Clique em (Exibir e Usar) no canto superior esquerdo da tela. A janela Exibir e Usar (View & Use) é aberta.
- Consulte "Guia Exibir e Usar Imagens no Computador (View & Use Images on your Computer) " para obter informações detalhadas sobre a guia Exibir e Usar Imagens no Computador (View & Use Images on your Computer).

3. Clique na pasta que contém as imagens que serão abertas.

As imagens salvas na pasta serão exibidas na janela Miniatura.

4. Selecione as imagens que serão usadas e especifique a ação que você deseja executar.

Consulte as seções correspondentes a seguir para obter informações detalhadas sobre a utilização de imagens.

➡Criando/Editando Arquivos PDF

➡Imprimindo Documentos

➡Imprimindo Fotos

➡Enviando por E-mail

➡Editando Arquivos

Topo da página⇧

Digitalizando com Outro Software

Topo da página

S201

ScanGear

O que é o ScanGear (Driver do Scanner)?

O ScanGear (driver do scanner) é um software necessário para a digitalização de documentos. Ele permite especificar o tamanho da saída e efetuar correções em imagens na ocasião da digitalização.

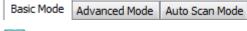
O ScanGear pode ser iniciado a partir do MP Navigator EX ou de outros aplicativos compatíveis com uma interface padrão chamada TWAIN (O ScanGear é um driver compatível com TWAIN)

O que Você Pode Fazer com este Software

Esse software permite visualizar os resultados da digitalização ou definir o tipo de documento e o tamanho da saída, etc. ao digitalizar documentos. Ele é útil quando você deseja digitalizar em um tom de cor específico, já que permite a aplicação de várias correções e ajuste de brilho, contraste etc.

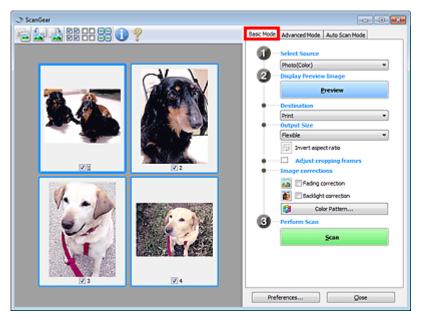
Telas

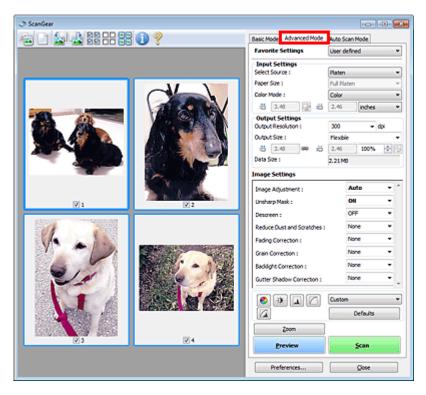
Existem três modos: Modo Básico, Modo Avançado e Modo de Digitalização Automática.

Alterne os modos clicando em uma guia na parte superior direita da tela.

Nota

- O ScanGear é iniciado no último modo que foi usado.
- As configurações não são mantidas quando você alterna entre os modos.

Modo Simples

Use a guia Modo Simples (Basic Mode) para digitalizar facilmente, seguindo três etapas simples na tela (1 , 2 e 3).

Modo Avançado

Use a guia Modo Avançado (Advanced Mode) para especificar modo de cor, resolução de saída, brilho da imagem e tons das cores, entre outras configurações, na hora de digitalizar.

Modo de Digitalização Automática

Use a guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode) para digitalizar com facilidade apenas colocando o documento no cilindro e clicando em Digitalizar (Scan).

Topo da página

S200

ScanGear

Digitalizando com Configurações Avançadas Usando o ScanGear (Driver do Scanner)

- **Iniciando o ScanGear (Driver de Scanner)**

  Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

- **Digitalizando documentos após efetuar correções simples na imagem**

  Digitalizando no Modo Simples

- **Digitalizando documentos após efetuar correções avançadas e ajustes de brilho/cores na imagem**

  Digitalizando no Modo Avançado

- **Digitalizando com uma operação simples**

  Digitalizando no Modo de Digitalização Automática

- **Digitalizando vários documentos de uma vez após efetuar correções e ajustes de cores na imagem**

  Digitalizando Vários Documentos ao Mesmo Tempo com o ScanGear (Driver do Scanner)

Topo da página

S202

ScanGear

Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

Use o ScanGear (driver do scanner) para efetuar correções nas imagens e ajustes de cores ao digitalizar. O ScanGear pode ser iniciado a partir do MP Navigator EX ou de um aplicativo.

Nota

- Para digitalizar através de uma conexão de rede, inicie o MP Navigator EX e configure o ambiente de rede.
  ➡Configurações de Digitalização em Rede

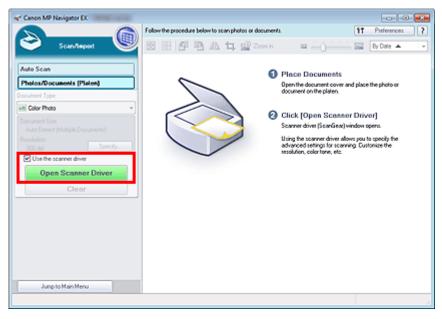
Iniciando a partir do MP Navigator EX

Tela de modo de navegação

Siga estas etapas para iniciar o ScanGear a partir da tela Modo de Navegação do MP Navigator EX.

1. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de navegação.
   ➡Iniciando o MP Navigator EX

2. Em Digit./Import. (Scan/Import), clique em Fotogr./Documentos (Cilindro) (Photos/ Documents (Platen)).
   A janela Digit./Import. (Scan/Import) é aberta.

3. Marque a caixa de seleção Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) e clique em Abrir Driver do Scanner (Open Scanner Driver).

A tela ScanGear é exibida.

Tela de modo de clique único

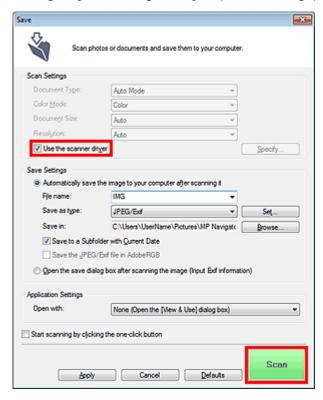
Siga estas etapas para iniciar o ScanGear a partir da tela Modo de Clique Único do MP Navigator EX.

1. Inicie o MP Navigator EX e abra a tela de modo de clique único.

   Iniciando o MP Navigator EX

2. Clique no ícone correspondente.

   A caixa de diálogo correspondente será aberta.

3. Marque a caixa de seleção Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) em Configurações de Digitalização (Scan Settings) e clique em Digitalizar (Scan).

A tela ScanGear é exibida.

Importante

- Usar o driver do scanner (Use the scanner driver) não é exibido na caixa de diálogo Digitalização Automática (Auto Scan) ou na caixa de diálogo PDF.

Iniciando a partir de um aplicativo

Execute as etapas a seguir (exemplo) para iniciar o ScanGear a partir de um aplicativo.

O procedimento a seguir varia conforme o aplicativo. Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

1. Inicie o aplicativo.

2. No menu Arquivo (File) do aplicativo, escolha Selecionar Origem (Select Source) e selecione a máquina.

Nota

- Para conexão de rede, o endereço MAC é exibido após o nome do produto

3. Selecione o comando para digitalizar um documento (Digit./Import. (Scan/Import), Obter imagem (Acquire image) etc.).

   A tela ScanGear é exibida.

S203

ScanGear

Digitalizando no Modo Simples

Use a guia Modo Simples (Basic Mode) para digitalizar com facilidade seguindo as etapas exibidas na tela.

Esta seção explica como digitalizar um único documento.

Consulte "Digitalizando Vários Documentos ao Mesmo Tempo com o ScanGear (Driver do Scanner) " para digitalizar vários documentos ao mesmo tempo.

Importante

- Os tipos de documentos a seguir talvez não possam ser cortados corretamente. Nesse caso, clique em (miniatura) na barra de ferramentas para alternar para a visualização da imagem inteira e digitalizar.
  - Fotografias com borda esbranquiçada
  - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
  - Documentos finos
  - Documentos grossos
- Os tipos de documentos a seguir não podem ser cortados corretamente.
  - Documentos com menos de 3 cm (1,18 polegada) quadrados
  - Fotografias que foram recortadas em vários formatos

1. Coloque o documento no cilindro e inicie o ScanGear (driver do scanner).

Colocando Documentos

Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

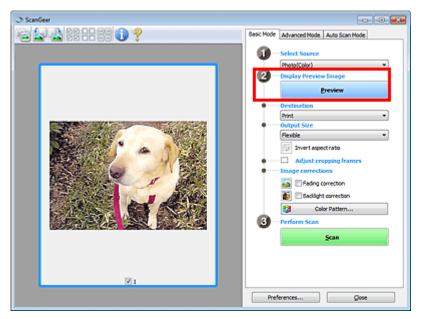
2. Defina Selecionar Origem (Select Source) de acordo com o documento colocado no Cilindro.

Nota

- Para digitalizar revistas que contêm muitas fotos, selecione Revista (Colorida) (Magazine(Color)).

3. Clique em Visualizar (Preview).

A imagem é exibida na área de visualização.

 Nota

- As cores serão ajustadas com base no tipo de documento selecionado em Selecionar Origem (Select Source).

4. Defina o Destino (Destination).

5. Defina Tamanho da Saída (Output Size).

As opções de tamanho da saída variam de acordo com o item selecionado em Destino (Destination).

6. Especifique a área de digitalização (moldura de corte) conforme necessário.

Ajuste o tamanho e a posição da moldura de corte (área de digitalização) da imagem de visualização.

Ajustando Molduras de Corte

7. Defina Correção de imagem (Image corrections) conforme necessário.

8. Clique em Digitalizar (Scan).

Inicia a digitalização.

 Nota

- Clique em (Informações) para abrir uma caixa de diálogo na qual é possível verificar as configurações de digitalização atuais (tipo de documento, etc.).
- A resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning) na guia Digitalizar (Scan) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
Guia Digitalizar (Scan)

Tópico relacionado

▶ Guia Modo Simples (Basic Mode)

S205

ScanGear

Digitalizando no Modo Avançado

Use a guia Modo Avançado (Advanced Mode) para especificar o modo de cor, a resolução de saída, o brilho da imagem e os tons das cores, entre outras configurações, na hora de digitalizar.

Esta seção explica como digitalizar um único documento.

Consulte "Digitalizando Vários Documentos ao Mesmo Tempo com o ScanGear (Driver do Scanner) " para digitalizar vários documentos ao mesmo tempo.

Importante

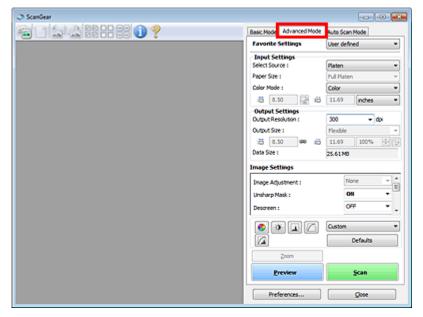
- Os tipos de documentos a seguir talvez não possam ser cortados corretamente. Nesse caso, clique em (miniatura) na barra de ferramentas para alternar para a visualização da imagem inteira e digitalizar.
  - Fotografias com borda esbranquiçada
  - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
  - Documentos finos
  - Documentos grossos
- Os tipos de documentos a seguir não podem ser cortados corretamente.
  - Documentos com menos de 3 cm (1,18 polegada) quadrados
  - Fotografias que foram recortadas em vários formatos

1. Coloque o documento no cilindro e inicie o ScanGear (driver do scanner).

➡ Colocando Documentos

➡ Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

2. Clique na guia Modo Avançado (Advanced Mode).

A guia Modo Avançado (Advanced Mode) é exibida.

Nota

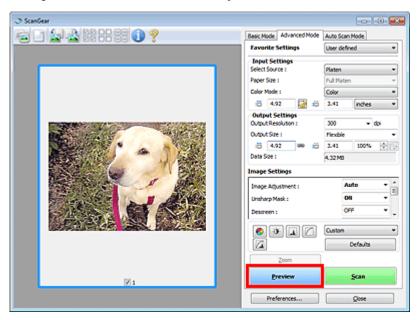
- As configurações não são mantidas quando você alterna entre os modos.

3. Defina as Configurações de Entrada (Input Settings).

➡Configurações de Entrada (Input Settings)

4. Clique em Visualizar (Preview).

A imagem é exibida na área de visualização.

 Nota

- Se você digitalizar sem visualizar, a função de redução da transparência ficará ativa. Essa função é muito útil durante a digitalização de revistas. No entanto, durante a digitalização de fotografias, o tom das cores da imagem digitalizada pode ser diferente da imagem original devido à função de redução da transparência. Nesse caso, use a visualização primeiro.

5. Defina Configurações de Saída (Output Settings).

➡Configurações de Saída (Output Settings)

6. Ajuste a moldura de corte (área de digitalização), corrija a imagem e ajuste as cores conforme necessário.

➡Ajustando Molduras de Corte

➡Configurações da Imagem (Image Settings)

➡Botões de ajuste de cores

7. Clique em Digitalizar (Scan).

Inicia a digitalização.

 Nota

- Clique em (Informações) para abrir uma caixa de diálogo na qual é possível verificar as configurações de digitalização atuais (tipo de documento, etc.).
- A resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning) na guia Digitalizar (Scan) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
  ➡Guia Digitalizar (Scan)

Tópico relacionado

▶ Guia Modo Avançado (Advanced Mode)

S207

ScanGear

Digitalizando no Modo de Digitalização Automática

Use a guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode) para digitalizar com facilidade detectando automaticamente o tipo de documento colocado no Cilindro.

Importante

- Os tipos de documentos com suporte são fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD. Para digitalizar outros documentos, especifique o tipo de documento na guia Modo Simples (Basic Mode) ou na guia Modo Avançado (Advanced Mode).
  Digitalizando no Modo Simples
  Digitalizando no Modo Avançado

1. Coloque o documento no cilindro e inicie o ScanGear (driver do scanner).

   Colocando Documentos
   Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

2. Clique na guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode).

   A guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode) é exibida.

Nota

- Marque a caixa de seleção Executar a correção de imagem recomendada (Execute recommended image correction) para aplicar correções adequadas automaticamente, de acordo com o tipo de documento a ser digitalizado.

3. Clique em Digitalizar (Scan).

   Inicia a digitalização.

Nota

- A resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning) na guia Digitalizar

(Scan) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Guia Digitalizar (Scan)

Tópico relacionado

Guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode)

Topo da página

S208

ScanGear

Digitalizando Vários Documentos ao Mesmo Tempo com o ScanGear (Driver do Scanner)

É possível digitalizar duas ou mais fotografias (documentos pequenos) no Cilindro ao mesmo tempo na guia Modo Simples (Basic Mode) e na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner).

Esta seção explica como digitalizar vários documentos a partir da guia Modo Simples (Basic Mode).

Importante

- Para digitalizar vários documentos como uma única imagem, digitalize na exibição da imagem inteira.
- Os tipos de documentos a seguir talvez não possam ser cortados corretamente. Nesse caso, ajuste as molduras de corte (áreas de digitalização) na exibição da imagem inteira e digitalize.
  - Fotografias com borda esbranquiçada
  - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
  - Documentos finos
  - Documentos grossos

  ➡Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira
- Os tipos de documentos a seguir não podem ser cortados corretamente.
  - Documentos com menos de 3 cm (1,18 polegada) quadrados
  - Fotografias que foram recortadas em vários formatos

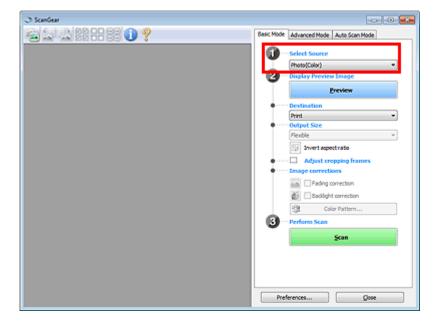
Nota

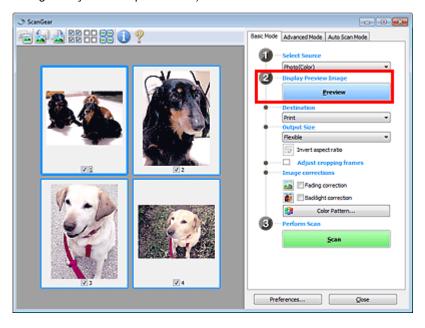
- Consulte "Digitalizando no Modo de Digitalização Automática " para digitalizar com facilidade detectando o tipo de documento automaticamente.
- Você também pode digitalizar vários documentos ao mesmo tempo na guia Modo Avançado (Advanced Mode). Use a guia Modo Avançado (Advanced Mode) para especificar configurações de digitalização avançadas, como modo de cor, resolução de saída, brilho da imagem e tom das cores.
- Consulte as seções correspondentes abaixo para obter detalhes sobre a guia Modo Simples (Basic Mode) e a guia Modo Avançado (Advanced Mode).

  ➡Guia Modo Simples (Basic Mode)
  ➡Guia Modo Avançado (Advanced Mode)

1. Coloque o documento no cilindro e inicie o ScanGear.

   ➡Colocando Documentos
   ➡Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

2. Defina Selecionar Origem (Select Source) de acordo com o documento colocado no Cilindro.

3. Clique em Visualizar (Preview).

Miniaturas das imagens são exibidas na área de visualização. As imagens são cortadas (as áreas de digitalização são especificadas) automaticamente de acordo com o tamanho do documento.

4. Defina o Destino (Destination).

5. Defina Tamanho da Saída (Output Size).

6. Ajuste as áreas de digitalização (molduras de corte) e defina Correção de imagem (Image corrections) conforme necessário.

Nota

- Você pode corrigir cada imagem separadamente. Selecione a moldura que deseja corrigir.
- Na visualização em miniatura, é possível criar somente uma moldura de corte (área de digitalização) por imagem.
  Para criar várias molduras de corte em uma imagem, digitalize na exibição da imagem inteira.
  Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira

7. Selecione as imagens que deseja digitalizar.

Marque as caixas de seleção das imagens que deseja digitalizar.

8. Clique em Digitalizar (Scan).

Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira

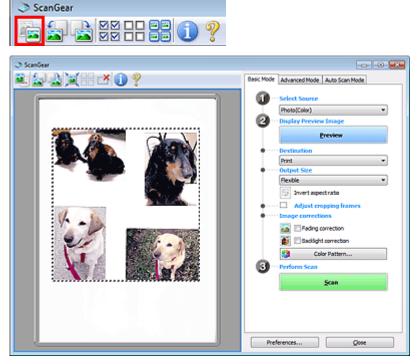
Siga estas etapas se as miniaturas não forem exibidas corretamente quando forem visualizadas ou se desejar digitalizar vários documentos como uma única imagem.

Nota

- As posições de documentos inclinados não são corrigidas na exibição da imagem inteira.

1. Depois de visualizar as imagens, clique em (Miniatura) na barra de ferramentas.

   Alterne para a exibição da imagem inteira.

Nota

- Quando a imagem inteira é exibida, o ícone muda para (Imagem inteira).

2. Ajuste as áreas de digitalização (molduras de corte).

   Ajuste o tamanho e a posição da moldura de corte (área de digitalização) da imagem de visualização. Também é possível criar duas ou mais molduras de corte.

   Se não for especificada uma área, a digitalização ficará com o tamanho do documento (Corte Automático). Se tiver sido especificada uma área, somente a parte na área especificada será digitalizada.

   Ajustando Molduras de Corte

3. Defina o Destino (Destination).

4. Defina Tamanho da Saída (Output Size).

5. Defina Correção de imagem (Image corrections) conforme necessário.

6. Clique em Digitalizar (Scan).

   As áreas rodeadas por linhas quebradas são digitalizadas.

Nota

- A resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning) na guia Digitalizar (Scan) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).
  Guia Digitalizar (Scan)

Topo da página

Corrigindo Imagens e Ajustando Cores com o ScanGear (Driver do Scanner)

As seções a seguir oferecem dicas e conhecimentos sobre as técnicas de digitalização avançadas envolvendo o ajuste de cores/brilho etc.

- **Corrigindo a nitidez de fotografias fora de foco, reduzindo poeira e arranhões e corrigindo imagens esmaecidas**

  ➡Corrigindo Imagens (Máscara de Desfocagem, Reduzir Poeira e Riscos, Correção de Descoloração etc.)
- **Visualizando e alterando o tom das cores de toda a imagem a ser digitalizada**

  ➡Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor
- **Clareando cores esmaecidas com o passar do tempo ou que tenham uma cor predominante**

  ➡Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores
- **Ajustando imagens muito escuras ou brilhantes ou de baixa qualidade devido à falta de contraste**

  ➡Ajustando o Brilho e o Contraste
- **Ajustando o tom da cor com o histograma (um gráfico que mostra a distribuição do brilho)**

  ➡Ajustando o Histograma
- **Ajustando o brilho da imagem usando a curva de tons (um gráfico de proporção de brilho)**

  ➡Ajustando a Curva de Tons
- **Corrigindo a nitidez de caracteres em documentos de texto ou reduzindo os efeitos de transparência**

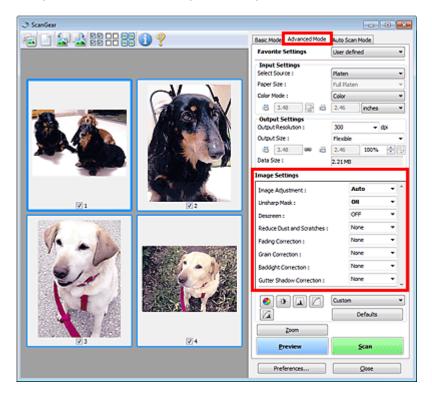
  ➡Configurando o Limite

Topo da página⇧

S308

ScanGear

Corrigindo Imagens (Máscara de Desfocagem, Reduzir Poeira e Riscos, Correção de Descoloração etc.)

As funções de Configurações da Imagem (Image Settings) na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner) permitem aprimorar o contorno dos objetos, reduzir poeiras/riscos e corrigir cores esmaecidas ao digitalizar imagens.

Configurando itens

Clique em (seta) de uma função e selecione um item no menu suspenso.

Importante

- Não aplique essas funções a imagens sem moiré, poeira/riscos ou cores esmaecidas. O tom da cor pode ser afetado negativamente.
- Consulte "Configurações da Imagem (Image Settings)" para obter informações detalhadas e precauções sobre cada função.

Nota

- Consulte "Digitalizando no Modo Avançado" para iniciar a guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear e digitalizar.

Ajustando o brilho e tom de cor da imagem

Define Ajustes da Imagem (Image Adjustment) como Automático (Auto), Foto (Photo), Revista (Magazine), Jornal (Newspaper) ou Documento (Document) de acordo com o tipo de documento.

Aplicando nitidez a imagens fora de foco

Defina Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask) como ATIVADO (ON).

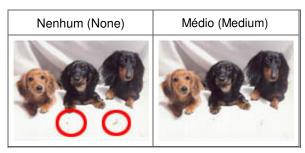
Reduzindo gradações irregulares e padrões listrados

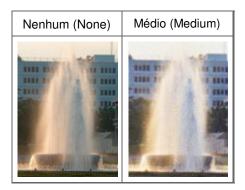
Defina Apresentação (Descreen) como ATIVADO (ON).

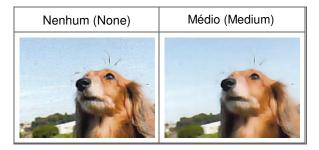
 Nota

- Fotos e imagens impressas são exibidas como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas. Apresentação (Descreen) é a função que reduz esse efeito.

Reduzir Poeira e Riscos

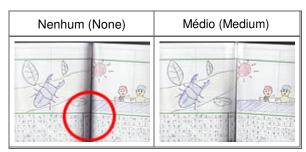
Defina Reduzir Poeira e Riscos (Reduce Dust and Scratches) para Baixo (Low), Médio (Medium) ou Alto (High) de acordo com o grau de poeira e riscos.

Corrigindo fotografias que esmaeceram devido ao tempo ou predominância de uma cor

Defina Correção de Descoloração (Fading Correction) para Baixo (Low), Médio (Medium) ou Alto (High) de acordo com o grau de descoloração ou predominância de cor.

Reduzindo a granulação

Defina Correção de Granulação (Grain Correction) para Baixo (Low), Médio (Medium) ou Alto (High) de acordo com o grau de granulação.

Corrigindo imagens com luz de fundo

Defina Correção de Luz de Fundo (Backlight Correction) para Baixo (Low), Médio (Medium) ou Alto (High) de acordo com o grau de luz de fundo.

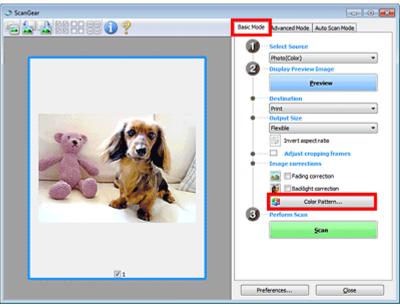
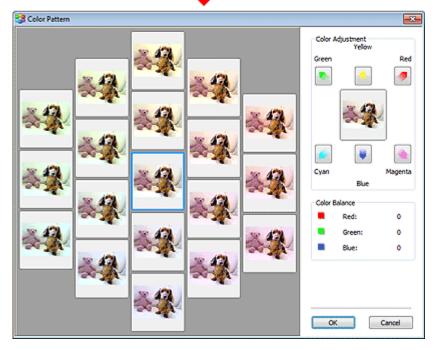
Corrigindo sombras que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos

Defina Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction) para Baixo (Low), Médio (Medium) ou Alto (High) de acordo com o grau de sombras.

Topo da página

S301

ScanGear

Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor

Você pode visualizar alterações de cores e reproduzir cores naturais usando a função de padrão de cor na guia Modo Simples (Basic Mode) do ScanGear (driver do scanner).

Ajuste de Cores

Corrija cores que esmaeceram devido ao tempo ou predominância de uma cor. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio

ambiente.

Clique em uma seta em Ajuste de Cores (Color Adjustment) para enfatizar a cor correspondente.

Ciano e vermelho, magenta e verde e amarelo e azul são pares de cores complementares (cada par produz um sombreado de cinza quando misturado). Você pode reproduzir as cores naturais da cena reduzindo a cor predominante e aumentando a cor complementar.

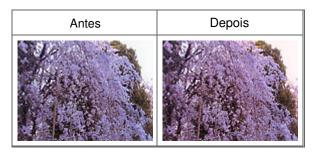
Recomenda-se localizar uma parte da imagem que deveria ser branca e ajustar as cores para que essa parte fique branca.

A imagem de visualização é exibida no centro. As cores da imagem de visualização são alteradas quando você faz ajustes.

Abaixo está um exemplo de correção de imagem azulada.

Como o Azul (Blue) e Verde (Green) são cores fortes, clique nas setas do Amarelo (Yellow) e do Magenta para fazer a correção.

Antes	Depois

 Nota

- Os ajustes de cores serão aplicados somente à área de digitalização (moldura de corte) ou à moldura selecionada na exibição em miniatura.
  Você pode selecionar várias molduras ou molduras de corte clicando enquanto pressiona a tecla Ctrl.
- Você também pode selecionar um tom de cor do padrão de cor exibido à esquerda da tela Padrão de Cor (Color Pattern).
- Você também pode usar essa função para adicionar uma cor específica a uma imagem. Aumente o magenta para adicionar um tom quente e aumente o azul para adicionar tom frio.

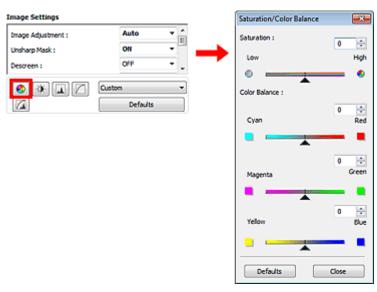
Topo da página

S303

ScanGear

Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores

Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner), clique em (Saturação /Proporção de Cores).

 Nota

- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir os ajustes na janela atual.

Saturação

Ajuste a saturação da imagem (vivacidade). Você pode clarear as cores que esmaeceram devido ao tempo etc.

Mova ▲ (controle deslizante) em Saturação (Saturation) para a esquerda a fim de reduzir a saturação (escurecer a imagem) e para a direita a fim de aumentá-la (clarear a imagem). Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

Diminuição da saturação	Imagem original	Aumento da saturação

 Nota

- O tom da cor natural da imagem original pode ser perdido se você aumentar muito a saturação.

Proporção de Cores

Ajuste as imagens que possuam uma predominância de cor. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

Mova (controle deslizante) em Proporção de Cores (Color Balance) para a esquerda ou para a direita para enfatizar a cor correspondente.

Ciano e Vermelho

Magenta e verde

Amarelo e azul

Esses são pares de cores complementares (cada par produz um sombreado de cinza quando misturado). Você pode reproduzir as cores naturais da cena reduzindo a cor predominante e aumentando a cor complementar.

Geralmente, é difícil corrigir a imagem completamente ajustando somente um par de cores. Recomenda-se localizar uma parte da imagem que deveria ser branca e ajustar os três pares de cores para que essa parte fique branca.

Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

Veja a seguir um exemplo de imagem em que o par "Ciano e Vermelho" foi ajustado.

Ciano aumentado	Vermelho aumentado

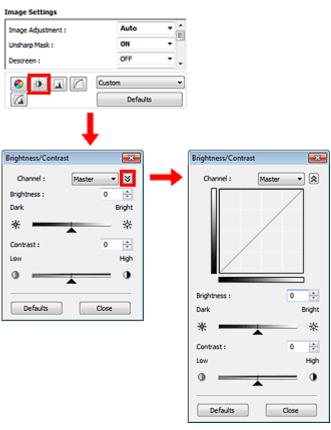
Topo da página

S304

ScanGear

Ajustando o Brilho e o Contraste

Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner), clique em (Brilho/ Contraste).

 Nota

- Clique em (seta para baixo) para alternar até a exibição detalhada. Clique em (seta para cima) para retornar à exibição anterior.
- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir os ajustes na janela atual.

Canal

Cada ponto de uma imagem é uma mistura de vermelho, verde e azul em várias proporções (gradação). Essas cores podem ser ajustadas individualmente como um "canal".

- **Mestre (Master)**

  Ajuste a combinação de vermelho, verde e azul.

- **Vermelho (Red)**

  Ajuste o canal vermelho.

- **Verde (Green)**

  Ajuste o canal verde.

- **Azul (Blue)**

Ajuste o canal azul.

Nota

- Somente Escala de Cinza (Grayscale) será exibido no Canal (Channel) quando o Modo de Cor for Escala de Cinza (Grayscale).

Brilho

Ajuste o brilho da imagem. Mova ▲ (controle deslizante) em Brilho (Brightness) para a esquerda de forma a escurecer a imagem e para a direita de forma a clareá-la. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

Escurecida	Imagem original	Clareada

Nota

- O realce pode ser perdido se você clarear muito a imagem e a sombra pode ser perdida se você escurecê-la muito.

Contraste

"Contraste" é o grau de diferença entre as partes mais claras e mais escuras de uma imagem. O aumento do contraste aumenta a diferença, tornando a imagem mais nítida. A diminuição do contraste diminui a diferença, tornando a imagem mais suave.

Mova ▲ (controle deslizante) em Contraste (Contrast) para a esquerda de forma a diminuir e para a direita de forma a aumentar o contraste da imagem. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

Contraste diminuído	Imagem original	Contraste aumentado

Nota

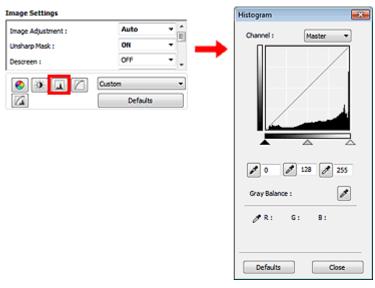
- O aumento do contraste adiciona uma sensação tridimensional para suavizar as imagens. No entanto, sombras e realces podem ser perdidos se você aumentar muito o contraste.

Topo da página↑

S305

ScanGear

Ajustando o Histograma

Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner), clique em (Histograma).

Nota

- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir os ajustes na janela atual.

Canal

Cada ponto de uma imagem é uma mistura de vermelho, verde e azul em várias proporções (gradação). Essas cores podem ser ajustadas individualmente como um "canal".

- **Mestre (Master)**

  Ajuste a combinação de vermelho, verde e azul.

- **Vermelho (Red)**

  Ajuste o canal vermelho.

- **Verde (Green)**

  Ajuste o canal verde.

- **Azul (Blue)**

  Ajuste o canal azul.

Nota

- Somente Escala de Cinza (Grayscale) será exibido no Canal (Channel) quando o Modo de Cor for Escala de Cinza (Grayscale).

Lendo histogramas

Você pode abrir o histograma de uma área especificada para cada Canal (Channel). Quanto mais elevado for o pico do histograma, mais dados serão distribuídos para esse nível.

(1) Área clara	(2) Área escura	(3) Imagem inteira
Mais dados são distribuídos para o lado realçado.	Mais dados são distribuídos para o lado sombreado.	Os dados são amplamente distribuídos entre as áreas realçadas e sombreadas.

Ajustando histogramas (usando a barra deslizante)

Selecione um Canal (Channel) e mova (controle deslizante de pontos pretos) ou (controle deslizante de pontos brancos) para especificar o nível a ser definido como sombra ou realce.

- Todas as partes à esquerda de (controle deslizante de ponto preto) ficarão pretas (nível 0).

- Todas as partes em (controle deslizante de ponto intermediário) ficarão exatamente da cor entre o ponto preto e o ponto branco.

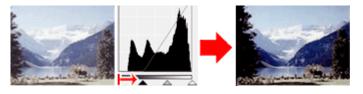
- Todas as partes à direita de (controle deslizante de ponto branco) ficarão brancas (nível 255).

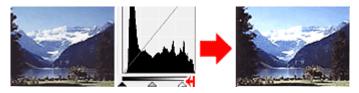
Quando Ajustes da Imagem (Image Adjustment) é definida com qualquer opção, menos Nenhum (None), os ajustes mostrados abaixo são executados automaticamente.

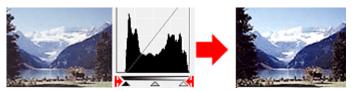
Movendo as barras deslizantes de ponto preto e ponto branco

Mova a barra deslizante de ponto preto ou branco para ajustar o brilho.

Imagens com mais dados distribuídos para o lado realçado

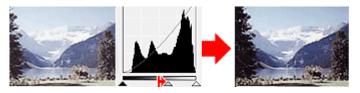
Mova a barra deslizante de ponto preto na direção do lado realçado.

Imagens com mais dados distribuídos para o lado sombreado

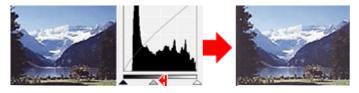
Mova a barra deslizante de ponto branco na direção do lado sombreado.

Imagens com dados amplamente distribuídos

Mova a barra deslizante de ponto preto na direção do lado realçado e a barra deslizante de ponto branco na direção do lado sombreado.

Movendo a barra deslizante de ponto intermediário

Mova a barra deslizante de ponto intermediário para especificar o nível a ser definido como intermediário do intervalo de tons.

Imagens com mais dados distribuídos para o lado realçado

Mova a barra deslizante de ponto intermediário na direção do lado realçado.

Imagens com mais dados distribuídos para o lado sombreado

Mova a barra deslizante de ponto intermediário na direção do lado sombreado.

Ajustando histogramas (usando o conta-gotas)

Quando você seleciona um Canal (Channel) e clica no conta-gotas de ponto preto, de ponto intermediário ou de ponto branco, o ponteiro do mouse na imagem de visualização se transforma em um conta-gotas. Clique em um conta-gotas exibido abaixo do histograma para alterar a configuração.

- O ponto onde você clicou com (conta-gotas de ponto preto) será o mais escuro. Você também pode inserir um valor (0 a 245).

- O ponto onde você clicou com (conta-gotas de ponto intermediário) será o ponto médio do intervalo de tons. Você também pode inserir um valor (5 a 250).

- O ponto onde você clicou com (conta-gotas de ponto branco) será o mais claro. Você também pode inserir um valor (10 a 255).

- Clique em (Conta-gotas) para obter Proporção de Cinza (Gray Balance) e clique na área em que você deseja ajustar a cor na imagem de visualização.

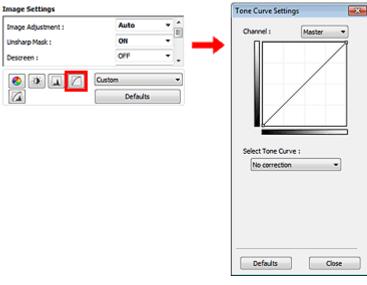
O ponto onde você clicou será definido como a referência acromática e o restante da imagem será devidamente ajustado. Por exemplo, se a neve em uma fotografia parecer azulada, clique na parte azulada para ajustar toda a imagem e reproduzir as cores naturais.

Topo da página

S306

ScanGear

Ajustando a Curva de Tons

Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner), clique em (Configurações da Curva de Tons).

Nota

- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir os ajustes na janela atual.

Canal

Cada ponto de uma imagem é uma mistura de vermelho, verde e azul em várias proporções (gradação). Essas cores podem ser ajustadas individualmente como um "canal".

- **Mestre (Master)**

  Ajuste a combinação de vermelho, verde e azul.

- **Vermelho (Red)**

  Ajuste o canal vermelho.

- **Verde (Green)**

  Ajuste o canal verde.

- **Azul (Blue)**

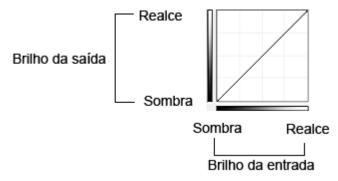
  Ajuste o canal azul.

Nota

- Somente Escala de Cinza (Grayscale) será exibido no Canal (Channel) quando o Modo de Cor for Escala de Cinza (Grayscale).

Lendo as curvas de tons

Com o ScanGear, a digitalização de imagens em um scanner é a entrada, e a exibição em um monitor é a saída. A "Curva de Tons" mostra a proporção de entrada e saída de tons para cada Canal

(Channel).

Ajustando a Curva de Tons

Em Selecionar Curva de Tons (Select Tone Curve), selecione uma curva de tons em Sem correção (No correction), Superexposição (Overexposure), Subexposição (Underexposure), Alto contraste (High contrast), Inverter a imagem negativa/positiva (Reverse the negative/positive image) e Editar curva personalizada (Edit custom curve).

Sem correção (No correction) (sem ajuste)

Superexposição (Overexposure) (curva convexa)

Os dados de meio-tom do lado de entrada são estendidos na direção do realce do lado de saída, o que resulta em uma imagem de tom mais brilhante quando exibida em um monitor.

Subexposição (Underexposure) (curva côncava)

Os dados de meio-tom do lado de entrada são estendidos na direção da sombra do lado de saída, o que resulta em uma imagem de tom escuro quando exibida em um monitor.

Alto contraste (High contrast) (curva em S)

O realce e a sombra do lado de entrada são aperfeiçoados, o que resulta em uma imagem de alto contraste.

Inverter a imagem negativa/positiva (Reverse the negative/positive image) (linha inclinada para baixo)

Os lados de entrada e saída são invertidos, o que resulta em uma imagem invertida negativa-positiva.

Editar curva personalizada (Edit custom curve)

Você pode arrastar pontos específicos da Curva de Tons para ajustar livremente o brilho das áreas correspondentes.

Topo da página⇡

S307

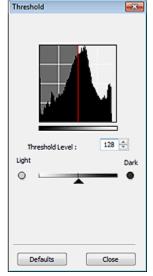
ScanGear

Configurando o Limite

O brilho das imagens coloridas e em escala de cinza é expresso em um valor entre 0 e 255. Porém, ao criar imagens em preto-e-branco, todas as cores são mapeadas para preto (0) ou para branco (255). "Limite" é o valor extremo que determina uma cor como preta ou branca. Ajustando o limite, você pode tornar mais nítido o texto em um documento ou reduzir a transparência em jornais.

Essa função estará disponível quando o Modo de Cor (Color Mode) for Preto-e-Branco (Black and White).

Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (driver do scanner), clique em (Limite).

 Nota

- Clique em Padrões (Defaults) para redefinir os ajustes na janela atual.

Ajustando o limite

Mova ▲ (controle deslizante) para a direita para aumentar o valor do limite e, deste modo, aumentar as áreas pretas. Mova a barra deslizante para a esquerda para diminuir o valor de limite e, deste modo, aumentar as áreas brancas. Você também pode inserir um valor (0 a 255).

Topo da página

S800

ScanGear

Telas do ScanGear (Driver do Scanner)

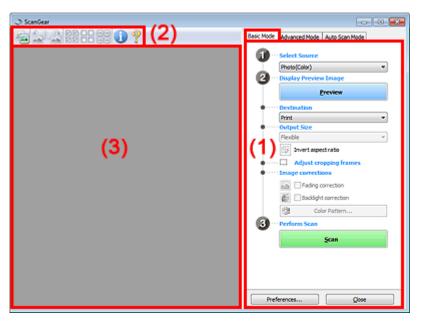
As seções a seguir descrevem as telas e funções do ScanGear (driver do scanner) e como usar esse programa.

Topo da página

S801

ScanGear

Guia Modo Simples (Basic Mode)

Esse modo permite digitalizar facilmente seguindo as etapas exibidas na tela.
Esta seção descreve as configurações e funções disponíveis na guia Modo Simples (Basic Mode).

(1) Botões de Configurações e Operação

(2) Barra de Ferramentas

(3) Área de Visualização

Nota

- Os itens exibidos variam de acordo com o tipo de documento e de como a tela foi aberta.

Botões de Configurações e Operação

- **Selecionar Origem (Select Source)**
  - **Foto (Colorida) (Photo(Color))**

    Digitaliza fotografias coloridas.
  - **Revista (Colorida) (Magazine(Color))**

    Digitaliza revistas coloridas.
  - **Jornal (Escala de Cinza) (Newspaper(Grayscale))**

    Digitaliza texto e desenhos de linhas em preto-e-branco.
  - **Documento (Escala de Cinza) (Document(Grayscale))**

    Digitaliza fotografias e documentos em preto-e-branco.
    Selecione esse modo para criar imagens em preto-e-branco de alta resolução.

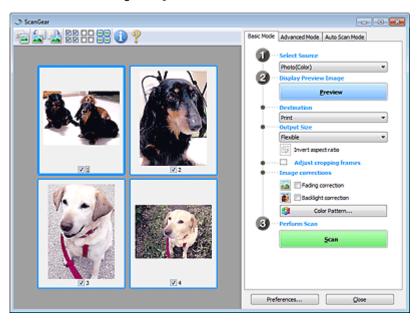
Nota

- Quando você seleciona um tipo de documento, a função de máscara de desfocagem é ativada. A função de ajuste de imagem que ajusta imagens com base no tipo de documento também estará ativa.
- Se você selecionar Revista (Colorida) (Magazine(Color)), a função de apresentação será

ativada.

- **Exibir visualização da imagem (Display Preview Image)**
  - **Visualizar (Preview)**

    Efetua um teste de digitalização.

 Nota

- Quando você usa a máquina pela primeira vez, a calibração do scanner é iniciada automaticamente. Aguarde a exibição da imagem de visualização.

- **Destino (Destination)**

  Selecione o que você deseja fazer com a imagem digitalizada.

  - **Imprimir (Print)**

    Selecione essa opção para imprimir a imagem digitalizada em uma impressora.
  - **Exibição da imagem (Image display)**

    Selecione essa opção para exibir a imagem digitalizada em um monitor.
  - **OCR**

    Selecione essa opção para usar a imagem digitalizada com software OCR.
    O "software OCR" converte texto digitalizado como imagem em dados de texto para que possam ser editados em editores de texto e outros programas.

- **Tamanho da Saída (Output Size)**

  Selecione um tamanho de saída.
  As opções de tamanho da saída variam de acordo com o item selecionado em Destino (Destination).

  - **Flexível (Flexible)**

    Permite ajustar livremente as molduras de corte.

    ### Na exibição em miniatura

    Arraste o mouse sobre uma miniatura para exibir uma moldura de corte. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada. Quando nenhuma moldura de corte é exibida, cada moldura é digitalizada individualmente.

    ### Na exibição da imagem inteira

    Se não forem exibidas molduras de corte, toda a área de visualização será digitalizada. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada.
  - **Tamanho do papel (Paper Size) (L, A4 etc.)**

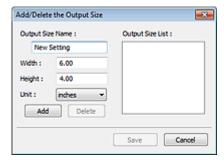
    Selecione um tamanho de papel de saída. A parte na moldura de corte será digitalizada no

tamanho do papel selecionado. É possível arrastar a moldura de corte para ampliá-la/reduzi-la, mantendo a taxa de definição.

- **Tamanho do monitor (Monitor Size) (1024 x 768 pixels etc.)**

  Selecione um tamanho de saída em pixels.
  Será exibida uma moldura de corte do tamanho de monitor selecionado e somente a parte dentro da moldura de corte será digitalizada. É possível arrastar a moldura de corte para ampliá-la/reduzi-la, mantendo a taxa de definição.

- **Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)**

  Abre a caixa de diálogo Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size), onde você pode especificar tamanhos de saída personalizados. Será possível selecionar essa opção quando Destino (Destination) for Imprimir (Print) ou Exibição da imagem (Image display).

  Na caixa de diálogo Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size), é possível especificar vários tamanhos de saída e salvá-los de uma vez. Os itens salvos serão registrados na lista Tamanho da Saída (Output Size) e poderão ser selecionados junto com os itens predefinidos.

  Adicionar (Add)

  Para adicionar um tamanho, insira o Nome do Tamanho da Saída (Output Size Name), a Largura (Width) e a Altura (Height) e clique em Adicionar (Add). Para Unidade (Unit), você poderá selecionar polegadas (inches) ou mm quando o Destino (Destination) for Imprimir (Print), mas somente poderá selecionar pixels quando o Destino (Destination) for Exibição da imagem (Image display). O nome do tamanho adicionado aparecerá na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List). Clique em Salvar (Save) para salvar os itens relacionados na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List).

  Excluir (Delete)

  Para excluir um item, selecione-o na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List) e clique em Excluir (Delete). Clique em Salvar (Save) para salvar os itens relacionados na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List).

  Importante

  - Não é possível excluir os tamanhos de saída predefinidos, como A4 e 1024 x 768 pixels.

  Nota

  - Salve até 10 itens.
  - Uma mensagem de erro será exibida quando você digitar um valor fora do intervalo de configuração. Digite um valor dentro do intervalo de configuração.

Nota

- Para obter detalhes sobre como a moldura de corte é inicialmente exibida em uma imagem de visualização, consulte Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images) na " Guia Visualizar (Preview)" (caixa de diálogo Preferências (Preferences)).

- **Inverter formato da imagem (Invert aspect ratio)**

Este botão está disponível quando a opção Tamanho da Saída (Output Size) está definida com qualquer valor, exceto Flexível (Flexible).
Clique neste botão para girar a moldura de corte. Clique novamente para retorná-la à orientação original.

- **Ajustar molduras de corte (Adjust cropping frames)**

  É possível ajustar a área de digitalização dentro da área de visualização.
  Se não for especificada uma área, a digitalização ficará com o tamanho do documento (Corte Automático). Se uma área foi selecionada, somente a parte na moldura de corte será digitalizada.
  ➡Ajustando Molduras de Corte

- **Correção de imagem (Image corrections)**

  Permite que você aplique correções a imagens.

  Importante

  - As funções disponíveis variam pelo tipo de documento selecionado em Selecionar Origem (Select Source).
  - Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix), Correção de descoloração (Fading correction) e Correção de luz de fundo (Backlight correction) ficam disponíveis quando Recomendado (Recommended) é selecionado na guia Configurações de Cores (Color Settings) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

  - **Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix)**

    Torna mais nítido o texto de um documento ou revista de modo a facilitar a leitura.

    Importante

    - Quando essa caixa de seleção for marcada no ScanGear (driver do scanner) a partir do MP Navigator EX, os arquivos só poderão ser salvos no formato JPEG/Exif ou PDF.
    - A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
    - O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.
    - Talvez Corrigir Documento Automaticamente (Auto Document Fix) não seja eficaz se a área de digitalização for muito pequena.

  - **Correção de descoloração (Fading correction)**

    Corrige e digitaliza fotografias que perderam a cor com o passar do tempo ou que tenham uma cor predominante.

  - **Correção de luz de fundo (Backlight correction)**

    Corrige fotografias tiradas contra a luz.

  - **Cor. Sombra Medianiz (Gutter shadow correction)**

    Corrige sombras que aparecem entre páginas durante a digitalização de livretos abertos.

    Importante

    - Para obter informações sobre medidas de precaução ao usar essa função, consulte " Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction) ".

  - **Padrão de Cor... (Color Pattern...)**

    Permite ajustar a cor geral da imagem. Você pode corrigir cores que foram desvanecidas devido a uma cor predominante etc. e reproduzir cores naturais enquanto visualiza a alteração das cores.
    ➡Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor

    Importante

    - Esta configuração não está disponível quando você seleciona Correspondência de Cores (Color Matching) na guia Configurações de Cores (Color Settings) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

- **Digitalizar (Perform Scan)**

  - **Digitalizar (Scan)**

    A digitalização é iniciada.

    Nota

    - Quando a digitalização começar, o progresso será exibido. Clique em Cancelar (Cancel)

para cancelar a digitalização.

- **Preferências... (Preferences...)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta e é possível especificar configurações para digitalizar/visualizar.
  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **Fechar (Close)**

  Fecha o ScanGear.

Barra de Ferramentas

- **Barra de Ferramentas**

  É possível ajustar ou girar as imagens de visualização. Os botões exibidos na barra de ferramentas variam conforme a exibição.

Na exibição em miniatura

Na exibição da imagem inteira

- **(Miniatura)/ (Imagem inteira)**

  Alterna a exibição na área de visualização.
  Área de Visualização

- **(Girar para a Esquerda)**

  Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido anti-horário.
  - O resultado será refletido na imagem digitalizada.
  - A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.

- **(Girar para a Direita)**

  Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido horário.
  - O resultado será refletido na imagem digitalizada.
  - A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.

- **(Corte Automático)**

  Exibe e ajusta a moldura de corte automaticamente para o tamanho do documento exibido na área de visualização. A área de digitalização será reduzida toda vez que você clicar nesse botão, se houver áreas de corte dentro da moldura.

- **(Marcar Todas as Molduras)**

  Esse botão estará disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.
  Marca a caixa de seleção da imagem na exibição em miniatura.

- **(Desmarcar Todas as Molduras)**

  Esse botão estará disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.
  Desmarca a caixa de seleção da imagem na exibição em miniatura.

- **(Selecionar Todas as Molduras)**

  Esse botão estará disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.
  Seleciona a imagem na exibição em miniatura e a imagem ficará com um contorno azul.

- **(Selecionar Todas as Molduras de Corte)**

  Esse botão estará disponível quando houver duas ou mais molduras de corte.
  Todas as molduras de corte serão exibidas em linhas pontilhadas grossas. As configurações serão aplicadas a todas as molduras de corte.

- **(Remover Moldura de Corte)**

  Remove a moldura de corte selecionada.

- **(Informações)**

  Exibe a versão do ScanGear e as configurações de digitalização atuais (tipo de documento, etc.).

- **(Abrir Guia)**

  Essa página é exibida.

Área de Visualização

- **Área de Visualização**

  Local onde uma imagem de teste é exibida depois que você clica em Visualizar (Preview). Você também pode verificar os resultados das configurações (correções de imagem, ajustes de cores, etc.) feitas em "Botões de Configurações e Operação ".

Quando (Miniatura) é exibido na barra de ferramentas

As miniaturas das imagens cortadas no tamanho do documento são exibidas. Somente as imagens com a caixa de seleção marcada serão digitalizadas.

 Nota

- Quando várias imagens são visualizadas, contornos diferentes indicam status de seleção diferentes.
  - Moldura em Foco (contorno azul espesso): As configurações exibidas serão aplicadas.
  - Moldura Selecionada (contorno azul fino): As configurações serão aplicadas simultaneamente tanto à moldura em foco como à moldura selecionada. Você pode selecionar várias imagens clicando e pressionando a tecla Ctrl.
  - Não selecionado (sem contorno): As configurações não serão aplicadas.
- Clique duas vezes em uma moldura para ampliar a imagem. Clique em (Avançar Moldura) na parte inferior da tela para exibir a próxima moldura ou a anterior. Clique duas vezes na moldura novamente para retornar a tela ao estado não ampliado.

Quando (Imagem inteira) é exibido na barra de ferramentas

Os itens no cilindro são digitalizados e exibidos como uma única imagem. Todas as partes das molduras de corte serão digitalizadas.

Nota

- É possível especificar a área de digitalização (moldura de corte) na imagem exibida. Na visualização em miniatura, é possível criar somente uma moldura de corte por imagem. Na visualização da imagem inteira, é possível criar várias molduras de corte.
  Ajustando Molduras de Corte

Tópico relacionado

▶ Digitalizando no Modo Simples

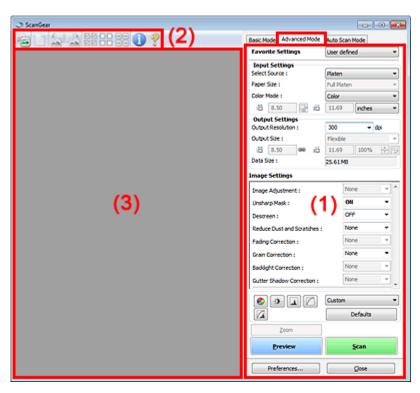
Topo da página

S803

ScanGear

Guia Modo Avançado (Advanced Mode)

Esse modo permite especificar configurações de digitalização avançadas, como modo de cor, resolução de saída, brilho da imagem e tom das cores.

Esta seção descreve as configurações e funções disponíveis na guia Modo Avançado (Advanced Mode).

(1) Botões de Configurações e Operação

(2) Barra de Ferramentas

(3) Área de Visualização

 Nota

- Os itens exibidos variam de acordo com o tipo de documento e de como a tela foi aberta.

Botões de Configurações e Operação

- **Configurações Favoritas (Favorite Settings)**

  Você pode atribuir um nome e salvar as configurações (Botões Configurações de Entrada (Input Settings), Configurações de saída (Output Settings) e Ajuste de Cores (Color Adjustment)) na guia Modo Avançado (Advanced Mode) e carregá-lo conforme necessário. É conveniente salvar um grupo de configurações que será usado frequentemente. Você também pode usar esse grupo para recarregar as configurações padrão.
  Selecione Adicionar/Excluir... (Add/Delete...) no menu suspenso e a caixa de diálogo Adicionar/ Excluir Configurações Favoritas (Add/Delete Favorite Settings) será aberta.

Digite o Nome da Configuração (Setting Name) e clique em Adicionar (Add). O nome será exibido na Lista de Configurações Favoritas (Favorite Settings List).
Quando você clicar em Salvar (Save), o item será exibido na lista Configurações Favoritas (Favorite Settings) e poderá ser selecionado junto com as configurações predefinidas.
Para excluir um item, selecione-o na Lista de Configurações Favoritas (Favorite Settings List) e clique em Excluir (Delete). Clique em Salvar (Save) para salvar as configurações exibidas na Lista de Configurações Favoritas (Favorite Settings List).

Nota

- Você pode definir Adicionar/Excluir... (Add/Delete...) em Configurações Favoritas (Favorite Settings) após a visualização.
- Salve até 10 itens.

- **Configurações de Entrada (Input Settings)**

Especifique as configurações de entrada, como tipo e tamanho do documento.
Configurações de Entrada (Input Settings)

- **Configurações de Saída (Output Settings)**

Especifique as configurações de saída, como resolução e tamanho da saída.
Configurações de Saída (Output Settings)

- **Configurações da Imagem (Image Settings)**

Ative ou desative várias funções de correção de imagens.
Configurações da Imagem (Image Settings)

- **Botões de ajuste de cores**

Esses botões podem ser usados para efetuar correções de detalhes no brilho e no tom das cores da imagem. É possível ajustar o brilho ou o contraste geral da imagem, bem como os respectivos valores de realce e sombra (histograma) ou proporção (curva de tons).
Botões de ajuste de cores

- **Zoom**

Amplia a imagem ou a parte da moldura de corte. Quando a imagem é ampliada, Zoom muda para Desfazer (Undo). Clique no botão Desfazer (Undo) para retornar a tela ao estado não ampliado.

Na exibição em miniatura

Quando várias imagens forem exibidas em miniatura, clicar nesse botão ampliará a moldura selecionada. Clique em (Avançar Moldura) na parte inferior da tela para exibir a próxima moldura ou a anterior.

Nota

- Você também pode ampliar a imagem clicando nela duas vezes. Clique duas vezes na moldura novamente para retornar a tela ao estado não ampliado.

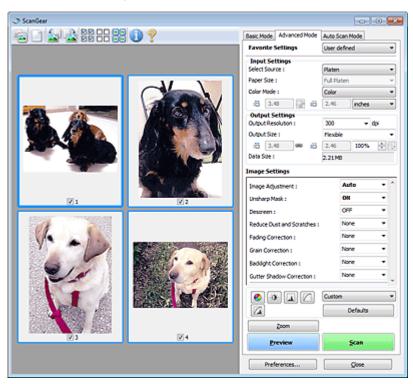
Na exibição da imagem inteira

Digitalize novamente a parte da moldura de corte usando maior ampliação.

Nota

- Zoom digitaliza novamente a imagem e a exibe em alta resolução na visualização.

- (Ampliar/Reduzir) na barra de ferramentas amplia a imagem de visualização rapidamente. No entanto, a resolução da imagem exibida será baixa.

- **Visualizar (Preview)**

  Efetua um teste de digitalização.

- **Digitalizar (Scan)**

  A digitalização é iniciada.

Nota

- Quando a digitalização começar, o progresso será exibido. Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.
- Quando a digitalização estiver concluída, uma caixa de diálogo solicitando a seleção da próxima ação poderá ser aberta. Siga as solicitações para concluir. Para obter detalhes, consulte Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning) em " Guia Digitalizar (Scan) " (caixa de diálogo Preferências (Preferences)).
- Demorará algum tempo para processar as imagens se o tamanho total das imagens digitalizadas exceder um determinado limite. Nesse caso, uma mensagem de alerta será exibida. Recomenda-se, como regra geral, diminuir o tamanho total. Para continuar, digitalize na exibição da imagem inteira.

- **Preferências... (Preferences...)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta e é possível especificar configurações para digitalizar/visualizar.

  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **Fechar (Close)**

  Fecha o ScanGear (driver do scanner).

Barra de Ferramentas

- **Barra de Ferramentas**

  É possível ajustar ou girar as imagens de visualização. Os botões exibidos na barra de ferramentas variam conforme a exibição.

Na exibição em miniatura

Na exibição da imagem inteira

- **(Miniatura)/ (Imagem inteira)**
  Alterna a exibição na área de visualização.
  Área de Visualização
- **(Limpar)**
  Clique nesse botão para excluir a imagem de visualização.
  Também serão restauradas a barra de ferramentas e as configurações de ajuste de cores.
- **(Cortar)**
  Permite especificar a área de digitalização arrastando o mouse.
- **(Mover Imagem)**
  Se uma imagem ampliada for muito grande para se ajustar à área de visualização, clique nesse botão e arraste a imagem na tela até ser exibida a parte desejada. Também é possível mover a imagem usando as barras de rolagem.
- **(Ampliar/Reduzir)**
  Clique nesse botão e depois clique na imagem para ampliá-la (ampliar). Clique com o botão direito do mouse na imagem para reduzi-la (reduzir)
- **(Girar para a Esquerda)**
  Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido anti-horário.
  - O resultado será refletido na imagem digitalizada.
  - A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.
- **(Girar para a Direita)**
  Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido horário.
  - O resultado será refletido na imagem digitalizada.
  - A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.
- **(Corte Automático)**
  Exibe e ajusta a moldura de corte automaticamente para o tamanho do documento exibido na área de visualização. A área de digitalização será reduzida toda vez que você clicar nesse botão, se houver áreas de corte dentro da moldura.
- **(Marcar Todas as Molduras)**
  Esse botão estará disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.
  Marca a caixa de seleção da imagem na exibição em miniatura.
- **(Desmarcar Todas as Molduras)**
  Esse botão estará disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.
  Desmarca a caixa de seleção da imagem na exibição em miniatura.
- **(Selecionar Todas as Molduras)**
  Esse botão estará disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.
  Seleciona a imagem na exibição em miniatura e a imagem ficará com um contorno azul.

- **(Selecionar Todas as Molduras de Corte)**

  Esse botão estará disponível quando houver duas ou mais molduras de corte.
  Todas as molduras de corte serão exibidas em linhas pontilhadas grossas. As configurações serão aplicadas a todas as molduras de corte.

- **(Remover Moldura de Corte)**

  Remove a moldura de corte selecionada.

- **(Informações)**

  Exibe a versão do ScanGear e as configurações de digitalização atuais (tipo de documento, etc.).

- **(Abrir Guia)**

  Essa página é exibida.

Área de Visualização

- **Área de Visualização**

  Local onde uma imagem de teste é exibida depois que você clica em Visualizar (Preview). Você também pode verificar os resultados das configurações (correções de imagem, ajustes de cores, etc.) feitas em "Botões de Configurações e Operação ".

Quando (Miniatura) é exibido na barra de ferramentas

As miniaturas das imagens cortadas no tamanho do documento são exibidas. Somente as imagens com a caixa de seleção marcada serão digitalizadas.

Nota

- Quando várias imagens são visualizadas, contornos diferentes indicam status de seleção diferentes.
  - Moldura em Foco (contorno azul espesso): As configurações exibidas serão aplicadas.
  - Moldura Selecionada (contorno azul fino): As configurações serão aplicadas simultaneamente tanto à moldura em foco como à moldura selecionada. Você pode selecionar várias imagens clicando e pressionando a tecla Ctrl.
  - Não selecionado (sem contorno): As configurações não serão aplicadas.

Quando (Imagem inteira) é exibido na barra de ferramentas

Os itens no cilindro são digitalizados e exibidos como uma única imagem. Todas as partes das molduras de corte serão digitalizadas.

Nota

- É possível especificar a área de digitalização (moldura de corte) na imagem exibida. Na visualização em miniatura, é possível criar somente uma moldura de corte por imagem. Na visualização da imagem inteira, é possível criar várias molduras de corte.
  Ajustando Molduras de Corte

Tópico relacionado

▶ Digitalizando no Modo Avançado

Topo da página

S804

ScanGear

Configurações de Entrada (Input Settings)

As Configurações de Entrada (Input Settings) permitem definir os seguintes itens:

- **Selecionar Origem (Select Source)**

  O tipo de documento a ser digitalizado é exibido.

- **Tamanho do Papel (Paper Size)**

  Selecione o tamanho do documento que será digitalizado. Essa definição está disponível somente na visualização da imagem inteira.
  Quando você seleciona um tamanho, o tamanho da área de visualização é devidamente alterado.

  ### Importante

  - Alguns aplicativos têm um limite de dados digitalizados que eles podem receber. O ScanGear (driver do scanner) pode digitalizar dados que tenham:
    - 21000 x 30000 pixels ou menos
  - Se você alterar o Tamanho do Papel (Paper Size) depois de visualizar, a imagem de visualização será excluída.

  ### Nota

  - Se você não tem certeza de qual tamanho deverá selecionar para Tamanho do Papel (Paper Size), defina Tamanho do Papel (Paper Size) como Cilindro Cheio (Full Platen), meça o tamanho do documento e insira os valores em (Largura) e (Altura).

- **Modo de Cor (Color Mode)**

  Selecione como digitalizar o documento.

  - **Colorido (Color)**

    Selecione esse modo para digitalizar documentos coloridos ou para criar imagens coloridas.

Esse modo expressa a imagem em 256 níveis (8 bits) de vermelho (R), verde (G) e azul (B).

- **Escala de Cinza (Grayscale)**

  Selecione esse modo para digitalizar fotografias em preto-e-branco ou para criar imagens em preto-e-branco. Esse modo expressa a imagem em 256 níveis (8 bits) de preto-e-branco.

- **Preto-e-Branco (Black and White)**

  Selecione esse modo para digitalizar fotografias e documentos em preto-e-branco. Esse modo expressa a imagem em preto-e-branco. O contraste da imagem é dividido em determinados níveis (limites) em preto-e-branco e é expresso em duas cores. O nível do limite pode ser definido com (Limite).

- **Tamanho de entrada**

  Na exibição em miniatura, o tamanho do documento cortado é exibido após a visualização.
  Na exibição da imagem inteira, o Tamanho do Papel (Paper Size) é exibido antes da visualização, e o tamanho da moldura de corte (área de digitalização) é exibido depois da visualização.

  É possível ajustar o tamanho da moldura de corte inserindo os valores em (Largura) e (Altura).

  Clique em (Alterar taxa de proporção) e altere-o para (Manter taxa de proporção) para manter a taxa de proporção ao especificar o recorte do tamanho da moldura.

Importante

- As configurações de tamanho de entrada estão disponíveis somente quando Tamanho da Saída (Output Size) em Configurações de Saída (Output Settings) está como Flexível (Flexible). Se você selecionar um tamanho diferente de Flexível (Flexible), uma moldura de corte calculada em Tamanho da Saída (Output Size) e Resolução de Saída (Output Resolution) será exibida, e sua taxa de definição será corrigida.

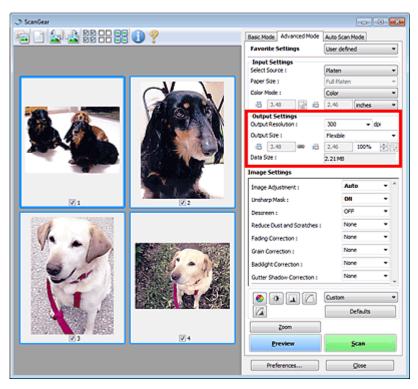
Nota

- Os valores que você pode inserir estarão na faixa do tamanho do documento selecionado. O intervalo mínimo é de 96 x 96 pixels, quando a Resolução de Saída (Output Resolution) está definida como 600 ppp, com dimensão 100%.
- Quando Corte Automático é executado na exibição da imagem inteira, a taxa de definição não é mantida já que o tamanho será priorizado.
- Consulte "Ajustando Molduras de Corte " para obter informações detalhadas sobre molduras de corte.

Topo da página

S805

ScanGear

Configurações de Saída (Output Settings)

As Configurações de Saída (Output Settings) permitem definir os seguintes itens:

- **Resolução de Saída (Output Resolution)**

  Selecione a resolução da digitalização.
  Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.
  Selecione uma resolução entre as opções exibidas, clicando no botão ou digitando um valor na faixa de 25 a 19200 ppp (em incrementos de 1 ppp).
  Resolução

- **Tamanho da Saída (Output Size)**

  Selecione um tamanho de saída.
  Selecione Flexível (Flexible) para definir os tamanhos personalizados ou selecione um tamanho para impressão ou exibição. Selecione Adicionar/Excluir... (Add/Delete...) para definir um tamanho personalizado e salvá-lo como nova opção de tamanho da saída.

  - **Flexível (Flexible)**

    Você pode especificar a resolução de saída e escala e ajustar a moldura de corte.

Na exibição em miniatura

Arraste o mouse sobre uma miniatura para exibir uma moldura de corte. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada. Quando nenhuma moldura de corte é exibida, cada moldura é digitalizada individualmente.

Na exibição da imagem inteira

Se não forem exibidas molduras de corte, toda a área de visualização será digitalizada. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada.

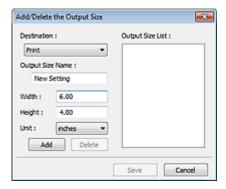
 Nota

- Para ampliar/reduzir a imagem digitalizada, insira valores em (Largura) e (Altura) em Configurações de Saída (Output Settings) ou especifique um valor (em 1%) para %. O valor máximo disponível para % depende da Resolução de Saída (Output Resolution). % pode ser especificada para até 19200 ppp (a resolução de saída máxima disponível).

- **Tamanho do papel (Paper Size) (L etc.) e Tamanho do monitor (Monitor Size) (1024 x 768 pixels etc.)**

  A (Largura), (Altura) e escala não podem ser especificadas. A imagem de visualização será cortada de acordo com a resolução e o tamanho da saída selecionados. A parte na moldura de corte será digitalizada no tamanho do papel/monitor selecionado. É possível arrastar a moldura de corte para ampliá-la, reduzi-la ou movê-la, mantendo a taxa de definição.

- **Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)**

  Abre a caixa de diálogo Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size), onde você pode especificar tamanhos de saída personalizados.

Na caixa de diálogo Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size), é possível especificar vários tamanhos de saída e salvá-los de uma vez. Os itens salvos serão registrados na lista Tamanho da Saída (Output Size) e poderão ser selecionados junto com os itens predefinidos.

Adicionar (Add)

Para adicionar um tamanho, selecione Imprimir (Print) ou Exibição da imagem (Image display) para Destino (Destination) e depois insira o Nome do Tamanho da Saída (Output Size Name), Largura (Width) e Altura (Height) e clique em Adicionar (Add). Para Unidade (Unit), você poderá selecionar polegadas (inches) ou mm quando o Destino (Destination) for Imprimir (Print), mas somente poderá selecionar pixels quando o Destino (Destination) for Exibição da imagem (Image display). O nome do tamanho adicionado aparecerá na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List).
Clique em Salvar (Save) para salvar os itens relacionados na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List).

Excluir (Delete)

Para excluir um item, selecione-o na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List) e clique em Excluir (Delete). Clique em Salvar (Save) para salvar os itens relacionados na Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List).

Importante

- Não é possível excluir os tamanhos de saída predefinidos, como A4 e 1024 x 768 pixels.

Nota

- Salve até 10 itens para cada destino.
- Uma mensagem de erro será exibida quando você digitar um valor fora do intervalo de configuração. Insira um valor que esteja dentro da faixa exibida na mensagem.

Nota

- Consulte "Ajustando Molduras de Corte" para obter informações detalhadas sobre molduras de corte.
- Para obter detalhes sobre como a moldura de corte é inicialmente exibida em uma imagem de visualização, consulte Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images) na " Guia Visualizar (Preview)" (caixa de diálogo Preferências (Preferences)).

- **(Alternância da taxa de definição)**

  Este botão está disponível quando a opção Tamanho da Saída (Output Size) está definida com qualquer valor, exceto Flexível (Flexible).
  Clique neste botão para girar a moldura de corte. Clique novamente para retorná-la à orientação original.

- **Tamanho dos Dados (Data Size)**

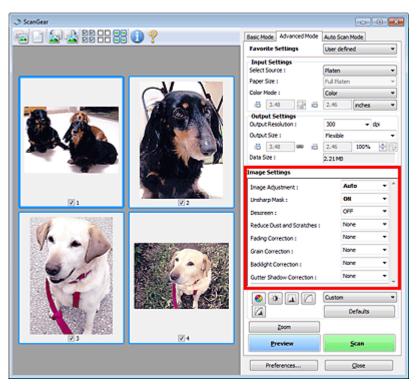
  O tamanho de arquivo da imagem de visualização quando salva no formato BMP é exibida.

- Quando o tamanho do arquivo exceder um determinado limite, o valor será exibido em vermelho. Nesse caso, uma mensagem de alerta será exibida quando você clicar em Digitalizar (Scan). É recomendável que você ajuste as configurações para reduzir o Tamanho dos Dados (Data Size). Para continuar, digitalize na exibição da imagem inteira.

Topo da página

S806

ScanGear

Configurações da Imagem (Image Settings)

Importante

- Não aplique essas funções a imagens sem moiré, poeira/riscos ou cores esmaecidas. O tom da cor pode ser afetado negativamente.
- Os resultados de correção de imagem talvez não reflitam na imagem visualizada.

Nota

- As configurações selecionáveis dependem das configurações de modo de cor.
- A digitalização poderá ficar mais demorada se você usar Configurações da Imagem (Image Settings).

Configurações da Imagem (Image Settings) permite definir os seguintes itens:

- **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)**

  Quando Ajustes da imagem (Image Adjustment) estiver definido, o brilho da parte especificada da imagem será otimizado. As imagens podem ser ajustadas de acordo com o tipo de documento detectado automaticamente ou o tipo de documento especificado. O resultado do ajuste será refletido em toda a imagem.

  - **Nenhum (None)**

    A opção de ajuste da imagem não será aplicada.

  - **Automático (Auto)**

    Aplica o ajuste da imagem detectando automaticamente o tipo de documento. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Foto (Photo)**

    Aplica Ajustes da Imagem adequados para fotos.

- **Revista (Magazine)**

  Aplica Ajustes da Imagem adequados para revistas.

- **Jornal (Newspaper)**

  Aplica Ajustes da Imagem adequados para jornais.

- **Documento (Document)**

  Aplica Ajustes da Imagem adequados para documentos de texto.

Importante

- Você pode definir Ajustes da Imagem (Image Adjustment) após a visualização.
- É possível especificar essa configuração quando a opção Recomendado (Recommended) estiver selecionada na guia Configurações de Cores (Color Settings) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Nota

- Se a imagem não for ajustada corretamente com Automático (Auto), especifique o tipo de documento.
- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido à função de ajuste da imagem. Nesse caso, defina Ajustes da Imagem (Image Adjustment) como Nenhum (None).

- **Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)**

  Quando essa opção estiver definida como ATIVADO (ON), o contorno dos assuntos será realçado para tornar a imagem mais nítida.

- **Apresentação (Descreen)**

  Fotos e imagens impressas são exibidas como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas. Apresentação (Descreen) é a função que reduz esse efeito.

Nota

- Mesmo quando Apresentação (Descreen) está definida como ATIVADO (ON), alguns efeitos moiré poderão ser mantidos se Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask) também estiver definida como ATIVADO (ON). Nesse caso, defina Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask) como DESATIVADO (OFF).
- A seleção de Revista (Colorida) (Magazine(Color)) em Selecionar Origem (Select Source) na guia Modo Simples (Basic Mode) tem o mesmo efeito que definir Apresentação (Descreen) como ATIVADO (ON) na guia Modo Avançado (Advanced Mode).

- **Reduzir Poeira e Riscos (Reduce Dust and Scratches)**

  As fotografias digitalizadas podem conter pontos brancos causados por poeira ou riscos. Use essa função para reduzir esse ruído.

  - **Nenhum (None)**

    Poeira e riscos não serão reduzidos.

  - **Baixo (Low)**

    Selecione para reduzir pequenas partículas de poeira e riscos. Os maiores talvez não sejam removidos.

  - **Médio (Medium)**

    Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Alto (High)**

    Selecione para reduzir pequenas ou grandes partículas de poeira e riscos. Poderão restar alguns indícios do processo de exclusão e poderão ser removidas partes delicadas da imagem.

Importante

- Esta função talvez não seja eficaz com alguns tipos de fotografias.

Nota

- É recomendado selecionar Nenhum (None) durante a digitalização de materiais impressos.

- **Correção de Descoloração (Fading Correction)**

  Use essa função para corrigir fotografias que perderam a cor com o passar do tempo ou que tenham uma cor predominante. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

  - **Nenhum (None)**

    A correção de descoloração não será aplicada.

  - **Baixo (Low)**

    Selecione essa opção para corrigir uma pequena quantidade de descoloração e predominância de cor.

  - **Médio (Medium)**

    Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Alto (High)**

    Selecione essa opção para corrigir uma grande quantidade de descoloração e predominância de cor. Essa configuração pode afetar o tom da imagem.

Importante

- Você pode definir Correção de Descoloração (Fading Correction) após a visualização.
- É possível especificar essa configuração quando a opção Recomendado (Recommended) estiver selecionada na guia Configurações de Cores (Color Settings) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- Correção de Descoloração (Fading Correction) talvez não seja eficaz se a área de digitalização for muito pequena.

- **Correção de Granulação (Grain Correction)**

  Use essa função para reduzir a granulação (rugosidade) em fotografias tiradas com alta velocidade ou filme sensível.

  - **Nenhum (None)**

    A granulação será reduzida.

  - **Baixo (Low)**

    Selecione essa opção quando a fotografia apresentar uma leve granulação.

  - **Médio (Medium)**

    Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Alto (High)**

    Selecione essa opção quando a fotografia apresentar grande granulação. Isso pode afetar a gradação e a nitidez da imagem.

Importante

- Correção de Granulação (Grain Correction) talvez não seja eficaz se a área de digitalização for muito pequena.

- **Correção de Luz de Fundo (Backlight Correction)**

  Use essa função para corrigir fotografias que foram tiradas contra a luz.
  Quando você altera a configuração de Correção de Luz de Fundo (Backlight Correction), o resultado será refletido na imagem de visualização.

  - **Nenhum (None)**

    A correção de luz de fundo não será aplicada.

  - **Baixo (Low)**

    Selecione essa opção para corrigir fotografias com uma leve luz de fundo. Isso não afetará o contraste da imagem.

  - **Médio (Medium)**

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

- **Alto (High)**

  Selecione essa opção para corrigir fotografias com uma forte luz de fundo. Isso pode afetar o contraste da imagem.

Importante

- Você pode definir Correção de Luz de Fundo (Backlight Correction) após a visualização.
- É possível especificar essa configuração quando a opção Recomendado (Recommended) estiver selecionada na guia Configurações de Cores (Color Settings) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).
- Correção de Luz de Fundo (Backlight Correction) talvez não seja eficaz se a área de digitalização for muito pequena.

Nota

- Padrões de ruído poderão ocorrer quando a Correção de Luz de Fundo (Backlight Correction) for aplicada. A aplicação de Correção de Granulação (Grain Correction) e a configuração de Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask) como DESATIVADO (OFF) poderão reduzir os padrões de ruído.

- **Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction)**

  Use essa função para corrigir as sombras que aparecem entre páginas durante a digitalização de livretos abertos.
  Quando você define a configuração de Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction), o resultado será refletido na imagem de visualização. Visualize os efeitos antes da digitalização, já que os resultados variam conforme o tipo de documento e conforme ele é pressionado.
  Linhas ou texto pouco nítidos ou desfocados devido a páginas curvas não são corrigidos.

  - **Nenhum (None)**

    A sombra de medianiz não será corrigida.

  - **Baixo (Low)**

    Selecione essa opção quando o nível de efeito estiver forte demais com a configuração média.

  - **Médio (Medium)**

    Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Alto (High)**

    Selecione essa opção quando o nível de efeito estiver fraco demais com a configuração média.

Importante

- Não coloque itens que pesem 2,0 kg (4,4 libras) ou mais no cilindro. Além disso, não pressione o documento com uma força superior a 2,0 kg (4,4 libras). Se você pressionar muito, o scanner poderá não funcionar corretamente ou o vidro poderá quebrar.
- Alinhe o documento com a extremidade do cilindro. Caso contrário, a sombra não será corrigida adequadamente.

- As sombras poderão não ser corrigidas apropriadamente, dependendo do documento. Se o segundo plano da página não for branco, talvez as sombras não sejam detectadas corretamente ou talvez nem sejam detectadas.
- Durante a digitalização, pressione a lombada para baixo com a mesma pressão utilizada para visualizar a digitalização. Se a parte da encadernação não estiver regular, a sombra não será

corrigida adequadamente.

- Como colocar o documento depende do modelo e do documento que será digitalizado.

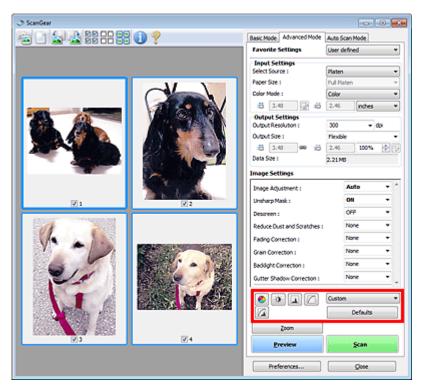
Nota

- Cubra o documento com uma capa preta se manchas brancas, riscos ou padrões coloridos aparecerem na digitalização em função de luz ambiente entre o documento e o cilindro.
- Se a sombra não for corrigida adequadamente, ajuste a moldura de corte na imagem de visualização.
  Ajustando Molduras de Corte

Topo da página

S807

ScanGear

Botões de ajuste de cores

Os botões de ajuste de cores permitem efetuar correções de detalhes no brilho e no tom das cores da imagem. É possível ajustar o brilho ou o contraste geral da imagem, bem como os respectivos valores de realce e sombra (histograma) ou proporção (curva de tons).

Importante

- Os botões de ajuste de cores não estão disponíveis quando você seleciona Correspondência de Cores (Color Matching) na guia Configurações de Cores (Color Settings) da caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Nota

- As configurações selecionáveis dependem das configurações de modo de cor.
- Quando você ajusta a imagem através dos botões de ajuste de cores, os resultados são refletidos na imagem de visualização.

Clique em um botão de ajuste de cores para definir os seguintes itens:

- **(Saturação/Proporção de Cores)**

  Ajuste a saturação (vivacidade) e o tom da cor da imagem. Use essa função para clarear as cores desvanecidas devido ao tempo ou à predominância de cor. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

  Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores

- **(Brilho/Contraste)**

  Ajusta o brilho e o contraste da imagem. Se a imagem for muito escura ou muito brilhante, ou a qualidade for baixa devido à falta de contraste, você poderá ajustar os níveis de brilho e contraste.

  Ajustando o Brilho e o Contraste

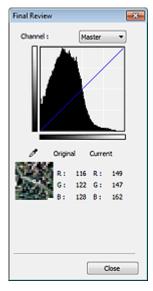
- **(Histograma)**

  O histograma permite ver a concentração de dados em cada nível de brilho de uma imagem. Você pode especificar o nível mais escuro (sombra) e o nível mais claro (realce) de uma imagem, recortar os níveis e expandir o centro do intervalo de tons da imagem.
  Ajustando o Histograma

- **(Configurações da Curva de Tons)**

  Ajuste o brilho de uma imagem selecionando o tipo de gráfico (curva de tons) que mostra a proporção da entrada e saída de tom. É possível fazer ajustes finos no brilho de uma área específica.
  Ajustando a Curva de Tons

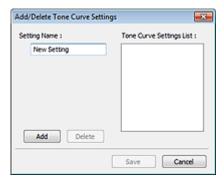
- **(Exame Final)**

  Efetue uma verificação final nos ajustes de cores. Será exibida a curva de tons sintetizada final e o histograma calculado a partir do processamento da imagem subsequente. Não há configurações para definir nesta tela.

  - Para uma imagem colorida, selecione uma cor em Canal (Channel) para verificar o Vermelho (Red), o Verde (Green) ou o Azul (Blue), ou selecione Mestre (Master) para verificar as três cores ao mesmo tempo.
  - Se você colocar o cursor na imagem de visualização, essa parte será ampliada e serão exibidos os valores RGB (apenas L quando Modo de Cor (Color Mode) for Escala de Cinza (Grayscale)) antes e depois dos ajustes.

- **(Limite)**

  Defina o limite de divisão do preto e do branco. Ajustando o limite, você pode tornar mais nítido o texto em um documento ou reduzir a transparência em jornais.
  Configurando o Limite

- **Personalizar (Custom)**

  Você pode atribuir um nome e salvar um conjunto de configurações de curva de tons e limite dos botões de ajuste de cores.
  Selecione Adicionar/Excluir... (Add/Delete...) no menu suspenso. Quando Modo de Cor (Color Mode) estiver definido como qualquer opção, exceto Preto-e-Branco (Black and White), a caixa de diálogo Adicionar/Excluir Configurações da Curva de Tons (Add/Delete Tone Curve Settings) será aberta. Quando Modo de Cor (Color Mode) estiver definido como Preto-e-Branco (Black and White), a caixa de diálogo Adicionar/Excluir Configurações de Limite (Add/Delete Threshold Settings) será aberta.

Digite o Nome da Configuração (Setting Name) e clique em Adicionar (Add). O nome é exibido na Lista de Configurações da Curva de Tons (Tone Curve Settings List) ou na Lista de Configurações de Limite (Threshold Settings List).
Clique em Salvar (Save) para salvar.
Também é possível carregar e aplicar as configurações de curva de tons ou limite salvas em uma imagem de visualização. Para carregar as configurações, selecione o item salvo no menu suspenso.
Para excluir um item, selecione-o na Lista de Configurações da Curva de Tons (Tone Curve Settings List) ou na Lista de Configurações de Limite (Threshold Settings List) e clique em Excluir (Delete).
Clique em Salvar (Save) para salvar as configurações exibidas na Lista de Configurações da Curva de Tons (Tone Curve Settings List) ou Lista de Configurações de Limite (Threshold Settings List).

 Nota

- Salve até 20 itens.

- **Padrões (Defaults)**

  Redefina todos os ajustes (saturação/proporção de cores, brilho/contraste, histograma e curva de tons).

Topo da página

S813

ScanGear

Guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode)

Esse modo permite digitalizar com facilidade. Basta colocar os documentos no cilindro e clicar em um botão.

Na guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode), os documentos são detectados automaticamente. Não é necessário especificar as molduras de corte ou fazer correções em imagens.

- **Documentos suportados**

  Fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos de texto e BD/DVD/CD.

Importante

- Os tipos de documentos a seguir não podem ser digitalizados corretamente. Nesse caso, especifique o tipo ou o tamanho do documento na guia Modo Simples (Basic Mode) ou na guia Modo Avançado (Advanced Mode) e digitalize.
  - Fotografias de tamanho A4
  - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 polegadas x 7 polegadas), como páginas cartonadas com o dorso recortado
  - Documentos impressos em papel branco fino
  - Documentos longos estreitos, como fotos panorâmicas

  Digitalizando no Modo Simples
  Digitalizando no Modo Avançado
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas corretamente.
- Coloque os documentos corretamente, de acordo com o tipo de documento que será digitalizado. Caso contrário, talvez os documentos não sejam digitalizados corretamente. Consulte "Colocando Documentos" para obter informações detalhadas sobre como colocar documentos.

Nota

- Digitalize na "Guia Modo Simples (Basic Mode)" ou "Guia Modo Avançado (Advanced Mode)" para reduzir o efeito moiré.

- **Colocando documentos (Placing Documents)**

"Colocando Documentos" é exibido.

- **Executar a correção de imagem recomendada (Execute recommended image correction)**

  Marque essa caixa de seleção para aplicar correções adequadas automaticamente com base no tipo de documento.

  ### Importante

  - Quando essa caixa de seleção for marcada no ScanGear (driver do scanner) a partir do MP Navigator EX, os arquivos só poderão ser salvos no formato JPEG/Exif ou PDF.
  - A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
  - É possível especificar essa configuração quando a opção Recomendado (Recommended) estiver selecionada na guia Configurações de Cores (Color Settings) na caixa de diálogo Preferências (Preferences).
  - O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

- **Exibir imagens digitalizadas (View scanned images)**

  Marque essa caixa de seleção para exibir as miniaturas de imagens digitalizadas em uma outra janela.

- **Digitalizar (Scan)**

  A digitalização é iniciada.

  ### Nota

  - Quando a digitalização começar, o progresso será exibido. Clique em Cancelar (Cancel) para cancelar a digitalização.
  - Quando a digitalização estiver concluída, uma caixa de diálogo solicitando a seleção da próxima ação poderá ser aberta. Siga as solicitações para concluir. Para obter detalhes, consulte Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning) em "Guia Digitalizar (Scan)" (caixa de diálogo Preferências (Preferences)).

- **Instruções (Instructions)**

  Essa página é exibida.

- **Preferências... (Preferences...)**

  A caixa de diálogo Preferências (Preferences) é aberta e é possível especificar configurações para digitalizar/visualizar.

  Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

- **Fechar (Close)**

  Fecha o ScanGear.

Tópico relacionado

Digitalizando no Modo de Digitalização Automática

Topo da página

S808

ScanGear

Caixa de Diálogo Preferências (Preferences)

Clique em Preferências... (Preferences...) na tela do ScanGear (driver do scanner) para abrir a caixa de diálogo Preferências (Preferences).

Na caixa de diálogo Preferências (Preferences), você pode especificar configurações avançadas para as funções do ScanGear através das guias Scanner, Visualizar (Preview), Digitalizar (Scan) e Configurações de Cores (Color Settings).

Guia Scanner

Permite especificar uma pasta para salvar as imagens temporariamente e um arquivo de música a ser reproduzido durante ou ao final de uma digitalização.

Guia Scanner

Guia Visualizar (Preview)

Permite selecionar o que fazer com a visualização quando o ScanGear é iniciado e como exibir molduras de corte após a visualização das imagens. Você também pode selecionar o tamanho do corte para as miniaturas dos documentos digitalizados.

Guia Visualizar (Preview)

Guia Digitalizar (Scan)

Permite selecionar o que fazer com o ScanGear após a digitalização de imagens.

Guia Digitalizar (Scan)

Guia Configurações de Cores (Color Settings)

Permite selecionar como ajustar as cores e especificar o valor gama do monitor.

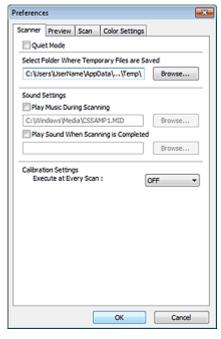
Guia Configurações de Cores (Color Settings)

Topo da página

S812

ScanGear

Guia Scanner

Na guia Scanner, você pode especificar as seguintes configurações.

- **Modo Silencioso (Quiet Mode)**

  Marque essa caixa de seleção para diminuir o som do scanner reduzindo a velocidade da cabeça do scanner durante a visualização ou a digitalização de documentos.

   Nota

  - A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

- **Selecionar Pasta onde Arquivos Temporários foram Salvos (Select Folder Where Temporary Files are Saved)**

  Exibe a pasta onde serão salvas as imagens temporariamente. Para alterar a pasta, clique em Procurar... (Browse...) para especificar outra.

- **Configurações de Som (Sound Settings)**

  Você pode configurar a máquina para tocar música durante/ao final de uma digitalização.
  Marque a caixa de seleção Tocar música durante a digitalização (Play Music During Scanning) ou Reproduzir som quando a digitalização for concluída (Play Sound When Scanning is Completed), clique em Procurar... (Browse...) e especifique um arquivo de som.
  Você pode especificar os tipos de arquivo a seguir.
  - Arquivo MIDI (*.mid, *.rmi, *.midi)
  - Arquivo de áudio (*.wav, *.aif, *.aiff)
  - Arquivo de MP3 (*.mp3)

- **Configurações de Calibração (Calibration Settings)**

  Quando você configura Executar a Cada Digitalização (Execute at Every Scan) como ATIVADO (ON), o scanner é calibrado toda vez antes da visualização e da digitalização, para reproduzir tons de cores corretos nas imagens digitalizadas.

   Nota

  - Até mesmo quando Executar a Cada Digitalização (Execute at Every Scan) está DESATIVADO

(OFF), o scanner pode ser calibrado automaticamente em alguns casos (por exemplo, imediatamente após a máquina ser ligada).

- A calibração pode levar alguns minutos, dependendo do seu computador.

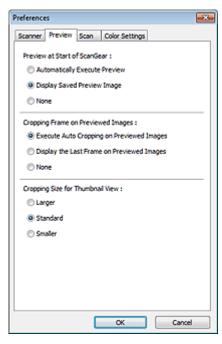
Topo da página

Guia Avançado

S809

ScanGear

Guia Visualizar (Preview)

Na guia Visualizar (Preview), você pode especificar as seguintes configurações.

- **Visualização no Início de ScanGear (Preview at Start of ScanGear)**
  Selecione o que fazer com a visualização quando o ScanGear (driver do scanner) for iniciado.
  - **Executar Visualização Automaticamente (Automatically Execute Preview)**
    O ScanGear começará a visualização automaticamente quando for iniciado.
  - **Exibir Visualização da Imagem Salva (Display Saved Preview Image)**
    Será exibida a imagem visualizada anteriormente.
    As configurações do botão de Ajuste de Cores, as configurações da Barra de Ferramentas e as configurações da guia Modo Avançado (Advanced Mode) também são salvas.
  - **Nenhum (None)**
    Durante a inicialização, não serão exibidas imagens de visualização.

 Nota

- Selecione Nenhum (None) se não desejar salvar a imagem de visualização.

- **Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images)**
  Selecione como exibir as molduras de corte após a visualização das imagens.
  - **Executar Corte Automático nas Visualizações da Imagem (Execute Auto Cropping on Previewed Images)**
    A moldura de corte será automaticamente exibida no tamanho do documento após a visualização.
  - **Exibir a Última Moldura nas Visualizações da Imagem (Display the Last Frame on Previewed Images)**
    Uma moldura de corte do mesmo tamanho que a última usada será exibida após a visualização.

- **Nenhum (None)**

  Após a visualização, não será exibida nenhuma moldura.

- **Tamanho do Corte para Modo de Exibição de Miniaturas (Cropping Size for Thumbnail View)**

  Selecione o tamanho do corte para as miniaturas dos documentos digitalizados.

  - **Maior (Larger)**

    Exibe 105% (em largura e altura) da área exibida para o tamanho padrão.

  - **Padrão (Standard)**

    O tamanho padrão.

  - **Menor (Smaller)**

    Exibe 95% (em largura e altura) da área exibida para o tamanho padrão.

Nota

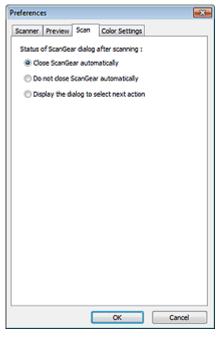
- Quando você altera a configuração de Tamanho do Corte para Modo de Exibição de Miniaturas (Cropping Size for Thumbnail View), as imagens de visualização são atualizadas e cortadas no novo tamanho. Quando as imagens de visualização são atualizadas, os ajustes de cores e outras configurações aplicadas a elas são redefinidas.

Topo da página

S810

ScanGear

Guia Digitalizar (Scan)

Na guia Digitalizar (Scan), você pode especificar as seguintes configurações.

- **Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)**

  Selecione o que fazer com o ScanGear (scanner driver) após a digitalização das imagens.

  - **Fechar ScanGear automaticamente (Close ScanGear automatically)**

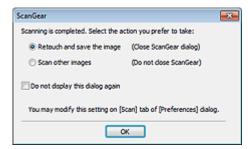
    Selecione esta opção para retornar ao aplicativo original quando completar a digitalização.

  - **Não fechar ScanGear automaticamente (Do not close ScanGear automatically)**

    Selecione essa opção para retornar à tela do ScanGear para outra digitalização quando a primeira for concluída.

  - **Exibir a caixa de diálogo para selecionar próxima ação (Display the dialog to select next action)**

    Selecione essa opção para abrir uma tela e selecionar o que fazer quando completar a digitalização.

Nota

- Mesmo que Não fechar ScanGear automaticamente (Do not close ScanGear automatically) ou Exibir a caixa de diálogo para selecionar próxima ação (Display the dialog to select next action)

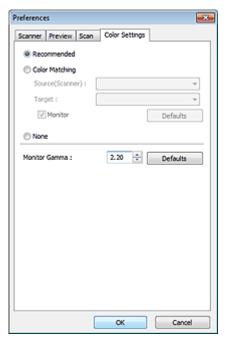
esteja definida, alguns aplicativos poderão não ser compatíveis com esse programa.

Topo da página

S811

ScanGear

Guia Configurações de Cores (Color Settings)

Na guia Configurações de Cores (Color Settings), você pode especificar as seguintes configurações.

- **Ajuste de Cores**

  Selecione uma das opções a seguir.
  Você poderá selecionar uma quando o Modo de Cor (Color Mode) for Colorido (Color) ou Escala de Cinza (Grayscale).

  - **Recomendado (Recommended)**

    Selecione essa opção para reproduzir o documento na tela em tons vivos. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

  - **Correspondência de Cores (Color Matching)**

    Selecione esta opção para fazer corresponder automaticamente as cores do scanner, do monitor e da impressora colorida, poupando assim o tempo e o trabalho relacionado à correspondência manual entre as cores do monitor e da impressora.
    Os botões de ajuste de cores serão desativados.
    Essa função estará disponível quando o Modo de Cor (Color Mode) for Colorido (Color).
    - Origem (Scanner) (Source (Scanner)): selecione o perfil do scanner.
    - Destino (Target): selecione o perfil do destino.
    - Monitor: selecione esta opção para exibir a visualização de imagem com uma correção ideal para o monitor.
    - Padrões (Defaults): retorna às configurações de Correspondência de Cores (Color Matching) padrão.

  - **Nenhum (None)**

    Selecione essa opção para desativar a correção de cores fornecida pelo ScanGear (driver do scanner).

 Nota

- A Correspondência de Cores ficará disponível quando o ScanGear, o monitor, um aplicativo compatível com o gerenciamento de cores (como o Adobe Photoshop) e a impressora estiverem

configurados corretamente.
Consulte o respectivo manual do monitor, impressora e configurações de aplicativo.

- **Gama do Monitor (Monitor Gamma)**

  Definindo o valor gama de um monitor, você pode ajustar os dados de entrada para as características de brilho do monitor. Se o valor gama do monitor não corresponder ao valor padrão definido no ScanGear e as cores da imagem original não forem refletidas corretamente no monitor, ajuste-o.
  Clique em Padrões (Defaults) para retornar ao valor gama padrão (2,20) do monitor.

Nota

- Consulte o manual do monitor para verificar o valor gama. Se o valor não estiver escrito no manual, entre em contato com o fabricante.

Topo da página

S012

Apêndice: Informações Úteis sobre Digitalização

- **Ajustando a moldura de corte (área de digitalização)**

  ➡Ajustando Molduras de Corte

- **Selecionando a melhor resolução**

  ➡Resolução

- **Aprendendo sobre formatos de arquivos**

  ➡Formatos de Arquivos

- **Aprendendo sobre Correspondência de Cores**

  ➡Correspondência de Cores

- **Fazendo a correspondência entre as cores do documento e monitor**

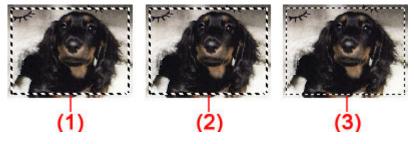
  Consulte Gama do Monitor (Monitor Gamma) na seção a seguir.
  ➡Guia Configurações de Cores (Color Settings)

Topo da página⇧

S802

Ajustando Molduras de Corte

É possível especificar a área de digitalização criando uma moldura de corte na imagem exibida na área de visualização da tela do ScanGear (driver do scanner). Quando você clicar em Digitalizar (Scan), somente a parte dentro da moldura de corte será digitalizada e passada para o aplicativo.

Tipos de Moldura de Corte

(1) Moldura de Corte Ativa (linhas pontilhadas grossas girando)

As configurações na guia Modo Simples (Basic Mode) ou na guia Modo Avançado (Advanced Mode) serão aplicadas.

(2) Moldura de Corte Selecionada (linhas pontilhadas grossas estacionárias)

As configurações serão aplicadas simultaneamente tanto à Moldura de Corte Ativa como às Molduras de Corte Selecionadas. Você pode selecionar várias molduras de corte clicando e pressionando a tecla Ctrl.

(3) Moldura de Corte Não Selecionada (linhas pontilhadas finas estacionárias)

As configurações não serão aplicadas.

 Nota

- A Moldura de Corte Ativa e as Molduras de Corte Selecionadas são exibidas na visualização da imagem inteira.

Molduras de Corte Iniciais

Na exibição em miniatura

A moldura de corte não é exibida inicialmente. Arraste o mouse sobre uma moldura para criar uma moldura de corte.

Na exibição da imagem inteira

Uma moldura de corte (Moldura de Corte Ativa) é exibida automaticamente em volta da imagem de visualização, de acordo com o tamanho do documento. Você também pode criar uma moldura de corte arrastando o mouse na área de visualização.

 Nota

- As molduras de corte são definidas de acordo com o tamanho do documento (Corte Automático) por padrão. Para obter informações detalhadas, consulte Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images) em " Guia Visualizar (Preview)" (caixa de diálogo Preferências (Preferences)).

Ajustando uma Moldura de Corte

O cursor se transformará em (Seta) quando estiver posicionado em uma moldura de corte. Se você clicar e arrastar o mouse na direção da seta, a moldura de corte será expandida ou contraída de forma correspondente.

O cursor do mouse se transformará em (seta de coordenadas) quando posicionado sobre uma moldura de corte. Clique e arraste o mouse para mover toda a moldura de corte.

Nota

- Na guia Modo Avançado (Advanced Mode), é possível especificar o tamanho da moldura de corte digitando os valores em (Largura) e (Altura), nas Configurações de Entrada (Input Settings).
  Configurações de Entrada (Input Settings)
- Você também pode girar uma moldura de corte em 90 graus, clicando em (Alternância da Taxa de Definição). No entanto, (Alternância da taxa de definição) não está disponível quando Tamanho da Saída (Output Size) é Flexível (Flexible).

Criando Várias Molduras de Corte

Na exibição em miniatura

É possível criar somente uma moldura de corte por imagem.

Na exibição da imagem inteira

Clique e arraste o mouse em um espaço fora da moldura de corte existente para criar uma nova moldura na área de visualização. A nova moldura de corte será a Moldura de Corte Ativa e a antiga será a Moldura de Corte Não Selecionada.

É possível criar várias molduras de corte e aplicar diferentes configurações de digitalização em cada uma das molduras.

Você também pode selecionar várias molduras de corte clicando e pressionando a tecla Ctrl.

Se você selecionar várias molduras de corte e alterar as configurações em uma guia à direita do ScanGear, as configurações serão aplicadas a todas as molduras selecionadas.

Quando é criada uma nova moldura de corte, esta mantém as configurações da moldura de corte mais recente.

Nota

- Crie até 12 molduras de corte.
- A digitalização demora mais do que o habitual quando há várias molduras de corte selecionadas.

Excluindo Molduras de Corte

Na exibição em miniatura

Para excluir uma moldura de corte, clique em uma área na imagem fora da moldura.

Na exibição da imagem inteira

Para excluir uma moldura de corte, selecione-a e clique em (Remover Moldura de Corte) na Barra de Ferramentas. Como alternativa, pressione a tecla Delete.

Quando houver várias molduras de corte, todas que estiverem selecionadas (Moldura de Corte Ativa e Molduras de Corte Selecionadas) serão excluídas simultaneamente.

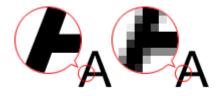
Topo da página

S309

Resolução

O que é resolução?

Os dados da imagem digitalizada são formados por um conjunto de pontos que contêm informações sobre o brilho e a cor. A densidade desses pontos se chama "resolução", e a resolução determinará a quantidade de detalhes em sua imagem. A unidade de resolução é pontos por polegada (ppp). Ppp é o número de pontos por polegada (2,54 cm).

Quanto mais alta for a resolução (valor), mais detalhada será a imagem; quanto mais baixa (valor), menos detalhada.

Configurando a resolução no MP Navigator EX

No MP Navigator EX, é possível especificar a resolução com Resolução da Digitalização (Scanning Resolution) na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings).

Imagens para exibição em um monitor

Os papéis/fotografias a serem visualizados em uma tela devem ser digitalizados a 150ppp (150 dpi), que é próximo à resolução de um monitor padrão.

Imagens para impressão

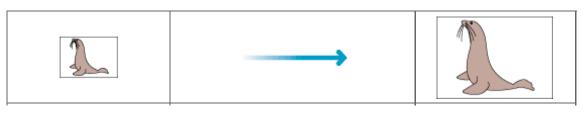
As imagens que serão impressas devem ser digitalizadas com uma resolução correspondente à da impressora.

Por exemplo, para imprimir usando uma impressora preta-e-branca de 600 ppp, você deverá definir a resolução como 600 ppp (600 dpi).

Com impressora colorida, defina a resolução para a metade da resolução da impressora. Por exemplo, para imprimir papel/fotografias digitalizadas usando uma impressora colorida de 600 ppp, você deverá definir a resolução como 300ppp (300 dpi). No entanto, com uma impressora de alta resolução, a impressão demora mais do que o habitual quando você define a resolução como metade da resolução da impressora.

Exemplo de resolução apropriada ao imprimir em escala

Se você imprimir um documento com o dobro do tamanho, vertical e horizontalmente, a resolução do documento será reduzida à metade. Se a resolução do documento original for de 300 ppp, a resolução do documento ampliado será de 150 ppp. Se o documento for impresso em uma impressora colorida de 600 ppp, a falta de detalhes da imagem poderá ser óbvia. Nesse caso, se a digitalização for efetuada com uma Resolução da Digitalização (Scanning Resolution) de 600 ppp, a resolução será de 300 ppp, mesmo que você duplique o tamanho do documento, e a qualidade de impressão do documento poderá ser suficiente. Por outro lado, se você imprimir um documento com metade do tamanho, deverá ser suficiente digitalizá-lo com metade da resolução.

Ao imprimir fotografias coloridas com o dobro do tamanho

Resolução do documento: 300 ppp Resolução da digitalização: 600 ppp Escala: 200%	Imprime com o dobro do tamanho Resolução da digitalização/resolução real da digitalização: 600 ppp	Resolução da impressão: 300 ppp

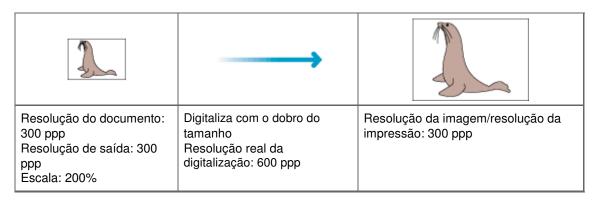
Configurando a resolução no ScanGear (driver do scanner)

Em ScanGear, é possível especificar a resolução com Resolução de Saída (Output Resolution) em Configurações de Saída (Output Settings) na guia Modo Avançado (Advanced Mode).

Exemplo de resolução apropriada ao imprimir em escala

A resolução de digitalização é definida automaticamente de forma que o valor definido em Resolução de Saída (Output Resolution) terá o mesmo valor da resolução da imagem digitalizada. Se você definir Resolução de Saída (Output Resolution) para 300 ppp e digitalizar com o dobro do tamanho, o documento será digitalizado automaticamente a 600 ppp e a resolução da imagem digitalizada será de 300 ppp. Você pode imprimir o documento com qualidade suficiente usando uma impressora colorida de 600 ppp.

Ao Imprimir Fotografias do Tamanho L (8,9 cm x 12,7 cm) (3,5 polegadas x 5 polegadas) com o Dobro do Tamanho

Resolução do documento: 300 ppp Resolução de saída: 300 ppp Escala: 200%	Digitaliza com o dobro do tamanho Resolução real da digitalização: 600 ppp	Resolução da imagem/resolução da impressão: 300 ppp

Configurações de resolução adequadas

Defina a resolução de acordo com o uso da imagem digitalizada.

 Nota

- Embora seja possível alterar a Resolução de Saída (Output Resolution) no ScanGear, recomenda-se digitalizar no valor padrão.

Para exibir em um monitor: 150 ppp

Para imprimir: 300 ppp

Quando a opção Tamanho da Saída (Output Size) está definida como Flexível (Flexible) na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear (Selecionar Origem (Select Source) é Cilindro (Platen) e a escala é 100%)

Documento	Uso	Modo de Cor	Resolução de Saída
Fotografia colorida	Copiando (Impressão)	Colorido	300 ppp
	Criar um cartão-postal	Colorido	300 ppp
	Salvar em um computador	Colorido	75 a 300 ppp
	Usar em um site da web ou anexar a um e-mail	Colorido	75 a 150 ppp
Fotografia em preto-e-branco	Salvar em um computador	Escala de Cinza	75 a 300 ppp
	Usar em um site da web ou anexar a um e-mail	Escala de Cinza	75 a 150 ppp

Documento de texto	Copiando	Colorido, escala de cinza ou preto-e-branco	300 ppp
	Anexar a um e-mail	Colorido, escala de cinza ou preto-e-branco	150 ppp
	Digitalizar texto usando OCR	Colorido ou Escala de Cinza	300 a 400 ppp

Importante

- Se você dobrar a resolução, o tamanho do arquivo será quadruplicado. Se o arquivo for muito grande, a velocidade de processamento será reduzida significativamente e poderão ocorrer problemas, como falta de memória. Defina a resolução mínima necessária conforme o uso da imagem digitalizada.

Topo da página

S310

Formatos de Arquivos

Você pode selecionar um formato de arquivo ao salvar imagens digitalizadas. Especifique o formato mais adequado de acordo com o uso da imagem e o aplicativo.

Os formatos de arquivos disponíveis variam por aplicativo e computador (Windows ou Macintosh).

Consulte as informações abaixo para aprender sobre as características de cada formato de arquivo de imagem.

BMP (extensão de arquivo padrão: .bmp)

Um formato de arquivo padrão do Windows.

Geralmente, o formato BMP é selecionado para imagens usadas somente no Windows.

JPEG (extensão de arquivo padrão: .jpg)

Geralmente, um formato de arquivo usado em sites da web e para imagens de câmeras digitais.

Os arquivos JPEG possuem altas taxas de compactação. As imagens JPEG são ligeiramente degradadas a cada vez que são salvas e não podem retornar ao seu estado original.

O formato JPEG não está disponível para imagens em preto-e-branco.

Exif (extensão de arquivo padrão: .jpg)

Um formato de arquivo suportado por várias câmeras digitais.

Ele adiciona informações, como a data da imagem capturada, modelo da câmera, velocidade do obturador, modo de fotografia e comentários aos arquivos JPEG.

A versão do formato do arquivo precisa ser Exif 2.2 ou posterior para imprimir em uma impressora compatível com impressão direta.

TIFF (extensão de arquivo padrão: .tif)

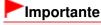
Um formato de arquivo com uma compatibilidade relativamente alta entre os vários computadores e aplicativos. (Alguns arquivos TIFF são incompatíveis). TIFF é adequado para editar imagens salvas.

Nota

- O MP Navigator EX suporta os formatos de arquivo TIFF a seguir.
  - Binários em preto-e-branco descompactados
  - RGB descompactados (8 bits por canal)
  - YCC descompactados (8 bits por componente)
  - RGB descompactados (16 bits por canal)
  - YCC descompactados (16 bits por componente)
  - Descompactado, Escala de Cinza

PDF (extensão de arquivo padrão: .pdf)

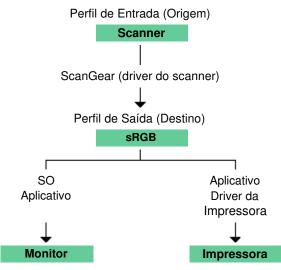
Um formato de arquivo criado pela Adobe Systems. Ele pode ser usado em vários computadores e sistemas operacionais. Portanto, arquivos PDF podem ser trocados entre pessoas que usam diferentes sistemas operacionais, fontes etc, independentemente de suas diferenças.

Importante

- Somente os arquivos PDF criados com o MP Navigator EX são suportados. Os arquivos PDF criados ou editados em outros aplicativos não são suportados.

S815

Correspondência de Cores

A Correspondência de Cores ajusta os dispositivos conforme mostrado abaixo para corresponder as cores de uma imagem exibida em um monitor ou imagem impressa com as cores do documento original.

Exemplo: Quando sRGB é selecionada como o perfil de saída (destino)

O ScanGear converte em sRGB o espaço de cor da imagem determinado pelo scanner.

Quando exibido em um monitor, o espaço de cores da imagem é convertido do sRGB no espaço de cores do monitor com base nas configurações do sistema operacional e do espaço de trabalho do aplicativo.

Durante a impressão, o espaço de cor da imagem passa de sRGB ao espaço de cor da impressora de acordo com as configurações de impressão do aplicativo e do driver da impressora.

Topo da página

Outros Métodos de Digitalização

Topo da página

S604

Digitalizando com o Driver WIA

Você pode digitalizar uma imagem de um aplicativo compatível com WIA e usar a imagem nesse aplicativo.

O WIA (Aquisição de Imagens do Windows) é um modelo de driver implementado no Windows XP ou posterior. Ele permite digitalizar documentos sem o uso de um aplicativo. Digitalize documentos a partir de um aplicativo compatível com TWAIN para especificar as configurações avançadas da digitalização.

O procedimento a seguir varia conforme o aplicativo. Os procedimentos a seguir são apenas exemplos.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

Importante

- No Windows XP, não é possível digitalizar usando o driver WIA através de uma conexão de rede.
- Especifique as seguintes configurações para ativar a digitalização através da rede.
  1. No menu Iniciar (Start), selecione Computador (Computer) > Rede (Network).
  2. Clique com o botão direito do mouse em (nome do modelo)_Endereço MAC ((model name) _MAC address) na tela exibida e, em seguida, selecione Instalar (Install).

Digitalizando com o Driver WIA 2.0

A seguir, é apresentado um exemplo de digitalização usando o "Fax e Scanner do Windows".

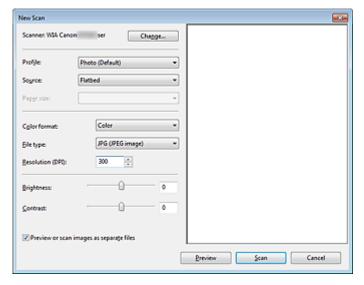
1. Coloque o documento no cilindro.

   Colocando Documentos

2. Clique em Digitalizar... (Scan...) em Novo (New) no menu Arquivo (File).

   Para conexões de rede, clique duas vezes em (nome do modelo)_Endereço MAC ((model name) _MAC address) na lista.

   A tela de configuração da digitalização é exibida.

3. Especifique as configurações.

- **Scanner**

  O nome do produto definido atualmente é exibido. Para alterar o scanner, clique em Alterar... (Change...) e selecione o produto desejado.

- **Perfil (Profile)**

  Selecione Foto (Padrão) (Photo (Default)) ou Documentos (Documents) de acordo com o documento que será digitalizado. Para salvar um novo Perfil (Profile), selecione Adicionar perfil... (Add profile...). Você pode especificar os detalhes na caixa de diálogo Adicionar Novo Perfil (Add New Profile).

- **Origem (Source)**

  Selecione um tipo de scanner.

- **Tamanho do papel (Paper size)**

  Essa configuração não está disponível para esta máquina.

- **Formato de cor (Color format)**

  Selecione como digitalizar o documento.

- **Tipo de arquivo (File type)**

  Selecione um formato de arquivo: JPEG, BMP, PNG e TIFF.

- **Resolução (DPI) (Resolution (DPI))**

  Insira a resolução. Especifique um valor entre 50 e 600 ppp. 300 ppp é a opção padrão.
  Resolução

- **Brilho (Brightness)**

  Mova a barra deslizante para ajustar o brilho. Mova-a para a esquerda para escurecer e para a direita para clarear a imagem. Você também pode inserir um valor (-100 a 100).

- **Contraste (Contrast)**

  Mova a barra deslizante para ajustar o contraste. Movê-la para a esquerda diminuirá o contraste da imagem, tornando-a mais suave. Movê-la para a direita aumentará o contraste da imagem, tornando-a mais nítida. Você também pode inserir um valor (-100 a 100).

- **Visualizar ou digitalizar as imagens como arquivos separados (Preview or scan images as separate files)**

  Marque essa caixa de seleção para visualizar ou digitalizar várias imagens como arquivos individuais.

 Nota

- Com conexões de rede, não é possível especificar Brilho (Brightness) e Contraste (Contrast).

4. Clique em Visualizar (Preview) para visualizar a imagem.

   A imagem de visualização é exibida à direita.

5. Clique em Digitalizar (Scan).

   Quando a digitalização estiver concluída, a imagem digitalizada será exibida no aplicativo.

Digitalizando com o driver WIA 1.0

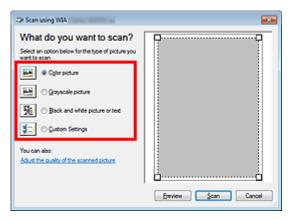
A seguir, é apresentado um exemplo de digitalização com o uso do "Paint".

1. Coloque o documento no cilindro.

   Colocando Documentos

2. Clique em Do scanner ou da câmera (From scanner or camera) de .. (Selecione o comando para digitalizar um documento no aplicativo).

3. Selecione um tipo de imagem de acordo com o documento que será digitalizado.

Nota

- Com conexão à rede, um tipo de imagem que possa ser selecionado poderá ser diferente de um para a conexão USB.
- Para digitalizar com os valores definidos anteriormente em Ajustar a qualidade da imagem digitalizada (Adjust the quality of the scanned picture), selecione Configurações Personalizadas (Custom Settings).

4. Clique em Ajustar a qualidade da imagem digitalizada (Adjust the quality of the scanned picture) e defina as preferências, conforme necessário.

- **Brilho (Brightness)**

  Mova a barra deslizante para ajustar o brilho. Mova-a para a esquerda para escurecer e para a direita para clarear a imagem. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

- **Contraste (Contrast)**

  Mova a barra deslizante para ajustar o contraste. Movê-la para a esquerda diminuirá o contraste da imagem, tornando-a mais suave. Movê-la para a direita aumentará o contraste da imagem, tornando-a mais nítida. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

- **Resolução (DPI) (Resolution (DPI))**

  Insira a resolução. Especifique um valor entre 50 e 600 ppp.
  ➡ Resolução

- **Tipo de imagem (Picture type)**

  Selecione o tipo de digitalização desejada para o documento.

- **Redefinir (Reset)**

  Clique para restaurar as configurações originais.

Nota

- Com conexões de rede, não é possível especificar Brilho (Brightness) e Contraste (Contrast).

5. Clique em Visualizar (Preview) para visualizar a imagem.

A imagem de visualização é exibida à direita. Arraste ☐ para especificar a área de digitalização.

6. Clique em Digitalizar (Scan).

Quando a digitalização estiver concluída, a imagem digitalizada será exibida no aplicativo.

Topo da página

S605

Digitalizando com o Painel de Controle (Somente no Windows XP)

Você pode digitalizar as imagens por meio do Painel de Controle do Windows XP usando o driver WIA.

Importante

- Com conexões de rede, não é possível digitalizar usando o driver WIA.

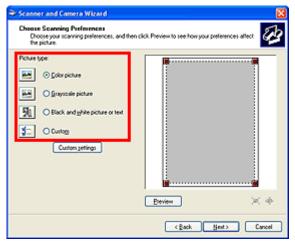
1. No menu Iniciar (Start), selecione Painel de Controle (Control Panel).

2. Clique em Impressoras e Outros Itens de Hardware (Printers and Other Hardware) > Scanners e Câmeras (Scanners and Cameras) e clique duas vezes em WIA Canon (nome do modelo) (WIA Canon (model name)).

   A caixa de diálogo Assistente de Scanner e Câmera (Scanner and Camera Wizard) é exibida.

3. Clique em Avançar (Next).

4. Selecione Tipo de imagem (Picture type) de acordo com o documento que será digitalizado.

Nota

- Para digitalizar com os valores anteriormente configurados em Configurações personalizadas (Custom settings), selecione Personalizar (Custom).

5. Clique em Configurações personalizadas (Custom settings) para definir as preferências conforme necessário.

- **Brilho (Brightness)**

  Mova a barra deslizante para ajustar o brilho. Mova-a para a esquerda para escurecer e para a direita para clarear a imagem. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

- **Contraste (Contrast)**

  Mova a barra deslizante para ajustar o contraste. Movê-la para a esquerda diminuirá o contraste da imagem, tornando-a mais suave. Movê-la para a direita aumentará o contraste da imagem, tornando-a mais nítida. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

- **Resolução (DPI) (Resolution (DPI))**

  Insira a resolução. Especifique um valor entre 50 e 600 ppp.
  Resolução

- **Tipo de imagem (Picture type)**

  Selecione o tipo de digitalização desejada para o documento.

- **Redefinir (Reset)**

  Clique para restaurar as configurações originais.

6. Clique em Visualizar (Preview) para visualizar a imagem.

   A imagem de visualização é exibida à direita. Arraste ■ para especificar a área de digitalização.

7. Clique em Avançar (Next) e siga as instruções.

Topo da página

Manutenção

Topo da página

Limpando a Máquina

Topo da página

U059

Limpeza

Esta seção descreve os procedimentos de limpeza necessários para manter o desempenho da máquina.

Importante

- Não use lenços de papel, toalhas de papel, tecido áspero ou material semelhante na limpeza da parte externa da máquina, para não riscar a superfície. Use um pano macio.
- Nunca use líquidos voláteis, como tíner, benzeno, acetona ou qualquer outro produto químico para limpar a máquina, pois isso pode causar funcionamento incorreto ou danificar a superfície da máquina.

Limpando a Parte Externa da Máquina

Limpando o Vidro do Cilindro e a Tampa de Documentos

Topo da página

U060

Limpando a Parte Externa da Máquina

Use um pano suave, como tecido para limpeza de óculos, e remova suavemente a poeira da superfície. Se necessário, remova suavemente as dobras do tecido antes da limpeza.

Importante

- Desligue a impressora e desconecte o plugue de alimentação antes de limpar a máquina.
- Não use lenços de papel, toalhas de papel, tecido áspero ou material semelhante, pois isso pode riscar a superfície.

Topo da página

U061

Limpando o Vidro do Cilindro e a Tampa de Documentos

Importante

- Desligue a impressora e desconecte o plugue de alimentação antes de limpar a máquina.

Com um pano limpo, macio e sem fiapos, limpe com cuidado o vidro do cilindro (A) e a face interior da Tampa de Documentos (a parte branca) (B). Não deixe nenhum resíduo, especialmente sobre o vidro do cilindro.

Importante

- A face interior da tampa de documentos (a parte branca) (B) pode ser facilmente danificada, portanto, limpe-a com cuidado.

Topo da página

U096

Alinhando a Cabeça de Impressão

Se linhas pautadas impressas estiverem desalinhadas ou o resultado da impressão ficar de alguma forma insatisfatório, ajuste o posicionamento da cabeça de impressão.

Nota

- Se o nível da tinta restante estiver baixo, a folha do alinhamento da cabeça de impressão não será impressa corretamente. Substitua o Cartucho FINE que está com pouca tinta.
  Manutenção de Rotina

1. Verifique se a alimentação está ligada.

2. Coloque uma folha de papel comum A4 ou Letter na bandeja traseira.

3. Abra delicadamente a bandeja de saída de papel e também a extensão da bandeja de saída.

4. Imprima a folha do alinhamento da cabeça de impressão.

   1. Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

   2. Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

      A folha do alinhamento da cabeça de impressão será impressa.

Importante

- Não toque qualquer parte impressa na folha do alinhamento da cabeça de impressão.

- Tome cuidado para que a folha do alinhamento da cabeça de impressão não fique suja. Se a folha ficar manchada ou amassada, talvez o padrão não possa ser digitalizado corretamente.

5. Digitalize a folha do alinhamento da cabeça de impressão para ajustar a posição da cabeça de impressão.

1. Coloque a folha do padrão de alinhamento da cabeça de impressão no vidro do cilindro.

   Coloque a folha do alinhamento da cabeça de impressão COM O LADO IMPRESSO VOLTADO PARA BAIXO e alinhe a marca ◤ no canto superior esquerdo da folha com a marca de alinhamento (↘).

2. Feche a Tampa de Documentos com cuidado, verifique se o LED é exibido como a seguir e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

A máquina inicia a digitalização da folha do alinhamento da cabeça de impressão e a posição da cabeça de impressão será ajustada automaticamente.
Quando o ajuste da posição da cabeça de impressão estiver concluído, o LED voltará ao modo de espera de cópia. Remova a folha do Vidro do Cilindro.

Importante

- Não abra a Tampa de Documentos nem mova a folha do padrão de alinhamento da cabeça de impressão colocada antes do término da digitalização.
- Em caso de falha no ajuste automático da posição da cabeça de impressão, o código do erro aparecerá no LED.
  Um Código de Erro é Exibido no LED

Nota

- Se as impressões continuarem insatisfatórias após o ajuste da posição da cabeça de impressão descrito acima, ajuste manualmente a posição da cabeça de impressão a partir do computador.
  Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão
- Para imprimir os valores atuais de ajuste da posição da cabeça de impressão, exiba o LED como a seguir e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.

Topo da página

Executando Manutenção de um Computador

Topo da página

P026

Limpando as Cabeças de Impressão

A função de limpeza da cabeça de impressão permite desentupir os ejetores da cabeça de impressão. Faça a limpeza da cabeça de impressão se a impressão estiver fraca ou se uma cor específica não for impressa, mesmo que a quantidade de tinta seja suficiente.

O procedimento para fazer a limpeza das cabeças de impressão é o seguinte:

 Limpeza (Cleaning)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Limpeza (Cleaning) na guia Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Limpeza da Cabeça de Impressão (Print Head Cleaning) é exibida. Siga as instruções da caixa de diálogo.
   Clique em Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items) para exibir os itens que você precisa verificar antes de executar a Limpeza (Cleaning).

3. Execute a limpeza

   Verifique se a máquina está ligada e clique em Executar (Execute).

   É iniciada a limpeza da cabeça de impressão.

4. Conclua a limpeza

   A caixa de diálogo Verificação de Ejetor (Nozzle Check) é exibida depois da mensagem de confirmação.

5. Verifique os resultados

   Para verificar se a qualidade de impressão melhorou, clique em Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern). Para cancelar o processo de verificação, clique em Cancelar (Cancel).

   Se o problema persistir depois de limpar a cabeça de impressão uma vez, limpe-a novamente.

 Limpeza Profunda (Deep Cleaning)

Limpeza Profunda (Deep Cleaning) é mais rigorosa do que a limpeza. Faça a limpeza profunda quando duas tentativas de Limpeza (Cleaning) não resolverem o problema da cabeça de impressão.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Limpeza Profunda (Deep Cleaning) na guia Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Limpeza Profunda (Deep Cleaning) é exibida. Siga as instruções da caixa de diálogo.
   Clique em Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items) para exibir os itens que você precisa verificar antes de executar a Limpeza Profunda (Deep Cleaning).

3. Execute a limpeza profunda

Verifique se a máquina está ligada e clique em Executar (Execute).
Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

É iniciada uma limpeza profunda da cabeça de impressão.

4. Conclua a limpeza profunda

A caixa de diálogo Verificação de Ejetor (Nozzle Check) é exibida depois da mensagem de confirmação.

5. Verifique os resultados

Para verificar se a qualidade de impressão melhorou, clique em Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern). Para cancelar o processo de verificação, clique em Cancelar (Cancel).

Importante

- Limpeza (Cleaning) consome uma pequena quantidade de tinta. A Limpeza Profunda (Deep Cleaning) consome uma quantidade de tinta maior que a Limpeza (Cleaning).
  Se você limpar as cabeças de impressão com frequência, esgotará rapidamente o cartucho. Portanto, realize a limpeza somente quando necessário.

Nota

- Se não houver nenhum sinal de melhora depois da Limpeza Profunda (Deep Cleaning), desligue a máquina, aguarde 24 horas e realize a Limpeza Profunda (Deep Cleaning) novamente. Se ainda não houver nenhum sinal de melhora, consulte " A Máquina se Move, Mas a Tinta Não é Ejetada ".

Tópico relacionado

Verificando os Ejetores da Cabeça de Impressão

Topo da página

P027

Limpando os Rolos de Alimentação de Papel

Limpa o rolo de alimentação de papel. Execute a limpeza do rolo de alimentação quando houver partículas de papel presas ao rolo e o papel não for alimentado corretamente.

O procedimento para fazer a limpeza do rolo de alimentação é o seguinte:

Limpeza do Rolo (Roller Cleaning)

1. Prepare a máquina

   Remova todas as folhas de papel da bandeja traseira.

2. Abra a janela de configuração do driver da impressora

3. Clique em Limpeza do Rolo (Roller Cleaning) na guia Manutenção (Maintenance)

   É exibida a mensagem de confirmação.

4. Execute a limpeza do rolo de alimentação de papel

   Verifique se a máquina está ligada e clique em OK.
   A limpeza do rolo de alimentação de papel é iniciada.

5. Conclua a limpeza do rolo de alimentação de papel

   Quando os rolos pararem, siga as instruções na mensagem, coloque três folhas de papel comum na bandeja traseira e clique em OK.

   O papel será ejetado e a limpeza do rolo de alimentação será concluída.

Topo da página

P028

Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão

A função de alinhamento da posição da cabeça de impressão corrige as posições de instalação da cabeça de impressão e aprimora os desvios das cores e das linhas.

Esta máquina oferece suporte a dois métodos de alinhamento da cabeça: alinhamento automático e alinhamento manual.
Para executar o alinhamento automático da cabeça de impressão, consulte "Alinhando a Cabeça de Impressão" no manual: Guia Básico e execute a função a partir do painel de controle da máquina.

O procedimento para executar o alinhamento manual da cabeça de impressão é o seguinte:

Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique na guia Configurações Personalizadas (Custom Settings) e em Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Configurações Personalizadas (Custom Settings) é exibida.

3. Alterne o alinhamento da cabeça de impressão para manual

   Marque a caixa de seleção Alinhar cabeças manualmente (Align heads manually).

4. Transmita as configurações

   Clique em Enviar (Send) e, quando a mensagem de confirmação for exibida, em OK.

5. Clique em Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment) na guia Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment) é exibida.

6. Coloque papel na máquina

   Coloque três folhas de papel comum A4 ou Letter na bandeja traseira.

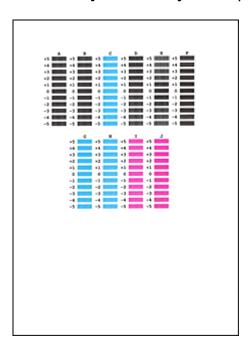
7. Execute o alinhamento da cabeça

   Verifique se a máquina está ligada e clique em Alinhar Cabeça de Impressão (Align Print Head).
   Siga as instruções descritas na mensagem.

8. Verifique o padrão impresso

   Insira os números dos padrões com o menor número de riscos nas caixas associadas.
   Clicar nos padrões com o menor número de riscos na janela de visualização definirá automaticamente os números nas caixas associadas.

Depois de inserir todos os valores necessários, clique em OK.

 Nota

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produza as linhas brancas verticais menos visíveis.

(A) Riscos brancos verticais menos perceptíveis
(B) Riscos brancos verticais mais perceptíveis

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produzir as linhas brancas horizontais menos visíveis.

(A) Riscos brancos horizontais menos perceptíveis
(B) Riscos brancos horizontais mais perceptíveis

9. Confirme a mensagem exibida e clique em OK

O segundo padrão é impresso.

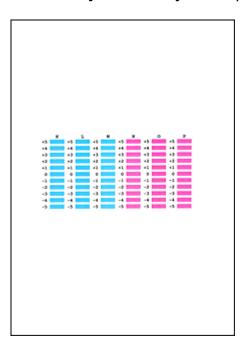
Importante

- Não abra a Unidade de Digitalização (Tampa) com a impressão em andamento.

10. Verifique o padrão impresso

Insira os números dos padrões com o menor número de riscos nas caixas associadas.
Clicar nos padrões com o menor número de riscos na janela de visualização definirá automaticamente os números nas caixas associadas.

Depois de inserir todos os valores necessários, clique em OK.

Nota

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produza as linhas brancas verticais menos visíveis.

(A) Riscos brancos verticais menos perceptíveis
(B) Riscos brancos verticais mais perceptíveis

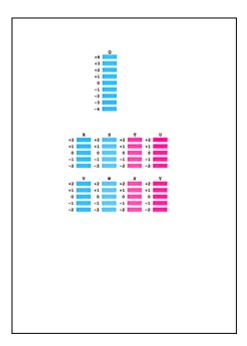
11. Confirme a mensagem exibida e clique em OK

O terceiro padrão é impresso.

Importante

- Não abra a Unidade de Digitalização (Tampa) com a impressão em andamento.

12. Verifique o padrão impresso

Insira os números dos padrões com as listras horizontais menos perceptíveis nas caixas associadas.
Clicar nos padrões com as listras horizontais menos perceptíveis na janela de visualização definirá automaticamente os números nas caixas associadas.

Depois de inserir todos os valores necessários, clique em OK.

Nota

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produzir as listras brancas horizontais menos perceptíveis.

(A) Listras brancas horizontais menos perceptíveis
(B) Listras brancas horizontais mais perceptíveis

Nota

- Para imprimir e verificar a configuração atual, abra a caixa de diálogo Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment) e clique em Imprimir Valor de Alinhamento (Print Alignment Value).

Topo da página

P029

Verificando os Ejetores da Cabeça de Impressão

A função de verificação de ejetor permite verificar se as cabeças de impressão estão funcionando corretamente por meio da impressão de um padrão de verificação. Imprima o padrão se a impressão ficar fraca ou se uma cor específica não for impressa.

O procedimento para impressão do padrão de verificação de um ejetor é o seguinte:

Verificação de Ejetor (Nozzle Check)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Verificação de Ejetor (Nozzle Check) na guia Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Verificação de Ejetor (Nozzle Check) é exibida.
   Clique em Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items) para exibir os itens que você precisa verificar antes de imprimir o padrão de verificação do ejetor.

3. Coloque papel na máquina

   Coloque uma folha de papel comum A4 ou [Letter] na bandeja traseira.

4. Imprima o padrão de verificação de ejetor

   Verifique se a máquina está ligada e clique em Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern).
   A impressão do padrão verificação de ejetor é iniciada.

   Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.
   A caixa de diálogo Verificação do Padrão (Pattern Check) é exibida.

5. Verifique os resultados da impressão

   Verifique os resultados da impressão. Quando o resultado da impressão for normal, clique em Sair (Exit).
   Se a impressão estiver manchada ou se existirem seções não impressas, clique em Limpeza (Cleaning) para limpar a cabeça de impressão.

Tópico relacionado

➡Limpando as Cabeças de Impressão

Topo da página ⇧

P030

Limpando o Interior da Máquina

Limpe a placa inferior antes de executar a impressão duplex para medir manchas no lado oposto do papel.
Faça também a limpeza da placa inferior se surgirem manchas de tinta na página impressa que não tenham sido causadas pelos dados de impressão.

O procedimento para fazer a limpeza da placa inferior é o seguinte:

 Limpeza da Placa Inferior (Bottom Plate Cleaning)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Limpeza da Placa Inferior (Bottom Plate Cleaning) na guia Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Limpeza da Placa Inferior (Bottom Plate Cleaning) é exibida.

3. Coloque papel na máquina

   Conforme indicado na caixa de diálogo, dobre a folha de papel comum de formato A4 ou Letter ao meio, no sentido horizontal e desdobre a folha.
   Coloque o papel na bandeja traseira na orientação retrato, com o vinco da dobra voltado para baixo.

4. Faça a limpeza da placa inferior

   Verifique se a máquina está ligada e depois clique em Executar (Execute).
   É iniciada a limpeza da placa inferior.

Topo da página

Alterando as Configurações da Máquina a partir do Computador

Topo da página

P413

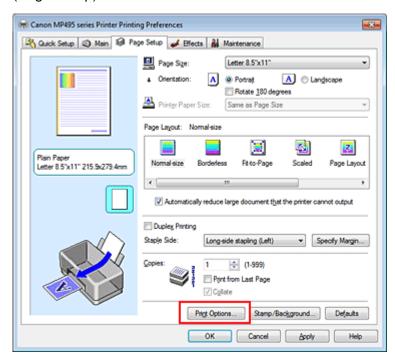
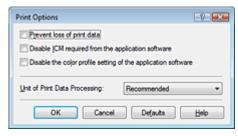
Alterando as Opções de Impressão

Você altera as configurações detalhadas do driver de impressão dos dados de impressão enviados a partir de um software.

Especifique essa opção se você encontrar falhas na impressão, como imagens cortadas.

O procedimento para executar a alteração das opções de impressão é o seguinte:

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Opções de Impressão... (Print Options...) na guia Configurar Página (Page Setup).

A caixa de diálogo Opções de Impressão (Print Options) é exibida.

Nota

- Quando o driver da impressora XPS é usado, algumas funções não estão disponíveis.

3. Altere configurações individuais

Se necessário, altere as configurações de cada item e clique em OK.

A guia Configurar Página (Page Setup) é exibida novamente.

P417

Registrando um Perfil de Impressão Frequentemente Usado

Você pode registrar seu perfil de impressão frequentemente usado nas Configurações mais usadas (Commonly Used Settings) da guia Instalação rápida (Quick Setup). Os perfis de impressão desnecessários podem ser excluídos a qualquer momento.

O procedimento para registrar um perfil de impressão é o seguinte:

Registrando um perfil de impressão

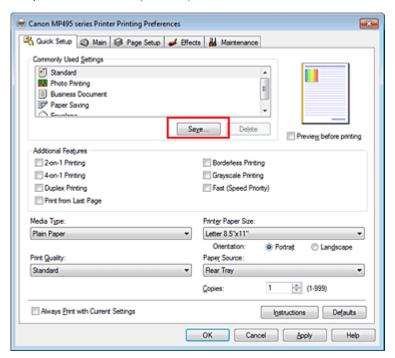
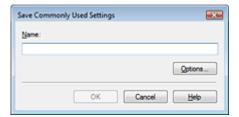
1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina os itens necessários

   Em Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), na guia Instalação rápida (Quick Setup), selecione o perfil de impressão a ser usado e, se necessário, altere as configurações depois de Recursos adicionais (Additional Features).
   Também é possível registrar itens necessários nas guias Principal (Main), Configurar Página (Page Setup) e Efeitos (Effects).

   Nota

   - A guia Efeitos (Effects) não pode ser usada quando o driver da impressora XPS é usado.

3. Clique em Salvar... (Save...)

   A caixa de diálogo Salvar configurações mais usadas (Save Commonly Used Settings) é aberta.

4. Salve as configurações

Insira um nome no campo Nome (Name) e, se necessário, defina os itens em Opções... (Options...). Em seguida, clique em OK.
O perfil de impressão é salvo, e a guia Instalação rápida (Quick Setup) é novamente exibida.
O nome e o ícone são adicionados à lista Configurações mais usadas (Commonly Used Settings).

Importante

- Para salvar o tamanho da página, orientação e o número de cópias definidos em cada folha, clique em Opções... (Options...) e marque cada item.

Nota

- Quando você instalar novamente o driver da impressora ou atualizar sua versão, as configurações de impressão registradas serão excluídas das Configurações mais usadas (Commonly Used Settings).
As configurações de impressão registradas não podem ser salvas nem preservadas. Se um perfil foi excluído, registre novamente as configurações de impressão.

Excluindo perfis de impressão desnecessários

1. Selecione o perfil de impressão a ser excluído

Selecione o perfil de impressão que deseja excluir da lista Configurações mais usadas (Commonly Used Settings), na guia Instalação rápida (Quick Setup).

2. Exclua o perfil de impressão

Clique em Excluir (Delete). Quando a mensagem de confirmação aparecer, clique em OK.
O perfil de impressão selecionado é excluído da lista Configurações mais usadas (Commonly Used Settings).

Nota

- Perfis de impressão que estão registrados nas configurações iniciais não podem ser excluídos.

Topo da página

P033

Configurando o Cartucho de Tinta a ser Usado

Este recurso permite que você especifique o cartucho de tinta mais apropriado entre os cartuchos instalados, de acordo com a sua intenção de uso.
Quando um dos cartuchos ficar vazio e não puder ser imediatamente substituído por um novo, você poderá especificar o outro cartucho que ainda contenha tinta e continuar a impressão.

O procedimento para especificar o cartucho é o seguinte:

Configurações do Cartucho (Ink Cartridge Settings)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Na guia Manutenção (Ink Cartridge Settings), clique em Configurações do Cartucho (Maintenance)

   A caixa de diálogo Configurações do Cartucho (Ink Cartridge Settings) é exibida.

3. Selecione o cartucho a ser utilizado

   Selecione o cartucho a ser usado para impressão e clique em OK.
   O cartucho especificado será usado a partir da próxima impressão.

Importante

- Quando as configurações a seguir são especificadas, Apenas Preto (Black Only) não funciona, uma vez que a máquina usa o cartucho colorido para imprimir documentos.
  - Um tipo de mídia diferente de Papel Comum (Plain Paper), Hagaki A, Hagaki ou Envelope foi selecionado em Tipo de Mídia (Media Type) na guia Principal (Main)
  - Sem-bordas (Borderless) foi selecionado na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup).
- Não retire um cartucho de tinta que não esteja em uso. A impressão não poderá ser feita quando algum cartucho de tinta for retirado.

Topo da página

P414

Gerenciando a Alimentação da Máquina

Esta função permite gerenciar a alimentação da máquina a partir do driver.

O procedimento para gerenciar a alimentação da impressora é o seguinte:

Desligar (Power Off)

A função Desligar (Power Off) desliga a máquina. Quando você usar esta função, não poderá ligar a máquina a partir do driver da impressora.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Desligue

   Clique em Desligar (Power Off) na guia Manutenção (Maintenance). Quando a mensagem de confirmação aparecer, clique em OK.

   A alimentação da máquina é desligada e a guia Manutenção (Maintenance) exibida novamente.

Topo da página ⇧

P034

Reduzindo o Ruído da Máquina

Essa função permite reduzir o ruído operacional. Selecione quando quiser reduzir o ruído operacional da impressora à noite, por exemplo.
O uso desta função pode reduzir a velocidade de impressão.

O procedimento para uso do modo silencioso é o seguinte:

Modo Silencioso (Quiet Mode)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Clique em Modo Silencioso (Quiet Mode) na guia Manutenção (Maintenance)

   A caixa de diálogo Modo Silencioso (Quiet Mode) é exibida.

3. Defina o modo silencioso

   Se necessário, especifique um dos seguintes itens:

   Não utilizar o modo silencioso (Do not use quiet mode)
   O ruído de funcionamento está no volume normal.

   Utilizar sempre o modo silencioso (Always use quiet mode)
   Selecione essa opção para reduzir o ruído de funcionamento.

   Utilizar o modo silencioso no período especificado (Use quiet mode within specified time)
   O ruído de funcionamento é reduzido durante o período especificado.
   Defina a Hora de início (Start time) e a Hora de término (End time) do período durante o qual deseja ativar o modo silencioso.

   - As horas especificadas em Hora de início (Start time) e Hora de término (End time) devem ser diferentes.

4. Transmita as configurações

   Verifique se a máquina está ligada e clique em Enviar (Send).
   Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

   As configurações serão ativadas.

- Dependendo das configurações de qualidade de impressão, os efeitos do modo silencioso poderão ser menores.

Topo da página

P035

Alterando o Modo de Operação da Máquina

Se necessário, alterne entre os diversos modos de operação da máquina.

O procedimento para configurar as Configurações Personalizadas (Custom Settings) é o seguinte:

 Configurações Personalizadas (Custom Settings)

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Verifique se a máquina está ligada e clique em Configurações Personalizadas (Custom Settings) na guia Manutenção (Maintenance).

   A caixa de diálogo Configurações Personalizadas (Custom Settings) é exibida.

   - Se a máquina estiver desligada ou a comunicação bidirecional estiver desativada, talvez seja exibida uma mensagem dizendo que o computador não consegue detectar o status da máquina.
     Se isso acontecer, clique em OK para exibir as configurações mais recentes especificadas em seu computador.

3. Se necessário, conclua as seguintes configurações:

   Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)
   A máquina pode aumentar o espaço entre a cabeça de impressão e o papel durante uma impressão de alta densidade para evitar a abrasão do papel.
   Marque a caixa de seleção para usar esta função.

   Alinhar cabeças manualmente (Align heads manually)
   Normalmente, a função Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment) da guia Manutenção (Maintenance) é definida como alinhamento automático da cabeça, porém é possível alterá-la para alinhamento manual da cabeça.
   Se os resultados da impressão forem insatisfatórios, mesmo depois de executar o alinhamento automático da cabeça, consulte " Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão " e execute o alinhamento manual da cabeça.
   Marque esta caixa de seleção para executar o alinhamento manual da cabeça. Desmarque esta caixa de seleção para executar o alinhamento automático da cabeça.

   Tempo de Secagem da Tinta (Ink Drying Wait Time)
   Você pode definir o tempo de pausa da máquina antes do início da impressão da próxima página. Arraste o controle deslizante para a direita para aumentar o tempo de pausa e para a esquerda a fim de reduzi-lo.
   Se o papel ficar manchado pelo fato de a próxima página ser ejetada antes de a tinta ter secado, aumente a duração do tempo de secagem.
   A redução do tempo de secagem da tinta aumenta a velocidade da impressão.

4. Transmita as configurações

   Clique em Enviar (Send) e em OK quando a mensagem de confirmação for exibida.

   A máquina funcionará com as configurações modificadas.

Solução de Problemas

Topo da página

U301

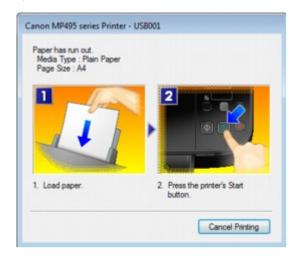
Solução de Problemas

Esta seção descreve dicas para solução de problemas que você pode encontrar ao usar a máquina.
Para dicas de solução de problemas relacionados à configuração, consulte *Guia para Solução de Problemas de Rede*.

Topo da página

U302

Em Caso de Erro

Quando ocorre um erro na impressão, como quando a máquina está sem papel ou com papel atolado, uma mensagem de solução de problema é exibida automaticamente. Tome as medidas apropriadas descritas na mensagem. A mensagem poderá variar um pouco, dependendo da versão do seu sistema operacional.

Topo da página

U303

A Máquina Não Liga

- **Verificação 1: Pressione o botão ATIVADO (ON).**
- **Verificação 2: Verifique se o plugue está firmemente conectado no conector do cabo de alimentação da máquina e, em seguida, ligue-a novamente.**
- **Verificação 3: Desconecte a máquina da fonte de alimentação, reconecte-a em seguida e aguarde pelo menos dois minutos para religá-la.**

  Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência técnica.

Topo da página

U305

Um Código de Erro é Exibido no LED

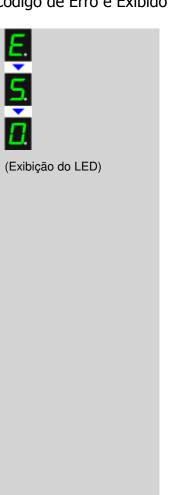
O Indicador Luminoso Alarme (Alarm) Acende em Laranja

Quando ocorre um erro de máquina, o indicador luminoso **Alarme (Alarm)** ficará laranja e o código de erro a seguir será exibido no LED. Verifique o código de erro exibido no LED e execute a ação apropriada para corrigir o erro.

* Dependendo do erro, o indicador luminoso **Alarme (Alarm)** não acenderá.

Código de Erro	Causa	Ação
E, 0, 2 E. ▼ 0. ▼ 2. (Exibição do LED)	A máquina está sem papel./Não há alimentação do papel.	Recoloque o papel na bandeja traseira corretamente e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**.
E, 0, 3 E. ▼ 0. ▼ 3. (Exibição do LED)	A Bandeja de Saída do Papel está fechada./ Atolamento de papel.	Se a Bandeja de Saída do Papel estiver fechada, abra-a. A máquina recomeça a imprimir. Se abrir a Bandeja de Saída do Papel não resolver o problema, ou se a bandeja já estava aberta, talvez haja um atolamento de papel. Remova o papel que está causando a obstrução, coloque o papel de forma adequada na impressora e pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)**. ➡ Atolamentos de Papel
E, 0, 4 E, 0, 5 E. E. ▼ 0. 0. ▼ 4. 5. (Exibição do LED)	O cartucho FINE não é reconhecido.	É possível que o cartucho FINE não esteja corretamente instalado ou não seja compatível com a máquina. Abra a unidade de digitalização (tampa) e instale o cartucho FINE apropriado. Depois disso, empurre a Tampa de Fixação do Cartucho de Tinta até ouvir o clique de encaixe e feche a Unidade de Digitalização (Tampa). Se isso não corrigir o erro, entre em contato com o centro de assistência técnica.

E, 0, 7 (Exibição do LED)	O cartucho FINE não está instalado na posição correta.	Certifique-se de que todos os cartuchos FINE estejam instalados na posição correta. Manutenção de Rotina
E, 0, 8 (Exibição do LED)	O absorvente de tinta está quase cheio.	Pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)** da máquina para continuar imprimindo. Entre em contato com o centro de assistência.
E, 1, 3 (Exibição do LED)	Não é possível detectar corretamente o nível de tinta restante.	A tinta pode ter acabado. A função de detecção do nível de tinta restante será desativada, uma vez que não é possível detectar corretamente o nível de tinta. Para continuar imprimindo sem utilizar esta função, pressione o botão **Parar**/**Reinicializar (Stop/ Reset)** da máquina por pelo menos 5 segundos. A Canon recomenda a utilização de cartuchos Canon genuínos novos de forma a obter ótima qualidade na impressão. A Canon não se responsabiliza por mau funcionamento ou problemas causados pela impressão com cartucho sem tinta.
E, 1, 4 (Exibição do LED)	O cartucho FINE não é reconhecido.	O cartucho FINE talvez não seja compatível com esta impressora. Instale o cartucho FINE apropriado. Manutenção de Rotina
E, 1, 5	O cartucho FINE não é reconhecido.	Talvez o cartucho FINE não esteja instalado corretamente. Abra a Unidade de Digitalização (Tampa) e instale o cartucho FINE apropriadamente. Manutenção de Rotina

(Exibição do LED)		
E, 1, 6 (Exibição do LED)	A tinta acabou.	A tinta acabou. Substitua o cartucho de tinta e feche a unidade de digitalização (tampa). Se houver uma impressão em andamento e você desejar continuar imprimindo, pressione o botão **Parar**/**Reinicializar (Stop**/**Reset)** da máquina por pelo menos 5 segundos com o cartucho de tinta instalado. Assim, a impressão poderá prosseguir sem tinta. A função de detecção do nível de tinta restante será desativada. Substitua o cartucho de tinta vazio imediatamente após a impressão. A qualidade do resultado de impressão poderá não ser satisfatório se você continuar imprimindo sem tinta.
E, 2, 0 E, 2, 1 E, 2, 2 E, 2, 3 E, 2, 4 (Exibição do LED)	Ocorreu um erro de rede.	Consulte o manual de instalação ou o *Guia para Solução de Problemas de Configuração de Rede* e tome a ação apropriada.
E, 3, 0 (Exibição do LED)	O tamanho do original não pode ser detectado corretamente ou o documento é muito pequeno para a seleção do modo de cópia Ajustar à página (Fit-to-Page).	• Verifique se o original está dentro dos limites e está colocado corretamente no Vidro do Cilindro. • Verifique a posição e o sentido do original colocado no Vidro do Cilindro.
E, 3, 1 (Exibição do LED)	A máquina não está conectada ao computador.	Conecte a máquina e o computador com o cabo USB ou por uma wireless LAN.
E, 5, 0	Falha ao digitalizar a folha do alinhamento da cabeça de impressão.	Pressione o botão **Parar**/**Reiniciar (Stop**/**Reset)** para ignorar o erro e execute as ações descritas abaixo.

 (Exibição do LED)	• Verifique se a folha do alinhamento da cabeça de impressão está definida na posição e orientação corretas no Vidro do Cilindro. • Verifique se o Vidro do Cilindro e a folha do alinhamento da cabeça de impressão não estão sujos. • Verifique se o tipo e o tamanho do papel colocado são adequados ao Alinhamento da Cabeça de Impressão Automático. Ao alinhar a cabeça de impressão automaticamente, sempre coloque uma folha de papel comum de tamanho A4 ou Letter. • Verifique se os ejetores da cabeça de impressão estão entupidos. Imprima o padrão de verificação de ejetor para verificar o status da Cabeça de Impressão. Manutenção de Rotina Se o erro persistir, conecte a máquina ao computador e alinhe a Cabeça de Impressão pelo driver da impressora. Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão

O Indicador Luminoso de Alimentação (POWER) Pisca em Verde e o Indicador Luminoso de Alarme (Alarm) Pisca em Laranja Alternadamente

Quando os indicadores luminosos **Alimentação (POWER)** e **Alarme (Alarm)** piscam alternadamente como mostrado abaixo, e o LED exibe código do erro a seguir, isso pode indicar um erro que requer manutenção.

Código de Erro	Ação
P, 0, 2 (Exibição do LED)	Cancele a impressão e desligue a máquina. Em seguida, retire o papel preso ou o material de proteção que está impedindo o movimento do suporte do cartucho FINE e ligue a máquina novamente. **Importante** ▪ Cuidado para não tocar nos componentes do interior da máquina. Se você tocá-los, a máquina poderá não imprimir corretamente. ▪ Se isso não resolver o problema, entre

	em contato com o centro de assistência técnica.
P, 1, 0 P. 1. 0. (Exibição do LED)	Desligue a máquina e desconecte-a da fonte de alimentação. Entre em contato com o centro de assistência.
Outros casos além do exposto acima:	Desligue a máquina e desconecte-a da fonte de alimentação. Conecte e ligue a máquina novamente. Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência técnica.

Topo da página ⇡

U343

O LED Não Está Totalmente Visível

- **Se o indicador luminoso Alimentação (POWER) estiver apagado:**

  A máquina não está ligada. Conecte o cabo de alimentação e pressione o botão **ATIVADO (ON)**.

- **Se o indicador luminoso Alimentação (POWER) estiver aceso:**

  O LED pode estar no modo de protetor de tela. No Painel de Controle, pressione qualquer botão exceto **ATIVADO (ON)**.

Topo da página ⇧

U308

Não é Possível Instalar os MP Drivers

Importante

- Se não for possível instalar os MP Drivers ao utilizar a máquina na LAN, consulte o manual de instalação.

- ## Caso a instalação não comece mesmo depois de inserir o *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* na unidade de disco do computador:

Inicie a instalação seguindo o procedimento abaixo.

1. Clique em Iniciar (Start) e em Computador (Computer).

   No Windows XP, clique em Iniciar (Start) e em Meu Computador (My Computer).

2. Clique duas vezes no ícone do CD-ROM na janela exibida.

   Se o conteúdo do CD-ROM for exibido, clique duas vezes em MSETUP4.EXE.

Nota

- Se o ícone do CD-ROM não for exibido, tente o seguinte:
  - Remova o CD-ROM de seu computador; em seguida, insira-o novamente.
  - Reinicie o computador.
- Se o ícone ainda não estiver aparecendo, tente discos diferentes e veja se eles aparecem. Se os outros discos forem exibidos, há algum problema com o *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)*. Nesse caso, entre em contato com o centro de assistência técnica.

- ## Se não conseguir ir além da tela Conexão com a impressora (Printer Connection):

Se não for possível ir além da tela Conexão com a impressora (Printer Connection), verifique se o cabo USB está corretamente conectado à porta USB da máquina e conectado ao computador, depois, siga o procedimento a seguir para reinstalar os MP Drivers.

Nota

- A mensagem A impressora não foi detectada. Verifique a conexão. (The printer is not detected. Check the connection.) pode aparecer, dependendo do computador usado. Nesse caso, siga o procedimento abaixo para reinstalar os MP Drivers.

1. Clique em Cancelar (Cancel).
2. Clique em Iniciar novamente (Start Over) na tela Falha na instalação (Installation Failure).
3. Clique em Voltar (Back) na tela que é exibida em seguida.
4. Clique em Sair (Exit) na tela PIXMA XXX (onde "XXX" é o nome da máquina) e remova o CD-ROM.
5. Desligue a máquina.
6. Reinicie o computador.
7. Verifique se algum software está em execução.
8. Insira o CD-ROM novamente e execute a Instalação fácil (Easy Install) para instalar os MP Drivers.

- **Em outros casos:**

Siga o procedimento descrito no manual de instalação para reinstalar os MP Drivers.

Se os MP Drivers não foram instalados corretamente, desinstale-os, reinicie o computador e

reinstale-os.

Excluindo os MP Drivers Desnecessários

Se você reinstalar os MP Drivers, execute a Instalação personalizada (Custom Install) no *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* e selecione MP Drivers.

 Nota

- Se o instalador foi obrigado a fechar devido a um erro do Windows, o sistema pode estar instável e pode ser impossível instalar os drivers. Reinicie o computador antes de reinstalar.

Topo da página

U347

Não é Possível Instalar o Aplicativo

O Easy-WebPrint EX Não Inicia ou o Menu do Easy-WebPrint EX Não Aparece

Se o Easy-WebPrint EX não iniciar ou se o seu menu não aparecer no Internet Explorer, confirme o seguinte.

Nota

- Você pode usar o Easy-WebPrint EX com o Internet Explorer 7 ou posterior.

- **Verificação 1: O Canon Easy-WebPrint EX é exibido no menu Barras de ferramentas (Toolbars) do menu Exibir (View) do Internet Explorer?**

  Se Canon Easy-WebPrint EX não estiver exibido, significa que não está instalado no seu computador. Execute a Instalação personalizada (Custom Install)no *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* e selecione Easy-WebPrint EX para instalá-lo no computador.

  Nota

  - Se o Easy-WebPrint EX não estiver instalado no computador, uma mensagem solicitando a instalação poderá ser exibida na área de notificação da barra de tarefas. Clique na mensagem e siga as instruções na tela do computador para instalar o Easy-WebPrint EX.
  - Durante a instalação do Easy-WebPrint EX, será necessário acessar a Internet. Será cobrada uma taxa de conexão.

- **Verificação 2: O Canon Easy-WebPrint EX está selecionado no menu Barras de ferramentas (Toolbars) do menu Exibir (View) do Internet Explorer?**

  Se Canon Easy-WebPrint EX não estiver selecionado, significa que está desativado. Selecione Canon Easy-WebPrint EX para ativá-lo.

Topo da página ↑

U309

Não é Possível Estabelecer Conexão com o Computador Corretamente Usando o Cabo USB

A velocidade de impressão ou digitalização é lenta/A Conexão USB Hi-Speed Não Funciona/A mensagem “Este dispositivo pode ter um desempenho mais veloz” é exibida

Se o ambiente do sistema não for totalmente compatível com o USB Hi-Speed, a máquina funcionará na velocidade mais baixa fornecida com o USB 1.1. Nesse caso, a máquina funcionará corretamente, mas a velocidade da impressão ou digitalização poderá ser menor devido à velocidade da comunicação.

- **Verifique: Para que o ambiente do sistema seja compatível com a conexão USB Hi-Speed, verifique as condições a seguir.**
    - A porta USB do computador suporta a conexão USB Hi-Speed?
    - O cabo USB ou o hub USB suportam a conexão USB Hi-Speed?
      Use um cabo USB 2.0 Hi-Speed certificado. É recomendado usar um cabo com, no máximo, 10 pés / 3 m de comprimento.
    - O sistema operacional do computador suporta a conexão USB Hi-Speed?
      Obtenha e instale a atualização mais recente em seu computador.
    - O driver USB Hi-Speed funciona corretamente?
      Obtenha a versão mais recente do driver USB Hi-Speed compatível com o hardware e instale-a no computador.

Importante

- Para obter detalhes sobre o USB Hi-Speed do ambiente do sistema, entre em contato com o fabricante do computador, do cabo USB ou do hub.

Topo da página

U310

Resultados de Impressão Não Satisfatórios

Se o resultado de impressão não ficar satisfatório, em virtude de riscos brancos, linhas desalinhadas ou cores irregulares, primeiro confirme as configurações da qualidade de impressão e papel.

- ## Verificação 1: As configurações de tamanho da página e tipo de mídia correspondem ao tamanho e tipo de papel colocado?

Quando essas configurações estão incorretas, não é possível obter um resultado de impressão adequado.

Se você estiver imprimindo uma foto ou ilustração, configurações incorretas de tipo de papel podem afetar a qualidade da cor impressa.

Além disso, se imprimir com uma configuração de tipo de papel incorreta, a superfície impressa poderá ficar riscada.

Em impressão sem bordas, podem ocorrer irregularidades na coloração, dependendo da combinação da configuração do tipo de papel e do papel carregado.

Para copiar operando a máquina	Confirme usando o painel de controle da máquina. Copiando
Para imprimir de um computador	Confirme usando o driver da impressora. Imprimindo com a Configuração Fácil

- ## Verificação 2: Verifique se a qualidade de impressão apropriada foi selecionada usando o driver da impressora.

Selecione uma opção de qualidade de impressão adequada para o papel e a imagem para impressão. Se observar borrões e cores irregulares, aumente a configuração da qualidade de impressão e tente imprimir novamente.

Você pode confirmar a configuração da qualidade de impressão utilizando o driver da impressora.

Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem

- ## Verificação 3: Se o problema não for resolvido, pode haver outras causas.

Consulte também as seções a seguir:

Não é Possível Imprimir o Trabalho Até o Fim

Nenhum Resultado de Impressão/A Impressão Está Borrada/As Cores Estão Erradas/Riscos Brancos

As Cores Não Ficam Nítidas

As Linhas Retas Ficam Desalinhadas

O Papel Impresso Enrola ou a Tinta Borra

O Papel Fica Manchado/A Superfície Impressa Fica Riscada

O Verso do Papel Fica Manchado

Linhas Verticais São Impressas nas Laterais da Impressão

As Cores Ficam Irregulares ou Riscadas

U311

Não é Possível Imprimir o Trabalho Até o Fim

- ## Verificação 1: O tamanho dos dados de impressão é muito grande?

  Clique em Opções de Impressão (Print Options) na guia Configurar Página (Page Setup). Em seguida, marque a caixa de seleção Impedir perda de dados de impressão (Prevent loss of print data) na caixa de diálogo exibida.

- ## Verificação 2: O espaço no disco rígido do computador é suficiente?

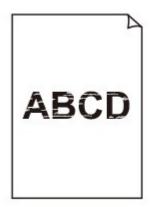
  Exclua os arquivos desnecessários para aumentar a quantidade de espaço livre.

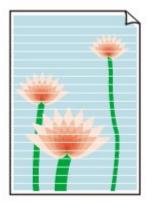
Topo da página

U313

Nenhum Resultado de Impressão/A Impressão Está Borrada/As Cores Estão Erradas/Riscos Brancos

Nenhum Resultado de Impressão

A Impressão Está Borrada

As Cores Estão Erradas

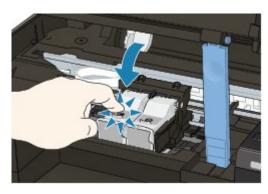
Riscos Brancos

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?**

  ➡Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: O cartucho FINE está instalado corretamente?**

  Se a tampa de fixação do cartucho não estiver firmemente fechada, a tinta não será ejetada corretamente.

  Abra a unidade de digitalização (tampa), abra a tampa de fixação do cartucho e feche-a imediatamente.

  Quando fechar a tampa de fixação do cartucho, empurre-a até ouvir o clique de encaixe.

- **Verificação 3: Imprima o padrão de verificação dos ejetores e execute todas as operações de manutenção necessárias, tais como a limpeza da cabeça de impressão.**

  Imprima o padrão de verificação dos ejetores para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

  Consulte Manutenção de Rotina para saber sobre impressão do padrão de verificação de ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão.

  - Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:
    Depois de fazer a limpeza da cabeça de impressão, imprima e examine o padrão de verificação dos ejetores.
  - Se o problema não for resolvido depois de executar a limpeza da cabeça de impressão duas vezes:
    Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.
    Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a máquina e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas.
  - Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:
    A tinta pode ter acabado. Substitua o cartucho FINE.

- **Verificação 4: Quando um cartucho FINE ficar sem tinta, substitua-o por um novo.**

- **Verificação 5: Ao usar papel com uma superfície imprimível, verifique se o papel está colocado com o lado imprimível voltado para cima.**

  A impressão no lado errado do papel pode causar impressões indistintas ou com qualidade reduzida.

  Consulte o manual de instruções fornecido com o papel para obter informações detalhadas sobre o lado imprimível.

- **Verificação 6: O vidro do cilindro está sujo?**

  Limpe o vidro do cilindro.

  Limpando o Vidro do Cilindro e a Tampa de Documentos

- **Ao copiar, consulte também as seções a seguir:**

- **Verificação 7: Verifique se o original está colocado corretamente no Vidro do Cilindro.**

  Colocando Papel/Originais

- **Verificação 8: O original está colocado com a face a ser copiada para baixo no Vidro do Cilindro?**

- **Verificação 9: Você copiou uma impressão feita por esta máquina?**

  Imprima novamente do computador.

  Se você copiar uma impressão feita por esta máquina, a qualidade de impressão pode ser reduzida.

Topo da página

U314

As Cores Não Ficam Nítidas

- **Verificação 1: Ative a correção de cores.**

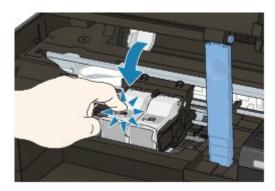
  Ao imprimir fotografias ou outros gráficos, ativar a correção de cores no driver da impressora poderá melhorar as cores.

  Selecione Vivid Photo na guia Efeitos (Effects) da janela de configuração do driver da impressora.

- **Verificação 2: O cartucho FINE está instalado corretamente?**

  Se a tampa de fixação do cartucho não estiver firmemente fechada, a tinta não será ejetada corretamente.

  Abra a unidade de digitalização (tampa), abra a tampa de fixação do cartucho e feche-a imediatamente.

  Quando fechar a tampa de fixação do cartucho, empurre-a até ouvir o clique de encaixe.

- **Verificação 3: Quando um cartucho FINE ficar sem tinta, substitua-o por um novo.**

- **Verificação 4: O Padrão de Verificação de Ejetor é impresso corretamente?**

  Imprima o padrão de verificação dos ejetores para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

  Consulte Manutenção de Rotina para saber sobre impressão do padrão de verificação de ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão.

  - Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:
    Depois de fazer a limpeza da cabeça de impressão, imprima e examine o padrão de verificação dos ejetores.
  - Se o problema não for resolvido depois de executar a limpeza da cabeça de impressão duas vezes:
    Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.
    Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a máquina e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas.
  - Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:
    A tinta pode ter acabado. Substitua o cartucho FINE.

 Nota

- As cores impressas podem não corresponder às cores mostradas na tela devido a diferenças fundamentais nos métodos usados para produzir as cores. As configurações de controle de cores e diferenças de ambiente também podem afetar a aparência das cores na tela. Dessa forma, as cores de resultados de impressão podem ser diferentes das mostradas na tela.

U315

As Linhas Retas Ficam Desalinhadas

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?**

  Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: Execute o Alinhamento da Cabeça de Impressão.**

  Se as linhas impressas estiverem desalinhadas ou o resultado da impressão ficar de alguma forma insatisfatório, ajuste o posicionamento da cabeça de impressão.

  Alinhando a Cabeça de Impressão

  - Se o Alinhamento da Cabeça de Impressão não resolver o problema, realize o Alinhamento Manual da Cabeça de Impressão consultando Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão .

- **Verificação 3: O tamanho dos dados de impressão é muito grande?**

  Clique em Opções de Impressão (Print Options) na guia Configurar Página (Page Setup). Em seguida, marque a caixa de seleção Impedir perda de dados de impressão (Prevent loss of print data) na caixa de diálogo exibida.

- **Verificação 4: A função de impressão de layout está sendo executada ou a função de margem de encadernação está sendo usada?**

  Quando a função de impressão de layout ou margem de encadernação estiver sendo utilizada, as linhas finas podem não ser impressas. Tente aumentar a espessura das linhas do documento.

Topo da página

Guia Avançado

U316

O Papel Impresso Enrola ou a Tinta Borra

O Papel Impresso Tem Borrões de Tinta

O Papel Impresso Enrola

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?**
  Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: Se a intensidade estiver configurada como alta, reduza a configuração Intensidade (Intensity) no driver da impressora e tente imprimir novamente.**
  Se você estiver usando papel comum para imprimir imagens com alta intensidade, o papel pode absorver muita tinta e ficar ondulado, causando a abrasão do papel.
  Você poe confirmar a intensidade utilizando o driver da impressora.
  Ajustando a Intensidade

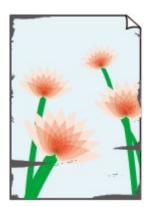
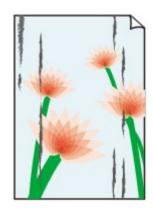
- **Verificação 3: Está usando papel fotográfico para imprimir fotos?**
  Para imprimir dados com alta saturação de cores, como fotos ou imagens em cores escuras, é recomendável utilizar o Papel Fotográfico Plus Semi-Acetinado II (Photo Paper Plus Glossy II) ou outro papel especial da Canon.
  Colocando Papel/Originais

Topo da página

U317

O Papel Fica Manchado/A Superfície Impressa Fica Riscada

O Papel Fica Manchado

Os Contornos do Papel Ficam Manchados

A Superfície Impressa Fica Manchada

A Superfície Impressa Fica Riscada

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?**

  Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: O tipo de papel correto está sendo usado? Verifique o seguinte:**
  - Verifique se o papel no qual você está imprimindo é adequado para a impressão desejada.
    Colocando Papel/Originais
  - Ao realizar uma impressão sem bordas, verifique se o papel utilizado é apropriado para impressão sem bordas.
    Se o papel utilizado não for apropriado para impressão sem bordas, a qualidade de impressão poderá ser reduzida nas extremidades superior e inferior do papel.
    Área de Impressão

- **Verificação 3: Coloque o papel depois de corrigir a ondulação.**
  - **Para Papel Comum**

    Vire o papel e coloque-o novamente para imprimir o outro lado.

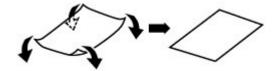
    A longa permanência do papel na bandeja traseira pode causar o enrolamento do papel. Nesse caso, coloque o papel com o outro lado virado para cima. Isso pode resolver o problema.

    É recomendado colocar o papel não usado de volta na embalagem e mantê-lo sobre uma superfície nivelada.

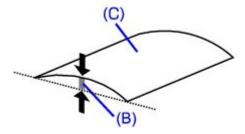
  - **Para Outros Tipos de Papel**

    Se a ondulação nos quatro cantos do papel for maior do que 3 mm / 0,1 polegada (A) na altura, o papel poderá ficar manchado ou não ser alimentado corretamente. Nesse caso, siga o

procedimento descrito abaixo para corrigir a ondulação do papel.

1. Enrole o papel na direção oposta à de seu enrolamento, conforme mostrado a seguir.

2. Verifique se o papel está plano agora.
   É recomendável imprimir uma folha de papel desenrolada de cada vez.

Nota

- Dependendo do tipo de mídia, o papel pode ficar manchado ou não ser alimentado corretamente mesmo que não esteja enrolado para dentro. Nesse caso, siga o procedimento descrito abaixo para enrolar o papel para fora em 3 mm / 0,1 polegada (B) na altura antes da impressão. Esse procedimento pode melhorar o resultado de impressão.

(C) Lado da impressão
É recomendável imprimir uma folha enrolada para fora de cada vez.

- ## Verificação 4: Se você estiver imprimindo em papel grosso, selecione a definição Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion).

Selecionar a definição Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion) aumentará o espaço entre a cabeça de impressão e o papel. Se você notar alguma abrasão, mesmo com o tipo de mídia definido corretamente de acordo com o papel colocado, configure a máquina para evitar a abrasão do papel utilizando o painel de controle ou o computador.

A velocidade de impressão pode ser reduzida se você selecionar a configuração Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion).

* Desative a configuração Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion) ao término da impressão. Caso contrário, essa configuração permanecerá ativada para todos os trabalhos de impressão subsequentes.

- **Para definir usando o Painel de Controle**

  Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** repetidas vezes até o LED ser exibido como a seguir e pressione o botão **Preto (Black)** uma vez para ativar a função Evitar a abrasão do papel (Prevent paper abrasion).

  Para desabilitar a função Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion function), pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** repetidas vezes até o LED acima aparecer e pressione o botão **Colorido (Color)**.

- **Para definir usando o computador**

  Abra a janela de configuração do driver da impressora e, em Configurações Personalizadas

(Custom Settings), na guia Manutenção (Maintenance), marque a caixa de seleção Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion) e clique em Enviar (Send).
Para abrir a janela de configuração do driver da impressora, consulte Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora .

- **Verificação 5: Se a intensidade estiver configurada como alta, reduza a configuração Intensidade (Intensity) no driver da impressora e tente imprimir novamente.**

Se você estiver usando papel comum para imprimir imagens com alta intensidade, o papel pode absorver muita tinta e ficar ondulado, causando a abrasão do papel.

- Ao imprimir a partir do computador
  Reduza a configuração Intensidade (Intensity) no driver da impressora e tente imprimir novamente.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

Clique Aqui: Driver da Impressora
* Antes de clicar aqui para abrir a janela de configuração do driver da impressora, feche o programa em execução.

2. Na folha Principal (Main), selecione Manual para Cor/Intensidade (Color/ Intensity) e clique em Definir (Set).

3. Arraste a barra de rolagem Intensidade (Intensity) na guia Ajuste de Cores (Color Adjustment) para ajustar a intensidade.

- **Verificação 6: A impressão é feita além da área de impressão recomendada?**

Se você estiver imprimindo além da área de impressão recomendada do papel de impressão, a borda inferior do papel poderá ficar manchada de tinta.

Redimensione seu documento original no software.

Área de Impressão

- **Verificação 7: O vidro do cilindro está sujo?**

Limpe o vidro do cilindro.

Limpando o Vidro do Cilindro e a Tampa de Documentos

- **Verificação 8: o rolo de alimentação do papel está sujo?**

Limpe o rolo de alimentação de papel.

Manutenção de Rotina

Nota

- A limpeza do Rolo de Alimentação de Papel gasta o rolo; portanto, faça isso somente quando for necessário.

- **Verificação 9: O interior da máquina está sujo?**

Durante a impressão duplex, o interior da máquina pode ficar manchado de tinta e isso pode manchar a impressão final.

Execute a limpeza da placa inferior para limpar o interior da máquina.

Manutenção de Rotina

Nota

- Para evitar que o interior da máquina fique manchado, defina corretamente o tamanho do papel.

- **Verificação 10: aumente o Tempo de Secagem da Tinta (Ink Drying Wait Time) definido.**

Dessa forma, haverá mais tempo para a secagem da superfície impressa, evitando manchas e riscos no papel.

1. Verifique se a máquina está ligada.
2. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

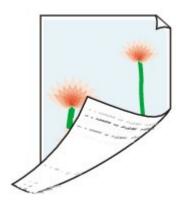
   Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora
3. Clique na guia Manutenção (Maintenance) e, em seguida, em Configurações Personalizadas (Custom Settings).
4. Arraste a barra de rolagem de Tempo de Secagem da Tinta (Ink Drying Wait Time) para definir o tempo de secagem e, em seguida, clique em Enviar (Send).
5. Confirme a mensagem e clique em OK.

- **Verificação 11: o papel fica riscado por outro papel carregado?**

Dependendo do tipo de mídia, o papel pode ficar riscado por outro tipo de papel na alimentação da bandeja traseira. Nesse caso, coloque uma folha por vez.

Topo da página

U318

O Verso do Papel Fica Manchado

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?**

  Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: Execute a limpeza da placa inferior para limpar o interior da máquina.**

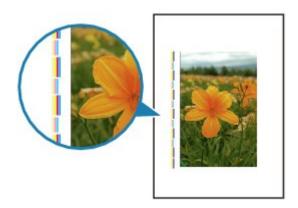
  Manutenção de Rotina

Nota

- Ao executar a impressão sem bordas, a impressão duplex ou um número muito grande de impressões, o interior da impressora poderá ficar manchado de tinta.

Topo da página

U319

Linhas Verticais São Impressas nas Laterais da Impressão

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações do tipo papel e da qualidade de impressão?**

Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: O tamanho do papel carregado está correto?**

As linhas verticais poderão ser impressas na margem se o tamanho do papel carregado for maior do que o especificado.

Defina o tamanho do papel corretamente, de acordo com o papel carregado.

Resultados de Impressão Não Satisfatórios

Nota

- A direção do padrão da linha vertical pode variar dependendo dos dados da imagem ou da configuração de impressão.
- Esta máquina executa limpeza automática sempre que necessário para manter a limpeza das impressões. Uma pequena quantidade de tinta é ejetada para limpeza.
  Embora a tinta seja normalmente ejetada no absorvente, pode ser que ela manche o papel caso este seja maior do que o especificado.

Topo da página

U320

As Cores Ficam Irregulares ou Riscadas

As Cores Ficam Irregulares

As Cores Ficam Riscadas

- **Verificação 1: Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?**
  Resultados de Impressão Não Satisfatórios

- **Verificação 2: Imprima o Padrão de Verificação dos Ejetores e execute todas as operações de manutenção necessárias, tais como a Limpeza da Cabeça de Impressão.**
  Imprima o padrão de verificação dos ejetores para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.
  Consulte Manutenção de Rotina para saber sobre impressão do padrão de verificação de ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão.
  - Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:
    Depois de fazer a limpeza da cabeça de impressão, imprima e examine o padrão de verificação dos ejetores.
  - Se o problema não for resolvido depois de executar a limpeza da cabeça de impressão duas

vezes:
Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.
Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a máquina e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:
A tinta pode ter acabado. Substitua o cartucho FINE.

- **Verificação 3: Execute o Alinhamento da Cabeça de Impressão.**

Alinhando a Cabeça de Impressão

Nota

- Se o Alinhamento da Cabeça de Impressão não resolver o problema, realize o Alinhamento Manual da Cabeça de Impressão consultando Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão.

Topo da página

U321

A Impressão Não É Iniciada

- **Verificação 1: Verifique se o plugue de alimentação está firmemente conectado e ligue a máquina.**

  Enquanto o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** estiver piscando em verde, a máquina estará inicializando. Aguarde até que o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** pare de piscar e fique permanentemente aceso em verde.

   Nota

  - A impressão de uma grande quantidade de dados, como fotos ou gráficos, pode levar mais tempo para ser iniciada. Quando o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** está piscando em verde, o computador está processando os dados e enviando-os à máquina. Aguarde o início da impressão.

- **Verificação 2: Verifique se a máquina está conectada ao computador corretamente.**

  Quando a máquina estiver conectada ao computador por um cabo USB, verifique se o cabo USB está firmemente conectado à máquina e ao computador e confira o seguinte:

  - Se você estiver usando um dispositivo de apoio, como um hub USB, desconecte-o, conecte a máquina diretamente ao computador e tente imprimir novamente. Se a impressão for iniciada normalmente, o problema será no dispositivo de apoio. Consulte o revendedor do dispositivo de apoio para obter detalhes.
  - Também pode haver um problema no cabo USB. Substitua o cabo USB e tente imprimir novamente.

  Quando usar a máquina na LAN, verifique se a máquina está configurada corretamente para ser usada na rede. Para obter detalhes, consulte o manual de instalação.

- **Verificação 3: Reinicie o computador se estiver imprimindo a partir do computador.**

  Se houver algum trabalho de impressão desnecessário, exclua-o.

  Excluindo os Trabalhos de Impressão Indesejados

- **Verificação 4: Verifique se o nome da máquina está selecionado na caixa de diálogo Imprimir.**

  A máquina não imprimirá corretamente se você estiver usando um driver de uma impressora diferente.

  Verifique se o nome da sua máquina está selecionado na caixa de diálogo Imprimir.

   Nota

  - Para selecionar sua máquina como a impressora padrão, selecione Configurar como Impressora Padrão (Set as Default Printer).

- **Verificação 5: Configure corretamente a porta da impressora.**

  Verifique se a porta da impressora está configurada apropriadamente.

  1. Efetue logon em uma conta de usuário com privilégio de administrador.

  2. Selecione Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers) no menu Iniciar

(Start).

No Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers).
No Windows XP, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Impressoras e Outros Itens de Hardware (Printers and Other Hardware) > Impressoras e Aparelhos de Fax (Printers and Faxes).

3. Clique com o botão direito do mouse no ícone Canon XXX Printer (onde "XXX" é o nome da sua máquina) e selecione Propriedades da impressora (Printer properties).

No Windows Vista ou no Windows XP, clique com o botão direito do mouse no ícone Canon XXX Printer (onde "XXX" é o nome da máquina) e selecione Propriedades (Properties).

4. Clique na guia Portas (Ports) para confirmar as configurações da porta.

Verifique se a porta denominada USBnnn (em que "n" é um número) com Canon XXX Printer em exibição na coluna Impressora (Printer) está selecionada como Imprimir nas portas a seguir (Print to the following port(s)).

Nota

- Quando a máquina é usada em uma LAN, o nome da porta da máquina é exibido como "CNBJNP_xxxxxxxxxx".
  * "xxxxxxxxxx" é a cadeia de caracteres gerada a partir do endereço MAC ou uma cadeia de caracteres especificada pelo usuário durante a configuração da máquina.

- Se a configuração estiver incorreta:
  Reinstale o MP Drivers.
- A impressão não é iniciada embora a porta USBnnn esteja selecionada:
  Inicie o Canon My Printer na bandeja de tarefas e selecione Diagnosticar e Reparar Impressora (Diagnose and Repair Printer). Siga as instruções na tela para definir a porta da impressora correta e selecione Canon XXX Printer.
  Se isso não resolver o problema, reinstale o MP Drivers.
- A impressão não é iniciada embora a porta "CNBJNP_xxxxxxxxxx" esteja selecionada quando a máquina é usada via LAN:
  Inicie o Canon IJ Network Tool, selecione "CNBJNPxxxxxxxxxx", conforme confirmado na etapa 4, e, em seguida, associe a porta à impressora usando Associar porta (Associate Port) no menu Configurações (Settings).
  Se isso não resolver o problema, reinstale o MP Drivers.

- **Verificação 6: O tamanho dos dados de impressão é muito grande?**

Clique em Opções de Impressão (Print Options) na guia Configurar Página (Page Setup). Em seguida, marque a caixa de seleção Impedir perda de dados de impressão (Prevent loss of print data) na caixa de diálogo exibida.

Topo da página

Guia Avançado

U322

A Cópia/Impressão é Interrompida Antes da Conclusão

- ## Verificação 1: A máquina ficou imprimindo continuamente por um longo tempo?

Se a máquina ficou imprimindo continuamente por um longo tempo, a cabeça de impressão pode estar superaquecida. A fim de proteger a cabeça de impressão, a máquina pode interromper a impressão em uma quebra de linha temporariamente para retomá-la logo em seguida.

Nesse caso, interrompa o trabalho de impressão em um horário conveniente e desligue a máquina por pelo menos 15 minutos.

Além disso, ao imprimir continuamente gráficos ou fotos com cores intensas por um longo período, a impressão pode ser interrompida para proteger a cabeça de impressão. Nesse caso, a impressão não será retomada automaticamente. Deixe a máquina desligada por pelo menos 15 minutos.

 Cuidado

- No interior da máquina, a cabeça de impressão e a área ao redor podem ficar extremamente quentes. Nunca toque na cabeça de impressão nem nos componentes próximos.

- ## Verificação 2: O papel foi colocado?

Certifique-se de que haja papel na bandeja traseira.

Se a máquina estiver sem papel, coloque mais papel.

- ## Verificação 3: Os documentos para impressão contêm muitas fotos ou ilustrações?

Como a impressão de uma grande quantidade de dados, como fotos ou gráficos, exige mais tempo de processamento da máquina ou do computador, pode parecer que a máquina não está funcionando.

Além disso, ao imprimir dados que usam uma grande quantidade de tinta em papel comum continuamente, a máquina pode ser interrompida temporariamente. Nos dois casos, aguarde até que o processo seja concluído.

- Ao imprimir um documento com uma grande área de impressão ou várias cópias de um documento, a impressão poderá ser interrompida para que a tinta tenha tempo de secar.

- ## Verificação 4: Se o processo de cópia parar antes da conclusão, tente copiar novamente.

Se passar algum tempo após a ocorrência de alguns erros durante a cópia, a máquina interromperá a operação.

Topo da página

U323

A Máquina se Move, Mas a Tinta Não é Ejetada

- ## Verificação 1: Os ejetores da cabeça de impressão estão entupidos?

  Imprima o padrão de verificação dos ejetores para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

  Consulte Manutenção de Rotina para saber sobre impressão do padrão de verificação de ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão.

  - Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:
    Depois de fazer a limpeza da cabeça de impressão, imprima e examine o padrão de verificação dos ejetores.
  - Se o problema não for resolvido depois de executar a limpeza da cabeça de impressão duas vezes:
    Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.
    Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a máquina e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas.
  - Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:
    A tinta pode ter acabado. Substitua o cartucho FINE.

- ## Verificação 2: O cartucho FINE está instalado corretamente?

  Se a tampa de fixação do cartucho não estiver firmemente fechada, a tinta não será ejetada corretamente.

  Abra a unidade de digitalização (tampa), abra a tampa de fixação do cartucho e feche-a imediatamente.

  Quando fechar a tampa de fixação do cartucho, empurre-a até ouvir o clique de encaixe.

- ## Verificação 3: Quando um cartucho FINE ficar sem tinta, substitua-o por um novo.

Topo da página ⇧

U324

A Velocidade de Impressão Não é Tão Rápida como Esperado

- **Verificação 1: A impressão está sendo executada no Modo Silencioso (Quiet Mode)?**

  A velocidade de impressão será reduzida caso você tenha especificado no computador a impressão no Modo Silencioso (Quiet Mode). Para uma impressão mais rápida, não imprima no Modo Silencioso (Quiet Mode).

  Reduzindo o Ruído da Máquina

- **Verificação 2: A qualidade de impressão está alta demais?**

  Aumente o ajuste da velocidade de impressão no driver da impressora. A configuração para priorizar a velocidade torna a impressão mais rápida.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

   Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

    Clique Aqui: Driver da Impressora

   * Antes de clicar aqui para abrir a janela de configuração do driver da impressora, feche o programa em execução.

2. Na guia Principal (Main), selecione Rápida (Fast) para a configuração Qualidade de Impressão (Print Quality).

   Dependendo do tipo de mídia, a opção Rápida (Fast) pode não estar disponível.

Nota

- A configuração para priorizar a velocidade pode reduzir a qualidade da impressão.
- Dependendo do ambiente do seu sistema, talvez não seja possível aumentar a velocidade de impressão seguindo as instruções acima.

Topo da página

U325

O Suporte do Cartucho FINE Não se Move para a Posição de Substituição

- **Verificação 1: O indicador luminoso Alimentação (POWER) está apagado?**

  Verifique se o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** está aceso em verde.

  O suporte do cartucho FINE não será movido, a menos que a impressora esteja ligada. Se o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** estiver apagado, feche a unidade de digitalização (Tampa) e ligue a impressora.

  Enquanto o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** estiver piscando em verde, a máquina estará inicializando. Aguarde até que o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** pare de piscar e fique aceso em verde, e abra a unidade de digitalização (tampa) novamente.

- **Verificação 2: O LED está exibindo um código de erro?**

  Feche a Unidade de Digitalização (Tampa), confirme se o código de erro foi exibido, execute a ação apropriada para corrigir o erro e abra a tampa novamente. Para obter detalhes sobre como resolver o erro, consulte Um Código de Erro é Exibido no LED .

- **Verificação 3: A unidade de digitalização (tampa) ficou aberta por 10 minutos ou mais?**

  Se a Unidade de Digitalização (Tampa) ficar aberta por mais de 10 minutos, o suporte do cartucho FINE se deslocará para direita a fim de evitar a secagem da cabeça de impressão. Feche e abra novamente a Unidade de Digitalização (Tampa) para que o Suporte do cartucho FINE retorne para a posição para substituição.

- **Verificação 4: A máquina ficou imprimindo continuamente por um longo tempo?**

  Feche a unidade de digitalização (tampa), aguarde uns instantes e abra-a novamente.

  Se a máquina ficar imprimindo continuamente por um longo período, o suporte do cartucho FINE pode não se mover para a posição para substituição, já que a Cabeça de Impressão poderá ficar superaquecida.

 Nota

- Abrir a unidade de digitalização (tampa) durante a impressão faz com que o suporte do cartucho FINE se mova para a direita. Feche a unidade de digitalização (tampa) e abra-a novamente após o término da impressão.

Topo da página

U326

Alimentação Incorreta de Papel

- **Verificação 1: Ao colocar o papel, verifique se as condições a seguir estão presentes.**
  - Folheie os papéis antes de colocar uma ou mais folhas.

  - Alinhe as extremidades das folhas antes de colocar duas ou mais folhas de papel.
  - Ao colocar duas ou mais folhas de papel, verifique se a pilha de papel não ultrapassa o limite de papel.
    No entanto, a alimentação correta do papel pode não ser possível nessa capacidade máxima, dependendo do tipo de papel ou das condições ambientes (temperatura e umidade muito altas ou baixas). Nesses casos, reduza para menos da metade do limite de papel por vez.
  - Sempre coloque o papel na orientação de retrato, independentemente da orientação de impressão.
  - Ao colocar o papel na bandeja traseira, coloque o papel com o lado de impressão para CIMA e deslize as Guias do Papel para alinhá-las com os dois lados do papel.

    Colocando Papel/Originais

- **Verificação 2: Verifique se o papel no qual você está imprimindo não é muito grosso ou está enrolado.**

  Colocando Papel/Originais

- **Verificação 3: Ao colocar envelopes, verifique se as condições a seguir estão presentes.**

  Ao imprimir em envelopes, consulte Colocando Papel/Originais e prepare os envelopes antes da impressão.
  Depois de preparar os envelopes, coloque-os em orientação de retrato. Se os envelopes forem colocados em orientação de paisagem, eles não serão alimentados corretamente.

- **Verificação 4: Verifique se não há nenhum objeto estranho na bandeja traseira.**

Se o papel ficar preso na bandeja traseira, consulte Atolamentos de Papel para saber como removê-lo.

Se houver um objeto estranho na Bandeja Traseira, desligue a máquina, desconecte-a da fonte de alimentação e remova o objeto.

- **Verificação 5: Limpe o rolo de alimentação de papel.**

Manutenção de Rotina

Nota

- A limpeza do Rolo de Alimentação de Papel gasta o rolo; portanto, faça isso somente quando for necessário.

Topo da página

U328

Atolamentos de Papel

Nota

- Se você precisar desligar a máquina para remover papel atolado durante a impressão, pressione o botão **Parar**/**Reiniciar (Stop**/**Reset)** para cancelar os trabalhos de impressão antes de desligar.

O papel está preso no Slot de Saída do Papel ou na Bandeja Traseira

Em Outros Casos

Topo da página

U349

O papel está preso no Slot de Saída do Papel ou na Bandeja Traseira

Remova o papel de acordo com os procedimentos a seguir.

1. Puxe lentamente o papel para fora da bandeja traseira ou do slot de saída de papel, o que for mais fácil.

 Nota

- Se o papel rasgar e um pedaço dele permanecer dentro da máquina; desligue o equipamento, abra a unidade de digitalização (tampa) e remova o papel.
  Cuidado para não tocar nos componentes do interior da máquina.
  Depois de remover todo o papel, feche a unidade de digitalização (tampa) e ligue a máquina novamente.
- Se não conseguir retirar o papel, desligue a máquina e ligue-a novamente. O papel pode ser ejetado automaticamente.

2. Coloque o papel novamente e pressione o botão **Parar/Reiniciar (Stop/Reset)** na impressora.

Se você desligou a máquina na etapa 1, todos os trabalhos de impressão na fila foram cancelados. Se necessário, imprima novamente.

 Nota

- Ao colocar o papel novamente, confirme se está usando o tipo correto de papel para impressão e colocando-o da maneira correta.
  ➡Colocando Papel/Originais
- Recomendamos que você use um papel diferente do tamanho A5 para imprimir documentos com fotos ou gráficos; caso contrário, a impressão poderá enrolar e causar atolamentos de saída de papel.

Se você não conseguir retirar o papel, se ele rasgar dentro da máquina ou se o erro de atolamento de papel continuar a ser exibido mesmo após a retirada do papel, entre em contato com o centro de assistência técnica.

Topo da página ⇡

U353

Em Outros Casos

Verifique o seguinte:

- **Verificação 1: Há algum objeto estranho ao redor do slot de saída de papel?**

- **Verificação 2: Existe algum objeto estranho na bandeja traseira?**

Se houver um objeto estranho na Bandeja Traseira, desligue a máquina, desconecte-a da fonte de alimentação e remova o objeto.

- **Verificação 3: O papel está enrolado?**

Verificação 3: Coloque o papel depois de corrigir a ondulação.

Topo da página

U331

Uma Mensagem é Exibida na Tela do Computador

Número do Erro: B200 Ocorreu um erro na impressora. Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação. Em seguida, entre em contato com o centro de assistência técnica. (Error Number: B200 A printer error has occurred. Turn the printer off and unplug the power cord of the printer from the power supply. Then contact the service center.) É Exibido

Desligue a máquina e desconecte-a da fonte de alimentação.

Entre em contato com o centro de assistência.

Número do Erro: **** Ocorreu um erro na impressora. Desligue a impressora e ligue-a novamente. Se o erro não for resolvido, consulte o guia do usuário para obter mais informações. (Error Number: **** A printer error has occurred. Turn the printer off and then on again. If this doesn't clear the error, see the user's guide for more detail.) É Exibido

"*****" é exibida em caracteres alfanuméricos e depende do erro ocorrido.

- **5100 é exibido**

  Confirme se o movimento do suporte do cartucho FINE está bloqueado.

  Cancele a impressão a partir do computador e desligue a máquina. Em seguida, retire o papel preso ou o material de proteção que está impedindo o movimento do suporte do cartucho FINE e ligue a máquina novamente.

  Importante

  - Cuidado para não tocar nos componentes do interior da máquina. Se você tocá-los, a máquina poderá não imprimir corretamente.
  - Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência técnica.

- **O Código Alfanumérico de Quatro Dígitos e "Erro na impressora." São Exibidos**

  Desligue a máquina e desconecte-a da fonte de alimentação.

  Conecte e ligue a máquina novamente.

  Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência técnica.

É Exibido um Erro Relacionado ao Cabo de Alimentação que Está Sendo Desconectado

O cabo de alimentação talvez tenha sido desconectado enquanto a máquina ainda estava ligada.
Verifique a mensagem de erro exibida no computador e clique em OK.
A máquina começa a imprimir.

Consulte Aviso para Desconectar o Cabo de Alimentação para saber como desconectar o cabo de alimentação.

Erro de Gravação/Erro de Saída/Erro de Comunicação

- **Verificação 1: Se o indicador luminoso Alimentação (POWER) estiver apagado, verifique se o plugue de alimentação está conectado e ligue a máquina.**

  Enquanto o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** estiver piscando em verde, a máquina estará inicializando. Aguarde até que o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** pare de piscar e fique permanentemente aceso em verde.

- **Verificação 2: Verifique se a porta da impressora está corretamente configurada no driver da impressora.**

  * Nas instruções a seguir, "**XXX**" significa o nome da máquina.

1. **Efetue logon em uma conta de usuário com privilégio de administrador.**

2. **Selecione Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers) no menu Iniciar (Start).**

   No Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers).
   No Windows XP, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Impressoras e Outros Itens de Hardware (Printers and Other Hardware) > Impressoras e Aparelhos de Fax (Printers and Faxes).

3. **Clique com o botão direito no ícone Canon XXX Printer e selecione Propriedades da impressora (Printer properties).**

   No Windows Vista ou no Windows XP, clique com o botão direito do mouse no ícone Canon XXX Printer (onde "XXX" é o nome da máquina) e selecione Propriedades (Properties).

4. **Clique na guia Portas (Ports) para confirmar as configurações da porta.**

   Verifique se a porta denominada USBnnn (em que "n" é um número) com Canon XXX Printer em exibição na coluna Impressora (Printer) está selecionada como Imprimir nas portas a seguir (Print to the following port(s)).

Nota

- Quando a máquina é usada em uma LAN, o nome da porta da máquina é exibido como "CNBJNP_xxxxxxxxxx".
  * "xxxxxxxxxx" é a cadeia de caracteres gerada a partir do endereço MAC ou uma cadeia de caracteres especificada pelo usuário durante a configuração da máquina.

- Se a configuração estiver incorreta:
  Reinstale o MP Drivers.
- A impressão não é iniciada embora a porta USBnnn esteja selecionada:
  Inicie o Canon My Printer na bandeja de tarefas e selecione Diagnosticar e Reparar Impressora (Diagnose and Repair Printer). Siga as instruções na tela para definir a porta da impressora correta e selecione Canon XXX Printer.
  Se isso não resolver o problema, reinstale o MP Drivers.
- A impressão não é iniciada embora a porta "CNBJNP_xxxxxxxxxx" esteja selecionada quando a máquina é usada via LAN:
  Inicie o Canon IJ Network Tool, selecione "CNBJNPxxxxxxxxxx", conforme confirmado na etapa 4, e, em seguida, associe a porta à impressora usando Associar porta (Associate Port) no menu Configurações (Settings).
  Se isso não resolver o problema, reinstale o MP Drivers.

- **Verificação 3: Verifique se a máquina está conectada ao computador corretamente.**

  Quando a máquina estiver conectada ao computador por um cabo USB, verifique se o cabo

USB está firmemente conectado à máquina e ao computador e confira o seguinte:

- Se você estiver usando um dispositivo de apoio, como um hub USB, desconecte-o, conecte a máquina diretamente ao computador e tente imprimir novamente. Se a impressão for iniciada normalmente, o problema será no dispositivo de apoio. Consulte o revendedor do dispositivo de apoio para obter detalhes.
- Também pode haver um problema no cabo USB. Substitua o cabo USB e tente imprimir novamente.

Quando usar a máquina na LAN, verifique se a máquina está configurada corretamente para ser usada na rede. Para obter detalhes, consulte o manual de instalação.

- **Verificação 4: Verifique se os MP Drivers estão instalados corretamente.**

Desinstale os MP Drivers seguindo o procedimento descrito em Excluindo os MP Drivers Desnecessários, insira o *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* na unidade de disco do computador e execute a Instalação personalizada (Custom Install) e selecione MP Drivers para instalá-los novamente.

- **Verificação 5: Quando a máquina estiver conectada ao computador por um cabo USB, verifique o status do dispositivo no computador.**

Siga o procedimento abaixo para verificar o status do dispositivo.

1. **Clique em Painel de Controle (Control Panel), Hardware e Som (Hardware and Sound) e em Gerenciador de Dispositivos (Device Manager).**

   Se a tela Controle da Conta do Usuário (User Account Control) for exibida, siga as instruções da tela.
   No Windows XP, clique em Painel de Controle (Control Panel), Desempenho e Manutenção (Performance and Maintenance), Sistema (System) e em Gerenciador de Dispositivos (Device Manager) na guia Hardware.

2. **Clique duas vezes em Barramento Serial Universal (Universal Serial Bus controllers) e em Suporte à Impressão USB (USB Printing Support).**

   Se o Suporte de Impressão USB (USB Printing Support) não for exibido, verifique se a máquina está conectada corretamente ao computador.
   ➡Verificação 3: Verifique se a máquina está conectada ao computador corretamente.

3. **Clique na guia Geral (General) e verifique se há alguma indicação de problema no dispositivo.**

   Se um erro de dispositivo for exibido, consulte a Ajuda do Windows para resolvê-lo.

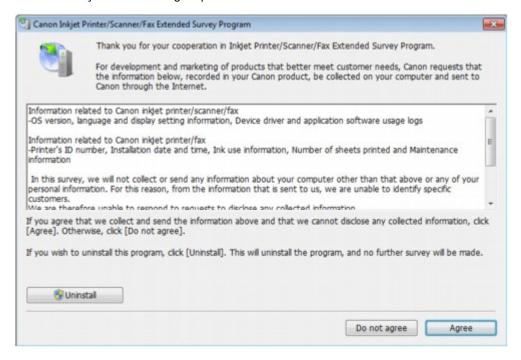
Outras Mensagens de Erro

- **Verifique: Se uma mensagem de erro for exibida fora do monitor de status da impressora, verifique o seguinte:**

  - "Espaço em disco insuficiente para colocar em spool" ("Could not spool successfully due to insufficient disk space")
    Exclua os arquivos desnecessários para aumentar a quantidade de espaço livre no disco.
  - "Memória insuficiente para colocar em spool" ("Could not spool successfully due to insufficient memory")
    Feche os outros aplicativos que estiverem em execução para aumentar a quantidade de memória disponível.
    Se mesmo assim você não conseguir imprimir, reinicie o computador e tente imprimir novamente.
  - “Driver da impressora não encontrado” ("Printer driver could not be found")
    Desinstale o driver da impressora seguindo o procedimento descrito em Excluindo os MP Drivers Desnecessários e instale-os novamente.
  - "Não é possível imprimir Nome do aplicativo - Nome do arquivo" ("Could not print Application name - File name")
    Tente imprimir novamente após a conclusão do trabalho atual.

A Tela Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program É Exibida

Se o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program estiver instalado, uma tela de confirmação solicitando permissão para enviar as informações de uso e o aplicativo da impressora será exibida um mês, três meses e depois seis meses após a instalação. Depois isso, ela será exibida a cada seis meses por aproximadamente quatro anos.

Leia as instruções da tela e siga o procedimento abaixo.

- **Se você concorda em participar do programa de pesquisa:**

  Clique em Concordo (Agree) e siga as instruções exibidas na tela. As informações de uso da impressora serão enviadas pela Internet. Se você seguir as instruções da tela, as informações serão enviadas automaticamente a partir da segunda vez e a tela de confirmação não será exibida novamente.

  Nota

  - Ao enviar as informações, a tela de advertência, como uma tela de segurança de Internet, pode ser exibida. Nesse caso, confirme se o nome do programa é "IJPLMUI.exe" e permita sua execução.
  - Se você desmarcar a caixa de seleção Send automatically from the next time, as informações não serão enviadas automaticamente a partir da segunda vez e uma tela de confirmação aparecerá na próxima pesquisa. Para enviar as informações automaticamente, consulte Alterando a configuração da tela de confirmação:

- **Se você não concorda em participar do programa de pesquisa:**

  Clique em Eu não concordo (Do not agree). A tela de confirmação será fechada e a pesquisa nesse momento será ignorada. A tela de confirmação será exibida novamente dois meses depois.

- **Para desinstalar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program:**

  Para desinstalar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program, clique em Desinstalar (Uninstall) e siga as instruções exibidas na tela.

- **Alterando a configuração da tela de confirmação:**

  1. Selecione os itens no menu Iniciar (Start), conforme descrito abaixo.

     - No Windows 7 ou Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Desinstalar um programa (Uninstall a program).
     - No Windows XP, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Adicionar ou Remover Programas (Add or Remove Programs).

     Nota

- No Windows 7 ou Windows Vista, uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante a instalação, desinstalação ou início do software.
  Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
  Se estiver conectado a uma conta de administrador, siga as instruções da tela.

2. Selecione Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.
3. Selecione Change.

   Se você selecionar Sim (Yes) depois de ter seguido as instruções exibidas na tela, a tela de confirmação será exibida na próxima pesquisa.
   Se você selecionar Não (No), as informações serão enviadas automaticamente.

 Nota

- Se você selecionar Uninstall (ou Remove), o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program será desinstalado. Siga as instruções exibidas na tela.

Topo da página ⇧

U333

Para Usuários do Windows

O Monitor de Status da Impressora Não é Exibido

- **Verifique: O monitor de status da impressora está ativado?**

  Verifique se Ativar Monitor de Status (Enable Status Monitor) está selecionado no menu Opção (Option) do monitor de status da impressora.

  1. **Abra a janela de configuração do driver da impressora.**

     Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

  2. **Na guia Manutenção (Maintenance), clique em Exibir Status da Impressora (View Printer Status).**

  3. **Selecione Ativar Monitor de Status (Enable Status Monitor) no menu Opção (Option), se não estiver selecionado.**

- **Se você estiver usando o Windows 7 ou o Windows Vista:**

Inicie o MP Navigator EX Sempre Que Pressionar o Botão DIGITALIZAR (SCAN) na Máquina

- **Verificação: Especifique a resposta pressionando o botão DIGITALIZAR (SCAN) na máquina.**

  Siga o procedimento a seguir para especificar a resposta em seu computador.

  - **Se você estiver usando o Windows 7:**

    1. **Efetue logon em uma conta de usuário com privilégio de administrador.**

    2. **Selecione Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers) no menu Iniciar (Start).**

    3. **Clique com o botão direito do mouse no ícone Canon XXX Printer (onde "XXX" é o nome da sua máquina) e selecione Propriedades de digitalização (Scan properties).**

       Se a tela Controle de Conta de Usuário (User Account Control) for exibida, clique em Sim (Yes).

    4. **Clique na guia Eventos (Events) da tela WIA Canon XXX ser Properties (onde "XXX" é o nome da sua máquina).**

    5. **Selecione Iniciar este programa (Start this program) em Ações (Actions) e selecione MP Navigator EX Ver4.0 no menu suspenso.**

       Escolha um evento no menu suspenso Selecionar um evento (Select an event) e selecione MP Navigator EX Ver4.0 para iniciar cada evento. Se o MP Navigator EX Ver4.0 já tiver sido selecionado para cada evento, clique em Cancelar (Cancel).

6. **Clique em OK.**

- **Se você estiver usando o Windows Vista:**

1. **Efetue logon em uma conta de usuário com privilégio de administrador.**

2. **Selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Som (Hardware and Sound) > Scanners e Câmeras (Scanners and Cameras).**

3. **Selecione WIA Canon XXX ser (onde "XXX" é o nome da máquina) e clique no botão Propriedades (Properties).**

   Se a tela Controle de Conta de Usuário (User Account Control) for exibida, clique em Continuar (Continue).

4. **Clique na guia Eventos (Events) da tela WIA Canon XXX ser Properties (onde "XXX" é o nome da sua máquina).**

5. **Selecione Iniciar este programa (Start this program) em Ações (Actions) e selecione MP Navigator EX Ver4.0 no menu suspenso.**

   Escolha um evento no menu suspenso Selecionar um evento (Select an event) e selecione MP Navigator EX Ver4.0 para iniciar cada evento. Se o MP Navigator EX Ver4.0 já tiver sido selecionado para cada evento, clique em Cancelar (Cancel).

6. **Clique em OK.**

Topo da página ⇧

S901

Problemas com a Digitalização

Topo da página

S902

O Scanner não Funciona

Verificação 1: Verifique se a máquina está ligada.

Verificação 2: Conecte o cabo USB a uma porta USB diferente no computador.

Verificação 3: Se o cabo USB estiver conectado a um hub USB, remova-o do hub USB e conecte-o a uma porta USB no computador.

Verificação 4: Reinicie o computador.

Topo da página

S903

O ScanGear (Driver do Scanner) não é Iniciado

Verificação 1: Certifique-se de que os MP Drivers estejam instalados.

Se não estiverem instalados, insira o *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* na unidade de disco do computador, selecione Instalação personalizada (Custom Install) e instale os MP Drivers.

Verificação 2: No menu Arquivo (File) do aplicativo, escolha Selecionar Origem (Select Source) e selecione a máquina.

- Não selecione o nome de modelo que contém WIA.

- A operação pode ser diferente dependendo do aplicativo.

Verificação 3: Inicie com um aplicativo compatível com TWAIN.

Topo da página

S904

Uma Mensagem de Erro é Exibida e a Tela do ScanGear (Driver do Scanner) não Aparece

Verificação 1: Verifique se a máquina está ligada.

Verificação 2: Desligue a máquina e reconecte o cabo USB e o cabo de alimentação.

Verificação 3: Conecte o cabo USB a uma porta USB diferente no computador.

Verificação 4: Se o cabo USB estiver conectado a um hub USB, remova-o do hub USB e conecte-o a uma porta USB no computador.

Verificação 5: Certifique-se de que os MP Drivers estejam instalados.

Se não estiverem instalados, insira o *CD-ROM de Instalação (Setup CD-ROM)* na unidade de disco do computador, selecione Instalação personalizada (Custom Install) e instale os MP Drivers.

Verificação 6: No menu Arquivo (File) do aplicativo, escolha Selecionar Origem (Select Source) e selecione a máquina.

 Nota

- A operação pode ser diferente dependendo do aplicativo.

Verificação 7: Certifique-se de que o aplicativo seja compatível com TWAIN.

Não é possível abrir o ScanGear (driver do scanner) de aplicativos não suportados por TWAIN.

Verificação 8: Saia do ScanGear se ele estiver em execução em outro aplicativo.

Topo da página

S905

A Qualidade da Digitalização é Baixa (Imagem Exibida no Monitor)

Verificação 1: Aumente a resolução da digitalização.

Resolução

Verificação 2: Defina a escala de exibição para 100%.

Alguns aplicativos não exibem imagens claramente se elas forem muito pequenas.

Verificação 3: Se aparecer o efeito moiré (padrões listrados), execute as ações a seguir e digitalize novamente.

- Na guia Modo Simples (Basic Mode) do ScanGear (driver do scanner), selecione Revista (Colorida) (Magazine(Color)) em Selecionar Origem (Select Source).
  Guia Modo Simples (Basic Mode)
- Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear, defina Apresentação (Descreen) em Configurações da Imagem (Image Settings) como ATIVADO (ON).
  Configurações da Imagem (Image Settings)

Nota

- Se o efeito moiré aparecer quando você digitalizar uma fotografia digital impressa, execute as ações acima e digitalize novamente.

- Se você usar o MP Navigator EX, defina Tipo de Documento (Document Type) para Revista (Colorida) (Magazine(Color)) ou ative Apresentação (Descreen) na caixa de diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) e digitalize novamente.
  Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

Verificação 4: Verifique a qualidade da cor do monitor.

- **Windows 7:**

  No menu Iniciar (Start), selecione Painel de Controle (Control Panel) > Aparência e Personalização (Appearance and Personalization) > Ajustar Resolução de Tela (Adjust screen resolution) > Configurações Avançadas (Advanced settings).
  Na guia Monitor da caixa de diálogo exibida, defina Cores (Colors) como High Color (16 bit), ou True Color (32 bit).

- **Windows Vista:**

  No menu Iniciar (Start), selecione Painel de Controle (Control Panel) > Aparência e Personalização (Appearance and Personalization) > Ajustar Resolução de Tela (Adjust screen resolution) para abrir a caixa de diálogo Configurações de Vídeo (Display Settings). Defina a qualidade da cor como Média (16 bits) (Medium (16 bit)) ou Máxima (32 bits) (Highest (32 bit)).

- **Windows XP:**

  No menu Iniciar (Start), selecione Painel de Controle (Control Panel) > Vídeo (Display) para abrir a caixa de diálogo Propriedades de Vídeo (Display Properties). Na guia Configurações (Settings), defina Qualidade da cor (Color quality) como Média (16 bits) (Medium (16 bit)) ou Máxima (32 bits) (Highest (32 bit)).

Verificação 5: Limpe o Cilindro e a Tampa de Documentos.

Limpando o Vidro do Cilindro e a Tampa de Documentos

Verificação 6: Se a condição do documento for ruim (se estiver sujo,

desvanecido etc.), use Reduzir Poeira e Riscos (Reduce Dust and Scratches), Correção de Descoloração (Fading Correction), Correção de Granulação (Grain Correction) etc. em Configurações da Imagem (Image Settings) na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear.

➡Configurações da Imagem (Image Settings)

Verificação 7: Se o tom de cor das imagens for diferente no documento original, execute as ações a seguir e digitalize novamente.

- Na guia Modo Avançado (Advanced Mode) do ScanGear, defina Ajustes da Imagem (Image Adjustment) em Configurações da Imagem (Image Settings) como Nenhum (None).

  ➡Configurações da Imagem (Image Settings)

- Na guia Configurações de Cores (Color Settings) da caixa de diálogo Preferências (Preferences) do ScanGear, defina a Correspondência de Cores (Color Matching).

  ➡Guia Configurações de Cores (Color Settings)

Topo da página⇧

S906

A Imagem Digitalizada Está Cercada por Áreas Brancas Extras

Verificação: Especifique a área de digitalização.

Clique em (Corte Automático) na exibição da imagem inteira do ScanGear (driver do scanner) para exibir automaticamente a moldura de corte (área de digitalização) de acordo com o tamanho do documento.

Você também pode especificar manualmente a área de digitalização na exibição em miniatura ou quando houver margens em branco no documento (por exemplo, em fotos), ou quando desejar criar molduras de corte personalizadas.

Ajustando Molduras de Corte

Topo da página

S907

Não é Possível Digitalizar Vários Documentos de Uma Vez

Verificação 1: Certifique-se de que os documentos foram colocados corretamente no Cilindro.

Colocando Documentos

Verificação 2: Digitalize cada item individualmente.

Alguns aplicativos não suportam a digitalização de várias imagens.

Topo da página

S916

Não é Possível Digitalizar Adequadamente no Modo de Digitalização Automática

Verificação 1: Certifique-se de que os documentos foram colocados corretamente no Cilindro.

Colocando Documentos

Verificação 2: A digitalização de várias imagens talvez não seja suportada.

Alguns aplicativos não suportam a digitalização de várias imagens. Nesse caso, digitalize cada item individualmente.

Topo da página

S908

Velocidade Baixa de Digitalização

Verificação 1: Para exibir a imagem em um monitor, defina a resolução de saída para aproximadamente 150 ppp. Para imprimir, defina-a para aproximadamente 300 ppp.

Resolução

Verificação 2: Defina Correção de Descoloração (Fading Correction), Correção de Granulação (Grain Correction) etc. como Nenhum (None).

Configurações da Imagem (Image Settings)

Verificação 3: No MP Navigator EX, desmarque a caixa de seleção Corrigir documento inclinado (Correct slanted document) / Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images) e digitalize novamente.

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Topo da página

S909

A Mensagem "Não há memória suficiente." é Exibida

Verificação 1: Saia de outros aplicativo e tente novamente.

Verificação 2: Reduza a resolução ou o tamanho de saída e tente novamente.

Resolução

Topo da página

S910

O Computador Para de Operar Durante a Digitalização

Verificação 1: Reinicie o computador, reduza a resolução de saída do ScanGear (driver do scanner) e digitalize novamente.

Verificação 2: Exclua os arquivos desnecessários para obter espaço suficiente no disco rígido e digitalize novamente.

A mensagem de erro pode aparecer se não houver espaço em disco suficiente para digitalizar e salvar, quando o tamanho da imagem é muito grande (por exemplo, ao digitalizar um grande documento em alta resolução).

Verificação 3: Para Local de arquivos temporários (Location of Temporary Files) do MP Navigator EX, especifique uma pasta em uma unidade com espaço disponível suficiente.

Guia Geral (General)

Verificação 4: Vários dispositivos podem ser conectados às portas USB.

Desconecte outros dispositivos.

Topo da página

S911

O Scanner não Funciona após a Atualização do Windows

Verificação: Desconecte o cabo USB, depois desinstale e reinstale os MP Drivers e o MP Navigator EX.

- **Etapa 1: Desinstale os MP Drivers.**

  Consulte "Excluindo os MP Drivers Desnecessários " para obter informações detalhadas.

- **Etapa 2: Desinstale o MP Navigator EX.**

1. No menu Iniciar (Start), selecione Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > MP Navigator EX 4.0 > Desinstalação do MP Navigator EX (MP Navigator EX Uninstall).

    Nota

   - No Windows 7 ou Windows Vista, uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante a instalação, desinstalação ou início do software.
     Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
     Se estiver conectado a uma conta de administrador, siga as instruções da tela.

2. Quando for exibida uma confirmação, clique em Sim (Yes).

3. Quando a desinstalação estiver concluída, clique em OK.

   O MP Navigator EX é desinstalado.

- **Etapa 3: Reinstale os MP Drivers e o MP Navigator EX.**

  Insira o *CD-ROM de instalação* na unidade de disco do computador, selecione Instalação personalizada (Custom Install) e reinstale os MP Drivers e o MP Navigator EX.

Topo da página

S931

O Programa de Software de E-mail que Será Usado não é Exibido na Tela para Selecionar um Programa de Software de E-mail

Verificação 1: MP Navigator EX pode não suportar o programa de software de e-mail.

Os seguintes softwares de e-mail são suportados. (As imagens são anexadas à mensagem de e-mail automaticamente).

- Microsoft Outlook

- Windows Mail (Windows Vista)

- Outlook Express (Windows XP)

Verificação 2: Se um software de e-mail não funcionar corretamente, verifique se a MAPI do programa está ativada.

Para ativar a MAPI, consulte o manual do software de e-mail.

Verificação 3: Se você estiver usando um software de e-mail diferente dos listados acima, selecione Nenhum (Anexar Manualmente) (None (Attach Manually)) quando a solicitação para selecionar um programa for exibida e anexe a imagem digitalizada manualmente.

Topo da página

S932

A Imagem Digitalizada é Impressa Ampliada (Reduzida)

Verificação: Defina o tamanho da impressão no aplicativo.

Topo da página

S933

A Imagem Digitalizada Está Ampliada (Reduzida) no Monitor do Computador

Verificação 1: Altere a configuração de exibição no aplicativo.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo. Se você tiver alguma dúvida, entre em contato com o fabricante do aplicativo.

Nota

- Não é possível reduzir o tamanho da imagem no Paint. Para reduzir o tamanho da exibição, abra as imagens em um aplicativo.

Verificação 2: Altere a configuração de resolução no ScanGear (driver do scanner) e digitalize novamente

Quanto mais alta for a resolução, maior será a imagem resultante.

Resolução

Topo da página

S934

A Imagem Digitalizada não Abre

Verificação: Se o formato do arquivo não for suportado pelo aplicativo, digitalize a imagem novamente e salve-a em um formato de arquivo mais usado, como o JPEG.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo. Se você tiver alguma dúvida, entre em contato com o fabricante do aplicativo.

Topo da página

S940

Problemas com o MP Navigator EX

Topo da página

S941

Não é Possível Digitalizar no Tamanho Correto

Verificação 1: Certifique-se de que os documentos foram colocados corretamente no Cilindro.

Colocando Documentos

Verificação 2: Defina Tamanho do Documento (Document Size) para o real e digitalize novamente.

Se o tamanho correspondente não for encontrado, digitalize em um tamanho maior e apare a imagem.

Consulte a Barra de Ferramentas ((Aparar)) na "Janela Corrigir/aprimorar imagens (Correct/ Enhance Images)" para obter detalhes.

Topo da página

S942

A Posição ou o Tamanho da Imagem não Pode ser Detectado Corretamente ao Digitalizar usando o Painel de Controle

Verificação 1: Certifique-se de que os documentos foram colocados corretamente no Cilindro.

➡Colocando Documentos

Verificação 2: Certifique-se de que as configurações estejam definidas corretamente de acordo com o documento.

Se não for possível digitalizar adequadamente com a Digitalização Automática (Auto Scan), especifique o tipo e tamanho do documento.

➡Digitalizando Fotografias e Documentos

Topo da página⇧

S943

O Documento foi Colocado Corretamente, mas a Imagem Digitalizada Está Inclinada

Verificação: No MP Navigator EX, desmarque a caixa de seleção Corrigir documento inclinado (Correct slanted document) e digitalize novamente.

➡Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

➡Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Topo da página

S944

O Documento foi Colocado Corretamente, mas a Orientação Muda na Imagem Digitalizada

Verificação: No MP Navigator EX, desmarque a caixa de seleção Detectar a orientação dos documentos de texto e girar as imagens (Detect the orientation of text documents and rotate images) e digitalize novamente.

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Fotografias/Documentos)

Caixa de Diálogo Configurações de Digitalização (Scan Settings) (Tela Modo de Clique Único)

Topo da página

U151

Se Não Conseguir Resolver o Problema

Se você não conseguir resolver o problema com uma das sugestões deste capítulo, entre em contato com o revendedor da máquina ou com o centro de assistência técnica.

A equipe de suporte da Canon é treinada para oferecer suporte técnico e satisfazer o cliente.

Cuidado

- Se a máquina emitir algum som, fumaça ou odor incomum, desligue-a imediatamente. Desconecte o cabo de alimentação da tomada e entre em contato com o revendedor ou o centro de assistência técnica. Nunca tente você mesmo reparar ou desmontar a máquina.
- Tentativas de reparo ou desmontagem feitas pelos clientes invalidam qualquer garantia, independentemente de a garantia ter ou não expirado.

Antes de entrar em contato com o centro de assistência técnica, confirme o seguinte:

- Nome do produto:
  * O nome da máquina está localizado na capa do manual de instalação.
- Número de série: consulte o manual de instalação
- Detalhes do problema
- O que você fez para resolver o problema e o que aconteceu

Topo da página

U340

FAQs (Perguntas Frequentes)

Topo da página

P036

Instruções de Uso (Driver da Impressora)

Este driver da impressora está sujeito às restrições a seguir. Lembre-se dos seguintes pontos quando utilizar o driver da impressora.

Restrições relativas ao driver da impressora

- Em alguns aplicativos, a configuração Cópias (Copies) da guia Configurar Página (Page Setup) do driver da impressora talvez não esteja ativada.
  Nesse caso, use a configuração de cópias da caixa de diálogo Imprimir (Print) do software.
- Se o Idioma (Language) selecionado na caixa de diálogo Sobre (About) não coincidir com o idioma da interface do sistema operacional, a tela do driver poderá não ser exibida corretamente.
- Não altere os itens da guia Avançado (Advanced) das propriedades da impressora. Se você alterar algum desses itens, não poderá utilizar corretamente as funções a seguir.
  Além disso, se Imprimir em Arquivo (Print to file) for selecionado na caixa de diálogo Imprimir (Print) do software e em aplicativos que não permitem spool EMF, como o Adobe Photoshop LE e o MS Photo Editor, as funções a seguir não funcionarão.
  - Visualizar antes de imprimir (Preview before printing) na guia Principal (Main)
  - Impedir perda de dados de impressão (Prevent loss of print data) na caixa de diálogo Opções de Impressão (Print Options)
  - Layout da Página (Page Layout), Cartaz (Poster), Livreto (Booklet), Impressão Duplex (Duplex Printing) (manualmente), Especificar Margem... (Specify Margin...), Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page), Agrupar (Collate) e Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/ Background...) (Carimbo... (Stamp...)) na guia Configurar Página (Page Setup)
- Como a resolução da visualização da impressão é diferente da resolução da impressão, o texto e as linhas na visualização poderão ter um aspecto diferente do resultado da impressão real.
- Em alguns aplicativos, a impressão é dividida em vários trabalhos de impressão.
  Para cancelar a impressão, exclua todos os trabalhos de impressão divididos.
- Se os dados da imagem não forem impressos corretamente, exiba a caixa de diálogo Opções de Impressão (Print Options), na guia Configurar Página (Page Setup), e altere a configuração de Desativar ICM necessário no software (Disable ICM required from the application software). Isso pode resolver o problema.

Nota

- Desativar ICM necessário no software (Disable ICM required from the application software) não pode ser usado quando o driver da impressora XPS é usado.

- Não inicie a Canon IJ Network Tool durante a impressão.
- Não imprima quando a Canon IJ Network Tool estiver em execução.

Pontos a serem observados com aplicativos

- Existem as seguintes restrições no Microsoft Word (Microsoft Corporation).
  - Quando o Microsoft Word tiver as mesmas funções de impressão que o driver da impressora, utilize o Word para especificá-las.
  - Ao selecionar Ajustar à página (Fit-to-Page), Em escala (Scaled) ou Layout da página (Page Layout) na lista Layout da Página (Page Layout) da guia Configurar Página (Page Setup), a função de impressão selecionada talvez não esteja disponível, dependendo da versão do Word.

Nesse caso, siga o procedimento abaixo.

1. Abra a caixa de diálogo Imprimir (Print) do Word.
2. Abra a janela de configuração do driver da impressora, especifique Layout da Página (Page Layout) na guia Configurar Página (Page Setup) e clique em OK.
3. Sem iniciar a impressão, feche a caixa de diálogo Imprimir (Print).
4. Abra novamente a caixa de diálogo Imprimir (Print) do Word.
5. Abra a janela de configuração do driver da impressora novamente e clique em OK.
6. Inicie a impressão.

- Se impressão de bitmap estiver ativada no Adobe Illustrator (Adobe Systems Inc.), a impressão poderá demorar algum tempo ou talvez alguns dados não sejam impressos. Imprima depois de desmarcar a caixa de seleção Impressão de Bitmap (Bitmap Printing) na caixa de diálogo Imprimir (Print).

Topo da página ⇡

S004

Notas Gerais (Driver do Scanner)

ScanGear (driver do scanner) está sujeito às seguintes restrições. Lembre-se destas observações ao usá-lo.

Restrições do driver do scanner

- Ao usar um sistema de arquivos NTFS, a origem de dados TWAIN pode não ser chamada. Isso ocorre porque o módulo TWAIN não pode ser gravado na pasta winnt por razões de segurança. Entre em contato com o administrador do computador para obter ajuda.
- Alguns computadores (incluindo laptops) conectados à máquina podem não recomeçar corretamente a partir do modo de espera. Nesse caso, reinicie o computador.
- Não conecte ao mesmo tempo no mesmo computador duas ou mais máquinas ou impressoras multifuncionais com a função de scanner. Se forem conectados vários dispositivos de digitalização, você não poderá digitalizar a partir do painel de controle e, além disso, poderão ocorrer erros ao acessar os dispositivos.
- Use o tamanho de fonte para exibição padrão do sistema operacional. Caso contrário, as telas do software poderão ficar com uma aparência incorreta.
- A digitalização pode falhar se o computador retomou do modo inativo ou de espera. Nesse caso, siga as etapas abaixo e digitalize novamente.
  1. Desligue a máquina.
  2. Feche o ScanGear, desconecte o cabo USB do computador e conecte-o novamente.
  3. Ligue a máquina.
- O ScanGear não pode ser aberto em vários aplicativos ao mesmo tempo. Em um aplicativo, o ScanGear não poderá ser aberto uma segunda vez quando já estiver em uso.
- Certifique-se de fechar a janela do ScanGear antes de fechar o aplicativo.
- Com a conexão de rede, não é possível acessar a máquina através de vários computadores ao mesmo tempo.
- Com a conexão de rede, a digitalização é mais demorada do que o habitual.
- Verifique se há espaço em disco suficiente quando digitalizar imagens grandes com altas resoluções. Por exemplo, pelo menos 300 MB de espaço livre em disco é necessário para digitalizar um documento A4 com 600 ppp totalmente colorido.
- O ScanGear e o driver WIA não podem ser usados ao mesmo tempo.
- Não coloque o computador no estado inativo ou de hibernação durante a digitalização.
- A calibragem pode demorar se a máquina estiver conectada via USB 1.1.

Aplicativos com restrições de uso

- Se o Media Center que é fornecido com o Windows XP Media Center Edition 2005 for iniciado, talvez não seja possível digitalizar usando o painel de controle da máquina. Nesse caso, reinicie o computador.
- Não será possível digitalizar imagens com o Media Center que é fornecido com o Windows 7, com o Windows Vista e com o Windows XP Media Center Edition 2005. Digitalize com outros aplicativos, como o MP Navigator EX.
- Em alguns aplicativos, se você marcar a caixa de seleção Exibir imagens digitalizadas (View scanned images) na guia Modo de Digitalização Automática (Auto Scan Mode) do ScanGear, a janela que exibe as miniaturas das imagens digitalizadas poderá ser fechada automaticamente.

- Alguns aplicativos poderão ocultar a interface de usuário TWAIN. Nesse caso, consulte o manual do aplicativo e altere as configurações de acordo.
- Alguns aplicativos não oferecem suporte para a digitalização contínua de vários documentos. Em alguns casos, somente a primeira imagem digitalizada é aceita, ou várias imagens são digitalizadas como uma.
- Para importar imagens digitalizadas para o Microsoft Office 2000, primeiro salve-as usando o MP Navigator EX e importe os arquivos salvos do menu Inserir (Insert).
- Ao digitalizar imagens do tamanho do cilindro no Microsoft Office 2003 (Word, Excel, PowerPoint etc.), clique em Inserção Personalizada (Custom Insert) na tela Inserir Imagem do Scanner ou Câmera (Insert Picture from Scanner or Camera). Caso contrário, talvez as imagens não sejam digitalizadas corretamente.
- Ao digitalizar imagens no Microsoft Office 2007 (como Word, Excel, PowerPoint etc.), use o Microsoft Media Gallery.
- Imagens podem não ser digitalizadas corretamente em alguns aplicativos. Nesse caso, aumente a memória virtual do sistema operacional e repita o processo.
- Quando uma imagem é muito grande (por exemplo, ao digitalizar imagens muito grandes com alta resolução), o seu computador pode não responder ou a barra de progresso pode permanecer em 0% dependendo do aplicativo. Nesse caso, cancele a ação (por exemplo clicando em Cancelar (Cancel) na barra de progresso) e aumente a memória virtual do sistema operacional ou reduza o tamanho/resolução da imagem e tente novamente. Como alternativa, digitalize a imagem através do MP Navigator EX primeiro, depois salve e importe-a para o aplicativo.

Topo da página⇧

Apêndice

Topo da página

U504

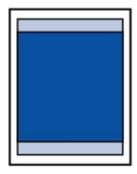
Área de Impressão

Para assegurar a melhor qualidade de impressão, a máquina mantém uma margem ao longo de cada borda da mídia. A área real de impressão será a área entre essas margens.

Área de impressão recomendada : A Canon recomenda imprimir dentro dessa área.

Área imprimível : A área em que é possível imprimir.

Entretanto, a impressão nessa área pode afetar a qualidade da impressão ou a precisão na alimentação do papel.

Nota

- **Impressão sem Bordas**
  - Ao selecionar a opção Impressão sem Bordas, você pode obter impressões sem margens.
  - Ao executar a impressão sem bordas, pode ocorrer um pequeno corte nas bordas, visto que a imagem impressa é ampliada para preencher a página inteira.
  - A impressão duplex não estará disponível durante a Impressão Sem Bordas.
  - Para uma impressão sem bordas, use os papéis a seguir:
    - Papel Fotográf.Acetinado de Uso Corrente GP-501 (Glossy Photo Paper "Everyday Use" GP-501)*
    - Papel Fotográfico Brilhante GP-502 (Photo Paper Glossy GP-502)*
    - Papel Fotog. Semibrilhante Plus SG-201 (Photo Paper Plus Semi-gloss SG-201)*
    - Papel Fotográfico Profissional Platina PT-101* (Photo Paper Pro Platinum PT-101*)
    - Papel Fotog. Acetinado Plus II PP-201 (Photo Paper Plus Glossy II PP-201)
    - Papel Foto Fosco MP-101 (Matte Photo Paper MP-101)*

    * Este papel só pode ser usado para impressão a partir do computador.
    A execução da impressão sem bordas em qualquer outro tipo de papel pode reduzir consideravelmente a qualidade da impressão e/ou resultar em impressões com tons de cores alterados.
    A impressão sem bordas em papel comum pode resultar em impressões com qualidade baixa. Use esse tipo de impressão somente para impressão de teste. Você pode executar a impressão sem bordas em papel comum somente quando imprimir a partir do computador.
  - A Impressão Sem Bordas não está disponível para os papéis de tamanho ofício, A5 ou B5 ou para envelopes.
  - Dependendo do tipo de papel, a impressão sem bordas pode reduzir a qualidade da impressão nas bordas superior e inferior do papel ou provocar manchas nessas áreas.

Letter, Ofício

Envelopes

Tamanhos Diferentes de Letter, Ofício ou Envelopes

Topo da página

U502

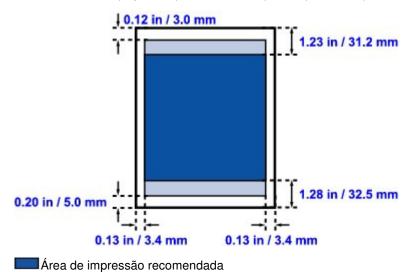
Tamanhos Diferentes de Letter, Ofício ou Envelopes

Tamanho	Área Imprimível (largura x altura)
A5*	141,2 x 202,0 mm / 5,56 x 7,95 pol.
A4	203,2 x 289,0 mm / 8,00 x 11,38 pol.
B5*	175,2 x 249,0 mm / 6,90 x 9,80 pol.
10 x 15 cm / 4 x 6 pol.	94,8 x 144,4 mm / 3,73 x 5,69 pol.
10 x 20 cm / 4 x 8 pol.*	94,8 x 195,2 mm / 3,73 x 7,69 pol.
13 x 18 cm / 5 x 7 pol.*	120,2 x 169,8 mm / 4,73 x 6,69 pol.
20 x 25 cm / 8 x 10 pol.*	196,4 x 246,0 mm / 7,73 x 9,69 pol.
Largura*	94,8 x 172,6 mm / 3,73 x 6,80 pol.

* Este tamanho de página só pode ser usado para impressão a partir do computador.

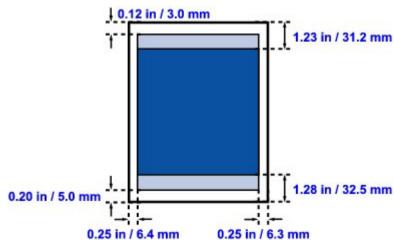
Área de impressão recomendada

Área imprimível

Topo da página

U503

Letter, Ofício

Tamanho	Área Imprimível (largura x altura)
Letter	203,2 x 271,4 mm / 8,00 x 10,69 pol.
Ofício*	203,2 x 347,6 mm / 8,00 x 13,69 pol.

* Este tamanho de página só pode ser usado para impressão a partir do computador.

Área de impressão recomendada

Área imprimível

Topo da página

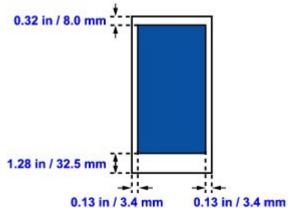
U505

Envelopes

Tamanho	Área de Impressão Recomendada (largura x altura)
DL europeu*	103,2 x 179,5 mm / 4,06 x 7,07 pol.
Env. Com. #10*	98,0 x 200,8 mm / 3,86 x 7,91 pol.

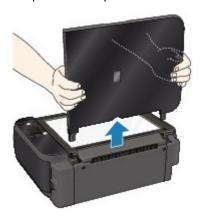
* Este tamanho de página só pode ser usado para impressão a partir do computador.

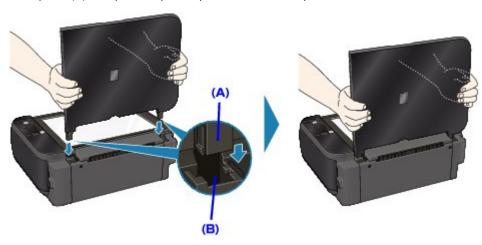
Área de impressão recomendada

Topo da página

U514

Como Retirar/Colocar a Tampa de Documentos

- **Retirando a Tampa de Documentos:**

  Suspenda a Tampa de Documentos verticalmente.

- **Colocando a Tampa de Documentos:**

  Como ilustrado a seguir, insira ambas as dobradiças (A) da tampa de documentos verticalmente no suporte (B) até que elas parem para anexar a Tampa de Documentos.

Topo da página

P048

Editando a Impressão do Documento ou Reimprimindo a partir do Histórico de Impressões

Esta função não está disponível quando o driver da impressora IJ padrão é usado.

Na janela Visualização Canon IJ XPS, você pode editar o documento impresso ou recuperar o histórico de impressão para imprimir o documento.

O procedimento para uso da Visualização Canon IJ XPS é o seguinte:

Imprimir (Print)

Combinar documentos (Combine Documents)

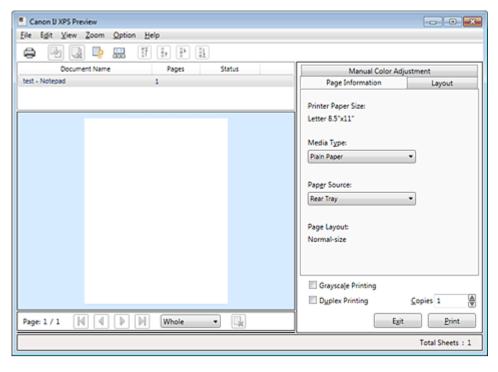
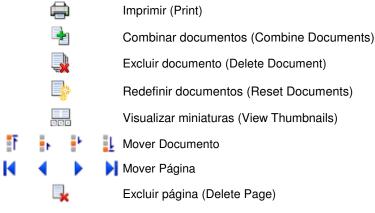
Excluir documento (Delete Document)

Redefinir documentos (Reset Documents)

Visualizar miniaturas (View Thumbnails)

Mover Documento

Mover Página

Excluir página (Delete Page)

Nota

- Clique em Visualizar miniaturas (View Thumbnails) para visualizar todas as páginas do documento impresso selecionado na lista Nome do Documento (Document Name).

  Para ocultar as páginas impressas, clique em Visualizar miniaturas (View Thumbnails) novamente.

Editando e Imprimindo um Trabalho de Impressão

Ao imprimir vários documentos ou páginas, você pode combinar documentos, alterar a sequência de impressão dos documentos ou páginas ou excluí-los.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora

2. Defina a visualização

   Marque a caixa de seleção Visualizar antes de imprimir (Preview before printing) na guia Instalação rápida (Quick Setup) ou Principal (Main).

3. Conclua a configuração

   Clique em OK.
   A Visualização Canon IJ XPS será iniciada e o resultado da impressão será apresentado antes da impressão.

4. Editando documentos e páginas impressos

   - **Combinando documentos impressos**

     Você pode combinar vários documentos impressos para formar um único documento.
     Para selecionar vários documentos impressos, mantenha pressionada a tecla Ctrl e clique nos documentos a serem mesclados ou mantenha pressionada a tecla Shift e pressione a tecla de seta para cima ou para baixo.
     Combinando documentos impressos, é possível evitar a inserção de páginas em branco ao executar a impressão duplex ou do layout da página.
     Na lista Nome do Documento (Document Name), selecione os documentos a serem combinados. No menu Editar (Edit), selecione Combinar documentos (Combine Documents) em Documentos (Documents) para combinar os documentos na sequência listada. Ao combinar documentos, os documentos selecionados antes da combinação são excluídos da lista e o documento combinado é adicionado à lista.

   - **Alterando a sequência de documentos ou páginas impressos**

     - Para alterar a sequência dos documentos impressos, vá até a lista Nome do Documento (Document Name) e selecione o documento impresso a ser movido. Em seguida, no menu Editar (Edit), selecione Mover documento (Move Document) em Documentos (Documents) e selecione o item apropriado.

     - Para alterar a sequência das páginas impressas, clique em Visualizar miniaturas (View Thumbnails) no menu Opção (Option) e selecione a página impressa a ser movida. Em seguida, no menu Editar (Edit), selecione Mover página (Move Page) em Páginas (Pages) e selecione o item apropriado.

   - **Excluindo documentos e páginas impressos**

     - Para excluir um documento impresso, selecione o documento de destino na lista Nome do Documento (Document Name) e, no menu Editar (Edit), escolha Documento (Document) e Excluir documento (Delete Document).

     - Para excluir uma página impressa, clique em Visualizar miniaturas (View Thumbnails) no menu Opção (Option) e selecione a página impressa a ser excluída. Em seguida, no menu Editar (Edit), selecione Excluir página (Delete Page) em Páginas (Pages).

   Depois de editar os documentos ou páginas impressos, você poderá alterar as configurações de impressão nas guias Informações da página (Page Information), Layout e Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment) conforme necessário.

   ### Importante

   - Para exibir os vários documentos na lista, abra a visualização e execute a impressão novamente.
   - Para voltar os documentos impressos para sua condição original antes de serem editados na visualização, no menu Editar (Edit), selecione Redefinir documentos (Reset Documents) em Documentos (Documents).
   - Se os documentos a serem combinados tiverem configurações de impressão diferentes, uma mensagem poderá ser exibida.
     Verifique o conteúdo da mensagem exibida antes de combinar os documentos.

- Se os documentos a serem combinados tiverem tamanhos de papel diferentes e a impressão duplex ou do layout da página for realizada, a impressora talvez não produza os resultados esperados para determinadas páginas.
  Verifique a visualização antes de imprimir.
- Dependendo das configurações de impressão do documento, algumas funções talvez não estejam disponíveis na Visualização Canon IJ XPS.

 Nota

- Você pode renomear o Nome do Documento (Document Name) como quiser.

5. Executando a impressão

   Clique em Imprimir (Print).
   Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas para imprimir os dados.

Reimprimindo a partir do Histórico de Impressão

Ao clicar em Salvar histórico de impressão (Save Print History) no menu Arquivo (File) para ativar a configuração, o documento impresso a partir da visualização é salvo e pode ser reimpresso com as mesmas configurações.

1. Exibindo o histórico de impressão

   Selecione o menu Iniciar (Start) -> Todos os Programas (All Programs) -> "Nome do seu modelo" ("Your model name") -> Exibir Histórico de Impressão XPS (View Print History XPS).
   O documento impresso salvo é exibido na visualização.

   Importante

   - Para limitar o número de registros do histórico do paciente, clique em Limite de entradas do histórico (History Entry Limit) no menu Arquivo (File).
   - Se o limite do número de registros for ultrapassado, os registros do histórico de impressão serão excluídos a partir do mais antigo.

2. Selecionando um documento impresso

   Na lista Nome do Documento (Document Name), selecione o documento a ser impresso.

3. Executando a impressão

   Clique em Imprimir (Print).

Tópico relacionado

Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir

Topo da página

P037

Excluindo os Trabalhos de Impressão Indesejados

Se estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Monitor de Status Canon IJ" por "Monitor de Status Canon IJ XPS" ao ler essas informações.

Se a impressão não iniciar, talvez ainda existam dados do trabalho de impressão que falhou ou foi cancelado.
Exclua os trabalhos de impressão indesejados usando o Monitor de Status Canon IJ.

1. Exiba o Monitor de Status Canon IJ

   Clique no botão do monitor de status exibido na barra de tarefas.
   O Monitor de Status Canon IJ aparece.

2. Exiba os trabalhos de impressão

   Clique em Exibir Fila de Impressão... (Display Print Queue...).
   A janela de fila de impressão é exibida.

3. Exclua os trabalhos de impressão

   Selecione Cancelar Todos os Documentos (Cancel All Documents) no menu Impressora (Printer).
   Clique em Sim (Yes) quando aparecer a mensagem de confirmação.

   A exclusão do trabalho de impressão foi concluída.

Importante

- Usuários sem permissão de acesso ao gerenciamento da impressora não podem excluir o trabalho de impressão de outro usuário.

Nota

- Quando essa operação é realizada, todos os trabalhos de impressão são excluídos. Se a lista da fila de impressão tiver um trabalho de impressão necessário, comece o processo de impressão a partir do início da lista.

Topo da página

Atualizando os MP Drivers

Topo da página

P038

Obtendo os MP Drivers Mais Recentes

Os MP Drivers incluem um driver da impressora e um driver do scanner (ScanGear).

Ao atualizar os MP Drivers para a versão mais recente, os problemas sem solução poderão ser resolvidos.

Acesse o nosso site da Web pela Internet e baixe os MP Drivers mais recentes para o seu modelo.

Importante

- Você pode baixar os MP Drivers gratuitamente, mas as despesas de acesso à Internet são de sua responsabilidade.
- Antes de instalar os MP Drivers mais recentes, exclua a versão anterior.
  Para obter informações sobre como excluir os MP Drivers, consulte " Excluindo os MP Drivers Desnecessários".

Tópicos Relacionados

Antes de Instalar os MP Drivers

Instalando os MP Drivers

Topo da página

P039

Excluindo os MP Drivers Desnecessários

Os MP Drivers que não são mais usados podem ser excluídos.
Ao excluir os MP Drivers, primeiro saia de todos os programas em execução.

O procedimento para excluir os MP Drivers desnecessários está descrito a seguir:

Quando Houver um Desinstalador

1. Inicie o desinstalador

   - Se estiver usando o Windows 7 ou o Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) -> Todos os Programas (All Programs) -> "Nome do modelo" ("Your model name") -> Desinstalador dos MP Drivers (MP Drivers Uninstaller).

   - Se estiver usando o Windows XP, selecione o menu Iniciar (Start) -> Todos os Programas (All Programs) -> "Nome do modelo da impressora" ("Your model name") -> Desinstalador dos MP Drivers (MP Drivers Uninstaller).

   A caixa de diálogo Desinstalador dos MP Drivers (MP Drivers Uninstaller) será exibida.

   - No Windows 7 ou Windows Vista, uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante o início, a instalação ou a desinstalação do software.
     Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
     Quando você estiver conectado a uma conta de administrador, clique em Sim (Yes) (ou Continuar (Continue), Permitir (Allow)) para continuar.
     Alguns aplicativos requerem uma conta de administrador para continuar. Quando estiver conectado a uma conta padrão, mude para uma conta de administrador e reinicialize a operação.

2. Execute o desinstalador

   Clique em Executar (Execute). Clique em Sim (Yes) quando aparecer a mensagem de confirmação.
   Depois de concluída a exclusão de todos os arquivos, clique em Concluído (Complete).

   A exclusão dos MP Drivers foi concluída.

Importante

- Os drivers da impressora, do fax e do scanner (ScanGear), respectivamente, serão excluídos quando você desinstalar os MP Drivers.

Quando Não Houver um Desinstalador

Quando não houver um desinstalador no menu Iniciar (Start) do Windows 7 ou Windows Vista, siga estas etapas:

1. Selecione a impressora a ser excluída

   - Se estiver usando o Windows 7, selecione o menu Iniciar (Start) -> Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers).
     Clique no modelo de impressora a ser excluído e pressione a tecla Alt no teclado. No menu Arquivo (File), clique em Remover dispositivo (Remove device).

   - Se estiver usando o Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) -> Painel de Controle

(Control Panel) -> Hardware e Sons (Hardware and Sound) -> Impressoras (Printers).
Clique no modelo de impressora a ser excluído e pressione a tecla Alt no teclado. No menu Arquivo (File), clique em Excluir (Delete).

2. Exclua a impressora

- Se estiver usando o Windows 7, clique em Sim (Yes) quando a mensagem de confirmação for exibida. Em seguida, quando a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário (User Account Control) for exibida, clique em Sim (Yes).
  O ícone é excluído.

- Se estiver usando o Windows Vista, quando a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário (User Account Control) for exibida, clique em Continuar (Continue). Clique em Sim (Yes) quando a mensagem de confirmação for exibida.
  O ícone é excluído.

3. Selecione o driver da impressora a ser excluído

- Se estiver usando o Windows 7, clique em qualquer ícone em Impressoras e aparelhos de fax (Printers and Faxes).
  Na barra de comando, clique em Imprimir propriedades do servidor (Print server properties) e, em seguida, clique na guia Drivers. Se o botão Alterar Configurações do Driver (Change Driver Settings) for exibido, clique nele.
  Quando a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário (User Account Control) for exibida, clique em Sim (Yes).
  Na lista Drivers de impressão instalados (Installed printer drivers), clique na impressora a ser excluída.

- Se você estiver usando o Windows Vista, pressione a tecla Alt. No menu Arquivo (File), selecione Executar como administrador (Run as administrator) e clique em Propriedades do Servidor... (Server Properties...)
  Quando a caixa de diálogo Controle de Conta de Usuário (User Account Control) for exibida, clique em Continuar (Continue).
  Clique na guia Drivers. Na lista Drivers de impressão instalados (Installed printer drivers), clique na impressora a ser excluída.

4. Exclua o driver da impressora

Ao clicar em Remover... (Remove...), a caixa de diálogo Remover Driver e Pacote (Remove Driver And Package) é exibida.
Selecione Remover driver e pacote de driver. (Remove driver and driver package.) e clique em OK.
Na caixa de diálogo de confirmação, clique em Sim (Yes).

Quando a coleta de dados for concluída na caixa de diálogo Remover Pacote de Driver (Remove Driver Package), clique em Excluir (Delete).

5. Clique em OK

A exclusão do driver da impressora foi concluída.

Importante

- Talvez não seja possível excluir o driver da impressora corretamente na lista Drivers de impressora instalados (Installed printer drivers).
  Se isso ocorrer, reinicie o computador e tente novamente.

Topo da página

P040

Antes de Instalar os MP Drivers

Esta seção descreve os itens que você deve verificar antes de instalar os MP Drivers. Consulte-a também caso não consiga instalar os MP Drivers.

Verificando o Status da Máquina

- Conecte corretamente o PC e a máquina. Para obter instruções detalhadas sobre a conexão, consulte "Instalar o Software" no manual: Para Começar.
- Desligue a máquina.

Verificando as Configurações do PC

- Encerre todos os aplicativos em execução.
- No Windows 7 ou no Windows Vista, efetue logon como usuário com a conta de administrador.
  No Windows XP, efetue logon como administrador do computador.

Importante

- Antes de instalar os MP Drivers mais recentes, exclua a versão anterior. Para obter instruções sobre como excluir os MP Drivers, consulte " Excluindo os MP Drivers Desnecessários ".

Tópicos Relacionados

Obtendo os MP Drivers Mais Recentes

Instalando os MP Drivers

Topo da página

P041

Instalando os MP Drivers

Você pode acessar nosso site da Web pela Internet e baixar os MP Drivers mais recentes para o seu modelo.

O procedimento para instalar os MP Drivers baixados está descrito a seguir:

1. Desligue a máquina

2. Inicie o instalador

   Clique duas vezes no ícone do arquivo baixado.
   O programa de instalação é iniciado.

   Importante

   - No Windows 7 ou Windows Vista, uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante o início, a instalação ou a desinstalação do software.
     Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
     Quando você estiver conectado a uma conta de administrador, clique em Sim (Yes) (ou Continuar (Continue), Permitir (Allow)) para continuar.
     Alguns aplicativos requerem uma conta de administrador para continuar. Quando estiver conectado a uma conta padrão, mude para uma conta de administrador e reinicialize a operação.

3. Instalar o MP Drivers

   Na janela Bem-vindo (Welcome), clique em Avançar (Next).
   Quando a janela Contrato de licença (License Agreement) for exibida, verifique o conteúdo e clique em Sim (Yes). Caso não aceite os termos do Contrato de Licença do Software, você não poderá instalar esse software.
   A instalação dos MP Drivers é iniciada.

   Na janela Método de conexão (Connection method), selecione o método de conexão da impressora e, em seguida, clique em Avançar (Next).
   Quando a janela Instalação Concluída (Installation Complete) for exibida, verifique se há um cabo conectando a máquina e o computador.

   Quando a máquina estiver conectada diretamente à rede, siga o procedimento abaixo para selecionar o destino da conexão.

   1. Marque a caixa de seleção Selecionar porta da impressora (Select printer port) e clique em Seleção Manual (Manual Selection).

   2. Na janela Selecionar Porta (Select Port), selecione a porta de saída da impressora (FILE) como destino de conexão e clique em OK.

4. Conclua a instalação

   Clique em Concluído (Complete).
   Ligue a máquina e aguarde até a conexão ser reconhecida.

Quando estiver usando uma conexão USB, o procedimento de instalação dos MP Drivers será concluído.

Dependendo do ambiente que estiver usando, uma mensagem solicitando que você reinicialize o computador poderá ser exibida. Para concluir a instalação de forma adequada, reinicialize o computador.

Importante

- Você pode baixar os MP Drivers gratuitamente, mas as despesas de acesso à Internet são de sua responsabilidade.
- Antes de instalar os MP Drivers mais recentes, exclua a versão anterior. Para obter instruções sobre como excluir os MP Drivers, consulte " Excluindo os MP Drivers Desnecessários ".

Tópicos Relacionados

Obtendo os MP Drivers Mais Recentes
Excluindo os MP Drivers Desnecessários
Antes de Instalar os MP Drivers

Topo da página

U509

Desinstalando os Manuais Interativos

Siga o procedimento abaixo para desinstalar os manuais interativos do computador.

Antes de desinstalar, feche todos os manuais interativos que estiverem abertos.

1. Clique em Iniciar (Start) > Todos os Programas (All Programs) > Canon XXX Manual (em que "XXX" é o nome da máquina) > Desinstalar (Uninstall).

2. Clique em OK quando aparecer a mensagem de confirmação.

Nota

- Se for exibida uma mensagem solicitando o reinício do computador, clique em OK para reiniciá-lo.

Topo da página

U510

Transportando a Máquina

Ao mudar a máquina de posição, embale-a usando os materiais de embalagem originais.

Se você não tiver os materiais de embalagem originais, embale-a cuidadosamente usando um material de proteção e coloque-a dentro de uma caixa resistente.

Importante

- Não transporte nem armazene a máquina em posição inclinada, vertical ou invertida, pois a tinta poderá vazar e danificar a máquina.

1. Desligue a máquina.

2. Confirme se o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** está apagado e desconecte a máquina.

   Importante

   - Não desconecte a máquina enquanto o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** estiver aceso ou verde e piscando, pois isso pode causar funcionamento incorreto ou danificar a máquina, impedindo a impressão.

3. Retraia o suporte do papel e a extensão da bandeja de saída e, a seguir, feche a bandeja de saída de papel.

4. Desconecte o cabo da impressora do computador e da máquina e desconecte o plugue de alimentação da máquina.

5. Use fita adesiva para prender todas as tampas da máquina e evitar que elas se abram durante o transporte. Em seguida, embale a máquina no saco plástico.

6. Encaixe o material de proteção ao embalar a máquina.

   Importante

   - Embale a máquina com os cartuchos FINE instalados à esquerda.

   Nota

   - Quando solicitar o transporte da máquina, etiquete com clareza a caixa como "FRÁGIL" ou "MANUSEAR COM CUIDADO".

Topo da página

U511

Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

A janela de configuração do driver da impressora pode ser exibida por meio do software utilizado ou pelo menu Iniciar do Windows.

Abrir a janela de configurações do driver da impressora por meio do software

Siga este procedimento para definir as configurações de impressão ao imprimir.

1. **Selecione o comando para imprimir no software utilizado.**

   Em geral, selecione Imprimir (Print) no menu Arquivo (File) para abrir a caixa de diálogo Imprimir (Print).

2. **Selecione o nome do modelo e clique em Preferências (Preferences) ou em Propriedades (Properties).**

   A janela de configuração do driver da impressora é aberta.

Nota

- Dependendo do software utilizado, os nomes dos comandos ou dos menus poderão diferir e poderá haver mais etapas. Para obter mais detalhes, consulte o manual do usuário do software.

Abrir a janela de configuração do driver da impressora pelo menu Iniciar

Siga este procedimento para efetuar operações de manutenção, como a limpeza da cabeça de impressão, ou para definir configurações de impressão comuns a todo o software.

1. **Selecione os itens no menu Iniciar (Start), conforme descrito abaixo.**

- No Windows 7, selecione Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers) no menu Iniciar (Start).
- No Windows Vista, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers).
- No Windows XP, selecione o menu Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Impressoras e Outros Itens de Hardware (Printers and Other Hardware) > Impressoras e Aparelhos de Fax (Printers and Faxes).

2. **Clique com o botão direito no ícone do nome do modelo e selecione Preferências de Impressão (Printing Preferences) no menu exibido.**

   A janela de configuração do driver da impressora é aberta.

Importante

- Se você abrir a janela de configuração do driver da impressora por meio das Propriedades da impressora (Printer properties) (Windows 7) ou das Propriedades (Properties) (Windows Vista ou Windows XP), serão exibidas guias das funções do Windows como a guia Portas (Ports) (ou Avançado (Advanced)). Essas guias não serão exibidas se você abrir a janela por meio de Preferências de Impressão (Printing Preferences) ou do software. Para obter mais informações sobre guias relativas às funções do Windows, consulte o manual do usuário do Windows.

Topo da página

U516

Aviso para Desconectar o Cabo de Alimentação

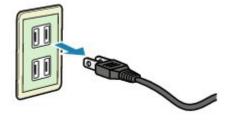
Para desconectar o cabo de alimentação, siga o procedimento abaixo.

Importante

- Ao desconectar o cabo de alimentação, pressione o botão **ATIVADO (ON)** e confirme se o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** está apagado. Desconectar o cabo de alimentação enquanto a máquina ainda está ligada pode sujar ou entupir a Cabeça de Impressão e a qualidade da impressão pode ser afetada.

1. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina.

2. Confirme se o indicador luminoso **Alimentação (POWER)** está apagado.

3. Desconecte o cabo de alimentação.

A especificação do cabo de alimentação varia de acordo com o país ou a região de uso.

Usando o Easy-PhotoPrint EX

--- Transformando suas Fotos em Trabalhos de Arte Criativos ---

O Easy-PhotoPrint EX permite que você crie álbuns, calendários e etiquetas usando fotos tiradas com câmeras digitais.

Você também pode imprimir fotos sem bordas facilmente.

Iniciar o Easy-PhotoPrint EX

Clique Aqui: Easy-PhotoPrint EX

Nota

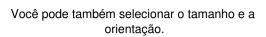
- Consulte a seção abaixo para obter detalhes sobre como usar o Easy-PhotoPrint EX.
  Imprimindo com o Pacote de Aplicativos

Criar um Álbum de Fotos Personalizado

Criar um álbum de fotos personalizado é uma tarefa fácil se você utiliza o Easy-PhotoPrint EX!

Tudo o que precisa fazer é selecionar quais fotos utilizar, selecionar um layout e colocar o papel em sua impressora e imprimir. Depois de encadernar as folhas impressas, você terá um álbum de suas memórias sem igual!

Você pode alterar o layout e o segundo plano, e anexar comentários às fotos.

Você pode também selecionar o tamanho e a orientação.

Você pode dispor uma foto nas páginas da direita e da esquerda.

VERIFIQUE!

Selecione um tema (design de segundo plano) para criar um álbum de tema único.

Decore Itens com Textos e Molduras

Você pode adicionar texto e molduras às fotos. Anexe uma descrição da foto em um álbum, e adicione uma moldura para aprimorar a atmosfera da foto.

VERIFIQUE!

Selecione Álbum (Album) para adicionar texto e molduras. Você não pode decorar fotos com Impressão de Fotografia (Photo Print).

Crie um Calendário Usando Suas Fotos Favoritas

Crie calendários de forma fácil no Easy-PhotoPrint EX. Crie seu próprio calendário usando suas fotos favoritas! Será emocionante abrir as páginas do calendário.

Você pode usar todos os tipos de fotos.

Você pode também criar calendários de 2, 6 e 12 meses.

Crie Etiquetas

Crie etiquetas de forma fácil no Easy-PhotoPrint EX!

Crie etiquetas das suas fotos favoritas e compartilhe-as com seus amigos!

VERIFIQUE!

Você pode adicionar texto às fotos.

S001

MP Navigator EX

Usando o MP Navigator EX

O MP Navigator EX é um aplicativo que permite digitalizar fotografias e documentos com facilidade. Ele é adequado até para iniciantes.

Inicie o MP Navigator EX

Clique Aqui: MP Navigator EX

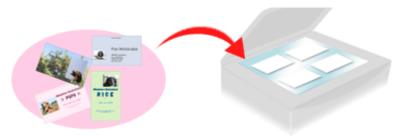
Nota

- Consulte "Vamos Tentar Digitalizar" para obter detalhes sobre como digitalizar imagens usando o MP Navigator EX.

Digitalize fotografias e documentos

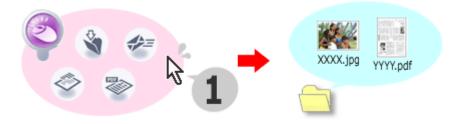
Você pode digitalizar com facilidade navegando pelas telas do MP Navigator EX. Também é possível salvar/imprimir imagens digitalizadas usando o MP Navigator EX.

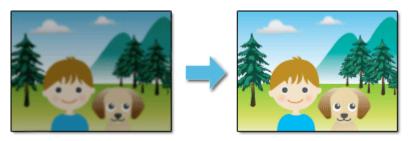
Digitalize vários documentos de uma vez

É possível digitalizar vários documentos pequenos (fotografias, cartões etc.) de uma vez. Isso é útil, pois evita digitalizar várias vezes.

Digitalize documentos grandes

É possível digitalizar com facilidade os documentos que são maiores do que o cilindro usando o MP Navigator EX. Ele permite digitalizar as metades esquerda e direita de um documento separadamente e combiná-las novamente em uma imagem.

Digitalize com um clique único

No modo de clique único, o MP Navigator EX conclui as etapas, da digitalização ao salvamento, com um clique em um ícone. O modo de clique único permite digitalizar e salvar imagens como arquivos PDF ou anexá-las ao e-mail automaticamente.

Digitalize e corrija/aprimore fotografias

É possível corrigir/aprimorar com facilidade as fotografias digitalizadas usando o MP Navigator EX. Não é necessário usar outros aplicativos.

Para obter detalhes sobre como usar o MP Navigator EX, consulte " Digitalizando com o Pacote de Aplicativos ."

Topo da página

Alterando e Confirmando Configurações de Rede

Topo da página

N010

Canon IJ Network Tool

A Canon IJ Network Tool é um utilitário que permite exibir e modificar as configurações de rede da máquina. É instalada quando a máquina é configurada.

Importante

- Não inicie a Canon IJ Network Tool durante a impressão.
- Não imprima quando a Canon IJ Network Tool estiver em execução.
- Se a função firewall do software de segurança estiver ligada, poderá aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede. Se a mensagem de aviso aparecer, configure o software de segurança para sempre permitir o acesso.
- A Canon IJ Network Tool foi certificada para funcionar no Windows XP, mas não suporta a Troca Rápida de Usuário. É recomendado sair da Canon IJ Network Tool ao trocar de usuários.

Iniciando a Canon IJ Network Tool

1. **Clique em Iniciar (Start) e selecione Todos os programas (All programs) ou Programas (Programs), Canon IJ Network Utilities, Canon IJ Network Tool e Canon IJ Network Tool.**

Nota

- Você também pode iniciar a Canon IJ Network Tool clicando em Configurações de rede em Ajuda e configurações no Solution Menu EX.

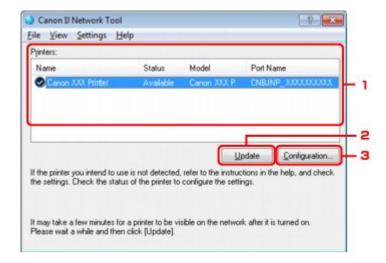
Topo da página

N011

Caixa de Diálogo Canon IJ Network Tool

Esta seção descreve os itens exibidos na caixa de diálogo Canon IJ Network Tool.

Importante

- Para usar a máquina em uma rede local, certifique-se de que possui o equipamento necessário para o tipo de conexão, como um ponto de acesso.

1. Impressoras (Printers)

   São exibidos o nome da impressora, status, nome do modelo e nome da porta.
   Uma marca de seleção próxima à impressora na lista Nome (Name) indica que ela está definida como a impressora padrão.
   As alterações de configuração se aplicam à impressora selecionada.

2. Atualizar (Update)

   Executa a detecção da impressora novamente. Clique neste botão se a impressora de destino não for exibida.

   ## Importante

   - Para alterar as configurações de rede da impressora usando a Canon IJ Network Tool, ela deve estar conectada por meio de uma rede local.
   - Se o nome exibido for Nenhum Driver (No Driver), associe a porta à impressora.
     Menus da Canon IJ Network Tool
   - Se o status exibido for Não Encontrado (Not Found), verifique se o ponto de acesso está ativado.
   - Se a impressora em rede não for detectada, certifique-se de que ela esteja ligada, e clique em Atualizar (Update). Podem ser necessários vários minutos para que as impressoras sejam detectadas. Se a impressora ainda não tiver sido detectada, conecte a máquina e o computador com um cabo USB e clique em Atualizar (Update).
   - Se a impressora estiver sendo usada por outro computador, será exibida uma caixa de diálogo informando-o dessa condição.

   ## Nota

   - Esse item tem a mesma função que Atualizar (Refresh) no menu Visualizar (View).

3. Configuração (Configuration)

Clique para definir as configurações da impressora selecionada.

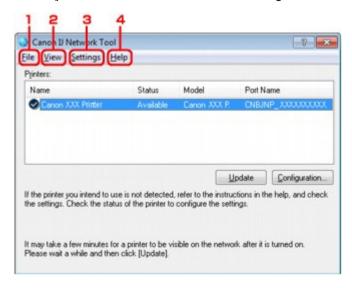
Nota

- Não é possível configurar uma impressora que tenha o status Não Encontrado (Not Found).
- Esse item tem a mesma função que Configuração (Configuration) no menu Configurações (Settings).

Topo da página

N012

Menus da Canon IJ Network Tool

Esta seção descreve os menus da caixa de diálogo Canon IJ Network Tool.

1. Menu Arquivo (File)

Sair (Exit)
Sai da Canon IJ Network Tool.

2. Menu Visualizar (View)

Status
Exibe a caixa de diálogo Status para confirmar o status de conexão da impressora e o status da comunicação sem fio.

Atualizar (Refresh)
Atualiza e exibe o conteúdo das Impressoras (Printers) com as informações mais recentes.

Importante

- Para alterar as configurações de rede da impressora usando a Canon IJ Network Tool, ela deve estar conectada por meio de uma rede local.
- Se o nome exibido for Nenhum Driver (No Driver), associe a porta à impressora.
- Se o status exibido for Não Encontrado (Not Found), verifique se o ponto de acesso está ativado.
- Se a impressora em rede não for detectada, certifique-se de que ela esteja ligada e selecione Atualizar (Refresh). Podem ser necessários vários minutos para que as impressoras sejam detectadas. Se a impressora ainda não tiver sido detectada, conecte a máquina e o computador com um cabo USB e selecione Atualizar (Refresh).
- Se a impressora estiver sendo usada por outro computador, será exibida uma caixa de diálogo informando-o dessa condição.

Nota

- Esse item tem a mesma função que Atualizar (Update) na caixa de diálogo Canon IJ Network Tool.

Informações da rede (Network Information)
Exibe a caixa de diálogo Informações da rede (Network Information) para confirmar as configurações de rede da impressora e do computador.

Exibir aviso automaticamente (Display Warning Automatically)
Ativa ou desativa a exibição automática da ajuda on-line do aplicativo.
Quando esse menu estiver selecionado, a ajuda on-line do aplicativo será exibida se uma ou mais portas não estiverem disponíveis para impressão.

3. Menu Configurações (Settings)

Configuração (Configuration)
Exibe a caixa de diálogo Configuração (Configuration) para definir as configurações da impressora selecionada.

 Nota

- Esse item tem a mesma função que Configuração (Configuration) da caixa de diálogo Canon IJ Network Tool.

Associar porta (Associate Port)
Exibe a caixa de diálogo Associar porta (Associate Port) e é possível associar uma porta à impressora.
Esse menu fica disponível quando Nenhum Driver (No Driver) for exibido para a impressora selecionada. Associar uma porta à impressora permite a você usá-la.

Manutenção (Maintenance)
Exibe a caixa de diálogo Manutenção (Maintenance) para reverter as configurações de rede da impressora para o padrão de fábrica.

4. Menu Ajuda (Help)

Tópicos da Ajuda (Help Topics)
Exibe a ajuda on-line dos aplicativos.

Sobre (About)
Exibe a versão da Canon IJ Network Tool.

Topo da página

N013

Alterando as Configurações na Folha LAN sem-fio (Wireless LAN)

Conecte temporariamente a impressora e o computador com um cabo USB para alterar as configurações de rede sem-fio da impressora. Se você modificar as configurações de rede sem-fio do computador em uma conexão sem-fio sem uma conexão USB, o computador poderá não se comunicar com a máquina depois de serem modificadas as configurações.

1. Certifique-se de que a lâmpada de Wi-Fi esteja acesa na parte frontal da máquina.

   Se a lâmpada de Wi-Fi estiver desligada, a LAN sem-fio está inativa.
   Siga o procedimento abaixo para ativar a LAN sem-fio.

   1. Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

   2. Pressione o botão **Colorido (Color)**.

   Nota

   - Pressione o botão **Preto (Black)** para desativar a LAN sem-fio e a lâmpada de Wi-Fi será apagada.

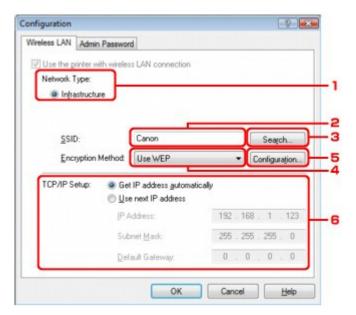
2. Inicie a Canon IJ Network Tool.

   Iniciando a Canon IJ Network Tool

3. Selecione a impressora em Impressoras (Printers).

4. Selecione Configuração (Configuration) no menu Configurações (Settings).

5. Clique na guia LAN sem-fio (Wireless LAN).

   Clique em OK depois de alterar a configuração. Será exibida uma caixa de diálogo pedindo confirmação antes que as configurações sejam enviadas para a impressora. Clique em Sim (Yes) para que as configurações sejam enviadas para a impressora e para que seja exibida a caixa de diálogo Configurações transmitidas (Transmitted Settings).

1. Tipo de rede (Network Type)

   Infraestrutura (Infrastructure)
   Conecta a impressora à LAN sem-fio com um ponto de acesso.

2. SSID

   É exibido o SSID da LAN sem-fio.

    Nota

   - Insira o mesmo SSID que está configurado para o ponto de acesso. O SSID diferencia maiúsculas de minúsculas.

3. Procurar (Search)

   É exibida a caixa de diálogo Procurar (Search) para selecionar um ponto de acesso ao qual se conectar.
   Caixa de diálogo Procurar (Search)

   Nota

   - O botão é desabilitado e não pode ser selecionado quando a Canon IJ Network Tool for executada em uma rede local. Conecte temporariamente a impressora e o computador com um cabo USB para alterar as configurações.

4. Método de criptografia (Encryption Method)

   Selecione o método de criptografia usado na LAN sem-fio.

   Importante

   - A impressora não poderá se comunicar com o computador se todos os tipos de criptografia, do ponto de acesso, da impressora ou do computador, não forem correspondentes. Se a impressora não puder se comunicar com o computador depois que o tipo de criptografia for modificado, certifique-se de que o tipo de criptografia do computador e do ponto de acesso correspondem ao que foi definido para a impressora.
     Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2
   - Há risco de ter suas informações expostas a terceiros, como informações pessoais, se você se conectar a uma rede que não esteja protegida por dispositivos de segurança.

   Não usar (Do not use)
   Selecione para desabilitar a criptografia.

   Usar WEP (Use WEP)
   A transmissão é criptografada usando uma chave WEP especificada.
   Se uma chave WEP não tiver sido definida, a caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details) será exibida automaticamente. Para alterar as configurações WEP definidas anteriormente, clique em Configuração (Configuration) para exibir a caixa de diálogo.
   Caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details)

Usar WPA (Use WPA)/Usar WPA2 (Use WPA2)
A transmissão é criptografada usando uma chave WPA ou WPA2 especificada.
A segurança foi mais intensificada do que com WEP.
Se uma chave WPA ou WPA2 não tiver sido definida, a caixa de diálogo Confirmação do tipo de autenticação (Authentication Type Confirmation) é exibida automaticamente. Para alterar as configurações WPA ou WPA2 definidas anteriormente, clique em Configuração (Configuration) para exibir a caixa de diálogo Detalhes da WPA (WPA Details) ou Detalhes da WPA2 (WPA2 Details).
Alterando as Configurações Detalhadas de WPA ou WPA2

5. Configuração (Configuration)

   É exibida a caixa de diálogo de configurações detalhadas. A chave WEP, WPA ou WPA2 selecionada em Método de criptografia (Encryption Method) pode ser confirmada e alterada.

   Para obter detalhes sobre as configurações WEP:
   Caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details)

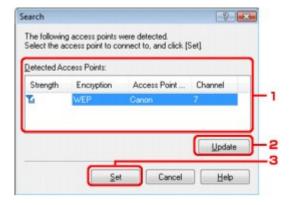
   Para obter detalhes sobre as configurações WPA ou WPA2:
   Alterando as Configurações Detalhadas de WPA ou WPA2

6. Configuração do TCP/IP (TCP/IP Setup)

   Define o endereço IP da impressora que será usada na LAN. Defina um valor adequado para o ambiente de rede.

   Obter endereço IP automaticamente (Get IP address automatically)
   Selecione essa opção para usar um endereço IP designado automaticamente por um servidor DHCP. A funcionalidade de servidor DHCP deve estar ativada no roteador de LAN sem-fio ou no ponto de acesso.

   Usar próximo endereço IP (Use next IP address)
   Se nenhuma funcionalidade de servidor DHCP estiver disponível na configuração em que você usa a impressora ou se desejar utilizar um endereço IP em particular, selecione essa opção para usar um endereço IP fixo.

• Caixa de diálogo Procurar (Search)

1. Pontos de acesso detectados (Detected Access Points)

A intensidade do sinal do ponto de acesso, o tipo de criptografia, o nome do ponto de acesso e o canal de rádio podem ser confirmados.

Importante

- Há risco de ter suas informações expostas a terceiros, como informações pessoais, se você se conectar a uma rede que não esteja protegida por dispositivos de segurança.

Nota

- A intensidade do sinal é exibida a seguir.

  : Bom

  : Médio

  : Baixo

- O tipo de criptografia é exibido a seguir.
  Em branco: Sem criptografia
  WEP: WEP está definido
  WPA: WPA está definido
  WPA2: WPA2 está definido

2. Atualizar (Update)

Clique para atualizar a lista de pontos de acesso se o ponto de acesso de destino não tiver sido detectado.
Se o ponto de acesso de destino estiver definido como modo oculto, clique em Cancelar (Cancel) para voltar à tela anterior e insira o ponto de acesso do SSDI em SSID.

Nota

- Verifique se o ponto de acesso está ligado.

3. Definir (Set)

Clique para definir o SSID do ponto de acesso em SSID na folha LAN sem-fio (Wireless LAN).

Nota

- Dependendo das configurações, a caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details), Detalhes da WPA (WPA Details) ou Detalhes da WPA2 (WPA2 Details) é exibida ao clicar no botão Definir (Set). Na caixa de diálogo, configure os detalhes para usar as mesmas configurações de criptografia definidas para o ponto de acesso.
- Os pontos de acesso que não podem ser usados por esta máquina (incluindo aqueles configurados para usar métodos de criptografia diferentes) estão desabilitados e não podem ser configurados.

• Caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details)

Especifique as configurações WEP da impressora. Ao alterar a senha (chave WEP), a mesma alteração deverá ser feita à senha (chave WEP) do ponto de acesso.

1. Chave WEP (WEP Key)

Insira a mesma chave definida para o ponto de acesso.
O número e o tipo de caracteres que podem ser inseridos diferem, dependendo do tamanho e do formato da chave.

		Comprimento da chave (Key Length)	
		64 bits (64 bit)	128 bits (128 bit)
Formato da chave (Key Format)	ASCII	5 caracteres	13 caracteres
	Hexadecimal (Hex)	10 dígitos	26 dígitos

2. Comprimento da chave (Key Length)

Selecione 64 bit ou 128 bit.

3. Formato da chave (Key Format)

Selecione ASCII ou Hex.

4. ID da Chave (Key ID)

Selecione a Identificação da chave (índice) definida para o ponto de acesso.

5. Autenticação (Authentication)

Selecione o método de autenticação para autenticar o acesso da impressora ao ponto de acesso.
Normalmente, selecione Automático (Auto). Se você desejar especificar o método manualmente, selecione Sistema aberto (Open System) ou Chave compartilhada (Shared Key) de acordo com a configuração do ponto de acesso.

Importante

- Se a impressora não puder se comunicar com o computador depois que o tipo de criptografia for modificado, certifique-se de que o tipo de criptografia do computador e do ponto de acesso correspondem ao que foi definido para a impressora.
Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

Topo da página

N014

Alterando as Configurações Detalhadas de WPA ou WPA2

Conecte temporariamente a impressora e o computador com um cabo USB para alterar as configurações de rede sem-fio da impressora. Se você modificar as configurações de rede sem-fio do computador em uma conexão sem-fio sem uma conexão USB, o computador poderá não se comunicar com a máquina depois de serem modificadas as configurações.

As capturas de tela de exemplo desta seção se referem às configurações detalhadas de WPA.

1. Inicie a Canon IJ Network Tool.

   Iniciando a Canon IJ Network Tool

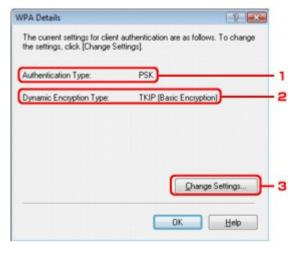
2. Selecione a impressora em Impressoras (Printers).

3. Selecione Configuração (Configuration) no menu Configurações (Settings).

4. Clique na guia LAN sem-fio (Wireless LAN).

5. Selecione Usar WPA (Use WPA) ou Usar WPA2 (Use WPA2) em Método de criptografia (Encryption Method) e clique em Configuração (Configuration).

   Vá para a etapa 7 se não estiver definida a criptografia da impressora.

6. Clique em Alterar configurações (Change Settings).

   1. Tipo de autenticação (Authentication Type)

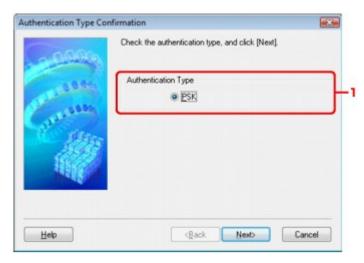
      Exibe o tipo de autenticação usado para autenticação de cliente.
      Esta máquina suporta o método de autenticação PSK.

   2. Tipo de criptografia dinâmica (Dynamic Encryption Type)

      Exibe o método de criptografia dinâmica como TKIP (Criptografia básica) (TKIP (Basic Encryption)) ou AES (Criptografia segura) (AES (Secure Encryption)).

   3. Alterar configurações (Change Settings)

      Exibe uma caixa de diálogo para alterar configurações de WPA ou WPA2.

7. Verifique o tipo de autenticação de cliente e clique em Avançar (Next).

1. Tipo de autenticação (Authentication Type)

   É exibido o tipo de autenticação usado para autenticação de cliente.
   Esta máquina suporta o método de autenticação PSK.

   PSK
   Esse tipo de autenticação usa uma senha inserida na próxima tela.

8. Insira a senha, confirme o tipo de criptografia dinâmica e clique em Avançar (Next).

1. Senha (Passphrase)

   Insira a senha definida para o ponto de acesso. Essa senha deve ser uma cadeia de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um valor hexadecimal de 64 dígitos.
   Se você não souber a senha do ponto de acesso, consulte o manual que acompanha o ponto de acesso ou entre em contato com seu fabricante.

2. Tipo de criptografia dinâmica (Dynamic Encryption Type)

   Selecione o método de criptografia dinâmica como TKIP (Criptografia básica) (TKIP (Basic Encryption)) ou AES (Criptografia segura) (AES (Secure Encryption)).

9. Clique em Concluir (Finish).

Importante

- Se a impressora não puder se comunicar com o computador depois que o tipo de criptografia for modificado, certifique-se de que o tipo de criptografia do computador e do ponto de acesso correspondem ao que foi definido para a impressora.
  Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

Topo da página

N017

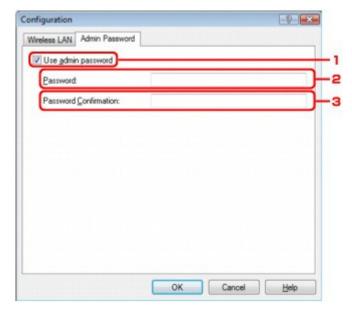
Alterando as Configurações na Folha Senha do administrador (Admin Password)

1. Inicie a Canon IJ Network Tool.

   Iniciando a Canon IJ Network Tool

2. Selecione a impressora em Impressoras (Printers).

3. Selecione Configuração (Configuration) no menu Configurações (Settings).

4. Clique na guia Senha do administrador (Admin Password).

   1. Usar senha do administrador (Use admin password)

      Defina uma senha para o administrador com privilégios para configurar e alterar opções detalhadas. Para usar essa função, selecione essa caixa de seleção e insira uma senha.

      Importante

      - As senhas devem conter caracteres alfanuméricos e não ter mais de 32 caracteres. A senha diferencia maiúsculas de minúsculas. Não esqueça a senha.

   2. Senha (Password)

      Insira a senha a definir.

   3. Confirmação de senha (Password Confirmation)

      Insira a senha novamente para confirmar.

5. Clique em OK.

   Será exibida uma caixa de diálogo pedindo confirmação antes que as configurações sejam enviadas para a impressora. Clique em Sim (Yes) para que as configurações sejam enviadas para a impressora e para que seja exibida a caixa de diálogo Configurações transmitidas (Transmitted Settings).

Topo da página

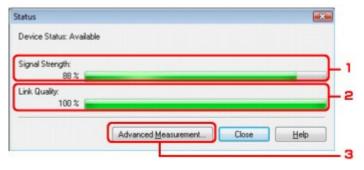
N018

Monitorando o Status da Rede sem Fio

1. Inicie a Canon IJ Network Tool.

   Iniciando a Canon IJ Network Tool

2. Selecione a impressora em Impressoras (Printers).

3. Selecione Status no menu Visualizar (View).

1. Intensidade do sinal (Signal Strength)

   Indica a intensidade do sinal recebido pela impressora, variando de 0% a 100%.

2. Qualidade do link (Link Quality)

   Indica a qualidade do sinal excluindo o ruído durante a comunicação, variando de 0% a 100%.

   Importante

   - Se o valor indicado for baixo, mova a impressora para mais perto do dispositivo de rede sem fio.

3. Medição avançada (Advanced Measurement)

   Clique para examinar o desempenho da conexão entre a impressora e o ponto de acesso.
   Siga as instruções na tela para iniciar a medição e para exibir o status. A medição leva alguns minutos.

   Quando for exibido em Desempenho da Conexão entre a Impressora e o Ponto de Acesso (Connection Performance between the Printer and the Access Point), a impressora poderá se comunicar com o ponto de acesso. Caso contrário, consulte os comentários exibidos e a Ajuda para melhorar o status do link de comunicação.

   Nota

   - Se aparecer alguma mensagem em Desempenho geral da rede (Overall Network Performance), mova a máquina e o ponto de acesso conforme indicado para melhorar o desempenho.

Topo da página

N019

Inicializando as Configurações de Rede da Máquina

Importante

- Observe que a inicialização apaga todas as configurações de rede na máquina e pode ser impossível realizar operações de impressão ou digitalização a partir de um computador na rede. Para usar a máquina na rede, consulte o manual de instalação para configurar a máquina novamente.

1. Inicie a Canon IJ Network Tool.

Iniciando a Canon IJ Network Tool

2. Selecione a impressora em Impressoras (Printers).

3. Selecione Manutenção (Maintenance) no menu Configurações (Settings).

1. Inicialização da configuração (Setting Initialization)

Inicializar (Initialize)
Reverte todas as configurações de rede da impressora para o padrão de fábrica. Clique em Inicializar (Initialize) para exibir a caixa de diálogo Inicializar configurações (Initialize Settings) e clique em Sim (Yes) para inicializar as configurações de rede da impressora. Não desligue a impressora durante a inicialização. Clique em OK quando a inicialização estiver concluída.
Se a inicialização for executada quando houver uma conexão com a LAN sem fio, a conexão será perdida. Consulte o manual de configuração da máquina para configurá-la novamente.

Nota

- É possível alterar as configurações de rede da impressora usando a Canon IJ Network Tool com conexão USB após a inicialização das configurações da LAN. Para alterar as configurações de rede da impressora usando a Canon IJ Network Tool, ative a LAN sem-fio antes.
Siga o procedimento abaixo para ativar a LAN sem-fio.

  1. Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

  2. Pressione o botão **Colorido (Color)**.

Topo da página

N020

Exibindo as Configurações Modificadas

A caixa de diálogo Confirmação (Confirmation) é exibida quando se modificam as configurações da impressora na caixa de diálogo Configuração (Configuration). Ao clicar em Sim (Yes) na caixa de diálogo Confirmação (Confirmation), a tela a seguir é exibida para confirmar as configurações modificadas.

1. Configurações (Settings)

   É exibida uma lista das alterações feitas em Configuração (Configuration).

Topo da página

N022

Imprimindo Informações de Configuração de Rede

Você pode imprimir as configurações de rede da máquina, como seu endereço IP e o SSID.

Importante

- Essa impressão contém informações importantes sobre o seu computador. Use-a com cuidado.

1. Verifique se a máquina está ligada.

2. Coloque uma folha de papel comum A4 ou Letter na bandeja traseira.

3. Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

4. Pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)**.

A máquina começa a imprimir as informações de configuração de rede.
As seguintes informações sobre a configuração de rede da máquina são impressas.

Item	Explicações do item	Configuração
LAN sem fio (Wireless LAN)	LAN sem fio	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)
Status do link (Link Status)	Status da LAN sem fio	Ativa (Active)/Inativa (Inactive)
Endereço MAC (MAC Address)	Endereço MAC	XX:XX:XX:XX:XX:XX
SSID	SSID	SSID da LAN sem fio
Modo de conexão (Connection Mode)	Modo de conexão	Infraestrutura (Infrastructure)
Canal (Channel)	Canal	XX (1 a 13)
Criptografia (Encryption)	Método de criptografia	nenhum (none)/WEP/TKIP/AES
Comprimento da chave WEP (WEP Key Length)	Comprimento da chave WEP	Inativa (Inactive)/128/64
Autenticação (Authentication)	Método de autenticação	nenhum (none)/auto (automático)/open (aberto)/compartilhada (shared)/WPA-PSK/ WPA2-PSK
Intensidade do Sinal (Signal Strength)	Intensidade do Sinal	0 a 100 [%]
Versão TCP/IP (TCP/IP Version)	Versão TCP/IP	IPv4/IPv6
Endereço IP (IP Address)	Endereço IP selecionado	XXX.XXX.XXX.XXX
Gateway padrão (Default Gateway)	Gateway padrão	XXX.XXX.XXX.XXX
Máscara de sub-rede (Subnet Mask)*1	Máscara de sub-rede	XXX.XXX.XXX.XXX

Comprimento do prefixo de sub-rede (Subnet Prefix Length)*2	Comprimento do prefixo de sub-rede	XXX
IPsec*3	Configuração de IPsec	Ativa (Active)
Protocolo de segurança (Security Protocol)*3	Método do protocolo de segurança	ESP/ESP & AH/AH
CÓDIGO DE PIN WPS (WPS PIN CODE)	CÓDIGO DE PIN WPS	XXXXXXXX (Até 8 caracteres)
Nome da impressora (Printer Name)	Nome da impressora	Nome da impressora (Até 15 caracteres)
WSD	Configuração de WSD	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)
Tempo limite de WSD (WSD Timeout)	Tempo limite	1/5/10/15/20 [min]
LLTD	Configuração de LLTD	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)
Protocolo LPR (LPR Protocol)	Configuração de protocolo LPR	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)
Bonjour	Configuração Bonjour	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)
Nome do serviço Bonjour (Bonjour Service Name)	Nome serviço Bonjour	Nome do serviço Bonjour (Até 48 caracteres)
Serviço LPR Bonjour (Bonjour LPR Service)	Aviso de conexão LPR Bonjour	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)
Filtragem de Endereço IP (IP Address Filtering)	Filtragem de Endereço IP	Ativar (Enable)/Desativar (Disable)

(“X" representa um caractere alfanumérico variando de 0 a 9 e de A a F.)
*1 Somente quando a versão do TCP/IP for IPv4, o status da rede será impresso.
*2 Somente quando a versão do TCP/IP for IPv6, o status da rede será impresso.
*3 Somente quando a versão do TCP/IP for IPv6 e a configuração de IP sec estiver ativada, o stauts da rede será impresso.

Topo da página

Solução de Problemas

Topo da página

N040

Solução de Problemas

Esta seção descreve dicas para solução de problemas que você pode encontrar ao usar a máquina.
Para dicas de solução de problemas relacionados à configuração, consulte *Guia para Solução de Problemas de Rede*.

Topo da página

N041

Como Definir uma Chave de Rede/Senha de Rede/Frase-senha

Não é Possível se Conectar a um Ponto de Acesso ao qual a Chave WEP/WPA/WPA2 Está Definida (Você Esqueceu a Chave WEP/WPA/WPA2)

Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

Não é Possível se Conectar a um Ponto de Acesso ao qual a Chave WEP/WPA/WPA2 Está Definida (Você Esqueceu a Chave WEP/WPA/WPA2)

Para obter informações sobre como definir o ponto de acesso, consulte o manual que acompanha o ponto de acesso ou entre em contato com seu fabricante. Certifique-se de que o computador e o ponto de acesso possam se comunicar entre si, e configure a máquina para corresponder às configurações do ponto de acesso.

Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

Consulte o manual que acompanha o ponto de acesso ou entre em contato com o fabricante e verifique as configurações do ponto de acesso. Certifique-se de que o computador e o ponto de acesso possam se comunicar entre si, e configure a máquina para corresponder às configurações do ponto de acesso.

- **Quando utilizar WEP**

  O comprimento da chave, o formato, a chave a ser usada (entre 1 e 4), e o método de autenticação devem corresponder ao ponto de acesso, à impressora e ao computador.

  Para pontos de acesso que usam chaves WEP geradas automaticamente, use o formato de chave hexadecimal para a máquina.

  Exemplo:

  Usando uma chave de 64 bits, quando a cadeia "canon" for inserida, um ponto de acesso gera os códigos a seguir.

  Chave 1: C9 42 28 B8 AE

  Chave 2: 87 C0 FB 05 6B

  Chave 3: 9A 15 FB F6 F3

  Chave 4: 62 56 67 58 44

  Para se comunicar com esse ponto de acesso, é necessário configurar a máquina para usar a chave gerada pelo ponto de acesso, inserindo-a em formato hexadecimal.

  Normalmente, selecione Automático (Auto) para o método de autenticação. Caso contrário, selecione Sistema aberto (Open System) ou Chave compartilhada (Shared Key), de acordo com a configuração do ponto de acesso.

  Quando a caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details) aparecer depois de clicar em Definir (Set) na caixa de diálogo Procurar (Search), siga as instruções da tela e defina o comprimento da chave, o formato da chave, o número da chave e autenticação para inserir uma chave WEP.

  Para obter detalhes, consulte a Caixa de diálogo Detalhes de WEP (WEP Details) .

- **Quando utilizar WPA ou WPA2**

  O método de autenticação, a senha e o tipo de criptografia dinâmica devem corresponder ao ponto de acesso, à máquina e ao computador.

  Insira a senha configurada no ponto de acesso (uma seqüência de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um número hexadecimal de 64 caracteres).

  Selecione TKIP (Criptografia básica) (TKIP (Basic Encryption)) ou AES (Criptografia segura) (AES (Secure Encryption)) como método de criptografia dinâmica.

Para obter detalhes, consulte Alterando as Configurações Detalhadas de WPA ou WPA2 .

 Nota

- Esta máquina suporta WPA-PSK (WPA-Personal) e WPA2-PSK (WPA2-Personal).

Topo da página

N042

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina/Não é Possível Imprimir a Partir da Máquina

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina depois de Aplicar Filtragem de Endereço IP/MAC ou de Inserir uma Chave WEP/WPA/WPA2 no Ponto de Acesso

- **Verificação 1: Confirme a configuração do ponto de acesso.**

  Consulte o manual fornecido com o ponto de acesso ou entre em contato com o fabricante para confirmar a configuração do ponto de acesso. Certifique-se de que o computador e o ponto de acesso possam se comunicar entre si com essa configuração.

- **Verificação 2: Se estiver realizando uma filtragem de endereço MAC ou de endereço IP no ponto de acesso, confirme se os endereços MAC ou IP do computador ou do dispositivo de rede e da impressora estão registrados.**

- **Verificação 3: Se estiver usando uma chave WEP/WPA/WPA2, certifique-se de que a chave do computador ou do dispositivo de rede e a impressora correspondem ao que foi definido para o ponto de acesso.**

  Junto com a chave WEP, o comprimento da chave, o formato, a identificação da chave a ser usada e o método de autenticação devem corresponder à máquina, ao ponto de acesso e ao computador.

  Normalmente, selecione Automático (Auto) para o método de autenticação. Se você desejar especificar o método manualmente, selecione Sistema aberto (Open System) ou Chave compartilhada (Shared Key) de acordo com a configuração do ponto de acesso.

  Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina Depois que as Configurações de Rede Forem Alteradas

Aguarde até que o endereço IP seja designado para o computador. Talvez seja necessário reiniciar o computador.

Procure a impressora novamente depois de confirmar que um endereço IP válido foi designado para o computador.

Não é Possível Conectar ao Ponto de Acesso de Destino

- **Verificação 1: Verifique se o SSID/nome da rede do ponto de acesso de destino e da máquina são idênticos.**

  Para obter informações sobre procedimentos para conectar um ponto de acesso e configurá

-lo, consulte o manual do ponto de acesso ou entre em contato com o fabricante.

Para obter os procedimentos para configurar a impressora, consulte Alterando as Configurações na Folha LAN sem-fio (Wireless LAN) .

- **Verificação 2: Certifique-se de que a lâmpada de Wi-Fi esteja acesa na parte frontal da máquina.**

  Se a lâmpada de Wi-Fi estiver desligada, a LAN sem-fio está inativa.
  Siga o procedimento abaixo para ativar a LAN sem-fio.

  1. **Pressione o botão Manutenção (Maintenance) várias vezes até o LED ficar como a seguir.**

  2. **Pressione o botão Colorido (Color).**

- **Verificação 3: Se uma chave de rede estiver definida para o ponto de acesso, configure a máquina de forma correspondente.**

  Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

- **Verificação 4: Certifique-se de que seja usado um canal sem-fio válido.**

  O canal sem-fio a ser usado pode ser limitado, dependendo dos dispositivos de rede sem-fio instalados no computador. Consulte o manual que acompanha o computador ou o dispositivo de rede sem-fio para especificar o canal sem-fio válido.

- **Verificação 5: Certifique-se de que o canal definido para o ponto de acesso seja válido para se comunicar com o computador, confirmado na Verificação 4.**

  Caso não seja, altere o canal definido para o ponto de acesso.

- **Para posicionamento:**

  Certifique-se de que não haja barreiras ou obstáculos entre o ponto de acesso e a máquina.

- **Ao usar a impressora em uma configuração de diversos pontos de acesso, certifique-se de que o ponto de acesso a ser usado possa se comunicar com a máquina e com o computador.**

  Certifique-se de que o canal sem-fio do ponto de acesso esteja distante o suficiente de outros pontos de acesso.

  O Windows XP pode se conectar automaticamente a um ponto de acesso não pretendido. Siga as etapas abaixo para tornar o seu ponto de acesso o de prioridade mais alta.

  1. **Selecione Iniciar (Start) e Conectar a (Connect To).**

  2. **Clique com o botão direito do mouse em Conexão de Rede sem-Fio (Wireless Network Connection) e selecione Propriedades (Properties).**

  3. **Clique na guia Redes sem-Fio (Wireless Networks) e confirme se a opção Usar o Windows para configurar minhas configurações de rede sem-fio (Use Windows to configure my wireless network settings) está marcada.**

  4. **Confirme se o ponto de acesso de destino está exibido na lista Redes preferenciais (Preferred networks).**

Quando a Criptografia Está Ativada, Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina Depois que o Tipo de Criptografia For Modificado no Ponto de Acesso

Se a impressora não puder se comunicar com o computador depois que o tipo de criptografia for modificado, certifique-se de que o tipo de criptografia do computador e do ponto de acesso

correspondem ao que foi definido para a impressora.

➡Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina depois de Aplicar Filtragem de Endereço IP/MAC ou de Inserir uma Chave WEP/WPA/WPA2 no Ponto de Acesso

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina com Conexão USB

- **Verificação 1: Verifique se a máquina está ligada.**

- **Verificação 2: Certifique-se de que o cabo USB esteja conectado corretamente.**

  Consulte o manual de instalação da máquina para conectar o cabo USB corretamente.

- **Verificação 3: Não inicie a Canon IJ Network Tool durante a impressão.**

- **Verificação 4: Não imprima enquanto a Canon IJ Network Tool estiver em execução.**

- **Verificação 5: Certifique-se de que a opção Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support) esteja selecionada na guia Portas (Ports) da caixa de diálogo de propriedades do driver da impressora.**

  ➡Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina na Rede

- **Verificação 1: Verifique se a máquina está ligada.**

- **Verificação 2: Certifique-se de que a lâmpada de Wi-Fi esteja acesa na parte frontal da máquina.**

  Se a lâmpada de Wi-Fi estiver desligada, a LAN sem-fio está inativa.
  Siga o procedimento abaixo para ativar a LAN sem-fio.

  1. **Pressione o botão Manutenção (Maintenance) várias vezes até o LED ficar como a seguir.**

  2. **Pressione o botão Colorido (Color).**

- **Verificação 3: Certifique-se de que as configurações de rede da máquina sejam idênticas às do ponto de acesso.**

  Consulte o manual fornecido com o ponto de acesso ou entre em contato com o fabricante para verificar as configurações do ponto de acesso e, em seguida, modifique as configurações da máquina.

  ➡Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

- **Verificação 4: Certifique-se de que máquina não esteja muito distante do ponto de acesso.**

  O ponto de acesso está localizado em local fechado dentro do alcance efetivo da comunicação sem-fio. Posicione a máquina a 50 m a partir do ponto de acesso.

- **Verificação 5: Certifique-se de que não haja obstruções.**

  A comunicação sem-fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. Ajuste o posicionamento dos dispositivos.

- **Verificação 6: Certifique-se de que não haja fontes de interferência de onda de rádio nas imediações.**

  Pode ser que dispositivos como fornos de micro-ondas usem a mesma frequência de largura de banda que a estação sem-fio. Coloque o dispositivo sem-fio o mais distante

possível da fonte de interferência.

- **Verificação 7: Verifique se as configurações de rede do computador estão corretas.**

  Para obter informações sobre procedimentos para conectar um dispositivo de rede a um computador e configurá-los, consulte o manual do dispositivo de rede ou entre em contato com o fabricante.

- **Verificação 8: Certifique-se de que o status de rádio esteja bom e ajuste as posições de instalação enquanto estiver monitorando o status de rádio com a Canon IJ Network Tool.**

  Monitorando o Status da Rede sem Fio

- **Verificação 9: Certifique-se de que seja usado um canal sem-fio válido.**

  O canal sem-fio a ser usado pode ser limitado, dependendo dos dispositivos de rede sem-fio instalados no computador. Consulte o manual que acompanha o computador ou o dispositivo de rede sem-fio para especificar o canal sem-fio válido.

- **Verificação 10: Certifique-se de que o canal definido para o ponto de acesso seja válido para se comunicar com o computador, confirmado na Verificação 9.**

  Caso não seja, altere o canal definido para o ponto de acesso.

- **Verificação 11: Certifique-se de que o firewall do software de segurança esteja desativado.**

  Se a função firewall do software de segurança estiver ligada, poderá aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede. Se a mensagem de aviso aparecer, configure o software de segurança para sempre permitir o acesso.

  Se usar algum programa que alterne o ambiente de rede, verifique suas configurações. Alguns programas ativarão o firewall por padrão.

- **Verificação 12: Ao usar um roteador, conecte a impressora e o computador ao lado da LAN (mesmo segmento de rede).**

- **Para posicionamento:**

  Certifique-se de que não haja barreiras ou obstáculos entre o ponto de acesso e a máquina.

A Máquina Não Foi Detectada na Rede

- **Verificação 1: Verifique se a máquina está ligada.**

- **Verificação 2: Certifique-se de que o cabo USB esteja conectado corretamente.**

  Quando a máquina estiver conectada temporariamente ao computador por um cabo USB para alteração das configurações de LAN sem-fio, conecte a máquina e o computador com segurança consultando o seu manual de instalação.

- **Verificação 3: Verifique se a configuração da máquina está concluída.**

  Se não estiver, consulte o manual de instalação para concluir a configuração da máquina.

- **Verificação 4: Ao usar a Canon IJ Network Tool, clique em Atualizar (Update) para procurar a impressora novamente.**

  Caixa de Diálogo Canon IJ Network Tool

- **Verificação 5: Ao procurar uma impressora em uma rede, certifique-se de que a máquina esteja associada ao driver da porta.**

  Quando Nenhum Driver (No Driver) for exibido em Nome (Name) na Canon IJ Network Tool, não há associação. Selecione Associar porta (Associate Port) no menu Configurações (Settings), e associe a porta à impressora.

  Menus da Canon IJ Network Tool

- **Verificação 6: Certifique-se de que as configurações de rede da impressora sejam idênticas às do ponto de acesso.**

  Consulte o manual fornecido com o ponto de acesso ou entre em contato com o fabricante para verificar as configurações do ponto de acesso e, em seguida, modifique as configurações da máquina.

  Como Definir uma Chave WEP/WPA/WPA2

- **Verificação 7: Certifique-se de que não haja obstruções.**

  A comunicação sem-fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. Ajuste o posicionamento dos dispositivos.

- **Verificação 8: Certifique-se de que máquina não esteja muito distante do ponto de acesso.**

  O ponto de acesso está localizado em local fechado dentro do alcance efetivo da comunicação sem-fio. Posicione a máquina a 50 m a partir do ponto de acesso.

- **Verificação 9: Certifique-se de que não haja fontes de interferência de onda de rádio nas imediações.**

  Pode ser que dispositivos como fornos de micro-ondas usem a mesma frequência de largura de banda que a estação sem-fio. Coloque o dispositivo sem-fio o mais distante possível da fonte de interferência.

- **Verificação 10: Verifique se as configurações de rede do computador estão corretas.**

  Certifique-se de que o computador possa se comunicar com a impressora e com o ponto de acesso por uma LAN sem-fio.

- **Verificação 11: Certifique-se de que a opção Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support) esteja selecionada na folha Portas (Ports) da caixa de diálogo de propriedades do driver da impressora.**

  Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

- **Verificação 12: Certifique-se de que o firewall do software de segurança esteja desativado.**

  Se a função firewall do software de segurança estiver ligada, poderá aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede. Se a mensagem de aviso aparecer, configure o software de segurança para sempre permitir o acesso.

  Se usar algum programa que alterne o ambiente de rede, verifique suas configurações. Alguns programas ativarão o firewall por padrão.

- **Verificação 13: Ao usar um roteador, conecte a impressora e o computador ao lado da LAN (mesmo segmento de rede).**

Topo da página

N043

A Tela a Seguir é Exibida Durante a Configuração

A Caixa de Diálogo Inserir senha (Enter Password) é Exibida Durante a Configuração

A Caixa de Diálogo para Configurar a Criptografia é Exibida Depois de Selecionar o Ponto de Acesso na Caixa de Diálogo Procurar (Search)

É exibida a mensagem "Você está conectando a máquina a uma rede sem-fio não criptografada (You are connecting the machine to the non encrypted wireless network)"

A Caixa de Diálogo Inserir senha (Enter Password) é Exibida Durante a Configuração

A caixa de diálogo a seguir será exibida se uma senha de administrador estiver definida para a máquina já configurada.

Insira a senha de administrador definida.

Alterando as Configurações na Folha Senha do administrador (Admin Password)

A Caixa de Diálogo para Configurar a Criptografia é Exibida Depois de Selecionar o Ponto de Acesso na Caixa de Diálogo Procurar (Search)

A caixa de diálogo será exibida automaticamente se as configurações de criptografia forem alteradas no ponto de acesso. É necessário alterar as configurações de criptografia da máquina para corresponder às do ponto de acesso.

Para obter informações sobre configurações de criptografia, consulte Alterando as Configurações na Folha LAN sem-fio (Wireless LAN) .

É exibida a mensagem "Você está conectando a máquina a uma rede sem-fio não criptografada (You are connecting the machine to the non encrypted wireless network)"

A segurança não é configurada no ponto de acesso. A máquina ainda pode ser usada, portanto continue o procedimento de configuração para concluí-lo.

Importante

- Há risco de ter suas informações expostas a terceiros, como informações pessoais, se você se conectar a uma rede que não esteja protegida por dispositivos de segurança.

Topo da página

N044

O Monitor de Status da Impressora da Máquina Não Funciona

Use o driver da impressora com comunicação bidirecional.

Selecione Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support) na guia Portas (Ports) da caixa de diálogo de propriedades do driver da impressora.

Abrindo a Janela de Configuração do Driver da Impressora

Topo da página

N045

Não é Possível Imprimir ou Digitalizar a partir de um Computador Conectado à Rede

- **Verificação 1: Verifique se as configurações de rede do computador estão corretas.**

  Para obter informações sobre procedimentos de configuração do computador, consulte o manual do computador ou entre em contato com o fabricante.

- **Verificação 2: Se os MP Drivers não estiverem instalados, instale-os.**

  Insira o *CD-ROM de instalação (Setup CD-ROM)* na unidade de disco do computador, execute a Instalação personalizada (Custom Install) e selecione MP Drivers para instalar novamente.

- **Verificação 3: Certifique-se de que o controle de acesso não esteja definido para o ponto de acesso.**

  Para obter informações sobre procedimentos para conectar um ponto de acesso e configurá-lo, consulte o manual do ponto de acesso ou entre em contato com o fabricante.

Nota

- Para verificar o endereço MAC ou o endereço IP do computador, consulte Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC do Computador.

Topo da página

N046

A Impressão Demora para Começar

- **Verificação 1: A máquina pode estar imprimindo ou digitalizando um trabalho grande de outro computador.**
- **Verificação 2: Certifique-se de que o status de rádio esteja bom e ajuste as posições de instalação enquanto estiver monitorando o status de rádio com a Canon IJ Network Tool.**

  Monitorando o Status da Rede sem Fio

  Certifique-se de que não haja barreiras ou obstáculos entre o ponto de acesso e a máquina. A comunicação sem fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. Metal, concreto ou madeira, incluindo material metálico, muro ou isolante podem interromper uma comunicação sem fio. Se a máquina não puder se comunicar com o computador por uma LAN sem fio devido ao material da parede, coloque a máquina e o computador na mesma sala ou andar.
- **Verificação 3: Certifique-se de que não haja fontes de interferência nas imediações.**

  Dispositivos como fornos de micro-ondas usam a mesma frequência de largura de banda e podem causar interferência. Coloque o dispositivo sem fio o mais distante possível da fonte de interferência.

Topo da página

N047

A Senha do Administrador Definida para a Máquina foi Esquecida

Inicialize as configurações da LAN.

Restaurando as Configurações de Rede da Máquina para o Padrão de Fábrica

Depois de inicializar as configurações da LAN, consulte o manual de instalação da máquina para configurar a máquina novamente.

Topo da página

N049

Verificando as Informações da Rede

Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC da Máquina

Para verificar o endereço IP ou o endereço MAC da máquina, imprima as informações de configuração da rede usando o painel de controle da máquina.

Imprimindo Informações de Configuração de Rede

Para exibir as informações de configuração da rede usando a Canon IJ Network Tool, selecione Informações da rede (Network Information) no menu Visualizar (View).

Menus da Canon IJ Network Tool

Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC do Computador

Para verificar o endereço IP ou o endereço MAC designado ao computador, execute o procedimento a seguir.

1. **Clique em Iniciar (Start) > Todos os Programas (All Programs) (ou Programas (Programs)) > Acessórios (Accessories) > Prompt de Comando (Command Prompt).**

2. **Digite "ipconfig /all" e pressione a tecla Enter.**

   São exibidos os endereços IP e MAC dos dispositivos de rede instalados no computador.
   Quando o dispositivo de rede não estiver conectado à rede, o endereço IP não será exibido.

Verificando se o Computador e a Máquina, ou se o Computador e o Ponto de Acesso Podem se Comunicar

Para verificar se a comunicação está disponível, execute o teste de ping.

1. **Clique em Iniciar (Start) > Todos os Programas (All Programs) (ou Programas (Programs)) > Acessórios (Accessories) > Prompt de Comando (Command Prompt).**

2. **Digite o comando ping e o endereço IP da impressora de destino ou do ponto de acesso e, em seguida, pressione a tecla Enter.**

   ping XXX.XXX.XXX.XXX
   "XXX.XXX.XXX.XXX" é o endereço IP do dispositivo de destino.
   Se a comunicação estiver disponível, será exibida uma mensagem como a seguir.
   Resposta de XXX.XXX.XXX.XXX: bytes=32 tempo=10ms TTL=255
   Se for exibida a mensagem Tempo limite expirado (Request timed out), a comunicação não estará disponível.

Verificando as Informações de Configuração de Rede

Para verificar o endereço IP ou o endereço MAC da máquina, imprima as informações de configuração da rede usando o painel de controle da máquina.

Imprimindo Informações de Configuração de Rede

N050

Restaurando as Configurações de Rede da Máquina para o Padrão de Fábrica

Importante

- Observe que a inicialização apaga todas as configurações de rede na máquina e pode ser impossível realizar operações de impressão ou digitalização a partir de um computador na rede. Para usar a máquina na rede, consulte o manual de instalação para configurar a máquina novamente.

Siga o procedimento abaixo para inicializar as configurações de rede.

1. Pressione o botão **Manutenção (Maintenance)** várias vezes até o LED ficar como a seguir.

2. Pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)**.

   As configurações de rede são inicializadas.

Topo da página

N051

Atualizando os MP Drivers

Baixe os MP Drivers mais recentes com antecedência.

Para obter os MP Drivers mais recentes, acesse nosso site pela Internet e baixe os MP Drivers mais recentes para o seu modelo.

Após a desinstalação dos MP Drivers, instale os MP Drivers mais recentes de acordo com o procedimento normal. Quando a tela de seleção do método de conexão for exibida, selecione Usar a impressora na rede (Use the printer on network). A máquina será detectada automaticamente na rede.

Depois de verificar se a máquina foi detectada, instale os MP Drivers seguindo as instruções na tela.

 Nota

- É possível utilizar a máquina em uma LAN sem executar novamente uma instalação.

Topo da página

N053

Desinstalando a Canon IJ Network Tool

Siga o procedimento a seguir para desinstalar a Canon IJ Network Tool do computador.

Importante

- Mesmo que a Canon IJ Network Tool seja desinstalada, será possível imprimir e digitalizar a partir do computador na rede. No entanto, não é possível alterar as configurações de rede por meio da rede.
- Efetue login de uma conta de usuário com privilégio de administrador.

1. Clique em Iniciar (Start) > Todos os Programas (All Programs) (ou Programas (Programs)) > Canon IJ Network Utilities > Canon IJ Network Tool > Desinstalar (Uninstaller).

2. Clique em Sim (Yes) quando aparecer a mensagem de confirmação.

   Se for exibida uma mensagem solicitando o reinício do computador, clique em OK para reiniciá-lo.

   Nota

   - Você também pode usar Desinstalar programa (Uninstall a program) (ou Adicionar ou remover Programas (Add or Remove Programs)) no Painel de Controle (Control Panel) para desinstalar a Canon IJ Network Tool.

Topo da página

N002

Restrições

Se você usar uma impressora na LAN sem fio, a impressora poderá reconhecer sistemas sem fio próximos e você deverá definir uma chave de rede (WEP, WPA ou WPA2) para o ponto de acesso a fim de criptografar transmissões sem fio.
A comunicação sem fio com um produto que não é compatível com o padrão Wi-Fi não é garantida.

A conexão com muitos computadores pode afetar o desempenho da impressora e a velocidade da impressão.

Topo da página

N003

Valores Iniciais Definidos na Fábrica (Rede)

Item	Valores Iniciais
Ativar/desativar LAN sem-fio (Enable/disable Wireless LAN)	Desativar (Disable)
SSID	BJNPSETUP
Modo de comunicação (Communication mode)	Infraestrutura (Infrastructure)
Tipo de Segurança (Wireless Security)	Desativar (Disable)
Endereço IP (IP address)	Obtendo automaticamente (Getting automatically)
Configuração do nome da impressora (Printer name setting)	XXXXXX000000
Configuração IPv4/IPv6 (IPv4/IPv6 setting)	IPv4
Ativar/desativar WSD (Enable/disable WSD)	Ativar (Enable)
Configuração de tempo limite (Timeout setting)	1 minuto (1 minute)
Configuração de LLTD (LLTD setting)	Ativar (Enable)
Ativar/desativar Bonjour (Enable/disable Bonjour)	Ativar (Enable)
Nome de serviço (Service name)	Canon MP495 series _XXXXXX000000
Anúncio do serviço LPR (LPR service advertising)	DESATIVADO (OFF)
Configuração de protocolo LPR (LPR protocol setting)	Ativar (Enable)

("X" são os últimos seis dígitos do endereço MAC.)

Topo da página

N100

Sobre os Termos Técnicos

Nesta seção, são explicados os termos técnicos usados no manual.

A

- **Ponto de acesso (Access Point)**

  Um transceptor sem fio ou estação de base que recebe informações de clientes sem fio/ máquina e as redistribui. Necessário em uma rede de infraestrutura.

- **Ad hoc**

  Configuração de computador cliente e máquina em que a comunicação sem fio ocorre ponto a ponto, ou seja, em todos os clientes com o mesmo SSID/nome de rede que se comunicam diretamente uns com os outros. Nenhum ponto de acesso é necessário. Esta máquina não suporta comunicação ad hoc.

- **Senha do administrador (Admin Password)**

  Senha de administração da Canon IJ Network Tool para restringir o acesso a usuários da rede. Deve ser inserida para acessar a impressora e para alterar suas configurações.

  Quando as configurações de rede da impressora são as configurações padrão de fábrica, a senha do administrador não precisa ser digitada.

- **AES**

  Um método de criptografia. É opcional para WPA. Algoritmo criptográfico robusto adotado em organizações governamentais dos Estados Unidos para o processamento de informações.

- **Método de autenticação (Authentication Method)**

  O método usado por um ponto de acesso para autenticar uma impressora através de uma LAN sem fio. Os métodos são compatíveis entre si.

  Quando WEP é usado como um método de criptografia, o método de autenticação consegue corrigir o Sistema aberto (Open System) ou a Chave compartilhada (Shared Key). O método de autenticação padrão é Automático (Auto).

  Para WPA/WPA2, o método de autenticação é PSK.

- Automático (Auto)
  A impressora altera automaticamente seu método de autenticação para corresponder ao ponto de acesso.
- Sistema aberto (Open System)
  Nesse método de autenticação, o parceiro de comunicação é autenticado sem usar a chave WEP mesmo se Usar WEP (Use WEP) estiver selecionado.
- Chave compartilhada (Shared Key)
  Nesse método de autenticação, o parceiro de comunicação é autenticado usando a chave WEP que foi definida para criptografia.

B

- **Bonjour**

  Serviço integrado no sistema operacional Mac OS X para detectar os dispositivos que podem ser conectados em uma rede automaticamente.

C

- **Canal**

  Canal de freqüência para comunicação sem fio. No modo de infraestrutura, o canal é automaticamente ajustado para corresponder ao que foi definido para o ponto de acesso. Essa máquina suporta os canais de 1 a 13. Observe que o número de canais que podem ser usados pela LAN sem fio varia dependendo da região ou do país.

D

- **Gateway padrão (Default Gateway)**

  Um dispositivo de apoio a ser conectado em outra rede, como um roteador ou computador.

- **Funcionalidade do servidor DHCP (DHCP server functionality)**

  O roteador ou o ponto de acesso atribui um endereço IP automaticamente sempre que a impressora ou o computador em uma rede for iniciado.

F

- **Firewall**

  É um sistema que evita acesso ilegal a um computador da rede. Para se prevenir, é possível utilizar a função firewall de um roteador de banda larga, o software de segurança instalado no computador ou o sistema operacional do computador.

I

- **IEEE 802.11b**

  Padrão internacional para LAN sem fio usando o intervalo de frequência de 2,4 GHz com uma taxa de transferência de até 11 Mbps.

- **IEEE 802.11g**

  Padrão internacional para LAN sem fio usando o intervalo de frequência de 2,4 GHz com uma taxa de transferência de até 54 Mbps. Compatível com 802.11b.

- **IEEE 802.11n**

  Padrão internacional para wireless LAN usando os intervalos de frequência de 2,4 GHz 5 GHz. Mesmo ao usar duas ou mais antenas simultaneamente ou ao obter uma taxa de transferência maior do que antes usando vários canais de comunicação ao mesmo tempo, a velocidade de transmissão pode ser influenciada pelos aparatos conectados.

  Na taxa de transferência máxima de 600 Mbps, é possível a comunicação com vários

terminais de computador em um raio de cerca de 12 metros.

Compatível com 802.11b e 802.11g.

- **Infraestrutura**

  Computador cliente e configuração da máquina em que todas as comunicações sem fio passam por um ponto de acesso.

- **Endereço IP (IP Address)**

  Um número único em quatro partes separadas por pontos. Cada dispositivo de rede conectado à Internet tem um endereço IP. Exemplo: 192.168.0.1

  Um endereço IP normalmente é atribuído por um ponto de acesso ou servidor DHCP do roteador de forma automática.

  Para obter o procedimento para verificar o endereço IP da impressora, consulte Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC da Máquina .

- **IPv4/IPv6**

  Eles são um protocolo de camada de ligação entre redes usado na Internet. O IPv4 usa endereços de 32 bits e o IPv6 usa endereços de 128 bits.

K

- **Formato da Chave (Key Format)**

  Selecione ASCII ou Hex como formato de chave WEP. O caractere que pode ser usado para a chave WEP difere, dependendo dos formatos de chave selecionados.

  - ASCII
    Especifica com uma cadeia de 5 a 13 caracteres que pode incluir caracteres alfanuméricos e sublinhados "_". Diferenciam maiúsculas de minúsculas.
  - Hex
    Especifica uma cadeia de 10 ou 26 dígitos que pode conter hexadecimais (0 a 9, A a F, e a a f).

- **Comprimento da Chave (Key Length)**

  Comprimento da chave WEP. Selecione 64 bits ou 128 bits. Comprimentos de chave maiores permitem que você defina uma chave WEP mais complexa.

L

- **Qualidade do Link (Link Quality)**

  O status da conexão entre o ponto de acesso e a impressora excluindo ruído (interferência) é indicado por um valor que varia de 0 a 100%.

- **LLTD**

  Um protocolo de Camada de Link integrado no Windows 7 ou ao Windows Vista para detectar a topologia da rede e a qualidade do diagnóstico de serviço.

  O LLTD é usado pelo recurso de mapeamento de rede para exibir uma representação gráfica da rede local.

- **LPR**

  Protocolo de impressão independente de plataforma usado nas redes TCP/IP. A comunicação bidirecional não é permitida.

M

- **Endereço MAC (MAC Address)**

  Também chamado de endereço físico. Um identificador exclusivo e permanente de hardware que é atribuído aos dispositivos de rede pelo fabricante. Os endereços MAC são de 48 bits e são escritos como um número hexadecimal separado por dois pontos, ou seja,

11:22:33:44:55:66. Para verificar o endereço MAC desta máquina, consulte Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC da Máquina .

O

- **Status Operacional (Operation Status)**

  Indica o status sobre se a impressora pode ser usada.

P

- **PSK**

  Um método de criptografia empregado por WPA/WPA2.

R

- **Roteador**

  Um dispositivo de apoio a ser conectado em outra rede.

S

- **Intensidade do Sinal (Signal Strength)**

  A intensidade do sinal recebido pela impressora do ponto de acesso é indicado por um valor que varia de 0 a 100%.

- **SSID**

  Rótulo exclusivo para LAN sem fio. Normalmente é representado como nome de uma rede ou de um ponto de acesso.

  O SSID distingue uma LAN sem fio de outra para evitar interferências.

  A impressora e todos os clientes de uma LAN sem fio devem usar o mesmo SSID para se comunicar entre si. O SSID pode ter até 32 caracteres e é constituído por caracteres alfanuméricos. O SSID pode ser chamado também por seu nome de rede.

- **Furtivo (Stealth)**

  No modo furtivo, um ponto de acesso se oculta não distribuindo seu SSID. O cliente deve especificar o SSID definido para o ponto de acesso para detectá-lo.

- **Máscara de sub-rede (Subnet Mask)**

  O endereço IP tem dois componentes, o endereço de rede e o endereço do host. A máscara de sub-rede é usada para calcular o endereço da máscara de sub-rede do endereço IP. Uma máscara de sub-rede normalmente é atribuída por um ponto de acesso ou servidor DHCP do roteador de forma automática.

  Exemplo:
  Endereço IP: 192.168.127.123
  Máscara de Sub-rede: 255.255.255.0
  Endereço da Máscara de Sub-rede: 192.168.127.0

T

- **TCP/IP**

  Conjunto de protocolos de comunicação usados para conectar hosts à Internet ou LAN. Esse protocolo permite que terminais diferentes se comuniquem entre si.

- **TKIP**

  Um protocolo de criptografia empregado por WPA/WPA2.

U

- **USB**

  Interface serial desenvolvida para que você ative dispositivos de "troca quente", ou seja, para que os conecte e desconecte sem desligar a alimentação.

W

- **WCN (Conexão Fácil do Windows)**

  Os usuários executando Windows Vista ou posterior podem facilmente criar configurações de rede e transmiti-las ao ponto de acesso usando uma memória flash USB (WCN-UFD). Como alternativa, podem obter as informações de configuração diretamente via rede sem fio sem usar uma unidade flash USB (WCN-NET).

- **WEP/Chave WEP**

  Um método de criptografia empregado por IEEE 802.11. Chave de segurança compartilhada usada para criptografar e descriptografar dados enviados por redes sem fio. Esta impressora suporta chaves de tamanho de 64 ou 128 bits, formato de chave de código ASCII ou hexadecimal, e número de chave de 1 a 4.

- **Wi-Fi**

  Associação internacional que certifica a interoperabilidade de produtos de LAN sem fio com base na especificação IEEE 802.11.

  Esta máquina é um produto autorizado Wi-Fi.

- **LAN sem fio (Wireless LAN)**

  Uma rede que é conectada por um tecnologia sem fio como Wi-Fi, em vez de ser conectada a redes físicas.

- **WPA**

  Sistema de segurança anunciado pela Wi-Fi Alliance em outubro de 2002. A segurança foi mais intensificada do que com WEP.

  - Autenticação (Authentication)
    A WPA define os seguintes métodos de autenticação: PSK que pode ser usado sem um servidor de autenticação, mais o WPA-802.1x que necessita de um servidor de autenticação.
    Esta máquina suporta WPA-PSK.
  - Senha (Passphrase)
    Essa chave criptografada é usada para executar autenticação WPA-PSK.
    Essa senha deve ser uma cadeia de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um valor hexadecimal de 64 dígitos.

- **WPA2**

  Sistema de segurança lançado pela Wi-Fi Alliance em setembro de 2004 como uma versão posterior da WPA. Fornece um mecanismo de criptografia robusto por meio de criptografia AES.

  - Autenticação (Authentication)
    A WPA2 define os seguintes métodos de autenticação: PSK que pode ser usado sem um servidor de autenticação, mais o WPA2-802.1x que necessita de um servidor de autenticação.
    Esta máquina suporta WPA2-PSK.
  - Senha (Passphrase)
    Essa chave criptografada é usada para executar autenticação WPA2-PSK.
    Essa senha deve ser uma cadeia de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um valor hexadecimal de 64 dígitos.

- **WPS (Wi-Fi Protected Setup)**

  WPS é um padrão para o estabelecimento fácil e seguro de uma rede sem fio.
  Há 2 métodos usados no Wi-Fi Protected Setup:
  Entrada PIN: um método de configuração obrigatório para todos os dispositivos certificados

WPS
Configuração botão de pressão (PBC): um botão de pressão real no hardware ou por meio de um botão de pressão simulado no software.

Topo da página ⇡